

Τομέας αρμοδιότητας	Επίπεδο 4-5			Επίπεδο 6			Επίπεδο 7		
	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία
Επίγνωση των πολιτισμικών και κοινωνικών παραγόντων	6 a Συνοπτική παρουσίαση των επιμέρους πτυχών της πολιτισμικής ποικιλομορφίας και της πολιτισμικής ευαισθησίας στα επαγγελματικά πλαίσια που σχετίζονται με το άσυλο	b Επίδειξη πνεύματος πολιτισμικής ευαισθησίας σε όλες της μορφές αλληλεπίδρασης στα επαγγελματικά πλαίσια που σχετίζονται με το άσυλο	c	d Περιγραφή των πολιτισμικών και των κοινωνικών παραγόντων οι οποίοι επηρεάζουν τις αλληλεπιδράσεις και τα θέματα που σχετίζονται με το άσυλο	e Ενσωμάτωση προβληματισμών οι οποίοι απορρέουν από πολιτισμικούς και κοινωνικούς παράγοντες σε αλληλεπιδράσεις, αποφάσεις, σχέδια και δράσεις που σχετίζονται με το άσυλο	f	g Κριτική αξιολόγηση των τρεχόντων και των αναδυόμενων πολύπλοκων παγκόσμιων πολιτικών, οικονομικών, πολιτισμικών και κοινωνικών παραγόντων και του αντικτύπου τους σε όλα τα στάδια της διαδικασίας χορήγησης ασύλου	h Διαχείριση σύνθετων πολιτισμικών θεμάτων και του αντικτύπου τους σε όλα τα στάδια της διαδικασίας χορήγησης ασύλου	i
Επαγγελματικά πρότυπα	7 a Συνοπτική παρουσίαση των στόχων, των κωδίκων δεοντολογίας και των αξιών της αρμόδιας για το άσυλο και την υποδοχή υπηρεσίας	b	c Παρακολούθηση και αξιολόγηση των ιδίων επαγγελματικών επιδόσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων και των δεοντολογικών κωδίκων και αξιών του οργανισμού	d Αναλυτική παρουσίαση των δεοντολογικών και επαγγελματικών προτύπων που εφαρμόζονται σε όλα τα στάδια της διαδικασίας χορήγησης ασύλου	e Επίλυση σχετικών με το άσυλο δεοντολογικών διλημάτων στο πλαίσιο των συναφών νομικών πλαισίων και των αξιών του οργανισμού	f Αναστοχασμός σχετικά με τις ατομικές επιδόσεις υπό το πρίσμα των συναφών επαγγελματικών και δεοντολογικών προτύπων	g Κριτική αξιολόγηση της τήρησης των επαγγελματικών προτύπων και των κωδίκων πρακτικής που εφαρμόζει ο οργανισμός	h	i
Επαγγελματική ευημερία	8 a Περιγραφή των αρχών επαγγελματικής ευημερίας	b Εφαρμογή μέτρων προστασίας της ίδιας επαγγελματικής ευημερίας	c Αναστοχασμός σχετικά με την επαγγελματική ευημερία, προσδιορισμός στρατηγικών για την αντιμετώπιση των τυχόν παραγόντων ανησυχίας	d Αναγνώριση των επαγγελματικών και των ψυχοκοινωνικών κινδύνων στα πλαίσια που σχετίζονται με το άσυλο	e Εφαρμογή μέτρων αντιμετώπισης των επαγγελματικών ψυχοκοινωνικών κινδύνων στα πλαίσια που σχετίζονται με το άσυλο	f	g	h Πρόληψη, μετριασμός και διαχείριση των ψυχοκοινωνικών κινδύνων για το σύνολο του προσωπικού του οργανισμού	i
Υγεία, προστασία και ασφάλεια	9 a Αναλυτική παρουσίαση των σχετικών με τον χώρο εργασίας προτύπων και διαδικασιών στον τομέα της προστασίας και της ασφάλειας	b Επιλεκτική εφαρμογή ενός φάσματος τεχνικών για την εφαρμογή ειδικών διαδικασιών στον τομέα της υγείας, της προστασίας και της ασφάλειας με στόχο τη διατήρηση ενός ασφαούς και χωρίς αποκλεισμούς περιβάλλοντος	c	d Κριτική αξιολόγηση επιλογών αντίδρασης σε κινδύνους στον τομέα της υγείας, της προστασίας και της ασφάλειας, σε σχέση με το σύνολο των πτυχών της διαδικασίας ασύλου και υποδοχής	e Επιλεκτική εφαρμογή επιλογών αντίδρασης σε κινδύνους στον τομέα της υγείας, της προστασίας και της ασφάλειας στα διάφορα περιβάλλοντα του τομέα ασύλου και υποδοχής	f Δημιουργία, στο πλαίσιο της επαγγελματικής ευθύνης, ασφαλών και χωρίς αποκλεισμούς περιβαλλόντων στον τομέα ασύλου και υποδοχής	g Επιλεκτική αξιολόγηση της διεθνούς πρακτικής σχετικά με τη διαχείριση πολύπλοκων θεμάτων ασφαλείας σε περιβάλλοντα που σχετίζονται με τον τομέα της υγείας, της προστασίας και της ασφάλειας	h Ανάπτυξη και αναθεώρηση προτύπων και διαδικασιών στον τομέα της υγείας, της προστασίας και της ασφάλειας στο πλαίσιο των υφιστάμενων και των αναδυόμενων κινδύνων που απειλούν περιβάλλοντα σχετικά με το άσυλο	i
Διαχείριση συγκρούσεων και διαμεσολάβηση	10 a Αναλυτική παρουσίαση των τεχνικών επίλυσης διαφορών και διαμεσολάβησης που εφαρμόζονται σε μη πολύπλοκες συγκρούσεις στον τομέα ασύλου και υποδοχής	b Εφαρμογή των τεχνικών πρόληψης και επίλυσης διαφορών που εφαρμόζονται σε μη πολύπλοκες συγκρούσεις στον τομέα ασύλου και υποδοχής	c Λήψη μέτρων βάσει των δεικτών για τις εντάσεις και τις αναδυόμενες συγκρούσεις που εφαρμόζονται στο πλαίσιο της διαδικασίας ασύλου και υποδοχής και των σχετικών περιβαλλόντων	d Περιγραφή των μεθόδων επίλυσης συγκρούσεων και διαμεσολάβησης που σχετίζονται με οξεία και πολύπλοκα θέματα που προκύπτουν σε όλα τα στάδια της διαδικασίας χορήγησης ασύλου	e Διαμεσολάβηση και αποκλιμάκωση οξείων και πολύπλοκων συγκρουσιακών καταστάσεων που ανακύπτουν στο πλαίσιο του τομέα ασύλου και υποδοχής	f	g Κριτική αξιολόγηση των στρατηγικών διαχείρισης συστημικών συγκρούσεων σχετικών με τα πλαίσια του ασύλου	h	i

Τομέας αρμοδιότητας	ΕΠΙΠΕΔΟ	Επίπεδο 4-5			Επίπεδο 6			Επίπεδο 7		
		Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία
Ασφάλεια των πληροφοριών, ΤΠ και βάσεις δεδομένων	11	a Περιγραφή της χρήσης ειδικών βάσεων δεδομένων και πηγών ηλεκτρονικής πληροφόρησης που σχετίζονται με το άσυλο	b Επαλήθευση πληροφοριών που σχετίζονται με υποθέσεις ασύλου μέσω της ακριβούς χρήσης βάσεων δεδομένων και εγκεκριμένων πηγών ηλεκτρονικής πληροφόρησης	c	d Αναλυτική παρουσίαση της χρησιμότητας ενός ευρέος φάσματος ειδικών βάσεων δεδομένων και ηλεκτρονικών πηγών πληροφόρησης που σχετίζονται με το άσυλο	e Επικαιροποίηση και συντήρηση βάσεων δεδομένων που σχετίζονται με το άσυλο με ακριβείς πληροφορίες	f Αντιμετώπιση ανακριβών ηλεκτρονικών πληροφοριών με στόχο την αποτροπή της χρήσης τους σε πλαίσια που σχετίζονται με το άσυλο	g	h Κριτική αξιολόγηση δομών βάσεων δεδομένων και συστημάτων δεδομένων που χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο της διαδικασίας ασύλου	i
	12	a	b Εφαρμογή μέτρων και πολιτικών ασφάλειας δεδομένων στο πλαίσιο όλων των διαδικασιών διαχείρισης δεδομένων	c	d	e Εφαρμογή μεθόδων διασφάλισης της ασφάλειας των ηλεκτρονικών πληροφοριών και εντοπισμού παραβιάσεων	f	g	h Κατάρτιση και ανασκόπηση πολιτικών και μέτρων ασφάλειας των πληροφοριών στο πλαίσιο των αναδυόμενων κινδύνων στον τομέα της ασφάλειας των δεδομένων	i Διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τη νομοθεσία για την ασφάλεια των πληροφοριών στο σύνολο των διαδικασιών διαχείρισης δεδομένων
Πληροφορίες και ανάλυση δεδομένων	13	a Εντοπισμός πηγών πληροφοριών και στατιστικών στοιχείων που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής	b Συλλογή και συσχέτιση συναφών, ακριβών πληροφοριών και δεδομένων που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής	c	d Αξιολόγηση ενός ευρέος φάσματος ερευνητικών μεθόδων οι οποίες εφαρμόζονται σε ποιοτικές και ποσοτικές πληροφορίες και δεδομένα που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής	e Επιλεκτική εφαρμογή έγκυρων μεθόδων ανάλυσης πληροφοριών και δεδομένων που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής	f Διασφάλιση της ακρίβειας και της συνάφειας των αναλύσεων πληροφοριών και δεδομένων που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής	g	h Ανάλυση σύνθετων δεδομένων που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής με σκοπό την επικαιροποίηση των διαδικασιών του οργανισμού	i
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΑΣΥΛΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΧΗΣ		14 ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΑΣΥΛΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΧΗΣ								
Διαχείριση υποθέσεων, καταγραφή και διαμονή	15	a Περιγραφή του ρόλου και των ευθυνών των ενδιαφερομένων μερών σε όλα τα στάδια της διαδικασίας χορήγησης ασύλου	b Συλλογή, διατήρηση και επικαιροποίηση αρχείων πληροφοριών που σχετίζονται με τις διαδικασίες ασύλου και υποδοχής	c Οργάνωση πρακτικής, χρηματοοικονομικής και υλικοτεχνικής υποστήριξης και κλείσιμο ραντεβού για τους αιτούντες άσυλο	d	e Εφαρμογή των διαδικασιών για τον προσδιορισμό και την αντιμετώπιση των πρακτικών αναγκών των αιτούντων άσυλο σύμφωνα με την ισχύουσα πολιτική	f	g	h	i
	16	a	b Εφαρμογή ενός φάσματος διαδικασιών για την καταγραφή αιτούντων διεθνή προστασία	c	d	e Αξιολόγηση των ατομικών πτυχών της υπόθεσης του εκάστοτε αιτούντος και αντιστοίχισή τους με τις αρμοδιότητες του χειριστή της υπόθεσης	f	g	h	i
	17	a Κατάλογος πόρων ενημέρωσης και τεκμηρίωσης που παρέχεται στους αιτούντες άσυλο	b Εφαρμογή διαδικασιών για τον συντονισμό της έκδοσης των συναφών αδειών και εγγράφων για τους αιτούντες άσυλο	c Ενημέρωση των αιτούντων άσυλο σχετικά με την πολιτική, τις διαδικασίες και τις ατομικές ειδικές ανάγκες	d Αναλυτική παρουσίαση των όρων βάσει των οποίων εκδίδονται, ανακαλούνται ή ακυρώνονται τα έγγραφα και οι άδειες στο πλαίσιο της διαδικασίας ασύλου και υποδοχής	e Λήψη αποφάσεων σχετικά με τις πληροφορίες που πρέπει να παρέχονται στον εκάστοτε αιτούντα άσυλο	f	g	h	i

Τομέας αρμοδιότητας	Επίπεδο 4-5			Επίπεδο 6			Επίπεδο 7				
	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία		
Διεξαγωγή συνέντευξης	18	a	b	c	d Αξιολόγηση των ορθών πρακτικών και των τρεχουσών τάσεων όσον αφορά τις μεθόδους συνέντευξης που σχετίζονται με το άσυλο με γνώμονα συγκεκριμένα χαρακτηριστικά του αιτούντος	e Σχεδιασμός, προετοιμασία, διεξαγωγή και τεκμηρίωση τυπικής συνέντευξης που σχετίζεται με το άσυλο	f Διασφάλιση της συλλογής επαρκώς αναλυτικών και αξιόπιστων πληροφοριών για την τεκμηρίωση των πραγματικών περιστατικών στο πλαίσιο των τυπικών συνεντεύξεων ασύλου	g Κριτική αξιολόγηση των προηγμένων στρατηγικών και μεθόδων διεξαγωγής της συνέντευξης που εφαρμόζονται σε πολύπλοκες υποθέσεις ασύλου	h Εφαρμογή προηγμένων στρατηγικών διεξαγωγής της συνέντευξης για τον σχεδιασμό, την προετοιμασία, τη διεξαγωγή και την τεκμηρίωση πολύπλοκων και μη τυπικών συνεντεύξεων που σχετίζονται με το άσυλο	i	
	Αξιολόγηση των αποδεικτικών στοιχείων και λήψη αποφάσεων	19	a	b	c	d Περιγραφή των ορθών πρακτικών και των τρεχουσών τάσεων όσον αφορά τις μεθόδους αξιολόγησης των αποδεικτικών στοιχείων στο πλαίσιο της διαδικασίας χορήγησης ασύλου	e Αξιολόγηση όλων των συναφών αποδεικτικών στοιχείων και πληροφοριών υπό το πρίσμα των νομικών απαιτήσεων με σκοπό τη χορήγηση, τον τερματισμό ή τον αποκλεισμό από το καθεστώς διεθνούς προστασίας σε τυπικές υποθέσεις	f Προφορική και γραπτή αιτιολόγηση, βάσει των πραγματικών και των νομικών στοιχείων, των αποφάσεων που λαμβάνονται σε τυπικές υποθέσεις ασύλου έναντι όλων των ενδιαφερομένων μερών	g	h Αξιολόγηση των αποδείξεων, των απομαγνητοφωνημένων κειμένων συνεντεύξεων και συγκεκριμένων συναφών πληροφοριών σχετικά με τις χώρες καταγωγής υπό το πρίσμα των νομικών απαιτήσεων μη τυπικών και πολύπλοκων υποθέσεων ασύλου και προσφυγών	i Προφορική και γραπτή αιτιολόγηση, βάσει των πραγματικών και των νομικών στοιχείων, των αποφάσεων που λαμβάνονται σε μη τυπικές και πολύπλοκες υποθέσεις ασύλου έναντι όλων των ενδιαφερομένων μερών
		20	a	b	c	d	e Προσδιορισμός του κράτους που είναι υπεύθυνο για την εξέταση της αίτησης διεθνούς προστασίας	f Αιτιολόγηση, βάσει των πραγματικών και των νομικών στοιχείων, των αποφάσεων που σχετίζονται με την κράτηση και τα εναλλακτικά προς την κράτηση μέτρα στο πλαίσιο υποθέσεων ασύλου	g	h	i
Έρευνα στις πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	21	a Περιγραφή των βασικών προτύπων που εφαρμόζονται σχετικά με τις πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	b Εφαρμογή βασικών ερευνητικών εργαλείων και τεχνικών συσχέτισης με τις πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	c Διασφάλιση ότι οι μη πολύπλοκες πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής είναι συναφείς, αξιόπιστες, επίκαιρες και αντικειμενικές	d Αξιολόγηση προηγμένων μεθοδολογικών προτύπων σχετικά με τις πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής	e Εφαρμογή ενός ευρέος φάσματος ερευνητικών εργαλείων και τεχνικών για τη συλλογή πολύπλοκων πληροφοριών για τις χώρες καταγωγής	f Διασφάλιση ότι οι πολύπλοκες πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής είναι συναφείς, αξιόπιστες, επίκαιρες, αντικειμενικές και φιλικές προς τον χρήστη	g Κριτική αξιολόγηση υφιστάμενων και αναδυόμενων ιδιαίτερα πολύπλοκων καταστάσεων και παραγόντων σε συγκεκριμένες χώρες καταγωγής	h Συλλογή, ανάλυση και σύνθεση ιδιαίτερα πολύπλοκων πληροφοριών για τις χώρες καταγωγής από πολλαπλές (μεταξύ των οποίων ευαίσθητες) πηγές, για σκοπούς σχετικούς με τον τομέα ασύλου	i Διεύθυνση έργων που αφορούν πληροφορίες για τις χώρες καταγωγής, αντιστοιχίζοντας τις πηγές με τον βαθμό πολυπλοκότητας του έργου	
		22	a	b	c	d Περιγραφή υφιστάμενων και αναδυόμενων καταστάσεων και παραγόντων που σχετίζονται με το άσυλο σε συγκεκριμένες χώρες καταγωγής και εξειδικευμένες πηγές	e Ανάλυση, σύνθεση και υποβολή εκθέσεων σχετικά με τις συλλεγείσες πληροφορίες για τη χώρα καταγωγής	f	g	h	i
Ευαλωτότητα	23	a Συνοπτική παρουσίαση των δεικτών και των μεθόδων για τον εντοπισμό ζητημάτων ευαλωτότητας και των συνδεόμενων με αυτά γενικών διαδικασιών για τους αιτούντες άσυλο	b Εφαρμογή τεχνικών και διαδικασιών για τον εντοπισμό των αιτούντων άσυλο με συγκεκριμένες ή ειδικές ανάγκες	c Δρομολόγηση διαδικασιών για τον εντοπισμό των αιτούντων άσυλο με συγκεκριμένες ή ειδικές ανάγκες	d Περιγραφή των πιθανών επιπτώσεων των θεμάτων ευαλωτότητας του αιτούντος σε όλα τα στάδια της διαδικασίας χορήγησης ασύλου	e Σχεδιασμός και υλοποίηση παρεμβάσεων οι οποίες λαμβάνουν υπόψη τις ανάγκες που προκύπτουν από την ευαλωτότητα του αιτούντος άσυλο	f Διασφάλιση ότι οι ανάγκες που προκύπτουν από την ευαλωτότητα του αιτούντος συνεκτιμώνται κατά τη λήψη των αποφάσεων και την εφαρμογή των μέτρων στο πλαίσιο της πολιτικής και των διαδικασιών ασύλου	g Κριτική αξιολόγηση των συστημικών επιπτώσεων πολύπλοκων θεμάτων ευαλωτότητας και υποβολή συστάσεων προς όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη σε όλα τα στάδια της διαδικασίας χορήγησης ασύλου	h	i	

Τομέας αρμοδιότητας	ΕΠΙΠΕΔΟ	Επίπεδο 4-5			Επίπεδο 6			Επίπεδο 7		
		Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία
Ψυχοκοινωνική υποστήριξη και καθοδήγηση	24	a Αναλυτική παρουσίαση ενός φάσματος εργαλείων και τεχνικών για την αναγνώριση και τη μείωση των αιτιών των κοινωνικών προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι αιτούντες άσυλο.	b Αναλυτική παρουσίαση ενός φάσματος εργαλείων και τεχνικών για την αναγνώριση και την καταπολέμηση των αιτιών των κοινωνικών προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι αιτούντες άσυλο.	c Παροχή καθοδήγησης για την προσαρμογή των αιτούντων άσυλο στο κοινωνικό τους περιβάλλον	d Αξιολόγηση της ορθής πρακτικής και των τρεχουσών τάσεων στις μεθόδους για την υποστήριξη και την καθοδήγηση των αιτούντων άσυλο	e Σχεδιασμός και υλοποίηση παρεμβάσεων οι οποίες λαμβάνουν υπόψη τις ανάγκες που προκύπτουν από την ψυχοκοινωνική κατάσταση του αιτούντος άσυλο	f Διασφάλιση της εφαρμογής μιας προσέγγισης που εστιάζει στον πελάτη για κάθε αιτούντα άσυλο σύμφωνα με τις ειδικές του ανάγκες και το στάδιο της διαδικασίας ασύλου	g Κριτική αξιολόγηση της διεθνούς ορθής πρακτικής στον τομέα της ψυχοκοινωνικής υποστήριξης και των συστημάτων καθοδήγησης που εμπλέκονται σε όλα τα στάδια της διαδικασίας ασύλου	h	i
	Επανεγκατάσταση	25	a	b Σχεδιασμός των υλικοτεχνικών και διοικητικών απαιτήσεων για τη διαδικασία επανεγκατάστασης	c	d Περιγραφή των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και των απαιτήσεων της διαδικασίας επανεγκατάστασης	e	f Συντονισμός της διαδικασίας επανεγκατάστασης, διαχείριση των αναδυόμενων ζητημάτων	g	h
26		a	b	c	d	e Αιτιολόγηση των συστάσεων για την επιλογή συγκεκριμένων υποθέσεων επανεγκατάστασης	f	g	h	i
Διασφάλιση της ποιότητας της διαδικασίας ασύλου και υποδοχής	27	a	b	c Αναστοχασμός σχετικά με την αντιμετώπιση των ζητημάτων ποιότητας κατά την εκτέλεση των ιδίων επαγγελματικών καθηκόντων	d Περιγραφή των μεθόδων και των εργαλείων αξιολόγησης της ποιότητας των διαδικασιών που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής	e Εφαρμογή μεθόδων και εργαλείων για την αξιολόγηση της ποιότητας των διαδικασιών που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής	f Παρακολούθηση της ποιότητας των διαδικασιών που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής μέσω της εφαρμογής των διαδικασιών υποβολής εκθέσεων για τα σχετικά ζητήματα	g Κριτική αξιολόγηση της διεθνούς πρακτικής όσον αφορά τη διαχείριση των διαδικασιών που σχετίζονται με τον τομέα ασύλου και υποδοχής	h Επίλυση προβλημάτων με σκοπό τη διατήρηση και τη βελτίωση των απαιτούμενων προτύπων ποιότητας κατά την παροχή υπηρεσιών στο πλαίσιο των κυμαινόμενων πιέσεων που ασκούνται στα συστήματα ασύλου και υποδοχής	i Διασφάλιση της συστηματικής διαχείρισης των προτύπων ποιότητας στις υποθέσεις ασύλου και τις συναφείς διαδικασίες
	28	ΕΠΟΠΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ								
ΕΠΟΠΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ	29	a Συνοπτική παρουσίαση των διαδικασιών που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους	b Υποβολή εκθέσεων για ζητήματα που αφορούν το προσωπικό στο πλαίσιο της πολιτικής και των διαδικασιών του οργανισμού	c	d Αξιολόγηση ορθών πρακτικών και τρεχουσών τάσεων σχετικά με τις πολιτικές απασχόλησης στο πλαίσιο της εργατικής νομοθεσίας και των πρακτικών του οργανισμού	e Εφαρμογή διεργασιών και διαδικασιών σχετικά με την πρόσληψη, την επιλογή, τις προαγωγές και την πειθαρχική ευθύνη των μελών του προσωπικού	f	g	h Στρατηγικός σχεδιασμός που αφορά το προσωπικό υπό το πρίσμα των πολύπλοκων και μεταβαλλόμενων πλαισίων λειτουργίας του οργανισμού	i Κατάρτιση, ανασκόπηση και επικαιροποίηση των πολιτικών και των διαδικασιών για τη διαχείριση των ανθρώπινων πόρων
	30	a	b Συλλογή και διατήρηση επίκαιρων και ακριβών στοιχείων για τις διαδικασίες που σχετίζονται με τους ανθρώπινους πόρους	c	d	e Ανάλυση των μετρήσεων που αφορούν τους ανθρώπινους πόρους με σκοπό τον εντοπισμό οργανωτικών προβλημάτων και την υποβολή συστάσεων για τη λήψη μέτρων	f	g	h	i

Τομέας αρμοδιότητας	Επίπεδο 4-5			Επίπεδο 6			Επίπεδο 7			
	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	Γνώσεις	Δεξιότητα	Ευθύνη και αυτονομία	
Εκπαίδευση και επαγγελματική ανάπτυξη	31	a Συνοπτική παρουσίαση των οργανωτικών διαδικασιών για την επαγγελματική ανάπτυξη και την κατάρτιση του προσωπικού	b	c Παρακολούθηση της ίδιας επαγγελματικής ικανότητας και κατάρτιση σχεδίου βελτίωσης	d Περιγραφή των εκπαιδευτικών προτύπων που απαιτούνται για την απόκτηση επαγγελματικής ικανότητας σε ένα ευρύ φάσμα ρόλων των μελών του προσωπικού	e Προσδιορισμός των αναγκών κατάρτισης και επαγγελματικής ανάπτυξης των μελών του προσωπικού	f Παρακολούθηση των επαγγελματικών ικανοτήτων σε ατομικό και σε ομαδικό επίπεδο και κατάρτιση σχεδίου βελτίωσης	g Αξιολόγηση των σχεδίων και των προγραμμάτων επαγγελματικής ανάπτυξης στο πλαίσιο της ορθής πρακτικής	h Ανάπτυξη και υλοποίηση στρατηγικών και προγραμμάτων κατάρτισης σε επίπεδο οργανισμού	i
	32	a Συνοπτική παρουσίαση ενός φάσματος τεχνικών και μεθόδων για τη διευκόλυνση της εκπαίδευσης των μελών του προσωπικού	b	c	d Περιγραφή τεχνικών και μεθόδων εκπαίδευσης και αξιολόγησης ενηλίκων που εστιάζουν στον εκπαιδευόμενο	e Εφαρμογή ενός φάσματος μεθόδων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης για την αξιολόγηση, τη διευκόλυνση και την ενθάρρυνση της μάθησης	f Αξιολόγηση, σχεδιασμός και βελτίωση της κατάρτισης και της αξιολόγησης σύμφωνα με τις ευρωπαϊκές αρχές για τη διασφάλιση της ποιότητας	g Κριτική αξιολόγηση της κατάρτισης και της εκπαίδευσης στο πλαίσιο του οργανισμού βάσει των ευρωπαϊκών προτύπων ποιότητας	h Συντονισμός του σχεδιασμού, της ανασκόπησης και της επικαιροποίησης της παρεχόμενης κατάρτισης ώστε να καλύπτει τις ανάγκες κατάρτισης του οργανισμού	i Διασφάλιση της συμμόρφωσης των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και των δραστηριοτήτων κατάρτισης του οργανισμού προς τα πρότυπα ποιότητας
Ηγεσία και διαχείριση	33	a Περιγραφή τεχνικών κινητροδότησης ομάδων και εποπτείας της ομαδικής εργασίας	b Εφαρμογή ενός φάσματος τεχνικών για τον σχεδιασμό, την οργάνωση και την εποπτεία της εργασίας σε μικρές ομάδες	c Κινητροδότηση μικρών ομάδων για την επίτευξη των σκοπών και των στόχων του οργανισμού	d Καθορισμός των εργασιακών πολιτικών, των πρακτικών και της συναφούς εθνικής εργατικής νομοθεσίας για τον οργανισμό	e Εφαρμογή ενός ευρέος φάσματος διαχειριστικών εργαλείων και τεχνικών για τη διαχείριση και την κινητροδότηση του προσωπικού	f Προώθηση θετικών εργασιακών πρακτικών με στόχο τη βελτίωση των επιδόσεων του προσωπικού	g Κριτική αξιολόγηση των εργαλείων και των τεχνικών ανάπτυξης ηγετικών δεξιοτήτων στο πλαίσιο των υπηρεσιών ασύλου και υποδοχής	h Σχεδιασμός, ανασκόπηση και υλοποίηση στρατηγικών για τη διαχείριση του προσωπικού στα πολύπλοκα και μεταβαλλόμενα πλαίσια λειτουργίας του οργανισμού	i Προσαρμογή του τρόπου διαχείρισης του προσωπικού σύμφωνα με τους στόχους και τις προτεραιότητες του οργανισμού
	34	a	b	c	d Περιγραφή των αρχών που διέπουν τις οργανωτικές αλλαγές	e Εφαρμογή εργαλείων και διαδικασιών για τη διαχείριση των οργανωτικών αλλαγών όσον αφορά τις εργασιακές πρακτικές	f	g	h Ανάπτυξη στρατηγικών και σχεδίων για την άρση των εμποδίων και την υλοποίηση των αλλαγών στον οργανισμό	i Προαγωγή και προώθηση της αποδοχής των αλλαγών στον οργανισμό
Στρατηγική και σχεδιασμός	35	a Συνοπτική παρουσίαση των στρατηγικών και των σχεδίων του οργανισμού	b Εξαγωγή ομαδικών καθηκόντων, ευθυνών και δεικτών επιδόσεων από τις στρατηγικές και τα σχέδια του οργανισμού	c Υλοποίηση και παρακολούθηση των σχεδίων ομαδικής εργασίας στο πλαίσιο των σκοπών και των στόχων του οργανισμού	d Περιγραφή των οργανωτικών μεθόδων και διαδικασιών σχεδιασμού	e Εφαρμογή των εργαλείων σχεδιασμού και κατάρτιση σχεδίων και προγραμμάτων στο πλαίσιο των μεταβαλλόμενων απαιτήσεων για την παροχή υπηρεσιών	f Υλοποίηση στρατηγικών, σχεδίων και προγραμμάτων για την παρακολούθηση της επίτευξης των σκοπών και των στόχων του οργανισμού	g Κριτική αξιολόγηση των προσεγγίσεων για τον στρατηγικό σχεδιασμό και την παρακολούθηση των δραστηριοτήτων του οργανισμού	h Κατάρτιση και ανασκόπηση των στρατηγικών, των σχεδίων και των προγραμμάτων θέτοντας στόχους σχετικά με τις επιδόσεις και τις προτεραιότητες	i Διασφάλιση της στρατηγικής διαχείρισης της παροχής υπηρεσιών στο πλαίσιο των μεταβαλλόμενων απαιτήσεων σχετικά με τις υπηρεσίες και τις ικανότητες των ανθρώπινων πόρων
Διαχείριση ποιότητας	36	a Συνοπτική παρουσίαση ενός φάσματος τεχνικών διαχείρισης της ποιότητας σε επίπεδο οργανισμού	b Χρήση βασικών εργαλείων διαχείρισης της ποιότητας για τον προσδιορισμό και την αναφορά προβλημάτων στο πλαίσιο των τυπικών διαδικασιών του οργανισμού	c	d Αξιολόγηση ενός ευρέος φάσματος εργαλείων και τεχνικών διαχείρισης της ποιότητας σχετικών με τις διαδικασίες του οργανισμού	e Χρήση εργαλείων, τεχνικών και εκθέσεων διαχείρισης ποιότητας για τον εντοπισμό προβλημάτων στο πλαίσιο λειτουργίας του οργανισμού	f	g Κριτική αξιολόγηση της διεθνούς πρακτικής σχετικά με τη διαχείριση ποιότητας των διαδικασιών του οργανισμού	h Εφαρμογή μέτρων και τεχνικών για την κατάρτιση και την παρακολούθηση της εφαρμογής των προτύπων ποιότητας του οργανισμού	i Διασφάλιση της συστηματικής διαχείρισης των προτύπων ποιότητας του οργανισμού
Οικονομική διαχείριση	37	a Συνοπτική παρουσίαση των διαδικασιών του οργανισμού για τους προϋπολογισμούς, τις προμήθειες και την υποβολή χρηματοοικονομικών εκθέσεων	b Εφαρμογή της πολιτικής και των διαδικασιών για τη διατήρηση επικαιροποιημένων και ακριβών στοιχείων σχετικά με τις διαδικασίες χρηματοδότησης	c	d Αναλυτική παρουσίαση των συστημάτων και των εργαλείων του οργανισμού για τη χρηματοοικονομική διαχείριση και τις προμήθειες	e Εφαρμογή των εργαλείων χρηματοοικονομικής διαχείρισης για την αποτελεσματική και αποδοτική διαχείριση των κονδυλίων του προϋπολογισμού	f Εφαρμογή της χρηματοοικονομικής πολιτικής και υποβολή εκθέσεων για χρηματοοικονομικά θέματα	g Αξιολόγηση των εργαλείων και των μεθόδων χρηματοοικονομικής και δημοσιονομικής ανάλυσης	h Εφαρμογή μεθόδων για την κατανομή, την παρακολούθηση και τον έλεγχο των χρηματοοικονομικών πόρων, καθώς και για την αντιμετώπιση των παρατυπιών	i Διασφάλιση της αποτελεσματικής και αποδοτικής διαχείρισης των χρηματοοικονομικών πόρων με στόχο την επίτευξη των στόχων του οργανισμού