

Απόφαση του διοικητικού συμβουλίου αριθ. 161 της 13ης Μαρτίου 2024

για τη θέσπιση κοινής μεθοδολογίας για τον μηχανισμό παρακολούθησης της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής του Κοινού Ευρωπαϊκού Συστήματος Ασύλου

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ,

ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ τον κανονισμό (ΕΕ) 2021/2303 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τον Οργανισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης για το Άσυλο¹ (στο εξής: κανονισμός ΕΥΑΑ) και ιδίως το άρθρο 14 παράγραφος 2 και το άρθρο 41, παράγραφος 1 στοιχείο κδ),

ΕΚΤΙΜΩΝΤΑΣ ΟΤΙ:

- 1) Σύμφωνα με το άρθρο 14 παράγραφος 1 του κανονισμού ΕΥΑΑ, ο Οργανισμός, σε στενή συνεργασία με την Επιτροπή, πρέπει να θεσπίσει μηχανισμό παρακολούθησης για τον σκοπό της παρακολούθησης της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής του ΚΕΣΑ με στόχο την πρόληψη ή τον εντοπισμό πιθανών ελλείψεων στα συστήματα ασύλου και υποδοχής των κρατών μελών και την αξιολόγηση της ικανότητας και της ετοιμότητάς τους να διαχειρίζονται καταστάσεις δυσανάλογης πίεσης ώστε να ενισχύσει την αποτελεσματικότητα των εν λόγω συστημάτων.
- 2) Σύμφωνα με το άρθρο 14 παράγραφος 2 του κανονισμού ΕΥΑΑ, το διοικητικό συμβούλιο θα πρέπει, κατόπιν πρότασης του εκτελεστικού διευθυντή και σε διαβούλευση με την Επιτροπή, να θεσπίσει κοινή μεθοδολογία για τον μηχανισμό παρακολούθησης. Η κοινή μεθοδολογία θα πρέπει να περιλαμβάνει τα αντικειμενικά κριτήρια βάσει των οποίων θα διενεργείται η παρακολούθηση, περιγραφή των μεθόδων, των διαδικασιών και των εργαλείων για τον μηχανισμό παρακολούθησης, όπως πρακτικές ρυθμίσεις για τις επιτόπιες επισκέψεις, συμπεριλαμβανομένων των επισκέψεων σύντομης προειδοποίησης, και κανόνες και αρχές για τη σύσταση ομάδων εμπειρογνομόνων.
- 3) Σύμφωνα με το άρθρο 14 παράγραφος 2 του κανονισμού ΕΥΑΑ, πραγματοποιήθηκε διαβούλευση με την Επιτροπή σχετικά με τη σύσταση του μηχανισμού παρακολούθησης μέσω διμερών ανταλλαγών και εγγράφως.
- 4) Στις 22 Φεβρουαρίου 2023 συστάθηκε συμβουλευτική ομάδα παρακολούθησης, η οποία απαρτίζεται από εκπροσώπους των κρατών μελών και της Επιτροπής, καθώς και την Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) ως παρατηρητή, υπό τον

¹ Κανονισμός (ΕΕ) 2021/2303 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τον Οργανισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης για το Άσυλο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 439/2010 (ΕΕ L 468 της 30.12.2021, σ. 1).

συντονισμό του Οργανισμού. Στόχος ήταν η παροχή τεχνικής εμπειρογνωμοσύνης κατά την προετοιμασία της κοινής μεθοδολογίας μέσω εκτενών συζητήσεων σχετικά με τα παραδοτέα κατά τη διάρκεια των επτά συνεδριάσεων που διοργανώθηκαν και των γραπτών παρατηρήσεων που υποβλήθηκαν από τον Απρίλιο του 2023 έως τον Φεβρουάριο του 2024.

- 5) Το διοικητικό συμβούλιο πραγματοποίησε θεματική συνεδρίαση για την παρακολούθηση στις 29 Φεβρουαρίου 2024 κατά την οποία [επιτεύχθηκε συμφωνία σχετικά με την προτεινόμενη μεθοδολογία παρακολούθησης].
- 6) Σύμφωνα με το άρθρο 41 παράγραφος 1 στοιχείο κδ) του κανονισμού ΕΥΑΑ, το διοικητικό συμβούλιο πρέπει να εκδώσει απόφαση για τη θέσπιση κοινής μεθοδολογίας για τον μηχανισμό παρακολούθησης,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ:

Άρθρο 1 Μεθοδολογία παρακολούθησης

Εγκρίνεται η κοινή μεθοδολογία για τον μηχανισμό παρακολούθησης της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής του ΚΕΣΑ, όπως προσαρτάται στην παρούσα απόφαση.

Άρθρο 2 Δίκτυο παρακολούθησης

Ο Οργανισμός δημιουργεί δίκτυο παρακολούθησης σύμφωνα με τις διατάξεις που ορίζονται στο κεφάλαιο 13 του παραρτήματος της παρούσας απόφασης, το οποίο αντικαθιστά τη συμβουλευτική ομάδα παρακολούθησης που συστάθηκε στις 22 Φεβρουαρίου 2023.

Άρθρο 3 Διαφάνεια

Η παρούσα απόφαση δημοσιεύεται στον δικτυακό τόπο του Οργανισμού.

Άρθρο 4 Έναρξη ισχύος και επανεξέταση

Η παρούσα απόφαση αρχίζει να ισχύει την ημερομηνία της έκδοσής της. Η παρούσα απόφαση επανεξετάζεται με σκοπό να αντικατοπτρίζει τις σχετικές νομοθετικές αλλαγές και τα διδάγματα που αντλήθηκαν κατά την πιλοτική φάση.



Λιμάνι Βαλέτας

Για το διοικητικό συμβούλιο

Υπογραφή

Evelina Gudzinskaitė
Πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου

Παράρτημα: Κοινή μεθοδολογία για τον μηχανισμό παρακολούθησης της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής του ΚΕΣΑ



Παράρτημα

Κοινή μεθοδολογία για τον μηχανισμό παρακολούθησης της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής του ΚΕΣΑ



Περιεχόμενα

Περιεχόμενα.....	5
Αρκτικόλεξα και συντμήσεις	7
Ορισμοί.....	8
1 Εισαγωγή.....	10
1.1 Γενικό πλαίσιο	10
1.2 Σκοπός και πεδίο εφαρμογής του μηχανισμού παρακολούθησης	10
2 Κατευθυντήριες αρχές	13
3 Διαδικασία παρακολούθησης	15
3.1 Είδη παρακολούθησης	15
3.2 Στάδια παρακολούθησης	15
3.3 Φορείς, ρόλοι και αρμοδιότητες.....	18
4 Αντικειμενικά κριτήρια.....	20
4.1 Γενικά αντικειμενικά κριτήρια.....	20
4.2 Αντικειμενικά τομεακά κριτήρια.....	22
5 Πλαίσιο για τη συλλογή και ανάλυση πληροφοριών.....	26
5.1 Βασικά στοιχεία για τη συλλογή και την ανάλυση πληροφοριών	26
5.2 Πηγές πληροφοριών για τους σκοπούς της παρακολούθησης	27
6 Εργαλεία για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης	32
6.1 Ερωτηματολόγιο κράτους μέλους	32
6.2 Δειγματοληπτική έρευνα φακέλων	34
6.3 Εργαλεία για την επιτόπια επίσκεψη.....	38
7 Διατύπωση πορισμάτων και συστάσεων παρακολούθησης	41
7.1 Έκθεση παρακολούθησης.....	41
7.2 Πορίσματα	42
7.3 Συστάσεις.....	43
7.4 Πολιτική διάδοσης της έκθεσης παρακολούθησης.....	44
8 Διαδικαστικές πτυχές των διαδικασιών παρακολούθησης.....	46
8.1 Κανόνες και αρχές για τη σύσταση ομάδων εμπειρογνομόνων	46



8.1.1	Σύνθεση των ομάδων εμπειρογνομόνων	46
8.1.2	Δομή και μέγεθος των ομάδων εμπειρογνομόνων	47
8.1.3	Σύσταση της ομάδας εμπειρογνομόνων	49
8.1.4	Κατάρτιση καταλόγου μητρώου παρακολούθησης	50
8.1.5	Γενικά κριτήρια για τον διορισμό εμπειρογνομόνων των κρατών μελών στο μητρώο παρακολούθησης	51
8.1.6	Κατάρτιση, επιλογή και διορισμός στις ομάδες εμπειρογνομόνων ...	52
8.1.7	Εφαρμογή	53
8.2	Πρακτικές ρυθμίσεις για τις επιτόπιες επισκέψεις	53
8.2.1	Γενικοί κανόνες για τη διοργάνωση των επιτόπιων επισκέψεων	53
9	Ειδικό πλαίσιο για τον σχεδιασμό έκτακτης ανάγκης	56
10	Ειδικό πλαίσιο για την ad hoc παρακολούθηση	60
11	Πρόγραμμα παρακολούθησης: δομή και κριτήρια ομαδοποίησης	63
11.1	Παρακολούθηση ανά χώρα: ομαδοποίηση των κρατών μελών	64
11.2	Θεματική παρακολούθηση: ετήσιο πρόγραμμα θεματικής παρακολούθησης ..	65
11.3	Ad hoc παρακολούθηση	65
12	Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης	66
13	Ο ρόλος του δικτύου παρακολούθησης	67
14	Επανεξέταση της μεθοδολογίας παρακολούθησης	68

Αρκτικόλεξα και συντμήσεις

ΟΔΑ (αναδιατύπωση)	Οδηγία για τις διαδικασίες ασύλου (αναδιατύπωση)— Οδηγία 2013/32/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Ιουνίου 2013, σχετικά με κοινές διαδικασίες για τη χορήγηση και ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας (αναδιατύπωση)
ΚΕΣΑ	Κοινό Ευρωπαϊκό Σύστημα Ασύλου
Επιτροπή	Ευρωπαϊκή Επιτροπή
ΟΚΠ	Οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών
Κανονισμός Δουβλίνο III	Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 604/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Ιουνίου 2013, για τη θέσπιση των κριτηρίων και μηχανισμών για τον προσδιορισμό του κράτους μέλους που είναι υπεύθυνο για την εξέταση αίτησης διεθνούς προστασίας που υποβάλλεται σε κράτος μέλος από υπήκοο τρίτης χώρας ή από απάτριδα (αναδιατύπωση).
ΕΥΑΑ	Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης για το Άσυλο
ΕΕ	Ευρωπαϊκή Ένωση
Κανονισμός ΕΥΑΑ	Κανονισμός (ΕΕ) 2021/2303 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 15ης Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τον Οργανισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης για το Άσυλο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 439/2010
MAG	Συμβουλευτική ομάδα παρακολούθησης
Κράτη μέλη	Κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης
Μεθοδολογία	Κοινή μεθοδολογία για τον μηχανισμό παρακολούθησης
MoNet	Δίκτυο παρακολούθησης
Εθνικός συντονιστής	Εθνικός συντονιστής παρακολούθησης
ΟΣΥ (αναδιατύπωση)	Οδηγία σχετικά με τις συνθήκες για την υποδοχή – οδηγία 2013/33/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Ιουνίου 2013, σχετικά με τις απαιτήσεις για την υποδοχή των αιτούντων διεθνή προστασία (αναδιατύπωση)
UNHCR	Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες

Ορισμοί

Για τους σκοπούς της μεθοδολογίας παρακολούθησης:

Ως **μεθοδολογία παρακολούθησης** νοείται η «κοινή μεθοδολογία για τον μηχανισμό παρακολούθησης που περιλαμβάνει αντικειμενικά κριτήρια βάσει των οποίων διενεργείται η παρακολούθηση, περιγραφή των μεθόδων, των διαδικασιών και των εργαλείων για τον μηχανισμό παρακολούθησης, όπως πρακτικές ρυθμίσεις για τις επιτόπιες επισκέψεις, συμπεριλαμβανομένων επισκέψεων σύντομης προειδοποίησης, και κανόνες και αρχές για τη σύσταση των ομάδων εμπειρογνομόνων» (άρθρο 14 παράγραφος 2 του κανονισμού EUAA).

Ως **διαδικασία παρακολούθησης** νοείται η διαδικασία που πραγματοποιείται στο πλαίσιο του μηχανισμού παρακολούθησης, η οποία καλύπτει είτε «την επιχειρησιακή και τεχνική εφαρμογή όλων των πτυχών του ΚΕΣΑ ενός κράτους μέλους [παρακολούθηση ανά χώρα] ή θεματικές ή συγκεκριμένες πτυχές του ΚΕΣΑ που αφορούν όλα τα κράτη μέλη [θεματική παρακολούθηση], είτε πραγματοποιείται με πρωτοβουλία του EUAA ή κατόπιν αιτήματος της Επιτροπής όταν προκύπτουν σοβαροί προβληματισμοί σχετικά με τη λειτουργία του συστήματος ασύλου ή υποδοχής ενός κράτους μέλους [ad hoc παρακολούθηση]» (άρθρο 15 παράγραφος 1 του κανονισμού EUAA).

Ως **παρακολούθηση ανά χώρα** νοείται η διαδικασία παρακολούθησης που καλύπτει την «επιχειρησιακή και τεχνική εφαρμογή όλων των πτυχών του ΚΕΣΑ» σε συγκεκριμένο κράτος μέλος (άρθρο 15 παράγραφος 1 στοιχείο α) του κανονισμού EUAA).

Ως **ad hoc παρακολούθηση** νοείται η διαδικασία παρακολούθησης που διεξάγεται «όταν από την ανάλυση των πληροφοριών σχετικά με την κατάσταση του ασύλου που αναφέρεται στο άρθρο 5 του κανονισμού EUAA προκύπτουν σοβαροί προβληματισμοί σχετικά με τη λειτουργία του συστήματος ασύλου ή υποδοχής ενός κράτους μέλους» και την οποία κινεί ο Οργανισμός είτε με δική του πρωτοβουλία, σε διαβούλευση με την Επιτροπή, είτε κατόπιν αιτήματος της Επιτροπής (άρθρο 15 παράγραφος 2 του κανονισμού EUAA).

Ως **θεματική παρακολούθηση** νοείται η διαδικασία παρακολούθησης «που επικεντρώνεται σε θεματικές ή συγκεκριμένες πτυχές του ΚΕΣΑ οι οποίες αφορούν όλα τα κράτη μέλη» (άρθρο 15 παράγραφος 1 στοιχείο β) του κανονισμού EUAA).

Ως **συντονιστής παρακολούθησης του EUAA** νοείται το μέλος του προσωπικού του EUAA που ενεργεί ως συντονιστής της διαδικασίας παρακολούθησης ανά χώρα ή της θεματικής παρακολούθησης.

Ως **εθνικός συντονιστής παρακολούθησης** νοείται ο κύριος εκπρόσωπος του κράτους μέλους και ο αναπληρωτής του, που αναλαμβάνουν το συντονισμό της διαδικασίας παρακολούθησης και χρησιμεύουν ως κύρια σημεία επαφής για το δίκτυο παρακολούθησης.

Ως **πρόγραμμα παρακολούθησης** νοείται το πρόγραμμα που ορίζει «ποια συστήματα ασύλου και υποδοχής κρατών μελών πρέπει να παρακολουθούνται σε συγκεκριμένο έτος. Το πρόγραμμα παρακολούθησης διασφαλίζει την παρακολούθηση κάθε κράτους μέλους τουλάχιστον μία φορά ανά πενταετία» (άρθρο 15 παράγραφος 1 του κανονισμού EUAA). Το πρόγραμμα παρακολούθησης καλύπτει τόσο την παρακολούθηση ανά χώρα όσο και τη θεματική παρακολούθηση.

Ως **κύκλος παρακολούθησης** νοείται η περίοδος 5 ετών κατά την οποία η παρακολούθηση μιας χώρας πραγματοποιείται τουλάχιστον μία φορά για όλα τα κράτη μέλη (άρθρο 15 παράγραφος 1 του κανονισμού ΕΥΑΑ).

Ως **ομάδα εμπειρογνομόνων** νοείται ομάδα που συστήνεται για τους σκοπούς της διαδικασίας παρακολούθησης από τον εκτελεστικό διευθυντή και «απαρτίζεται από εμπειρογνώμονες του προσωπικού του Οργανισμού, της Επιτροπής και, κατά περίπτωση, των κρατών μελών και, ως παρατηρητές, από την UNHCR» (άρθρο 47 παράγραφος 5 στοιχείο ιστ) του κανονισμού ΕΥΑΑ).

Ως **επιτόπια επίσκεψη** νοείται η επίσκεψη στο υπό εξέταση κράτος μέλος που διεξάγεται από τις ομάδες εμπειρογνομόνων για τους σκοπούς της παρακολούθησης (άρθρο 14 παράγραφος 5).

Ως **επίσκεψη σύντομης προειδοποίησης** νοείται επιτόπια επίσκεψη που διεξάγεται για τους σκοπούς μιας ad hoc παρακολούθησης σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 2 του κανονισμού ΕΥΑΑ. «Σε περίπτωση επισκέψεων σύντομης προειδοποίησης, ο εκτελεστικός διευθυντής ενημερώνει το οικείο κράτος μέλος 72 ώρες νωρίτερα» (άρθρο 14 παράγραφος 7 του κανονισμού ΕΥΑΑ).

Ως **μητρώο παρακολούθησης** νοείται το μητρώο εμπειρογνομόνων των κρατών μελών το οποίο καταρτίζει και διαχειρίζεται ο ΕΥΑΑ για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης.

1 Εισαγωγή

1.1 Γενικό πλαίσιο

Ο [κανονισμός EUAA](#)² προβλέπει τη θέσπιση του μηχανισμού παρακολούθησης (άρθρα 14 και 15). Στο πλαίσιο αυτό, το διοικητικό συμβούλιο (ΔΣ) του EUAA, κατόπιν πρότασης του εκτελεστικού διευθυντή και σε διαβούλευση με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, θεσπίζει κοινή μεθοδολογία για τον μηχανισμό παρακολούθησης.

Για τον σκοπό αυτό, τον Νοέμβριο του 2022, ο EUAA ξεκίνησε τον σχεδιασμό του μηχανισμού παρακολούθησης στο πλαίσιο του Προγράμματος μετάβασης του EUAA. Για την προώθηση μιας συνεργατικής προσέγγισης στην ανάπτυξη της μεθοδολογίας, τον Μάρτιο του 2023 συστάθηκε μια συμβουλευτική ομάδα παρακολούθησης (MAG) για τη διαβούλευση σχετικά με τις τεχνικές πτυχές του μηχανισμού παρακολούθησης. Η MAG, η οποία απαρτίζεται από εκπροσώπους των κρατών μελών, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (Επιτροπή) και της Ύπατης Αρμοστείας των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) ως παρατηρητή, υπέβαλε παρατηρήσεις σχετικά με τα σχέδια των παραδοτέων, τόσο εγγράφως όσο και στο πλαίσιο συναντήσεων που διοργανώθηκαν από τον Απρίλιο του 2023 έως τον Φεβρουάριο του 2024.

Η μεθοδολογία καθορίζει τα αντικειμενικά κριτήρια για τη διεξαγωγή της παρακολούθησης, περιγράφει τις μεθόδους, τις διαδικασίες και τα εργαλεία για τον μηχανισμό παρακολούθησης, παρέχει το πλαίσιο για τη συλλογή και την ανάλυση πληροφοριών για τους σκοπούς των διαδικασιών παρακολούθησης και εξετάζει διαδικαστικές πτυχές, όπως οι ρυθμίσεις για τις επιτόπιες επισκέψεις και τη σύσταση των ομάδων εμπειρογνομόνων, καθώς και τους σχετικούς κανόνες και αρχές.

1.2 Σκοπός και πεδίο εφαρμογής του μηχανισμού παρακολούθησης

Σύμφωνα με το άρθρο 78 της ΣΛΕΕ, η Ένωση αναπτύσσει κοινή πολιτική στους τομείς του ασύλου, της επικουρικής προστασίας και της προσωρινής προστασίας με στόχο να παρέχεται το κατάλληλο καθεστώς σε οποιονδήποτε υπήκοο τρίτης χώρας χρήζει διεθνούς προστασίας και να εξασφαλίζεται η τήρηση της αρχής της μη επαναπροώθησης. Η πολιτική αυτή πρέπει να συνάδει με τη Σύμβαση της Γενεύης της 28ης Ιουλίου 1951 και με το Πρωτόκολλο της 31ης Ιανουαρίου 1967 περί του καθεστώτος των προσφύγων, καθώς και με άλλες συναφείς συμβάσεις. Το Κοινό Ευρωπαϊκό Σύστημα Ασύλου (ΚΕΣΑ) αποσκοπεί στη δημιουργία ενός κοινού χώρου προστασίας και αλληλεγγύης στην ΕΕ μέσω της καθιέρωσης δίκαιων και αποτελεσματικών διαδικασιών ασύλου και υποδοχής που θα βασίζονται σε υψηλά πρότυπα προστασίας, της αποτροπής ή της μείωσης των δευτερογενών μετακινήσεων εντός της Ένωσης και της αύξησης της αμοιβαίας εμπιστοσύνης μεταξύ των κρατών μελών.

Ο EUAA «παρακολουθεί την επιχειρησιακή και τεχνική εφαρμογή του ΚΕΣΑ με σκοπό να βοηθήσει τα κράτη μέλη να βελτιώσουν την αποτελεσματικότητα των οικείων συστημάτων ασύλου και υποδοχής» (άρθρο 2 παράγραφος 1 στοιχείο ιζ) του κανονισμού EUAA).

² [Κανονισμός \(ΕΕ\) 2021/2303](#) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 15ης Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τον Οργανισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης για το Άσυλο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 439/2010.

Ο κανονισμός EUAA (άρθρο 14 παράγραφος 1 και άρθρο 14 παράγραφος 2) παρέχει στον Οργανισμό την εντολή να θεσπίσει:

μηχανισμό παρακολούθησης για τον σκοπό της παρακολούθησης της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής του ΚΕΣΑ [εφεξής «παρακολούθηση»] με στόχο την πρόληψη ή τον εντοπισμό πιθανών ελλείψεων στα συστήματα ασύλου και υποδοχής των κρατών μελών και την αξιολόγηση της ικανότητας και της ετοιμότητάς τους να διαχειρίζονται καταστάσεις δυσανάλογης πίεσης, ώστε να ενισχύσει την αποτελεσματικότητα των εν λόγω συστημάτων.

Ο μηχανισμός παρακολούθησης καλύπτει συγκεκριμένα:

το σύστημα προσδιορισμού του υπεύθυνου κράτους μέλους για την εξέταση αιτήσεων διεθνούς προστασίας, το οποίο έχει θεσπιστεί με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 604/2013, διαδικασίες διεθνούς προστασίας, την εφαρμογή κριτηρίων για την αξιολόγηση της ανάγκης προστασίας και τον τύπο της χορηγούμενης προστασίας, μεταξύ άλλων όσον αφορά τον σεβασμό των θεμελιωδών δικαιωμάτων, τις εγγυήσεις για την προστασία των παιδιών και τις ειδικές ανάγκες των ατόμων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση·

το διαθέσιμο προσωπικό και το δυναμικό για μετάφραση και διερμηνεία, καθώς και την ικανότητα εξέτασης και διαχείρισης των φακέλων ασύλου με αποδοτικό τρόπο, συμπεριλαμβανομένης της εξέτασης προσφυγών, με την επιφύλαξη της δικαστικής ανεξαρτησίας και με πλήρη σεβασμό στην οργάνωση του δικαστικού συστήματος κάθε κράτους μέλους·

τις συνθήκες υποδοχής, την ικανότητα, τις υποδομές και τον εξοπλισμό και, στο μέτρο του δυνατού, τους οικονομικούς πόρους υποδοχής.

Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι η μεταφορά των διατάξεων του ΚΕΣΑ στην εθνική νομοθεσία δεν εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής του μηχανισμού παρακολούθησης του EUAA. Η Επιτροπή είναι αρμόδια να διασφαλίζει ότι η μεταφερθείσα νομοθεσία εφαρμόζεται και ότι τηρείται η απαιτούμενη προθεσμία (ή οι απαιτούμενες προθεσμίες). Η ευθύνη αυτή έγκειται αποκλειστικά στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Αντικειμενικά κριτήρια

Η παρακολούθηση πραγματοποιείται βάσει αντικειμενικών κριτηρίων τα οποία διαρθρώνονται σύμφωνα με τις διάφορες διατάξεις του ΚΕΣΑ και συμπληρώνονται από ένα σύνολο κριτηρίων που σχετίζονται με τον σχεδιασμό έκτακτης ανάγκης και την ετοιμότητα. Τα αντικειμενικά κριτήρια παρατίθενται στο [κεφάλαιο 4 Αντικειμενικά κριτήρια](#) της παρούσας μεθοδολογίας.

Γεωγραφική εφαρμογή

Ο κανονισμός ΕΥΑΑ είναι δεσμευτικός για όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ³ με εξαίρεση τη Δανία. Σύμφωνα με την αιτιολογική σκέψη 63, η Δανία δεν συμμετείχε στην έκδοση του κανονισμού και δεν υπόκειται στην εφαρμογή του.

Η συνεργασία με συνδεδεμένες χώρες, και συγκεκριμένα με την Ισλανδία, το Λιχτενστάιν, τη Νορβηγία και την Ελβετία, καθορίζεται βάσει σχετικών συμφωνιών που συνάπτονται με την Ένωση σύμφωνα με την αιτιολογική σκέψη 65 και το άρθρο 34 του κανονισμού ΕΥΑΑ. Οι εν λόγω συμφωνίες θα περιλαμβάνουν διατάξεις που αφορούν τη συμμετοχή σε πρωτοβουλίες τις οποίες αναλαμβάνει ο Οργανισμός, τις οικονομικές συνεισφορές, τη συμμετοχή στις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου και του προσωπικού.

Έναρξη ισχύος

Σύμφωνα με το άρθρο 73 του κανονισμού ΕΥΑΑ, οι διατάξεις του κανονισμού σχετικά με τον μηχανισμό παρακολούθησης θα τεθούν σε ισχύ στις 31 Δεκεμβρίου 2023 και, αρχικά, η συνέχεια που θα δοθεί σε μια διαδικασία παρακολούθησης θα περιοριστεί στη διαβίβαση των πορισμάτων στο ενδιαφερόμενο κράτος μέλος για την υποβολή παρατηρήσεων.

Η έναρξη ισχύος της δεύτερης φάσης της διαδικασίας παρακολούθησης –η οποία περιλαμβάνει τη σύνταξη και την υποβολή συστάσεων προς έγκριση από το διοικητικό συμβούλιο, τη διαβίβαση συστάσεων στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο και την ενημέρωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των συστάσεων, καθώς και τυχόν περαιτέρω κλιμακώσεις σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι συστάσεις– υπόκειται στην αντικατάσταση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 604/2013 (κανονισμός Δουβλίνο III). Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή διευκρίνισε σε ανακοίνωσή της προς τον ΕΥΑΑ ότι ως αντικατάσταση πρέπει να νοείται η ημερομηνία έναρξης ισχύος του κανονισμού που αντικαθιστά τον κανονισμό Δουβλίνο III.

³Τα κράτη μέλη της ΕΕ είναι η Αυστρία, το Βέλγιο, η Βουλγαρία, η Γαλλία, η Γερμανία, η Δανία, η Ελλάδα, η Εσθονία, η Ιρλανδία [(με την επιφύλαξη της ρήτρας προαιρετικής συμμετοχής (opt-in))], η Ισπανία, η Ιταλία, οι Κάτω Χώρες, η Κροατία, η Κύπρος, η Λετονία, η Λιθουανία, το Λουξεμβούργο, η Μάλτα, η Ουγγαρία, η Πολωνία, η Πορτογαλία, η Ρουμανία, η Σλοβακία, η Σλοβενία, η Σουηδία, η Τσεχία και η Φινλανδία.

2 Κατευθυντήριες αρχές

Σύμφωνα με τον κανονισμό EUAA (αιτιολογική σκέψη 20 και άρθρο 14), ο μηχανισμός παρακολούθησης του EUAA διέπεται από τις ακόλουθες αρχές.

Μελλοντοστραφείς προοπτικές

Η παρακολούθηση είναι μελλοντοστραφής και προληπτική, εστιάζει στις υφιστάμενες και επερχόμενες προκλήσεις, όσον αφορά τη διατύπωση αναγκών βελτίωσης που αφορούν τη συνολική λειτουργία των συστημάτων ασύλου και υποδοχής, καθώς και την αξιολόγηση της ικανότητας και της ετοιμότητας των κρατών μελών να διαχειρίζονται καταστάσεις δυσανάλογης πίεσης. Η παρακολούθηση αξιολογεί κατά πόσο τα μέτρα που έχουν θεσπιστεί από τα κράτη μέλη είναι κατάλληλα για τον επιδιωκόμενο σκοπό, ώστε να αποφεύγονται οι ελλείψεις και τα κράτη μέλη να είναι προετοιμασμένα για καταστάσεις αυξημένης ή δυσανάλογης πίεσης.

Μέσω της παρακολούθησης εντοπίζονται επίσης ορθές πρακτικές οι οποίες και κοινοποιούνται σε όλα τα άλλα κράτη μέλη.

Τυχόν συστάσεις που απορρέουν από τα πορίσματα είναι συγκεκριμένες και ρεαλιστικές, λαμβάνοντας υπόψη την πραγματική κατάσταση και τις πραγματικές περιστάσεις που επικρατούν στο οικείο κράτος μέλος και τις απαιτήσεις που απορρέουν από το ΚΕΣΑ, και μεταξύ άλλων τη συνδρομή του EUAA.

Ολοκληρωμένη και σχετική

Η παρακολούθηση είναι «ολοκληρωμένη» (αιτιολογική σκέψη 20 του κανονισμού EUAA). Καλύπτει όλες τις πτυχές του ΚΕΣΑ, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, τον σεβασμό των θεμελιωδών δικαιωμάτων, τις εγγυήσεις για την προστασία των παιδιών και τις ειδικές ανάγκες των ατόμων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση.

Όλες οι αξιολογήσεις διενεργούνται με βάση ένα σύνολο προκαθορισμένων αντικειμενικών κριτηρίων (βλ. [Κεφάλαιο 4 Αντικειμενικά κριτήρια](#)). Τα αντικειμενικά κριτήρια καλύπτουν τους διάφορους τομείς του ΚΕΣΑ με ολοκληρωμένο τρόπο. Στο συνολικό του πλαίσιο, ο μηχανισμός παρακολούθησης θα δώσει προτεραιότητα σε τυχόν ελλείψεις με μεγαλύτερο αντίκτυπο στην επιχειρησιακή και τεχνική εφαρμογή του ΚΕΣΑ, με στόχο τη διασφάλιση της συνέπειας των πορισμάτων που εστιάζουν στις τρέχουσες και δυνητικές προκλήσεις. Ιδιαίτερη προτεραιότητα δίνεται στην αξιολόγηση των πορισμάτων με μεγαλύτερο αντίκτυπο:

1. στην αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα των συστημάτων ασύλου και υποδοχής σε εθνικό επίπεδο⁴ (ατομική, αμερόληπτη και δίκαιη αξιολόγηση της αίτησης εντός εύλογων προθεσμιών)·
2. στην ετοιμότητα για τη διαχείριση καταστάσεων δυσανάλογης πίεσης σε εθνικό επίπεδο·

⁴ Στην παρούσα μεθοδολογία, ο όρος «εθνικό επίπεδο» περιλαμβάνει όλα τα επίπεδα εθνικής οργάνωσης: κεντρικές, ομοσπονδιακές, περιφερειακές και τοπικές αρχές, ανάλογα με την αντίστοιχη εντολή τους στην εφαρμογή του ΚΕΣΑ.

3. στη λειτουργία του ΚΕΣΑ συνολικά σε σχέση με τις πιθανές ελλείψεις που εντοπίστηκαν στο υπό εξέταση κράτος μέλος·
4. στα θεμελιώδη δικαιώματα των ενδιαφερόμενων προσώπων, τις εγγυήσεις για την προστασία των παιδιών και τις ειδικές ανάγκες των ατόμων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση.

Δεν υπάρχει καμία παρέμβαση στην αρμοδιότητα του κράτους μέλους να αποφασίζει για ατομικές αιτήσεις διεθνούς προστασίας.

Συνεργατική και διαφανής

Η παρακολούθηση διεξάγεται με πλήρη διαφάνεια και σε στενή συνεργασία με το οικείο κράτος μέλος, διασφαλίζοντας ότι τα κράτη μέλη ενημερώνονται τακτικά για το πεδίο εφαρμογής, τις δραστηριότητες, τα πορίσματα της παρακολούθησης και τις πληροφορίες στις οποίες βασίζονται τα πορίσματα. Σύμφωνα με το άρθρο 14 παράγραφος 7 του κανονισμού ΕΥΑΑ, το κράτος μέλος «συνεργάζεται με τον Οργανισμό, μεταξύ άλλων διευκολύνοντας επιτόπιες επισκέψεις που πραγματοποιούνται για τους σκοπούς της παρακολούθησης». Αυτό συνεπάγεται ειδικότερα τη διασφάλιση της πρόσβασης της ομάδας παρακολούθησης στις απαιτούμενες πληροφορίες, στο βασικό προσωπικό και στις σχετικές τοποθεσίες σύμφωνα με τα αντικειμενικά κριτήρια. Τα πορίσματα της παρακολούθησης κοινοποιούνται στο οικείο κράτος μέλος για την υποβολή παρατηρήσεων, σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 3 του κανονισμού ΕΥΑΑ.

Αντικειμενικότητα και ακρίβεια

Όπως ορίζεται στη μεθοδολογία, τα πορίσματα της παρακολούθησης του ΕΥΑΑ είναι τεκμηριωμένα και οι πληροφορίες συλλέγονται με συστηματικό τρόπο από ένα ευρύ φάσμα πηγών. Αυτό προϋποθέτει την ανάλυση μεγάλου όγκου ποιοτικών και ποσοτικών πληροφοριών από διάφορους ενδιαφερόμενους φορείς σύμφωνα με τον κανονισμό, ώστε να διασφαλίζεται μια πλήρης, ισορροπημένη και αντικειμενική προσέγγιση. Οι πληροφορίες συλλέγονται και εξετάζονται προσεκτικά με βάση τα προκαθορισμένα αντικειμενικά κριτήρια, «λαμβ[άνοντας] υπόψη τα επιχειρησιακά πρότυπα, τους δείκτες, τις κατευθυντήριες γραμμές και τις βέλτιστες πρακτικές» που έχουν αναπτυχθεί από τον ΕΥΑΑ (άρθρο 13 παράγραφος 6 του κανονισμού ΕΥΑΑ).

Όσον αφορά τις συνεισφορές των κρατών μελών, οι πληροφορίες που είναι διαθέσιμες εντός του Οργανισμού χρησιμοποιούνται όσο το δυνατόν περισσότερο για την αποφυγή των αλληλεπικαλύψεων των αιτημάτων. Οι πληροφορίες που λαμβάνονται θα συλλέγονται, θα αναλύονται, θα διασταυρώνονται με το κράτος μέλος, και θα αξιολογούνται με κριτικό πνεύμα σύμφωνα με τη μεθοδολογία.

3 Διαδικασία παρακολούθησης

Η κοινή μεθοδολογία παρακολούθησης διαρθρώνεται γύρω από μια ενιαία συνολική διαδικασία που εφαρμόζεται σε όλους τους τύπους διαδικασιών παρακολούθησης, όπως παρουσιάζεται στο παρόν έγγραφο.

3.1 Είδη παρακολούθησης

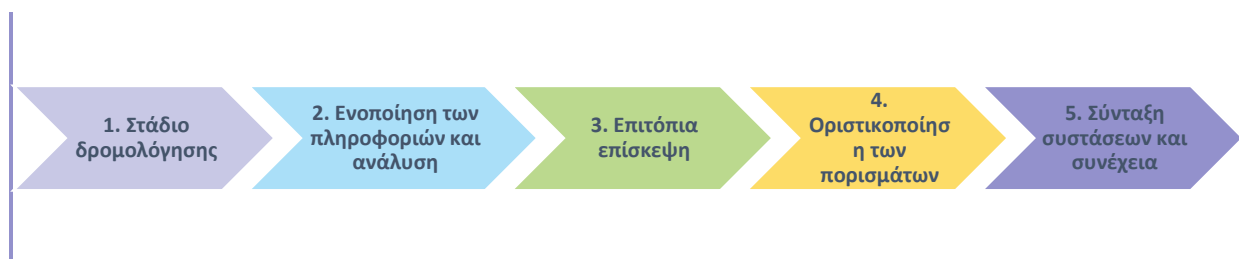
Ο μηχανισμός παρακολούθησης του EUAA περιλαμβάνει τρεις τύπους διαδικασιών παρακολούθησης με βάση το πεδίο εφαρμογής τους:

- **Παρακολούθηση ανά χώρα**, η οποία καλύπτει την επιχειρησιακή και τεχνική εφαρμογή όλων των πτυχών του ΚΕΣΑ σε συγκεκριμένο κράτος μέλος [άρθρο 14 και άρθρο 15 παράγραφος 1 στοιχείο α)]·
- **Θεματική παρακολούθηση**, η οποία καλύπτει θεματικές ή συγκεκριμένες πτυχές του ΚΕΣΑ που αφορούν όλα τα κράτη μέλη [αιτιολογική σκέψη 22, άρθρο 15 παράγραφος 1 στοιχείο β)]·
- **Ad hoc παρακολούθηση**, όταν από την ανάλυση των πληροφοριών σχετικά με την κατάσταση του ασύλου που αναφέρεται στο άρθρο 5 προκύπτουν σοβαροί προβληματισμοί σχετικά με τη λειτουργία του συστήματος ασύλου ή υποδοχής ενός κράτους μέλους. Στην περίπτωση αυτή, ο Οργανισμός κινεί διαδικασία παρακολούθησης είτε με δική του πρωτοβουλία, σε διαβούλευση με την Επιτροπή, είτε κατόπιν αιτήματος της Επιτροπής (άρθρο 15 παράγραφος 2).

3.2 Στάδια παρακολούθησης

Για να καταστεί εφικτός ένας αποτελεσματικός σχεδιασμός και μια αποτελεσματική οργάνωση, κάθε διαδικασία παρακολούθησης διαρθρώνεται σε πέντε βασικά στάδια, τα οποία περιγράφονται στη συνέχεια. Για τις θεματικές και ad hoc διαδικασίες παρακολούθησης ενδέχεται να απαιτούνται προσαρμογές σύμφωνα με την αρχή της αναλογικότητας.

Διάγραμμα 1. Στάδια παρακολούθησης



Πηγή: EUAA

Στάδιο δρομολόγησης: Πραγματοποιούνται όλες οι απαραίτητες προετοιμασίες για τη διασφάλιση της έγκαιρης οργάνωσης της διαδικασίας παρακολούθησης, συμπεριλαμβανομένης της συλλογής πληροφοριών και της οργάνωσης της επιτόπιας επίσκεψης. Οι πληροφορίες συλλέγονται σύμφωνα

με το πλαίσιο για τη συλλογή πληροφοριών (βλ. Κεφάλαιο 5 Πλαίσιο για τη συλλογή και ανάλυση πληροφοριών). Το κράτος μέλος ενημερώνεται για το πεδίο εφαρμογής της διαδικασίας παρακολούθησης και λαμβάνει το επίσημο αίτημα για την υποβολή πληροφοριών μέσω του **Ερωτηματολογίου παρακολούθησης κράτους μέλους** (βλ. 6.1 Ερωτηματολόγιο κράτους μέλους) και την προετοιμασία των φακέλων για τη δειγματοληπτική έρευνα (βλ. 6.2 Δειγματοληπτική έρευνα φακέλων). Για την περαιτέρω διευκόλυνση της συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου, ο ΕΥΑΑ θα επισυνάπτει σε κάθε ερώτηση, στο μέτρο του δυνατού, κάθε σχετική πληροφορία που έχει ήδη συλλέξει ο Οργανισμός, με πλήρη σεβασμό του πλαισίου συλλογής πληροφοριών, μαζί με τις πηγές. Αυτό θα παρέχει τη δυνατότητα στο κράτος μέλος να παραπέμπει στις διαθέσιμες πληροφορίες κατά την υποβολή απάντησης σε μια ερώτηση, συμπληρώνοντας, διορθώνοντας, επικαιροποιώντας ή επιβεβαιώνοντας την εγκυρότητα των πληροφοριών. Σχετικές πληροφορίες συλλέγονται από όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Πραγματοποιούνται προετοιμασίες για τη συγκρότηση της ομάδας εμπειρογνομόνων (βλ. 8.1 Κανόνες και αρχές για τη σύσταση ομάδων εμπειρογνομόνων).

Ενοποίηση των πληροφοριών και ανάλυση: όλες οι πληροφορίες που λαμβάνονται ενοποιούνται και αναλύονται ενόψει της οργάνωσης της επιτόπιας επίσκεψης (βλ. Κεφάλαιο 5 Πλαίσιο για τη συλλογή και ανάλυση πληροφοριών). Το κράτος μέλος ζητά τη γνώμη του κράτους μέλους σχετικά με το σχέδιο ημερήσιας διάταξης της επιτόπιας επίσκεψης. Ακολουθεί η διοργάνωση προπαρασκευαστικής συνεδρίασης για την περαιτέρω ανταλλαγή απόψεων σχετικά με τις πρακτικές λεπτομέρειες της επιτόπιας επίσκεψης.

Επιτόπια επίσκεψη: Η Οργανισμός μπορεί να πραγματοποιεί επιτόπιες επισκέψεις για τους σκοπούς της παρακολούθησης. Ο Οργανισμός διεξάγει επισκέψεις σύντομης προειδοποίησης μόνο για τους σκοπούς του άρθρου 15 παράγραφος 2. Κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης, η ομάδα εμπειρογνομόνων αξιολογεί την επιχειρησιακή και τεχνική εφαρμογή του ΚΕΣΑ στο οικείο κράτος μέλος βάσει συστηματικής συλλογής και ενδεδειγμένης ανάλυσης των σχετικών πληροφοριών (βλ. 8.2 Πρακτικές ρυθμίσεις για τις επιτόπιες επισκέψεις). Η μέση διάρκεια μιας επιτόπιας επίσκεψης μπορεί να κυμαίνεται από μία έως δέκα εργάσιμες ημέρες ανάλογα με το πεδίο εφαρμογής της διαδικασίας παρακολούθησης. Τα κράτη μέλη συνεργάζονται με τον Οργανισμό και συνδράμουν την ομάδα εμπειρογνομόνων στο πλαίσιο της εντολής της για την αξιολόγηση των διαδικασιών και των δραστηριοτήτων στους τομείς που πρόκειται να αποτελέσουν αντικείμενο παρακολούθησης, σύμφωνα με τον κανονισμό ΕΥΑΑ.

Οριστικοποίηση των πορισμάτων: Ο εκτελεστικός διευθυντής διαβιβάζει τα πορίσματα της παρακολούθησης στο οικείο κράτος μέλος προκειμένου αυτό να υποβάλει παρατηρήσεις, και να αναφέρει, κατά περίπτωση, τυχόν ανάγκες τις οποίες έχει (βλ. 7.2 Πορίσματα).

Σύνταξη συστάσεων και συνέχεια (μόλις ενεργοποιηθεί): Ο εκτελεστικός διευθυντής, με βάση τα πορίσματα και λαμβάνοντας υπόψη τις παρατηρήσεις του οικείου κράτους μέλους, και σε διαβούλευση με την Επιτροπή, εκπονεί σχέδιο συστάσεων. Ο εκτελεστικός διευθυντής υποβάλλει τα σχέδια συστάσεων στο οικείο κράτος μέλος για τη διατύπωση παρατηρήσεων (βλ. 7.3 Συστάσεις).

Διάγραμμα 2. Στάδια και χρονοδιάγραμμα μιας διαδικασίας παρακολούθησης

	1. Στάδιο δρομολόγησης	2. Ενοποίηση των πληροφοριών και προκαταρκτική αξιολόγηση	3. Επιτόπια επίσκεψη - αξιολόγηση	4. Οριστικοποίηση των πορισμάτων	5. Σύνταξη συστάσεων και συνέχεια
Χρονοδιάγραμμα	0 – 3 μήνες	3 – 5,5 μήνες	5,5 – 6 μήνες	6 – 7,5 μήνες	7,5 – 9 μήνες
Περιγραφή	Πραγματοποιούνται όλες οι απαραίτητες προπαρασκευαστικές ενέργειες ώστε να διασφαλίζεται η έγκαιρη οργάνωση της διαδικασίας παρακολούθησης, καθώς και η συλλογή πληροφοριών από όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Το επίσημο αίτημα αποστέλλεται στο κράτος μέλος.	Οι πληροφορίες ενοποιούνται. Εντοπίζονται τα κενά και διενεργείται ανάλυση με σκοπό την παροχή δομημένων πληροφοριών στις ομάδες εμπειρογνομόνων. Πραγματοποιείται προπαρασκευαστική συνεδρίαση με το κράτος μέλος.	Η ομάδα εμπειρογνομόνων πραγματοποιεί, κατά περίπτωση, την επιτόπια επίσκεψη και διενεργεί τη σχετική αξιολόγηση.	Ο εκτελεστικός διευθυντής διαβιβάζει τα πορίσματα της παρακολούθησης στο οικείο κράτος μέλος για την υποβολή παρατηρήσεων. Η έκθεση οριστικοποιείται.	Οι συστάσεις συντάσσονται και οριστικοποιούνται σύμφωνα με το άρθρο 15.

Πηγή: EUAA

3.3 Φορείς, ρόλοι και αρμοδιότητες

Ο κανονισμός EUAA καθορίζει τους ρόλους και τις αρμοδιότητες όλων των ενδιαφερομένων μερών στο πλαίσιο του μηχανισμού παρακολούθησης.

ΕΥΑΑ

Διάφορες νομικές διατάξεις περιγράφουν τις αρμοδιότητες του **εκτελεστικού διευθυντή του ΕΥΑΑ**. Ειδικότερα, ο εκτελεστικός διευθυντής συγκροτεί ομάδες εμπειρογνομόνων για τον σκοπό της παρακολούθησης, κινεί διαδικασία παρακολούθησης σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 2 και υποβάλλει τα πορίσματα και τα σχέδια συστάσεων στο οικείο κράτος μέλος και, μετέπειτα, στο διοικητικό συμβούλιο [άρθρο 47 παράγραφος 5 στοιχείο ιστ) έως ιη)]. Ο εκτελεστικός διευθυντής ενημερώνει τα οικεία κράτη μέλη εγκαίρως πριν από οποιαδήποτε επίσκεψη αυτού του είδους. Σε περίπτωση επισκέψεων σύντομης προειδοποίησης, ο εκτελεστικός διευθυντής ενημερώνει το οικείο κράτος μέλος 72 ώρες νωρίτερα (άρθρο 14 παράγραφος 7).

Ο Οργανισμός επιβλέπει τη διαδικασία παρακολούθησης και τις επακόλουθες δραστηριότητες. Στο πλαίσιο του Οργανισμού, ορίζεται ειδική μονάδα (**Μονάδα παρακολούθησης**) για την εκτέλεση των σχετικών καθηκόντων.

Οι **αξιωματικοί σύνδεσμοι** του ΕΥΑΑ θα αποσταλούν στα κράτη μέλη. Ο κανονισμός ΕΕΑΑ προβλέπει ότι οι **αξιωματικοί σύνδεσμοι** υποβάλλουν ανά τακτά χρονικά διαστήματα εκθέσεις στον εκτελεστικό διευθυντή σχετικά με την κατάσταση του ασύλου στο οικείο κράτος μέλος και την ικανότητά του να διαχειριστεί αποτελεσματικά τα οικεία συστήματα ασύλου και υποδοχής. Όταν οι εκθέσεις του αξιωματικού συνδέσμου προς τον εκτελεστικό διευθυντή εγείρουν ανησυχίες σχετικά με μία ή περισσότερες από τις πτυχές που είναι σημαντικές για το οικείο κράτος μέλος, οι εν λόγω εκθέσεις λαμβάνονται υπόψη για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης και διαβιβάζονται στο οικείο κράτος μέλος (άρθρο 7 παράγραφος 4).

Το **διοικητικό συμβούλιο του ΕΥΑΑ**, κατόπιν πρότασης του εκτελεστικού διευθυντή και σε διαβούλευση με την Επιτροπή, θεσπίζει κοινή μεθοδολογία για τον μηχανισμό παρακολούθησης (άρθρο 14 παράγραφος 1), το πρόγραμμα (άρθρο 15 παράγραφος 1) και, κατόπιν διαδικασίας παρακολούθησης, τις συστάσεις (άρθρο 15 παράγραφος 4).

Ευρωπαϊκή Επιτροπή

Η **Επιτροπή** συνεργάζεται στενά με τον ΕΥΑΑ για τη θέσπιση του μηχανισμού παρακολούθησης (άρθρο 14 παράγραφος 1). Μεταξύ άλλων, η Επιτροπή συμμετέχει στην ομάδα εμπειρογνομόνων (άρθρο 47 παράγραφος 5 στοιχείο ιστ)) και ο Οργανισμός ζητά τη γνώμη της σχετικά με τη μεθοδολογία, το πρόγραμμα καθώς και κατά την κατάρτιση σχεδίων συστάσεων. « Όταν από την ανάλυση των πληροφοριών σχετικά με την κατάσταση του ασύλου που αναφέρεται στο άρθρο 5 προκύπτουν σοβαροί προβληματισμοί σχετικά με τη λειτουργία του συστήματος ασύλου ή υποδοχής ενός κράτους μέλους, ο Οργανισμός κινεί διαδικασία παρακολούθησης είτε με δική του πρωτοβουλία, σε διαβούλευση με την Επιτροπή, είτε κατόπιν αιτήματος της Επιτροπής.» (άρθρο 15 παράγραφος 2) Εάν ένα κράτος μέλος δεν εφαρμόζει τα μέτρα που περιγράφονται στις συστάσεις του

Οργανισμού, η Επιτροπή είναι υπεύθυνη για την περαιτέρω παρακολούθηση (άρθρο 15 παράγραφοι 5-7).

Κράτη μέλη

Η μεθοδολογία παρακολούθησης βασίζεται σε μια συνεργατική προσέγγιση μεταξύ του ΕΥΑΑ και των κρατών μελών της ΕΕ. Τα κράτη μέλη, κατόπιν αιτήματος του Οργανισμού, παρέχουν πληροφορίες στον Οργανισμό σχετικά με τις πτυχές του ΚΕΣΑ που καλύπτονται από τον μηχανισμό παρακολούθησης, καθώς και πληροφορίες σχετικά με τα εθνικά σχέδια μέτρων έκτακτης ανάγκης που προβλέπονται για την αντιμετώπιση πιθανών δυσανάλογων πιέσεων στο οικείο σύστημα ασύλου και υποδοχής (άρθρο 14 παράγραφος 6).

Ο κανονισμός προβλέπει ότι οι εμπειρογνώμονες των κρατών μελών συμμετέχουν στις ομάδες εμπειρογνομένων, κατά περίπτωση [άρθρο 47 παράγραφος 5 στοιχείο ιστ)].

Τα κράτη μέλη συνεργάζονται με τον Οργανισμό, μεταξύ άλλων διευκολύνοντας τις επιτόπιες επισκέψεις που πραγματοποιούνται για τους σκοπούς της παρακολούθησης. Τα κράτη μέλη υποβάλλουν παρατηρήσεις σχετικά με τα πορίσματα και τις συστάσεις.

Μετά την έγκριση της μεθοδολογίας, θα συσταθεί ένα **δίκτυο παρακολούθησης (MoNet)** το οποίο θα αποτελείται από εθνικούς συντονιστές παρακολούθησης (βλ. [13 Ο ρόλος του δικτύου παρακολούθησης](#)).

Ο **εθνικός συντονιστής παρακολούθησης** (εφεξής «εθνικός συντονιστής») ενεργεί ως ο συντονιστής του κράτους μέλους και ως το κύριο σημείο επαφής για τη διαδικασία παρακολούθησης όσον αφορά τη συλλογή πληροφοριών, την επικοινωνία με τις εθνικές αρχές και τους εταίρους υλοποίησης και τη συνέχεια στα πορίσματα και στις συστάσεις. Ο εθνικός συντονιστής συνεργάζεται με τον ΕΥΑΑ κατά την προετοιμασία της επιτόπιας επίσκεψης, επικοινωνεί με τις αρμόδιες αρχές ή/και οργανισμούς, εφόσον απαιτείται, για την ταυτοποίηση του σχετικού προσωπικού, εξασφαλίζει την πρόσβαση σε εγκαταστάσεις και άλλες τοποθεσίες όπως αναφέρεται στην ημερήσια διάταξη της επίσκεψης και διευκολύνει όλες τις πρακτικές ρυθμίσεις (βλέπε [8.2 Πρακτικές ρυθμίσεις για την επιτόπια επίσκεψη](#)). Ο εθνικός συντονιστής μπορεί να συνοδεύει την ομάδα εμπειρογνομένων. Ο εθνικός συντονιστής συμμετέχει στις συνεδριάσεις με τις εθνικές αρχές. Ο αναπληρωτής εθνικός συντονιστής μπορεί να διορίζεται από το κράτος μέλος.

UNHCR

Η Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες (UNHCR) αποτελεί μέρος της ομάδας παρακολούθησης ως παρατηρητής (αιτιολογική σκέψη 24). Η UNHCR αναφέρεται επίσης ρητά ως πηγή πληροφοριών στο πλαίσιο της συλλογής πληροφοριών για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης (άρθρο 14 παράγραφος 4).

4 Αντικειμενικά κριτήρια

Ο ΕΥΑΑ διενεργεί την παρακολούθηση βάσει αντικειμενικών κριτηρίων που υποδεικνύουν τα **αναμενόμενα αποτελέσματα** της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής κάθε πτυχής του ΚΕΣΑ, στο πλαίσιο των γενικών στόχων του μηχανισμού παρακολούθησης του ΕΥΑΑ.

Τα αντικειμενικά κριτήρια διαρθρώνονται σύμφωνα με τις διάφορες διατάξεις του ΚΕΣΑ και συμπληρώνονται από ένα σύνολο κριτηρίων που σχετίζονται με τον σχεδιασμό έκτακτης ανάγκης και την ετοιμότητα. Περιλαμβάνουν γενικότερα κριτήρια που αναφέρονται σε όλους τους τομείς του ΚΕΣΑ (το σύστημα υποδοχής, τη διαδικασία ασύλου και τη διαδικασία του Δουβλίνου, συμπεριλαμβανομένων, με πλήρη σεβασμό της δικαστικής ανεξαρτησίας, των διαδικασιών προσφυγής) και τον σχεδιασμό έκτακτης ανάγκης και ετοιμότητας, καθώς και τρεις ομάδες ειδικών κριτηρίων για κάθε τομέα.

Τα αντικειμενικά κριτήρια διατυπώνονται σε **μακροεπίπεδο**, κυρίως για να ληφθούν υπόψη οι ιδιαιτερότητες των εθνικών συστημάτων και του εθνικού πλαισίου, και παρέχουν στα κράτη μέλη επισκόπηση των **επιχειρησιακών διαδικασιών** που θα παρακολουθούνται. Τα αντικειμενικά κριτήρια πρέπει να ερμηνεύονται σε συνδυασμό με τις νομικές διατάξεις του ΚΕΣΑ και, σε περίπτωση αβεβαιότητας, το νομικό κείμενο του ΚΕΣΑ και η ερμηνεία του από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης υπερισχύουν πάντα. Όλα τα αντικειμενικά κριτήρια θα αξιολογούνται με γνώμονα τον σεβασμό των **θεμελιωδών δικαιωμάτων**, συμπεριλαμβανομένης της απαγόρευσης των διακρίσεων, του σεβασμού της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής και της προστασίας των παιδιών και με πρωταρχικό μέλημα το βέλτιστο συμφέρον του παιδιού.

Σε περίπτωση νομικών αλλαγών στο ΚΕΣΑ, το διοικητικό συμβούλιο του ΕΥΑΑ ενδέχεται να χρειαστεί να επανεξετάσει τα αντικειμενικά κριτήρια.

Τα αντικειμενικά κριτήρια ομαδοποιούνται στους αντίστοιχους θεματικούς τομείς και κωδικοποιούνται αντίστοιχα.

4.1 Γενικά αντικειμενικά κριτήρια

Τα δύο πρώτα σύνολα αντικειμενικών κριτηρίων είναι **γενικά**: αναφέρονται σε όλους τους τομείς του ΚΕΣΑ και θα εφαρμοστούν με οριζόντιο τρόπο σε όλες τις διαδικασίες.

Θεσμικό πλαίσιο

- OVR1. Τα κράτη μέλη έχουν θεσπίσει λειτουργικά συστήματα ασύλου και υποδοχής, μεταξύ άλλων **διοικητικές δομές και διαδικασίες**, που έχουν ως στόχο να διασφαλίζουν ότι τα αντικειμενικά κριτήρια πληρούνται και διατηρούνται με συνεπή και αξιόπιστο τρόπο, συμπεριλαμβανομένων σχετικών οδηγιών, μηχανισμών εποπτείας και αποτελεσματικών μηχανισμών διασφάλισης ποιότητας.
- OVR2. **Οι διαδικασίες** ασύλου και υποδοχής **οργανώνονται αποτελεσματικά** εξαλείφοντας περιττές ή αλληλεπικαλυπτόμενες προσπάθειες, βελτιστοποιώντας τη χρήση της

υφιστάμενης εμπειρογνώσεως και των υφιστάμενων πόρων, ελαχιστοποιώντας τα σημεία συμφόρησης, με την υποστήριξη ενός λειτουργικού συστήματος διαχείρισης υποθέσεων και την επαρκή χρήση ψηφιακών εργαλείων υποστήριξης, με στόχο τη διασφάλιση της ανταπόκρισης των διαδικασιών στις μεταβαλλόμενες συνθήκες και της κλιμάκωσης σε περιόδους αυξημένης εισροής.

- OVR3. Καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ασύλου, συμπεριλαμβανομένου του σταδίου προσφυγής, καθώς και στο σύστημα υποδοχής, υπάρχει διαθέσιμο επαρκές και κατάλληλα καταρτισμένο **προσωπικό** για την αποτελεσματική εξέταση και διαχείριση των υποθέσεων και την παροχή κατάλληλων συνθηκών υποδοχής, με σαφή περιγραφή των καθηκόντων και των αρμοδιοτήτων του, μέτρα υποστήριξης της ευημερίας του προσωπικού και αποτελεσματικές διαδικασίες για τον εντοπισμό τυχόν συμφορήσεων ή ελλείψεων ικανοτήτων.
- OVR4. Το προσωπικό των αρχών ή των φορέων που είναι υπεύθυνοι για την εφαρμογή μίας ή περισσότερων πτυχών του ΚΕΣΑ διαθέτει τις **απαιτούμενες ικανότητες** που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες/τα καθήκοντα και τις λειτουργίες του, μεταξύ άλλων μέσω της παροχής της απαραίτητης και κατάλληλης κατάρτισης και επαγγελματικής ανάπτυξης, η οποία αναπτύσσεται, κατά περίπτωση, με βάση το ευρωπαϊκό εκπαιδευτικό πρόγραμμα για το άσυλο και με τη δέουσα προσοχή στα θεμελιώδη δικαιώματα, τις ειδικές διαδικαστικές ανάγκες και τις ανάγκες υποδοχής και το βέλτιστο συμφέρον του παιδιού.
- OVR5. Τα συστήματα ασύλου και υποδοχής οργανώνονται και εφαρμόζονται με πλήρη τήρηση της αρχής της **εμπιστευτικότητας**, όπως ορίζεται στην εθνική νομοθεσία και σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων.
- OVR6. Καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ασύλου και υποδοχής, ταυτοποιούνται αποτελεσματικά οι αιτούντες που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση, **οι ειδικές διαδικαστικές ανάγκες τους και οι ανάγκες υποδοχής τους** αξιολογούνται και αντιμετωπίζονται επαρκώς και έγκαιρα από εξειδικευμένο και εκπαιδευμένο προσωπικό, ώστε οι αιτούντες που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση να μπορούν να επωφεληθούν πλήρως από τα δικαιώματά τους και να συμμορφωθούν προς τις υποχρεώσεις τους βάσει του ΚΕΣΑ.
- OVR7. Για τα **ασυνόδευτα παιδιά** ορίζεται εγκαίρως και, κατά περίπτωση, πριν από την προσωπική συνέντευξη, ένας κατάλληλα ειδικευμένος εκπρόσωπος ο οποίος εκπροσωπεί και συνδράμει τα παιδιά στη διαδικασία ασύλου και στο σύστημα υποδοχής με γνώμονα το βέλτιστο συμφέρον τους. Η παροχή των συνθηκών υποδοχής και η εξέταση της αίτησης διεθνούς προστασίας πραγματοποιούνται από προσωπικό που διαθέτει τις απαραίτητες γνώσεις σχετικά με τις ειδικές διαδικαστικές ανάγκες και τις ανάγκες υποδοχής των παιδιών με πρωταρχικό μέλημα το βέλτιστο συμφέρον του παιδιού.
- OVR8. Σε όλα τα σχετικά στάδια της διαδικασίας ασύλου και στο πλαίσιο του συστήματος υποδοχής, ο αιτών λαμβάνει εγκαίρως τις απαραίτητες **πληροφορίες** σχετικά με τις διαδικασίες, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του. Οι πληροφορίες παρέχονται γραπτώς και, εφόσον απαιτείται, προφορικώς, σε γλώσσα που κατανοεί ή ευλόγως εικάζεται ότι κατανοεί ο αιτών και είναι προσαρμοσμένη στις ειδικές διαδικαστικές ανάγκες και στις ανάγκες υποδοχής του αιτούντος.
- OVR9. Η πρόσβαση των αιτούντων σε **πραγματική προσφυγή** κατά, μεταξύ άλλων, απόφασης σχετικά με αίτηση διεθνούς προστασίας, συμπεριλαμβανομένης της απόφασης ανάκλησης του καθεστώτος διεθνούς προστασίας ή της άρνησης εκ νέου έναρξης της

εξέτασης, απόφασης μεταφοράς στο πλαίσιο της διαδικασίας του Δουβλίνου, απόφασης για άρνηση, περιορισμό ή τερματισμό του δικαιώματος υποδοχής και των αποφάσεων για κράτηση αιτούντων, διασφαλίζεται μέσω των απαραίτητων νομικών και διαδικαστικών πληροφοριών που παρέχονται στον αιτούντα σχετικά με τη διαδικασία προσφυγής, την πρόσβαση σε νομική συνδρομή και εκπροσώπηση και τις έγκαιρες διαδικασίες προσφυγής.

Ικανότητα και ετοιμότητα διαχείρισης καταστάσεων δυσανάλογης πίεσης

- COP1. Τα **σχέδια έκτακτης ανάγκης**, που διέπουν τα συστήματα ασύλου και υποδοχής, προσδιορίζουν διαφορετικά σενάρια δυσανάλογης πίεσης. Για κάθε διαφορετικό σενάριο, προσδιορίζουν τα σημεία ενεργοποίησης έγκαιρης προειδοποίησης, την παροχή στρατηγικής αντίδρασης και μια εργαλειοθήκη μέτρων που πρέπει να ληφθούν, τους αντίστοιχους αρμόδιους φορείς και τα χρονοδιαγράμματα, ιδίως μέτρα που επιτρέπουν την ταχεία εκτίμηση των αναγκών, και την ταχεία διάθεση επαρκούς προσωπικού και πόρων.
- COP2. Ο **μηχανισμός εποπτείας** που έχει θεσπιστεί σε τοπικό, περιφερειακό ή κεντρικό κρατικό επίπεδο, ο οποίος επιτρέπει την έγκαιρη προειδοποίηση και την έγκαιρη ενεργοποίηση των σχετικών μέτρων του σχεδίου έκτακτης ανάγκης, με σαφώς καθορισμένους ρόλους και αρμοδιότητες για τη συλλογή και την αξιολόγηση των δεδομένων και τη διαβίβαση των πορισμάτων στους ενδιαφερόμενους φορείς.
- COP3. Τα σχέδια έκτακτης ανάγκης είναι γνωστά και υποστηρίζονται από όλους τους αρμόδιους φορείς της αλυσίδας διαχείρισης της μετανάστευσης, περιλαμβάνουν έναν **σαφή μηχανισμό λήψης αποφάσεων και συντονισμού** μεταξύ όλων των σχετικών εσωτερικών και εξωτερικών φορέων, αξιολογούνται ανά τακτά χρονικά διαστήματα και επικαιροποιούνται.
- COP4. Έχουν θεσπιστεί **μηχανισμοί για την κλιμάκωση της ικανότητας υποδοχής**, μεταξύ άλλων επιχειρησιακές διαδικασίες για τη δημιουργία πρόσθετης ικανότητας υποδοχής, με σκοπό την ταχεία υποδοχή των αιτούντων υπό κατάλληλες συνθήκες υποδοχής.
- COP5. Εφαρμόζονται εγγυήσεις προκειμένου να διασφαλιστεί ότι οι **ειδικές διαδικαστικές ανάγκες και οι ανάγκες υποδοχής** εντοπίζονται, αξιολογούνται και αντιμετωπίζονται επίσης σε καταστάσεις δυσανάλογης πίεσης.

4.2 Αντικειμενικά τομεακά κριτήρια

Τα **ειδικά τομεακά κριτήρια** αναφέρονται σε συγκεκριμένους τομείς του ΚΕΣΑ:

Διαδικασία ασύλου

- ASY1. Στα άτομα που επιθυμούν να υποβάλουν αίτηση ασύλου παρέχεται αποτελεσματική και έγκαιρη **πρόσβαση στη διαδικασία ασύλου**, μεταξύ άλλων, ταχεία και πλήρη καταχώριση όλων των αιτήσεων διεθνούς προστασίας, καθώς επίσης, κατά περίπτωση, και παροχή

- πρόσβασης σε πληροφορίες, συμβουλές, την απαραίτητη διερμηνεία και την έκδοση εγγράφου που πιστοποιεί το καθεστώς των αιτούντων.
- ASY2. Η **ταυτότητα των αιτούντων** επαληθεύεται αποτελεσματικά, όποτε είναι δυνατόν, καθώς επίσης και η ιθαγένεια ή η ανιθαγένειά τους, λαμβάνοντας υπόψη τις διαφορετικές συνθήκες στις χώρες καταγωγής και την πιθανή έλλειψη εγγράφων ταυτοποίησης.
- ASY3. Στους αιτούντες προσφέρεται η πραγματική δυνατότητα να τεκμηριώσουν τον ισχυρισμό τους μέσω **προσωπικής συνέντευξης** σε γλώσσα που κατανοεί ο αιτών και η οποία διεξάγεται με πλήρη τήρηση της αρχής της εμπιστευτικότητας, χρησιμοποιώντας κατάλληλες τεχνικές συνέντευξης και ολοκληρώνεται με πλήρη, αξιόπιστη και τεκμηριωμένη έκθεση ή πρακτικό της συνέντευξης.
- ASY4. **Οι συνεντεύξεις με παιδιά** διεξάγονται με τρόπο κατάλληλο για τα παιδιά, λαμβάνοντας πρωτίστως υπόψη το βέλτιστο συμφέρον του παιδιού.
- ASY5. Οι χειριστές υποθέσεων που είναι αρμόδιοι για την εξέταση των αιτήσεων διεθνούς προστασίας έχουν πρόσβαση σε συναφείς, αξιόπιστες και επικαιροποιημένες **πληροφορίες για τη χώρα καταγωγής** και σε **συμβουλές εμπειρογνομόνων**, μεταξύ άλλων σχετικά με ψυχολογικά και ιατρικά ζητήματα καθώς και ζητήματα που σχετίζονται με ειδικές διαδικαστικές εγγυήσεις.
- ASY6. Η εξέταση ολοκληρώνεται με **αιτιολογημένη απόφαση**, ή σε περίπτωση θετικής απόφασης, με αιτιολογημένη γνώμη, η οποία βασίζεται σε επαρκή αξιολόγηση των αποδεικτικών στοιχείων και σε εκτίμηση κινδύνου όλων των ουσιωδών αποδεκτών πραγματικών περιστατικών και σε ορθή νομική αξιολόγηση, λαμβάνοντας υπόψη τις ατομικές περιστάσεις του αιτούντος, την κατάσταση στη χώρα καταγωγής ή στην ασφαλή τρίτη χώρα, κατά τον χρόνο λήψης της απόφασης και της εκπόνησης της σχετικής κοινής ανάλυσης και των σημειωμάτων καθοδήγησης του ΕΥΑΑ.
- ASY7. Κατά περίπτωση, διενεργείται επαρκής διερεύνηση και αξιολόγηση των **ζητημάτων αποκλεισμού**, με την υποστήριξη της αποτελεσματικής συνεργασίας των αρχών επιβολής του νόμου, λαμβάνοντας δεόντως υπόψη την εμπιστευτικότητα της διαδικασίας ασύλου.
- ASY8. Η εξέταση ολοκληρώνεται εγκαίρως μέσω δεόντως κοινοποιηθείσας απόφασης.
- ASY9. **Οι διαδικασίες παραδεκτού, οι ταχείες διαδικασίες και/ή οι διαδικασίες στα σύνορα** εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, αποτελεσματικά εντός των προβλεπόμενων χρονικών πλαισίων, με πλήρη σεβασμό των διαδικαστικών εγγυήσεων, μεταξύ άλλων μέσω της παροχής κατάλληλων χώρων και εγκαταστάσεων.
- ASY10. Όταν προκύπτουν ενδείξεις για λόγους **επανεξέτασης της εγκυρότητας ενός καθεστώτος διεθνούς προστασίας**, αυτές εντοπίζονται και αξιολογούνται αποτελεσματικά με σεβασμό των διαδικαστικών εγγυήσεων των δικαιούχων.

Συνθήκες υποδοχής

- REC1. Οι αιτούντες έχουν, είτε σε είδος είτε υπό μορφή οικονομικού βοηθήματος ή δελτίων, ή συνδυασμό των τριών, πρόσβαση σε επαρκή και κατάλληλη παροχή **στέγης, τροφής και ρουχισμού καθώς και σε άλλα βασικά μη διατροφικά είδη**, λαμβάνοντας δεόντως υπόψη τις ιδιαίτερες ανάγκες τους, συμπεριλαμβανομένων εκείνων των παιδιών.

- REC2. Η **κατανομή των θέσεων υποδοχής** στους αιτούντες πραγματοποιείται χωρίς περιττές καθυστερήσεις, λαμβάνοντας υπόψη τις ατομικές περιστάσεις του αιτούντος, τον σεβασμό της αρχής της ενότητας της οικογένειας και το βέλτιστο συμφέρον του παιδιού.
- REC3. Οι εγκαταστάσεις υποδοχής προσφέρουν στους αιτούντες **ένα επαρκές επίπεδο διαβίωσης** λαμβάνοντας υπόψη, κατά περίπτωση, τις ειδικές ανάγκες υποδοχής τους, μεταξύ άλλων την παροχή επαρκούς χώρου, χώρου για να παίζουν τα παιδιά και εγκαταστάσεων υγιεινής, με σεβασμό της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής και της ελευθερίας κινήσεως.
- REC4. Οι αρμόδιες αρχές διευκολύνουν την πρόσβαση των αιτούντων σε **βασικά δικαιώματα και υπηρεσίες**, μεταξύ άλλων στην εκπαίδευση, την πρόσβαση στην αγορά εργασίας (εφόσον έχουν δικαίωμα) και την απαραίτητη ιατροφαρμακευτική περίθαλψη.
- REC5. Η διαχείριση των εγκαταστάσεων υποδοχής **πραγματοποιείται αποτελεσματικά**, μεταξύ άλλων μέσω της θέσπισης εσωτερικών κανόνων, κώδικα δεοντολογίας για το προσωπικό και ενός λειτουργικού μηχανισμού καταγγελιών.
- REC6. Οι αρχές υποδοχής διατηρούν την **εποπτεία** του επιπέδου των παρεχόμενων συνθηκών υποδοχής και διασφαλίζουν ότι λαμβάνονται αποτελεσματικά μέτρα παρακολούθησης όποτε απαιτείται.
- REC7. Διατίθενται **επαρκής ικανότητα**, υποδομές, εξοπλισμός και οικονομικοί πόροι ώστε να διασφαλίζεται η παροχή του απαιτούμενου επιπέδου συνθηκών υποδοχής σε όλους τους αιτούντες.
- REC8. Θεσπίζονται **κατάλληλα μέτρα ασφάλειας** για τους αιτούντες και τους φορείς εγκαταστάσεων υποδοχής, μεταξύ άλλων, η αποτελεσματική διαχείριση κρίσιμων περιστατικών, με ιδιαίτερη προσοχή όσον αφορά τις γυναίκες, τα παιδιά και τα άτομα για την ασφάλεια των οποίων ενδεχομένως να υπάρχουν κίνδυνοι για την ασφάλεια λόγω του ιδιαίτερου υπόβαθρου ή του προφίλ τους.
- REC9. Οι αιτούντες έχουν πρόσβαση σε **νομικές συμβουλές και**, εφόσον απαιτείται, **συμβουλές ψυχοκοινωνικής υγείας**.
- REC10. Οποιαδήποτε **υποβάθμιση των υλικών συνθηκών υποδοχής** κάτω από τα πρότυπα που θεσπίζονται στην οδηγία για τις συνθήκες υποδοχής (αναδιατύπωση) πραγματοποιείται κατ' εξαίρεση, αιτιολογείται δεόντως, τεκμηριώνεται και εφαρμόζεται για όσο το δυνατόν μικρότερο χρονικό διάστημα και καλύπτει σε κάθε περίπτωση τις βασικές ανάγκες.
- REC11. Οι αποφάσεις για τον **περιορισμό ή την ανάκληση των υλικών συνθηκών υποδοχής** λαμβάνονται σε εξαιρετικές περιστάσεις, είναι δεόντως αιτιολογημένες, ανάλογες προς τον σκοπό και λαμβάνονται με πλήρη σεβασμό των διαδικαστικών εγγυήσεων.
- REC12. Η **κράτηση** αποτελεί μέτρο έσχατης ανάγκης, και θα πρέπει να χρησιμοποιούνται λύσεις εναλλακτικές της κράτησης, εφόσον απαιτείται. Οι αποφάσεις κράτησης βασίζονται σε ατομική αξιολόγηση, σε συμμόρφωση με την οδηγία για τις συνθήκες υποδοχής (αναδιατύπωση) μόνο, σύμφωνα με τις διαδικαστικές εγγυήσεις και λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες ανάγκες των ατόμων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση, ιδίως των παιδιών. Η κράτηση πραγματοποιείται με πλήρη σεβασμό των συνθηκών κράτησης.

Προσδιορισμός του κράτους μέλους που είναι υπεύθυνο για την εξέταση αίτησης διεθνούς προστασίας

- DUB1. Οι υποθέσεις που ενδεχομένως εμπίπτουν στη διαδικασία του Δουβλίνου **προσδιορίζονται αποτελεσματικά**, υποστηρίζονται από την έγκαιρη λήψη και διαβίβαση δακτυλικών αποτυπωμάτων στο Eurodac, με πλήρη σεβασμό της προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και με την επικαιροποίηση του Eurodac σε περιπτώσεις χορήγησης διεθνούς προστασίας, εκτέλεσης μεταφοράς, απομάκρυνσης από το έδαφος και εφαρμογής ρήτρας διακριτικής ευχέρειας.
- DUB2. Οι διαδικασίες του Δουβλίνου παρέχουν στα ενδιαφερόμενα πρόσωπα την πραγματική ευκαιρία να παρουσιάσουν σχετικές πληροφορίες, περιλαμβανομένων των πληροφοριών σχετικά με πρόσωπα με τα οποία έχουν οικογενειακούς δεσμούς και σχέση εξάρτησης, μεταξύ άλλων μέσω της διεξαγωγής **προσωπικής συνέντευξης**, εκτός εάν συντρέχει κάποιος από τους λόγους παράλειψης, η οποία διεξάγεται σε γλώσσα την οποία το πρόσωπο κατανοεί ή τεκμαίρεται ότι κατανοεί και στην οποία μπορεί να επικοινωνήσει.
- DUB3. Η **οικογενειακή ενότητα** διασφαλίζεται καθ' όλη τη διαδικασία του Δουβλίνου και, ειδικότερα, λαμβάνονται τα κατάλληλα μέτρα για τον εντοπισμό των μελών της οικογένειας ασυνόδευτων παιδιών σε άλλα κράτη μέλη, με στόχο την επανένωσή τους σύμφωνα με τις διαδικαστικές εγγυήσεις και με σεβασμό του βέλτιστου συμφέροντος του παιδιού.
- DUB4. Πραγματοποιείται **πλήρης αξιολόγηση** για τον προσδιορισμό του υπεύθυνου κράτους μέλους, λαμβάνοντας υπόψη όλες τις διαθέσιμες πληροφορίες, τα υποβληθέντα αποδεικτικά στοιχεία καθώς και τις προσωπικές περιστάσεις του αιτούντος καθώς και τον δυνητικό κίνδυνο απάνθρωπης ή εξευτελιστικής μεταχείρισης στο υπεύθυνο κράτος μέλος.
- DUB5. Έχει θεσπιστεί σύστημα διαχείρισης υποθέσεων που επιτρέπει την αποτελεσματική επεξεργασία των αιτήσεων ανάληψης ευθύνης, ανάκλησης ευθύνης και παροχής πληροφοριών, των απαντήσεων και των κοινοποιήσεων, συμπεριλαμβανομένης της **εποπτείας και της αποτελεσματικής παρακολούθησης** των εφαρμοστέων προθεσμιών κατά τη διαδικασία εξέτασης.
- DUB6. Οι μεταφορές από και προς το κράτος μέλος εκτελούνται αποτελεσματικά. Διατίθεται επαρκής αριθμός κατάλληλα εκπαιδευμένου προσωπικού για την προετοιμασία και την οργάνωση των μεταφορών βάσει του κανονισμού του Δουβλίνου, καθώς και **επαρκής χωρητικότητα σε αεροδρόμια και συνοριακά σημεία διέλευσης**, ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική εφαρμογή των μεταφορών βάσει του κανονισμού του Δουβλίνου.

5 Πλαίσιο για τη συλλογή και ανάλυση πληροφοριών

Το πεδίο της συλλογής και ανάλυσης πληροφοριών για τους σκοπούς της παρακολούθησης καλύπτει όλες τις πτυχές της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής του ΚΕΣΑ, όπως προσδιορίζονται στα αντικειμενικά κριτήρια (βλ. [Κεφάλαιο 4 Αντικειμενικά κριτήρια](#)), ώστε να διασφαλίζεται μια πλήρης, ισόρροπη και αντικειμενική προσέγγιση⁵.

5.1 Βασικά στοιχεία για τη συλλογή και την ανάλυση πληροφοριών

Η συλλογή και η ανάλυση πληροφοριών αποτελούν τη βάση κάθε διαδικασίας παρακολούθησης.

Για να εξασφαλιστεί μια ολοκληρωμένη και αξιόπιστη διαδικασία συλλογής πληροφοριών, είναι απαραίτητη μια **σαφής και ολοκληρωμένη χαρτογράφηση** των σχετικών φορέων και οργανισμών σε εθνικό επίπεδο. Για τον σκοπό αυτό, ο ΕΥΑΑ θα λαμβάνει υπόψη τις εν εξελίξει εργασίες, π.χ. βάσει των θεματικών δικτύων του ΕΥΑΑ, των αξιωματικών συνδέσμων (βλ. ανωτέρω [3.3 Φορείς, ρόλοι και αρμοδιότητες](#)), του υπευθύνου θεμελιωδών δικαιωμάτων του ΕΥΑΑ, της αντίληψης της κατάστασης, των δραστηριοτήτων κατάρτισης και των επιχειρησιακών δραστηριοτήτων κ.λπ. Ο ΕΥΑΑ μπορεί να συμβουλευέται τα κράτη μέλη για τον προσδιορισμό των σχετικών φορέων, κατά περίπτωση.

Επιπλέον, ο ΕΥΑΑ θα αναπτύξει και θα διατηρήσει επαφές με τους σχετικούς φορείς που είναι απαραίτητοι για την αποτελεσματική εφαρμογή του μηχανισμού παρακολούθησης, δηλαδή τις εθνικές αρχές και τους εθνικούς οργανισμούς, καθώς και τους σχετικούς διακυβερνητικούς οργανισμούς ή φορείς που δραστηριοποιούνται στον τομέα αυτό.

Η συλλογή πληροφοριών για σκοπούς παρακολούθησης θα πρέπει να είναι **στοχευμένη, συγκεκριμένη, επικαιροποιημένη και έγκαιρη** βάσει συγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων. Για τον σκοπό αυτό, ο ΕΥΑΑ θα ενημερώνει το οικείο κράτος μέλος, καθώς και άλλους ενδιαφερόμενους φορείς, πριν από κάθε διαδικασία παρακολούθησης σχετικά με την αναμενόμενη διαδικασία συλλογής πληροφοριών, το πεδίο εφαρμογής, τα υποδείγματα και τα χρονοδιαγράμματα.

Ο ΕΥΑΑ εξετάζει, συγκρίνει και επαληθεύει προσεκτικά όλες τις πληροφορίες που συλλέγονται από όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Κατά τη συλλογή των πληροφοριών **όλες οι πληροφορίες εκτιμώνται και αξιολογούνται** ως προς

- την αντικειμενικότητα·
- τη συνάφεια·
- τη συνέπεια, την ορθότητα και τη σχολαστικότητα·
- την εγκυρότητα και την ποιότητα μέσω διασταύρωσης, επιβεβαίωσης και εξισορρόπησης των πληροφοριών με πληροφορίες από άλλες πηγές·

προκειμένου να διασφαλιστεί η πληρότητα κάθε μεταγενέστερης ανάλυσης και πορισμάτων.

⁵ Βλέπε επίσης Ευρωπαίος Διαμεσολαβητής, <https://www.ombudsman.europa.eu/en/doc/correspondence/en/166550>

Οι πληροφορίες που συλλέγονται για σκοπούς παρακολούθησης μπορούν να περιλαμβάνουν ποιοτικά και ποσοτικά δεδομένα, νομολογία, καθώς και δείγμα μεμονωμένων περιπτώσεων για δειγματοληπτική έρευνα φακέλων – με την επιφύλαξη της αρμοδιότητας του κράτους μέλους στο πλαίσιο της διαδικασίας λήψης ατομικής αποφάσεως (βλ. αναλυτικά [\(6.2 Δειγματοληπτική έρευνα φακέλων\)](#)). Για την περαιτέρω διευκόλυνση της συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου, ο ΕΥΑΑ θα επισυνάπτει σε κάθε ερώτηση, στο μέτρο του δυνατού, κάθε σχετική πληροφορία που έχει ήδη συλλέξει ο Οργανισμός, με πλήρη σεβασμό του πλαισίου συλλογής πληροφοριών, μαζί με τις πηγές. Αυτό θα παρέχει τη δυνατότητα στο κράτος μέλος να παραπέμπει στις διαθέσιμες πληροφορίες κατά την υποβολή απάντησης σε μια ερώτηση, συμπληρώνοντας, διορθώνοντας, επικαιροποιώντας ή επιβεβαιώνοντας την εγκυρότητα των πληροφοριών.

Το είδος των πληροφοριών που θα συλλέγονται θα καθορίζεται με βάση τα αντικειμενικά κριτήρια βάσει των οποίων θα πραγματοποιείται η παρακολούθηση, σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα πρότυπα και τους δείκτες.

Ο ΕΥΑΑ μπορεί να διοργανώνει **συνεδριάσεις** με τα σχετικά ενδιαφερόμενα μέρη κατά τα διάφορα στάδια της διαδικασίας παρακολούθησης για τη συλλογή πρόσθετων πληροφοριών, την αναζήτηση διευκρινίσεων και/ή την επαλήθευση των δεδομένων που συλλέγονται.

Η ανάλυση των δεδομένων που συλλέγονται για σκοπούς παρακολούθησης θα πρέπει να ακολουθεί μια **αντικειμενική και αυστηρή προσέγγιση** διασφαλίζοντας τη συνεκτικότητα όλων των βασικών πτυχών του ΚΕΣΑ, συμπεριλαμβανομένου του σεβασμού των θεμελιωδών δικαιωμάτων, των εγγυήσεων για την προστασία των παιδιών λαμβάνοντας πρωτίστως υπόψη το βέλτιστο συμφέρον τους και τις ειδικές ανάγκες των ατόμων που βρίσκονται σε ευάλωτη κατάσταση.

Οι πληροφορίες που συλλέγονται από τα διάφορα ενδιαφερόμενα μέρη θα αποτελούν αντικείμενο κριτικής αξιολόγησης σύμφωνα με την κοινή μεθοδολογία μέσω γραπτής διαδικασίας, συνεδριάσεων και επιτόπιων επισκέψεων. Οι πληροφορίες βάσει των οποίων εκδίδονται τα πορίσματα αναφέρονται στο παρόν έγγραφο και επισυνάπτονται, εφόσον απαιτείται, στην έκθεση. Το ενδιαφερόμενο κράτος μέλος θα έχει την ευκαιρία να διατυπώσει παρατηρήσεις σχετικά με τα πορίσματα (βλ. [7.2 Πορίσματα](#)).

5.2 Πηγές πληροφοριών για τους σκοπούς της παρακολούθησης

Σύμφωνα με τον κανονισμό ΕΥΑΑ, η παρακολούθηση διενεργείται με βάση τις πληροφορίες που παρέχονται από το οικείο κράτος μέλος, την ανάλυση πληροφοριών σχετικά με την κατάσταση του ασύλου που αναφέρεται στο άρθρο 5 και τη δειγματοληπτική έρευνα φακέλων. Επιπλέον, ο ΕΥΑΑ μπορεί επίσης να λαμβάνει υπόψη τις διαθέσιμες πληροφορίες από συναφείς διακυβερνητικούς οργανισμούς ή φορείς, ιδίως την UNHCR και άλλους συναφείς οργανισμούς βάσει της εμπειρογνώσιας τους (άρθρο 14 παράγραφος 4), καθώς και από τους αξιωματικούς συνδέσμους του ΕΥΑΑ στα κράτη μέλη (αιτιολογική σκέψη 12, άρθρο 7 παράγραφος 4). Διενεργούνται επιτόπιες επισκέψεις (άρθρο 14 παράγραφος 5) για την επικύρωση των πληροφοριών που συλλέγονται και τη συγκέντρωση πρόσθετων δεδομένων, όπως απαιτείται (βλ. επιτόπια εργαλεία).

Πληροφορίες που παρέχονται από το κράτος μέλος

Η παρακολούθηση διενεργείται, κατά κύριο λόγο, με βάση τις πληροφορίες που παρέχει το οικείο κράτος μέλος (άρθρο 14 παράγραφος 4).

Οι πληροφορίες μπορούν να παρέχονται σε γραπτή ή προφορική μορφή. Όσον αφορά τις πληροφορίες που παρέχονται γραπτώς, ο ΕΥΑΑ, σε διαβούλευση με το δίκτυο παρακολούθησης, θα καταρτίσει ένα τυποποιημένο **ερωτηματολόγιο για τα κράτη μέλη** για τους σκοπούς της παρακολούθησης, το οποίο θα καλύπτει τα αντικειμενικά κριτήρια και θα συμπληρώνει τις πληροφορίες που έχει ήδη στη διάθεσή του ο Οργανισμός. Για περισσότερες πληροφορίες, βλ.: [6.1 Ερωτηματολόγιο κράτους μέλους](#). Ο ΕΥΑΑ μπορεί επίσης να συλλέγει πληροφορίες μέσω της διοργάνωσης συνεδριάσεων κατά την προετοιμασία ή κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης.

Στις περιπτώσεις που άλλοι ενδιαφερόμενοι φορείς συμμετέχουν ενεργά ως εκτελεστικοί φορείς στο σύστημα ασύλου ή υποδοχής, π.χ. μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε άλλους φορείς, αποστολή ή απόσπαση προσωπικού από διακυβερνητικούς οργανισμούς ή φορείς (π.χ. UNHCR) και/ή οργανισμούς της ΕΕ, συμπράξεις με άλλους ενδιαφερόμενους φορείς κ.λπ., ο ΕΥΑΑ μπορεί να ζητήσει πρόσθετες πληροφορίες προσεγγίζοντας τους εν λόγω εκτελεστικούς εταίρους διοργανώνοντας συνεδριάσεις, κατόπιν συντονισμού με το κράτος μέλος, εφόσον απαιτείται.

Πληροφορίες διαθέσιμες στον ΕΥΑΑ

Ο ΕΥΑΑ συλλέγει, αναλύει και διαδίδει συνεχώς πληροφορίες σχετικά με την κατάσταση του ασύλου στην ΕΕ, ενώ παρέχει συνεχή και επιχειρησιακή υποστήριξη (π.χ. ανταλλαγή πληροφοριών, πληροφορίες και αναλύσεις, κατάρτιση, άλλα είδη τεχνικής βοήθειας κ.λπ.). Ο ΕΥΑΑ θα χρησιμοποιεί πληροφορίες που είναι ήδη διαθέσιμες θέτοντας τη βάση για τις διαδικασίες παρακολούθησης, αποφεύγοντας την αλληλεπικάλυψη των αιτημάτων και αξιοποιώντας τις υφιστάμενες διαδικασίες και εργασίες.

Ειδικότερα, ο κανονισμός ΕΥΑΑ επισημαίνει ότι η παρακολούθηση διενεργείται, *μεταξύ άλλων*, με βάση την **ανάλυση των πληροφοριών σχετικά με την κατάσταση του ασύλου στην Ένωση που προβλέπεται στο άρθρο 5**. Κατά συνέπεια, τα προϊόντα ανάλυσης και έρευνας του ΕΥΑΑ θα συμπληρώνουν τη συλλογή πληροφοριών για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης, μειώνοντας τον φόρτο των κρατών μελών που συνεπάγεται η επανάληψη πληροφοριών που έχουν ήδη παρασχεθεί. Σε αυτά περιλαμβάνονται *μεταξύ άλλων* η ενημέρωση και η ανάλυση σχετικά με τις εξελίξεις στον τομέα του ασύλου, ιδίως μέσω της έκθεσης για το άσυλο, το σύστημα πληροφοριών και τεκμηρίωσης, η βάση δεδομένων νομολογίας, η πύλη «Who is Who στη Διεθνή Προστασία», το σύστημα ενημέρωσης για την κατάσταση κ.λπ., το χαρτοφυλάκιο «Ανάλυση δεδομένων και έρευνα», μέσω αναλυτικών και ερευνητικών προϊόντων, καθώς και οι πληροφορίες που ανταλλάσσονται στο πλαίσιο του Συστήματος έγκαιρης προειδοποίησης και ετοιμότητας (ΣΕΠΕ) κ.λπ.

Πρόσθετες πληροφορίες πλαισίου από τα σχετικά ενδιαφερόμενα μέρη

Ο κανονισμός ορίζει ότι ο ΕΥΑΑ μπορεί να λαμβάνει υπόψη πληροφορίες που διατίθενται από άλλους σχετικούς φορείς, συμπεριλαμβανομένων:

UNHCR

Η Ύπατη Αρμοστεία των Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες αναφέρεται ρητά ως πηγή πληροφοριών στον κανονισμό.

Διακυβερνητικοί οργανισμοί ή φορείς

Ο κανονισμός προβλέπει τη συλλογή πληροφοριών από τους σχετικούς διακυβερνητικούς οργανισμούς⁶ με έμφαση στα θεσμικά και λοιπά όργανα και οργανισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συμπεριλαμβανομένων των αποκεντρωμένων οργανισμών. Ο ΕΥΑΑ θα καθιερώνει τακτικές επαφές με την Επιτροπή και τους αρμόδιους οργανισμούς στον τομέα της δικαιοσύνης και των εσωτερικών υποθέσεων (όπως ο Ευρωπαϊκός Οργανισμός Συνοριοφυλακής και Ακτοφυλακής και ο Οργανισμός Θεμελιωδών Δικαιωμάτων) στο πλαίσιο της ανταλλαγής πληροφοριών για τους σκοπούς της παρακολούθησης.

Επιπλέον, όταν διεθνείς οργανισμοί είναι παρόντες σε ένα κράτος μέλος και καλύπτουν τομείς της μετανάστευσης και του ασύλου στα υπό εξέταση κράτη μέλη, ο ΕΥΑΑ μπορεί να αναζητήσει πρόσθετες πληροφορίες. Οι πληροφορίες μπορούν να συλλέγονται μέσω της διοργάνωσης συνεδριάσεων ή εγγράφως.

Άλλοι σχετικοί οργανισμοί με βάση την εμπειρογνωσία τους

Οι εθνικές ανεξάρτητες οργανώσεις και/ή φορείς, καθώς και οι οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών, εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής των άλλων συναφών οργανισμών βάσει της εμπειρογνωσίας τους, οι οποίοι μπορούν να χρησιμεύσουν ως πρόσθετες πηγές πληροφοριών. Ως εκ τούτου, ο ΕΥΑΑ μπορεί να ζητήσει πρόσθετες πληροφορίες από τους σχετικούς οργανισμούς ή φορείς για τους σκοπούς μιας συγκεκριμένης διαδικασίας παρακολούθησης και να συντονίσει τη σχετική διαδικασία.

Όταν απαιτούνται γραπτές παρατηρήσεις, θα καταρτίζεται σχετικό έντυπο παρατηρήσεων των ενδιαφερόμενων μερών σύμφωνα με τα αντικειμενικά κριτήρια, ανάλογα με το πεδίο εφαρμογής της διαδικασίας παρακολούθησης.

Εθνικές ανεξάρτητες οργανώσεις και/ή φορείς

Οι εθνικές ανεξάρτητες οργανώσεις και/ή φορείς με αρμοδιότητες στον τομέα της μετανάστευσης και του ασύλου, όπως οι εθνικοί οργανισμοί για τα ανθρώπινα δικαιώματα⁷ και οι διαμεσολαβητές, είναι

⁶ Ένας διακυβερνητικός οργανισμός αποτελείται κατά κύριο λόγο από κυρίαρχα κράτη ή από άλλους διακυβερνητικούς οργανισμούς. Οι διακυβερνητικοί οργανισμοί ιδρύονται βάσει συνθήκης ή άλλης συμφωνίας που λειτουργεί ως καταστατικός χάρτης για τη σύσταση της ομάδας. Τέτοια παραδείγματα αποτελούν τα Ηνωμένα Έθνη, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η Ευρωπαϊκή Ένωση. Πηγή: <https://www.informea.org/en/terms/intergovernmental-organization>. Ενδεικτικά, οι ακόλουθοι διακυβερνητικοί οργανισμοί μπορεί να θεωρηθούν σημαντικοί για τους σκοπούς της παρακολούθησης).

⁷ Οι αρχές των Παρισίων του ΟΗΕ για το καθεστώς των εθνικών θεσμών για την προαγωγή και προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων καθορίζουν ελάχιστα διεθνή πρότυπα για τη σύσταση ΕΟΑΔ. Για περισσότερες πληροφορίες, βλ. FRA, [Ισχυροί και αποτελεσματικοί εθνικοί οργανισμοί ανθρωπίνων δικαιωμάτων – προκλήσεις, ελπιδοφόρες πρακτικές και ευκαιρίες](#), 21 Ιανουαρίου 2021· FRA, [Ιούνιος 2022 επικαιροποίηση - NHRI accreditation status and mandates \(Καθεστώς διαπίστευσης και εντολές των ΕΟΑΔ\)](#), 29 Ιουνίου 2022

επίσης *συναφείς οργανισμοί* με τους οποίους μπορεί να διαβουλευέται ο EUAΑ *βάσει της εμπειρογνωσίας τους*, δεδομένου ότι διαδραματίζουν καίριο ρόλο στην προαγωγή και την παρακολούθηση της αποτελεσματικής εφαρμογής των διεθνών προτύπων για τα ανθρωπίνια δικαιώματα σε εθνικό επίπεδο.

Οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών (ΟΚΠ)

Στην Ευρωπαϊκή Ένωση, η κοινωνία των πολιτών διαδραματίζει σημαντικό ρόλο στην πραγμάτωση των αξιών που συμμερίζονται η ΕΕ και τα κράτη μέλη της, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΣΕΕ). Στο άρθρο 11 παράγραφος 2 της ΣΕΕ και το άρθρο 15 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ) ο διάλογος με την κοινωνία των πολιτών και η συμμετοχή της κοινωνίας των πολιτών θεωρούνται εργαλεία χρηστής διακυβέρνησης⁸.

Επιπλέον, ο ρόλος της κοινωνίας των πολιτών στην ανταλλαγή πληροφοριών και τη συγκέντρωση γνώσεων αναγνωρίζεται στον κανονισμό EUAΑ (αιτιολογική σκέψη 40, άρθρο 50). Κατά συνέπεια, οι οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών στον τομέα της μετανάστευσης και του ασύλου είναι *συναφείς οργανισμοί με βάση την εμπειρογνωσία τους*, οι οποίοι μπορούν να παράσχουν πολύτιμες πληροφορίες. Ως εκ τούτου, ο EUAΑ μπορεί να ζητήσει πρόσθετες πληροφορίες από οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών που δραστηριοποιούνται στον τομέα της διεθνούς προστασίας σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, ενωσιακό ή διεθνές επίπεδο.

Για τον ορισμό των επιλέξιμων ΟΚΠ, θα εφαρμοστούν κατ' αναλογία τα κριτήρια που παρατίθενται στο παράρτημα της [απόφασης αριθ. 111 του διοικητικού συμβουλίου, της 23ης Ιουνίου 2022, σχετικά με τη σύσταση και τη σύνθεση του συμβουλευτικού φόρουμ, καθώς και τις προϋποθέσεις διαβίβασης πληροφοριών](#).

Επιπλέον, για την περαιτέρω διασφάλιση μιας διαφανούς διαδικασίας, η ΟΚΠ που παρέχει πληροφορίες για σκοπούς παρακολούθησης πρέπει να είναι είτε:

- μέλος του συμβουλευτικού φόρουμ του EUAΑ, ή
- καταχωρισμένη στο [Μητρώο Διαφάνειας της ΕΕ](#)⁹.

Η πρόσκληση για την υποβολή στοιχείων από τις οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών θα διαβιβαστεί μέσω του συμβουλευτικού φόρουμ. Το συμβουλευτικό φόρουμ μπορεί να διαδίδει περαιτέρω πληροφορίες σε άλλες οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, ενωσιακό ή διεθνές επίπεδο και μπορεί να θέτει υπόψη του EUAΑ άλλες συναφείς πληροφορίες για σκοπούς παρακολούθησης. Οι πληροφορίες που συλλέγονται με αυτόν τον τρόπο

⁸ Για περισσότερες πληροφορίες, βλ. FRA, [Προστασία του χώρου δράσης της κοινωνίας των πολιτών στην ΕΕ - Κύρια πορίσματα και γνώμες του FRA](#), 19 Αυγούστου 2022.

⁹ Το Μητρώο Διαφάνειας είναι μια βάση δεδομένων που περιλαμβάνει τις οργανώσεις οι οποίες προσπαθούν να επηρεάσουν την νομοθετική διαδικασία και τη διαδικασία εφαρμογής πολιτικών των θεσμικών οργάνων της ΕΕ. Το μητρώο δείχνει καθαρά ποια συμφέροντα προωθούνται, από ποιον και με τι προϋπολογισμό. Με τον τρόπο αυτό, το μητρώο παρέχει τη δυνατότητα δημοσίου ελέγχου, ώστε οι πολίτες και άλλες ομάδες συμφερόντων να μπορούν να παρακολουθούν τις δραστηριότητες των εκπροσώπων ομάδων συμφερόντων. Διαβάστε περισσότερα εδώ: https://commission.europa.eu/about-european-commission/service-standards-and-principles/transparency/transparency-register_en



θα αναλύονται, θα διασταυρώνονται και θα αξιολογούνται με κριτικό πνεύμα σύμφωνα με τη μεθοδολογία.

6 Εργαλεία για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης

Για τη διατήρηση της συνέπειας και της αξιοπιστίας της διαδικασίας παρακολούθησης, χρησιμοποιούνται εργαλεία παρακολούθησης. Τα εργαλεία αυτά χρησιμεύουν ως μέσα καθοδήγησης των δραστηριοτήτων παρακολούθησης και διασφαλίζουν ότι αυτές διεξάγονται με τυποποιημένο τρόπο σε διάφορους τύπους διαδικασιών παρακολούθησης.

Ανάλογα με τον τύπο και το πεδίο εφαρμογής της διαδικασίας παρακολούθησης, μπορούν να χρησιμοποιηθούν όλα ή ορισμένα από αυτά τα εργαλεία. Γίνεται αναφορά σε πιθανές προσαρμογές ή διευθετήσεις των τεχνικών στοιχείων σύμφωνα με το πεδίο εφαρμογής κάθε παρακολούθησης, ανάλογα με τις ανάγκες.

6.1 Ερωτηματολόγιο κράτους μέλους

Τα κράτη μέλη έχουν, σύμφωνα με το άρθρο 14 παράγραφος 6 του κανονισμού EUAA, την υποχρέωση να κοινοποιούν, κατόπιν αιτήματος του EUAA, τις πληροφορίες που απαιτούνται για την αξιολόγηση των αντικειμενικών κριτηρίων, συμπληρώνοντας τις πληροφορίες που έχει ήδη στη διάθεσή του ο Οργανισμός.

Σύμφωνα με τις κατευθυντήριες αρχές, η παρακολούθηση που ασκεί ο EUAA πρέπει να είναι ολοκληρωμένη ώστε να καλύπτει όλες τις πτυχές του ΚΕΣΑ, αλλά ταυτόχρονα στοχευμένη στις πιθανές ελλείψεις και τους τομείς βελτίωσης στο κράτος μέλος. Αυτό απαιτεί μια **ισορροπημένη προσέγγιση** μεταξύ του εύρους της αξιολόγησης και του βάθους στο οποίο διερευνώνται περαιτέρω συγκεκριμένα θέματα.

Σκοπός του ερωτηματολογίου του κράτους μέλους είναι η συλλογή επαρκών πληροφοριών προκειμένου να αξιολογηθεί κατά πόσον πληρούνται τα αντικειμενικά κριτήρια βάσει των οποίων διενεργείται η παρακολούθηση. Το ερωτηματολόγιο μπορεί να περιλαμβάνει ερωτήσεις για την περιγραφή μιας **αρχικής κατάστασης, μιας διαδικασίας ή ενός αποτελέσματος μιας διαδικασίας**. Επιπλέον, ο EUAA μπορεί να ζητήσει από το κράτος μέλος να μοιραστεί **έγγραφα** και άλλο υλικό σχετικό με την αξιολόγηση των αντικειμενικών κριτηρίων.

Διαδικασία συλλογής πληροφοριών μέσω του ερωτηματολογίου των κρατών μελών

Το ερωτηματολόγιο του κράτους μέλους μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε όλα τα είδη των διαδικασιών παρακολούθησης. Για τις διαδικασίες παρακολούθησης ανά χώρα και τις θεματικές διαδικασίες παρακολούθησης, ο EUAA καταρτίζει ένα **τυποποιημένο ερωτηματολόγιο κράτους μέλους** σε συνεννόηση με το δίκτυο παρακολούθησης. Στις ad hoc διαδικασίες παρακολούθησης, ο EUAA μπορεί να αναπτύξει ένα στοχευμένο ερωτηματολόγιο ανάλογα με το πεδίο εφαρμογής της παρακολούθησης.

Προκειμένου να **αποφευχθεί η αλληλοεπικάλυψη** των προσπαθειών από την πλευρά του κράτους μέλους, ο EUAA θα χρησιμοποιεί όσο το δυνατόν περισσότερο τις υπάρχουσες πληροφορίες από πηγές που αναφέρονται στο [κεφάλαιο 5 Πλαίσιο για τη συλλογή και ανάλυση πληροφοριών](#).

Το ερωτηματολόγιο του κράτους μέλους θα απευθύνεται στους **εθνικούς συντονιστές παρακολούθησης**, με κοινοποίηση στο αντίστοιχο **μέλος του διοικητικού συμβουλίου του ΕΥΑΑ** και στους αναπληρωτές τους. Ο εθνικός συντονιστής παρακολούθησης θα είναι υπεύθυνος για τη διαβίβαση του ερωτηματολογίου στους αρμόδιους εθνικούς ενδιαφερόμενους φορείς, τη συγκέντρωση των απαντήσεων και την έγκαιρη υποβολή των απαντήσεων στον ΕΥΑΑ.

Για τις διαδικασίες παρακολούθησης ανά χώρα και τις θεματικές διαδικασίες παρακολούθησης, το κράτος μέλος θα **ενημερώνεται τουλάχιστον δύο μήνες πριν**, σχετικά με τον χρόνο που θα του αποσταλεί το ερωτηματολόγιο, ώστε να είναι σε θέση να ενημερώσει τους σχετικούς ενδιαφερόμενους φορείς, να προγραμματίσει και να προετοιμάσει τους αναγκαίους πόρους. Από τη στιγμή της αποστολής, το κράτος μέλος θα έχει στη διάθεσή του για τη **συμπλήρωση** του ερωτηματολογίου **τουλάχιστον τρεις μήνες** για τις διαδικασίες παρακολούθησης ανά χώρα και **τουλάχιστον δύο μήνες** για τις θεματικές διαδικασίες παρακολούθησης.

Στο πλαίσιο μιας ad hoc διαδικασίας παρακολούθησης, ενδέχεται να μην παρέχονται εκ των προτέρων γνωστοποιήσεις και να ισχύουν βραχύτερες προθεσμίες, οι οποίες θα είναι ευλόγως μεγάλες ώστε το κράτος μέλος να είναι σε θέση να παράσχει τις απαντήσεις.

Με βάση τις αρχικές απαντήσεις και την ανάλυση του δείγματος φακέλων, ενδέχεται να ζητηθούν περαιτέρω διευκρινίσεις για συγκεκριμένα ερωτήματα. Αυτά τα **πρόσθετα ερωτήματα** μπορούν να συζητηθούν με τον εθνικό συντονιστή παρακολούθησης και/ή να υποβληθούν στο κράτος μέλος εγγράφως. Στην περίπτωση αυτή θα παρέχεται εύλογο χρονικό διάστημα για τη συμπλήρωση των πρόσθετων ερωτημάτων.

Τα κράτη μέλη καλούνται να υποβάλουν τις απαντήσεις τους και τυχόν δικαιολογητικά έγγραφα, στο μέτρο του δυνατού, στην αγγλική γλώσσα, η οποία είναι η γλώσσα εργασίας του ΕΥΑΑ. Στις περιπτώσεις που το κράτος μέλος αδυνατεί να προσκομίσει τα δικαιολογητικά έγγραφα στην αγγλική γλώσσα, ο ΕΥΑΑ αναλαμβάνει τη μετάφραση.

Δομή

Για τη διευκόλυνση της διαδικασίας συλλογής των απαντήσεων σε εθνικό επίπεδο, το ερωτηματολόγιο για τις διαδικασίες παρακολούθησης ανά χώρα θα χωριστεί σε έξι πεδία:

1. Πρόσβαση στη διαδικασία (υποβολή, καταχώριση της υποβολής και κατάθεση αίτησης διεθνούς προστασίας)·
2. Προσδιορισμός του κράτους μέλους που είναι υπεύθυνο για την εξέταση·
3. Διαδικασία ασύλου σε πρώτο βαθμό·
4. Υποδοχή·
5. Διαδικασίες προσφυγής (δεύτερος βαθμός)·
6. Σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης.

Για την περαιτέρω διευκόλυνση της συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου, ο ΕΥΑΑ θα επισυνάπτει σε κάθε ερώτηση, στο μέτρο του δυνατού, **κάθε σχετική πληροφορία που έχει ήδη συλλέξει ο ΕΥΑΑ** όπως αναφέρεται ανωτέρω (βλ. [5.2 Πηγές πληροφοριών για τους σκοπούς της παρακολούθησης](#)), με πλήρη σεβασμό του πλαισίου συλλογής πληροφοριών, μαζί με τις πηγές. Αυτό θα παρέχει τη δυνατότητα στο κράτος μέλος να παραπέμπει στις διαθέσιμες πληροφορίες κατά την υποβολή

απάντησης σε μια ερώτηση, συμπληρώνοντας, διορθώνοντας, επικαιροποιώντας ή επιβεβαιώνοντας την εγκυρότητα των πληροφοριών.

6.2 Δειγματοληπτική έρευνα φακέλων

Η δειγματοληπτική έρευνα φακέλων αποτελεί ένα από τα είδη πληροφοριών στα οποία μπορεί να βασιστεί η παρακολούθηση που διενεργεί ο ΕΥΑΑ (άρθρο 14 παράγραφος 4 του κανονισμού ΕΥΑΑ) για τη στήριξη μιας διαδικασίας παρακολούθησης ανά χώρα, μιας θεματικής ή μιας *ad hoc* διαδικασίας παρακολούθησης.

Σκοπός της δειγματοληπτικής έρευνας φακέλων είναι να παράσχει στον ΕΥΑΑ πληροφορίες, στο πλαίσιο της παρακολούθησης, σχετικά με τον τρόπο εφαρμογής των διαδικασιών σε συγκεκριμένες περιπτώσεις για ένα συγκεκριμένο είδος διοικητικών διαδικασιών λήψης αποφάσεων. Μέσω της δειγματοληπτικής έρευνας φακέλων, ο ΕΥΑΑ θα εντοπίζει τυχόν σημεία που χρήζουν περαιτέρω διευκρινίσεων είτε εγγράφως είτε κατά την επιτόπια επίσκεψη. Στόχος είναι η εξέταση μιας σειράς διαφορετικών περιπτώσεων που μπορούν να προσφέρουν στοιχεία για την περαιτέρω καθοδήγηση της παρακολούθησης και όχι η συγκρότηση αντιπροσωπευτικού δείγματος του συνόλου του πληθυσμού ή η χρήση του δείγματος αυτού για εξαγωγή γενικών συμπερασμάτων.

Σύμφωνα με την αιτιολογική σκέψη (21) του κανονισμού ΕΥΑΑ «[η] δειγματοληπτική έρευνα φακέλων δεν θα πρέπει να θίγει την αρμοδιότητα των κρατών μελών να αποφασίζουν σχετικά με τις ατομικές αιτήσεις διεθνούς προστασίας και πρέπει να διενεργείται με πλήρη τήρηση της αρχής της εμπιστευτικότητας». Ο ΕΥΑΑ δεν αξιολογεί εκ νέου τα επιμέρους πραγματικά περιστατικά της υπόθεσης.

Η δειγματοληπτική έρευνα φακέλων θα επικεντρωθεί στα εξής ερωτήματα:

- Έχουν αξιολογηθεί όλα τα σχετικά νομικά κριτήρια των αντίστοιχων οδηγιών και κανονισμών κατά την έκδοση απόφασης σχετικά με ατομική αίτηση ή φάκελο;
- Τηρήθηκαν όλες οι διαδικαστικές διατάξεις που προβλέπονται στις σχετικές οδηγίες και τους σχετικούς κανονισμούς κατά την έκδοση απόφασης στο πλαίσιο της ατομικής αίτησης ή φακέλου;
- Τηρήθηκαν όλες οι σχετικές προθεσμίες και ήταν αποτελεσματικές οι διαδικασίες μέσω των οποίων ελήφθη η απόφαση;

Ιδιαίτερη προσοχή θα αποδίδεται στο κατά πόσον έχουν εντοπιστεί και αντιμετωπιστεί επαρκώς οι ειδικές διαδικαστικές ανάγκες **ή/και οι ανάγκες υποδοχής** και κατά πόσον η αρχή της εμπιστευτικότητας **και η προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα** έχουν τηρηθεί καθ' όλη την επεξεργασία του φακέλου.

Στο πλαίσιο της παρακολούθησης ανά χώρα, η δειγματοληπτική έρευνα φακέλων πραγματοποιείται κανονικά κατά το χρονικό διάστημα που προβλέπεται για τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου από το κράτος μέλος και πολύ πριν από την επιτόπια επίσκεψη.

Κατά το στάδιο δρομολόγησης της διαδικασίας δειγματοληπτικής έρευνας φακέλων ζητείται η γνώμη των κρατών μελών, κυρίως σχετικά με την ακριβή διαμόρφωση (διαδικασίες) και τη σύνθεση της δειγματοληπτικής έρευνας φακέλων.

Τύποι φακέλων που θα υπόκεινται σε δειγματοληπτική έρευνα

Στην αιτιολογική σκέψη (21) του κανονισμού ΕΥΑΑ αναφέρεται ότι «[ε]ίναι σκόπιμο η δειγματοληπτική έρευνα φακέλων να συνίσταται σε επιλογή θετικών και αρνητικών αποφάσεων που καλύπτουν συγκεκριμένη χρονική περίοδο και αφορούν την πτυχή του ΚΕΣΑ που αποτελεί αντικείμενο παρακολούθησης. Είναι σκόπιμο η δειγματοληπτική έρευνα να βασίζεται σε αντικειμενικές ενδείξεις, όπως ποσοστά αναγνώρισης».

Οι φάκελοι που αποτελούν αντικείμενο της δειγματοληπτικής έρευνας καθορίζονται από τις κύριες διοικητικές αποφάσεις που λαμβάνονται κατά την εφαρμογή του ΚΕΣΑ. Η δειγματοληπτική έρευνα φακέλων μπορεί να περιλαμβάνει κυρίως τα ακόλουθα είδη αποφάσεων:

1. Διαδικασίες του Δουβλίνου, συμπεριλαμβανομένης απόφασης μεταφοράς και αποφάσεων σχετικά με τις αιτήσεις εκ νέου ανάληψης και αναδοχής·
2. Εξέταση αίτησης διεθνούς προστασίας:
 - α) «Κανονική» διαδικασία·
 - β) Διαδικασία παραδεκτού·
 - β) Ταχεία διαδικασία·
 - γ) Διαδικασία στα σύνορα·
 - δ) Προδήλως αβάσιμες αιτήσεις·
3. Τερματισμός, μείωση ή άρνηση της παροχής υποστήριξης υποδοχής·
4. Ανάκληση του καθεστώτος διεθνούς προστασίας·
5. Κράτηση σύμφωνα με το άρθρο 8 της οδηγίας για τις συνθήκες υποδοχής (αναδιατύπωση).

Η ακριβής διαμόρφωση των υποθέσεων που θα αναλυθούν θα εξαρτηθεί από τα είδη των διαδικασιών που εφαρμόζονται στο κράτος μέλος, τη σύνθεση του όγκου των υποθέσεων του κράτους μέλους και τα πιθανά σημεία που χρήζουν προσοχής με βάση τις πληροφορίες που έχει ήδη στη διάθεσή του ο ΕΥΑΑ.

Ιδιαίτερη προσοχή θα δίνεται σε περιπτώσεις ασυνόδευτων παιδιών.

Σύνθεση των φακέλων υποθέσεων

Διάφορα στοιχεία των αντίστοιχων φακέλων υποθέσεων θα υποβληθούν σε δειγματοληπτική έρευνα φακέλων. Ειδικότερα:

- η ατομική απόφαση,
- όλα τα στοιχεία που αφορούν τα διαδικαστικά βήματα που ακολουθούνται, μεταξύ άλλων, στοιχεία σχετικά με την τήρηση των διαδικαστικών εγγυήσεων,
- τα στοιχεία που ελήφθησαν υπόψη για τη λήψη της εν λόγω απόφασης.

Ο φάκελος της υπόθεσης μπορεί, ανάλογα με το είδος της διοικητικής διαδικασίας στο πλαίσιο της οποίας λαμβάνεται η απόφαση, να περιλαμβάνει, για παράδειγμα, έντυπα καταγραφής, απομαγνητοφωνημένα κείμενα συνεντεύξεων, σχετικές πληροφορίες για τη χώρα καταγωγής (ΠΧΚ)¹⁰, αξιολογήσεις ευαλωτότητας και την αιτιολογημένη απόφαση.

Τα διαβαθμισμένα έγγραφα δεν θα πρέπει να κοινοποιούνται στον ΕΥΑΑ ως μέρος του φακέλου της υπόθεσης.

Μέγεθος δείγματος

Λαμβάνοντας υπόψη τους διαθέσιμους πόρους και τον κύκλο του προγράμματος παρακολούθησης, κατά μέσο όρο, θα επανεξετάζονται συνολικά 50 φάκελοι ανά διαδικασία παρακολούθησης ανά χώρα. Ο ακριβής αριθμός μπορεί να διαφέρει ανάλογα με το μέγεθος του όγκου των υποθέσεων του κράτους μέλους. Κάθε διοικητική απόφαση υπολογίζεται κατ' αρχήν ως μία υπόθεση. Όταν μία απόφαση αφορά περισσότερους από έναν ενήλικες ή/και ένα ή περισσότερα εξαρτώμενα τέκνα, αυτή θα υπολογίζεται ως μία.

Μέθοδος τυχαίας επιλογής

Η δειγματοληπτική έρευνα φακέλων βασίζεται σε τυχαία επιλογή των υποθέσεων που πρόκειται να αναλυθούν.

Ο ΕΥΑΑ μπορεί να καθορίζει κριτήρια για το φιλτράρισμα των υποθέσεων, για παράδειγμα με βάση τις χώρες καταγωγής, τα ποσοστά αναγνώρισης¹¹, το φύλο του βασικού/ ή κύριου αιτούντος ή το καθεστώς του ασυνόδευτου παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τις λειτουργίες του εθνικού συστήματος διαχείρισης φακέλων υποθέσεων.

Για κάθε τύπο απόφασης, ο ΕΥΑΑ θα ζητήσει από το κράτος μέλος να κοινοποιήσει έναν κατάλογο με τους αριθμούς των υποθέσεων για τις οποίες λήφθηκε απόφαση κατά τους προηγούμενους έξι μήνες (διάστημα το οποίο μπορεί να παραταθεί σε ένα έτος, για τις διοικητικές αρχές με μικρότερο όγκο υποθέσεων). Οι αριθμοί υποθέσεων μπορεί να αναφέρονται στον αριθμό των υποθέσεων για τις οποίες λαμβάνεται απόφαση ή στον ατομικό αριθμό του βασικού ή κύριου αιτούντος, για τον οποίο λήφθηκε η απόφαση. Στις περιπτώσεις που το κράτος μέλος αναφέρει ότι ένας τέτοιος κατάλογος μπορεί να περιέχει μη διαχειρίσιμο αριθμό υποθέσεων, ο ΕΥΑΑ θα περιορίσει περαιτέρω τα κριτήρια για το φιλτράρισμα των φακέλων.

Στη συνέχεια, ο ΕΥΑΑ θα επιλέξει τυχαία από τον κατάλογο τις υποθέσεις που θα αποτελέσουν αντικείμενο της δειγματοληπτικής ανάλυσης.

¹⁰ Εάν η ΠΧΚ είναι διαθέσιμη στο κοινό, αρκούν οι παραπομπές στη σχετική πηγή.

¹¹ Βλ. αιτιολογική σκέψη (21) του κανονισμού ΕΥΑΑ.

Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και διαμοιρασμός αρχείων για τους σκοπούς της δειγματοληπτικής ανάλυσης υποθέσεων

Σύμφωνα με το άρθρο 31 παράγραφος 1 του κανονισμού EUAA, ο Οργανισμός «επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο στον βαθμό που είναι αναγκαίος για τους εξής σκοπούς: [...] β) κατά τη διεξαγωγή δειγματοληπτικής έρευνας φακέλων για τους σκοπούς της παρακολούθησης όπως αναφέρεται στο άρθρο 14», και στο άρθρο 31 παράγραφος 2 του ίδιου κανονισμού, «τυχόν επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τηρεί την αρχή της αναλογικότητας και περιορίζεται αυστηρά στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που είναι απαραίτητα για τους σκοπούς».

Η τήρηση των απαραίτητων εγγυήσεων για την προστασία των δεδομένων θα είναι θεμελιώδους σημασίας για τη δειγματοληπτική έρευνα φακέλων.

Τα κράτη μέλη μπορούν να διαγράψουν το όνομα του αιτούντος και/ή των μελών της άμεσης οικογένειάς του από τον φάκελο της υπόθεσης, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα επέτρεπε την ταυτοποίηση των εν λόγω προσώπων. Τα κράτη μέλη μπορούν επίσης να αποκρύψουν ή να αφαιρέσουν τα δεδομένα που αφορούν το εμπλεκόμενο προσωπικό (χειριστές υποθέσεων, διερμηνείς κ.λπ.). Ωστόσο, θα πρέπει να διατηρούνται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που είναι απαραίτητα για την κατάλληλη ανάλυση των δειγμάτων των υποθέσεων.

Ο διαμοιρασμός των φακέλων των υποθέσεων από το κράτος μέλος στον EUAA μπορεί να γίνει μέσω κρυπτογραφημένων μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μέσω ασφαλούς πλατφόρμας ή μέσω επιτόπιας εξέτασης του φακέλου της υπόθεσης, κατά τη διακριτική ευχέρεια του κράτους μέλους.

Ο EUAA θα αναπτύξει πλατφόρμα ανταλλαγής αρχείων που θα επιτρέπει την ασφαλή ανταλλαγή των φακέλων υποθέσεων, ελαχιστοποιώντας παράλληλα τον κίνδυνο παραβίασης δεδομένων (μεταξύ άλλων μέσω κρυπτογράφησης μεταξύ πελάτη και εξυπηρετητή, πολυπαραγοντικού ελέγχου ταυτότητας, ελεγκτικών λειτουργιών και διαχείρισης της πρόσβασης των χρηστών με βάση την αρχή της «ανάγκης γνώσης»).

Μετά την παραλαβή των φακέλων των υποθέσεων, ο EUAA θα περιορίσει περαιτέρω τα προσωπικά δεδομένα που δεν είναι απαραίτητα για την ανάλυση του δείγματος.

Ο EUAA θα παράσχει στο κράτος μέλος, εφόσον είναι απαραίτητο, κατάλογο όλων των υπαλλήλων που θα έχουν πρόσβαση στους ατομικούς φακέλους.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας παρακολούθησης, όλα τα παρεχόμενα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα διαγράφονται από τα αρχεία και τους φακέλους που αποθηκεύονται από τον EUAA και το κράτος μέλος ενημερώνεται σχετικά.

Μεταφραστικές ρυθμίσεις

Τα κράτη μέλη μπορούν να διαμοιράζονται τους επιλεγμένους φακέλους υποθέσεων με τον EUAA στην πρωτότυπη γλώσσα.

Δεδομένου του σχετικά μεγάλου αριθμού υποθέσεων που θα αναλυθούν, ο EUAA θα διερευνήσει τη δυνατότητα πραγματοποίησης της μετάφρασης μέσω του συστήματος eTranslation, ενός εργαλείου αυτόματης μετάφρασης που παρέχεται από την Επιτροπή. Το σύστημα eTranslation μπορεί να

μεταφράζει έγγραφα από και προς τις 24 επίσημες γλώσσες της ΕΕ. Είναι διαθέσιμο για τα θεσμικά όργανα της ΕΕ και άλλους επιλέξιμους φορείς μέσω ασφαλούς διαδικτυακής σύνδεσης. Δεν κοινοποιούνται δεδομένα σε τρίτους. Το eTranslation έχει τη δυνατότητα να επεξεργάζεται κείμενο σε πολλούς διαφορετικούς μορφότυπους (.doc, .docx, .pdf, .odt, .ott, .rtf, .txt, .xml, .html, κ.λπ.).

Στις περιπτώσεις εγγράφων που δεν μπορούν να υποβληθούν σε επεξεργασία από το εργαλείο eTranslation, ή αποσπασμάτων όπου το εργαλείο παράγει ανεπαρκώς σαφή αποτελέσματα, ή όταν οι αναλυτές του δείγματος φακέλων εντοπίζουν ελλείψεις, ο EUAA θα παράσχει πρόσθετες μεταφραστικές υπηρεσίες, όπως απαιτείται για τους σκοπούς της δειγματοληπτικής ανάλυσης φακέλων. Επίσης, σε περίπτωση επιτόπιας εξέτασης των φακέλων των υποθέσεων θα παρέχεται μεταφραστική από τον EUAA. Ο EUAA θα επικοινωνήσει με το κράτος μέλος για να ζητήσει διευκρινίσεις, όποτε απαιτείται, για παράδειγμα σχετικά με την ορολογία που χρησιμοποιείται.

6.3 Εργαλεία για την επιτόπια επίσκεψη

Κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης, τα μέλη της ομάδας εμπειρογνομόνων θα συλλέξουν πρόσθετες πληροφορίες και θα επαληθεύσουν όλες τις πληροφορίες που έχουν συγκεντρωθεί μέσω των εργαλείων και των δραστηριοτήτων που παρατίθενται κατωτέρω.

Συναντήσεις με το κράτος μέλος

Κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης θα διοργανωθούν συνεδριάσεις με τις εθνικές αρχές σε κεντρικό και περιφερειακό/τοπικό επίπεδο. Ειδικότερα, θα πραγματοποιηθούν οι ακόλουθες συνεδριάσεις με όλες τις εθνικές αρχές που είναι παρούσες σε κεντρικό επίπεδο:

- μια **εισαγωγική συνεδρίαση** στην αρχή της επιτόπιας επίσκεψης με σκοπό την παρουσίαση του λεπτομερούς προγράμματος της επιτόπιας επίσκεψης και του στόχου της, την ανταλλαγή πληροφοριών, την επεξήγηση των τρόπων εργασίας και της οργάνωσης της ομάδας εμπειρογνομόνων, την ενημέρωση σχετικά με συγκεκριμένες λεπτομέρειες των τοποθεσιών στις οποίες θα πραγματοποιηθεί επίσκεψη, π.χ. σημεία που προκαλούν ανησυχία και τα οποία εντοπίστηκαν κατά την ανάλυση των προπαρασκευαστικών εγγράφων που ελήφθησαν πριν από την επιτόπια επίσκεψη, τα βασικά ζητήματα που πρέπει να διευκρινιστούν κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης και, εφόσον κρίνεται απαραίτητο, την πραγματοποίηση συζήτησης σχετικά με πιθανές προσαρμογές του προγράμματος και πιθανές προσαρμογές βάσει των αναγκών και των περιορισμών που προέκυψαν τόσο από την πλευρά του EUAA όσο και από την πλευρά των κρατών μελών, κ.λπ.
- στο τέλος της επίσκεψης θα διοργανωθεί **καταληκτική συνεδρίαση** με σκοπό την παροχή ενημέρωσης σχετικά με τις δραστηριότητες που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της επίσκεψης και την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με αντιφατικές πληροφορίες και την κάλυψη τυχόν κενών πληροφοριών, την ενημέρωση του κράτους μέλους σχετικά με τυχόν περαιτέρω αναγκαίες ενέργειες κατά την προετοιμασία των πορισμάτων (π.χ. υποβολή πρόσθετης τεκμηρίωσης εγγράφων) και τα επόμενα βήματα. Σύμφωνα με τον κανονισμό EUAA, το κράτος μέλος θα κληθεί να διατυπώσει παρατηρήσεις σχετικά με τα πορίσματα.

Εάν χρειαστεί, θα προγραμματιστούν πρόσθετες συνεδριάσεις. Ανάλογα με την περίπτωση, θα ακολουθηθεί παρόμοια προσέγγιση για τις επισκέψεις σε περιφερειακό και/ή τοπικό επίπεδο. Η ομάδα εμπειρογνομόνων δεσμεύεται πάντοτε από τους σχετικούς κανόνες περί προστασίας δεδομένων και απορρήτου σύμφωνα με τον κανονισμό EUAA και το ισχύον πλαίσιο.

Συνεδριάσεις με άλλους ενδιαφερόμενους φορείς που σχετίζονται με την εφαρμογή του ΚΕΣΑ

Συνεδριάσεις με άλλους ενδιαφερόμενους φορείς που σχετίζονται με την εφαρμογή του ΚΕΣΑ, εφόσον κριθεί αναγκαίο από την ομάδα εμπειρογνομόνων, οργανώνονται υπό τους όρους που περιγράφονται στο πλαίσιο για τη συλλογή πληροφοριών.

Παρατήρηση

Παρατήρηση των σχετικών διαδικασιών, πρακτικών και εγκαταστάσεων εργασίας, που επιτρέπουν τη συλλογή άμεσων πληροφοριών σχετικά με την πρακτική εφαρμογή των διαφόρων διαδικασιών και των συνθηκών στις εγκαταστάσεις των κρατών μελών.

Τα μέλη των ομάδων εμπειρογνομόνων δεν πρέπει να διακόπτουν ή να παρεμποδίζουν το έργο των υπαλλήλων και του λοιπού προσωπικού και οι ερωτήσεις πρέπει να υποβάλλονται μόνο εφόσον οι υπάλληλοι/το προσωπικό έχουν ολοκληρώσει τις τρέχουσες εργασίες τους. Κατά την πραγματοποίηση επισκέψεων σε εγκαταστάσεις ή/και αρχές, θα πρέπει να προστατεύεται πάντοτε η ιδιωτική ζωή των προσκεκλημένων και/ή των αιτούντων. Σε περίπτωση που η παρατήρηση συνεπάγεται ατομική διαδικασία, ο αιτών θα πρέπει να παρέχει τη συγκατάθεσή του όσον αφορά τον βαθμό στον οποίο επιτρέπει την κοινοποίηση προσωπικών δηλώσεων ή/και δεδομένων (π.χ. καταγραφή).

Οι παρατηρήσεις μπορούν να καταγράφονται από εμπειρογνώμονες και οι σημειώσεις μπορούν να φυλάσσονται ως σημείο αναφοράς έως την ολοκλήρωση της διαδικασίας παρακολούθησης. Φωτογραφίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη των παρατηρήσεων λαμβάνοντας δεόντως υπόψη τους εθνικούς περιορισμούς και κατόπιν συμφωνίας του κράτους μέλους και/ή των ενδιαφερόμενων προσώπων «σύμφωνα με τους ισχύοντες ενωσιακούς και εθνικούς κανόνες για την προστασία των δεδομένων». Στην περίπτωση αυτή, ο εξοπλισμός του EUAA θα χρησιμοποιείται (χωρίς χρήση ιδιωτικών τηλεφώνων) για την καταγραφή και την αποθήκευση πληροφοριών.

Συνεντεύξεις

Ο EUAA θα συνεργάζεται με το οικείο κράτος μέλος για τον προσδιορισμό κατάλληλου προσωπικού με εμπειρογνομονία σχετική με τους σκοπούς της διαδικασίας παρακολούθησης. Οι λεπτομέρειες για τη διεξαγωγή των συνεντεύξεων με το αρμόδιο προσωπικό και/ή άτομα χωρίς επίσημη ιδιότητα και τρίτους θα συζητηθούν περαιτέρω στο πλαίσιο του Δικτύου Παρακολούθησης.

Σε περίπτωση που απαιτείται η υποβολή παρατηρήσεων και/ή η αναφορά στις εμπειρίες των αιτούντων άσυλο για τους σκοπούς της επιτόπιας επίσκεψης, αυτό θα πραγματοποιηθεί μέσω ειδικών ανώνυμων εργαλείων, όπως έρευνες ή οι μεσάζοντες.

Κατά τη συλλογή των απαραίτητων πληροφοριών, οι εμπειρογνώμονες θα πρέπει να περιορίζονται στη συλλογή αντικειμενικών δεδομένων, χωρίς να χρησιμοποιούν υπαινικτικές ή προκλητικές ερωτήσεις. Οι συνεντεύξεις και οι συζητήσεις θα διεξάγονται με σεβασμό και επαγγελματισμό και σε πνεύμα συνεργασίας.

Ερωτήσεις βάσει σεναρίων

Ερωτήσεις βάσει σεναρίων που χρησιμοποιούνται ως συμπληρωματικό εργαλείο για τη συλλογή πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τις διαδικασίες και τις πρακτικές που ακολουθούνται από τους υπαλλήλους των κρατών μελών σε συγκεκριμένες καταστάσεις σχετικές με τα αντικειμενικά κριτήρια, λαμβάνοντας υπόψη τη θέση και τον τομέα εμπειρογνωσίας των υπαλλήλων. Στόχος είναι η καλύτερη κατανόηση και καθοδήγηση των εφαρμοστέων διαδικασιών σε συγκεκριμένες περιπτώσεις (π.χ. αυξημένο ποσοστό αφίξεων) και όχι η διατύπωση εικασιών σχετικά με μεμονωμένες περιπτώσεις.

Πρόσθετη τεκμηρίωση και/ή πληροφορίες

Η ομάδα εμπειρογνομόνων μπορεί να συμβουλευτεί τη σχετική τεκμηρίωση που απαιτείται, συμπεριλαμβανομένων των εθνικών και εσωτερικών κατευθυντήριων γραμμών και οδηγιών, των αρχείων και (τμημάτων) του συστήματος διαχείρισης φακέλων υποθέσεων, στον βαθμό που απαιτείται για τους σκοπούς της παρακολούθησης. Η διαβάθμιση των εγγράφων από το οικείο κράτος μέλος θα τηρείται.

Τα κράτη μέλη θα έχουν τη δυνατότητα να παρέχουν πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με τυχόν εκκρεμή ζητήματα μετά την επιτόπια επίσκεψη, εντός συμφωνημένου χρονοδιαγράμματος.

Σε περίπτωση που απαιτούνται πρόσθετες διευκρινίσεις μετά την επιτόπια επίσκεψη, το αίτημα θα απευθύνεται εγγράφως στο κράτος μέλος έως το τέλος της επίσκεψης και το αργότερο τρεις ημέρες μετά το τέλος της επιτόπιας επίσκεψης. Ανάλογα με την πολυπλοκότητα της ερώτησης, συμφωνείται εύλογο χρονικό διάστημα για την υποβολή παρατηρήσεων από τα κράτη μέλη.

Πρόσβαση σε διαβαθμισμένες πληροφορίες

Πρόσβαση σε συναφείς διαβαθμισμένες πληροφορίες θα πρέπει να χορηγείται στα μέλη της ομάδας που διαθέτουν κατάλληλη εξουσιοδότηση ασφαλείας από αρμόδια αρχή. Στο πλαίσιο αυτό, η εμπιστευτική εξουσιοδότηση ασφαλείας της ΕΕ ή παρόμοια εθνική εξουσιοδότηση ασφαλείας θα πρέπει να θεωρείται κατάλληλη εξουσιοδότηση ασφαλείας. Κατά περίπτωση, τα μέλη της ομάδας εμπειρογνομόνων αναμένεται να παράσχουν την εξουσιοδότηση ασφαλείας τους κατά την προετοιμασία της επίσκεψης. Ο ΕΥΑΑ δεσμεύεται από τους κανόνες ασφαλείας για την προστασία των διαβαθμισμένων πληροφοριών και των ευαίσθητων μη διαβαθμισμένων πληροφοριών που αναφέρονται στο άρθρο 65 του κανονισμού ΕΥΑΑ.

7 Διατύπωση πορισμάτων και συστάσεων παρακολούθησης

Ο κανονισμός ΕΥΑΑ καθορίζει το πλαίσιο για την οριστικοποίηση των πορισμάτων, των συστάσεων και τη συνέχεια που δίνεται (άρθρο 15 παράγραφοι 3 και 4 και αιτιολογική σκέψη 20).

Στο πλαίσιο κάθε διαδικασίας παρακολούθησης, «ο εκτελεστικός διευθυντής διαβιβάζει τα πορίσματα της παρακολούθησης στο οικείο κράτος μέλος για την υποβολή παρατηρήσεων, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, στοιχείων για τις ανάγκες του». Τα κράτη μέλη υποβάλλουν παρατηρήσεις σύμφωνα με τον κανονισμό.

Μετά την αντικατάσταση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 604/2013 (κανονισμός Δουβλίνο ΙΙΙ), σύμφωνα με το άρθρο 73 του κανονισμού ΕΥΑΑ («ρήτρα ενεργοποίησης»), ο «εκτελεστικός διευθυντής, σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 4, με βάση τα πορίσματα που αναφέρονται στο άρθρο 15 παράγραφος 3 και λαμβάνοντας υπόψη τις παρατηρήσεις του οικείου κράτους μέλους, και σε διαβούλευση με την Επιτροπή, εκπονεί σχέδιο συστάσεων». Το οικείο κράτος μέλος υποβάλλει παρατηρήσεις εντός των προθεσμιών που προβλέπονται στον κανονισμό, όπως αναφέρονται στη συνέχεια.

7.1 Έκθεση παρακολούθησης

Για τη διασφάλιση μιας ολοκληρωμένης αξιολόγησης και την ενίσχυση της διαφάνειας όσον αφορά τη μεθοδολογία και τα εργαλεία που χρησιμοποιούνται, θα συντάσσεται έκθεση παρακολούθησης για κάθε διαδικασία παρακολούθησης.

Η έκθεση παρακολούθησης θα πρέπει να είναι σαφής, τεκμηριωμένη, να εντοπίζει πιθανές ελλείψεις και να επικεντρώνεται στις βελτιώσεις και στην ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής του ΚΕΣΑ. Η έκθεση παρακολούθησης θα πρέπει να είναι συνοπτική και περιεκτική και να εστιάζει στις ελλείψεις που έχουν σημαντικό αντίκτυπο στην επιχειρησιακή και τεχνική εφαρμογή του ΚΕΣΑ, καθώς και να επισημαίνει τους τομείς στους οποίους πρέπει να γίνουν σημαντικές βελτιώσεις, καθώς και τις ορθές πρακτικές.

Η έκθεση παρακολούθησης θα ακολουθεί δομημένη μορφή που θα περιλαμβάνει:

- **Σύνοψη:** επισημαίνει τις βασικές εξελίξεις, τα πορίσματα και την πρόοδο που έχει σημειωθεί σε σχέση με τις προηγούμενες εκθέσεις·
- **Εισαγωγή:** περιλαμβάνει το πλαίσιο και τον σκοπό της έκθεσης, συμπεριλαμβανομένης της γενικής περιγραφής της διαδικασίας παρακολούθησης του ΕΥΑΑ, της σύνθεσης της ομάδας εμπειρογνομόνων, της πολιτικής διάδοσης πληροφοριών και των σχετικών δηλώσεων αποποίησης ευθύνης·
- **Πεδίο εφαρμογής, μέθοδοι και χρονοδιάγραμμα της διαδικασίας παρακολούθησης,** δηλαδή το πλαίσιο συλλογής και ανάλυσης πληροφοριών για τους σκοπούς της παρακολούθησης, περιγραφή των εργαλείων παρακολούθησης που χρησιμοποιήθηκαν στη συγκεκριμένη διαδικασία (π.χ. δειγματοληπτική έρευνα φακέλων, ερωτηματολόγιο παρακολούθησης, ενδιαφερόμενοι φορείς που παρείχαν στοιχεία), επισκόπηση των επιτόπιων επισκέψεων στην

οποία αναφέρονται οι συνεδριάσεις που πραγματοποιήθηκαν με τις αρχές των κρατών μελών και άλλους ενδιαφερόμενους φορείς·

- **Πορίσματα:** αναφέρονται στο αποτέλεσμα της αξιολόγησης που διενεργήθηκε για τον εντοπισμό στοιχείων και/ή τομέων που χρήζουν βελτίωσης με στόχο τη σταδιακή επίτευξη της πλήρους εφαρμογής των αντικειμενικών κριτηρίων, την υπόδειξη πιθανών διορθωτικών μέτρων, όπου είναι εφικτό, καθώς και τυχόν εντοπισθείσες ορθές πρακτικές·
- **Συμπέρασμα:** συνοψίζει τα επόμενα βήματα και τη συνέχεια.

Η έκθεση παρακολούθησης θα περιλαμβάνει, εφόσον απαιτείται,

- **Ευχαριστίες** σε οργανισμούς που συνέβαλαν με πληροφορίες στην έκθεση·
- **Παραπομπές** στις πηγές που χρησιμοποιούνται στην έκθεση.

Θα επισυνάπτονται **παραρτήματα**, συμπεριλαμβανομένου τυχόν σχετικού υλικού που η ομάδα εμπειρογνομόνων θεωρεί απαραίτητο για την υποστήριξη της αξιολόγησης ή/και την κατάρτιση των πορισμάτων ή συμπληρωματικών εγγράφων.

7.2 Πορίσματα

Με βάση την αξιολόγηση, συντάσσονται πορίσματα σύμφωνα με τη μεθοδολογία παρακολούθησης. Κάθε πόρισμα αξιολογείται λαμβάνοντας υπόψη τον αντίκτυπο του στη λειτουργία του ΚΕΣΑ.

Κατάρτιση των πορισμάτων

Τα πορίσματα όλων των διαδικασιών παρακολούθησης πρέπει να είναι σύντομα και συνοπτικά, εστιάζοντας στις ελλείψεις, τις προκλήσεις και τους τομείς βελτίωσης που εντοπίζονται. Κατά περίπτωση, θα προσδιορίζονται επίσης ορθές πρακτικές. Τα πορίσματα της έκθεσης μπορούν να οργανωθούν θεματικά σύμφωνα με τις βασικές συνιστώσες ή τα βασικά στάδια του ΚΕΣΑ.

Τα πορίσματα υποστηρίζονται από τεκμηριωμένη ανάλυση. Κάθε πόρισμα παρουσιάζεται με σαφή περιγραφή των ελλείψεων και των προκλήσεων, τεκμηριώνεται από σχετικά αποδεικτικά στοιχεία, καθώς και αναφορά στη μεθοδολογία που χρησιμοποιήθηκε για τον προσδιορισμό τους.

Τα πορίσματα θα περιλαμβάνουν, εφόσον είναι εφικτό, αναφορές σχετικά με πιθανές αναγκαίες βελτιώσεις που αποσκοπούν στην αντιμετώπιση τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν κατά την αξιολόγηση, λαμβάνοντας υπόψη την εθνική οργάνωση κάθε κράτους μέλους, και υποδεικνύουν στο οικείο κράτος μέλος τις προτεραιότητες σε σχέση με τον αντίκτυπο στη λειτουργία του ΚΕΣΑ. Οι αναφορές αυτές μπορούν να χρησιμεύσουν ως βάση για τη διατύπωση συστάσεων.

Τα σχέδια πορισμάτων θα πρέπει να συζητούνται στην ομάδα εμπειρογνομόνων για την επίτευξη κοινής αντίληψης.

Διαδικασία διαβούλευσης με το ενδιαφερόμενο κράτος μέλος

Σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 3 του κανονισμού ΕΥΑΑ, ο εκτελεστικός διευθυντής διαβιβάζει τα πορίσματα της παρακολούθησης στο οικείο κράτος μέλος για την υποβολή παρατηρήσεων, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, στοιχείων σχετικά με τις ανάγκες του. Τα κράτη μέλη έχουν προθεσμία ενός (1) μηνός από την ημερομηνία παραλαβής των πορισμάτων για την υποβολή παρατηρήσεων. Αυτό ισχύει για όλους τους τύπους παρακολούθησης.

Οι παρατηρήσεις του κράτους μέλους λαμβάνονται υπόψη κατά την οριστικοποίηση των πορισμάτων. Εφόσον ο ΕΥΑΑ ή το κράτος μέλος το κρίνουν απαραίτητο (π.χ. για λόγους σχετικούς με την έκταση και προκειμένου να εξασφαλιστεί η πλήρης παρουσίαση της θέσης των εθνικών αρχών), οι παρατηρήσεις των κρατών μελών θα συμπεριλαμβάνονται και στα παραρτήματα της έκθεσης ως αυτοτελές έγγραφο.

Στην περίπτωση παρακολούθησης θεματικών πτυχών, τα σχέδια πορισμάτων θα διανέμονται μεμονωμένα σε κάθε κράτος μέλος για υποβολή παρατηρήσεων, όπως ορίζεται στο άρθρο 15 παράγραφος 3 του κανονισμού ΕΥΑΑ. Από τη στιγμή που θα τεθεί σε ισχύ το άρθρο 15 παράγραφοι 4 έως 8 του κανονισμού ΕΥΑΑ, θα συντάσσεται μία τελική έκθεση, η οποία θα περιλαμβάνει όλα τα πορίσματα των κρατών μελών, προκειμένου να διασφαλίζεται μια συνεπής και ολοκληρωμένη προσέγγιση σύμφωνα με το πεδίο εφαρμογής της θεματικής παρακολούθησης και την ανάγκη οριζόντιου συντονισμού και δράσης. Έως την έναρξη ισχύος του παρόντος σταδίου, ο ΕΥΑΑ θα υποβάλλει στο διοικητικό συμβούλιο θεματικά πορίσματα χωρίς αναφορά σε συγκεκριμένες ελλείψεις σε επιμέρους κράτη μέλη, εκτός εάν αποφασιστεί διαφορετικά.

7.3 Συστάσεις

Όπως αναφέρεται στο άρθρο 15 παράγραφος 4 του κανονισμού ΕΥΑΑ «[ο] εκτελεστικός διευθυντής, με βάση τα πορίσματα και λαμβάνοντας υπόψη τις παρατηρήσεις του οικείου κράτους μέλους και σε διαβούλευση με την Επιτροπή, εκπονεί σχέδιο συστάσεων. Τα εν λόγω σχέδια συστάσεων περιγράφουν τα μέτρα που πρέπει να λάβει το οικείο κράτος μέλος, μεταξύ άλλων με τη συνδρομή του Οργανισμού, ανάλογα με τις ανάγκες, και την προθεσμία εντός της οποίας το οικείο κράτος μέλος πρέπει να λάβει τα αναγκαία μέτρα για να αντιμετωπίσει τις ελλείψεις ή ζητήματα ικανότητας και ετοιμότητας που εντοπίστηκαν κατά την παρακολούθηση». Το οικείο κράτος μέλος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να ζητήσει συνδρομή από τον Οργανισμό για την εφαρμογή των συστάσεων και ειδική οικονομική βοήθεια από τα αρμόδια χρηματοδοτικά μέσα της Ένωσης (αιτιολογική σκέψη 20).

Τα σχέδια συστάσεων ιεραρχούνται με βάση τον επείγοντα χαρακτήρα τους και τον πιθανό αντίκτυπό τους στη λειτουργία του ΚΕΣΑ.

Διαδικασία διαβούλευσης με το ενδιαφερόμενο κράτος μέλος

Σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 4 του κανονισμού ΕΥΑΑ, «[ο] εκτελεστικός διευθυντής υποβάλλει τα σχέδια συστάσεων στο οικείο κράτος μέλος. Για τις διαδικασίες παρακολούθησης ανά χώρα και τις θεματικές διαδικασίες παρακολούθησης, το οικείο κράτος μέλος έχει στη διάθεσή του

προθεσμία ενός μηνός από την ημερομηνία παραλαβής των σχεδίων συστάσεων για να υποβάλει παρατηρήσεις επί αυτών.

Στις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 15 παράγραφος 2 [*ad hoc παρακολούθηση*], το οικείο κράτος μέλος υποβάλλει τις παρατηρήσεις του εντός δεκαπέντε [15] ημερών.»

Έγκριση και παρακολούθηση

Αφού λάβει υπόψη τις παρατηρήσεις του οικείου κράτους μέλους, ο εκτελεστικός διευθυντής υποβάλλει τα πορίσματα και τα σχέδια συστάσεων στο διοικητικό συμβούλιο. Το διοικητικό συμβούλιο εκδίδει, με απόφαση των δύο τρίτων των μελών του που έχουν δικαίωμα ψήφου, τις εν λόγω συστάσεις.

Μετά την έγκριση των συστάσεων από το διοικητικό συμβούλιο, το κράτος μέλος καταρτίζει σχέδιο δράσης για την εφαρμογή των συστάσεων, ανάλογα με τις ανάγκες, και το κοινοποιεί στον ΕΥΑΑ. Στο σχέδιο δράσης θα περιγράφονται αναλυτικά τα μέτρα και το χρονοδιάγραμμα. Ο ΕΥΑΑ μπορεί να υποστηρίξει το κράτος μέλος στο πλαίσιο αυτό. Το κράτος μέλος θα υποβάλλει περιοδικές εκθέσεις σχετικά με την πρόοδο του σχεδίου δράσης στον ΕΥΑΑ σύμφωνα με το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα και σύμφωνα με το άρθρο 4 του κανονισμού ΕΥΑΑ. Για τον σκοπό αυτό, μπορούν να διοργανώνονται διμερείς συναντήσεις μεταξύ του ΕΥΑΑ και του κράτους μέλους. Ο ΕΥΑΑ θα υποβάλει έκθεση στην Επιτροπή. Το διοικητικό συμβούλιο θα ενημερώνεται τακτικά για την πρόοδο που σημειώνεται όσον αφορά την εφαρμογή των συστάσεων.

Η συνέχεια που δίνεται, εάν ένα κράτος μέλος δεν εφαρμόζει τα μέτρα που περιγράφονται στις συστάσεις του Οργανισμού εντός της ταχθείσας προθεσμίας, με αποτέλεσμα να υπάρχουν σοβαρές συνέπειες στη λειτουργία του ΚΕΣΑ, περιγράφεται αναλυτικά από την Επιτροπή στο άρθρο 15 παράγραφοι 4 έως 8 του κανονισμού ΕΥΑΑ.

7.4 Πολιτική διάδοσης της έκθεσης παρακολούθησης

Η διαβάθμιση των εκθέσεων παρακολούθησης θα καθοριστεί σύμφωνα με την απόφαση (ΕΕ, Ευρατόμ) 2015/443¹². Σε κάθε περίπτωση, η έκθεση παρακολούθησης ως καθαυτή δεν προορίζεται για διάδοση στο κοινό.

Σε περίπτωση αιτημάτων για πρόσβαση του κοινού σε έγγραφα, ανάλογα με το πεδίο εφαρμογής και το εφαρμοστέο νομικό πλαίσιο, ο Οργανισμός διαβουλεύεται ή ενημερώνει αντίστοιχα το οικείο κράτος μέλος¹³.

Για την προώθηση της διαφάνειας, ο ΕΥΑΑ, σε διαβούλευση με το κράτος μέλος, θα καταρτίσει περίληψη στην οποία θα περιγράφονται η εφαρμογή της διαδικασίας παρακολούθησης, οι κύριοι

¹² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32015D0443>.

¹³ Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1049/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 30ής Μαΐου 2001, για την πρόσβαση του κοινού στα έγγραφα του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, του Συμβουλίου και της Επιτροπής (ΕΕ L 145 της 31.5.2001).



τομείς πορισμάτων και οι συστάσεις για τη διάδοση στο κοινό. Η διάδοση αυτή μπορεί να διατίθεται στην επίσημη ή στις επίσημες γλώσσες του κράτους μέλους.

Η ανάπτυξη υποδείγματος σύνοψης θα αποτελέσει αντικείμενο περαιτέρω διαβούλευσης με τα κράτη μέλη μέσω του δικτύου παρακολούθησης.

8 Διαδικαστικές πτυχές των διαδικασιών παρακολούθησης

8.1 Κανόνες και αρχές για τη σύσταση ομάδων εμπειρογνομόνων

8.1.1 Σύσταση των ομάδων εμπειρογνομόνων

Ο εκτελεστικός διευθυντής του ΕΥΑΑ είναι υπεύθυνος για τη σύσταση ομάδων εμπειρογνομόνων [άρθρο 47 παράγραφος 5 στοιχείο ιστ)], οι οποίες απαρτίζονται από εμπειρογνώμονες του προσωπικού του Οργανισμού, της Επιτροπής και, κατά περίπτωση, των κρατών μελών, και, ως παρατηρητές, την UNHCR. Ωστόσο, η απουσία παρατηρητή από την UNHCR δεν εμποδίζει τις ομάδες να εκτελούν τα καθήκοντά τους (αιτιολογική σκέψη 24).

Προσωπικό του ΕΥΑΑ

Οι ομάδες εμπειρογνομόνων αποτελούνται κυρίως από το προσωπικό του Οργανισμού. Ο Οργανισμός αναλαμβάνει τη συνολική ευθύνη και τον συντονισμό των ομάδων εμπειρογνομόνων καθώς και τις απαραίτητες προετοιμασίες.

Ευρωπαϊκή Επιτροπή

Η Επιτροπή συμμετέχει στις ομάδες εμπειρογνομόνων σύμφωνα με την ενδεικτική προτεινόμενη δομή που παρατίθεται στη συνέχεια. Όλες οι δαπάνες που σχετίζονται με τη συμμετοχή στην ομάδα εμπειρογνομόνων καλύπτονται από την Επιτροπή. Οι ταξιδιωτικές ρυθμίσεις για τις επιτόπιες επισκέψεις στα κράτη μέλη, ιδίως η διαμονή και οι εσωτερικές μεταφορές, μπορούν να συντονίζονται από τον ΕΥΑΑ.

Εμπειρογνώμονες κρατών μελών

Σύμφωνα με τον κανονισμό, η ομάδα εμπειρογνομόνων απαρτίζεται, κατά περίπτωση, από εμπειρογνώμονες των κρατών μελών. Παρόλο που ο μηχανισμός παρακολούθησης του ΕΥΑΑ δεν έχει σχεδιαστεί ως διαδικασία αξιολόγησης από ομοτίμους, ο ΕΥΑΑ υποστηρίζει την ενεργό συμμετοχή εμπειρογνομόνων των κρατών μελών στις ομάδες εμπειρογνομόνων. Για να διευκολυνθεί ο διορισμός εμπειρογνομόνων στις ομάδες, καταρτίζεται μητρώο εμπειρογνομόνων των κρατών μελών για τους σκοπούς της παρακολούθησης (εφεξής «μητρώο παρακολούθησης»), το οποίο παρουσιάζεται στη συνέχεια (βλ. [8.1.4 Κατάρτιση καταλόγου μητρώου παρακολούθησης](#)). Η απουσία εμπειρογνομόνων των κρατών μελών δεν εμποδίζει τις ομάδες εμπειρογνομόνων να εκτελούν τα καθήκοντά τους.

Οι εμπειρογνώμονες των κρατών μελών συμμετέχουν στις διαδικασίες παρακολούθησης υπό την ατομική τους ιδιότητα και όχι ως εκπρόσωποι του εκάστοτε κράτους μέλους τους. Κατά συνέπεια, δεν θα πρέπει να ζητούν συμβουλές και/ή καθοδήγηση από το αντίστοιχο κράτος μέλος τους κατά τη διεξαγωγή της διαδικασίας παρακολούθησης.

Η διαδικασία επιλογής των εμπειρογνομόνων που θα συμπεριληφθούν στο μητρώο εμπειρογνομόνων των κρατών μελών για τους σκοπούς της παρακολούθησης, μεταξύ άλλων η κατάρτιση και η διαχείριση του μητρώου, η επιστροφή των εξόδων αποστολής, η διαδικασία επιλογής και διορισμού εμπειρογνομόνων που θα συμμετάσχουν σε διαδικασία παρακολούθησης, η εμπιστευτικότητα, οι δραστηριότητες των εμπειρογνομόνων των κρατών μελών μετά τον διορισμό και τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, περιγράφονται λεπτομερώς με απόφαση του εκτελεστικού διευθυντή.

Οι επιστροφές θα περιορίζονται στον χρόνο που δαπανάται κατά τη διάρκεια των προγραμμάτων κατάρτισης, της επιτόπιας επίσκεψης και των πιθανών προπαρασκευαστικών εργασιών και εργασιών συνέχειας που πραγματοποιούνται στις εγκαταστάσεις του EUAA, ενώ κάθε εργασία που πραγματοποιείται εξ αποστάσεως από το αντίστοιχο κράτος μέλος δεν μπορεί να αντισταθμιστεί¹⁴.

Παρατηρητές της UNHCR

Η UNHCR συμμετέχει ως παρατηρητής στις ομάδες εμπειρογνομόνων σύμφωνα με την ενδεικτική προτεινόμενη δομή που παρουσιάζεται κατωτέρω. Η απουσία παρατηρητών της UNHCR δεν εμποδίζει τις ομάδες εμπειρογνομόνων να εκτελούν τα καθήκοντά τους.

Ο EUAA καλύπτει τις αποζημιώσεις που σχετίζονται με τα έξοδα της αποστολής και τον χρόνο που δαπανήθηκε για την επιτόπια επίσκεψη και τις πιθανές προπαρασκευαστικές εργασίες και τις επακόλουθες εργασίες που πραγματοποιήθηκαν στις εγκαταστάσεις του EUAA, ενώ οποιεσδήποτε εργασίες πραγματοποιούνται εξ αποστάσεως δεν μπορούν να αποζημιωθούν. Τα ζητήματα αυτά περιγράφονται λεπτομερέστερα σε απόφαση του εκτελεστικού διευθυντή.

8.1.2 Δομή και μέγεθος των ομάδων εμπειρογνομόνων

Η δομή και το μέγεθος των ομάδων εξαρτώνται από το είδος και την έκταση της διαδικασίας παρακολούθησης, ως εξής:

Διαδικασία παρακολούθησης ανά χώρα

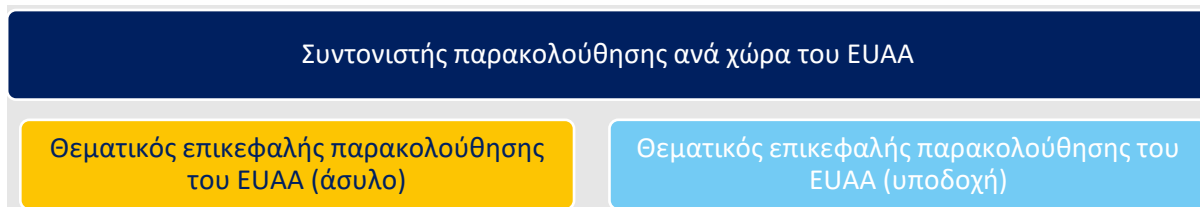
Η ομάδα εμπειρογνομόνων στο πλαίσιο μιας διαδικασίας παρακολούθησης ανά χώρα συντονίζεται από ανώτερο υπάλληλο του EUAA ο οποίος ενεργεί ως **συντονιστής παρακολούθησης ανά χώρα του EUAA**.

Για να καλυφθεί επαρκώς το ευρύ φάσμα εμπειρογνομονίας που απαιτείται για τους σκοπούς της διαδικασίας παρακολούθησης, αλλά και για την καλύτερη διαχείριση του φόρτου εργασίας, η ομάδα παρακολούθησης ανά χώρα θα οργανωθεί σε ειδικές **θεματικές υποομάδες** οι οποίες θα αποτελούνται από εμπειρογνώμονες στους τομείς του **ασύλου και της υποδοχής**.

Κάθε υποομάδα συντονίζεται από έναν **θεματικό επικεφαλής του EUAA** με σχετική εμπειρογνομονία.

¹⁴ Ομοίως με τη συμβολή των κρατών μελών στις συντακτικές ομάδες εκθέσεων, οδηγών και εργαλείων του EUAA και στις ομάδες υποστήριξης για το άσυλο.

Διάγραμμα 3. Σχηματική παρουσίαση των υποομάδων παρακολούθησης



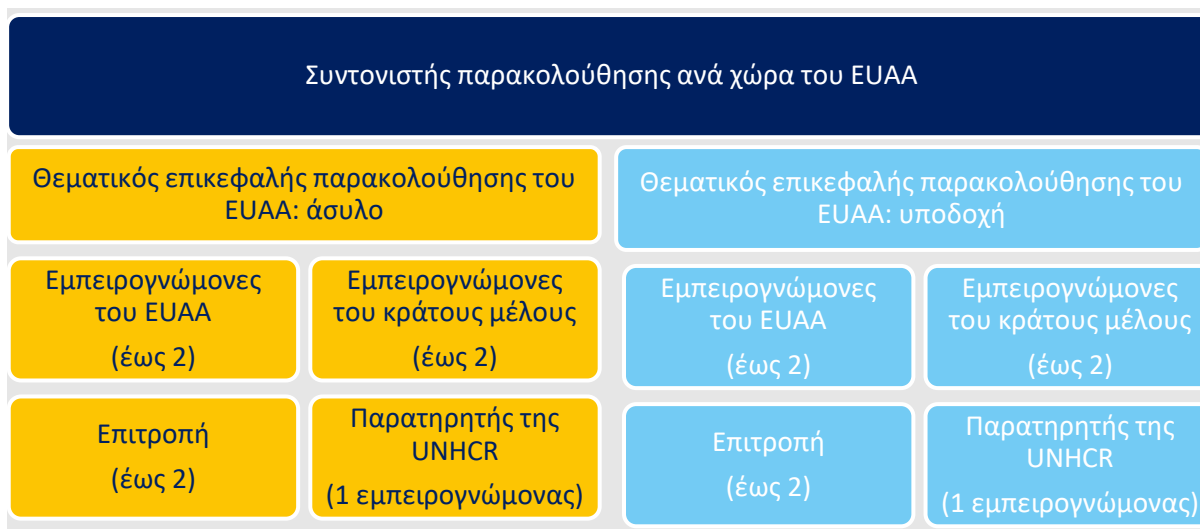
Πηγή: EUAA

Το ενδεικτικό μέγεθος της ομάδας μπορεί να κυμαίνεται από τέσσερις έως δεκαεπτά εμπειρογνώμονες. Ο EUAA μπορεί να προσαρμόζει περαιτέρω το μέγεθος της ομάδας, ανάλογα με τις ανάγκες, με αναλογικό τρόπο.

Ενδεικτικά, η ομάδα εμπειρογνομένων για μια παρακολούθηση ανά χώρα μπορεί να διαμορφώνεται ως εξής:

- Τρία έως επτά μέλη του προσωπικού του EUAA, συμπεριλαμβανομένου του συντονιστή παρακολούθησης ανά χώρα του EUAA και δύο θεματικών επικεφαλής·
- Ένας έως τέσσερις εμπειρογνώμονες της Επιτροπής·
- Έως τέσσερις εμπειρογνώμονες των κρατών μελών, ανάλογα με το συνολικό μέγεθος της ομάδας·
- Έως δύο εμπειρογνώμονες της UNHCR που συμμετέχουν ως παρατηρητές.

Διάγραμμα 4. Ενδεικτική παρουσίαση της ομάδας εμπειρογνομένων για παρακολούθηση ανά χώρα



Πηγή: EUAA

Ο EUAA διατηρεί ευελιξία όσον αφορά το μέγεθος των ομάδων παρακολούθησης των εμπειρογνομένων, προκειμένου να αυξήσει την αποτελεσματικότητα και να μειώσει τον διοικητικό φόρτο.

Ο ΕΥΑΑ θα καθορίσει και θα προσαρμόσει το μέγεθος της ομάδας παρακολούθησης ανάλογα με τις ανάγκες και τις προκλήσεις κάθε συγκεκριμένης διαδικασίας παρακολούθησης, το μέγεθος και τις μεταναστευτικές ροές του κράτους μέλους στο οποίο θα πραγματοποιηθεί η παρακολούθηση, την πολυπλοκότητα του συστήματος ασύλου/υποδοχής του, καθώς και τον αριθμό των τοποθεσιών που πρέπει να καλυφθούν στο πλαίσιο μιας επιτόπιας επίσκεψης.

Με βάση τον αριθμό των χωρών και των θεματικών διαδικασιών παρακολούθησης που προγραμματίζονται κάθε χρόνο, ο ΕΥΑΑ θα καθορίζει τη σύνθεση της ομάδας εμπειρογνομόνων πριν από κάθε διαδικασία και θα ενημερώνει το ενδιαφερόμενο κράτος μέλος. Κάθε ομάδα εμπειρογνομόνων μπορεί να υποστηρίζεται από πρόσθετο προσωπικό του ΕΥΑΑ το οποίο θα επιβλέπει την υλικοτεχνική υποστήριξη, τις προπαρασκευαστικές εργασίες, τις υπηρεσίες διερμηνείας κ.λπ.

Διαδικασία ad hoc παρακολούθησης

Η ανωτέρω σύνθεση της ομάδας θα προσαρμοστεί σύμφωνα με τα συγκεκριμένα σημεία εστίασης, ανάλογα με τα πεδία που εγείρουν σοβαρές ανησυχίες και έχουν εντοπιστεί από τον ΕΥΑΑ ή την Επιτροπή, καλύπτοντας όλους ή εν μέρει τους υπό εξέταση τομείς σύμφωνα με τα αντικειμενικά κριτήρια.

Θεματική διαδικασία παρακολούθησης

Η ομάδα εμπειρογνομόνων που έχει συσταθεί για μια συγκεκριμένη θεματική διαδικασία παρακολούθησης τελεί υπό τον συντονισμό ενός ανώτερου μέλους του προσωπικού του ΕΥΑΑ που ενεργεί ως θεματικός συντονιστής. Επιπλέον, η σύσταση της ομάδας εμπειρογνομόνων αναμένεται ενδεικτικά να είναι η εξής:

- τρία έως έξι μέλη του προσωπικού του ΕΥΑΑ, συμπεριλαμβανομένου του συντονιστή θεματικής παρακολούθησης του ΕΥΑΑ·
- έως δύο εμπειρογνώμονες της Επιτροπής·
- έως δύο εμπειρογνώμονες των κρατών μελών·
- έως ένας εμπειρογνώμονας της UNHCR ως παρατηρητής.

Το ενδεικτικό μέγεθος της ομάδας κυμαίνεται από τέσσερις έως εννέα εμπειρογνώμονες. Ο ΕΥΑΑ μπορεί να προσαρμόζει περαιτέρω το μέγεθος της ομάδας, ανάλογα με τις ανάγκες, με αναλογικό τρόπο.

8.1.3 Σύσταση της ομάδας εμπειρογνομόνων

Σύμφωνα με το άρθρο 47 παράγραφος 5 στοιχείο ιστ) και ιζ) του κανονισμού ΕΥΑΑ, ο εκτελεστικός διευθυντής είναι αρμόδιος για τη σύσταση των ομάδων εμπειρογνομόνων για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης και για τη δρομολόγηση διαδικασίας παρακολούθησης σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 2, αντίστοιχα. Επιπλέον, ο εκτελεστικός διευθυντής καθορίζει, σύμφωνα με την ενδεικτική δομή που παρουσιάζεται ανωτέρω, την ομάδα εμπειρογνομόνων για κάθε διαδικασία παρακολούθησης, αναφέροντας τα εξής:

- τον αριθμό των μελών του προσωπικού του EUAA·
- τον αριθμό των εμπειρογνομόνων των κρατών μελών που θα διοριστούν·
- τον αριθμό εκπροσώπων της Επιτροπής·
- τον αριθμό παρατηρητών της UNHCR.

Ο συνολικός αριθμός μελών της ομάδας εμπειρογνομόνων θα επιβεβαιωθεί στο πλαίσιο της συγκρότησης της ομάδας και θα κοινοποιηθεί στο κράτος μέλος που υπόκειται σε παρακολούθηση.

Απόσυρση εμπειρογνώμονα κράτους μέλους / ακύρωση συμμετοχής

Η ακύρωση συμμετοχής θα πρέπει να αποφεύγεται όσο το δυνατόν περισσότερο, ιδίως όταν έχουν διευθετηθεί οι ταξιδιωτικές ρυθμίσεις. Ωστόσο, μπορεί να ακυρωθεί η συμμετοχή ενός εμπειρογνώμονα για δικαιολογημένους, σοβαρούς και απρόβλεπτους λόγους προσωπικής φύσης (όπως ξαφνική ασθένεια). Οι ακυρώσεις θα κοινοποιούνται εγγράφως στη Μονάδα Παρακολούθησης του EUAA. Η απόσυρση ενός εμπειρογνώμονα για λόγους που σχετίζονται με την εργασία του (π.χ. ξαφνική αύξηση του φόρτου εργασίας, ολοκλήρωση ενός σημαντικού έργου) θα πρέπει να αποφεύγεται, όποτε είναι δυνατόν.

Σε περίπτωση που η απόσυρση εμπειρογνομόνων των κρατών μελών πραγματοποιηθεί πριν από την οριστικοποίηση του χρονοδιαγράμματος για τις επιτόπιες επισκέψεις και των ταξιδιωτικών ρυθμίσεων, ο EUAA μπορεί να ζητήσει αντικατάσταση. Η απουσία αντικαταστάτη εμπειρογνώμονα κράτους μέλους δεν επηρεάζει την πραγματοποίηση της επιτόπιας επίσκεψης.

Το κράτος μέλος θα πρέπει να ενημερωθεί για την αλλαγή.

8.1.4 Κατάρτιση καταλόγου μητρώου παρακολούθησης

Για τους σκοπούς της παρακολούθησης θα καταρτιστεί μητρώο εμπειρογνομόνων των κρατών μελών. Το μητρώο παρακολούθησης θα αποτελεί εφεδρικό πίνακα εμπειρογνομόνων των κρατών μελών, οι οποίοι θα διατεθούν για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης. Στο πλαίσιο αυτό, ο EUAA, σε διαβούλευση με το Δίκτυο Παρακολούθησης (βλ. [Κεφάλαιο 13 Ο ρόλος του δικτύου παρακολούθησης](#)), θα αναπτύξει ένα πρότυπο για το έντυπο διορισμού.

Κάθε κράτος μέλος μπορεί να **διορίσει έως πέντε εμπειρογνώμονες** οι οποίοι θα συμπεριληφθούν στο μητρώο παρακολούθησης σε εθελοντική βάση, σύμφωνα με τα γενικά κριτήρια που ορίζονται κατωτέρω.

Εάν για τους σκοπούς μιας διαδικασίας παρακολούθησης απαιτείται ειδική εμπειρογνομονία η οποία δεν καλύπτεται από τους εμπειρογνώμονες των κρατών μελών που έχουν συμπεριληφθεί στο μητρώο, ο Οργανισμός μπορεί να δημοσιεύσει πρόσθετη προκήρυξη για εμπειρογνώμονες για τη συγκεκριμένη διαδικασία παρακολούθησης.

Η πρόσκληση για τον διορισμό εμπειρογνομόνων κοινοποιείται στο δίκτυο παρακολούθησης. Οι διορισμοί ισχύουν για **δύο έτη** και μπορούν να ανανεωθούν. Το κράτος μέλος μπορεί να ανακαλέσει

τον διορισμό εμπειρογνώμονα ανά πάσα στιγμή, στην περίπτωση που ο εμπειρογνώμονας παύσει να πληροί τα απαιτούμενα κριτήρια ή δεν είναι πλέον διαθέσιμος.

Μόλις οι εμπειρογνώμονες των κρατών μελών διοριστούν στην ομάδα, τα κράτη μέλη θα διευκολύνουν τη συμμετοχή τους στη διαδικασία παρακολούθησης. Τα κράτη μέλη θα πρέπει επίσης να διευκολύνουν τη συμμετοχή των εμπειρογνωμόνων που έχουν συμπεριληφθεί στο μητρώο παρακολούθησης στα απαραίτητα προγράμματα κατάρτισης του EUAA για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης.

Ο εκτελεστικός διευθυντής θεσπίζει εσωτερικούς κανόνες, διαδικασίες και εργαλεία υποστήριξης για τη διαχείριση του μητρώου παρακολούθησης.

8.1.5 Γενικά κριτήρια για τον διορισμό εμπειρογνομένων των κρατών μελών στο μητρώο παρακολούθησης

Οι εμπειρογνώμονες των κρατών μελών που συμπεριλαμβάνονται στο μητρώο παρακολούθησης πρέπει να πληρούν τα ακόλουθα κριτήρια:

1. να διαθέτουν μεγάλη επαγγελματική πείρα τουλάχιστον **τριών ετών** στον τομέα του ΚΕΣΑ, σε τομείς όπως ο γενικός συντονισμός, ο σχεδιασμός, η εφαρμογή, η παρακολούθηση και η υποβολή εκθέσεων σχετικά με παρεμβάσεις και/ή έργα που αφορούν τη διαδικασία ασύλου ή τα συστήματα υποδοχής, οι αξιολογήσεις, η διαχείριση διαδικασιών, η διαχείριση κέντρων υποδοχής, η αξιολόγηση της ευαλωτότητας, ο συντονισμός με τις εθνικές αρχές, η διασφάλιση ποιότητας και ο προσδιορισμός ορθών πρακτικών·
2. να διαθέτουν αποδεδειγμένη άρτια γνώση των ισχυόντων προτύπων του ΚΕΣΑ (π.χ. γνώση των πράξεων του ΚΕΣΑ, των πρακτικών εργαλείων του EUAA, κ.λπ.)·
3. να γνωρίζουν επαρκώς την αγγλική γλώσσα, καθώς αποτελεί τη γλώσσα εργασίας του Οργανισμού·
4. να είναι υπάλληλοι εθνικής αρχής.

Εκτός από τα ανωτέρω κριτήρια, ο εκτελεστικός διευθυντής μπορεί να προσδιορίσει άλλες ειδικές δεξιότητες για τους εμπειρογνώμονες των κρατών μελών (π.χ. γλωσσικές δεξιότητες, δεξιότητες σύνταξης, κ.λπ.), εφόσον αυτό κρίνεται ιδιαίτερα χρήσιμο για τον καθορισμό της συμμετοχής σε μια διαδικασία παρακολούθησης.

Οι εθνικοί συντονιστές παρακολούθησης θα πρέπει να διασφαλίζουν ότι πληρούνται τα ανωτέρω κριτήρια κατά τη συμπερίληψη των εμπειρογνομένων στο μητρώο.

Τα κράτη μέλη καταβάλλουν προσπάθειες για τον διορισμό ίσου αριθμού εμπειρογνομένων στον τομέα της διαδικασίας ασύλου και της υποδοχής.

8.1.6 Κατάρτιση, επιλογή και διορισμός στις ομάδες εμπειρογνομένων

Ο Οργανισμός θα διασφαλίζει ότι οι εμπειρογνώμονες που συμμετέχουν στις ομάδες εμπειρογνομένων παρακολούθησης έχουν λάβει την απαραίτητη κατάρτιση σχετικά με τη συμμετοχή τους στις διαδικασίες παρακολούθησης που διοργανώνει ο Οργανισμός. Ο Οργανισμός θα παρέχει στους εμπειρογνώμονες, εφόσον είναι απαραίτητο, πριν ή κατά τον διορισμό τους σε συγκεκριμένη διαδικασία παρακολούθησης, κατάρτιση η οποία θα αφορά ειδικά τον μηχανισμό παρακολούθησης.

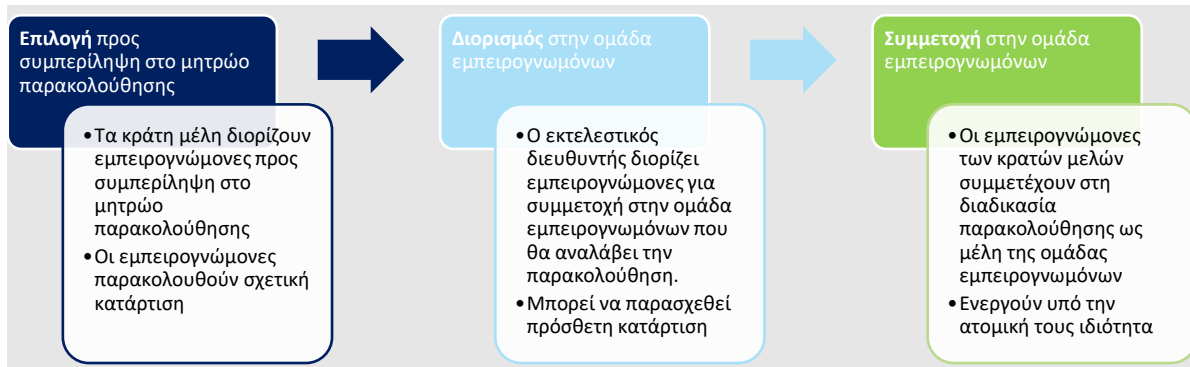
Ο εκτελεστικός διευθυντής θεσπίζει κανόνες και διαδικασίες για τον διορισμό εμπειρογνομένων από το προσωπικό του Οργανισμού, εμπειρογνομένων από τα κράτη μέλη, καθώς και εμπειρογνομένων της Επιτροπής και της UNHCR, οι οποίοι συμμετέχουν σε ομάδα εμπειρογνομένων για τη διενέργεια συγκεκριμένης διαδικασίας παρακολούθησης. Θα πρέπει να αποδοθεί η δέουσα προσοχή στην ισόρροπη εκπροσώπηση των φύλων, στην ισότιμη γεωγραφική εκπροσώπηση και στον ισόρροπο διορισμό των εμπειρογνομένων όλων των κρατών μελών στο σύνολο του μηχανισμού παρακολούθησης κατά τη διάρκεια κάθε κύκλου παρακολούθησης. Όποτε είναι δυνατόν, οι εμπειρογνώμονες των κρατών μελών που βρίσκονται υπό παρακολούθηση κατά το ίδιο έτος ή κατά το πρώτο εξάμηνο του επόμενου έτους, μπορούν να εξαιρεθούν από τη συμμετοχή σε ομάδα εμπειρογνομένων το συγκεκριμένο έτος.

Ο ΕΥΑΑ και η Επιτροπή δεσμεύονται να συμμετέχουν ως μέλη στις δραστηριότητες παρακολούθησης με προσωπικό που διαθέτει σημαντική πείρα. Θα πρέπει να λαμβάνεται δεόντως υπόψη η σχετική επαγγελματική πείρα και εμπειρογνομosύνη των υπαλλήλων κατά τον διορισμό τους ως μελών στην ομάδα εμπειρογνομένων.

Οι εμπειρογνώμονες των κρατών μελών δεν συμμετέχουν σε ομάδα εμπειρογνομένων η οποία διενεργεί διαδικασία παρακολούθησης στη χώρα στην οποία απασχολούνται (συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού σε άδεια άνευ αποδοχών, των αποσπασμένων εθνικών εμπειρογνομένων) και/ή στη χώρα ιθαγένειάς τους, σε περίπτωση διπλής ιθαγένειας ή προηγούμενης ιθαγένειας.

Πέραν των τακτικών μέτρων για την αποφυγή συγκρούσεων συμφερόντων και την ενίσχυση της **αμεροληψίας** της ομάδας εμπειρογνομένων, πρέπει να τηρείται «περίοδος αναμονής» διάρκειας τουλάχιστον τριών ετών μετά την πρόσληψη ή την εργασία (συμπ. ως εταίρος υλοποίησης ή αντισυμβαλλόμενος) για την υπό εξέταση εθνική διοίκηση ή/και στον τομέα του ασύλου (π.χ. για ΜΚΟ ή ως δικηγόρος που συμμετέχει άμεσα στην εθνική διαδικασία κ.λπ.) στο υπό εξέταση κράτος μέλος, προτού κάποιο μέλος της ομάδας εμπειρογνομένων μπορέσει να συμμετάσχει στην παρακολούθηση του οικείου κράτους μέλους. Ο ίδιος περιορισμός θα ισχύει και για τους εμπειρογνώμονες κράτους μέλους που έχουν αποσταλεί από τον ΕΥΑΑ στο πλαίσιο ομάδας υποστήριξης για το άσυλο όσον αφορά το κράτος μέλος αποστολής τους.

Διάγραμμα 5. Σχηματική παρουσίαση της διαδικασίας για τη συμμετοχή εμπειρογνομόνων των κρατών μελών στις ομάδες εμπειρογνομόνων



Πηγή: EUAA

8.1.7 Εφαρμογή

Ο εκτελεστικός διευθυντής θα καταρτίσει κώδικα δεοντολογίας για τις ομάδες εμπειρογνομόνων, συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού υποστήριξης (π.χ. διερμηνείς).

Περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με την εφαρμογή της μεθοδολογίας σε σχέση με τις ομάδες εμπειρογνομόνων πρέπει να εγκρίνονται με μία ή περισσότερες αποφάσεις του εκτελεστικού διευθυντή.

8.2 Πρακτικές ρυθμίσεις για τις επιτόπιες επισκέψεις

8.2.1 Γενικοί κανόνες για τη διοργάνωση των επιτόπιων επισκέψεων

Η διαδικασία παρακολούθησης πραγματοποιείται σε στενή συνεργασία με το κράτος μέλος, το οποίο διευκολύνει τυχόν επιτόπιες επισκέψεις που πραγματοποιούνται για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης. Σε περίπτωση άσκησης ad hoc παρακολούθησης, όπως προβλέπεται στο άρθρο 15 παράγραφος 2, ο Οργανισμός διεξάγει επισκέψεις σύντομης προειδοποίησης.

Ο EUAA ενημερώνει τα οικεία κράτη μέλη εγκαίρως πριν από οποιαδήποτε επίσκεψη αυτού του είδους.

Οι επιτόπιες επισκέψεις διοργανώνονται σε συνεργασία με το οικείο κράτος μέλος σύμφωνα με το ετήσιο πρόγραμμα παρακολούθησης (βλ. [Κεφάλαιο 11 Πρόγραμμα παρακολούθησης: δομή και κριτήρια ομαδοποίησης](#)). Ο Οργανισμός αναλαμβάνει όλες τις αναγκαίες προπαρασκευαστικές δραστηριότητες προκειμένου να διασφαλίσει την αποτελεσματική διοργάνωση των επιτόπιων επισκέψεων. Το πεδίο της επιτόπιας επίσκεψης καθορίζεται με βάση τη συλλογή πληροφοριών κατά την προετοιμασία της διαδικασίας παρακολούθησης.

Το **σχέδιο ημερήσιας διάταξης** για τις επιτόπιες επισκέψεις καταρτίζεται από τον Οργανισμό και αναφέρει, π.χ.:

- τη διάρκεια, το προκαταρκτικό πεδίο και το χρονοδιάγραμμα της επιτόπιας επίσκεψης·
- τις εθνικές αρχές των οποίων πρέπει να ζητηθεί η γνώμη κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης στο πλαίσιο της διαδικασίας συντονισμού που διεξάγεται από το κράτος μέλος·
- τις συναντήσεις που θα διοργανωθούν από τον EUAA/ομάδα εμπειρογνομόνων με άλλους ενδιαφερόμενους φορείς·
- τον κατάλογο των σημείων ενδιαφέροντος στα οποία πρέπει να πραγματοποιηθεί επίσκεψη, π.χ. εγκαταστάσεις υποδοχής¹⁵, κέντρα κράτησης που χρησιμοποιούνται για τους σκοπούς του άρθρου 8 της οδηγίας για τις συνθήκες υποδοχής, συνοριακά σημεία, σημεία καταγραφής κ.λπ. και προγραμματισμένες δραστηριότητες. Κατόπιν διαβούλευσης με το κράτος μέλος, η ομάδα εμπειρογνομόνων μπορεί να ζητήσει, κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης, να επισκεφτεί επιπλέον χώρους βάσει των πληροφοριών που συλλέγονται κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης·
- στο μέτρο του δυνατού, τα ονόματα της ομάδας εμπειρογνομόνων.

Θα ζητηθεί η γνώμη του οικείου κράτους μέλους σχετικά με το σχέδιο της ημερήσιας διάταξης:

- τουλάχιστον έξι εβδομάδες πριν από την προβλεπόμενη ημερομηνία πραγματοποίησης της επιτόπιας επίσκεψης·
- 72 ώρες πριν από την πραγματοποίηση επιτόπιας επίσκεψης σύντομης προειδοποίησης.

Το υπό παρακολούθηση κράτος μέλος επικουρεί την ομάδα εμπειρογνομόνων στην εκτέλεση των καθηκόντων της κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης.

Τα **ζητήματα ασφάλειας και προστασίας** πρέπει πάντα να λαμβάνονται υπόψη κατά τη διάρκεια της διαδικασίας παρακολούθησης και πρέπει να διασφαλίζονται ασφαλιστικές δικλίδες. Το κράτος μέλος υποδοχής θα πρέπει να ενημερώσει την ομάδα σχετικά με όλα τα απαραίτητα στοιχεία που αφορούν τα ειδικά θέματα ασφάλειας, προστασίας και διαφύλαξης που ενδέχεται να προκύψουν κατά τη διάρκεια της επίσκεψης (π.χ. επίσκεψη σε κλειστά κέντρα) και να παράσχει οδηγίες σχετικά με τους κανόνες που πρέπει να τηρούνται, καθώς και σχετικά με τυχόν απαιτούμενες διατυπώσεις ή/και πιθανούς περιορισμούς. Ο EUAA διατηρεί την ευθύνη για την ασφάλεια των ομάδων εμπειρογνομόνων.

Σε περίπτωση αιφνίδιων και απρόβλεπτων περιστάσεων (π.χ. έκτακτα γεγονότα, φυσικές καταστροφές κ.λπ.), το πρόγραμμα της επιτόπιας επίσκεψης μπορεί να προσαρμοστεί για τις σχετικές τοποθεσίες κατόπιν διαβούλευσης με το κράτος μέλος.

Διερμηνεία

Η γλώσσα εργασίας της ομάδας εμπειρογνομόνων είναι η αγγλική.

¹⁵ Εάν ο EUAA δεν διαθέτει πλήρη κατάλογο των χώρων/εγκαταστάσεων του ενδιαφερόμενου κράτους μέλους, θα θεσπιστεί διαδικασία σε διμερές επίπεδο με το ενδιαφερόμενο κράτος μέλος όταν ξεκινήσει η διαδικασία συλλογής πληροφοριών για τον προσδιορισμό των σχετικών τοποθεσιών/εγκαταστάσεων (βλ. χρονοδιάγραμμα 6.1). Όταν το κράτος μέλος αναφέρει ότι ένας κατάλογος μπορεί να περιέχει μη διαχειρίσιμο αριθμό τοποθεσιών/εγκαταστάσεων, ο EUAA θα καθορίζει κριτήρια σε διαβούλευση με το κράτος μέλος για το φιλτράρισμα των τοποθεσιών.

Για τις συνεδριάσεις ή/και για πρόσθετους χώρους ενδιαφέροντος στους οποίους πρόκειται να πραγματοποιήσει επίσκεψη, π.χ. εγκαταστάσεις υποδοχής, κέντρα καταγραφής κ.λπ., η ομάδα εμπειρογνομόνων θα συνοδεύεται από διερμηνείς τους οποίους παρέχει ο Οργανισμός για τη διασφάλιση της υλοποίησης σχετικών δραστηριοτήτων (π.χ. συνεντεύξεις κ.λπ.). Ο ΕΥΑΑ θα παρέχει διερμηνεία, ανάλογα με τις ανάγκες.

Ταξιδιωτικές ρυθμίσεις

Ο Οργανισμός συντονίζει τις αναγκαίες ταξιδιωτικές ρυθμίσεις, συμπεριλαμβανομένων των εσωτερικών ταξιδιών που απαιτούνται εντός του κράτους μέλους (π.χ. μετακινήσεις μεταξύ εγκαταστάσεων που βρίσκονται σε διαφορετικές περιφέρειες/επαρχίες κ.λπ.) και της διαμονής εντός του οικείου κράτους μέλους. Η επιστροφή των εξόδων ταξιδιού και διαμονής θα οργανώνεται σύμφωνα με τους «Κανόνες για τους εμπειρογνώμονες» (βλ. σχετικό παραδοτέο).

Αίθουσες συνεδριάσεων

Το κράτος μέλος που βρίσκεται υπό παρακολούθηση θα πρέπει να παρέχει αίθουσες συνεδριάσεων για τη διοργάνωση συνεδριάσεων με τις εθνικές αρχές ή να αναφέρει κατά τη διάρκεια της προπαρασκευαστικής φάσης τυχόν μη διαθεσιμότητα αιθουσών. Στην περίπτωση αυτή, ο ΕΥΑΑ θα αναζητήσει διαφορετικές λύσεις.

Για τις συνεδριάσεις με άλλους ενδιαφερόμενους φορείς, ο Οργανισμός θα αναλάβει τις σχετικές δαπάνες για τις αίθουσες συνεδριάσεων.

9 Ειδικό πλαίσιο για τον σχεδιασμό έκτακτης ανάγκης

Η αξιολόγηση της ικανότητας και της ετοιμότητας των κρατών μελών για τη διαχείριση καταστάσεων δυσανάλογης πίεσης αποτελεί κεντρικό στόχο της εντολής παρακολούθησης του EUAA.

Οι διαδικασίες ασύλου και τα συστήματα υποδοχής υπόκεινται συνεχώς σε κυμαινόμενες εισροές αιτούντων διεθνούς προστασίας. Όχι μόνο οι αυξημένες εισροές, αλλά και οι πτωτικές τάσεις μπορούν να θέσουν σοβαρές προκλήσεις για τις διοικήσεις ασύλου και υποδοχής. Ως εκ τούτου, οι διοικήσεις ασύλου και υποδοχής πρέπει να είναι σε θέση να αυξάνουν αλλά και να μειώνουν γρήγορα τους πόρους και τις ικανότητες. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία μείωσης, οι διοικήσεις πρέπει να διαχειρίζονται τη διατήρηση των γνώσεων σχετικά με εξαιρετικά πολύπλοκες διαδικασίες και να διαθέτουν μηχανισμούς για την ταχεία αναβάθμιση των πόρων και των ικανοτήτων σε περίπτωση νέας αύξησης της εισροής.

Επιπλέον, η ετοιμότητα και ο σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης πρέπει να μπορούν να βασίζονται σε μια αποτελεσματική οργάνωση των καθημερινών διαδικασιών που ανταποκρίνονται στις αλλαγές και είναι κλιμακούμενη. Η δυνατότητα κλιμάκωσης συνεπάγεται ότι η διαδικασία δεν είναι εύκολο να ανασταλεί κατά την επέκτασή της, για παράδειγμα λόγω έλλειψης χώρου και πόρων ή περιορισμένων χρόνων λειτουργίας ή επαφής.

Για τους λόγους αυτούς, η ικανότητα και η ετοιμότητα των κρατών μελών να διαχειριστούν καταστάσεις που ασκούν πρόσθετες μεταναστευτικές πιέσεις στις διαδικασίες ασύλου και στα συστήματα υποδοχής δεν εξαρτάται μόνο από τη διαθεσιμότητα καλών σχεδίων έκτακτης ανάγκης, αλλά και από την καθημερινή οργάνωση των διαδικασιών στη διοίκηση.

Συνεπώς, η παρακολούθηση από τον EUAA της ικανότητας και της ετοιμότητας των κρατών μελών θα βασιστεί σε δύο πυλώνες: πρώτον, στην ικανότητα, την αποτελεσματικότητα και την ανταπόκριση των καθημερινών διαδικασιών και, δεύτερον, στην διαθεσιμότητα και τη λειτουργία σχεδίων έκτακτης ανάγκης για ταχεία και αποτελεσματική αντίδραση σε διάφορα σενάρια δυσανάλογης πίεσης.

Η παρακολούθηση από τον EUAA της ικανότητας και της ετοιμότητας των κρατών μελών να διαχειρίζονται καταστάσεις δυσανάλογης πίεσης θα επιδιώξει τη συνέπεια με τις μεθόδους και τις κατευθυντήριες γραμμές εφαρμογής που αναπτύσσονται στο πλαίσιο του σχεδίου στρατηγικής για την ετοιμότητα αντιμετώπισης και τη διαχείριση μεταναστευτικών κρίσεων.

Αποτελεσματικότητα και ανταπόκριση των συστημάτων ασύλου και υποδοχής

Όσον αφορά την ικανότητα, την αποτελεσματικότητα και την ανταπόκριση των διαδικασιών, η παρακολούθηση θα επικεντρωθεί, σύμφωνα με τα αντικειμενικά κριτήρια OVR1, OVR2, OVR3, REC6, REC7 και DUB5, στα ακόλουθα τέσσερα στοιχεία.

1. Διαθεσιμότητα και ικανότητα του απαραίτητου **ανθρώπινου δυναμικού που θα συμμετέχει στις διαδικασίες ασύλου**, συγκεκριμένα: υπάλληλοι που είναι αρμόδιοι για την καταγραφή (καταχώριση της υποβολής και της κατάθεσης αιτήσεων), υπάλληλοι διαχείρισης υποθέσεων (υπάλληλοι που διενεργούν συνεντεύξεις και οι υπεύθυνοι λήψης αποφάσεων), υπάλληλοι που

είναι υπεύθυνοι για τις υποθέσεις που εμπίπτουν στον κανονισμό του Δουβλίνου, διερμηνείς/μεταφραστές και το προσωπικό υποστήριξης που απαιτείται για τη διοργάνωση μας συνέντευξης, την κοινοποίηση της απόφασης και την έκδοση των σχετικών εγγράφων.

2. Διαθεσιμότητα και ικανότητα των **χώρων υποδοχής και των απαραίτητων ανθρώπινων πόρων**, συγκεκριμένα των υπαλλήλων υποδοχής, συμπεριλαμβανομένου του προσωπικού που είναι αρμόδιο για τον εντοπισμό ειδικών αναγκών υποδοχής, και των διερμηνέων/μεταφραστών.
3. Αποτελεσματικότητα των υφιστάμενων διαδικασιών, μεταξύ άλλων:
 - την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας από την καταχώριση της υποβολής αιτήσεων διεθνούς προστασίας και την κατάθεση, εφόσον ισχύει αυτή η διάκριση, η ίδια η διαδικασία καταχώρισης και κατάθεσης, καθώς και η παραπομπή στη διαδικασία του Δουβλίνου, κατά περίπτωση·
 - την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας μεταφοράς από την καταχώριση της υποβολής έως την είσοδο στο κέντρο υποδοχής (κατά περίπτωση)·
 - την αποτελεσματικότητα του μηχανισμού ταυτοποίησης, αξιολόγησης και αντίδρασης για αιτούντες με ειδικές ανάγκες υποδοχής και διαδικαστικές ανάγκες, συμπεριλαμβανομένων των ασυνόδευτων παιδιών·
 - την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας για τον καθορισμό του κράτους μέλους που είναι υπεύθυνο για την αποτελεσματική εφαρμογή των μεταφορών στο πλαίσιο της διαδικασίας του Δουβλίνου·
 - την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας σχεδιασμού και διεξαγωγής της προσωπικής συνέντευξης·
 - την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας λήψης αποφάσεων και τη διαχείριση των ροών λήψης αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών προσφυγής·
 - την αποτελεσματικότητα της διαδικασίας κατανομής των θέσεων στα κέντρα υποδοχής (είσοδος και έξοδος).
4. Εσωτερική εποπτεία των πιθανών ανεπαρειών και εμποδίων, ιδίως των καθυστερήσεων:
 - στις διαδικασίες ασύλου που σχετίζονται με βασικά στάδια της διαδικασίας, όπως ο αριθμός των υποθέσεων για τις οποίες εκκρεμεί προσωπική συνέντευξη ή ο αριθμός των υποθέσεων για τις οποίες πραγματοποιήθηκε συνέντευξη, αλλά εκκρεμεί η απόφαση, και οι σχετικοί λόγοι·
 - στα συστήματα υποδοχής που σχετίζονται με βασικά στάδια της διαδικασίας, όπως η κατανομή των υλικών πόρων υποδοχής ή η διαδικασία εκροής από τις εγκαταστάσεις υποδοχής.

Σχεδιασμός έκτακτης ανάγκης

Σύμφωνα με τα αντικειμενικά κριτήρια, η παρακολούθηση που θα ασκήσει ο EUAA θα επικεντρωθεί σε τέσσερα στοιχεία που σχετίζονται με τον σχεδιασμό έκτακτης ανάγκης στα κράτη μέλη.

1. Στη διαθεσιμότητα **σχεδιασμού έκτακτης ανάγκης** σχετικά με τις διαδικασίες ασύλου και τα συστήματα υποδοχής, κυρίως όσον αφορά το καθεστώς τους, τις βασικές συνιστώσες, την ευελιξία και την αποτελεσματικότητά τους, τον συσχετισμό τους με άλλα σχέδια διαχείρισης κρίσεων και την ενημέρωση του αρμόδιου προσωπικού σχετικά με τα σχέδια αυτά, συμπεριλαμβανομένης της ετοιμότητάς του να τα εφαρμόσει. Από την άποψη αυτή, ο EUAA θα αξιολογεί τους μηχανισμούς και την ικανότητα για ταχεία ενίσχυση των ανθρώπινων πόρων και των διαδικασιών όταν απαιτείται, η οποία μπορεί να περιλαμβάνει την ετοιμότητα των κρατών

μελών για υποβολή αιτήματος και απορρόφηση της επιχειρησιακής και τεχνικής βοήθειας του EUAA στο πλαίσιο του σχεδιασμού έκτακτης ανάγκης.

- Μηχανισμοί και σχέδια για αύξηση του αριθμού των απαραίτητων ανθρώπινων πόρων ανάλογα με τις ανάγκες: παροχή επαρκούς χρηματοδότησης, δίαυλοι ταχείας πρόσληψης και/ή σχέδια για την ενεργοποίηση εφεδρειών προσωπικού, προγράμματα ταχείας και/ή στοχευμένης κατάρτισης, με την επιφύλαξη της ανάγκης για κατάλληλη κατάρτιση.
 - Μηχανισμοί ταχείας προμήθειας ή σχέδια για την επέκταση των υλικοτεχνικών πόρων που απαιτούνται για την αποστολή του πρόσθετου προσωπικού και τη διαθεσιμότητα μηχανισμών κλιμάκωσης ή/και ταχείας προμήθειας και σχέδια για την ταχεία επέκταση του αριθμού των διαθέσιμων δυνατοτήτων υποδοχής, λαμβάνοντας υπόψη ενδεχόμενες έκτακτες λεπτομέρειες για την παροχή υλικών συνθηκών υποδοχής σύμφωνα με το άρθρο 18 παράγραφος 9 της ΚΥΑ (αναδιατύπωση), καθώς και τα αποθέματα προμηθειών.
2. Στην τακτική **επανεξέταση ή δοκιμή**, και, εφόσον απαιτείται, στην προσαρμογή και επικαιροποίηση της διαδικασίας σχεδιασμού και ετοιμότητας σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.
 3. Στους μηχανισμούς επανεξέτασης ή εποπτείας για την αξιολόγηση σε τακτική βάση κατά πόσο έχει επιτευχθεί το σημείο ενεργοποίησης που αντιστοιχεί στην ενεργοποίηση κάποιου σεναρίου του σχεδίου έκτακτης ανάγκης.
 4. Στους **μηχανισμούς συντονισμού** για τη διαχείριση, την ενεργοποίηση και την καθοδήγηση της εφαρμογής των σχεδίων έκτακτης ανάγκης με βάση προσδιορισμένους παράγοντες ενεργοποίησης.

Στις περιπτώσεις που τα σχέδια έκτακτης ανάγκης ή τα μέτρα που σχετίζονται με το άσυλο και την υποδοχή αναφέρονται σε ένα ευρύτερο εθνικό σύστημα διαχείρισης κρίσεων ή είναι ενσωματωμένα σε αυτό, η παρακολούθηση θα πραγματοποιείται με την επιφύλαξη του εθνικού συστήματος διαχείρισης κρίσεων.

Πρακτικά βήματα για την παρακολούθηση του σχεδιασμού έκτακτης ανάγκης.

Σύμφωνα με το άρθρο 14 παράγραφος 6 του κανονισμού EUAA «Τα κράτη μέλη, κατόπιν αιτήματος του Οργανισμού, παρέχουν πληροφορίες στον Οργανισμό σχετικά με τα εθνικά σχέδια μέτρων έκτακτης ανάγκης που προβλέπονται για την αντιμετώπιση πιθανών δυσανάλογων πιέσεων στο οικείο σύστημα ασύλου και υποδοχής.»

Στο πλαίσιο αυτό, ο EUAA μπορεί να ζητήσει πληροφορίες σχετικά με τις ικανότητες και τα σχέδια έκτακτης ανάγκης ή να κοινοποιήσει τα ίδια τα σχέδια έκτακτης ανάγκης, μέσω τυποποιημένου ερωτηματολογίου.

Κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης, οι ομάδες εμπειρογνομόνων μπορούν:

- να συμβουλευτούν τα υπάρχοντα σχέδια έκτακτης ανάγκης επιτόπου, σύμφωνα με τα επίπεδα διαβάθμισης που ισχύουν για το έγγραφο.
- να πραγματοποιήσουν συνεντεύξεις με βασικούς ενδιαφερόμενους φορείς του σχεδίου έκτακτης ανάγκης και τις μονάδες που είναι αρμόδιες για τον συντονισμό της αντιμετώπισης κρίσεων σε εθνικό επίπεδο.
- προαιρετικά, ανάλογα με τη συμφωνία του κράτους μέλους, να πραγματοποιήσουν επιτραπέζια άσκηση προσομοίωσης για την αξιολόγηση της λειτουργίας ενός σχεδίου έκτακτης ανάγκης από



κοινού με τους βασικούς ενδιαφερόμενους φορείς σε εθνικό επίπεδο. Παρουσιάζεται ένα συγκεκριμένο σενάριο στους βασικούς ενδιαφερόμενους φορείς, από τους οποίους ζητείται να διατυπώσουν τις δράσεις αντιμετώπισης και τα συγκεκριμένα βήματα που πρέπει να γίνουν για την εφαρμογή των δράσεων. Στο τέλος της άσκησης, οι συμμετέχοντες αξιολογούν την αποτελεσματικότητα του σχεδίου αντίδρασής τους και εντοπίζουν πιθανά πλεονεκτήματα και αδυναμίες που πρέπει να αντιμετωπιστούν.

10 Ειδικό πλαίσιο για την ad hoc παρακολούθηση

Ο γενικός στόχος της ad hoc παρακολούθησης είναι, όπως και στην παρακολούθηση ανά χώρα και στη θεματική παρακολούθηση, ο εντοπισμός πιθανών ελλείψεων στα συστήματα ασύλου και υποδοχής των κρατών μελών και τυχόν προβλημάτων όσον αφορά την ικανότητα και την ετοιμότητα διαχείρισης καταστάσεων δυσανάλογης πίεσης, με στόχο την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των εν λόγω συστημάτων.

Διαδικασίες ad hoc παρακολούθησης θα κινηθούν σε περίπτωση που προκύψουν «σοβαροί προβληματισμοί» από την ανάλυση των πληροφοριών. Οι σοβαροί προβληματισμοί θα πρέπει να βασίζονται σε συγκεκριμένες και αξιόπιστες πληροφορίες και οι δυνητικές δυσμενείς επιπτώσεις των ελλείψεων ή των ζητημάτων όσον αφορά την ικανότητα και την ετοιμότητα στη λειτουργία του συστήματος ασύλου ή υποδοχής ενός κράτους μέλους πρέπει να είναι σημαντικές. Ωστόσο, ένας προβληματισμός συνεπάγεται ότι οι αντίστοιχες ελλείψεις ή τα ζητήματα ικανότητας και ετοιμότητας δεν θα πρέπει να θεωρούνται αποδεδειγμένα πριν από την απόφαση για την έναρξη της διαδικασίας παρακολούθησης, δεδομένου ότι αυτό ακριβώς είναι το αντικείμενο της επίσκεψης μιας ad hoc παρακολούθησης.

Πρώτον, οι πληροφορίες στις οποίες βασίζονται οι προβληματισμοί πρέπει να είναι **συγκεκριμένες και αξιόπιστες**. Ο ΕΥΑΑ αντλεί αντίστοιχες πληροφορίες από την ανάλυση για την κατάσταση του ασύλου στην Ένωση που πραγματοποιεί ο Οργανισμός βάσει του άρθρου 5 του κανονισμού του 16. Θα λαμβάνονται υπόψη οι εκθέσεις των αξιωματικών συνδέσμων του ΕΥΑΑ που «υποβάλλουν ανά τακτά χρονικά διαστήματα εκθέσεις στον εκτελεστικό διευθυντή σχετικά με την κατάσταση του ασύλου στο οικείο κράτος μέλος και την ικανότητά του να διαχειριστεί αποτελεσματικά τα οικεία συστήματα ασύλου και υποδοχής» [άρθρο 7 παράγραφος 4 στοιχείο στ)]. «Όταν οι εκθέσεις ... εγείρουν ανησυχίες σχετικά με μία ή περισσότερες από τις πτυχές που είναι σημαντικές για το οικείο κράτος μέλος, ο εκτελεστικός διευθυντής ενημερώνει αμελλητί το εν λόγω κράτος μέλος. Οι εν λόγω εκθέσεις λαμβάνονται υπόψη για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης που αναφέρεται στο άρθρο 14 και διαβιβάζονται στο οικείο κράτος μέλος.» (Άρθρο 7 παράγραφος 4 του κανονισμού ΕΥΑΑ). Κάθε πληροφορία που μπορεί να εγείρει σοβαρούς προβληματισμούς θα αξιολογείται ως προς την αντικειμενικότητά της και, στο μέτρο του δυνατού, θα διασταυρώνεται με άλλες πηγές πληροφοριών για να διασφαλίζεται η ακρίβεια και η συνάφειά της σύμφωνα με το πλαίσιο για τη συλλογή και ανάλυση πληροφοριών (βλ. [Κεφάλαιο 5 Πλαίσιο για τη συλλογή και ανάλυση πληροφοριών](#)).

¹⁶ Άρθρο 5 παράγραφος 1 του κανονισμού ΕΥΑΑ: «Ο Οργανισμός συλλέγει και αναλύει πληροφορίες σχετικά με την κατάσταση του ασύλου στην Ένωση και σε τρίτες χώρες, στον βαθμό που η κατάσταση αυτή ενδέχεται να έχει αντίκτυπο στην Ένωση, συμπεριλαμβανομένων επικαιροποιημένων πληροφοριών σχετικά με τα βαθύτερα αίτια, τις μεταναστευτικές και προσφυγικές ροές, την παρουσία ασυνόδευτων ανηλίκων, τη συνολική ικανότητα υποδοχής και τις ανάγκες επανεγκατάστασης τρίτων χωρών, και σχετικά με πιθανές αφίξεις μεγάλου αριθμού υπηκόων τρίτων χωρών που ενδέχεται να ασκήσουν δυσανάλογες πιέσεις στα συστήματα ασύλου και υποδοχής των κρατών μελών, με σκοπό την παροχή έγκαιρης και αξιόπιστης ενημέρωσης στα κράτη μέλη και τον εντοπισμό πιθανών κινδύνων για τα συστήματα ασύλου και υποδοχής των κρατών μελών. Για τον σκοπό που καθορίζεται στο πρώτο εδάφιο της παρούσας παραγράφου, ο Οργανισμός συνεργάζεται στενά με τον Ευρωπαϊκό Οργανισμό Συνοριοφυλακής και Ακτοφυλακής, και, κατά περίπτωση, λαμβάνει υπόψη την ανάλυση κινδύνου που διενεργεί ο Οργανισμός Συνοριοφυλακής και Ακτοφυλακής δυνάμει του άρθρου 29 του κανονισμού (ΕΕ) 2019/1896, ώστε να διασφαλίζεται το υψηλότερο δυνατό επίπεδο συνοχής και σύγκλισης μεταξύ της ενημέρωσης που παρέχουν ο Οργανισμός και ο Οργανισμός Συνοριοφυλακής και Ακτοφυλακής.»

Δεύτερον, ο πιθανός αντίκτυπος της έλλειψης ή οποιουδήποτε ζητήματος ικανότητας και ετοιμότητας θα πρέπει να είναι σημαντικός στον βαθμό που μπορεί να έχει σημαντικές επιπτώσεις στη λειτουργία του συστήματος ασύλου και υποδοχής του κράτους μέλους συνολικά.

Ο ΕΥΑΑ θα λαμβάνει υπόψη τυχόν διαθέσιμες πληροφορίες σχετικά με τα μέτρα αποκατάστασης που έχει ήδη λάβει το κράτος μέλος.

Βήματα για την έναρξη της διαδικασίας ad hoc παρακολούθησης

Σε περίπτωση σοβαρών προβληματισμών που καθιστούν αναγκαία τη δρομολόγηση διαδικασίας ad hoc παρακολούθησης, ο ΕΥΑΑ συμβουλευεται την Επιτροπή. Σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 2 του κανονισμού ΕΥΑΑ, η Επιτροπή μπορεί επίσης να υποβάλει αίτημα για την κίνηση διαδικασίας παρακολούθησης από τον Οργανισμό.

Ο εκτελεστικός διευθυντής του ΕΥΑΑ είναι υπεύθυνος για τη δρομολόγηση διαδικασιών ad hoc παρακολούθησης. Το κράτος μέλος θα ενημερωθεί το συντομότερο δυνατόν για τη δρομολόγηση διαδικασίας ad hoc παρακολούθησης λόγω σοβαρών προβληματισμών. Στις πληροφορίες αυτές θα αναφέρεται εάν η διαδικασία παρακολούθησης κινείται με πρωτοβουλία του ΕΥΑΑ ή κατόπιν αιτήματος της Επιτροπής, θα γίνεται μνεία στους λόγους για τους οποίους κινείται η διαδικασία παρακολούθησης και στις πτυχές του ΚΕΣΑ που θα αποτελέσουν το αντικείμενο της ad hoc παρακολούθησης, οι οποίες θα καθορίσουν το πεδίο εφαρμογής της διαδικασίας. Οι κοινοποιήσεις θα απευθύνονται στον εθνικό συντονιστή παρακολούθησης, με γνωστοποίηση στο αντίστοιχο μέλος του διοικητικού συμβουλίου του ΕΥΑΑ και τους αναπληρωτές τους.

Ο ΕΥΑΑ μπορεί να πραγματοποιεί επισκέψεις σύντομης προειδοποίησης για την παροχή υποστήριξης στο πλαίσιο της ad hoc παρακολούθησης. Το κράτος μέλος θα ενημερώνεται 72 ώρες πριν από μια επίσκεψη σύντομης προειδοποίησης. Πριν από την επίσκεψη, θα προγραμματίζεται συνεδρίαση με τον εθνικό συντονιστή παρακολούθησης και τις αρμόδιες αρχές.

Για την υποστήριξη της διαδικασίας ad hoc παρακολούθησης, ο ΕΥΑΑ μπορεί να αποστείλει κατάλογο με συγκεκριμένες ερωτήσεις στο οικείο κράτος μέλος. Τα χρονοδιαγράμματα για την παροχή απαντήσεων στις ερωτήσεις θα είναι αρκετά μεγάλα ώστε το κράτος μέλος να παράσχει εύλογα την απάντηση.

Τα κράτη μέλη θα έχουν τη δυνατότητα να παράσχουν πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με τυχόν εκκρεμή ζητήματα μετά την επιτόπια επίσκεψη, εντός συμφωνημένου χρονοδιαγράμματος.

Ειδικές πρακτικές ρυθμίσεις που εφαρμόζονται στις διαδικασίες ad hoc παρακολούθησης

Ο Οργανισμός πραγματοποιεί επισκέψεις σύντομης προειδοποίησης για τους σκοπούς της διαδικασίας ad hoc παρακολούθησης. Οι διαδικασίες ad hoc παρακολούθησης δεν αποτελούν αντικείμενο των πολυετών ή ετήσιων προγραμμάτων και διενεργούνται επιπλέον των εν λόγω εργασιών.

Όπως περιγράφεται ανωτέρω, ο εκτελεστικός διευθυντής ενημερώνει το οικείο κράτος μέλος το αργότερο 72 ώρες πριν. Η προηγούμενη ενημέρωση πρέπει να αποστέλλεται γραπτώς **(μέσω**

ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) στον εθνικό συντονιστή παρακολούθησης **και στο αναπληρωματικό μέλος**, στο αντίστοιχο μέλος του διοικητικού συμβουλίου **και στο αναπληρωματικό μέλος**, και πρέπει να παρακολουθείται άμεσα από τον Οργανισμό για να διασφαλίζεται ότι η ενημέρωση έχει ληφθεί.

Δεδομένου του επείγοντος χαρακτήρα της επίσκεψης, η κατάρτιση της λεπτομερούς ημερήσιας διάταξης εμπίπτει στην αποκλειστική αρμοδιότητα του Οργανισμού. Μετά την ενημέρωση του κράτους μέλους, ο Οργανισμός διαβουλεύεται με το οικείο κράτος μέλος σχετικά με το χρονοδιάγραμμα και το λεπτομερές πρόγραμμα και λαμβάνει υπόψη τυχόν παρατηρήσεις του εν λόγω κράτους μέλους.

Κατά συνέπεια, ο Οργανισμός επωμίζεται την υλικοτεχνική επιβάρυνση, ο οποίος αναλαμβάνει τον συντονισμό όλων των αναγκαίων ρυθμίσεων και θα πρέπει να διασφαλίζει τη διαθεσιμότητα ειδικευμένου ή ειδικευμένων διερμηνέων για την υποστήριξη της ομάδας εμπειρογνομόνων.

Γενικά, η προετοιμασία και η πραγματοποίηση των επισκέψεων σύντομης προειδοποίησης διαφέρουν από τις τακτικές επιτόπιες επισκέψεις ως προς τα εξής σημεία:

- το στάδιο δρομολόγησης μπορεί να είναι πολύ σύντομο·
- τα λεπτομερή καθήκοντα της ομάδας εμπειρογνομόνων και οι γενικές πληροφορίες παρέχονται στην ομάδα εμπειρογνομόνων την τελευταία στιγμή (προπαρασκευαστικές συνεδριάσεις), και
- η συλλογή των πληροφοριών προσαρμόζεται. Στο πλαίσιο αυτό, το ερωτηματολόγιο παρακολούθησης μπορεί να παρασχεθεί στο οικείο κράτος μέλος με βραχύτερη προθεσμία ή να παραλειφθεί. Ωστόσο, το κράτος μέλος μπορεί να παράσχει συμπληρωματικές πληροφορίες και/ή απαντήσεις, εφόσον απαιτείται, μετά την επίσκεψη.

Η επιτόπια επίσκεψη **σύντομης προειδοποίησης απαιτεί μεγάλη ευελιξία και προσαρμοστικότητα από την ομάδα** των εμπειρογνομόνων και το οικείο κράτος μέλος. Η **ομάδα εμπειρογνομόνων πρέπει να συγκροτείται σύμφωνα με τους γενικούς κανόνες για τους εμπειρογνώμονες**, αλλά οι λεπτομέρειες της επίσκεψης θα παρέχονται μόνο μετά την ενημέρωση του οικείου κράτους μέλους.

11 Πρόγραμμα παρακολούθησης: δομή και κριτήρια ομαδοποίησης

Σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 1 του κανονισμού ΕΥΑΑ, «το διοικητικό συμβούλιο, βάσει πρότασης του εκτελεστικού διευθυντή και σε διαβούλευση με την Επιτροπή, εγκρίνει το πρόγραμμα για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης που αναφέρεται στο άρθρο 14 (το «πρόγραμμα παρακολούθησης»).

Για να διασφαλιστεί η διαφάνεια και η προβλεψιμότητα, ο μηχανισμός παρακολούθησης της επιχειρησιακής και τεχνικής εφαρμογής του ΚΕΣΑ βασίζεται σε έναν **πενταετή κύκλο παρακολούθησης** (στο εξής «κύκλος παρακολούθησης») που καθορίζεται σε πολυετές πρόγραμμα παρακολούθησης, το οποίο συμπληρώνεται από ετήσιο πρόγραμμα παρακολούθησης για καθένα από τα πέντε ημερολογιακά έτη.

Το **πολυετές πρόγραμμα παρακολούθησης** καθορίζει:

- το προσωρινό χρονοδιάγραμμα των κρατών μελών που πρέπει να παρακολουθούνται σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 1 στοιχείο α) του κανονισμού ΕΥΑΑ (παρακολούθηση ανά χώρα) σε καθένα από τα πέντε έτη ενός κύκλου παρακολούθησης. Κάθε κράτος μέλος αξιολογείται τουλάχιστον μία φορά ανά πέντε έτη. Η ακριβής σειρά και το χρονοδιάγραμμα των διαδικασιών παρακολούθησης ανά χώρα για ένα συγκεκριμένο έτος θα καθοριστούν στο ετήσιο πρόγραμμα παρακολούθησης·
- τον προσωρινό αριθμό θεματικών διαδικασιών παρακολούθησης σχετικά με την εφαρμογή θεματικών ή ειδικών πτυχών του ΚΕΣΑ σε όλα τα κράτη μέλη, σύμφωνα με τον κανονισμό και στον βαθμό που αυτές μπορούν να προβλεφθούν. Ο ακριβής αριθμός και τα θέματα των διαδικασιών θεματικής παρακολούθησης θα καθοριστούν στο ετήσιο πρόγραμμα παρακολούθησης.

Το **ετήσιο πρόγραμμα παρακολούθησης** επιβεβαιώνει με τη σειρά του:

- τα κράτη μέλη που θα αποτελέσουν αντικείμενο διαδικασίας παρακολούθησης ανά χώρα το επόμενο έτος, καθώς και τη σειρά και το προσωρινό χρονοδιάγραμμα των αντίστοιχων επιτόπιων επισκέψεων σε συνεργασία με τα κράτη μέλη, και
- τον ακριβή αριθμό και τα θέματα των θεματικών διαδικασιών παρακολούθησης μαζί με το προσωρινό χρονοδιάγραμμα.

Το ετήσιο πρόγραμμα παρακολούθησης θα εγκριθεί από το διοικητικό συμβούλιο του ΕΥΑΑ έως τις 30 Ιουνίου του προηγούμενου έτους.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας¹⁷, οι προσαρμογές του προγράμματος πραγματοποιούνται σε συμφωνία με τα οικεία κράτη μέλη, χωρίς να απαιτείται εκ νέου έγκριση του επικαιροποιημένου

¹⁷ Ως «ανωτέρα βία» νοούνται οι περιστάσεις που είναι πέραν του ελέγχου του Οργανισμού και των κρατών μελών, σύμφωνα με το δίκαιο της ΕΕ και τη νομολογία του ΔΕΕ. Στην υπόθεση *Busseni*, το Δικαστήριο όρισε την ανωτέρα βία ως «εξωτερικές περιστάσεις που καθιστούν αδύνατη την πραγματοποίηση της συγκεκριμένης ενέργειας. Ακόμη και αν δεν προϋποθέτει απόλυτη αδυναμία, απαιτεί, ωστόσο, την ύπαρξη ασυνήθων δυσχερειών, ανεξάρτητων από τη βούληση του προσώπου, που παρίστανται αναπόφευκτες έστω και αν καταβληθεί κάθε δυνατή επιμέλεια». Απόφαση του Δικαστηρίου (δεύτερο τμήμα) της 9ης Φεβρουαρίου 1984. *Acciaierie e Ferriere Busseni SpA* κατά Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Υπόθεση 284/82. Συλλογή της Νομολογίας του Δικαστηρίου 1984 -00557, αναγνωριστικό ECLI: ECLI:EU:C:1984:47.

προγράμματος από το διοικητικό συμβούλιο. Ο Οργανισμός ενημερώνει σχετικά το διοικητικό συμβούλιο.

11.1 Παρακολούθηση ανά χώρα: ομαδοποίηση των κρατών μελών

Για τον καθορισμό της σειράς με την οποία τα κράτη μέλη πρέπει να παρακολουθούνται για τους σκοπούς της παρακολούθησης ανά χώρα, θα ακολουθηθεί η σειρά με την οποία τα κράτη μέλη ασκούν την προεδρία του Συμβουλίου της ΕΕ, όπως ορίζεται στην [απόφαση 2016/1316 του Συμβουλίου της 26ης Ιουλίου 2016](#).

Στο πλαίσιο αυτό, ο προσωρινός πενταετής κύκλος παρακολούθησης ανά χώρα διαμορφώνεται ως εξής:

Διάγραμμα 6. Σχηματική παρουσίαση της ομαδοποίησης των κρατών μελών για την παρακολούθηση ανά χώρα

Έτος 1	Έτος 2	Έτος 3	Έτος 4	Έτος 5
Κάτω Χώρες Σλοβακία Μάλτα Εσθονία Βουλγαρία	Αυστρία Ρουμανία Φινλανδία Κροατία Γερμανία	Πορτογαλία Σλοβενία Γαλλία Τσεχική Δημοκρατία Σουηδία	Ισπανία Βέλγιο Ουγγαρία Πολωνία Κύπρος Ιρλανδία	Λιθουανία Ελλάδα Ιταλία Λετονία Λουξεμβούργο

Πηγή: EUAA

Το ανωτέρω χρονοδιάγραμμα υποδεικνύει τη σειρά και το χρονοδιάγραμμα των διαδικασιών παρακολούθησης ανά χώρα. Ενδέχεται να πραγματοποιηθούν αλλαγές ήσσονος σημασίας σε συνάρτηση με το κράτος μέλος στο οποίο θα διεξαχθεί η πιλοτική παρακολούθηση, τις ανάγκες της υπηρεσίας και τον πραγματικό ρυθμό υλοποίησης.

Η ακριβής σειρά και το χρονοδιάγραμμα των επιτόπιων επισκέψεων για τις διαδικασίες παρακολούθησης ανά χώρα για ένα συγκεκριμένο έτος θα καθοριστούν στο ετήσιο πρόγραμμα παρακολούθησης.

Ο EUAA θα προσπαθεί να αποφύγει τον προγραμματισμό μιας διαδικασίας παρακολούθησης ανά χώρα στις περιπτώσεις που αυτή συμπίπτει με την άσκηση της εξάμηνης προεδρίας του Συμβουλίου της ΕΕ από το οικείο κράτος μέλος. Στο μέτρο του δυνατού και με πλήρη σεβασμό του κανόνα του πενταετούς κύκλου κατά τον προγραμματισμό μιας επιτόπιας επίσκεψης, ο EUAA θα λαμβάνει επίσης υπόψη τη συμμετοχή ενός κράτους μέλους στην «τριάδα της Προεδρίας» του Συμβουλίου της ΕΕ.

11.2 Θεματική παρακολούθηση: ετήσιο πρόγραμμα θεματικής παρακολούθησης

Για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης, η θεματική παρακολούθηση επιτρέπει την παρακολούθηση θεματικών ή ειδικών πτυχών του ΚΕΣΑ που αφορούν όλα τα κράτη μέλη.

Η οργάνωση μιας θεματικής διαδικασίας παρακολούθησης ορίζεται στο ετήσιο πρόγραμμα παρακολούθησης έως τις 30 Ιουνίου του έτους που προηγείται εκείνου στο οποίο αναφέρεται το πρόγραμμα, προσδιορίζοντας το αντικείμενο της/των θεματικής (-ών) διαδικασίας (-ών) παρακολούθησης.

Η διαδικασία θεματικής παρακολούθησης κινείται κατόπιν πρότασης του εκτελεστικού διευθυντή και σε διαβούλευση με την Επιτροπή. Η πρόταση αυτή θα υποβάλλεται λαμβάνοντας υπόψη τους διαθέσιμους πόρους καθώς και τις προκαθορισμένες ανάγκες για την παρακολούθηση αυτή σε όλα τα κράτη μέλη. Το δίκτυο παρακολούθησης μπορεί να θέσει υπόψη του Οργανισμού προς εξέταση θέμα το οποίο παρουσιάζει ιδιαίτερο ενδιαφέρον στο πλαίσιο της θεματικής παρακολούθησης.

Για να αποφεύγονται τυχόν αλληλεπικαλύψεις, η θεματική παρακολούθηση θα ενσωματωθεί, στο μέτρο του δυνατού, στην παρακολούθηση ανά χώρα για τα κράτη μέλη που θα παρακολουθούνται κατά τη διάρκεια του εν λόγω έτους.

11.3 Ad hoc παρακολούθηση

Η **ad hoc παρακολούθηση** δεν υπόκειται σε προγραμματισμό, ούτε εξαρτάται από άλλες διαδικασίες παρακολούθησης (θεματική παρακολούθηση και/ή παρακολούθηση ανά χώρα) που οργανώνονται για την ίδια περίοδο.

12 Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για τους σκοπούς του μηχανισμού παρακολούθησης

Σύμφωνα με το άρθρο 30 του κανονισμού ΕΥΑΑ, κάθε επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που πραγματοποιείται από τον Οργανισμό διεξάγεται σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) 2018/1725. Το τελευταίο ισχύει και στο πλαίσιο του μηχανισμού παρακολούθησης. Οι αντίστοιχες αρμοδιότητες, όσον αφορά τη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις προστασίας των δεδομένων για κάθε στάδιο της διαδικασίας παρακολούθησης στο οποίο θα υποβάλλονται σε επεξεργασία τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, θα αναλύονται λεπτομερώς με τα κράτη μέλη στο πλαίσιο του δικτύου παρακολούθησης, όπως απαιτείται.

13 Ο ρόλος του δικτύου παρακολούθησης

Ο μηχανισμός παρακολούθησης εφαρμόζεται σε διαβούλευση με τα κράτη μέλη.

Το δίκτυο παρακολούθησης του EUAA (MoNet) αποτελείται από το δίκτυο των εθνικών συντονιστών παρακολούθησης και τους εκπροσώπους τους. Το MoNet είναι ένα φόρουμ που έχει σχεδιαστεί για την υποστήριξη της εφαρμογής του μηχανισμού παρακολούθησης, την τακτική ανταλλαγή παρατηρήσεων και την άντληση διδαγμάτων από την εφαρμογή του μηχανισμού παρακολούθησης. Το MoNet θα κληθεί επίσης να γνωμοδοτήσει κατά την επανεξέταση των τεχνικών πτυχών της εφαρμογής της μεθοδολογίας με σκοπό τη βελτίωση των διαδικασιών παρακολούθησης και τη διευκόλυνση της ομοιόμορφης εφαρμογής τους.

Το δίκτυο περιλαμβάνει:

- το προσωπικό του EUAA·
- τον κύριο εθνικό συντονιστή παρακολούθησης των οικείων κρατών μελών που δεσμεύονται από τον κανονισμό EUAA, και τον αναπληρωτή του·
- την Επιτροπή·
- την UNHCR ως παρατηρητή.

Περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με το έργο, τη λειτουργία και τον ρόλο παρέχονται στους όρους αναφοράς που καταρτίζονται από τον EUAA.



14 Επανεξέταση της μεθοδολογίας παρακολούθησης

Η κοινή μεθοδολογία που περιγράφεται στο παρόν έγγραφο υπόκειται σε βελτιώσεις και προσαρμογές στις αλλαγές του νομοθετικού πλαισίου στο μέλλον. Όλες οι τροποποιήσεις ή αλλαγές στη μεθοδολογία θεσπίζονται από το διοικητικό συμβούλιο του ΕΥΑΑ, βάσει πρότασης του εκτελεστικού διευθυντή και κατόπιν διαβούλευσης με την Επιτροπή.

Προβλέπεται περιοδική επανεξέταση, βάσει κύκλου, με σκοπό την εφαρμογή των σχετικών αλλαγών πριν από τον νέο κύκλο παρακολούθησης.