



EASO Yhtenäinen ohjelma-asiakirja

Monivuotinen työohjelma 2017–2019

Työohjelma 2017



EASO Yhtenäinen ohjelma-asiakirja

Monivuotinen työohjelma 2017–2019

Työohjelma 2017

Suuri määrä muuta tietoa Euroopan unionista on käytettävissä internetissä Europa-palvelimen kautta (<http://europa.eu>).

Print ISBN 978-92-9494-313-2 doi:10.2847/55364 BZ-06-16-330-FI-C
PDF ISBN 978-92-9494-316-3 doi:10.2847/40374 BZ-06-16-330-FI-N

© Euroopan turvapaikka-asioiden tukivirasto, 2017

EASO tai kukaan sen puolesta toimiva henkilö ei ole vastuussa siitä, miten tässä julkaisussa olevia tietoja käytetään.

SISÄLLYSLUETTELO

OSA I. JOHDANTO	5
1. Pääjohtajan esipuhe	5
2. Tehtävä.....	6
2.1 EASON toiminta-ajatus	6
2.2 EASON periaatteet.....	6
2.3 EASON perustamisasetus	6
3. Lyhenneluettelo	7
OSA II. TAUSTAA.....	8
OSA III. MONIVUOTINEN TYÖOHJELMA 2017–2019.....	12
1. Monivuotiset tavoitteet	12
1.1 EASON keskeinen tulosindikaattori	12
1.2 EASON monivuotiset tavoitteet	12
2. Monivuotinen ohjelma	13
2.1 Operatiivinen tuki.....	13
2.2 Tiedot, analysointi ja tietopohjan kehittäminen	14
2.3 Pysyvä tuki.....	15
2.4 Ulkoinen ulottuvuus	16
2.5 Monialainen toiminta	17
3. Henkilöresurssit ja taloudelliset resurssit – katsaus vuosiin 2017–2019.....	20
3.1 Katsaus menneeseen ja nykyhetkeen	20
3.1.1 Menot vuonna 2015.....	21
3.1.2 Henkilöstö vuonna 2015	22
3.2 Resurssit vuosille 2017–2019.....	22
3.2.1 Taloudelliset resurssit	22
3.2.2 Henkilöresurssit	22
OSA IV. TYÖOHJELMA 2017	25
1. Tiivistelmä	25
2. EASON painopisteet vuonna 2017	28
3. Operatiivinen tuki.....	30
3.1 Italia.....	30
3.2 Kreikka.....	32
3.3 Muut EU:n jäsenvaltiot.....	36

3.4	Tukityökalujen kehittäminen operaatioita varten	37
3.5	Tukivälineiden kehittäminen järjestelykeskuksia ja siirtoja varten.....	39
4.	Tiedot, analysointi ja tietopohjan kehittäminen.....	41
4.1	Lähtömaatiedot (COI)	41
4.2	Varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmä (EPS).....	43
4.3	Tieto- ja dokumentointijärjestelmä (IDS)	45
4.4	Vuosikertomus turvapaikkatilanteesta EU:ssa	47
4.5	Turvapaikkatietojärjestelmien yhdistäminen ja edelleenkehittäminen.....	48
4.6	Lähdön syitä ja houkuttelevia tekijöitä koskeva tutkimusohjelma	51
5.	Pysyvä tuki	53
5.1	Koulutus.....	53
5.2	Turvapaikkaprosessit.....	58
5.3	Haavoittuvassa asemassa oleviin hakijoihin liittyvät toimet	61
5.4	Yhteistyö tuomioistuinten jäsenten kanssa	63
5.5	Dublin-verkosto	66
5.6	Vastaanotto	67
5.7	Kotouttaminen ja palauttaminen	68
5.8	Lähentymistä koskevat maakohtaiset ohjeet.....	70
5.9	Muut pysyvän tuen välineet.....	71
6.	Ulkoinen ulottuvuus	75
6.1	Tuki kolmansille maille.....	75
6.2	Uudelleensijoittaminen	78
7.	Monialainen toiminta	80
7.1	Kansalaisyhteiskunta ja neuvoa-antava ryhmä.....	80
7.2	EASOn tiedotus ja sidosryhmäsuhteet	82
	Annexes	85
	Annex I: Resource allocation per Activity	85
	Annex II: Financial resources 2017-2019	86
	Annex III: Human resources – quantitative.....	89
	Annex IV: Human resources – qualitative	91
	Annex V: Building policy.....	98
	Annex VI: Privileges and immunities	100
	Annex VII: Evaluations.....	101
	Annex VIII: Risks.....	102
	Annex IX: SPD: 2017 Procurement plan	106
	Annex X: Organisation chart	114

OSA I. JOHDANTO

1. Pääjohtajan esipuhe

Useat jäsenvaltiot ovat olleet EU:n muuttoliikekriisin alusta lähtien haastavassa tilanteessa joutuessaan huolehtimaan sadoistatuhansista maahantulijoista ja turvapaikanhakijoista, joista suurin osa on tullut Välimeren reittejä pitkin konfliktien riepottelemista maista ja sotien runtelemilta alueilta. Käyttöön onkin otettu monenlaisia toimenpiteitä sekä kansallisella että EU:n tasolla sen varmistamiseksi, että suojelemaan oikeutetuille henkilöille annetaan oikeudenmukainen tilaisuus esittää hakemuksensa ja että ne, joilla ei katsota olevan kansainvälisen suojelun tarvetta, palautetaan takaisin. Syyskuussa 2015 sovittu väliaikainen kriisitalanteen siirtomekanismi sekä maaliskuussa 2016 annettu EU:n ja Turkin julkilausuma ovat kaksi tällaista toimenpidettä.

Tämä poikkeuksellinen tilanne on aiheuttanut useille jäsenvaltioille merkittävää painetta. Lisäksi se on tuonut esille useita heikkouksia Euroopan yhteisessä turvapaikkajärjestelmässä. Tämä on pakottanut EU-johdajat tarkistamaan nykyistä järjestelmää ja aloittamaan nykyisen järjestelmän perusteellisen uudistuksen. Järjestelmästä on tarkoitus tehdä oikeudenmukaisempi ja paremmin sopiva aikaan, jota sävyttää muuttoliikekriisi. Komissio ehdottikin vuonna 2016 tarkistettua EU:n turvapaikkalainsäädäntöä ja Euroopan turvapaikka-asioiden tukiviraston (EASO) muuttamista täysivaltaiseksi Euroopan unionin turvapaikkavirastoksi, jolla on merkittävää uutta toimivaltaa sekä operatiivisen tuen että Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän toteutuksen seurannan alalla.

Tätä yhtenäistä ohjelma-asiakirjaa laadittaessa EU:n muuttoliikkeessä on tapahtunut hyvin paljon dynaamisia muutoksia, jotka vaikuttavat suoraan EASOn toimintaan. Tätä taustaa vasten EASO on pyrkinyt viime vuosina lisäämään rohkeasti hätätilanteen operatiivisia ja teknisiä valmiuksiaan, minkä ansiosta satoja asiantuntijoita ja tulkkeja on pystytty lähettämään Kreikan ja Italian järjestelykeskuksiin ja oheispalveluita on saatu tilattua sopimuskumppaneilta. Tämä on kasvattanut huomasti EASOn toimintamenoja, jotka ovat ylittäneet aiemmat määräraha-arviot roimasti. Vuoden 2016 alkaessa EASOn talousarvio oli nimittäin 15,89 miljoonaa euroa, mutta vuoden loppuun mennessä se hipoi jo 63,20:tä miljoonaa euroa. Talousarvion nelinkertaistuminen yhden ainoan vuoden aikana osoittaa, miten paljon Euroopan unioni ja sen jäsenvaltiot arvostavat EASOn toimintaa ja erityisesti – muttei yksinomaan – järjestelykeskuksissa annettavaa operatiivista ja teknistä tukea.

Jossain välissä kaudella 2017–2019 lainsäädäntövallan käyttäjien odotetaan hyväksyvän Euroopan unionin turvapaikkaviraston (EUAA) perustamisasetus. Näin ollen EASO vakiinnuttaa vuonna 2017 keskeistä toimintaansa, kehittää operatiivisia ja teknisiä valmiuksiaan entisestään ja aloittaa mahdollisimman pian muutamia valmistelevia toimia luodakseen perustan viraston uuden perustamisasetuksen mukaisille tehtäville. EASO säilyttää toimintamallin joustavana ja keskittyy tiettyihin toimiin EU:n turvapaikkaviraston perustamisasetuksen lopullisen sisällön mukaisesti. Tämä koskee erityisesti toimia, jotka liittyvät kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten kestävään ja oikeudenmukaiseen jakautumiseen, lähtömaatietoihin ja maakohtaisiin ohjeisiin, Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanon ja jäsenvaltioiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien valmiuksien valvontaan ja arviointiin sekä kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten arvioinnin yhtenäistämiseen eri puolilla Euroopan unionia. Lisäksi EASO toteuttaa konkreettisia toimenpiteitä henkilöstön rekrytoinnin lisäämiseksi. Vuoteen 2020 mennessä henkilöstömäärän odotetaan nousevan 500:aan, mikä nopeuttaa määrärahojen kulutusta. Samaa aikaan määrärahojen odotetaan kasvavan 114 miljoonaan euroon.

EASO toimii solidaarisuuden pohjalta ja tukeutuu lujasti jäsenvaltioihin voidakseen tukea niitä valtioita, joiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin kohdistuu painetta, lähinnä tarjoamalla pyydetyn profiilin mukaisia asiantuntijoita käyttöön tarvittavaan aikaan. Luotan siihen, että EASO saa jäsenvaltioilta tukea myös jatkossa niin, että järjestelykeskuksiin lähetettävien jäsenvaltioiden asiantuntijoiden saatavuus paranee. Toimeksiantoa vahvistamalla ja riittävän suurilla resursseilla EASO pystyy tukemaan jäsenvaltioita merkittävästi ja puuttamaan Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän rakenteellisiin heikkouksiin. Näin se auttaa konkreettisesti lisäämään järjestelmän oikeudenmukaisuutta, laatua sekä tehokkuutta ja toimivuutta.

2. Tehtävä

2.1 EASOn toiminta-ajatus

EASOn toiminta-ajatuksena on edistää Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän toteutusta ja kehittämistä tukemalla sekä helpottamalla, koordinoimalla ja vahvistamalla käytännön yhteistyötä EU+-maiden kesken riippumattomana turvapaikka-asioiden asiantuntijakeskuksena toimien.

2.2 EASOn periaatteet

Toiminta-ajatuksensa mukaisesti EASO noudattaa seuraavia periaatteita:

- kattavan ja oikea-aikaisen tuen, myös operatiivisen tuen, tarjoaminen sitä pyytävälle jäsenvaltioille
- jäsenvaltioiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien laadun ja tehokkuuden edistäminen
- riippumattomana ja puolueettomana asiantuntijakeskuksena toimiminen
- turvapaikka-asioita koskevien tarkkojen ja ajantasaisen tietojen, analyysien ja arviointien tarjoaminen
- jäsenvaltioiden tukeminen niiden täyttäessä vastuunsa turvapaikka-asioiden alalla ja solidaarisuuden osoittaminen jäsenvaltioille, joiden turvapaikkajärjestelmiin kohdistuu painetta
- kolmansien maiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien tukeminen sekä uudelleensijoittamiseen liittyvä tuki tiiviissä yhteistyössä asiaankuuluvien EU:n toimielinten ja kansainvälisten organisaatioiden kanssa
- turvapaikka-asioiden alan yhteisten ja yleisten käytännön yhteistyöhön liittyvien toimenpiteiden helpottaminen ja edistäminen jäsenvaltioiden välisen keskinäisen luottamuksen edistämiseksi
- tutkimukseen perustuvan taustatiedon antaminen turvapaikka-asioista EU:n politiikan laatijoille
- yhteistyö EU:n toimielinten, EU:n erillisvirastojen ja elinten, kansainvälisten organisaatioiden ja kansalaisyhteiskunnan kanssa.

2.3 EASOn perustamisasetus

EASO perustettiin asetuksella (EU) N:o 439/2010⁽¹⁾. Asetuksen 1 artiklassa säädetään seuraavaa:

”Perustetaan Euroopan turvapaikka-asioiden tukivirasto, jäljempänä ’tukivirasto’, yhteisen eurooppalaisen turvapaikkajärjestelmän, jäljempänä ’yhteinen järjestelmä’, täytäntöönpanon edistämiseksi, jäsenvaltioiden välisen turvapaikka-asioihin liittyvän käytännön yhteistyön lujittamiseksi sekä operatiivisen avun antamiseksi niille jäsenvaltioille, joiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin kohdistuu erityisiä paineita, ja/tai tällaisen avun antamisen yhteensovittamiseksi.”

Asetuksen mukaan EASOn tehtäviin kuuluvat turvapaikka-asioiden käytännön yhteistyön tukeminen (myös parhaiden käytäntöjen määrittäminen ja vaihtaminen), lähtömaatieidot, siirtojen tukeminen, koulutuksen tukeminen, Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän ulkoisen ulottuvuuden tukeminen, erityisten paineiden kohteeksi joutuneiden jäsenvaltioiden tukeminen (mukaan lukien tietojen kerääminen ja analysointi sekä tukitoimien toteuttaminen) ja Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanon edistäminen keräämällä ja vaihtamalla tietoja sekä laatimalla raportteja ja teknisiä asiakirjoja.

EASOn sisäiseen johtoon kuuluvat hallintoneuvosto ja pääjohtaja. Hallintoneuvosto on EASOn hallinto- ja suunnitteluelin, joka pyrkii varmistamaan, että EASO hoitaa tehtävänsä tehokkaasti. Pääjohtaja hoitaa tehtävänsä riippumattomasti ja on EASOn laillinen edustaja. Pääjohtaja on vastuussa muun muassa EASOn hallintojohtamisesta sekä työohjelman ja hallintoneuvoston päätösten täytäntöönpanosta.

Pääjohtaja saa tukea osastonpäälliköiltä, yksikönpäälliköiltä ja yhteyshenkilöiltä. EASOn organisaatiokaavio on tämän asiakirjan liitteessä X.

⁽¹⁾ Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 439/2010, annettu 19 päivänä toukokuuta 2010, Euroopan turvapaikka-asioiden tukiviraston perustamisesta (EUVL L 132, 29.5.2010, s. 11).

3. Lyhenneluettelo

AEAJ	Euroopan hallintotuomareiden yhdistys
AIP	turvapaikkavalmiushenkilöiden luettelo
APD	turvapaikkamenettelydirektiivi
AST	turvapaikka-asioiden tukiryhmä
CEAS	Euroopan yhteinen turvapaikkajärjestelmä
CEPOL	Euroopan poliisiakatemia
COI	lähtömaatiedot
CSO	kansalaisjärjestö
EASO	Euroopan turvapaikka-asioiden tukivirasto
EIGE	Euroopan tasa-arvoinstituutti
EMCDDA	Euroopan huumausaineiden ja niiden väärinkäytön seurantakeskus
EMV	Euroopan muuttoliikeverkosto
ENPI	eurooppalainen naapurisuuden ja kumppanuuden väline
EPRA	vastaanottoviranomaisten eurooppalainen foorumi
EPS	varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmä
EU	Euroopan unioni
eu-LISA – tietotekniikkavirasto	vapauden, turvallisuuden ja oikeuden alueen laaja-alaisten tietojärjestelmien operatiivisesta hallinnoinnista vastaava eurooppalainen virasto
Eurojust	Euroopan oikeudellisen yhteistyön yksikkö
Europol	Euroopan poliisivirasto
FRA	Euroopan unionin perusoikeusvirasto
Frontex	Euroopan raja- ja merivartiovirasto
GDISC	maahanmuuttovirastojen johtajien konferenssi
GIS	paikkatietojärjestelmä
GPS	tilastotyöryhmä
IALN	virastojen välinen oikeudellinen verkosto
IARLJ	pakolaisoikeuden tuomareiden kansainvälinen järjestö
IDS	tieto- ja dokumentointijärjestelmä
IGC	pakolais-, turvapaikka- ja siirtolaisuusasioissa kokoontuva hallitusten välinen keskustelufoorumi
IPA	liittymistä valmisteleva tukiväline
IOM	Kansainvälinen siirtolaisuusjärjestö
OSA	oikeus- ja sisäasiat
MedCOI	lähtömaata koskevat lääkinnälliset tiedot
MRK	monivuotinen rahoituskehys
MSPP	monivuotinen henkilöstösuunnitelma
NCP	kansallinen yhteyspiste
OLAF	Euroopan petostentorjuntavirasto
RDPP	alueellinen kehitys- ja suojeleuhjelma
SMART	täsmällinen (specific), mitattava (measurable), saavutettava (achievable), realistinen (realistic), aikasidonnainen (time-bounded)
SP	tukisuunnitelma
THB	ihmiskauppa
UNHCR	YK:n pakolaisasiain päävaltuutettu
VHAS	vapaaehtoinen humanitaarisen maahanpääsyn järjestelmä
WB	Länsi-Balkan

OSA II. TAUSTAA

Monivuotinen yhtenäinen ohjelma-asiakirja 2017–2019 on laadittu aikana, jona muuttoliikkeen alalla tapahtuu nopeita muutoksia ja kehitystä, jolle on ominaista kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten valtava vyöry: tammikuusta kesäkuuhun 2016 jätettiin noin 630 000 turvapaikkahakemusta, mikä on 41 prosenttia enemmän kuin edellisvuonna samalla aikavälillä. Tilanteesta aiheutuu poikkeuksellisen suurta painetta yhä useamman jäsenvaltion turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmille, ja tilanne on myös johtanut Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 78 artiklan 3 kohdan soveltamiseen. Kyseisessä kohdassa määrätään, miten hätätilanteessa voidaan toimia. Nämä tekijät ovat saaneet muuttoliikkeen nousemaan EU:n poliittisen asialistan kärkeen, millä on ollut suora vaikutus EASOon ja sen toiminnan luonteeseen.

Viime vuosina on omistauduttu kehittämään uudelleenlaadittua EU:n turvapaikkasäännöstöä, joka tuli voimaan 21. heinäkuuta 2015. Siinä asetetaan jäsenvaltioiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmille aiempaa säännöstöä tiukempia vaatimuksia. Muuttoliiketilanteen ryöstäytyttyä käsistä uudistusten tarve alettiin tunnustaa laajalti. Näin kävi myös Euroopan parlamentissa ⁽²⁾ ja Eurooppa-neuvostossa ⁽³⁾. Komissio antoi 6. huhtikuuta 2016 tiedonannon ”Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän uudistaminen ja laillisten maahanpääsyyväylien kehittäminen” ⁽⁴⁾, jossa se määritteli Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän parantamisen painopisteet. Uutta EASO-asetusta koskeva ehdotus, Dublin-järjestelmän uudistamista koskeva ehdotus ja Eurodac-järjestelmän muuttamista koskeva ehdotus esiteltiin 4. toukokuuta 2016 osana Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän ensimmäistä uudistuspakettia. Turvapaikkamenettelydirektiivin, aseman määrittelyä koskevan direktiivin ja vastaanotto-olosuhteita koskevan direktiivin uudistamista koskevien lainsäädäntöehdotusten toinen vaihe jatkui 13. heinäkuuta 2016. Uudistuksilla varmistetaan EU:n turvapaikkajärjestelmän kaikkien osien perusteellinen uudistaminen, jotta vältetään muun muassa Dublin-järjestelmän häiriintyminen väärinkäytösten sekä turvapaikanhakijoiden ja kansainväliseen suojeluun oikeutettujen henkilöiden turvapaikkashoppailun vuoksi.

EASO perustettiin konkreettiseksi solidaarisuuteen perustuvaksi toimijaksi, jolla on ratkaiseva rooli EU:n turvapaikkasäännösten lainsäädännöllisen toteutuksen tukemisessa erilaisin käytännön yhteistyöhön perustuvien toimien ja välinein. EASO tiivistää yhteistyötä jäsenvaltioiden kesken kaikissa turvapaikka-asioissa ja rakentaa luottamusta, jotka molemmat ovat keskeisiä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän onnistumisen kannalta. Ensimmäisinä viitenä toimintavuonnaan EASO on kehittynyt toimintaansa aloittelevasta virastosta keskeiseksi toimijaksi, joka tukee Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoa ja kehittämistä.

Uutta EASO-asetusta koskevalla ehdotuksella pyritään vahvistamaan EASOn asemaa ja tekemään siitä täysin toimintakykyinen virasto, joka pystyy tarjoamaan jäsenvaltioille tarvittavan operatiivisen ja teknisen tuen, lisäämään käytännön yhteistyötä ja tietojenvaihtoa jäsenvaltioiden kesken, tukemaan kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten kestävää ja oikeudenmukaista jakautumista, seuraamaan ja arvioimaan Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoa ja jäsenvaltioiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien valmiutta sekä edesauttamaan kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten arvioinnin yhtenäisyyttä eri puolilla EU:ta.

Tarkistetun EU:n turvapaikkalainsäädäntöpakettien muodostavissa ehdotuksissa vahvistetaan EASOn tehtävä tukea jäsenvaltioita näiden pyrkiessä panemaan uudistetulle Euroopan yhteiselle turvapaikkajärjestelmälle ominaiset standardit täytäntöön.

Neuvosto hyväksyi puheenjohtajavaltio Alankomaiden aloitteesta 21. huhtikuuta 2016 päätelmät turvapaikkapäätöksiin liittyvien käytäntöjen lähentämisestä. Päätelmissä kehoitetaan EASOa muun muassa perustamaan johtavan tason politiikkaverkosto, jossa esitetään yhteisiä tulkintoja lähtömaatiedoista ja laaditaan maakohtaisia ohjeasiakirjoja. Lisäksi EASOa kehoitetaan yhteistyössä politiikkaverkoston kanssa käynnistämään pilottihanke, jossa kehitetään yhteistä toimintapolitiikkaa Afganistanista laaditun yhteisen lähtömaaraportin pohjalta.

EASO on kehittänyt viime vuosina valmiuksiaan tulla käytännön lisätukea tarvitsevien jäsenvaltioiden merkittäväksi operatiiviseksi kumppaniksi. Samalla se on lisännyt säännöllistä tukea jäsenvaltioille. Välimeren erityisyöryryhmän työstä joulukuussa 2013 annetussa komission tiedonannossa asetettiin EASOille useita tehtäviä ja tavoitteita, kuten toteutettavuustutkimuksen tekeminen suojelupyynnöiden yhteiskäsittelystä EU:n ulkopuolella, sen roolin

⁽²⁾ Ks. esimerkiksi Euroopan parlamentin päätöslauselma 12. huhtikuuta 2016 Välimeren tilanteesta ja tarpeesta kokonaisvaltaiselle EU:n lähestymistavalle muuttoliikkeeseen (2015/2095(INI)) ja päätöslauselma 10. syyskuuta 2015 muuttoliikkeestä ja pakolaisista Euroopassa (2015/2833(RSP)).

⁽³⁾ EUCO 19.2.2016, SN 16/16.

⁽⁴⁾ COM(2016) 197 final.

vahvistaminen eri ryhmistä muodostuvien muuttovirtojen mukana tulevien turvapaikanhakijoiden tunnistamisessa ja arvioinnissa ja EU:n sisäisten siirtojen koordinointi. Euroopan komission puheenjohtajan 1. marraskuuta 2014 uudelle muuttoliike-, sisä- ja kansalaisasioista vastaavalle komission jäsenelle lähettämässä kirjeessä painotetaan, että Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täysimittaisen ja yhtenäisen täytäntöönpanon varmistamiseksi komission olisi laadittava strategia, jolla parannetaan hätätilanteisiin vastaamista, ja harkittava Euroopan turvapaikka-asioiden tukivirastolle isompaa roolia, jossa painotetaan erityisesti yhteistyötä kolmansien maiden kanssa ja kolmansissa maissa toimimista.

Muuttoliike-, sisä- ja kansalaisasioista vastaava komission jäsen Avramopoulos esitteli Välimerellä 20. huhtikuuta 2015 tapahtuneiden järkyttävien onnettomuuksien seurauksena järjestetyssä ulko- ja sisäasiainministerien yhteisessä kokouksessa kymmenen kohdan suunnitelman välittömistä toimenpiteistä, jotka olisi toteutettava Välimeren kriisiin vastaamiseksi. Eurooppa-neuvosto antoi 23. huhtikuuta 2015 julkilausuman ⁽⁵⁾, jossa hahmoteltiin monenlaisia toimenpiteitä, joista useissa EASO oli osallisena ja joilla pyritään ehkäisemään enempien ihmishenkien menettäminen Välimerellä ja puuttumaan EU:n kohtaaman humanitaarisen ahdingon perimmäisiin syihin. Euroopan parlamentti antoi tämän jälkeen päätöslauselman ⁽⁶⁾ 29. huhtikuuta 2015. Kun Eurooppa-neuvosto oli antanut päätelmänsä 25. ja 26. kesäkuuta 2015 ⁽⁷⁾, jäsenvaltiot antoivat oikeus- ja sisäasioiden neuvoston epävirallisessa kokouksessa 8. ja 9. heinäkuuta 2015 lähtökohtaisesti tukensa Euroopan komission ehdotukselle käyttää Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 78 artiklan 3 kohdassa määrättyä hätätilanteen toimintamekanismia ja siirtää kansainvälistä suojelua asianmukaisesti hakeneita henkilöitä Italiasta ja Kreikasta. Neuvosto antoi 14. syyskuuta 2015 päätöksen (EU) 2015/1523 ⁽⁸⁾ ja 22. syyskuuta 2015 päätöksen (EU) 2015/1601 ⁽⁹⁾ Italian ja Kreikan hyväksi toteutettavien kansainvälistä suojelua koskevien väliaikaisten toimenpiteiden käyttöön ottamisesta.

EU:n ja Turkin julkilausuma allekirjoitettiin 18. maaliskuuta 2016. EASOn tehtäväksi annettiin julkilausuman täytäntöönpanon tukeminen Kreikassa tukemalla Kreikan turvapaikkayksikköä menettelyyn kuuluvien toimien toteuttamisessa. EASOn asiantuntijat tekevät haastatteluita ja laativat lausuntoja järjestelmällisen yksilöllisen arvioinnin varmistamiseksi EU:n ja Turkin julkilausuman mukaisesti. Lisäksi EASOa kehoitettiin tukemaan yksi yhdestä -järjestelyn toteuttamista. Järjestelyllä pyritään korvaamaan laiton ja vaarallinen merenylitys Turkista Kreikan saarille tarjoamalla EU:n alueelle pyrkiville henkilöille uudelleensijoittamiseksi kutsuttu laillinen väylä Turkista EU:n alueelle. Jokaista Turkkiin palautettavaa syyrialaista kohtaan uudelleensijoitetaan yksi syyrialainen Turkista EU:hun.

Länsi-Balkanin reitille sijoittuvien maiden johtajien kokoonnuttua 25. lokakuuta 2015 ja 11. marraskuuta 2015 julkaistiin 17 kohtaa sisältävä toimintasuunnitelma. Vallettan muuttoliikehuippukokouksen toimintasuunnitelmassa esitettiin myös muita toimenpiteitä, joista osa on annettu EASOn huolehdittavaksi. Vuonna 2016 annettiin useita toimintapoliittisia asiakirjoja sekä komissio tiedonanto ”Euroopan muuttoliikeagendaan perustuva uusi kumppanuuskehys kolmansien maiden kanssa” ja komission ehdotus unionin uudelleensijoittamiskehystä koskevaksi asetukseksi. Muuttoliikekriisin vuoksi toteutettavia EU:n toimia täydennetään jatkossakin sekä poliittisin että lainsäädännöllisin lisätoimenpitein. Nämä toimenpiteet pannaan täytäntöön lähivuosina, ja niihin perustuvat käytännön toimet antavat suuntaa EASOn toiminnalle tällä suunnitelmakaudella. EASOn monivuotisessa ohjelmassa keskitytään vakiinnuttamaan sen toimintaan kaikki perustamisasetuksessa ja muissa lainsäädännöllisissä ja toimintapoliittisissa asiakirjoissa, erityisesti Euroopan muuttoliikeagendassa, sille annetut tehtävät. Siinä jätetään lisäksi joustovaraa uusille tehtäville, joita voi ilmaantua muuttoliikkeen muuttuessa nopeasti.

Edellä kuvatuilla tapahtumilla on ollut merkittävä vaikutus EASOn toimintaan. Niiden perusteella EASO on siirtynyt tarjoamaan **kohdennetumpaa käytännön operatiivista tukea** ja työkaluja EU+-maille, joilla on turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin liittyviä erityistarpeita. Tässä yhteydessä EASOlla on jatkossakin tärkeä tehtävä Italiassa ja Kreikassa sovellettavassa niin kutsutussa **hotspot-toimintamallissa**, erityisesti kun kyseessä on kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten rekisteröinti, turvapaikkahakemusten yhteinen käsittely, mahdollisten lähtevien Dublin-vastaanottopyyntöjen ohjaaminen ja kansainvälistä suojelua hakevien henkilöiden Italiasta ja Kreikasta

⁽⁵⁾ Eurooppa-neuvoston ylimääräinen kokous, 23. huhtikuuta 2015 – Julkilausuma; <http://www.consilium.europa.eu/press/press-releases/2015/04/23-special-euco-statement/>. Tämä osa Euroopan muuttoliikeagendasta pitää sisällään aloitteet, jotka sisältyvät Eurooppa-neuvoston 23. huhtikuuta 2015 antaman julkilausuman jatkoksi laadittuun komission etenemissuunnitelmaan, ja siinä kehitetään niitä edelleen.

⁽⁶⁾ P8_TA-PROV(2015)0176. <http://www.europarl.europa.eu/sides/getDoc.do?pubRef=-//EP//NONSGML+TA+P8-TA-2015-0176+0+DOC+PDF+V0//FI>

⁽⁷⁾ EUCO 22/15.

⁽⁸⁾ Neuvoston päätös (EU) 2015/1523, annettu 14 päivänä syyskuuta 2015, Italian ja Kreikan hyväksi toteutettavien kansainvälistä suojelua koskevien väliaikaisten toimenpiteiden käyttöön ottamisesta (EUVL L 239, 15.9.2015, s. 146–156).

⁽⁹⁾ Neuvoston päätös (EU) 2015/1601, annettu 22 päivänä syyskuuta 2015, Italian ja Kreikan hyväksi toteutettavien kansainvälistä suojelua koskevien väliaikaisten toimenpiteiden käyttöön ottamisesta (EUVL L 248, 24.9.2015, s. 80–94).

siirtämisessä avustaminen. Kreikassa EASO jatkaa EU:n ja Turkin julkilausuman täytäntöönpanon tukemista tutkimalla kansainvälistä suojelua koskevia pyyntöjä erityisesti menettelyn tietyissä osissa, kuten käsiteltäväksi ottamista arvioitaessa.

EASO jatkaa tulevana vuosina tiedonkeruuta pystyäkseen tarjoamaan **kattavan, täsmällisen ja ajantasaisen tilannekuvan** EU:n turvapaikkatilanteesta ja Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanon tilasta. EASO jatkaa valmiuksien lisäämisen tukemista jäsenvaltioissa tuottamalla tietoa ja monia erilaisia pysyviä tukivälineitä. Tähän kuuluu esimerkiksi **koulutuksen tarjoamista ja koulutusmateriaalin kehittämistä, asiantuntijatukea, tiedonantoa, tilastoanalysejä, lähtömaatietoja ja käytännön yhteistyövälineiden kehittämistä**.

Lisäksi EASO jatkaa kesäkuussa 2015 kokoontuneen Eurooppa-neuvoston päätelmien mukaisesti turvallisten lähtömaiden mahdollisen nimeämisen kannalta olennaisen tiedon tuottamista.

Huhtikuussa 2016 annetuissa neuvoston päätelmissä pyydetyn mukaisesti EASO lisää merkittävästi lähtömaatietojen tuotantokapasiteettia, perustaa johtavan tason politiikkaverkoston (maakohtaisista ohjeista vastaava verkosto) ja laatii maakohtaisia ohjeasiakirjoja, joilla pyritään lisäämään turvapaikkahakemuksia koskevien kansallisten päätöskäytäntöjen yhtenäisyyttä tiettyjen lähtömaiden kohdalla ottamalla huomioon asiaankuuluvien lähtömaatietojen analyysi sekä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän olennaisia osia koskevat EASOn monialaiset ohjeet ja työkalut.

EASOn roolia vastaanoton alalla vahvistetaan (**uusi vastaanottoviranomaisten verkosto, yhteistä vastaanottoa koskeva kokeiluhanke ja vastaanottokeskuksia koskevien laatuvaatimusten** laatiminen yhteistyössä komission kanssa). On selvää, että asianmukainen vastaanotto on ratkaisevan tärkeä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän toiminnan kannalta.

Kotouttaminen ja palauttaminen ovat olennainen osa hyvin toimivaa turvapaikka- ja maahanmuuttopolitiikkaa. Niiden tehoa parannetaan ottamalla ne hyvissä ajoin osaksi turvapaikka- ja vastaanottomenettelyä. EASO edistää jatkossakin käytännön yhteistyötä palauttamisen ja kotouttamisen aloilla turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmän puitteissa. EASO helpottaa tietojen ja parhaiden käytäntöjen vaihtoa, jotta palauttamis- ja kotouttamistekijät saadaan mukaan turvapaikkaprosessin ja vastaanottojärjestelmien eri vaiheisiin.

EASOa on pyydetty myös Euroopan komission avuksi **väärinkäytön vastaisten säännösten mahdollisimman tehokasta soveltamista koskevien ohjeiden** laatimisessa, jotta perusteettomat turvapaikkahakemukset saadaan käsiteltyä nopeasti ja turvapaikkahakemusten arviointi jäsenvaltioissa lopulta yksinkertaistuisi. EASO lisää yhteistyötä ja tietojen jakamista Dublin III -asetusta soveltavien 32 valtion **kansallisten Dublin-yksikköjen** kesken Dublin-yksikköjen verkoston kautta.

EU:n uuden turvapaikkasäännösten täytäntöönpanon **seurannassa** otetaan tässä vaiheessa uusi suunta sen varmistamiseksi, että Euroopan yhteinen turvapaikkajärjestelmä palvelee turvapaikka- ja muuttoliikealan jatkuvasti muuttuvia olosuhteita. Tämä edellyttää tietojen antamista kaikista Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän keskeisistä näkökohdista. Tähän tarvitaan kansallisen tason toimia sen varmistamiseksi, että jokainen järjestelmän osasta huolehtiva elin todella viestii kansallisella tasolla ja että jäsenvaltiot toimittavat EU:n tasolla tarvittavat tiedot luotettavuuden ja vertailtavuuden takaamiseksi. Varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmänsä (EPS) sekä jäsenvaltioiden turvapaikkaprosesseja kartoittavan hankkeensa ansiosta EASO pystyy tarjoamaan tilannekuvaa, joka voi auttaa jäsenvaltioita ja EU:ta toteuttamaan tarvittavat toimet järjestelmissään olevien heikkouksien korjaamiseksi. Tähän voisi sisältyä EASOn koordinoimia, valmiuksien lisäämiseen liittyviä, tarpeiden mukaan sovitettuja toimenpiteitä sekä turvapaikka-, maahanmuutto- ja kotouttamisrahastosta (AMIF) rahoitettuja toimenpiteitä.

Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän ulkoiseen ulottuvuuteen on kiinnitetty jälleen huomiota erityisesti Länsi-Balkanin alueen maissa, Turkissa ja Pohjois-Afrikassa. Maahanmuuttoa ja liikkuvuutta koskevan kokonaisvaltaisen lähestymistavan, Euroopan muuttoliikeagendan, Euroopan muuttoliikeagendaan perustuvaa uutta kumppanuuskehystä kolmansien maiden kanssa koskevan vuonna 2016 annetun komission tiedonannon ja EASOn ulkoisen toimintastrategian mukaisesti EASO antaa lisää tukea Länsi-Balkanin alueelle ja Turkille muun muassa toteuttamalla liittymistä valmistelevalta tukivälineestä (IPA) rahoitetun ohjelman sekä pannaan täytäntöön alueellisen kehitys- ja suojeluohjelman Pohjois-Afrikassa. Lisäksi EASO toteuttaa tarpeen mukaan marraskuussa 2015 pidetyn Vallettan muuttoliikehuippukokouksen toimintasuunnitelman mukaisia jatkotoimia tarjoamalla koulutusta ja parantamalla turvapaikkaprosessien laatua asiaankuuluvissa kolmansissa maissa. EASOn mahdollinen tuki kohdistetaan ja rajataan ainoastaan ensisijaisiin maihin, ja sitä koordinoidaan komission ja EUH:n kanssa.

EASO tukee strategisesti tärkeässä kolmannessa maassa toteutettavan kokeiluhankkeen avulla myös **EU:n uudelleensijoitusjärjestelmän** täytäntöönpanoa ja EU+-maiden muiden uudelleensijoitukseen liittyvien toimien toteutusta, mukaan lukien valmiuksia lisäävät toimet niissä jäsenvaltioissa, joilla on vähän tai ei lainkaan kokemusta uudelleensijoituksesta. EASO tukee komission ehdotusta unionin uudelleensijoittamiskehystä koskevaksi asetukseksi.

EASO jatkaa myös EU:n turvapaikkasäännösten käytännön täytäntöönpanoa koskevan vuoropuhelun lisäämistä ja **tutkimukseen perustuvan taustatiedon** tarjoamista, mikä muodostaa perustan lainsäädäntökehysten arvioinnille.

EASO tekee toiminnassaan tiivistä yhteistyötä alan muiden toimijoiden, erityisesti Euroopan parlamentin, Euroopan unionin neuvoston ja komission, kanssa. EASO hyödyntää erinomaisia työsuhteitaan UNHCR:ään ja IOM:ään ja jatkaa vankan yhteistyön edistämistä EU:n virastojen välillä erityisesti oikeus- ja sisäasioiden alalla toimivien virastojen verkostossa ja tässä verkostossa järjestetyssä toiminnassa. EASO lisää yhteistyötään Frontexin, tietotekniikkaviraston ja Euroopan unionin perusoikeusviraston (FRA) kanssa etenkin erilaisissa operaatioissa yhteensovitettua toimintamallin varmistamiseksi. EASO myös jatkaa yhteistyötään Euroopan muuttoliikeverkoston ja sen eri asiantuntijaryhmien; pakolais-, turvapaikka- ja siirtolaisuusasioissa kokoontuvan hallitustenvälisen keskustelufoorumin (IGC); maahanmuuttovirastojen johtajien konferenssin (GDISC) ja muiden toimijoiden kanssa.

EASO kehittää edelleen myönteisiä suhteitaan tuomioistuinten jäseniin ja ottaa kansalaisyhteiskunnan mukaan kohdennettujen kuulemisten, avoimuuden ja tiedotuskampanjoiden avulla.

OSA III. MONIVUOTINEN TYÖOHJELMA 2017–2019

1. Monivuotiset tavoitteet

1.1 EASOn keskeinen tulosindikaattori

EASOn keskeinen tulosindikaattori kertoo EASOn kokonaisuudesta saavuttaa EASOn vuotuisessa työohjelmassa asetetut tavoitteet.

EASOn keskeisenä tulosindikaattorina käytetään siis laadullista indikaattoria, jolla pyritään osoittamaan EASOn antaman tuen vaikutukset Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän yhtenäiseen toteutukseen. Siinä otetaan huomioon seuraavaa:

- EASOn perustamisasetuksessa, uudelleenlaaditussa EU:n turvapaikkasäännöstössä ja muissa asiaa koskevissa EU:n asiakirjoissa määritellyt tehtävät sekä EASOn edistyminen näiden tehtävien täyttämiseksi toteuttamissaan toimissa
- EU+-maiden, Euroopan komission, Euroopan unionin neuvoston, Euroopan parlamentin ja muiden EU:n toimielinten, erillisvirastojen ja elinten esittämät pyynnöt, joiden tarkoituksena on kehittää ja lisätä Euroopan yhteistä turvapaikkajärjestelmää tukevaa EASOn toimintaa
- arviointilähdökannat, joita EU+-maat, Euroopan komissio, Euroopan unionin neuvosto, Euroopan parlamentti, muut EU:n toimielimet, erillisvirastot ja elimet sekä muut EASOn yhteistyökumppanit esittävät EASOn työstä.

Työohjelmassa määritetään muutamia erityisiä tavoitteita, jotka on laadittu niin sanottujen SMART-periaatteiden mukaisesti (SMART – specific, measurable, achievable, realistic ja time-based eli täsmällinen, mitattava, saavutettava, realistinen ja aikasidonnainen). EASOn toiminnan tulosten mittaamiseksi kullekin tavoitteelle määritetään oma indikaattori sekä odotetut tulokset ja saavuttamisen aikataulu.

1.2 EASOn monivuotiset tavoitteet

EASO jatkaa osallistumistaan Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän yhtenäiseen täytäntöönpanoon ja auttaa vahvistamaan käytännön yhteistyötä EU+-maiden kesken. Tämän saavuttamiseksi virasto pyrkii seuraaviin monivuotisiin tavoitteisiin.

EASOn monivuotiset tavoitteet	Ajankohta	Indikaattorit
Edistetään Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän toteutusta koskevien tietojen vaihtoa ja analysointia.	2017–2019	Niiden aiheiden määrä, joista tietoa kerätään ja analysoidaan
Tehdään ja vahvistetaan käytännön yhteistyötä ja tuetaan turvapaikkaprosesseja.	2017–2019	Meneillään olevien ja/tai toteutettujen tukihankkeiden/-toimien määrä
Lisätään EU:n jäsenvaltioiden valmiutta toteuttaa Euroopan yhteinen turvapaikkajärjestelmä ja hallita vaihtelevia muuttoliikevirtoja operatiivista tukea tarjoamalla.	2017–2019	Meneillään olevien ja/tai toteutettujen tukisuunnitelmien/-hankkeiden määrä

EASOn monivuotiset tavoitteet	Ajankohta	Indikaattorit
Lisätään EASOn tietoa lähtömaista, kansallisten turvapaikkajärjestelmien valmiuksista sekä nykyisestä ja todennäköisestä tulevasta turvapaikkatilanteesta ja yksinkertaistetaan näiden tietojen esitystapaa riippumattomana asiantuntijakeskuksena toimimista koskevan tehtävänsä mukaisesti.	2017–2019	Sen Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän toimintaa nykyisessä muuttoliiketilanteessa koskevan tiedon ja ymmärryksen laajuus, joka perustuu suoraan EASOn harjoittamaan tiedotukseen ja tiedon tarjoamiseen
Edistetään hakemuksia käsittelevien virkamiesten tietojen, taitojen ja osaamisen kehittymistä.	2017–2019	Kouluttajille tarkoitettujen EASOn koulutusmoduulien suorittaneiden kouluttajien määrä EU+-maissa järjestettyjen kansallisten koulutusten määrä Kansallisen koulutuksen suorittaneiden määrä
Edistetään haavoittuvassa asemassa olevien hakijoiden parempaa tunnistamista ja asianmukaista tukemista turvapaikkaprosesseissa.	2017–2019	Meneillään olevien ja/tai toteutettujen toimien / käytännön työkalujen määrä
Herätellään oikeusviranomaisten vuoropuhelua kansainvälisen suojelun alalla.	2017–2019	Tuomioistuinten jäsenten EASO-verkostossa mukana olevien sidosryhmien määrä Tuomioistuinten jäsenille järjestetyn käytännön yhteistyötoiminnan määrä
Lisätään ja tehostetaan kolmansien maiden valmiuksia turvapaikka-alalla.	2017–2019	Meneillään olevien ja/tai toteutettujen tukihankkeiden/-toimien määrä
Edistetään turvapaikka-alan rakentavaa vuoropuhelua asiaankuuluvien sidosryhmien, myös kansalaisyhteiskunnan, kanssa.	2017–2019	Pidettyjen kuulemisten määrä

2. Monivuotinen ohjelma

2.1 Operatiivinen tuki

EASO jatkaa jäsenvaltioille tarjoamansa **operatiivisen tuen vahvistamista** ilmenevien tarpeiden perusteella EU:n turvapaikkasäännöstön panemiseksi täysimääräisesti täytäntöön ja EU:n jäsenvaltioiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin kohdistuvaan erityiseen paineeseen vastaamiseksi.

EASO sovittaa operatiivista tukeaan jäsenvaltioissa ilmenevien erityistarpeiden sekä niiden esittämien pyyntöjen perusteella. EASO tukee jatkossakin siirtoihin liittyvien toimenpiteiden toteuttamista sekä EU:n ja Turkin välisen sopimuksen täytäntöönpanoa. Painopiste tulee siis olemaan ”etulinjan” jäsenvaltioissa, erityisesti Italiassa ja Kreikassa, Euroopan muuttoliikeagendan ja hotspot-toimintamallin mukaisesti, siirrot sekä EU:n ja Turkin välisen sopimuksen täytäntöönpano mukaan lukien. Tähän sisältyvät tukisuunnitelmien ja/tai operatiivisten hotspot-suunnitelmien (myös siirtoja koskevien operatiivisten suunnitelmien) täytäntöönpano. EASO auttaa pyynnön esittäneitä EU:n jäsenvaltioita antamaan tietoa mahdollisesti siirrettäville hakijoille, ohjaamaan hakijat kansallisten turvapaikkaviranomaisten puheille, rekisteröimään kansainvälistä suojelua ja siirtoa koskevat hakemukset sekä yhdistämään nämä hakijat sopivimpaan jäsenvaltioon. EASO auttaa myös siirron valmistelussa.

EASO antaa jatkossakin kohdennettua koulutusta odottamattomasta muuttoliikepaineesta kärsiville EU+-maille annettavan kiireellisen ja/tai erityisen tuen yhteydessä, hotspot-toimintamalli mukaan lukien. Koulutuksessa käsitellään jatkossakin haavoittuvassa asemassa olevien hakijoiden, myös ilman huoltajaa olevien alaikäisten, erityistä tilannetta.

EASO kehittää edelleen ja hyödyntää erilaisia välineitä operatiivisen toiminnan ja siirtoihin liittyvän toiminnan toteuttamisessa. Näitä ovat esimerkiksi ajantasaisesti asiantuntijaluettelo ja turvapaikkavalmiushenkilöiden luettelo (AIP), saatavilla olevien kielten luettelo ja sähköinen/tietotekninen sijoittamisjärjestelmä. Lisäksi EASO tutkii teknisiä ratkaisuja, joiden avulla voidaan vahvistaa operatiivista tukea ja turvapaikkatukiryhmien suorittamaa yhteistä käsittelyä. Lisäksi koordinoitua pyritään parantamaan pyynnön esittäneessä jäsenvaltiossa toimivien sidosryhmien kanssa tuen antamisen nopeuttamiseksi ja sen laadun lisäämiseksi. Liikkuvia kenttätyöryhmiä laitteineen ja henkilöstöineen käytetään jatkossakin, ja ne voidaan lähettää tarvittaessa entistä nopeammin auttamaan hätätilanteissa paikan päällä. EASO pyrkii mahdollisuuksien mukaan olemaan pysyvästi läsnä tukea pyytävässä maassa, jotta tuki, yhteydenpito ja koordinoitua olisivat tiivistä ja jatkuvaa.

Operatiivisen tuen lisäämiseksi jatkuvasti EASO panee täysimääräisesti täytäntöön tuloksiin perustuvan seuranta- ja arviointijärjestelmänsä, jonka avulla se pystyy tarkastelemaan ja parantamaan tuloksiaan koko ajan. EASOn Kreikassa ja Italiassa johtaman operatiivisen toiminnan lisääntyttä on ilmennyt suunnitteluun, seurantaan ja arviointiin liittyviä uusia tarpeita. EASO onkin ottanut käyttöön uuteen rakenteeseensa kuuluvan operatiivisen yksikön, joka huolehtii kentällä toteutettavan operatiivisen toiminnan suunnittelusta ja arvioinnista.

2.2 Tiedot, analysointi ja tietopohjan kehittäminen

EASO jatkaa **tietopohjansa lisäämistä** seuraavilla keskeisillä aloilla:

- Lähtömaatietojen (COI) alalla EASO laajentaa keskeisiä lähtömaita koskevien yhteisten COI-raporttien laadintaa EU:n tasolla verkostoon perustuvaa toimintamallia käyttäen. Se ulkoistaa tällaisten raporttien laadinnan yhä useammin ja lisää merkittävästi myös COI-raporttien laatimisessa käytettyjä sisäisiä resursseja, kuten huhtikuussa 2016 annetuissa neuvoston päätelmissä pyydetään. EASO myös laajentaa keskeistä toimintaansa erityisiin ohjeasiakirjoihin, jotka antavat COI-tutkijoille tukea tietyistä aiheista (esimerkiksi haavoittuvassa asemassa olevat ryhmät). Toimiakseen Euroopan muuttoliikeagendan mukaisena ”selvityskeskukseksi” EASO pyrkii yhdenmukaistamaan lähtömaatietojen tuottamista jakamalla kansallisia lähtömaatietojen tuottamista koskevia suunnitteluasiakirjoja aiempaa enemmän ja säännöllisemmin; ”eurooppalaistamalla” valittuja kansallisia COI-raportteja sen jälkeen, kun niiden laatu on arvioitu EASOn lähtömaatietojen raportointimenetelmässä asetettujen EASOn vaatimusten perusteella, ja antamalla lähtömaatiedot julkisesti saataville EASOn COI-portaalin kautta. EASO myös laajentaa entisestään pääasiallisia lähtömaita koskeviin lähtömaatietoihin liittyviä asiantuntijatapaamisia lisäämällä avoimia yleisötapauksia, joihin kutsutaan puhujiksi kaikkia sidosryhmiä kiinnostavia asiantuntijoita. EASO pyrkii edistämään lähtömaatietojen yhdenmukaisempaa käyttöä päätöksenteossa järjestämällä käytännön yhteistyökokouksia, joissa pyritään laatimaan yhteisiä maakohtaisia toimintapolitiikoita yhteisten COI-raporttien pohjalta. Jotta turvapaikkaan liittyvät kansalliset päätöskäytännöt saataisiin tiettyjen lähtömaiden osalta yhtenäisemmiksi, huhtikuussa 2016 annetuissa neuvoston päätelmissä esitetään johtavan tason politiikkaverkoston (maakohtaisista ohjeista vastaava verkosto) perustamista. Verkoston tehtävänä olisi laatia maakohtaisia ohjeasiakirjoja EASOn lähtömaatietojen yhteisen analysoinnin sekä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän osia koskevien, EASOn monialaisten ohjeiden ja työkalujen pohjalta. EASO jatkaa lähtömaan mahdollisen turvalliseksi nimeämisen kannalta olennaisten tietojen kokoamista. Se sisällyttää tähän vähitellen kaiken keskeisen toiminnan MedCOI-hankkeessa, jossa selvitetään lääkinällisen hoidon saatavuuteen ja hoitoon pääsyyn liittyviä lähtömaatietoja.
- Varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmän osalta EASO laajentaa tiedonkeruujärjestelmäänsä (EPS) sisällyttämällä siihen indikaattoreita, jotka kuvaavat kaikkia Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän pääkohtia (myös muutoksenhakua ja uudelleentarkastelua). EASO pyrkii myös parantamaan analyysiensä laatua ajantasaisilla ja täsmällisillä lähtö- ja kauttakulkumaista saaduilla kvalitatiivisilla tiedoilla (esimerkiksi julkisiin lähteisiin perustuva tiedustelu ja ulkoistetut raportit).
- EASO pyrkii muuttamaan tieto- ja dokumentointijärjestelmäänsä (IDS) perusteellisesti tiedon saatavuuden ja käytettävyyden parantamiseksi. IDS-järjestelmä sisältää ajantasaista ja validoitua tietoa kaikkien 30:n EU+-maan turvapaikkajärjestelmien kaikista pääkohdista. EASO pyrkii myös laajentamaan IDS-järjestelmäänsä huomattavasti kansallista ja eurooppalaista oikeuskäytäntöä, lainsäädäntöä ja turvapaikkapolitiikkaa koskevilla tiedoilla.
- EASO jatkaa ja täydentää tutkimusohjelmaansa, jossa selvitetään turvapaikan haun taustalla olevia lähdon syitä ja houkuttelevia tekijöitä. Sen lopullisena tavoitteena on luoda empiirisesti validoitu muuttoliikemalli tyypillisistä muuttovirroista.

EASO yksinkertaistaa tämän lisääntyneen tietopohjan esitystapaa kehittämällä ja yhdenmääntämällä erilaisia turvapaikkatietojärjestelmiään lähtömaatietojen (COI-portaali), varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmän (EPS), tilasto- ja paikkatieto-ohjelma) sekä tieto- ja dokumentointijärjestelmän (IDS) alalla. Tämä edellyttää keskittymistä

tietotekniikkahankkeiden johtamiseen useiden vuosien ajan. Se edellyttää myös, että tiedon visualisoinnin parantamista ja testausta painotetaan tietouden lisäämiseksi sekä turvapaikanhakijoiden virtoja koskevan ymmärryksen ja niistä huolehtimiseen liittyvien jäsenvaltioiden valmiuksien vahvistamiseksi. Tällainen yhdenmukainen turvapaikkatietojärjestelmä antaa keskeistä tietoa EASOn tulevaa seurantatehtävää varten.

EASO **hyödyntää jatkossa tietopohjaa**, jota se on koonnut tiedonkeruun ja analyysitoiminnan kautta. EASO varmistaa, että sen operatiivinen suunnittelu perustuu kaikissa tapauksissa täsmälliseen ja ajantasaiseen tilannekuvaan jäsenvaltioiden turvapaikkajärjestelmistä ja niiden valmiudesta huolehtia saapuvista muuttoliikevirroista. EASO käyttää tätä tilannetietoa myös arvioidessaan operatiivisen toimintansa tulosten tehokkuutta ja toimivuutta säännöllisen seurannan avulla sekä ottamalla tämän tiedon huomioon jatkosuunnittelussa. Näin operatiivista toimintaa saadaan muokattua tehokkaasti ja oikea-aikaisesti.

2.3 Pysyvä tuki

Näiden vuosien aikana EASO jatkaa pysyvän tuen antamista EU+-maille tavoitteenaan vahvistaa niiden valmiuksia panna Euroopan yhteinen turvapaikkajärjestelmä täytäntöön.

Koulutus

Kaudella 2017–2019 EASO jatkaa **koulutusohjelmansa** vakiinnuttamista ja kehittämistä pitämällä nykyisen koulutusmateriaalinsa ajan tasalla uusien kehityssuuntien, kuten EU:n lainsäädännössä ja EU:n turvapaikkatilanteessa tapahtuvien muutosten, suhteen sekä analysoimalla EU+-maiden yleisiä tarpeita ja vastaamalla niihin. EASO jatkaa panostustaan koulutusohjelmansa laadunvarmistukseen etenkin tekemällä yhteistyötä viiteryhmän kanssa. Lisäksi EASO jatkaa toimiaan koulutusohjelmansa sertifiointin ja akkreditoinnin eteen, jotta turvapaikkaviranomaisten kansainvälinen alakohtainen ammattipätevyys saataisiin käyttöön.

EASO pyrkii myös parantamaan **verkko-opintomahdollisuuksia** mahdollisen merkittävän tietoteknisen kehityksen varalta. Se vahvistaa opetuksellisten tekijöiden ja sisällön välistä yhteyttä kussakin moduulissa kouluttajille tarkoitetussa koulutuksessa käytetyn menetelmän vahvistamiseksi.

EASO on sitoutunut vahvistamaan suoria yhteyksiä EU+-maihiin ja niiden valtionhallinnon alaisiin koulutusyksiköihin. Tätä varten EASO aloittaa yksilölliset konsultaatiot EU+-maille, analysoi niiden yksilöllisiä koulutustarpeita ja laatii niiden koulutussuunnitelmat. Tässä toimintamallissa EASO noudattaa käytännön yhteistyötä tukevia menetelmiä ja auttaa hyvien käytäntöjen jakamisessa EU+-maiden kesken. EASO on myös halukas tutkimaan ja tukemaan vaihto-ohjelmien mahdollisuutta.

EASO kehittää lisäksi **aihepiirikohtaista koulutusta sekä koulutusta tietyille kohderyhmille**, joilla on erityisiä tarpeita (esimerkiksi tulkit).

EASO järjestää jatkossakin **kouluttajien verkostotapaamisia** heidän tietojensa, taitojensa ja osaamisensa lisäämiseksi. Samalla pyritään helpottamaan kouluttajille tarkoitettua koulutuksesta ja kansallisista koulutuksista saatujen kokemusten vaihtoa.

Turvapaikkaprosessit

EASO tukee jäsenvaltioita yhteisten standardien ja laadukkaiden prosessien saavuttamisessa Euroopan yhteisessä turvapaikkajärjestelmän sisällä. Tätä varten EASO tekee seuraavaa:

EASO jatkaa ja lisää käytännön yhteistyötä Euroopan yhteiseen turvapaikkajärjestelmään liittyviä jäsenvaltioiden nykyisiä käytäntöjä ja toimintapolitiikkoja koskevan tiedon keräämiseksi ja vaihtamiseksi. Tähän kuuluvat toiminnan kartoittaminen ja jäsenvaltioiden aihepiirikohtaiset tapaamiset, joissa asiantuntijat keskustelevat parhaista käytännöistä ja nykyisistä haasteista sekä jakavat tietoa ja asiantuntemusta.

EASO jatkaa yhteisten käytännön työkalujen ja ohjeiden laatimista Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanon tueksi havaittujen tarpeiden ja parhaiden käytäntöjen pohjalta. EASOn käytännön työkaluilla on tarkoitus laatia yhteisen lainsäädännön vaatimusten pohjalta helpokäyttöisiä ja käytännöllisiä välineitä, joita jäsenvaltioiden viranomaiset voivat käyttää päivittäisessä työssään EU:ssa ja sen ulkopuolella. EASO edistää aktiivisesti myös käytännön työkalujen käyttöä kansallisissa hallinnoissa ja arvioi niiden käyttöä kohdennetuin kyselytutkimuksin.

EASO tukee jäsenvaltioita edelleen kansallisten turvapaikkaprosessien laadunhallinnassa järjestämällä erityistä toimintaa ja/tai kehittämällä kohdennettuja tuotteita.

Turvapaikkaprosesseihin liittyvä EASOn toiminta muodostaa perustan operatiivisten standardien ja indikaattorien kehittämiseksi sekä seurantakehyksille, joilla voidaan tukea Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän yhtenäistä täytäntöönpanoa.

Yhteistyö tuomioistuinten jäsenten kanssa

EASO jatkaa EU+-maiden tuomioistuinten kanssa tehtävän yhteistyön vahvistamista tavoitteenaan edistää Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän johdonmukaista täytäntöönpanoa sekä käytännön yhteistyötä EU+-maiden välillä turvapaikka-asioissa. EASOn käytännön yhteistyöhön liittyvää toimintaa toteutetaan laaditun kehyksen mukaisesti kunnioittaen täysin tuomioistuinten riippumattomuutta.

Laadittavilla materiaaleilla on tarkoitus lisätä tuomioistuinten jäsenten tietämystä siitä, miten Euroopan unionissa ymmärretään turvapaikkalainsäädäntöä Euroopan unionin tuomioistuimen oikeuskäytännön perusteella. Tämä puolestaan lisää EU:n turvapaikkalainsäädännön tulkinnan yhdenmukaisuutta kansainvälistä suojelua koskevassa laajemmassa kehyksessä.

Haavoittuvassa asemassa olevia henkilöitä koskevat EASOn toimet

EASO jatkaa toimintaansa haavoittuvassa asemassa olevien turvapaikanhakijoiden tunnistamisen parantamiseksi ja asianmukaisen tuen antamiseksi tällaisille hakijoille turvapaikkaprosessissa, hotspot-toimintamalli ja siirtojen toteutus mukaan lukien. Tällaiseen toimintaan sisältyy asiantuntijaverkostojen ja -työpajojen järjestäminen, tietojenvaihto ja yhteisten työkalujen ja ohjeiden laatiminen.

Muut käytännön yhteistyön ja turvapaikkaprosessin tukemisen alat

Edellä mainittujen alojen ohella EASO toteuttaa käytännön yhteistyöhön liittyviä toimia muilla yksittäisillä aloilla. Järjestämällä tapaamisia, perustamalla verkostoja ja edistämällä parhaiden käytäntöjen vaihtoa EASO lujittaa yhteistyötä ja parantaa EU+-maiden valmiuksia.

Tukeakseen jäsenvaltioita Dublin-järjestelmän täysimääräisessä soveltamisessa EASO jatkaa **kansallisten Dublin-yksikköjen erityisverkoston** toimintaa Euroopan muuttoliikeagendan mukaisesti. Verkoston tavoitteena on lisätä yhteistyötä ja tietojenvaihtoa verkostoon osallistuvien 32 kansallisen Dublin-yksikön kesken. Verkoston toimintaa kehitetään vähitellen ja laajennetaan näiden vuosien aikana.

Vastaanoton alalla EASO kehittää vastaanottoviranomaisten verkoston toimintaa Euroopan muuttoliikeagendan mukaisesti. Näin EASO pyrkii vahvistamaan vastaanottojärjestelmiä koskevien tietojen ja parhaiden käytäntöjen vaihtoa Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän yhteydessä. EASO toteuttaa tätä varten useita toimia, kuten käytännön yhteistyöhön liittyviä työpajoja. Se myös kehittää parempia työkaluja EU+-maiden viranomaisten käyttöön vastaanotto toiminnassa ja laatii ylimääräisiä operatiivisia standardeja ja indikaattoreita sekä vastaanottoa koskevan koulutusmoduulin.

EASO pyrkii kehittämään ja tukemaan turvapaikka- ja vastaanottomenettelyn yhteyttä turvapaikkapäätöksen jälkeisiin menettelyihin eli **kotouttamiseen tai palauttamiseen**. Lisäksi EASO edistää **muiden työkalujen käyttöä**. Näitä ovat esimerkiksi EASOn kyselyt, saatavilla olevien kielten luettelo ja uudet tekniset ratkaisut turvapaikkamenettelyn eri vaiheiden tukemiseksi.

2.4 Ulkoinen ulottuvuus

EASO pyrkii tukemaan Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän ulkoista ulottuvuutta yhteisymmärryksessä Euroopan komission kanssa EU:n ulkosuhdepolitiikan alalla. Tämä toteutetaan soveltuvin osin panemalla täytäntöön alueellisia ohjelmia, joilla pyritään lähinnä tukemaan valmiuksien lisäämistä kolmansissa maissa. Maantieteellinen painopiste asettuu Länsi-Balkanin alueelle, Turkkiin ja Pohjois-Afrikkaan. Lisäksi tässä hyödynnetään Euroopan muuttoliikeagendaan perustuvaa uutta kumppanuuskehystä kolmansien maiden kanssa koskevan vuonna 2016 annetun komission tiedonannon mukaista sopimukseen perustuvaa toimintamallia. Toimintaan kuuluvat esimerkiksi neuvonanto, koulutus, seminaarien ja työpajojen järjestäminen, opintokäynnit, tekninen apu ja työpaikkakoulutus.

Myös suurempaa operatiivista tukea tarkastellaan tarpeen mukaan erityisesti Länsi-Balkanin alueen maiden tukemiseksi tunnistamisessa, rekisteröinnissä, vastaanotossa ja eteenpäin ohjaamisessa. Tässä tehdään yhteistyötä Frontexin, UNHCR:n ja IOM:n kanssa. Asianmukaisen ja nopean operatiivisen tuen antamisen toimintatapoja ja työkaluja tarkastellaan yhdessä kolmansissa maissa toimivien asiaankuuluvien sidosryhmien sekä Euroopan komission kanssa EU:n laajemman ulkosuhdepolitiikan mukaisesti.

Lisäksi kuten 18. maaliskuuta 2016 jäsenvaltioiden ja Turkin välillä sovitussa EU:n ja Turkin julkilausumassa ilmoitettiin, käyttöön otetaan mekanismi, jolla pyritään korvaamaan laitton ja vaarallinen merenylitys Turkista Kreikan saarille laillisella uudelleensijoituksella Turkista EU:n alueelle. Jokaista Turkkiin palautettavaa syyrialaista kohtaan uudelleensijoitetaan yksi syyrialainen Turkista EU:hun. Mekanismia kutsutaan ”yksi yhdestä -järjestelyksi”. Samalla jäsenvaltioissa toteutetaan toimia tällä hetkellä Turkissa oleskelevien syyrialaisen vapaaehtoisen humanitaarisen maahanpääsyn järjestelmän käyttöön ottamiseksi. Järjestelmä otetaan käyttöön, kun laittomat rajanylitykset Turkin ja EU:n välillä ovat vähentyneet huomattavasti. EU:n jäsenvaltioiden osallistuminen järjestelmään on vapaaehtoista. EASO tukee EU:n uudelleensijoittamisohjelmien täytäntöönpanoa.

Koulutusta käytetään jatkossakin ulkoisen ulottuvuuden alalla. Sillä tuetaan kolmansia maita kehittämällä turvapaikkaviranomaisten henkilöstön tietoa, taitoa ja osaamista ja parantamalla turvapaikkaprosessin laatua lähtö-, kauttakulku- ja kohdemaissa marraskuussa 2015 pidetyssä Vallettan muuttoliikehuippukokouksessa esitetyn mukaisesti.

2.5 Monialainen toiminta

Yhteistyö Euroopan komission, Euroopan unionin neuvoston ja Euroopan parlamentin kanssa

EASO on sääntelyyn osallistuva EU:n erillisvirasto, jolla on oma hallintorakenteensa, ja se toimii EU:n toimintalinjojen ja institutionaalisen kehyksen puitteissa.

Tässä yhteydessä poliittinen vastuu turvapaikka-asioiden alalla kuuluu maahanmuutto-, sisä- ja kansalaisuusasioista vastaavalle Euroopan komission jäsenelle, joten Euroopan komission kanssa on solmittu tiiviit yhteistyösuhteet kaikilla EASOn toiminnan aloilla. Euroopan komissiota pyydetään antamaan lausuntonsa tietyistä asiakirjoista, jotka EASOn hallintoneuvoston on määrä hyväksyä EASOn perustamisasetuksen asianmukaisten säännösten mukaisesti. Tiivistä yhteistyötä ja koordinoitua tehdään etenkin säännöllisten tapaamisten ja videoneuvottelujen avulla, koordinoitua valmistelutyössä ja raporttien laadinnassa, järjestämällä yhteisiä yhteyskomiteoiden kokouksia ja käytännön työpajoja sekä osallistamalla Euroopan muuttoliikeverkostoon (EMV) ja sen sisällä tapahtuvaan tiedonvaihtoon.

EASO ylläpitää tiiviitä suhteita ja tietojenvaihtoa Euroopan unionin neuvoston ja Euroopan parlamentin kanssa. Perustamisasetuksensa mukaisesti EASO toimittaa vuotuisen työohjelmansa ja vuotuisen toimintakertomuksensa Euroopan parlamentille, Euroopan unionin neuvostolle ja Euroopan komissiolle. Pääjohtaja kutsutaan säännöllisesti kertomaan oikeus- ja sisäasioiden ministerineuvostolle Euroopan yhteiseen turvapaikkajärjestelmään liittyvistä asioista. Lisäksi pääjohtaja kutsutaan Euroopan parlamenttiin esittelemään EASOn työohjelma sekä yksittäisiä EASOn toimintaan liittyviä aiheita.

Yhteistyö UNHCR:n ja muiden kansainvälisten organisaatioiden kanssa

Tehtäviään hoitaessaan EASO toimii tiiviissä yhteistyössä Yhdistyneiden kansakuntien pakolaisasiain päävaltuutetun (UNHCR) ja muiden kansainvälisten ja hallitustenvälisten organisaatioiden kanssa.

EASO tekee tiivistä yhteistyötä UNHCR:n kanssa kaikilla perustamisasetuksensa soveltamisalaan kuuluvilla aloilla. UNHCR osallistuu EASOn hallintoneuvoston kokouksiin äänettömänä jäsenenä, ja sillä on pysyvä EASOn yhteystoimisto Maltalla. EASO ja UNHCR allekirjoittivat työjärjestelyn vuonna 2013. EASO hyödyntää siihen perustuvaa vahvempaa yhteistyötä, joka jatkuu kaikilla aloilla, etenkin koulutuksen, laatumenettelyjen, ilman huoltajaa olevien alaikäisten, uudelleensijoittamisen, Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän ulkoisen ulottuvuuden sekä erityisen tuen ja kiireellisen tuen aloilla, järjestelykeskuksissa tehtävä yhteistyö mukaan lukien.

EASO tekee tiivistä yhteistyötä myös muiden turvapaikka-asioiden alalla toimivien kansainvälisten ja hallitustenvälisten järjestöjen, kuten Euroopan neuvoston, maahanmuuttovirastojen johtajien konferenssin (GDISC), pakolais-, turvapaikka- ja siirtolaisuusasioissa kokoontuvan hallitusten välisen keskustelufoorumin (IGC) ja Kansainvälisen

siirtolaisuusjärjestön (IOM), kanssa. EASO käy säännöllistä näkemystenvaihtoa, osallistuu kokouksiin ja konferensseihin ja on aktiivisesti mukana näiden organisaatioiden toiminnassa täydentävyyden varmistamiseksi ja päällekkäisyyksien välttämiseksi.

Yhteistyö EU:n virastojen kanssa

EASO tekee tiivistä yhteistyötä EU:n muiden virastojen kanssa. EASO on mukana sekä EU:n erillisvirastojen verkostossa että oikeus- ja sisäasioista vastaavien virastojen verkostossa. EASO jatkaa aktiivista osallistumistaan näiden verkostojen ja niiden toimintarakenteiden yhteydessä järjestettyyn EASOn kannalta olennaiseen toimintaan. Lisäksi EASO pitää jatkossakin yllä keskinäisiä yhteyksiä ja suhteita kahdenvälisellä tasolla oikeus- ja sisäasioiden alalla toimivien virastojen kanssa erityisesti oikeus- ja sisäasioiden alalla toimivien virastojen välisten yhteistyökanavien kautta.

Frontexin ja EASOn välinen nykyinen yhteistyö jatkuu vuonna 2016 niiden välillä syyskuussa 2012 allekirjoitetun työjärjestelyn pohjalta, ja yhteistyötä myös lisätään Euroopan muuttoliikeagendassa tarkoitettujen yhteisten toimien osalta. EASO ja Frontex jatkavat koordinoidusti pyrkimyksiään tukea EU+-maita ja tarkastelevat uusia synergiaetuja rajavalvonnan ja kansainvälisen suojelun tarpeen tunnistamisen alalla etenkin järjestelykeskuksissa. Lisäksi ne pitävät yllä kestävästä yhteistyöstään tietojen ja analyysien vaihdon alalla varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmän ja lähtömaatietojen osalta. Yhteistyötä pidetään yllä myös koulutusohjelmien, laatuoloitteiden, ulkoisen ulottuvuuden, kansalaisyhteiskuntaan liittyvän toiminnan ja neuvoo-antavien ryhmien alalla.

FRA ja EASO jatkavat toimintaa nykyisen yhteistyön pohjalta molempien virastojen kesäkuussa 2013 allekirjoittaman työjärjestelyn mukaisesti. FRA ja EASO jatkavat tietojen vaihtoa, aineiston toimittamista tutkimuksia varten sekä tutkimus- ja tiedonkeruumenetelmien jakamista. Ne jatkavat yhteistyötään koulutuksen alalla perusoikeuksiin liittyvien parhaiden käytäntöjen, tiedon ja asiantuntemuksen vaihdon lisäämiseksi. Lisäksi ne jatkavat yhteistyötä toistensa kuulemistoiminnassa.

EASO ja tietotekniikkavirasto jatkavat marraskuussa 2014 allekirjoittamansa työjärjestelyn mukaista toimintaa myös Euroopan muuttoliikeagendassa tarkoitettujen yhteisten toimien osalta.

Yhteistyö kansalaisyhteiskunnan kanssa

Kansalaisyhteiskunnasta voi löytyä kansainvälisen suojelun ja vastaanoton alalla monipuolista asiantuntemusta ja tietoa, joka voi täydentää EASOn työtä. EASOn ja kansalaisyhteiskunnan välisen moniulotteisen yhteistyön lisäämiseksi EASO edistää kansalaisyhteiskunnan edustajien osallistumista asiaankuuluviin kokouksiin ja toimintaan. Keskeisistä asiakirjoista järjestettävien kansalaisyhteiskunnan kuulemisten laatua ja tehokkuutta lisätään osallistuvien organisaatioiden kanssa käytävän vuoropuhelun jatkuvuuden varmistamiseksi. Kansalaisjärjestöjen suoraa osallistumista EASOn tukitoimintaan tutkitaan.

Uutta EASO-asetusta koskevassa ehdotuksessa esitetään EASOn neuvoo-antavan ryhmän kokoonpanon ja työmenetelmien tarkistamista. Tätä varten EASO arvioi kokemuksia, joita on saatu neuvoo-antavan ryhmän toiminnasta ryhmän perustamisesta lähtien, ja antaa ehdotuksen uudistetun neuvoo-antavan ryhmän perustamisesta.

EASO osallistuu aktiivisesti kansalaisyhteiskunnan verkostoihin turvapaikka-alalla sekä EU:n että jäsenvaltioiden tasolla, selvittää EASOn kannalta olennaiset muutokset, tarkistaa ja ohjaa annettavaa tietoa ja antaa tarvittaessa oman panoksensa. Lisäksi EASO jatkaa osallistumista muiden oikeus- ja sisäasioista vastaavien viranomaisten neuvoo-antavan ryhmän, Euroopan muuttoliikefoorumien ja muiden vastaavien elinten toimintaan.

Lehdistösuhteet, tiedotus ja sidosryhmäsuhteet

EASOn lehdistösuhteista, tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista vastaava yksikkö varmistaa myös jatkossa EASOn roolin, työkalujen, arvojen ja toiminnan näkyvyyden. EASOn lehdistösuhteista, tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista vastaava yksikkö edistää edelleen pyrkimistä ytimekkään, tehokkaan, avoimen ja täsmällisen viestinnän tavoitteeseen helposti ymmärrettävien viestien kautta. Se myös jatkaa viraston saavutuksista tiedottamista ja oikea-aikaista tiedonvälitystä EASOn kohderyhmille. Yksi keskeisistä haasteista on varmistaa, että EASO esitellään operatiivisena virastona, joka tarjoaa todellista lisäarvoa jäsenvaltioille, joiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin kohdistuu erityistä painetta.

Tämän tavoitteen saavuttamiseksi EASOn lehdistösuhteista, tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista vastaava yksikkö jatkaa selkeää viestintää ja asianmukaisten kanavien kautta tiedottamista. Se pyrkii myös proaktiiviseen ja edistykseen toimintaan nykyaikaisia viestintävälineitä hyödyntäen. EASO toimii aktiivisesti verkossa ja sosiaalisen median kanavilla. Se pyrkii varmistamaan kaikkien julkaisujen laadun ja siirtyä vähitellen nykyaikaisempiin interaktiivisiin julkaisuvälineisiin. Lisäksi toimittajien ja tiedonvälittäjien verkostoa jäsenvaltioissa vahvistetaan. Suhteita Euroopan komissioon ja muihin oikeus- ja sisäasioista vastaaviin erillisvirastoihin lujitetaan ja koordinointia niiden kanssa lisätään. EASO osallistuu myös EU:n julkisuuskuvaan rakentamiseen olemalla yhteydessä yleisöön sekä herätelällä keskustelua EU:n turvapaikkapolitiikasta ja osallistumalla tähän keskusteluun.

EASOn lehdistösuhteista, tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista vastaava yksikkö toimii EASOn tiedotusstrategiassa asetettujen keskeisten tavoitteiden mukaisesti. Vuonna 2017 EASO arvioi tiedotustoimintaansa, tarkistaa tiedotusstrategiaansa tulosten perusteella ja esittää EASOLle uutta visuaalista ilmettä. Vuonna 2018 tiedotustoiminnan keskeisenä tavoitteena on vakiinnuttaa EASOn maine turvapaikka-alan asiantuntijakeskuksena. EASOn lehdistösuhteista, tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista vastaava yksikkö sukeltaa syvemmälle EASOn aihepiiriin ja ottaa kohteeksi aiempaa laajempaa yleisön. Vuonna 2019 EASOn lehdistösuhteista, tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista vastaava yksikkö jatkaa erikoistumistaan keskeisillä aihealueilla, ja sen tavoitteena on tulla Euroopan yhteistä turvapaikkajärjestelmää ja nykyistä turvapaikkatilannetta koskevaa tietoa hakevien sidosryhmien viitetietolähteeksi. EASOn lehdistösuhteista, tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista vastaava yksikkö pyrkii vahvistamaan sanomaa siitä, että EASO on operatiivinen virasto. Mikäli resurssit on riittävästi käytettävissä, se myös pyrkii pääsemään paikan päälle seuraamaan EASOn operaatioita.

3. Henkilöresurssit ja taloudelliset resurssit – katsaus vuosiin 2017–2019

3.1 Katsaus menneeseen ja nykyhetkeen

Taloudelliset resurssit

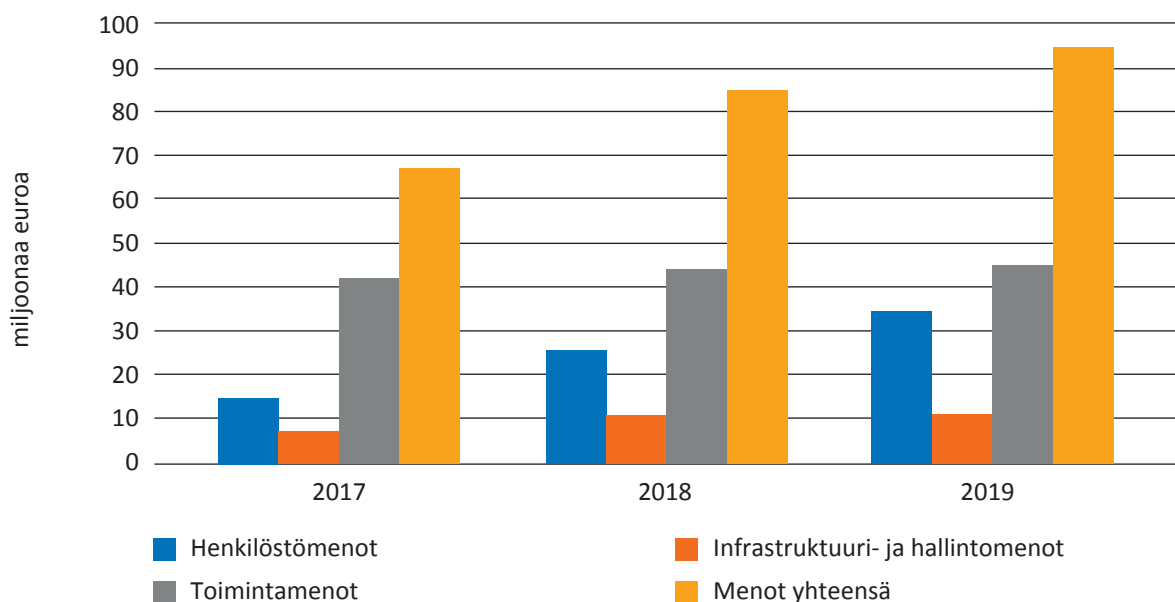
Alun perin EASOn vuoden 2016 talousarvio oli 19,4 miljoonaa euroa. Operatiivisen tukitoiminnan lisääntyä merkittävästi etenkin niin sanotuissa Italian ja Kreikan järjestelykeskuksissa EASO pyysi komissiolta lisärahoitusta. Komissio myönsi 6,52 miljoonan euron lisärahoituksen (joka sisältyi lisätalousarvioon 1/2016).

EU:n ja Turkin yhteinen toimintasuunnitelma hyväksyttiin 18. maaliskuuta 2016. Siinä esitettiin EASOLle useita uusia tehtäviä, muun muassa satojen asiantuntijoiden ja tulkkien lähettäminen sekä oheispalvelujen hankkiminen sopimuskumppaneilta. Tämä lisäsi EASOn toimintamenoja selvästi yli aiempien budjetti-arvioiden. EASOn talousarviota tarkistettiin jälleen huhtikuussa ylöspäin hätäapuun tarkoitettulla 25 miljoonan euron avustuksella. Näillä varoilla tasoitetaan talousarviota, kunnes vastikään sovittu 15,8 miljoonan euron lisäys sisällytetään siihen.

EASOn talousarvio kasvoi 69 miljoonaan euroon vuoden 2016 loppuun mennessä. Tämä määrä vastaa täysin EASOn uutta toimeksiantoa ja Euroopan unionin turvapaikkaviraston perustamista koskevassa komission ehdotuksessa (COM(2016) 271) vuodelle 2017 kaavailtuja taloudellisia resursseja.

Katsaus taloudellisiin resursseihin 2017–2019

Menot	2017	2018	2019
Kuvaus	Maksusitoumus- määrärahat	Maksusitoumus- määrärahat	Maksusitoumus- määrärahat
1 – Henkilöstömenot	16 151 014 euroa	27 798 498 euroa	36 600 978 euroa
2 – Infrastruktuuri- ja hallintomenot	9 250 000 euroa	12 792 500 euroa	13 223 864 euroa
3 – Toimintamenot	43 804 986 euroa	46 380 002 euroa	46 861 159 euroa
Menot yhteensä	69 206 000 euroa	86 971 000 euroa	96 686 000 euroa



Henkilöresurssit

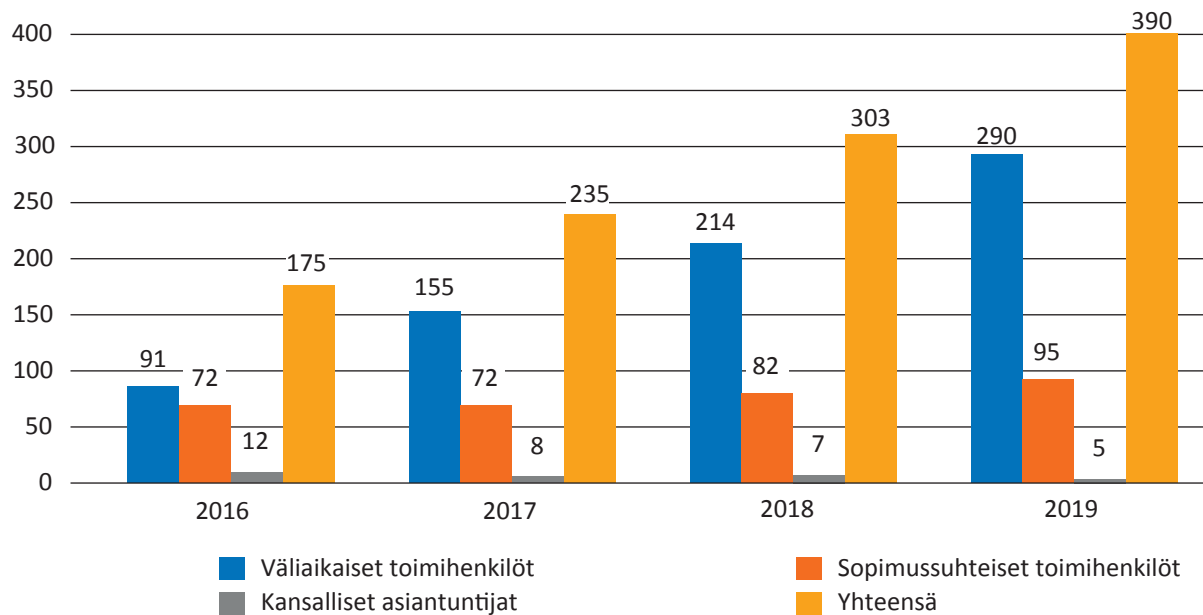
EASO tarvitsee lisää resursseja kaudella 2017–2019 pystyäkseen täyttämään tehtävänantonsa. Lisäresursseilla toteutettavaa toimintaa on kuvattu tarkemmin osassa III.

Koska EASO kasvaa, se on saavuttanut tietynlaisen ratkaisevan rajapyykin: lisäresurssit ohjataan operatiivisille yksiköille sekä tukitoiminnalle ehdotetun Euroopan unionin turvapaikkaviraston tehtävänannon mukaisesti. EASOsta tulee Euroopan unionin turvapaikkavirasto. Jotta virasto pystyy hoitamaan uudet tehtävänsä tehokkaasti, kaudella 2017–2019 rekrytoidaan 199 uutta ⁽¹⁰⁾ väliaikaista toimihenkilöä ja 23 uutta sopimussuhteista toimihenkilöä. Kaikkiaan henkilöstöä tulee olemaan 390 (385 henkilöstösääntöjen alaista henkilöä ja 5 lähetettyä kansallista asiantuntijaa). Operatiivisen henkilöstön ja tukihenkilöstön välisen suhdeluvun odotetaan niin ikään parantuvan, sillä EASO tehostaa jo nyt sisäistä organisaatiotaan ottamalla käyttöön sähköisen henkilöstöhallinnon, paperittoman työnkulun varainhoidossa ja hankinnoissa sekä virkamatkoihin liittyvät automatisoidut toiminnot.

Seuraavaan taulukkoon ja kaavioon on koottu henkilöstölisäys kaudella 2017–2019.

	2016	2017	2018	2019
Väliaikaiset toimihenkilöt	91	155	214	290
Sopimussuhteiset toimihenkilöt	72	72	82	95
Kansalliset asiantuntijat	12	8	7	5
Yhteensä	175	235	303	390

Lisäystä edellisestä vuodesta (toimet/asemat)	60	68	87
Lisäystä edellisestä vuodesta (%)	34,3	28,9	28,7



3.1.1 Menot vuonna 2015

Vuonna 2015 talousarvion sisäinen suunnittelu- ja seurantajärjestelmä parani huomattavasti. Talousarvion toteutusaste oli 10 prosenttia korkeampi kuin vuonna 2014: 94 prosenttia EU:n määrärahoista (maksusitoumusmäärärahat) toteutui. Tähän lukuun eivät sisälly edelliseltä varainhoitovuodelta päätöksin siirretyt määrärahat, jotka hallintoneuvosto hyväksyi tammikuussa 2016 ja jotka nostivat toteutusastetta entisestään (lähes 97 prosenttiin).

Tarkemmat tiedot on annettu liitteessä II.

⁽¹⁰⁾ Vuoden 2016 määriin verrattuna.

3.1.2 Henkilöstö vuonna 2015

EASOn henkilöstö jakautui 31. joulukuuta 2015 seuraavasti: 93 työntekijää (palveluksessa ja nimitettynä). Työntekijöissä oli sekä henkilöstösääntöjen alaista henkilöstöä että kansallisia asiantuntijoita. Henkilöstöön kuului 61 väliaikaista toimihenkilöä, 21 sopimussuhteista toimihenkilöä ja 11 kansallista asiantuntijaa.

3.2 Resurssit vuosille 2017–2019

3.2.1 Taloudelliset resurssit

- **Perusteet**

- Tulot

Kaudella 2017–2019 EASO odottaa saavansa suurimman osan tuloistaan Euroopan unionin yleisestä talousarviosta. Lisäksi EASO odottaa saavansa maksuja assosioituneilta mailta, Norjalta, Sveitsiltä ja Liechtensteinilta. Myös Frontex antaa EASOn talousarvioon 1,3 miljoonaa euroa vuosina 2016–2018. Frontexilta saatavien varojen turvin EASO osallistuu liittymistä valmistelemaan tukivälineeseen kuuluvaan ohjelmaan, joka koskee suojelunäkökohdat huomioon ottavaa muuttoliikkeen hallintaa Länsi-Balkanin alueen maissa sekä Turkissa.

- Menot

Koska EASO odottaa toimintansa laajentuvan kaikille tässä ohjelma-asiakirjassa sekä uutta tehtävänantoa ja asetusta koskevassa ehdotuksessa ⁽¹⁾ luetelluille aloille, toimintamenojen odotetaan lisääntyvän merkittävästi lähivuosina: niiden odotetaan olevan 40 miljoonaa euroa vuonna 2017 ja yltävän 47 miljoonaan euroon vuonna 2019. Toimintamenojen kasvu lisää puolestaan henkilöstökuluja ja juoksevia kuluja.

EASOn talousarvio on vuonna 2017 kaikkiaan noin 69,2 miljoonaa euroa, ja se kasvaa 87 miljoonaan euroon vuonna 2018 ja 96,7 miljoonaan euroon vuonna 2019.

Nämä lisäykset vastaavat täysin vuonna 2015 alkanutta ja vuonna 2016 vakiintunutta nousujohtoista kehityskulkua. Vuonna 2016 EASOn talousarvioon tehtiin neljäs lisäys, ja sen kokonaismäärä nousi 65,37 miljoonaan euroon.

Osastojen 1 ja 2 lisäykset vastaavat henkilöresurssien lisäystä koskevia pyyntöjä ja rekrytoitavaan henkilöstöön liittyvää infrastruktuurin lisäystä (toimistotila, laitteet, kokoustilat jne.). Vuonna 2016 EASO sai Euroopan parlamentin ja neuvoston hyväksynnän toimitilojensa laajentamiselle, ja näin vuokratukustannusten odotetaan nousevan 2 miljoonaan euroon vuodessa.

Tarkemmat tiedot odotetuista menoista on annettu liitteessä II.

3.2.2 Henkilöresurssit

- **Katsaus resursseihin kaudella 2017–2019**

A) Uudet tehtävät

Komissio antoi 4. toukokuuta 2016 uutta EASO-asetusta koskevan ehdotuksen, jolla pyritään vahvistamaan EASOn asemaa ja tekemään siitä täysin toimintakykyinen virasto, joka pystyy tarjoamaan jäsenvaltioille tarvittavan operatiivisen ja teknisen tuen, lisäämään käytännön yhteistyötä ja tietojenvaihtoa jäsenvaltioiden kesken, tukemaan kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten kestävä ja oikeudenmukaista jakautumista, seuraamaan ja arvioimaan Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoa ja jäsenvaltioiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien valmiutta sekä edesauttamaan kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten arvioinnin yhtenäisyyttä eri puolilla EU:ta.

⁽¹⁾ Ehdotus Euroopan parlamentin ja neuvoston asetukseksi Euroopan unionin turvapaikkavirastosta ja asetuksen (EU) N:o 439/2010 kumoamisesta (COM(2016) 271).

B) Nykyisten tehtävien lisääntyminen

Virasto on täyttänyt 151 toimea tai asemaa ⁽¹²⁾ vuodelle 2016 luvatuista 163 toimesta tai asemasta (kansalliset asiantuntijat mukaan lukien). Liitteessä III on yksityiskohtainen henkilöstösuunnitelma vuodelle 2017–2019.

Lähes 90 prosenttia toimista on ohjattu operatiivisiin yksiköihin, ja tällä pyritään ensinnäkin maksimoimaan resurssien saatavuus järjestelykeskuksissa ja lisäksi vahvistamaan operatiivista tukea ja valmiuksien lisäämisen tukemista.

Vuosina 2015 ja 2016 muuttoliikkeen alalla tapahtui monia muutoksia, joiden vuoksi EASOn toiminta kasvoi. Tästä tilanteesta aiheutuu poikkeuksellisen suurta painetta yhä useamman jäsenvaltion turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmille, ja sillä on myös suora vaikutus EASOon ja sen toiminnan luonteeseen. EASOn roolin laajentuminen ulottuu kaikille sen toiminnan aloille, mukaan lukien operatiivinen tuki, koulutus, turvapaikkaprosessit sekä tiedot ja analyysit ja ulkoinen ulottuvuus. Sen vuoksi EASO arvioi tarvitsevansa kaudella 2017–2019 enemmän henkilöstöä. Valtaosa pyydytyistä henkilöistä ohjataan operatiivisiin tarpeisiin, kuten osassa III kerrotaan. Lisäksi EASO tarvitsee jonkin verran lisähenkilöstöä varmistaakseen riittävät valmiudet tukipalveluiden tarjoamiseen, lisätoimitilojen hallintaan, tapahtumien järjestämisen, turvallisuudesta huolehtimiseen ja varainhoitoon.

C) Tehokkuusedut

EASO käynnisti vuonna 2015 useita hankkeita tehostaakseen toimintaansa ja lisätäkseen sen toimivuutta automatisoimalla hallinnollisia tehtäviä. Vuoden 2015 jälkipuoliskolla käynnistettiin useita hankkeita, kuten sähköinen henkilöstöhallinto ja paperiton työkulku.

Vuoden 2016 alussa EASO kartoitti kaikki varainhoidon ja hankinnan menettelyt, tarkisti niitä ja otti käyttöön paperittoman työnkulun järjestelmän korvatakseen paperisten asiakirjojen kiertämisen sähköisellä työkalulla. Rahoitustoimissa saatujen onnistuneiden tulosten perusteella *paperitonta järjestelmää* laajennetaan pian muille aloille. Sitä käytetään esimerkiksi laadittaessa ja hyväksyttäessä hotspot-suunnitelmia. Järjestelmällä odotetaan saatavan aikaan merkittäviä kustannusetuja, ja sen avulla henkilöstö saa etäyhteyden sisäiseen työnkulkuun päätoimipaikan ulkopuolelta. Tällainen kehitys on viraston kannalta keskeistä, sillä osa operatiivisesta henkilöstöstä sijoittuu muualle kuin päätoimipaikkaan (esimerkiksi Kreikan ja Italian järjestelykeskuksiin).

Sisäisen tarkastuksen toimialan antaman, prosessien ja menetelmien kartoitusta koskevan suosituksen nro 14 mukaisesti menettelykäsikirja (Book of Procedures, joka koskee kaikkia EASOssa dokumentoituja päätöksiä, toimintamalleja ja menettelyitä) laadittiin vuonna 2013. Sähköisen henkilöstöhallinnon (poissaolot, ylennykset, palkat, virkamatkat ja koeaikakertomus) käyttöönotosta tulee olemaan paljon hyötyä. Se hyödyttää paitsi henkilöstöhallintoa, myös koko virastoa, nopeuttamalla henkilöstön tiedusteluihin vastaamista ja parantamalla täsmällisen tiedon saatavuutta. Lisäksi henkilöstöhallinto säästää aikaa ja pystyy keskittymään henkilökuntaan ja urakehitykseen. Tähän liittyvän virkamatkojen hallinnointia koskevan Mima-moduulin käyttöönotto tarjoaa EASOille mahdollisuuden paljon tehokkaampaan toimintaan, kun kyseessä ovat virkamatkoihin liittyvät pyynnöt ja korvaukset.

Edellisen lisäksi EASOn henkilöstön oppimista ja kehittämistä koskevat uudet säännöt on pantu vastikään täytäntöön. Oppimiseen ja kehittämiseen liittyvään toimintaan kuuluvat luokkamuotoinen koulutus, työpaikkakoulutus, itseopiskelu ja muu toiminta, joka edistää osaamisen ja taitojen kehittymistä ja elinikäistä oppimista.

D) Negatiiviset painopisteet / tehtävien väheneminen: Ei tiedossa.

E) Uudelleen järjestelyt: Ei tiedossa.

- **Yhteenveto resurssien kehittymisestä vuosina 2014–2020 komission tiedonantoon verrattuna**

Vuonna 2013 annetussa komission tiedonannossa ”Hajautettujen virastojen henkilöstö- ja rahoitusresurssien ohjelmointi kaudelle 2014–2020” EASOille annettiin taloudellisia resursseja 0,7 prosenttia monivuotisen rahoituskehysten otsakkeesta 3 (Turvallisuus ja kansalaisuus) ⁽¹³⁾. EASO oli pienimpiä otsakkeen 3 virastoja sekä taloudellisten resurssien että henkilöresurssien perusteella tarkasteltuna.

Muuttoliikkeen todellinen tilanne ja siihen liittyvä EU:n poliittinen reagointi ovat kehittyneet viime aikoina nopeasti. Tilanne onkin nyt kokonaan toinen. EASO ylitti monivuotisessa rahoituskehyksessä 2014–2020 sille

⁽¹²⁾ Tieto 2.12.2016.

⁽¹³⁾ Yhteensä 109 349 000 euroa.

asetetut enimmäismäärät vuosien 2015 ja 2016 EU:n talousarvioissa. Tämä johtui ennen näkemättömän suuren muuttoliikepaineen takia toteutetuista toimenpiteistä ja EASOLle annettujen tehtävien lisääntymisestä. Viraston toiminnan voidaan realistisesti odottaa kasvavan vieläkin enemmän tulevina vuosina, kuten edellä on kerrottu.

EASOLle uskotut tehtävät ovat lisääntyneet huomattavasti, ja kasvu on jatkuvaa. EASO keskittyy varmistamaan tehtävien täytäntönnäpön tarjoamalla laadukkaita tuloksia ja todellista lisäarvoa. Tällä perusteella ja EASOn tehtävänannon muuttamista koskevan komission ehdotuksen mukaisesti EASO pyytää vuosia 2017–2019 koskevassa suunnitelmassaan, että EU:n antaman rahoituksen osuus sen talousarviosta jatkaisi kasvuaan ja vastaisi EASOn lisääntyneisiin tehtäviin EU:n muuttoliikekriisissä liittyvää toimintapoliittista kehityskulkua sekä antaisi EASOLle mahdollisuuden hoitaa sille annetut tehtävät.

Seuraavissa taulukoissa esitetään, miten EASOn talousarvio on kehittynyt voimassaolevaan monivuotiseen rahoituskehukseen verrattuna.

miljoonaa euroa	2017	2018	2019	2020
Voimassa oleva monivuotinen rahoituskehys 2014–2020	15,6	15,9	16,3	16,6
Uutta tehtävänantoa vastaava ehdotus	66,2	87	96,7	114,1
EASOn uusi määräraahapyyntö	69,2	87	96,7	114,1

OSA IV. TYÖOHJELMA 2017

1. Tiivistelmä

EASOn työohjelma 2017 on laadittu EASOn strategisen toimintaympäristön ja tavoitteet sisältävässä yhtenäisessä ohjelma-asiakirjassa 2017–2019 määritettyä yleistä kehystä mukaillen. Se on myös laadittu aikana, jolloin muuttoliikkeen alalla tapahtuu nopeita muutoksia ja kehitystä, jolle on ominaista ennennäkemättömän valtava määrä EU:ssa esitettyjä kansainvälistä suojelua koskevia hakemuksia. Tämä tilanne on saanut muuttoliikkeen nousemaan EU:n poliittisen asialistan kärkeen, ja sillä on ollut suora vaikutus EASOon ja sen toiminnan luonteeseen.

Euroopan muuttoliikeagenda ⁽¹⁴⁾ hyväksyttiin 13. toukokuuta 2015. Se ohjaa toiminnan strategista suuntaa tällä alalla, ja siinä esitetään sarja vaiheita, jotka EU:n on toteutettava johdonmukaisen ja kattavan toimintamallin luomiseksi, jotta siirtolaisuudesta saatavat hyödyt voidaan varmistaa ja siitä johtuvat haasteet ratkaista. Lisäksi EU:n uusi turvapaikkalainsäädäntöpaketti, joka tuli voimaan 21. heinäkuuta 2015, muodostaa oikeudellisen kehyksen turvapaikka-asioille EU:ssa ja asettaa aiempaa tiukempia vaatimuksia jäsenvaltioiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmille.

Viime vuosina EASO on kehittänyt monia erilaisia pysyviä tukivälineitä, kuten koulutuksen tarjoamista ja koulutusmateriaalin kehittämistä, asiantuntijatukea, tietojen antamista, tilastoanalyysijä ja lähtömaatietoja. Se on kehittänyt myös käytännön yhteistyön välineitä. Tällä tapahtumien käännteellä on ollut merkittävä vaikutus EASOn toiminnan luonteeseen: on siirrytty tarjoamaan kohdennetumpaa käytännön tukea ja työkaluja EU+-maille, joilla on turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin liittyviä erityistarpeita. Lisäksi sen jälkeen, kun EU:n uusi turvapaikkasäännöstö tuli voimaan heinäkuussa 2015, Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanon seurannasta on tullut erityisen tarpeellista. EASO antaakin oman panoksensa seurantaprosessiin ja EU+-maiden tukemiseksi toteutettaviin toimenpiteisiin.

Komission 6. huhtikuuta 2016 antamassa tiedonannossa ”Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän uudistaminen ja laillisten maahanpääsyyvälien kehittäminen” ⁽¹⁵⁾ määritettiin Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän parantamisen painopisteet. Tämän jatkoksi 4. toukokuuta 2016 annettiin uutta EASO-asetusta koskeva ehdotus, Dublin-järjestelmän uudistusta koskeva ehdotus ja Eurodac-järjestelmän muuttamista koskeva ehdotus, jotka esiteltiin osana Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän ensimmäistä uudistuspakettia. Turvapaikkamenettelydirektiivin, aseman määrittelyä koskevan direktiivin ja vastaanotto-olosuhteita koskevan direktiivin uudistamista koskevien lainsäädäntöehdotusten toinen vaihe jatkui 13. heinäkuuta 2016. Uudistuksilla varmistetaan EU:n turvapaikkajärjestelmän kaikkien osien perusteellinen uudistaminen, jotta vältetään muun muassa Dublin-järjestelmän häiriintyminen väärinkäytösten sekä turvapaikanhakijoiden ja kansainvälistä suojelua saavien henkilöiden turvapaikkashoppailun vuoksi.

Uutta EASO-asetusta koskevalla ehdotuksella pyritään vahvistamaan EASOn asemaa ja tekemään siitä täysin toimintakykyinen virasto, joka pystyy tarjoamaan jäsenvaltioille tarvittavan operatiivisen ja teknisen tuen, lisäämään käytännön yhteistyötä ja tietojenvaihtoa jäsenvaltioiden kesken, tukemaan kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten kestävää ja oikeudenmukaista jakautumista, seuraamaan ja arvioimaan Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoa ja jäsenvaltioiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien valmiutta sekä edesauttamaan kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten arvioinnin yhtenäisyyttä eri puolilla EU:ta. EASOlla on ollut syyskuusta 2015 lähtien tärkeä rooli niin sanotussa hotspot-toimintamallissa, erityisesti kun kyseessä on kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten rekisteröinti, turvapaikkahakemusten yhteinen käsittely, mahdollisten lähtevien Dublin-vastaanottopyyntöjen ohjaaminen tai Italiasta ja Kreikasta kansainvälistä suojelua hakeneiden henkilöiden siirroissa avustaminen 14. syyskuuta 2015 ⁽¹⁶⁾ ja 21. syyskuuta 2015 annettujen kahden neuvoston päätöksen sekä 18. maaliskuuta 2016 allekirjoitetun EU:n ja Turkin välisen sopimuksen täytäntöönpanon mukaisesti. Vuonna 2017 EASO jatkaa kaikkien näiden toimien tukemista ja täydentää niitä jäsenvaltioiden kanssa sovittujen tukisuunnitelmien mukaisella operatiivisella tuella. EASO kehittää edelleen operatiivista tukeaan ilmenevien tarpeiden

⁽¹⁴⁾ COM(2015) 240 final.

⁽¹⁵⁾ COM(2016) 197 final.

⁽¹⁶⁾ Neuvoston päätös (EU) 2015/1523, annettu 14 päivänä syyskuuta 2015, Italian ja Kreikan hyväksi toteutettavien kansainvälistä suojelua koskevien väliaikaisten toimenpiteiden käyttöön ottamisesta (EUVL L 239, 15.9.2015, s. 146–156).

ja jäsenvaltioiden esittämien erityisten pyyntöjen mukaisesti. Hotspot-toimintamallin mukaisen EASOn operatiivisen toiminnan lisäksi EASO jatkaa työkalujen ja prosessien kehittämistä kaikkien siirtojärjestelyyn osallistuvien EU+-maiden tukemiseksi.

Tiedon, analyysien ja osaamisen kehittämistä vahvistetaan entisestään vuonna 2017 uutta EASO-asetusta koskevan ehdotuksen hengen mukaisesti. EASO kehittää edelleen varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmänsä vahvistaakseen muuttoliikettä koskevan toimivan tilannekuvan luomista tausta-aineistoksi politiikan laadintaa ja toimien valmistelua varten, siten kuin on suositeltu Euroopan muuttoliikeagendan mukaisesti. Näin pyritään myös tarjoamaan tietopohjaa viraston tulevaa seurantatoimintaa varten. EASOn roolia kansallisten lähtömaatiетоjen selvityskeskukseksi vahvistetaan aiempina vuosina saatujen kokemusten perusteella etenkin kansallisten lähtömaatiетоihin liittyvien valmiuksien kokoamiseksi jäsenvaltioissa EASOn COI-verkoston perustuvan toimintamallin yhteydessä. Tämä pitää sisällään useampia yhteisiä COI-toimenpiteitä, kansallisten COI-tulosten eurooppalaistamisen ja lähtömaatiетоjen kansallisen tuottamisen koordinoinnin jakamalla kansallisia tuotantosuunnitelmia yhteisellä foorumilla. Samalla lisätään yleisön mahdollisuuksia tutustua lähtömaatiетоihin parannellulla COI-portaalilla. EASO pyrkii tuomaan lisäarvoa yhdenmukaistamalla lähtömaatiетоjen käyttöä. EASOn talon sisäisiä lähtömaatiетоjen laatisemassa käytettyjä resursseja on lisättävä merkittävästi 21. huhtikuuta 2016 annettujen neuvoston päätelmien mukaisesti, jotta maakohtaisten ohjeiden laadintaa varten saadaan tarvittava tieto- ja analyysipohja. Maakohtaisten ohjeiden laatiminen edellyttää lähtömaatiетоjen tuotannon ja analyysivalmiuksien lisäämisen ohella myös maakohtaisista ohjeista vastaavan verkoston perustamista ja sen toiminnan vakiinnuttamista sekä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän osiin liittyvien monialaisten ohjeiden ja työkalujen kehittämistä. EASO aloittaa vuonna 2017 myös MedCOI-hankkeen ottamisen vastuulleen vähitellen.

Se jatkaa pyrkimyksiään luoda empiirisesti validoitu malli turvapaikanhakuun liittyvän muuttoliikkeen toiminnasta lähdön syitä ja houkuttelevia tekijöitä koskevan tutkimusohjelmansa avulla.

Euroopan yhteiseen turvapaikkajärjestelmään liittyviä jäsenvaltioiden käytäntöjä ja toimintapolitiikkoja koskevien tietojen keruuseen ja vaihtoon liittyvä jäsenvaltioiden käytännön yhteistyö jatkuu vuonna 2017 ja perustuu aiempina vuosina tehtyyn laatumatriisia koskevaan työhön. Tämän kartoituksen avulla saadaan tietoa Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän seuranta varten. Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanon järjestelmällisen seurannan käyttöönoton lisäksi EASOn tieto- ja dokumentointijärjestelmän kehittäminen jatkuu siten, että sen sisältöä laajennetaan ja päivitetään reaaliaikaisesti eri aloilla tapahtuvien muutosten mukaisesti, mukaan lukien EU:n turvapaikkasäännösten kannalta olennainen Euroopan unionin ja kansallisten tuomioistuinten oikeuskäytäntö, lainsäädäntö ja tilastotiedot. Näin saadaan kattava yleiskuva kansallisista turvapaikkajärjestelmistä. Havaittujen tarpeiden ja parhaiden käytäntöjen pohjalta EASO jatkaa käytännön työkalujen ja ohjeiden laatimista hakemuksia käsittelevien virkamiesten ja muiden kohderyhmien tueksi. EASO lisää EU:n ja kansallisen tason laadunhallintamekanismeille antamaansa tukea. Synergiaetuja Euroopan komission järjestämien yhteyskomiteoiden toiminnan kanssa pidetään yllä.

EASO uskoo voivansa tuoda todellista lisäarvoa ammatillisen kehityksen standardien yhdenmukaistamiseen, kun huomioon otetaan EU+-maissa kansainvälisen suojelun alalla käytössä olevat moninaiset ammatilliset kehitysrakenteet. Koulutusmateriaali ja koulutuksen tarjoaminen ovat jatkossakin keskeisiä työpaikan käytännön välineitä, joiden avulla EASO tukee jäsenvaltioita näiden turvapaikkajärjestelmien valmiuksien lisäämisessä. EASOn koulutusohjelmaa päivitetään ja parannetaan myös vuonna 2017 EASOn moduulien elinkaariperiaatteen mukaisesti. Uusi verkko-opintoalusta tulee käyttöön, ja sillä vahvistetaan nykyistä verkko-opintoympäristöä. Kansainvälinen alakohmainen ammattipätevyys vakiintuu käyttöön vuonna 2017, ja näin varmistetaan, että sertifioiduilla turvapaikkaviranomaisilla on tarvittava tieto- ja taitotaso sekä pätevyys. Myös uutta koulutusmateriaalia laaditaan EU+-maiden tarpeiden perusteella. Kansallisten tuomioistuinten jäsenille tarkoitettua ammatillista kehittymistä koskevan materiaalin yhteinen laadinta jatkuu vuonna 2017 noudattaen täysin oikeusviranomaisten riippumattomuuden periaatetta.

Vuonna 2016 alkanut asiaan liittyvä kansallisten Dublin-yksikköjen työ jatkuu vuonna 2017, ja se vahvistaa osallistuvien jäsenvaltioiden yhteistyötä ja kanssakäymistä Euroopan muuttoliikeagendan mukaisesti. EASO kehittää niin ikään vastaanottoviranomaisten verkostoa tiiviissä yhteistyössä asiaankuuluvien organisaatioiden ja verkostojen kanssa. Käytännön yhteistyö kotouttamisen ja palauttamisen aloilla turvapaikkaprosessin ja vastaanottojärjestelmien eri vaiheissa jatkuu vuonna 2017 lähinnä tietojen ja parhaiden käytäntöjen vaihdon avulla. EASO jatkaa vuonna 2017 tuen antamista ja käytännön yhteistyön kehittämistä EU+-maiden ja muiden asiaankuuluvien asiantuntijoiden kanssa haavoittuvassa asemassa oleviin hakijoihin liittyvissä kysymyksissä. Tässä yhteydessä kehitetään myös erityisiä työkaluja ja ohjeita, joita on helppo käyttää operatiivisessa tuessakin.

Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän ulkoiseen ulottuvuuteen on kiinnitetty jälleen huomiota etenkin Länsi-Balkanin alueen maissa, Turkissa ja Pohjois-Afrikassa. Maahanmuuttoa ja liikkuvuutta koskevan

kokonaisvaltaisen lähestymistavan, Euroopan muuttoliikeagendan, Euroopan muuttoliikeagendaan perustuvaa uutta kumppanuuskehystä kolmansien maiden kanssa koskevan vuonna 2016 annetun komission tiedonannon ja EASON ulkoisen toimintastrategian mukaisesti EASO lisää tukeaan Länsi-Balkanin alueen maille ja Turkille muun muassa toteuttamalla IPA-ohjelman sekä pannessaan täytäntöön alueellista kehitys- ja suojeleohjelmaa Pohjois-Afrikassa. Lisäksi EASO toteuttaa tarpeen mukaan marraskuussa 2015 pidetyn Vallettan muuttoliikehuippukokouksen toimintasuunnitelman mukaisia jatkotoimia tarjoamalla koulutusta ja parantamalla turvapaikkaprosessien laatua asiaankuuluviissa kolmansissa maissa. Kuten 18. maaliskuuta 2016 jäsenvaltioiden ja Turkin välillä sovitussa EU:n ja Turkin julkilausumassa ilmoitettiin, vuonna 2016 otetaan käyttöön mekanismi, jolla pyritään korvaamaan laitton ja vaarallinen merenylitys Turkista Kreikan saarille tarjoamalla uudelleensijoittamiseksi kutsuttu laillinen väylä Turkista EU:n alueelle. Jokaista Turkkiin palautettavaa syyrialaista kohtaan uudelleensijoitetaan yksi syyrialainen Turkista EU:hun. Mekanismia kutsutaan ”yksi yhdestä -järjestelyksi”. Samalla jäsenvaltioissa toteutetaan toimia tällä hetkellä Turkissa oleskelevien syyrialaisen vapaaehtoisen humanitaarisen maahanpääsyn järjestelmän käyttöön ottamiseksi. Järjestelmä otetaan käyttöön, kun laittomat rajanylitykset Turkin ja EU:n välillä ovat vähentyneet huomattavasti. EU:n jäsenvaltioiden osallistuminen järjestelmään on vapaaehtoista. EASO tukee EU:n uudelleensijoittamisohjelmien täytäntöönpanoa.

EASO jatkaa vuonna 2017 toimintapolitiikkaan liittyvissä tiedusteluissa käytetyn järjestelmän parantamista muun muassa ottamalla käyttöön tietoteknisen alustan, jonka kautta kohderyhmille on helpompi levittää tietoa.

EASO tekee tiivistä yhteistyötä Euroopan parlamentin, Euroopan unionin neuvoston ja komission kanssa tämän työohjelman täytäntöönpanossa. EASO säilyttää erinomaiset työsuhteet UNHCR:ään ja IOM:ään ja jatkaa vankan yhteistyön edistämistä EU:n virastojen välillä, erityisesti oikeus- ja sisäasioiden alalla toimivien virastojen verkostossa ja tässä verkostossa järjestetyssä toiminnassa.

EASO kehittää edelleen myönteisiä suhteitaan kansalaisyhteiskuntaan kohdennettumpien kuulemisten, avoimuuden ja tiedotuskampanjoiden avulla. Vuoden 2017 työohjelman laadintavaiheessa EASO kuuli kansalaisyhteiskuntaa. Lausuntoja antoivat Evangelische Kirche in Deutschland (EKD), ILGA-Europe, Asylum Research Consultancy, Norsk organisasjon for asylsøkere (NOAS), Association Européenne pour la Défense des Droits de l’Homme ja MIKLO. Myös EU:n oikeus- ja sisäasioista vastaavia virastoja kuultiin.

Tämä työohjelma muodostaa kehysrahoituspäätöksen yksilöityjen toimenpiteiden täytäntöönpanolle. Siinä osoitetaan jokaiselle toimenpiteelle tulosindikaattorit, alustava aikataulu ja toimenpidettä varten varattavat henkilöresurssit ja taloudelliset resurssit. Koska EASON toiminnan luonteeseen kuuluu reagoida muuttuviin tilanteisiin, olosuhteisiin ja painopisteisiin oikea-aikaisesti ja ennakoivasti, hallintoneuvosto antoi pääjohtajalle luvan päättää vuoden 2017 työohjelmaan, myös rahoitukseen, tehtävistä muutoksista ja säilyttää tarvittavan joustovaran toimia muuttuvan tilanteen mukaan. Työohjelman täytäntöönpano on edelleen pääjohtajan vastuulla.

Työohjelma on erottamaton osa yhtenäistä ohjelma-asiakirjaa 2017–2019, ja siinä otetaan huomioon lausunto, jonka komissio antoi EASOLle 7. marraskuuta 2016. EASON hallintoneuvosto hyväksyi tämän asiakirjan 18. marraskuuta 2016, ja sitä mukautettiin myöhemmin 15. joulukuuta 2016 hyväksytyyn lopulliseen EU:n talousarvion 2017 mukaisesti.

2. EASOn painopisteet vuonna 2017

Muuttoliiketilanteesta ja EASOn operaatioista vuosina 2015–2016 saatujen kokemusten perusteella esille on noussut jouston tarve: eri jäsenvaltioihin mahdollisesti vaikuttaviin äkillisiin tarpeisiin pitää pystyä reagoimaan nopeasti. EASOn antama tuki Kreikalle ja Italialle vuosina 2015 ja 2016 oli luonteeltaan kiireellistä, minkä ohella on tärkeää huomata, että EU+-maissa esitettyjen kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten määrä kasvaa jatkuvasti. EU:n jäsenvaltioiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin kohdistuu siis merkittävää painetta, mikä edellyttää erityistä tukea. EASOn toiminta on näin ollen luonteeltaan tarpeisiin sovitettua käytännön tukea ja työkalujen kehittämistä sellaisten jäsenvaltioiden avuksi, joiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin liittyy erityisiä tarpeita. Lisäksi EASO vahvistaa valmiuttaan tukea Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoa erilaisin työkaluin ja toimintamallein.

EASO jatkaa vuonna 2017 Euroopan muuttoliikeagendassa ja sen jälkeen annetuissa neuvoston päätelmissä sille osoitettujen tehtävien täytäntöönpanoa. Kreikassa ja Italiassa meneillään olevien operaatioiden lisäksi EASO laatii muutamia pitkälle kehitettyjä käytännön yhteistyöhön perustuvia toimia tukeakseen etenkin Dublin-asetuksen täytäntöönpanoa, yhteistä hakemusten käsittelyä, lähtömaatiietoja, koulutusmateriaalien ja koulutuksen tarjoamista, turvapaikkaprosesseja, haavoittuvassa asemassa oleviin ryhmiin kohdistuvia erityisiä ohjelmia ja kolmansille maille annettavaa tukea, uudelleensijoitus mukaan lukien.

• Operatiivisen tuen lisääminen

- Operatiivista tukea lisätään jäsenvaltioissa ilmenevien tarpeiden mukaan, jotta EU:n turvapaikkasäännöstö saadaan pantua täysimääräisesti täytäntöön. Tämä koskee erityisesti niitä maita, joiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin kohdistuu painetta kansainvälistä suojelua koskevien hakemusten määrän poikkeuksellisen suuren kasvun vuoksi.
- Meneillään olevien operaatioiden rinnalla ja niiden lisäksi EASO on valmiina lähettämään henkilöstöä ja asiantuntijoita sekä antamaan tarvittavan tuen infrastruktuurin tai muiden palveluiden muodossa kentällä esitettyjen tarpeiden ja jäsenvaltioiden pyyntöjen mukaan.
- Saatetaan päätökseen 160 000 turvapaikanhakijan siirtäminen Italiasta ja Kreikasta muihin EU+-maihiin.
- Kehitetään tukivälineitä operaatioita ja siirtoja varten.
- Parannetaan operatiivisten tietojen keruuta ja analysointia.

• Tiedot, analysointi ja tietopohjan kehittäminen

- Vakiinnutetaan EASOn rooli kansallisten lähtömaatietojen selvityskeskukseksi koordinoimalla lähtömaatietojen kansallista tuotantoa ja laatimalla enemmän yhteisiä lähtömaatietoja verkostoon perustuvalla toimintamallilla. Edistetään lähtömaatietojen tehokasta käyttöä COI-portaalin kautta.
- Lisätään COI-työryhmän talon sisäisiä tuotantovalmiuksia 21. huhtikuuta 2016 annettujen neuvoston päätelmien mukaisesti.
- Aloitetaan MedCoi-hankkeen asteittainen hoidettavaksi ottaminen.
- Jatketaan lähtömaiden mahdollisen turvalliseksi nimeämisen kannalta olennaisen tiedon tuottamista.
- Kehitetään EASOn tieto- ja dokumentointijärjestelmää (IDS) uutena järjestelmällisenä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän seurantavälineenä, jonka tiedot ovat peräisin useista lähteistä, mukaan lukien laatumatriisikartoitus, kansallinen ja EU:n oikeuskäytäntö sekä kansallinen lainsäädäntö.
- Kehitetään EASOn varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmää edelleen, jotta vahvistetaan muuttoliikettä koskevan toimivan tilannekuvan luomista tausta-aineistoksi politiikan laadintaa, toimien valmistelua ja jatkoseurantaa varten.
- Jatketaan pyrkimyksiä luoda empiirisesti validoitu malli turvapaikanhakuun liittyvän muuttoliikkeen toiminnasta lähdön syitä ja houkuttelevia tekijöitä koskevan tutkimusohjelman avulla.

• Turvapaikkaprosessien ja vastaanotto-olosuhteiden laadun parantaminen

- Jatketaan Euroopan yhteiseen turvapaikkajärjestelmään liittyvien toimintapolitiikkojen ja käytäntöjen kartoittamista sekä turvapaikkaprosessien ja -päätösten laadun parantamiseen tähtäävien työkalujen ja oppaiden laatimista havaittujen tarpeiden ja parhaiden käytäntöjen pohjalta.
- Laaditaan operatiivisia standardeja ja indikaattoreita sekä näitä vastaavia arviointikehyksiä EASOn tulevaa seurantatehtävää varten.
- Lisätään EU:n ja kansallisen tason laadunhallintamekanismeille annettavaa tukea.

- EASO tukee haavoittuvassa asemassa olevien henkilöiden parempaa tunnistamista myös hotspot-toimintamallin ja siirtojen toteutuksen yhteydessä.
- Vakiinnutetaan vuonna 2016 perustettu kansallisten Dublin-yksikköjen verkosto, jolla pyritään vahvistamaan keskinäistä yhteistyötä ja Dublin-järjestelmän yhtenäistä soveltamista myös siirtojen yhteydessä.
- Vahvistetaan kansallisten vastaanottoviranomaisten verkoston toimintaa tietojen ja parhaiden käytäntöjen vaihdon lisäämiseksi sekä vastaanotto-olosuhteita koskevien operatiivisten standardien ja indikaattorien edelleen kehittämiseksi.
- **Koulutus ja ammatillinen kehitys**
 - Vahvistetaan entisestään yhteisen koulutuksen ja ammatillisen kehityksen asemaa turvapaikka-asioiden alalla.
 - Päivitetään ja parannetaan EASOn koulutusohjelmaa EASOn moduulien elinkaariperiaatteen mukaisesti.
 - Otetaan käyttöön uusi verkko-opintoalusta, jolla vahvistetaan nykyistä verkko-opintoympäristöä.
 - Kun kansainvälinen alakohtainen ammattipätevyys on vakiintunut käyttöön, varmistetaan, että sertifioituilla turvapaikkaviranomaisilla on tarvittava tieto- ja taitotaso sekä pätevyys.
 - Tarjotaan aihepiirikohtaisia koulutuksia erityisryhmille.
 - Jatketaan kansallisten tuomioistuinten jäsenille tarkoitettua ammatillista kehittymistä koskevan materiaalin yhteistä laadintaa noudattaen täysin oikeusviranomaisten riippumattomuuden periaatetta.
- **Ulkoisen ulottuvuus**
 - Vuonna 2016 annetun komission tiedonannon mukaisesti EASO tukee soveltuvin osin ja koordinoitulla tavalla komission ja EUH:n kanssa toimintamallia, joka perustuu uudistettuun kumppanuuteen kolmansien maiden kanssa ja jossa laaditaan sopimukset yksilöllisesti jokaisen kumppanina olevan kolmannen maan tilanteen ja tarpeiden mukaan.
 - EASOn toiminta kohdistetaan maantieteellisesti EASOn ulkoisen toimintastrategian mukaisesti, ja painopiste on jatkossakin Länsi-Balkanin, Turkin ja Pohjois-Afrikan alueilla.
 - EASOn toiminta Länsi-Balkanin alueella toteutetaan vahvistamalla yhteistyötä EU:n erillisvirastojen ja kansainvälisten organisaatioiden (esimerkiksi Frontexin, UNHCR:n ja IOM:n) kanssa. Alueella oleviin tarpeisiin pyritään vastaamaan tarjoamalla valmiuksien lisäämistä sekä tarpeen mukaan operatiivista tukea, voimassa olevat alueelliset järjestelyt huomioon ottaen.
 - Marraskuussa 2015 pidetyn Vallettan muuttoliikehuippukokouksen toimintasuunnitelman mukaisia jatkotoimia toteutetaan tarjoamalla koulutusta ja parantamalla turvapaikkaprosessien laatua tarpeen mukaan asiaankuuluvissa kolmansissa maissa.
 - Tuetaan EU:n uudelleensijoitusjärjestelmän täytäntöönpanoa ja EU+-maiden muiden uudelleensijoitukseen liittyvien toimien toteutusta myös valmiuksia lisäävin toimin niissä jäsenvaltioissa, joilla on vähän tai ei lainkaan kokemusta uudelleensijoittamisesta. Tässä hyödynnetään strategisesti tärkeässä kolmannessa maassa toteutettavaa kokeiluhanketta.

Lisäksi EASO vahvistaa synergiaetuja monialaisesti kaikkien yhteistyöverkostoonsa kuuluvien sidosryhmien kesken, mukaan lukien UNHCR ja EU:n erillisvirastot, etenkin oikeus- ja sisäasioista vastaavat virastot. EASO kehittää edelleen myönteisiä suhteitaan kansalaisyhteiskuntaan kohdennettujen kuulemisten, avoimuuden ja tiedotuskampanjoiden avulla.

3. Operatiivinen tuki

3.1 Italia

3.1 Italia	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO kehittää edelleen operatiivista tukeaan Italiassa ilmenevien tarpeiden perusteella EU:n turvapaikkasäännöstön panemiseksi täysimääräisesti täytäntöön sekä Italian turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin kohdistuvaan erityiseen paineeseen vastaamiseksi. EASO muokkaa operatiivista tukeaan Italiassa ilmenevien erityistarpeiden sekä Italian esittämien pyyntöjen perusteella. EASO huolehtii tehtävistään EU:n toimielinten antaman toimeksiannon ja asiaan liittyvän lainsäädännön mukaisesti ja noudattaa myös Euroopan muuttoliikeagendaa, hotspot-toimintamallia ja siirtoja koskevia neuvoston päätöksiä. Tässä yhteydessä EASO toteuttaa tukensa yhteistyössä Italian viranomaisten kanssa ja pyrkii vastaamaan yksittäisiin ilmeneviin tarpeisiin.</p> <p>EASO antaa operatiivista tukea myös lähettämällä Italiaan EU+-maiden asiantuntijoita tai tarjoamalla muuta tukea tarpeen mukaan esimerkiksi ylläpitämällä ja/tai tarjoamalla logistiikkaa, liikkuvia toimistoja ja välineistöä sekä huolehtimalla tarvittavista palveluista, kuten tulkkauksesta, kulttuurivälityksestä ja hallinnollisesta tuesta. EASO tekee kyseisen tuen tarjoamisessa yhteistyötä asiaankuuluvien elinten kanssa ja kiinnittää erityistä huomiota operatiiviseen yhteistyöhön Frontexin ja muiden sidosryhmien kanssa.</p> <p>EASO mukauttaa Italian viranomaisten kanssa tehdyn sopimuksen perusteella tukitoimiaan Italian nopeasti muuttuvassa tilanteessa ja tarjoaa soveltuvaa tukea esiintuleviin tarpeisiin.</p> <p>EASO tukee siirtotoimenpiteiden täytäntöönpanoa kansainvälisen suojelun alalla Italian hyväksi. Näiden toimenpiteiden täytäntöönpanon ohella tarjotaan operatiivista tukea. EASO tukee komission siirtosuunnitelmaa yhdessä Italian viranomaisten kanssa kehittämällä yhdessä Italian viranomaisten kanssa hätätilanteen siirtomenettelyä.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3301 Operatiivinen tuki: 8 000 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	11 hallintovirkamiestä, 4 hallintoavustajaa, 5 sopimussuhteista toimihenkilöä

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Tuetaan Italian viranomaisten valmiuksien lisäämistä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanossa ja vastataan eri ryhmistä koostuviin valtaviin muuttovirtoihin hotspot-toimintamallin mukaisesti.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Asiaankuuluvien viranomaisten taidot ja tiedot Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän ja hotspot-toimintamallin eri näkökohdista ovat parantuneet. - Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän ja hotspot-toimintamallin tehostettua täytäntöönpanoa varten on käytössä parempia menettelyitä ja työkaluja.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Vaiheen 3 erityistä tukea koskeva suunnitelma allekirjoitettu ja pantu täytäntöön	2016: Vaiheen 2 erityistä tukea koskeva suunnitelma päättyneeseen maaliskuun loppuun mennessä, Italian pyytämää EASOn tukea jatketaan	Vaiheen 3 erityistä tukea koskeva tukisuunnitelma allekirjoitettu ja pantu täytäntöön	Operatiiviset tiedot

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Lähetettyjen asiantuntijoiden määrä	87	100	Sijoittamista koskevat kirjeet, sijoittamisen menettely, raportointi
Toteutettujen tukitoimenpiteiden määrä	6	4	Operatiiviset tiedot, lähetettyjen asiantuntijoiden antamat raportit ja hyväksytyt / käyttöön otetut työkalut, menettelyt ja toimintamallit
Tukitoimenpiteeseen osallistuvien kansallisten viranomaisten määrä	117	150	Osallistujaluettelot ja osallistumistodistukset
Tukitoimenpiteiden tulosten hyväksymis- ja toteutusaste	Suunnitelman mukaiset tulokset toteutettu	85 % tuloksista käytetty/annettu	Operatiiviset tiedot, lähetettyjen asiantuntijoiden antamat raportit

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Annetaan tukea Italialle Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanossa ja vahvistetaan turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmää eri ryhmistä koostuviin valtaviin muuttovirtoihin vastaamiseksi.	1.–4. vuosineljännes
Toteutetaan toimia Italian viranomaisten kanssa allekirjoitettujen erityistä tukea koskevien suunnitelmien mukaisesti.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Tuetaan Italian viranomaisten valmiuksien lisäämistä kansainvälistä suojelua hakevien henkilöiden siirtämisessä muihin EU:n jäsenvaltioihin.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Asiaankuuluvien viranomaisten taidot ja tiedot kansainvälistä suojelua hakevien henkilöiden siirroista ovat parantuneet. - Siirtomenettelyn tehostettua täytäntöönpanoa varten on saatu käyttöön parempia menettelyitä ja työkaluja.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Operatiivinen hotspot- ja siirtosuunnitelma	Operatiivinen hotspot- ja siirtosuunnitelma allekirjoitettu ja pantu täytäntöön	Operatiivinen hotspot- ja siirtosuunnitelma pantu täytäntöön	Operatiiviset tiedot
Lähetettyjen asiantuntijoiden määrä	135	210	Sijoittamista koskevat kirjeet, sijoittamisen menettely, raportointi
Toteutettujen tukitoimenpiteiden määrä	3	3 tukitoimenpidettä pantu täytäntöön	Operatiiviset tiedot, lähetettyjen asiantuntijoiden antamat raportit, jäsenvaltioiden/EASOn/komission tilastotietokokielma
Tukitoimenpiteiden tulosten hyväksymis- ja toteutusaste	EASOn turvapaikkatukiryhmien läsnäolo kaikissa järjestely- ja siirtokeskuksissa sekä Dublin-yksiköissä	EASOn turvapaikkatukiryhmien läsnäolo kaikissa järjestely- ja siirtokeskuksissa sekä Dublin-yksiköissä	EASOn sisäinen lähettämisten seuranta

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Koordinoidaan kansallisten yhteyspisteiden nimeämistä jäsenvaltioissa.	1.–4. vuosineljännes
Helpotetaan tietojenvaihtoa kansallisten yhteyspisteiden ja Italian toimivaltaisten viranomaisten välillä.	1.–4. vuosineljännes
Tuetaan Italiaa niiden hakijoiden nimeämisessä, jotka voitaisiin siirtää osallistuviin jäsenvaltioihin, ja annetaan etusija haavoittuvassa asemassa oleville hakijoille.	1.–4. vuosineljännes
Tuetaan Italian viranomaisia hakijoiden siirtämiseksi tarvittavien päätösten tekemisessä, hakijoille tiedoksianto mukaan lukien.	1.–4. vuosineljännes

3.2 Kreikka

3.2 Kreikka	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO kehittää edelleen operatiivista tukeaan Kreikassa ilmenevien tarpeiden perusteella EU:n turvapaikkasäännöstön panemiseksi täysimääräisesti täytäntöön sekä Kreikan turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin kohdistuvaan erityiseen paineeseen vastaamiseksi. EASO huolehtii tehtävistään EU:n toimielinten antaman toimeksiannon ja asiaan liittyvän lainsäädännön mukaisesti ja noudattaa myös Euroopan muuttoliikeagendaa, hotspot-toimintamallia, siirtoja koskevia neuvoston päätöksiä ja EU:n ja Turkin julkilausumaa. Tässä yhteydessä EASO toteuttaa tukensa yhteistyössä Kreikan viranomaisten kanssa ja pyrkii vastaamaan yksittäisiin ilmeneviin tarpeisiin. EASO antaa operatiivista tukea lähettämällä Kreikkaan EU+-maiden asiantuntijoita tai tarjoamalla muuta tukea tarpeen mukaan, esimerkiksi ylläpitämällä ja/tai tarjoamalla logistiikkaa, liikkuvia toimistoja ja välineistöä sekä huolehtimalla tarvittavista palveluista, kuten tulkkauksesta, kulttuurivälityksestä ja hallinnollisesta tuesta. EASO tekee kyseisen tuen tarjoamisessa yhteistyötä asiaankuuluvien elinten kanssa ja kiinnittää erityistä huomiota operatiiviseen yhteistyöhön Frontexin ja muiden sidosryhmien kanssa.</p> <p>Kreikan tilanteen muuttuessa nopeasti EASO mukauttaa Kreikan viranomaisten kanssa tehdyn sopimuksen perusteella tukitoimiaan tarjoamalla ilmeneviin tarpeisiin soveltuva tukea. EASOn tukea annetaan pääasiassa kolmella alalla toteutettavin toimin: EASO jatkaa yleisen tuen antamista Kreikan viranomaisille Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanossa ja puuttuu Kreikan viranomaisten kanssa yhteisesti eriteltyihin ja sovittuihin Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän näkökohtiin. EASO tukee komission siirtosuunnitelmaa yhdessä Kreikan viranomaisten kanssa panemalla täytäntöön operatiiviseen hotspot-suunnitelmaan ja sen muutoksiin sisältyvät toimenpiteet. EASO tukee EU:n ja Turkin julkilausuman täytäntöönpanoa panemalla täytäntöön operatiiviseen hotspot-suunnitelmaan ja sen muutoksiin sisältyvät toimenpiteet.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3301 Operatiivinen tuki: 27 181 736 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	13 hallintovirkamiestä, 7 hallintoavustajaa, 6 sopimussuhteista toimihenkilöä

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Tuetaan Kreikan viranomaisten valmiuksien lisäämistä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanossa.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Asiaankuuluvien viranomaisten taidot ja tiedot Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän eri näkökohdista ovat parantuneet. - Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän tehostettua täytäntöönpanoa varten on saatu käyttöön parempia menettelyitä ja työkaluja.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Erityistä tukea koskevat suunnitelmat allekirjoitettu tai pantu täytäntöön Lähetettyjen asiantuntijoiden määrä Täytäntöön pantujen, erityistä tukea koskevissa suunnitelmissa esitettyjen tukitoimenpiteiden määrä Tukitoimenpiteeseen osallistuvien kansallisten viranomaisten määrä Osallistuvien kansallisten viranomaisten toiminnan tuloksia kuvaava indeksi Kreikan viranomaisten tyytyväisyys tukitoimenpiteisiin Tukitoimenpiteiden tulosten hyväksymis- ja toteutusaste	2015: 1 erityistä tukea koskeva suunnitelma allekirjoitettu ja pantu täytäntöön 12 asiantuntijaa lähetetty, 10 tukitoimenpidettä 10:stä pantu täytäntöön 1. ja 2. vuosineljännes vuonna 2016: 1 erityistä tukea koskeva suunnitelma allekirjoitettu ja pantu täytäntöön 38 asiantuntijaa lähetetty, 8 tukitoimenpidettä 10:stä pantu täytäntöön	1 erityistä tukea koskeva suunnitelma pantu täytäntöön Säilytetään lähetettyjen asiantuntijoiden määrä vuoden 2016 tasolla ja jätetään mahdollisuus 30 prosentin lisäykseen tarpeiden mukaan 100 % tukitoimenpiteistä pantu täytäntöön 100 kansallista viranomaista osallistunut tukitoimenpiteisiin 80 % tyytyväisyyskyselyissä 85 % tuloksista käytetty/annettu	Operatiiviset tiedot, kyselyt, muutoksista raportointi, jäsenvaltioiden/ EASOn/komission tilastotietokokoelma

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Erityistä tukea koskeva suunnitelma – Kreikka	1.–4. vuosineljännes
Asiantuntijat osallistuvat tukitoimenpiteisiin Kreikassa erityistä tukea koskevan suunnitelman mukaisesti.	
Voimassa olevan erityistä tukea koskevan suunnitelman voimassaolon päätyttyä ja Kreikan pyynnöstä EASO jatkaa Kreikan kanssa sovittavalla tavalla tukeaan ja lisää sitä mahdollisesti tarpeen mukaan samoilla toiminta-aloilla ja/tai uusilla aloilla.	

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Tuetaan Kreikan viranomaisten valmiuksien lisäämistä kansainvälistä suojelua hakevien henkilöiden siirroissa muihin EU:n jäsenvaltioihin.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Asiaankuuluvien viranomaisten taidot ja tiedot kansainvälistä suojelua hakevien henkilöiden siirroista ovat parantuneet. - Siirtomenettelyn tehostettua täytäntöönpanoa varten on saatu käyttöön parempia menettelyitä ja työkaluja. - Kansainvälistä suojelua asianmukaisesti hakeneiden henkilöiden siirtojen toteutusaste kasvanut.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Operatiiviset hotspot-suunnitelmat allekirjoitettu tai pantu täytäntöön Lähetettyjen asiantuntijoiden määrä Täytäntöön pantujen, operatiivisen hotspot-suunnitelman mukaisten tukitoimenpiteiden määrä Kreikan viranomaisten tyytyväisyys tukitoimenpiteisiin EASOn asiantuntijoiden tuella käsiteltyjen tapausten määrä Siirrettyjen henkilöiden määrä	2015: 1 operatiivinen hotspot-suunnitelma pantu täytäntöön 10 asiantuntijaa lähetetty 1 tukitoimenpide yhdestä pantu täytäntöön noin 70 henkilöä siirretty 1. ja 2. vuosineljännes vuonna 2016: 1 operatiivinen hotspot-suunnitelma pantu täytäntöön 127 asiantuntijaa lähetetty 1 tukitoimenpide yhdestä pantu täytäntöön	1 operatiivinen hotspot-suunnitelma pantu täytäntöön Säilytetään lähetettyjen asiantuntijoiden määrä vuoden 2016 tasolla ja jätetään mahdollisuus 30 prosentin lisäykseen tarpeiden mukaan 100 % tukitoimenpiteistä pantu täytäntöön 80 % tyytyväisyyskyselyissä 85 % tuloksista käytetty/annettu Siirto toteutettu kaikkien siirtoa mahdollisesti vuonna 2016 odottavien hakijoiden kohdalla	Operatiiviset tiedot, kyselyt, muutoksista raportointi, jäsenvaltioiden/EASOn/komission tilastotietokokoelma

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Siirrot Kreikasta	
Tehdään yhteistyötä ja koordinoidaan EASOn toiminnan toteutusta kaikkien Kreikassa toimivien sidosryhmien kanssa siirtojen toteuttamiseksi (esimerkiksi Kreikan turvapaikkayksikkö, Euroopan komissio, UNHCR, IOM ja jäsenvaltiot) etenkin siirtoja koskevia käytänteitä noudattaen.	1.–4. vuosineljännes
Asiantuntijat osallistuvat Kreikassa toteutettaviin tukitoimenpiteisiin siirtojen toteuttamiseksi operatiivisen hotspot-suunnitelman asiaankuuluvien toimenpiteiden mukaisesti.	1.–4. vuosineljännes
Ylläpidetään ja/tai tarjotaan lisäinfrastruktuuria (kuten logistiikkaa, liikkuvia toimistoja, välineistöä, kalusteita ja materiaalia) sekä tarvittavia palveluita (kuten tulkkausta, kulttuurivälitystä ja hallinnollista tukea) siirtoon liittyvässä operatiivisessa hotspot-suunnitelmassa esitettyjen toimenpiteiden täytäntöönpanon edistämiseksi.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 3	Tuetaan Kreikan viranomaisten valmiuksien lisäämistä EU:n ja Turkin julkilausuman täytäntöönpanossa.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Asiaankuuluvien viranomaisten taidot ja tiedot EU:n ja Turkin julkilausuman täytäntöönpanosta ovat parantuneet. - EU:n ja Turkin julkilausuman tehostettua täytäntöönpanoa varten on saatu käyttöön parempia menettelyitä ja työkaluja. - EU:n ja Turkin julkilausuman täytäntöönpanoaste on kasvanut.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Operatiiviset hotspot-suunnitelmat allekirjoitettu tai pantu täytäntöön Lähetettyjen asiantuntijoiden määrä Täytäntöön pantujen, operatiivisen hotspot-suunnitelman mukaisten tukitoimenpiteiden määrä Kreikan viranomaisten tyytyväisyys tukitoimenpiteisiin EASOn asiantuntijoiden tuella käsiteltyjen tapausten määrä	1. ja 2. vuosineljännes vuonna 2016: 1 operatiivinen hotspot-suunnitelma pantu täytäntöön 151 asiantuntijaa lähetetty 1 tukitoimenpide yhdestä pantu täytäntöön	1 operatiivinen hotspot-suunnitelma pantu täytäntöön Säilytetään lähetettyjen asiantuntijoiden määrä vuoden 2016 tasolla ja jätetään mahdollisuus 30 prosentin lisäykseen tarpeiden mukaan 100 % tukitoimenpiteistä pantu täytäntöön 80 % tyytyväisyyskyselyissä 85 % tuloksista käytetty/annettu	Operatiiviset tiedot, kyselyt, muutoksista raportointi, jäsenvaltioiden/EASOn/komission tilastotietokokoelma

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
EU:n ja Turkin julkilausuman täytäntöönpano	
Tehdään yhteistyötä ja koordinoidaan EASOn toiminnan toteutusta kaikkien EU:n ja Turkin julkilausuman täytäntöönpanon eteen Kreikassa toimivien sidosryhmien kanssa (esimerkiksi Kreikan viranomaiset, Euroopan komissio ja EU:n erillisvirastot, kuten Frontex ja Europol) hotspot-toimintamallin yhteydessä.	1.–4. vuosineljännes
Asiantuntijat osallistuvat Kreikassa toteutettaviin tukitoimenpiteisiin EU:n ja Turkin julkilausuman täytäntöön panemiseksi operatiivisen hotspot-suunnitelman asiaankuuluvien toimenpiteiden mukaisesti.	1.–4. vuosineljännes
Ylläpidetään ja/tai tarjotaan lisäinfrastruktuuria (kuten logistiikkaa, liikkuvia toimistoja, välineistöä, kalusteita ja materiaalia) sekä tarvittavia palveluita (kuten tulkkausta, kulttuurivälitystä, kuljetuspalveluita ja hallinnollista tukea) EU:n ja Turkin väliseen julkilausumaan liittyvien, operatiivisen hotspot-suunnitelman toimenpiteiden täytäntöönpanon edistämiseksi.	1.–4. vuosineljännes

3.3 Muut EU:n jäsenvaltiot

3.3 Muut EU:n jäsenvaltiot	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO kehittää edelleen operatiivista tukeaan jäsenvaltioissa ilmenevien tarpeiden perusteella EU:n turvapaikkasäännöstön panemiseksi täysimääräisesti täytäntöön ja sen turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiin kohdistuvaan erityiseen paineeseen vastaamiseksi. EASO muokkaa operatiivista tukeaan jäsenvaltioissa ilmenevien erityistarpeiden sekä niiden pyyntöjen perusteella.</p> <p>Erityistä tukea annetaan kohdennettuina toimenpiteinä jäsenvaltioille, joilla on tiettyjä määritettyjä erityistarpeita, jotka liittyvät tarkistetun EU:n turvapaikkasäännöstön yhdenmukaiseen ja kattavaan täytäntöönpanoon (mukaan lukien tarpeisiin sovitettu apu, valmiuksien lisääminen, sisäiset siirrot, kohdennettu tuki ja erityiset laadunvalvontamenettelyt).</p> <p>EASO antaa kiireellistä tukea EU+-maille, joihin kohdistuu erityistä painetta, lähettämällä EU+-maiden asiantuntijoita turvapaikkatukiryhminä tai tarjoamalla muuta tukea tarpeen mukaan, muun muassa Euroopan muuttoliikeagendan mukaisesti. EASO tekee kyseisen tuen tarjoamisessa yhteistyötä asiaankuuluvien elinten kanssa ja kiinnittää erityistä huomiota operatiiviseen yhteistyöhön Frontexin ja muiden sidosryhmien kanssa.</p> <p>EASO tukee ja koordinoi muista maista kuin Italiasta ja Kreikasta tapahtuvaa henkilöiden siirtoa, jos tästä toimenpiteestä päästään sovintoon. Näiden toimenpiteiden täytäntöönpanon ohella tarjotaan operatiivista tukea.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3301 Operatiivinen tuki: 900 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö (ohjataan yksinomaan yksittäiselle jäsenvaltiolle)	5 hallintovirkamiestä, 3 hallintoavustajaa

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Tuetaan EU:n jäsenvaltioiden kansallisten viranomaisten valmiuksien lisäämistä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanossa ja vastataan eri ryhmistä koostuviin valtaviin muuttovirtoihin.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Asiaankuuluvien viranomaisten taidot ja tiedot Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän eri näkökohdista ovat parantuneet. - Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän tehostettua täytäntöönpanoa varten on saatu käyttöön parempia menettelyitä ja työkaluja, soveltuvin osin myös hotspot-toimintamallin ja/tai siirtojen toteutuksen yhteydessä.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Allekirjoitettujen uusien tukisuunnitelmien määrä Toteutettujen tukitoimenpiteiden määrä Tukitoimenpiteeseen osallistuvien kansallisten viranomaisten määrä Tuensaajien toiminnan tuloksia kuvaava indeksi Vastaanottavien EU+-maiden tyytyväisyys Käyttöön otettujen uusien menettelyjen ja käytäntöjen määrä	<p>2016</p> <p>4 erityistä tukea koskevaa suunnitelmaa pantu täytäntöön</p> <p>40 tukitoimenpidettä pantu täytäntöön</p> <p>2 tukisuunnitelmaa pantu täytäntöön</p> <p>Kypros ja Bulgaria</p> <p>Kypros:</p> <p>4 toimenpidettä pantu täytäntöön</p> <p>Bulgaria: ei tiedossa</p>	<p>2 tukisuunnitelmaa allekirjoitettu, 30 tukitoimenpidettä pantu täytäntöön; 80 % tyytyväisyyskyselyissä</p> <p>85 % ehdotetuista menettelyistä otettu käyttöön</p>	<p>Operatiiviset tiedot, kyselyt, muutoksista raportointi, jäsenvaltioiden/ EASOn/komission tilastotietokokoukset</p>

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Operatiivinen tuki ja hotspot-toimintamalli	1.–4. vuosineljännes
Tarjotaan operatiivista tukea sitä pyytävälle (yhdelta tai useammalle) jäsenvaltiolle, jolla on tarkistetun EU:n turvapaikkasäännösten täytäntöönpanoon liittyviä tiettyjä erityisiä tarpeita, allekirjoitettujen tukisuunnitelmien mukaisesti sekä tarpeen mukaan myös hotspot-toimintamallin yhteydessä ja pantaessa täytäntöön siirtoja.	

3.4 Tukityökalujen kehittäminen operaatioita varten

3.4 Tukityökalujen kehittäminen operaatioita varten	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	EASO käyttää ja kehittää edelleen useita työkaluja operatiivisen toimintansa täytäntöön panemiseksi, mukaan lukien operaatioissa tarvittava tietojärjestelmä, turvapaikkavalmiushenkilöiden luettelo (AIP-järjestelmä). EASO pitää yllä ajantasaista asiantuntijaluettelo, jatkaa avointa yhteydenpitoa turvapaikkavalmiushenkilöiden luettelon kansallisten yhteyspisteiden kanssa kaikissa operatiiviseen tukeen liittyviä toimia varten lähetettäviin asiantuntijoihin liittyvissä asioissa ja tarjoaa tukea kaikissa asiantuntijoiden lähettämiseen liittyvissä kysymyksissä. EASO kehittää tiiviissä yhteistyössä kansallisten AIP-yhteyksien kanssa edelleen AIP-hallintojärjestelmää, jolla varmistetaan tulosten laatu ja yhdenmukaisuus operatiivisessa tuessa. Lisäksi EASO kehittää operatiivisten työkalujen, kuten ohjekirjasten, tiedotustyökalujen ja käytännön työkalujen, raportointimallien ja palautejärjestelmän, käyttöä.
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3301 Operatiivinen tuki: 150 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	2 hallintovirkamiestä, 1 sopimussuhteinen toimihenkilö

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Vahvistetaan turvapaikkavalmiushenkilöiden luettelo, josta jäsenvaltioiden asiantuntijoita lähetetään antamaan operatiivista tukea turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmille.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Käytännön työkalut asiantuntijoiden lähettämiseksi antamaan operatiivista tukea ovat parantuneet. - Käytännön yhteistyö operatiivisen tuen antamisessa on parantunut.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Tietotekninen AIP-järjestelmä kehitetty ja testattu AIP-järjestelmään kuuluvien EU+-maiden tyytyväisyys	Ei tiedossa 2016: Prosessi aloitettu, mutta sitä lykättiin kiireellisempien asioiden tieltä	1 AIP-järjestelmä testattu ja kehitetty, 80 % tyytyväisyyskyselyissä	Operatiiviset/ hallinnolliset tiedot ja kyselyt
Kehitettyjen ohjekirjasten ja työkalujen määrä Käyttäjien määrä Käyttäjien tyytyväisyys	2016: 2 ohjekirjasta laadittu 5 seurantatyökalua kehitetty	Nykyisiä työkaluja ylläpidetty/kehitetty, 2 uutta työkalua kehitetty, 100 % henkilöstöstä ja asiantuntijoista käyttää työkaluja; 80 % tyytyväisyyskyselyissä	
Kokousten määrä Osallistujamäärä Osallistujien tyytyväisyys Kokouksen tulosten hyödyntäminen	2016: 2 kansallisten yhteyspisteiden kokousta pidetty	2 kansallisten yhteyspisteiden kokousta, 80 % jäsenvaltioista osallistuu, 80 % tyytyväisyyskyselyissä, 90 % osallistujista käyttää tuloksia	

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Turvapaikkavalmiushenkilöiden luettelo	1.–4. vuosineljännes
Kehitetään EASON turvapaikkavalmiushenkilöiden luettelon hallinnointia perustamalla tietotekniikkapohjainen ympäristö (AIP-järjestelmä).	
Ohje- ja käsikirjat operaatioita varten	1.–4. vuosineljännes
Viimeistellään operaatioissa käytettävät ohje- ja käsikirjat ja kehitetään niitä edelleen, mukaan lukien hakemusten yhteisen käsittelyn käsikirja, operatiivisen viestinnän käsikirja, operatiivisen tuen tarjoamisen ohjekirjaset. Häätätilanteen suunnitelma laadittiin yhdessä kumppanien (myös kansalaisjärjestöjen) kanssa.	
Käytännön yhteistyötä koskevat kokoukset	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään vähintään kaksi operatiiviseen tukeen liittyvää EASON käytännön yhteistyötä koskevaa kokousta turvapaikkavalmiushenkilöiden luetteloista vastaavien EU+-maiden kansallisten yhteyspisteiden kanssa.	

3.5 Tukivälineiden kehittäminen järjestelykeskuksia ja siirtoja varten

3.5 Tukivälineiden kehittäminen järjestelykeskuksia ja siirtoja varten	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	Hotspot-toimintamallin mukaisen EASOn operatiivisen toiminnan lisäksi EASO kehittää työkaluja ja prosesseja siirtojärjestelyn ja siihen liittyvän toiminnan tukemiseksi järjestelykeskuksissa. Tällaisia työkaluja ja prosesseja kehittäessään EASO hyödyntää asiantuntijoitaan kaikilla tukitoimintansa aloilla. Äskettäinen kehityskulku on myös osoittanut, että koulutusta on kehitettävä operaatioiden yhteydessä. Tältä osin EASO suunnittelee jäsennellyn ja muodollisen koulutuksen kehittämistä turvapaikkavalmiushenkilöiden luetteloon kuuluville asiantuntijoille. Tällä pyritään varmistamaan, että lähetettävillä asiantuntijoilla on kaikki tarvittava tehtäviensä hoitamiseen, sekä luomaan tietty standarditaso ja varmistamaan, että perusoikeusperiaatteet turvataan kaikkina aikoina. EASO seuraa Euroopan komission siirtoja käsittelevää foorumia.
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3301 Operatiivinen tuki: 300 000 euroa 3201 Koulutus: 43 000 euroa 3202 Turvapaikkaprosessit: 50 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	3,5 hallintovirkamiestä, 0,5 sopimussuhteista toimihenkilöä, 1 kansallinen asiantuntija

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Edistetään hyvin toimivaa EU:n siirtojärjestelmää ja hotspot-toimintamallia. Parannetaan ja kehitetään menettelyjä, työkaluja ja käytänteitä siirtoja ja hotspot-toimintamallia varten sekä vahvistetaan kansallisten viranomaisten valmiutta toteuttaa siirrot.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Siirtomenettelyn tehostettua täytäntöönpanoa varten on saatu käyttöön parempia menettelyjä, työkaluja ja käytäntöjä. - Kaikkien asiaankuuluvien viranomaisten taidot ja tiedot kansainvälistä suojelua hakevien henkilöiden siirroista ja hotspot-toimintamallin täytäntöönpanosta ovat parantuneet.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Kehitettyjen työkalujen määrä Kehitettyjen työkalujen käyttö	Ei tiedossa	2 uutta työkalua kehitetty tai kahta olemassa olevaa työkalua paranneltu	Operatiiviset/hallinnolliset tiedot ja kyselyt
Laaditun koulutusmateriaalin määrä Toteutettujen koulutustilaisuuksien määrä Koulutukseen osallistuneiden viranomaisten määrä Osallistujien tyytyväisyys	Ei tiedossa	2 koulutustilaisuutta pidetty 15 viranomaista koulutettu; 80 % tyytyväisyyskyselyissä	
Annettujen raporttien määrä Raporttien vastaanottajien määrä	Ei tiedossa	12 raporttia annettu, 100 % jäsenvaltioista vastaanottaa raportteja	Operatiiviset/hallinnolliset tiedot ja kyselyt
Järjestetyt kokoukset Osallistujamäärä Osallistujien tyytyväisyys Kokouksen tulosten hyödyntäminen	2016: 2 kokousta järjestetty	2 kokousta järjestetty, 80 % jäsenvaltioista osallistui, 80 % kyselytutkimuksissa, 90 % osallistujista käyttää tuloksia	Operatiiviset/hallinnolliset tiedot ja kyselyt

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Työkalujen kehittäminen	
Kehitetään edelleen työkaluja ja tukiprosesseja, kuten käsi- ja ohjekirjoja sekä tietoteknisiä työkaluja, EU:n siirtojärjestelmään osallistuvien jäsenvaltioiden välisen yhteistyön helpottamiseksi.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään koulutustilaisuuksia jäsenvaltioiden viranomaisten tukemiseksi siirtojen ja hotspot-toimintamallin yhteydessä.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan koulutusmateriaalia jäsenvaltioiden viranomaisten tukemiseksi siirtojen ja hotspot-toimintamallin yhteydessä.	1.–4. vuosineljännes
Kehitetään käytännön työkaluja, joilla voidaan tarjota alkuperän tarkistamiseen liittyvää tietoa käytettäväksi siirtojen (kansallisuuden määrittäminen) ja hotspot-toimintamallin yhteydessä.	1.–4. vuosineljännes
Otetaan käyttöön säännöllinen siirtoja ja hotspot-toimintamallia koskevien tietojen keruu ja kehitetään sitä sekä laaditaan tähän liittyviä analyyskejä.	1.–4. vuosineljännes
Käytännön yhteistyötä koskevat kokoukset	
Järjestetään vähintään yksi EASOn käytännön yhteistyötä koskeva kokous kansainvälistä suojelua saavien henkilöiden siirtämisestä yhteisvaikutuksessa Euroopan komission vuotuisen uudelleensijoittamisfoorumin kanssa vuonna 2017.	2. vuosineljännes
Järjestetään haavoittuvassa asemassa oleviin ryhmiin liittyvää käytännön yhteistyötä jäsenvaltioiden viranomaisten tukemiseksi siirtojen ja hotspot-toimintamallin yhteydessä.	1.–4. vuosineljännes

4. Tiedot, analysointi ja tietopohjan kehittäminen

4.1 Lähtömaatiedot (COI)

4.1 Lähtömaatiedot (COI)	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO pyrkii kehittämään kattavan Euroopan unionin lähtömaatietojen järjestelmän (COI-järjestelmä) yhdessä EU+-maiden ja muiden sidosryhmien kanssa. Etenkin EASOn roolia kansallisten lähtömaatietojen ”selvityskeskukseksi” vahvistetaan Euroopan muuttoliikeagendassa edellytetyllä tavalla parantamalla lähtömaatietojen tuotantoon liittyvien kansallisten aloitteiden koordinoitua, jakamalla tehokkaasti kansallisia tuotantosuunnitelmia tätä varten perustetulla foorumilla, lisäämällä valittujen kansallisten COI-tuotteiden eurooppalaistamista EASOn tarkistusmekanismin avulla ja edistämällä EASOn COI-tuotteiden yhteistä tuotantoa. Tätä varten lähtömaatietojen laatimista ja jakamista järjeistetään ja yhdenmukaistetaan EASOn soveltaman verkostoon perustuvan toimintamallin avulla. EASO kartoittaa asiantuntijaverkostojen avulla lähtömaatietoja koskevat tarpeet täsmällisesti EU:n tasolla puutteiden täyttämiseksi ja päällekkäisyyksien välttämiseksi.</p> <p>Neuvosto otti 21. huhtikuuta 2016 antamissaan päätelmissä esille lähtömaatietojen merkityksen ennakoedellytyksenä politiikan lähentymiselle, sopi tarpeesta luoda jäsennellympi ja pelkistetympi EASOn lähtömaatietojen tuotantoprosessi, joka kattaa kaikki keskeiset lähtömaat ja aihepiirikohtaiset kysymykset, ja kehotti EASOa lisäämään EASOn COI-työryhmän tutkimusvalmiuksia tarpeen mukaan. EU+-maiden toteuttamien, yhteiseen lähtömaatietojen tuotantoon liittyvien toimien täydennyksenä EASO pyrkii näin ollen lisäämään merkittävästi talon sisäisiä lähtömaatietojen tuotannossa käytettäviä resursseja vuodesta 2017 lähtien, kuten jäljempänä pyydyistä henkilöresursseista käy ilmi. EASO tarkastelee myös analyysimenetelmien käyttöä lähtömaatietojen alalla ja jatkaa käytännön oppaiden, menetelmien ja tuotteiden laatimista pitkälle erikoistunutta asiantuntemusta edellyttävistä aiheista. EASO jatkaa Euroopan muuttoliikeagendan mukaisesti myös turvallisten lähtömaiden nimeämisen kannalta olennaisten tietojen antamista.</p> <p>EASO pyrkii saamaan EU:n lähtömaatiedot julkisesti saataville parannellun COI-portaalin kautta. Portaaliin löytyy paranneltuja esitys- ja yhteistyövälineitä, ja portaali tullaan liittämään muihin EASOn turvapaikkatietojärjestelmiin.</p> <p>EASO valmistautuu myös lääkinällisen hoidon saatavuutta ja hoitoon pääsyä koskeviin lähtömaatietoihin liittyvän MedCOI-hankkeen keskeisten osien integrointiin. Se aloittaa hankkeen integroinnin perustamalla MedCOI-verkoston; tutkimalla tietosivujen yhteisen laatimisen ja saatavuustiedustelujen yhteisen käsittelyn ohjaamista EASOn COI-verkoston perustuvan toimintamallin mukaisesti; suunnittelemalla EASOn tietotekniseen arkkitehtuuriin sopivan MedCOI-tietokannan ja kehittämällä ja ottamalla vähitellen käyttöön lääkinällisten tiedustelujen hallinnointimallin. Malli kattaa tiedustelujen ja vastausten rekisteröinnin, vastausten hankkimisen tiedusteluihin palveluntarjoajilta ja sekä saapuvien tiedustelujen että lähtevien vastausten lääketieteellisen laadun varmistamisen. Yhteistyötä lähtömaatietojen alaan erikoistuneiden kansalaisyhteiskunnan asiantuntijoiden kanssa vahvistetaan.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3103 Lähtömaatiedot: 950 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	9,5 hallintovirkamiestä, 1 hallintoavustaja, 1 sopimussuhteinen toimihenkilö, 2,5 kansallista asiantuntijaa

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Lisätään EU:n lähtömaatiетоjen tuotantoa ja laatua.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Varmistetaan, että EASOn lähtömaatiedot kattavat laajemmin eri maita ja aihealueita. - Syvennetään tietämystä erityisten asiantuntijakokousten ja oppaiden avulla.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
COI-raporttien määrä	2014: 4 2015: 6 2016: 12	16	Raporttien kattavuutta koskeva analyysi kerran vuodessa
Raporttien käyttö	Ei saatavilla	Käyttäjien määrän kasvu	Sidosryhmien käyttömääriä koskeva kysely (lataukset COI-portaalista, kyselyt jne.) kerran vuodessa
Pidettyjen kokousten määrä	2015: 15 2016: 15	20	Kokousten arviointilomakkeet – jokaisella vuosineljänneksellä
Vastattujen COI-tiedustelujen määrä	2015: 3 2016: 15	30	Onnistuneesti vastattujen tiedustelujen määrä

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
EU:n yhteinen lähtömaatiетоjen tuotantoa koskeva suunnittelukokous.	2. ja 4. vuosineljännes
Keskeisiä aihepiirejä tai lähtömaita koskevat kokoukset/konferenssit.	1.–4. vuosineljännes
COI-raporttien tuotanto EASOn COI-raportointimenetelmän pohjalta myös olemassa olevien verkostojen kautta mutta käyttäen kuitenkin yhä enemmän myös talon sisäisiä resursseja.	1.–4. vuosineljännes
Muun tyyppisten tuotteiden (menetelmien, käytännön oppaita jne.) laatiminen lähtömaatiетоihin liittyvistä poikkialaisista näkökohdista.	4. vuosineljännes
Lähtömaiden turvalliseksi nimeämisen kannalta olennaiset tiedot.	1.–4. vuosineljännes
Alkuperän varmistamista koskevan yhteisen työkalun kehittäminen.	1.–4. vuosineljännes
Strategisen verkoston kokoukset (kansallisten COI-yksikköjen päälliköt).	2. ja 4. vuosineljännes
Eriyisten COI-verkostojen kokoukset.	1.–4. vuosineljännes
COI-kyselyt.	1.–4. vuosineljännes
MedCOI-hankkeen integroinnin käynnistäminen.	3.–4. vuosineljännes
Mahdollinen lähtömaatiетоjen hankintamatka.	2. ja 4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Lisätään tietoisuutta ja laadukkaiden lähtömaatiетоjen käyttöä.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Laajennetaan käyttäjäkuntaa. - Laajennetaan yhteisten lähtömaatiетоjen kansallista käyttöä ja yhdenmukaistetaan tähän perustuvaa toimintapolitiikkaa. - Kehitetään uusia lähtömaatiетоihin liittyviä työkaluja.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
COI-portaalin ja kyselyjärjestelmän käyttö	2015: 3 000 kuulemista	Käyttäjien/kuulemisten määrän kasvu (+5 000)	Kuulemisten määrä (vuosineljännestä kohti)
Lähtömaatiетоjen ja niihin liittyvien toimintapoliittisten välineiden käyttö	Strategisen verkoston ja asiantuntijaverkoston jäsenten esittämä tapauskohtainen näyttö	Näyttö yhteisesti kehitettyjen välineiden kansallisesta käytöstä	Strategisen verkoston jäseniä koskeva kysely kerran vuodessa

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Lähtömaita tai -alueita koskevat käytännön yhteistyötapaamiset, joissa keskitytään lähtömaatiетoihin (niiden käyttöön) ja kansalliseen toimintapolitiikkaan.	1.–4. vuosineljännes
COI-tutkimuksen uusia työkaluja koskeva kokous/koulutus.	2. vuosineljännes
Ylläpidetään lääkinällisten lähtömaatiетojen antamista kaikille jäsenvaltioille MedCOI-hankkeessa aloittamalla keskeisten osien integrointi EASOn toimintaan.	1.–4. vuosineljännes

4.2 Varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmä (EPS)

4.2 Varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmä (EPS)	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO kehittää edelleen varhaisvaroitus- ja valmiusjärjestelmäänsä (EPS), jonka avulla EU+-maille, Euroopan komissiolle, Euroopan unionin neuvostolle ja Euroopan parlamentille pyritään tarjoamaan täsmällistä ja oikea-aikaista tietoa sekä analyysejä EU:hun suuntautuvista ja EU:n sisäisistä turvapaikanhakijoiden virroista sekä EU+-maiden kyvystä selviytyä niistä.</p> <p>EPS-järjestelmästä saadaan tietoja Dublin III -asetuksen 33 artiklassa tarkoitettua varhaisvaroitus-, valmius- ja kriisinhallintamekanismia varten. Sillä varmistetaan myös jatkossa johdonmukaisen tiedonkeruun ja raportoinnin kehittäminen (Eurostatin ja Frontexin kanssa), millä lujitetaan muuttoliikettä koskevan toimivan tilannekuvan luomista, sekä varhaisvaroitustoiminto, josta saadaan tietoa politiikanlaadintaa ja toimien valmistelua varten Euroopan muuttoliikeagendassa suositellulla tavalla. Järjestelmästä saadaan tietoa myös EASOn harjoittamaa tulevaa seurantaa varten, kuten EU:n turvapaikkaviraston perustamisasetusta koskevassa ehdotuksessa esitetään. EASO saattaa tietokokoelmansa kehittämisen päätökseen kaikkien Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän keskeisten osien kannalta sisällyttämällä toista vaihetta ja sen jälkeisiä vaiheita koskevat indikaattorit EPS-järjestelmän kehittämisen IV vaiheeseen. Tiedon laadunvarmistusta vahvistetaan erityisen laadun ja valmiuksien lisäämiseen keskittyvän hankkeen avulla. Hankkeeseen kuuluvat käynnit jäsenvaltioissa, ja sillä on yhteys AMIF-rahaston tavoitteeseen, joka koskee turvapaikka-asioihin liittyvien tietojen kansallisen keruu- ja analysointivalmiuksien luomista ja parantamista.</p> <p>Toimien valmistelun parantamiseksi EASO tutkii mahdollisuutta kehittää operatiivisen tiedonkeruun ja henkilötietojen suojaamisen valmiuksia. Tähän liittyvä käyttöön otettuja teknisiä ratkaisuja koskeva yhteistyö Frontexin kanssa helpottaa muuttoliikettä koskevien strategisten ja operatiivisten tietojen vaihtoa ja varmistaa yhtenäisemmän tilannekuvan. EASOn laatimien analyyssien valikoimaa päivitetään kerättyjen tietojen lisääntyneen laajuuden mukaisesti. Analyyseihin pyritään sisällyttämään lisää kvalitatiivista tietoa, ja niillä pyritään kattamaan tarpeisiin sovitettujen analyyssien aihekohtaisia kysymyksiä.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3102 Tietoanalyysi ja tutkimus: 450 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	6 hallintovirkamiestä, 4 sopimussuhteista toimihenkilöä, 2 kansallista asiantuntijaa

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Vahvistetaan ja laajennetaan EPS-järjestelmää.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Varmistetaan Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän pääkohtien täydellinen kattavuus (laajennetaan tiedonkeruuta). - Parannetaan analyysituotteiden laatua ja ulkoasua. - Laajennetaan ja parannetaan levityskanavia.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
EPS-järjestelmän kattamien keskeisten aiheiden määrä	2014: 4 2015: 4 2016: 12	EPS-järjestelmän IV vaihe	Jäsenvaltioissa tapahtuvan tiedonkeruun toteutuksen tarkistaminen (vuoden lopussa)
Analyysituotteiden määrä	2014: 12 2015: 16	12 kuukausittaista, 6 kahden kuukauden välein annettavaa ja 4 neljännesvuosittaista raporttia sekä ad hoc -raportteja	Tuotteiden määrä (4. vuosineljännes)
Analyysituotteiden laatu ja käyttö	Raportteihin sisältyvä kvalitatiivinen sekä kvantitatiivinen tieto	Käyttäjien määrän kasvu	Asiakkaiden määrä, käyttäjätyytyväisyyskysely (4. vuosineljännes)

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Kerätään säännöllisesti tietoja EU+-mailta indikaattorien mukaisesti (EPS-järjestelmän II, III ja IV vaihe).	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään tilastotyöryhmän verkoston kokouksia.	1.–4. vuosineljännes
Tiedonlaatuun liittyvät käynnit ja tulokset.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan raportteja viikoittain (turvapaikkahakemusten ja keskeisten lähtömaiden määrä).	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan raportteja kuukausittain (Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpano).	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan raportteja kahden kuukauden välein (Dublin-asetuksen täytäntöönpano).	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan raportteja neljännesvuosittain.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan ad hoc -analyysijä ja kohdennettuja analyysijä.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan vuosikertomus.	1.–4. vuosineljännes
Annetaan tietoa kokouksia, esitelmä tai tiedusteluihin vastaamista varten.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan tiedusteluraportteja lähtö- ja kauttakulkumaista.	1.–4. vuosineljännes

4.3 Tieto- ja dokumentointijärjestelmä (IDS)

4.3 Tieto- ja dokumentointijärjestelmä (IDS)	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASOn tieto- ja dokumentointijärjestelmän (IDS) tavoitteena on tarjota yhteen paikkaan koottua kattavaa tietoa EU+-maiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien toteutuksesta sekä yleiskuva Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän kaikkien keskeisten osien käytännön toiminnasta asiaankuuluville sidosryhmille (EU+-maat, EU:n toimielimet ja virastot, kansainväliset organisaatiot sekä kansalaisyhteiskunta ja suuri yleisö). Tämä tuo lisäarvoa edistämällä Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanon uutta järjestelmällistä valvontajärjestelmää, kuten Euroopan muuttoliikeagendassa edellytetään. Näin vastataan siihen haasteeseen, miten voidaan saada kattava, ajantasainen ja helposti tutustuttavissa oleva yleiskuva kansallisten turvapaikkajärjestelmien nykytilasta EU+-alueella.</p> <p>Tämän yleisluonteisen tieto- ja dokumentointijärjestelmän puitteissa EASO laajentaa ja päivittää sisältöä reaaliaikaisen kehityskulun mukaisesti monissa aiheissa, mukaan lukien EU:n turvapaikkasäännösten kannalta olennainen eurooppalaisten ja kansallisten tuomioistuinten oikeuskäytäntö, lainsäädäntö ja tilastotiedot. EASO sisällyttää siihen tietoa kaikista merkittävistä tietolähteistä, muun muassa kyseisen prosessin aikana käytössä olevista asiaankuuluvista tietokannoista sekä soveltuvin osin myös EASOssa käytetyistä tiedonkeruumekanismeista ja -prosesseista. EASO on myös yhteydessä asiaankuuluviin sidosryhmiin, kuten eurooppalaisiin ja kansallisiin tuomioistuimiin, EU:n muihin virastoihin (Frontex ja FRA), toimivaltaisiin kansainvälisiin organisaatioihin (erityisesti UNHCR), tiedemaailmaan ja kansalaisyhteiskuntaan, kaikki näkökulmat kattavan lähestymistavan varmistamiseksi. Kaikki tämä perustuu tietolähteiden käyttämisestä ja niihin viittaamista koskeviin laatustandardeihin. IDS-järjestelmässä olevaa tietoa, jonka EASO on siihen syöttänyt ja jota se hallinnoi, validoidaan ja päivitetään jatkuvasti kaikkien EU+-maiden kansallisista asiantuntijoista muodostuvan IDS-verkoston avulla. Verkoston kokouksia järjestetään tarvittaessa verkoston jäsenten tehtävien selkeyttämiseksi ja heidän tulostensa vaikuttavuuden lisäämiseksi. IDS-järjestelmässä olevat tiedot muodostavat perustan EASOn vuosikertomukselle EU:n turvapaikkatilanteesta.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3101 Tieto- ja dokumentointijärjestelmä sekä vuosikertomus: 45 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	0,5 hallintovirkamiestä, 3,5 hallintoavustajaa, 1 sopimussuhteinen toimihenkilö

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Kehitetään IDS-järjestelmästä kattava kansallisia turvapaikkajärjestelmiä ja Euroopan yhteiseen turvapaikkajärjestelmään liittyvää kansallista oikeuskäytäntöä koskeva tietopiste.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Tarjotaan enemmän sisältöä aihekohtaisille sivuille kaikkien kansallisten turvapaikkajärjestelmien täydellisen kattavuuden varmistamiseksi. - Lisätään IDS-järjestelmässä annettujen tietojen yksityiskohtaisuutta ja laajuutta luomalla uusia aihekohtaisia sivuja ja täyttämällä ne sisällöllä. - Lisätään IDS-järjestelmän käyttöä niin, että loppukäyttäjää on runsaasti.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Valmiiksi saatujen aihekohtaisten sivujen määrä	2015: 150	+1 000 aihetta katettu	Sivujen määrä (4. vuosineljännes)
Järjestelmän käyttö	Ei saatavilla	Käyttäjien määrän kasvu	Sidosryhmien käyttömääriä koskeva kysely (lataukset IDS-järjestelmästä) kerran vuodessa

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Päivitetään järjestelmätietoja säännöllisesti.	1.–4. vuosineljännes
Parannetaan järjestelmää ja laajennetaan käyttäjäkuntaa.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Laajennetaan IDS-järjestelmässä kansallisesta ja EU:n oikeuskäytännöstä saatavilla olevia tietoja Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän keskeisillä aloilla sekä kansallisella tasolla että EU+-maiden tasolla. Laajennetaan myös turvapaikkalainsäädäntöä koskevia tietoja ja tilastotietoja.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Järjestelmään lisätty enemmän oikeuskäytäntöä. - Tiedon antajien määrä lisääntynyt. - Järjestelmään sisältyy lisätietoja tilastollisista suuntauksista. - Järjestelmään sisältyy lisätietoja turvapaikkalainsäädännöstä.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Valmiiksi saatujen oikeuskäytäntöviitteiden määrä	Ei tiedossa	+1 000 teemasivua sekä oikeuskäytäntöviitteet	Sivujen määrä (4. vuosineljännes)
Valmiiksi saatujen aihekohtaisten sivujen määrä	2016: 150	+1 000 teemasivua sekä oikeuskäytäntöviitteet, lainsäädäntö ja tilastotiedot	Sivujen määrä (4. vuosineljännes)

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Kansallisen ja EU+-tason oikeuskäytännön kerääminen.	1.–4. vuosineljännes
Oikeuskäytäntöviitteiden lisääminen asiaankuuluville aihekohtaisille sivuille.	1.–4. vuosineljännes
Oikeuskäytäntöviitteiden validointi IDS-verkoston jäsenten kanssa.	1.–4. vuosineljännes
Tilastoviitteiden lisääminen asiaankuuluville aihekohtaisille sivuille.	1.–4. vuosineljännes
Kansallisen ja EU+-tason lainsäädännön kerääminen.	1.–4. vuosineljännes
Lainsäädäntöviitteiden lisääminen asiaankuuluville aihekohtaisille sivuille.	1.–4. vuosineljännes
Lainsäädäntöviitteiden validointi IDS-verkoston jäsenten kanssa.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 3	Vahvistetaan EU+-maiden edustajista muodostettua IDS-verkostoa, joka osallistuu tietojen keruuseen ja sisällön validointiin.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Laajennetaan IDS-verkosto kaikkiin EU+-maihiin. - Otetaan kaikki IDS-verkoston jäsenet mukaan järjestelmän sisällön validointiin. - Järjestetään IDS-verkoston kokouksia.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
EU+-maiden määrä IDS-verkostossa	2016: 16	30	
Verkoston validoimien aihekohtaisten sivujen määrä	Ei saatavilla	+1 000 aihekohtaista sivua validoitu	
IDS-verkoston kokoukset	2016: 1	2 kokousta järjestetty	Esityslistat, osallistujaluettelot, kokouspöytäkirjat (4. vuosineljännes)

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
EU+-maiden kutsuminen IDS-verkostoon.	1.–4. vuosineljännes
Pidettyjen IDS-verkoston kokousten määrä.	1.–4. vuosineljännes

4.4 Vuosikertomus turvapaikkatilanteesta EU:ssa

4.4 Vuosikertomus turvapaikkatilanteesta EU:ssa	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO laatii vuosikertomuksen EU:n turvapaikkatilanteesta EASOn perustamisasetuksen 12 artiklan mukaisesti hallintoneuvoston hyväksyttäväksi. Kertomuksessa EASO arvioi toteutetun toiminnan tuloksia toimeksiantonsa mukaisesti ja tekee vertailevan analyysin pyrkimyksenään parantaa Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän laatua, yhtenäisyyttä ja tehokkuutta.</p> <p>Kertomus perustuu EU+-maista (EU:n jäsenvaltioista, Norjasta ja Sveitsistä) saatuihin tietoihin sekä UNHCR:ltä, kansalaisyhteiskunnalta (myös neuvoa-antavan foorumin jäseniltä), oikeus- ja sisäasioista vastaavilta virastoilta ja muilta asiaankuuluville lähteiltä saatuihin tietoihin. Tilastotiedot on saatu Eurostatilta, ja niitä on täydennetty EASOn EPS-järjestelmän yhteydessä keräämillä asiaankuuluvilla tiedoilla. Näin on saatu laajempi kuva Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän toiminnasta ja EU+-maiden kohtaamia haasteita ymmärretään paremmin. Asiaan liittyvää kansallista oikeuskäytäntöä koskevia tietoja saadaan EASOn tuomioistuinten jäsenten verkostolta. Myös IDS-järjestelmään koottuja tietoja käytetään turvapaikkatilannetta koskevassa vuosikertomuksessa.</p> <p>Kertomuksessa esitetään objektiivista tietoa ja tutkimustietoon perustuvia analyyskejä turvapaikkatilanteesta ja pohditaan asiaan liittyvää kehityskulkua ottaen huomioon etenkin sen, että kansainvälistä suojelua hakevia henkilöitä on saapunut ennätysmäärä, sekä uudet mekanismit, esimerkiksi Euroopan muuttoliikeagendaan perustuvat uudet mekanismit (lähinnä Italiasta ja Kreikasta tapahtuva kiireellinen siirtomenettely, jossa EASolla on keskeinen tukijan rooli).</p> <p>Kertomus julkaistaan sähköisesti, ja sitä painetaan myös tietty määrä. Julkaisemista varten järjestetään erityinen julkinen tilaisuus.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3101 Tieto- ja dokumentointijärjestelmä sekä vuosikertomus: 30 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	0,5 hallintovirkamiestä, 1,5 hallintoavustajaa

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Keskeisen yleisön tyytyväisyys	2015: myönteistä palautetta EASOn neuvoo-antavan ryhmän kokouksessa sekä heinäkuun hallintoneuvoston kokouksessa	EASOn neuvoo-antavan ryhmän kuulemisten sekä hallintoneuvoston kokousten kautta saatavien tietojen määrän ja laadun lisääntyminen	EASOn perustamisasetuksen mukaisesti neuvoo-antavassa ryhmässä ja hallintoneuvostossa
Painettujen julkaisujen määrä	1 000 kappaletta	10 prosentin kasvu verkkosivuston latauksissa	EASOn sisäiset tiedot

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Vuosikertomus julkaistu.	3. vuosineljännes
Vuosikertomuksen julkaisuilaisuus järjestetty.	3. vuosineljännes

4.5 Turvapaikkatietojärjestelmien yhdistäminen ja edelleenkehittäminen

4.5 Turvapaikkatietojärjestelmien yhdistäminen ja edelleenkehittäminen	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	EASO on kehittänyt useita turvapaikkatietojärjestelmiä, jotka sisältävät lähtömaatietoja (COI-portaali), EU:n turvapaikka- ja maahanmuuttojärjestelmiä koskevia tietoja (IDS-järjestelmä) sekä varhaisvaroitus- ja valmiustilastoalustan (EPS-järjestelmä). Toiset järjestelmät ovat pidemmälle kehitettyjä kuin toiset. Käyttäjiltä ja sidosryhmiltä kerättyjen tietojen perusteella on määritetty muutamia lisätoimintoja ja parannuksia, jotka on kehitettävä tämän toiminnan yhteydessä. Tällä hetkellä tieto on saatavilla vain erillisinä toisistaan. Jotta järjestelmistä saataisiin enemmän irti esimerkiksi niin, että EASOn verkkosivustoa, COI-portaalia ja IDS-järjestelmää voitaisiin monipuolistaa olennaisin tilastotiedoin ja päinvastoin, ja jotta tietoisuutta saatavilla olevista tiedoista saataisiin lisättyä, järjestelmät on yhdistettävä asianmukaisella tavalla toisiinsa, jotta kaikilla sidosryhmillä olisi niihin saumaton pääsy. Eri turvapaikkatietojärjestelmien yhdistäminen on erityisen tärkeää EU:n turvapaikkatilannetta koskevan kaiken kattavan tilannekuvan antamiseksi.
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3102 Tietoanalyysi ja tutkimus: 200 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	1 sopimussuhteinen toimihenkilö, 0,5 kansallista asiantuntijaa

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Laajennetaan COI-portaalin toimintoja ja yhdennetään lähtömaita koskevat tilastotiedot.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	COI-portaali vahvistaa lisätoimintoja, kuten maakohtaisia katsauksia ja yhteistyöalustaa. Lisäksi siihen sisällytetään tärkeistä lähtömaista asiaankuuluvia tilastoja sekä kolmansien osapuolten sisältöä, kuten ulkoisia linkkejä ja uutisia.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Käyttöön otettujen merkittävien lisäversioiden määrä	Ei tiedossa	4 vuoden aikana	Käyttäjätestit versioiden tullessa saataville
COI-portaaliin yhdistetyt järjestelmät	5 yhdistettyä EU+-maata	Kannustetaan ainakin yhtä uutta EU+-maata yhdistymään	Kun yhteyksiä tulee saataville

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Kehitetään maakohtaisen katsauksen sisältävät sivut ja graafinen navigointi kartan kautta.	1.–2. vuosineljännes
Kehitetään COI-asiantuntijoiden yhteistyöalusta.	2.–4. vuosineljännes
Sisällytetään asiaankuuluvia tilastotietoja ja suorat linkit IDS-järjestelmään.	1.–2. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Parannetaan IDS-järjestelmän käyttöliittymää ja toimintoja, ja sisällytetään siihen yksittäisiä maita koskevia tilastotietoja.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- IDS-käyttöliittymä uudistetaan läpikotaisin ja valmistellaan yleiseen käyttöön. IDS-järjestelmän ulkoasu muutetaan ja suunnitellaan EASOn yrityskuvaa vastaavaksi. IDS-järjestelmään sisällytetään kaikkia EU+-maita koskevia sekä Euroopan laajuisia automaattisia tilastotietoja Eurostatilta ja EPS-järjestelmästä.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Tilastotietoja sisältävien sivujen määrä	Ei tuloksia	Kullakin EU+-maan maakohtaisella sivulla annettu asiaankuuluvat tilastot saataville	IDS-verkoston tekemä arviointi

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Julkista käyttöliittymää parannettu ja yhdenmukaistettu EASOn yrityskuvan kanssa.	2. vuosineljännes
IDS-järjestelmäkokoonpano valmis yleiseen käyttöön.	3. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 3	Sisällytetään turvapaikkatietojärjestelmien asiaankuuluvia tietoja, erityisesti tilastotietoja, EASOn verkkosivuille prosessien automatisoimiseksi ja päällekkäisyyksien välttämiseksi.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Parannetaan asiaankuuluvien karttojen ja kaavioiden ulkoasua eri kohdeyleisöille sopiviksi EASOn verkkosivuilla olevat kartat ja kaaviot mukaan lukien. - Sisällytetään automatisoituja COI-uutisia/linkkejä valittuihin COI-portaalin asiakirjoihin.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Dynaamisten tilastojen saatavuus EPS-järjestelmässä	Ei tuloksia	Kohdennettujen automaattisten tilastotietojen tarjoaminen säännöllisesti	
Asiaankuuluvan uutisisällön saatavuus COI-portaalista	Ei tuloksia	Automatisoidaan COI-uutisten näkyminen syötteinä asiaankuuluvalla EASOn verkkosivulla	
Asiaankuuluvien asiakirjojen saatavuus COI-portaalista	Ei tuloksia	Automatisoidaan uusimpien COI-asiakirjojen näkyminen syötteinä asiaankuuluvalla EASOn verkkosivulla	

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Dynaamisia tilastoja sisällytetty EASOn verkkosivuille.	1. vuosineljännes
COI-uutisia sisällytetty EASOn verkkosivuston asiaankuuluvaan osioon.	2. vuosineljännes
Uusimmat COI-asiakirjat näytetään automaattisesti EASOn verkkosivuston asiaankuuluvissa osioissa.	3. vuosineljännes

4.6 Lähdön syitä ja houkuttelevia tekijöitä koskeva tutkimusohjelma

4.6 Lähdön syitä ja houkuttelevia tekijöitä koskeva tutkimusohjelma	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO pyrkii kehittämään todellista varhaisvaroitusjärjestelmää tulevien muuttoliikevirtojen varalta ja parantamaan näin suunnitteluun ja resurssien kokoamiseen liittyviä valmiuksiaan. Tätä seikkaa on korostettu vastikään annetussa Euroopan muuttoliikeagendassa, jossa todetaan seuraavaa: ”Riskisuuntausten tunnistaminen on operatiivisen valmiuden kannalta entistä tärkeämpää. (...) Asianomaisten virastojen pitäisi laatia realistinen tilannekuva politiikanteon ja valmistelutoimien tueksi kansallisella ja eurooppalaisella tasolla.”</p> <p>EASO onkin käynnistänyt tutkimusohjelman, jolla pyritään parantamaan niiden tekijöiden ymmärtämistä, jotka ovat EU+-maihin suuntautuvien muuttoliikevirtojen koon ja kehityssuuntien sekä muuttoliikkeen eri jäsenvaltioihin jakautumisen taustalla. Ohjelman tuloksena syntyy kattava empiirinen malli EU+-alueelle suuntautuvan, turvapaikan hakuun liittyvän muuttoliikkeen lähdön syistä ja lähtöön houkuttelevista tekijöistä.</p> <p>Tutkimusohjelman toimintaa täydennetään EPS-järjestelmään liittyvällä toiminnalla. Tutkimusohjelma perustuu EPS-järjestelmässä tuotettuihin tietoihin, joiden pohjalta laaditaan operatiivisia ja strategisia ennusteita. Tutkimusohjelmassa saadut näkökulmat edistävät puolestaan EPS-järjestelmän analyysituotteiden laatua. Tutkimusohjelma perustuu myös EPS-järjestelmän yhteydessä säännöllisesti kokoontuvien kansallisten asiantuntijoiden verkostoon, jossa vaihdetaan tietoja ja parhaita käytäntöjä jäsenvaltioiden välillä ja kannustetaan muodostamaan osaverkostoja kansallisen tason ennustevalmiuksien parantamiseksi.</p> <p>Tutkimusohjelma on järjestetty kolmeen ryhmään. Ensimmäinen ryhmä (hankkeet 1–2) toteutui vuonna 2016, ja siitä saatiin tarvittavat taustatiedot tarpeisiin sovitetun EASOn mallin laatimiselle. Toisen ryhmän (hankkeet 3–4) tuloksena syntyy laaja-alainen tutkimus turvapaikanhakijoista ja suojelua saavista henkilöistä. Tutkimuksessa selvitetään, minkä tekijöiden kyseiset henkilöt katsovat vaikuttaneen olennaisimmin muuttopäätökseensä ja mitä tietolähteitä he olivat käyttäneet. Hankkeessa 3 tarkastellaan aiempia tutkimuksia turvapaikanhakijoista tai suojelua saavista henkilöistä sekä mahdollisia vaihtoehtoja EASOn toteuttamaksi empiiriseksi kyselytutkimukseksi. Hankkeessa 4 toteutetaan varsinainen empiirinen kyselytutkimus. Hankkeiden 3–4 tulokset sisällytetään lopulta malliin. Kolmannessa ryhmässä (hankkeet 5–8) kehitetään lopulta turvapaikanhakuun liittyvää muuttoliikettä koskeva EASOn malli. Hankkeessa 5 pohditaan työkalun kehittämistä sosiaalisen median puoliautomaattista seurantaa varten analysointi- ja varhaisvaroitustarkoituksissa. Hankkeessa 6 analysoidaan, miten jäsenvaltioiden toimintapolitiikat vaikuttavat turvapaikanhakijoiden jakautumiseen eri jäsenvaltioihin. Hankkeessa 7 laaditaan EASOn malli, ja hankkeessa 8 laaditaan testejä ehdotetun mallin kalibroimiseksi sekä toimintamalli toimintapoliittisen analyysin ja muuttovirtoja ennustavan analyysin tekemiseksi.</p> <p>Tutkimusohjelma koostuu useista samanaikaisista hankkeista ja toimista. Vaikka useat toimista on ulkoistettu, ohjelman hallinnointi edellyttää riittäviä henkilöresursseja yksittäisten hankkeiden suunnittelussa, ulkoistamisessa ja valvonnassa. Näin varmistetaan ohjelman tavoitteiden ja muun asiaan liittyvän EASOn toiminnan yleinen yhdenmukaisuus. Myös henkilöresurssien asianmukainen jakaminen on tarpeen, jotta tutkimusohjelman tuloksia saadaan sovellettua tehokkaasti analyyseissä ja varhaisvaroituksessa.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3102 Tietoanalyysi ja tutkimus: 330 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	2 hallintovirkamiestä, 1 hallintoavustaja

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Laaditaan turvapaikanhakuun liittyvää muuttoliikettä koskeva malli.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Ohjelmassa käynnissä olevat hankkeet viedään päätökseen. - Tutkimusohjelman uusia osia suunnitellaan, käynnistetään ja valvotaan. - Tuloksia jaetaan ja levitetään kansalaisyhteiskunnassa. - Selville saadut tiedot sisällytetään analyysituotteisiin.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Tutkimuksen osien suunnittelu, käynnistäminen ja valvonta	2015: Hankkeet 1–2 2016: Hankkeet 2–3	Hankkeen 3 valvonta Hankkeiden 4, 5 ja 6 suunnittelu, käynnistäminen ja valvonta	Valmistelvat kokoukset, tarjouskilpailut, välikertomukset
Osien loppuun saattaminen	2016: Hankkeet 1–3	Hanke 3, hanke 5 ja hanke 6	Hankkeiden 3, 5 ja 6 loppukertomukset
Tutkimusohjelmasta saatujen tulosten määrä	Hanke 1. Lähdön syitä ja lähtöön houkuttelevia tekijöitä koskeva kirjallisuuskatsaus (kertomus ja verkkotietokanta, josta voidaan tehdä hakuja) Hanke 2. Olemassa olevien muuttoliikemallien tarkastelu	Hanke 3. Aiempien kyse-lytutkimusten ja toteuttavuuskertomuksen tarkastelu Hanke 5. Sosiaalisen median seuranta koskeva välikertomus Hanke 6. Lähtöön houkuttelevia tekijöitä koskeva loppukertomus Hanke 7. EASOn mallia koskeva välikertomus	Puolivuosittainen edistymisen tarkastelu
Tiedotus- ja tiedonlevittämisskampanjoiden määrä (työpajat, julkaisut, konferenssit jne.)	Tutkijoista ja asiantuntijoista muodostuvan tiedekomitean perustaminen 1 konferenssi 1 tekninen työpaja	Vähintään 2 tiedonlevittämisaiheita	Katsaus vuoden päätteeksi

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Hankkeiden 4, 5 ja 8 suunnittelu, käynnistäminen ja valvonta.	1.–4. vuosineljännes
Hankkeet 3, 5 ja 6 saatu päätökseen.	1.–4. vuosineljännes
Tiedonlevittämiseen/yhteistyöhön liittyvät yhteydenotot ja kokoukset.	1.–4. vuosineljännes

5. Pysyvä tuki

5.1 Koulutus

5.1 Koulutus	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO vankistaa koulutusohjelmaansa pitämällä koulutusmateriaalinsa ajan tasalla kehityskulun, kuten EU:n lainsäädännössä ja EU:n turvapaikkatilanteessa tapahtuvien muutosten, suhteen. Koulutusohjelmien moduuleja päivitetään ja parannetaan tältä osin vuonna 2017 EASOn moduulien elinkaariperiaatteen mukaisesti.</p> <p>EASO jatkaa EU+-maiden yleisten tarpeiden analysointia ja niihin vastaamista sekä laatii yhteistyössä EU+-maiden kanssa uusia koulutusmoduuleja. Erityistä huomiota kiinnitetään erikoismoduulien luomiseen etenkin kokoneiden turvapaikkaviranomaisten tarpeisiin vastaamiseksi.</p> <p>Kehityskulkuun, päivityksiin ja parannuksiin liittyvien toimien yhteydessä EASO varmistaa, että haavoittuvassa asemassa olevia ryhmiä koskevat asiat sisällytetään sen kaikkeen koulutusmateriaaliin.</p> <p>Vuonna 2017 EASO saa käyttöönsä uuden verkko-opintoalustan, jonka avulla nykyistä verkko-opintoympäristöä vahvistetaan ja käyttöön saadaan uusia interaktiivisia osia. EASO vahvistaa jatkossakin moduulien opetuksellisten tekijöiden ja sisällön välistä yhteyttä ja tehostaa kouluttajille tarkoitettua koulutuksessa käytettävää menetelmää. EASO kokeilee yhden moduulin tarkistamista opetuksellisten tekijöiden muuttamiseksi ja verkko-opintoympäristön uudistamiseksi.</p> <p>EASO saattaa koulutusohjelmansa arvioinnin päätökseen vuoteen 2017 mennessä ja ryhtyy analysoimaan arvioinnin tuloksia. EASO aikoo laatia ja toteuttaa lopullisten suositusten perusteella uuden kattavan ja jatkuvan arviointimenetelmän koulustoitintaansa varten. Vuoden 2016 loppuun mennessä EASOlla on tarjottavana EU+-maille pätevyysertifikaatti: niiden turvapaikkaviranomaiset voivat sertifioidua tietyille tieto-, taito- tai pätevyystasolle Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän toteutuksessa. Vuoden 2017 loppuun mennessä koulutusohjelma akkreditoidaan toiseen kansalliseen tutkintojen viitekehukseen, joka kuuluu eurooppalaiseen tutkintojen viitekehukseen. Päämääränä on toteuttaa turvapaikkaviranomaisten kansainvälinen alakohtainen ammattipätevyys. EU+-maille on keskeinen rooli kehitettäessä ja toteutettaessa sertifiointia ja akkreditointia helmikuussa 2015 perustetun sertifiointia ja akkreditointia käsittelevän EASOn työryhmän kautta. EU+-maiden jäseneltyjen kuulemisten jälkeen EASO jatkaa kouluttajille tarkoitettujen koulutusten järjestämistä Maltalla ja alueellisesti. EASO tarjoaa myös teknistä tukea EU+-maille kansallisten koulutusten järjestämisessä.</p> <p>Kouluttajien verkostotapaaminen järjestetään tietojen, taitojen ja osaamisen vaihtamiseksi kokoneiden ja kokemattomien kouluttajien välillä sekä kouluttajille tarkoitettuun koulutukseen ja kansalliseen koulutukseen liittyvien hyvien käytäntöjen vaihdon edistämiseksi.</p> <p>EASO analysoi koulutusohjelmansa toteutusta EU:ssa ja kansallisella tasolla ja laatii vuotta 2016 koskevan vuosikertomuksen, joka tulee julkisesti saataville.</p> <p>EASO tarkastelee mahdollisuutta tarjota ohjausta kansallisille kouluttajille ja auttaa heitä toteuttamaan ja arvioimaan kansallisia koulutuksia. EASO on sitoutunut vahvistamaan yhteydenpitoaan EU+-maiden kansallisten hallintojen alaisiin koulutusyksiköihin ja työskentelemään tiiviimmin näiden kanssa niiden yksilöllisten tarpeiden analysointiin liittyvien kuulemisten toteuttamiseksi.</p> <p>Koulutusohjelman ja siihen liittyvien EU+-maiden kuulemisten lisäksi EASO kehittää myös aihepiirikohtaista koulutusta, joka on tarkoitettu muun muassa tulkkien kaltaisille ryhmille, joilla on erityistarpeita.</p> <p>EASO tarkastelee vuonna 2017 mahdollisuutta perustaa Euroopan yhteistä turvapaikkajärjestelmää ja oman henkilöstönsä turvapaikkahakemuksiin liittyviä taitoja koskeva kokeiluluonteinen koulutusohjelma.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3201 Koulutus: 1 300 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	11,5 hallintovirkamiestä, 2 hallintoavustajaa, 3 sopimussuhteista toimihenkilöä

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	EASOn koulutusohjelman vakiinnuttaminen.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Laaditaan yksi EU+-maiden tarpeisiin perustuva koulutusmoduuli. - Parannetaan koulutusohjelman moduulien laatua entisestään päivitysten ja parannusten avulla. - Käynnistetään EASOn koulutusmoduuleihin liittyvien verkko-opinto-osien vahvistaminen.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Vuonna 2017 kehitettyjen/tarkistettujen/päivitettyjen/parannettujen koulutusmoduulien määrä	2015 2 uutta moduulia kehitetty, 1 moduuli parannettu 3 uutta moduulia kehitteillä, 3 moduulia parannettavana, 1 moduuli päivitettävänä	1 uusi moduuli kehitetty, 1 päivitetty/parannettu 2 alustavaa arviointia	Arviointikertomukset / asiantuntijakokousten pöytäkirjat
Vuonna 2017 laadittujen/tarkistettujen/päivitettyjen/parannettujen käsikirjojen määrä	2015: 1 uusi käsikirja laadittu	2 käsikirjaa arvioitu alustavasti, 1 käsikirja päivitetty/parannettu 1 käsikirja laadittu	Käsikirjan laatimista/tarkistamista/päivittämistä/parantamista koskeva kertomus Asiantuntijakokousten pöytäkirjat
Tyytyväisyys tarkistetun moduulin uusiin verkko-opinto-osiin	Ei tiedossa	85 prosentin tyytyväisyysaste	Arviointilomakkeet
Niiden koulutusmoduulien määrä, joiden osalta viiteryhmän jäseniä on kuultu	2015: 7 koulutusmoduulista kuultu	5 koulutusmoduulista kuultu	Sisällönasiantuntijoiden kokousten pöytäkirjat

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Kehitetään vähintään yksi koulutusmoduuli.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan vähintään yksi koulutuskäsikirjaa.	1.–4. vuosineljännes
Arvioidaan alustavasti vähintään kaksi EASOn yhteyspisteen koulutusmoduulia.	1.–4. vuosineljännes
Päivitetään tai parannetaan vähintään yhtä moduulia.	1.–4. vuosineljännes
Arvioidaan alustavasti vähintään kaksi EASOn yhteyspisteen käsikirjaa.	1.–4. vuosineljännes
Päivitetään tai parannetaan vähintään yhtä käsikirjaa.	1.–4. vuosineljännes
Sijoitetaan sisällön ja opetusmenetelmien asiantuntijoita kehittämään/parantamaan/päivittämään koulutusmoduuleja ja käsikirjoja.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään kokouksia moduulien ja käsikirjojen kehittämisen/päivittämisen/parantamisen eteen työskentelevien asiantuntijoiden tueksi.	1.–4. vuosineljännes
Tuetaan ja kokeillaan yhden moduulin verkko-opinto-osioiden tarkistamista, mukaan lukien kokousten järjestäminen ja ulkopuolisten asiantuntijoiden käyttö tarvittaessa.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään vuosikokous viiteryhmän kanssa laaditun, päivitetyn tai parannetun koulutusmateriaalin laadun vahvistamiseksi.	1.–4. vuosineljännes
Viimeistellään EASOn koulutusohjelman arviointi ja laaditaan tarvittaessa toimintasuunnitelma arvioinnin tulosten täytäntöönpanemiseksi.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Saatetaan EASOn koulutusohjelman sertifiointi ja akkreditointi päätökseen luomalla EASOn koulutusohjelman suorittaneille turvapaikkaviranomaisille tarkoitettu kansainvälinen alakohtainen ammattipätevyys.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - EASOn koulutusohjelma ohjataan toisen kansallisen tutkintojen viitekehyksen alaisuuteen. - Turvapaikkaviranomaisten kansainvälinen alakohtainen ammattipätevyys.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
EASOn koulutusohjelma saadaan ohjattua toisen kansallisen tutkintojen viitekehyksen alaisuuteen	2016: suunnitelma EASOn koulutusohjelman ohjaamiseksi ensimmäisen kansallisen tutkintojen viitekehyksen alaisuuteen	Toisen kansallisen tutkintojen viitekehyksen alaisuuteen ohjaamisen loppuun saattaminen	Tutkinnon virallinen myöntäminen kansallisessa tutkintojen viitekehyksessä vuoden loppuun mennessä

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Arvioidaan nykyistä koulutusohjelmaa, jotta saadaan tietoa alustavaa säännellyn kansallisen tutkintojen viitekehyksen vaatimuksiin vertaamista varten.	1. vuosineljännes
Arvioidaan EASOn suunnitelmia, jotka koskevat moduulien arviointia kansallisen tutkintojen viitekehyksen mukaisen tutkinnon myöntämisen vaatimusten kannalta, mukaan lukien arviointikriteerien soveltuvuus oppimistuloksiin verrattuna.	1. vuosineljännes
Mukautetaan ja sovitetaan sisäisen laadunvarmistuksen menettelyä koulutusohjelman moduulien arviointia varten käyttämällä pohjana näkemystä nykyisestä, koko koulutusohjelmaan kohdistuvan laadunvarmistuksen toimintamallista ja pyrkimällä samaan linjaan sen kanssa.	2. vuosineljännes
Toteutetaan nykyisten moduulien suuntaa-antava pisteytys ja tason määrittäminen yhden tai useamman myönnettävän tutkinnon suunnittelusta sertifiointi- ja akkreditointiryhmässä käytävää keskustelua varten. Myönnettävän tutkinnon suunnittelun vaihtoehdot nykyisen moduulirakenteen pohjalta.	2. vuosineljännes
Tarkistetaan ja hiotaan koulutusohjelman moduulien laadunvarmistuksen arvioinnissa sovellettavaa nykyistä menettelyä.	3. vuosineljännes
Hiotaan/kehitetään ohjelmaa koulutusohjelman nykyisten kouluttajien kouluttamiseksi, jotta nämä pystyvät arvioimaan osallistujat sovitun arviointimenetelmän mukaisesti.	3. vuosineljännes
Sijoitetaan myönnettävä tutkinto eurooppalaisen tutkintojen viitekehyksen alaiseen kansalliseen tutkintojen viitekehykseen.	4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 3	EASOn koulutusohjelman täytäntöönpano.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Turvapaikka-asioista EU+-maissa vastaavan henkilöstön ja kouluttajien tiedon, taidon ja osaamisen edelleenkehittäminen. - Ohjaus ja tuki kansallisille kouluttajille. - Kouluttajien verkoston vahvistaminen hyvien käytäntöjen vaihdon jatkamiseksi sekä tiedon, osaamisen ja pätevyyden vahvistamiseksi.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Kouluttajille tarkoitetussa koulutuksessa koulutettujen henkilöiden määrä	2015: 275	300	Neljännesvuosittain annettavat kertomukset
Kansallisissa koulutuksissa koulutettujen henkilöiden määrä	2015: 3 611	4 000	Neljännesvuosittain annettavat kertomukset
Toteutettujen kouluttajille tarkoitettujen koulutusten määrä	2015: 27	30	Neljännesvuosittain annettavat kertomukset
EASOn hallinnoimien kansallisten koulutusten määrä	2015: 271	300	Neljännesvuosittain annettavat kertomukset
Kansallisille kouluttajille pidettyjen ohjausten määrä	Ei tiedossa	2	Kokous- ja arviointikertomukset
Verkko-opintoalustalle ladattujen kieliversioiden määrä	2015: 23	25	Seurantataulukko
Osallistujien tyytyväisyys	Ei tiedossa	85 prosentin tyytyväisyys	Arviointikertomukset
Kouluttajien verkoston kokouksiin osallistuneiden kouluttajien ja sisällönasiantuntijoiden määrä	2015: 18	25	Kokous- ja arviointikertomukset, foorumiin osallistuminen

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Toteutetaan vähintään 12 kouluttajille tarkoitettua koulutusta.	1.–4. vuosineljännes
Toteutetaan vähintään 2 kouluttajille tarkoitettua alueellista koulutusta.	1.–4. vuosineljännes
Annetaan ohjausta EU+-maille EASOn koulutuksen toteuttamisesta kansallisesti.	1.–4. vuosineljännes
Arvioidaan koulutuksia.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan vuotuinen koulutuskertomus EASOn koulutuksen käyttämisestä EU:ssa ja kansallisella tasolla.	2.–3. vuosineljännes
Järjestetään vähintään yksi kansallisten yhteyspisteiden kokous.	2. vuosineljännes
Helpotetaan verkko-opintoalustan kautta tapahtuvaa viestintää kouluttajien verkostoon osallistuvien kouluttajien välillä ja edesautetaan verkkoseminaarien ja verkoston fyysisten tapaamisten järjestämistä.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 4	EASO käynnistää tarvearvioinnin perusteella aihepiirikohtaisten koulutusten ja muun koulutusmateriaalin laadinnan. Nämä koskevat nimenomaan aikasidonnaisia tilanteita ja tiettyjen kohderyhmien tarpeita. EASO tarkastelee mahdollisuutta kehittää jäsennelty muodollinen koulutus turvapaikkavalmiushenkilöiden luetteloon kuuluville asiantuntijoille. EASO harkitsee myös turvapaikka-asioihin liittyvän kokeiluluonteisen koulutusohjelman laatimista omalle henkilöstölleen.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Laaditaan vähintään yksi koulutusmateriaali ja/tai välineitä, jotka on suunniteltu nimenomaan tiettyjä tilanteita tai tiettyjä kohderyhmiä varten.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Aihepiirikohtaisen koulutusmateriaalin laatimiseksi järjestettyjen kokousten määrä	Ei tiedossa	4	Kansallisten yhteyspisteiden kuuleminen
Laaditun koulutusmateriaalin määrä	Ei tiedossa	1	Kokouskertomukset
Käyttäjien tyytyväisyys	Ei tiedossa	85 prosentin tyytyväisyys	Arviointilomakkeet

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Asiantuntijoiden sijoittaminen laatimaan aihepiirikohtaista koulutusmateriaalia.	1. vuosineljännes
Asiantuntijaryhmien tapaamisten järjestäminen jonkin tietyn koulutusmateriaalin laatimista varten.	1.–4. vuosineljännes
Vähintään yhden aihepiirikohtaisen koulutusmateriaalin laatiminen koulutusohjelman ulkopuolella.	1.–4. vuosineljännes
Jäsennellyn muodollisen koulutuksen laatiminen turvapaikkavalmiushenkilöiden luetteloon kuuluville asiantuntijoille.	1.–4. vuosineljännes
Turvapaikka-asioihin liittyvän kokeiluluonteisen koulutusohjelman kehittäminen omalle henkilöstölle.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 5	EASO tarjoaa yksilöllisiä konsultaatioita EU+-maille, analysoi niiden yksilöllisiä koulustarpeita ja laatii niiden koulutussuunnitelmat.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Kahdenväliset kuulemiset EU+-maiden kanssa niiden koulustarpeiden määrittämiseksi. - EU+-maiden tukeminen koulustoiminnan suunnittelussa.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Kenttä-/opintokäyntien määrä	Ei tiedossa	2	Opintokäyntikertomukset
Laadittujen koulutussuunnitelmien määrä	Ei tiedossa	2	Kansallisten viranomaisten kuulemiset ja kertomukset

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Laaditaan menetelmä koulustarpeiden arvioimiseksi.	1.–3. vuosineljännes
Järjestetään ja toteutetaan kenttä- ja opintokäyntejä EU+-maiden koulutusyksiköihin.	2.–4. vuosineljännes
Autetaan EU+-maita pyynnöstä laatimaan ja toteuttamaan koulutussuunnitelma.	2.–4. vuosineljännes

5.2 Turvapaikkaprosessit

5.2 Turvapaikkaprosessit	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASOn yleisenä tavoitteena on tukea jäsenvaltioita saavuttamaan yhteiset standardit ja laadukkaat prosessit Euroopan yhteisessä turvapaikkajärjestelmässä. Tämän tavoitteensa mukaisesti EASO jatkaa ja vahvistaa käytännön yhteistyötä Euroopan yhteiseen turvapaikkajärjestelmään liittyviä jäsenvaltioiden nykyisiä käytäntöjä ja toimintamalleja koskevien tietojen keräämiseksi ja vaihtamiseksi. Jäsenvaltioiden käytäntöjä ja toimintamalleja kartoittamalla saadaan myös kerättyä tietoa Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanon valvontaa varten (ks. IV osan 4.3 kohta). Vuonna 2017 toteutetaan uusia käytännön yhteistyötä koskevia toimia Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoon jäsenvaltioissa liittyvien erityisten aiheiden kattamiseksi. Jäsenvaltioiden asiantuntijoiden aihepiirikohtaisissa tapaamisissa keskustellaan parhaista käytännöistä ja nykyisistä haasteista sekä jaetaan tietoa ja asiantuntemusta.</p> <p>Havaittujen tarpeiden ja parhaiden käytäntöjen pohjalta EASO jatkaa lisäksi yhteisten käytännön työkalujen ja ohjeiden kehittämistä hakemuksia käsittelevien virkamiesten ja muiden asiaankuuluvien kohderyhmien päivittäisen toiminnan tukemiseksi muun muassa operatiivisen tuen ja siirtojen yhteydessä (ks. IV osan 3 kohta). Käytännön työkaluilla on tarkoitus kehittää yhteisen lainsäädännön vaatimusten pohjalta helpokäyttöisiä ja käytännöllisiä välineitä, joita jäsenvaltioiden viranomaiset voivat käyttää päivittäisessä työssään EU:ssa ja sen ulkopuolella. EASO edistää aktiivisesti myös käytännön työkalujen käyttöä kansallisissa hallinnoissa ja arvioi niiden käyttöä kohdennetuin kyselytutkimuksin. Lisäksi EASO vahvistaa EU:n ja kansallisen tason laadunhallinnan mekanismeille antamaansa tukea.</p> <p>EASO tarkastelee tämän prosessin yhteydessä kaikkia asiaankuuluvia tietolähteitä ja voi tarvittaessa kuulla asiaankuuluvia sidosryhmiä, kuten alalla toimivia kansainvälisiä organisaatioita (etenkin UNHCR:ää), korkeakouluja ja kansalaisyhteiskuntaa. Synergiaetuja Euroopan komission järjestämien yhteyskomiteoiden toiminnan kanssa pidetään yllä.</p> <p>Turvapaikkaprosesseihin liittyvä EASOn toiminta muodostaa perustan operatiivisten standardien ja indikaattorien kehittämiseksi sekä seurantakehyksille, joilla voidaan tukea Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän yhtenäistä täytäntöönpanoa. EASO pyrkii helpottamaan EASOn turvapaikkaprosessien verkoston toimintaa myös jatkossa tukeakseen tehokkaasti EASOn ja jäsenvaltioiden välistä käytännön yhteistyötä kaikessa turvapaikkaprosesseihin liittyvän työn kannalta olennaisessa toiminnassa.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3202 Turvapaikkaprosessit: 645 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	5,5 hallintovirkamiestä, 0,5 hallintoavustajaa, 1 sopimussuhteinen toimihenkilö

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Edistetään Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoon liittyvän tiedon keräämistä kokoamalla ja analysoimalla tietoa Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän erinäisiin näkökohtiin liittyvistä jäsenvaltioiden käytännöistä ja toimintamalleista.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoon liittyvien jäsenvaltioiden käytäntöjen ja toimintapolitiikkojen tuntemusta syvennetty keräämällä tietoa ja järjestämällä asiantuntijatapaamisia. - Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoa koskeviin yksittäisiin aiheisiin liittyviä parhaita käytäntöjä ja tarpeita määritetty.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Niiden aiheiden määrä, joista tietoa kerätään ja analysoidaan	2013: 4 2014: 3 2015: 2	1	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään laadusta vastaavien EASOn kansallisten yhteyspisteiden vuosittaisessa kokouksessa
Järjestettäväksi tulevien aihepiirikohtaisten kokousten määrä	2013: 4 2014: 3 2015: 2	3	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään laadusta vastaavien EASOn kansallisten yhteyspisteiden vuosittaisessa kokouksessa
Tyytyväisyys aihepiirikohtaisiin tapaamisiin	2013: yli 85 % tapaamista kohti 2014: yli 85 % tapaamista kohti 2015: yli 85 % tapaamista kohti	80 % tai enemmän	Tapaamisten arviointilomakkeet jokaisen tilaisuuden jälkeen

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Järjestetään kolme aihepiirikohtaista tapaamista Euroopan yhteiseen turvapaikkajärjestelmään liittyvistä yksittäisistä seikoista.	1., 2. ja 3. vuosineljännes
Julkaistaan yksi aihepiirikohtainen kertomus.	2., 3. ja 4. vuosineljännes
Edistetään EASOn turvapaikkaprosessien verkoston toimintaa, asiaankuuluvan verkkoalustan ylläpito mukaan lukien.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään EASOn laatuverkoston vuosittainen kokous.	4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Edistetään turvapaikkaprosessien yhteisten standardien saavuttamista kaikkialla EU:ssa kehittämällä tiettyihin turvapaikkaprosessien näkökohtiin kohdistuvia yhteisiä käytännön työkaluja.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Uusia yhteisiä käytännön työkaluja ja oppaita kehitetty ja annettu jäsenvaltioiden viranomaisten saataville. - Yhteisiä standardeja, parhaita käytäntöjä ja laadukkaita prosesseja edistetty käytännön työkalujen ja oppaiden avulla. - Työkalujen ja oppaiden sekä niiden kansallisissa hallinnoissa tapahtuvan täytäntöönpanon arviointi.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Kehitettävien ja julkaistavien käytännön työkalujen määrä	2014: 2 2015: 2	2	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään turvapaikkaprosesseista vastaavien EASOn kansallisten yhteyspisteiden vuosittaisessa kokouksessa
Niiden yhteisten käytännön työkalujen määrä, joista on kuultu kansalaisyhteiskuntaa ja muita organisaatioita	2014: 2 2015: 2	2	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään turvapaikkaprosesseista vastaavien EASOn kansallisten yhteyspisteiden vuosittaisessa kokouksessa
Työkalujen toteutusaste	Ei tiedossa	80 % tai enemmän	Arviointikertomus laadittu
Käytännön työkalujen käytön edistämiseksi kehitettyjen toimien/ tuotteiden määrä	Ei tiedossa	2 tai enemmän	Vierailukertomukset, kokouskertomukset, kehitetyt tuotteet, meneillään oleva toimet

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Kahden käytännön työkalun kehittäminen ja julkistaminen.	2., 3. ja 4. vuosineljännes
Käytännön työkalujen käytön edistäminen.	1.–4. vuosineljännes
Käytännön työkalujen ja oppaiden toteutusta koskeva arviointikertomus.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään vuosikokous viiteryhmän kanssa kehitettyjen työkalujen laatuprosessin vahvistamiseksi.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 3	Tuetaan jäsenvaltioita kansallisten turvapaikkaprosessien laadun hallinnassa.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Asiaankuuluvaa toimintaa järjestetty ja/tai kohdetuotteet kehitetty tietojen ja parhaiden käytäntöjen vaihdon tukemiseksi. - Käytännön yhteistyö vahvistunut laadunhallinnan alalla.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Asiaankuuluvien toimien määrä	Ei tiedossa	1	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään laadusta vastaavien EASOn kansallisten yhteyspisteiden vuosittaisessa kokouksessa
Asiaankuuluvaan toimintaan osallistuneiden tyytyväisyys	Ei tiedossa	80 % tai enemmän	Arviointitiivistelmä – kokouskertomus (tai muu toimintakertomus)
Päivitetty luettelo julkaistuista laatuhankeista ja -aloitteista	Ei tiedossa	1	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään laadusta vastaavien EASOn kansallisten yhteyspisteiden vuosittaisessa kokouksessa

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Asiaankuuluvan toiminnan järjestäminen ja/tai laadunhallintaan liittyvien tuotteiden kehittäminen.	1.–4. vuosineljännes
Määritetään ja jaetaan käytännön työkaluja ja hankkeita jäsenvaltioiden turvapaikka-asioita koskevan päätöksentekoprosessin laadun ja muiden Euroopan yhteistä turvapaikkajärjestelmää koskevien näkökohtien tueksi.	1.–4. vuosineljännes

5.3 Haavoittuvassa asemassa oleviin hakijoihin liittyvät toimet

5.3 EASOn haavoittuvassa asemassa oleviin hakijoihin liittyvät toimet	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO tarjoaa edelleen tukea ja kehittää käytännön yhteistyötä EU+-maiden ja muiden asiaankuuluvien asiantuntijoiden kanssa haavoittuvassa asemassa oleviin hakijoihin liittyvissä asioissa.</p> <p>Uusia käytännön yhteistyötä koskevia toimia toteutetaan, jotta saataisiin katettua yksittäisiä aiheita, jotka liittyvät kansainvälistä suojelua hakevien haavoittuvassa asemassa olevien henkilöiden tunnistamiseen ja tukemiseen.</p> <p>Uusia käytännön työkaluja ja ohjeita kehitetään myös operatiivisen yhteistyön ja siirtojen yhteydessä.</p> <p>EASO keskittyy haavoittuvassa asemassa oleviin ryhmiin, joita ovat muun muassa lapset (myös ilman huoltajaa olevat alaikäiset); ihmiskaupan uhrit; kidutuksen ja muun julman ja epäinhimillisen kohtelun uhrit; sukupuolensa, sukupuoli-identiteettinsä tai seksuaalisen suuntautumisensa vuoksi vaarassa olevat ihmiset ja kaikki muut sellaisten hakijoiden ryhmät, joilla on erityistarpeita.</p> <p>Näin tehdessään se ottaa huomioon yleisen lastensuojelutyön sekä lapsen oikeuksien suojelun, jota kehittävät muun muassa Euroopan komissio (etenkin ilman huoltajaa olevia alaikäisiä koskevan EU:n toimintasuunnitelman jatkoksi kehitettävän strategian mukaisesti), FRA, UNHCR ja YK:n lapsen oikeuksien komitea.</p> <p>EASO jatkaa yhteistyötään Euroopan komission ja EU:n muiden toimielinten, elinten ja virastojen, kuten Cepolin, Europolin, FRA:n ja Frontexin kanssa, ihmiskaupan hävittämiseen tähtäävää EU:n strategiaa (2012–2016) koskevissa jatkotoimissa. EASO ottaa haavoittuvassa asemassa oleviin ryhmiin liittyvät näkökohdat esille kaikessa toiminnassaan ja tukee tämän alan toimintapolitiikan yhtenäisyyttä.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3202 Turvapaikkaprosessit: 242 508 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	2,5 hallintovirkamiestä, 0,5 hallintoavustajaa, 1 kansallinen asiantuntija

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Jaetaan tietoa ja asiantuntemusta turvapaikkaprosessissa haavoittuvassa asemassa olevien hakijoiden tunnistamisen parantamiseksi ja heidän tukemiseksi asianmukaisella tavalla.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Haavoittuvassa asemassa oleviin ryhmiin liittyvien jäsenvaltioiden käytäntöjen ja toimintapolitiikan tuntemusta syvennetty keräämällä tietoa ja järjestämällä asiantuntijatapaamisia. - Turvapaikkaprosessissa haavoittuvassa asemassa oleviin ryhmiin liittyviä parhaita käytäntöjä ja tarpeita määritetty.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Järjestettäväksi tulevien aihepiirikohtaisten toimien määrä	2013: ei tiedossa 2014: ei tiedossa 2015: 5	5	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
Tyytyväisyys toimintaan	2013: 89 % 2014: 87 % 2015: 90 %	80 % tai enemmän	Tapaamisten arviointilomakkeet jokaisen tilaisuuden jälkeen

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Järjestetään lapsia turvapaikkaprosessissa koskeva vuotuinen konferenssi.	3.–4. vuosineljännes
Järjestetään ihmiskauppaa koskeva käytännön yhteistyöhön liittyvä kokous.	2. vuosineljännes
Järjestetään vähintään kolme aihepiirikohtaista kokousta haavoittuvassa asemassa olevia ryhmiä koskevista aiheista.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Edistetään haavoittuvassa asemassa olevien kansainvälistä suojelua hakevien henkilöiden parempaa tunnistamista ja asianmukaista tukemista kehittämällä ja julkaisemalla käytännön työkaluja.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Haavoittuvassa asemassa olevia ryhmiä koskevia uusia yhteisiä käytännön työkaluja ja oppaita kehitetty ja annettu jäsenvaltioiden viranomaisten saataville. - Haavoittuvassa asemassa oleviin ryhmiin liittyviä yhteisiä standardeja ja parhaita käytäntöjä edistetty käytännön työkalujen ja oppaiden avulla.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Kehitettävien ja julkaistavien käytännön työkalujen määrä	Ei tiedossa	2	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
Niiden yhteisten käytännön työkalujen määrä, joista on kuultu kansalaisyhteiskuntaa ja muita organisaatioita	2014: 2 2015: 2	2	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
Käytännön työkalujen käytön edistämiseksi kehitettyjen toimien/ tuotteiden määrä	Ei tiedossa	2 tai enemmän	Vierailukertomukset, kokouskertomukset, kehitetyt tuotteet, meneillään oleva toimet

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Kahden käytännön työkalun kehittäminen ja julkistaminen.	2., 3. ja 4. vuosineljännes
Käytännön työkalujen käytön edistäminen.	1.–4. vuosineljännes

5.4 Yhteistyö tuomioistuinten jäsenten kanssa

5.4 Yhteistyö tuomioistuinten jäsenten kanssa	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO vie eteenpäin ammatilliseen kehitykseen liittyvän materiaalin yhteistä valmistelua sekä sen jakamista määritetyille kumppaneille asiaankuuluvien sidosryhmien – pääasiassa kansallisten tuomioistuinten jäsenten – kanssa vuonna 2015 sovitun menetelmän mukaisesti. EASO jatkaa erityisesti pyrkimystään saattaa kaikki EASOn ammatillista kehitystä koskevassa sarjajulkaisussa määritetyt oikeusviranomaisia koskevat analyysit (ja niihin liittyvät oikeusalan kouluttajan ohjeet) loppuun ehdotetun aikataulun mukaisesti. Lisäksi EASO jatkaa ammatilliseen kehitykseen liittyvien tilaisuuksien järjestämistä ja edistää tällaisten tilaisuuksien järjestämistä kansallisella tasolla. EASO myös käynnistää, toteuttaa tai edistää tarpeen mukaan käytännön yhteistyötä, jolla voidaan edesauttaa Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän yhtenäistä täytäntöönpanoa sekä edistää käytännön yhteistyötä EU+-maiden tuomioistuinten jäsenten kesken.</p> <p>EASO jatkaa koko ajan yhteistyötä tämän alan asiaankuuluvien kumppanien kanssa ja pyrkii kaikin keinoin avaamaan väyliä oikeuslaitoksen kanssa käytävälle vuoropuhelulle ja vaihdolle. EASOn käytännön yhteistyöhön liittyvää toimintaa toteutetaan laaditun kehityksen mukaisesti tuomioistuinten riippumattomuutta täysin kunnioittaen.</p> <p>EASO pyrkii täydentämään kaikkien EU+-maiden edustusta tuomioistuinten jäsenille tarkoitettussa EASOn verkostossa, varmistamaan aktiivisen osallistumisen mahdollisimman monesta EU+-maasta ja lisäämään jakelukanavia.</p> <p>EASO lujittaa yhteistyötä pakolaisoikeuden tuomareiden kansainvälisen järjestön (IARLJ), Euroopan hallintotuomareiden yhdistyksen (AEAJ), Euroopan juridisen koulutusverkoston (ETJN), Euroopan unionin perusoikeusviraston (FRA), Yhdistyneiden kansakuntien pakolaisasiain päävaltuutetun (UNHCR) ja muiden asiaankuuluvien kansainvälisten ja hallitustenvälisten organisaatioiden kanssa tuomioistuinten jäsenten ammatillisen kehityksen edistämiseksi. Lisäksi kansallisiin oikeusalan koulutusta tarjoaviin laitoksiin pitäisi pyrkiä olemaan enemmän yhteydessä EASOn laatiman materiaalin käytön lisäämiseksi.</p> <p>EU+-maissa turvapaikkalainsäädännön alalla on käytössä erilaisia ammatillisen kehityksen rakenteita, joten EASO voi tuoda todellista lisäarvoa ammatillisen kehityksen standardien yhdenmukaistamiseen varmistamalla, että saatavilla oleva materiaali on sekä riittävän laadukasta että vastaa sitä, miten turvapaikkalainsäädäntöä Euroopan unionissa tulkitaan. EU+-maiden moninaiset rakenteet tai peräti rakenteiden puuttuminen aiheuttavat haasteita. EASOlla on jo kuitenkin hyvin toimiva ja vankka kansallisten yhteyshenkilöiden verkosto, johon kuuluu jäseniä jokaisesta EU+-maasta sekä muista asiaankuuluvista sidosryhmistä. Yhteyksien lisääminen ja suhteiden lujittaminen kansallisiin oikeusalan koulutuksen laitoksiin on niin ikään vuonna 2017 ratkaistavaksi tuleva haaste. Jos edellä esitetyn toiminnan onnistunut toteutus varmistetaan, viedään Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän yhtenäisen täytäntöönpanon monivuotista tavoitetta eteenpäin ja edistetään turvapaikka-asioihin liittyvää käytännön yhteistyötä EU+-maiden välillä noudattaen samalla täysimittaisesti oikeuslaitoksen riippumattomuuden periaatetta.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3202 Turvapaikkaprosessit: 550 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	2 hallintovirkamiestä, 0,5 hallintoavustajaa, 2 sopimussuhteista toimihenkilöä

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Edistetään ammatilliseen kehitykseen liittyvien materiaalien laatimista.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Oikeudellisia analyysejä ja/tai oikeusalan kouluttajan ohjeita sisältävä uusi joukko ammatilliseen kehitykseen liittyviä materiaaleja laaditaan ja annetaan asiaankuuluvien sidosryhmien saataville. Aiheesta sovitaan yhteistuumin EASOn tuomioistuinten jäsenten verkoston kanssa.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
EU+-maiden tuomioistuinten jäsenille tarkoitettujen, laadittujen ja julkaistujen ammatilliseen kehitykseen liittyvien materiaalien määrä	2014: Ei tiedossa 2015: 2	6	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään EASOn tuomioistuinten jäsenten verkoston vuosittaisessa konferenssissa

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Laaditaan ja jaetaan ainakin kaksi ammatilliseen kehitykseen liittyvää materiaalia sisältävää kokonaisuutta tuomioistuinten jäsenille oikeudellisten analyysien tai oikeusalan kouluttajan ohjeiden muodossa.	1.–4. vuosineljännes
Julkaistaan laadittu materiaali tuomioistuinten jäsenille tarkoitettussa EASOn ammatillisen kehittämisen julkaisusarjassa vuonna 2017.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Järjestetään ammatillista kehitystä koskevia tapaamisia tuomioistuinten jäsenille.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	Ammatillisen kehityksen tilaisuuksia järjestetty.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Järjestettyjen ammatillista kehitystä koskevien tapaamisten (työpajat, konferenssit jne.) määrä	2014: 1 2015: 4	6	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään EASOn tuomioistuinten jäsenten verkoston vuosittaisessa konferenssissa
Järjestettyihin ammatillisen kehityksen tapaamisiin osallistuneiden määrä	2014: 8 2015: 118	150 tuomioistuinten jäsentä osallistuu EASOn järjestämiin ammatillisen kehityksen tapaamisiin	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään EASOn tuomioistuinten jäsenten verkoston vuosittaisessa konferenssissa
Tuomioistuinten jäsenille järjestettyjen konferenssien määrä	2014: Ei tiedossa 2015: 1	1	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään EASOn tuomioistuinten jäsenten verkoston vuosittaisessa konferenssissa
Järjestettyihin ammatillisen kehityksen tilaisuuksiin osallistuneiden tyytyväisyys	2014: 93 % 2015: 94 %	Vähintään 80 prosentin tyytyväisyysaste kaikista saaduista vastauksista kussakin tilaisuudessa	Tilaisuuksien arviointilomakkeet jokaisen tilaisuuden jälkeen

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Järjestetään vähintään 6 ammatillisen kehityksen tapaamista EASOn ammatillisen kehityksen julkaisusarjan kattamista aihealueista.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään konferenssi tuomioistuinten jäsenille.	3.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 3	Herätellään vuoropuhelua oikeusalan sidosryhmien kanssa turvapaikka-asioiden alalla (vahvistetaan myös EASOn suhteita kansallisiin oikeusalan koulutusta tarjoaviin laitoksiin EU+-alueella).
Vuonna 2017 odotetut tulokset	Jatketaan yhteistyötä EASOn tuomioistuinten jäsenten verkoston kanssa. Ylläpidetään vuoropuhelua tietojen ja hyvien käytäntöjen vaihdosta asiaankuuluvien yhdistysten, kansainvälisten ja hallitustenvälisten organisaatioiden ja soveltuvien osin myös kansalaisyhteiskunnan kanssa. Käynnistetään yhteistyö kansallisten oikeusalan koulutuksen laitosten kanssa ja herätellään niiden kanssa vuoropuhelua tietojenvaihdosta, EASOn toiminnasta ja hyvistä käytännöistä.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Tuomioistuinten jäsenille tarkoitettuun EASOn verkostoon osallistuvien sidosryhmien jäsenten määrä	2013: yli 25 vahvistettua jäsentä 2014: yli 30 vahvistettua jäsentä 2015: yli 36 vahvistettua jäsentä	Säilytetään vuoden 2016 sidosryhmien jäsenten määrä	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään laadusta vastaavien EASOn kansallisten yhteyspisteiden vuosittaisessa kokouksessa
Järjestettyjen verkoston koordinointi- ja suunnittelukokousten määrä	2014: 1 2015: 1	1	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään EASOn tuomioistuinten jäsenten verkoston vuosittaisessa koordinointi- ja suunnittelukokouksessa
Kansallisten oikeusalan koulutusta tarjoavien laitosten kanssa järjestettyjen (kahdenvälisten) tapaamisten määrä	Ei tiedossa	5	Vuotuinen tiivistelmä toiminnasta, esitellään EASOn tuomioistuinten jäsenten verkoston vuosittaisessa koordinointi- ja suunnittelukokouksessa sekä kansallisten oikeusalan koulutusta tarjoavien laitosten EASO-kokouksessa
Tyytyväisyys verkoston toimintaan	Ei tiedossa	80 % tai enemmän	Kyselyn tulokset Vuosittain

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Järjestetään vuotuinen suunnittelu- ja koordinoitinkokous.	1.–4. vuosineljännes
Verkoston kanssa jaetut neljännesvuosittain ilmestyvän uutiskirjeen päivitykset.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 4	Edistetään eurooppalaista ja kansallista oikeuskäytäntöä koskevien tietojen vaihtoa oikeuslaitosten toiminnan yhtenäistämiseksi kansainvälisen suojelun alalla.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	Perustetaan alaa koskeva oikeustapauskokoelma oikeustapaustietokantana, joka palvelee tuomioistuinten jäsenten tarpeita ja on merkityksellinen myös EASOn muussa toiminnassa.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Saatavilla on turvapaikkalainsäädäntöön liittyvää eurooppalaista ja kansallista oikeuskäytäntöä sisältävä yleisessä käytössä oleva interaktiivinen verkkotietokanta, jossa voi tehdä hakuja	Ei tiedossa	Määritetään (tekniset ja sisällölliset) muuttujat yleisesti käytössä olevan täysin interaktiivisen oikeustapaustietokannan toteuttamiseksi	Tietokantaan pääsy Tietokantaan lisättävän uuden oikeuskäytännön tarkistaminen säännöllisin väliajoin

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Suunnitellaan, kehitetään, täytetään ja otetaan käyttöön turvapaikkalainsäädäntöön liittyvä oikeustapaustietokanta.	1.–4. vuosineljännes

5.5 Dublin-verkosto

5.5 Dublin-verkosto	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	EU:n jäsenvaltiot ovat vastuussa Dublin-järjestelmän soveltamisesta. Jäsenvaltiot ovat vastuussa erityisesti riittävien resurssien osoittamisesta Dublin-siirtojen määrän lisäämiseksi ja siirtoihin liittyvien viivästysten vähentämiseksi. Jäsenvaltioiden on myös sovellettava johdonmukaisesti perheen yhdistämiseen liittyviä oikeudellisia lausekkeita ja hyödynnettävä laajemmin ja säännöllisemmin harkinnanvaraisia lausekkeita, joiden nojalla jäsenvaltio voi päättää turvapaikkahakemuksen tutkimisesta ja lievittää siten ulkorajoilla sijaitseviin jäsenvaltioihin kohdistuvaa painetta. Vuonna 2017 EASO lisää Dublin-verkoston toimintaa sekä yhteistyötä ja vaihtoa osallistuvien Dublin-yksikköjen välillä.
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3202 Turvapaikkaprosessit: 75 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	1 hallintovirkamies, 1 hallintoavustaja

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Lisätään yhteistyötä ja tietojenvaihtoa verkostoon osallistuvien 32 kansallisen Dublin-yksikön kesken.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> Dublin-yksiköt käyttävät verkostoa yhä enemmän foorumina, jossa keskustellaan nykyisistä tarpeista ja painopisteistä Dublin-järjestelmässä. Verkoston käynnistämien/tukemien toimenpiteiden/yhteistyön määrän lisääntyminen.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Järjestettyjen tapaamisten määrä Osallistujamäärä Osallistujien tyytyväisyys	Ei tiedossa	2	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
Dublin-yksikköjen lähettämien, verkostossa vastauksen saamien tiedustelujen määrä	Ei tiedossa	15 % korkeampi kuin vuonna 2016	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Dublin-järjestelmään liittyvien määritettyjen ja laadittujen käytännön työkalujen määrä	Ei tiedossa	1	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Järjestetään ohjausryhmän ja Dublin-asiantuntijoiden verkoston säännöllisiä tapaamisia sekä muita kyseisessä verkostossa sovittuja tapaamisia.	1.–4. vuosineljännes
Ylläpidetään verkostoa varten verkkoalustaa, joka helpottaa verkoston sisäistä viestintää sekä tietojen ja asiantuntemuksen jakoa (myös tiedustelujen kautta).	1.–4. vuosineljännes
Koordinoidaan ja edistetään kansallisten Dublin-yhteyspisteiden harjoittamaa säännöllistä raportointia.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan ja jaetaan verkoston kanssa Dublin-järjestelmään liittyvää kehityskulkua koskeva säännöllinen ajantasainen kertomus, johon sisältyy tilastotietoja, uusimpia tietoja jäsenvaltioista, uusimpia tietoja EASOn toiminnasta ja paljon muuta.	1.–4. vuosineljännes
Kehitetään käytännön yhteistyön ja ohjauksen välineitä.	1.–4. vuosineljännes

5.6 Vastaanotto

5.6 Vastaanotto	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	EASO kehittää tiiviissä yhteistyössä alalla jo toimivien asiaankuuluvien organisaatioiden ja verkostojen (esimerkiksi vastaanottoviranomaisten eurooppalaisen foorumin (EPRA)) kanssa erityisen vastaanottoviranomaisten verkoston Euroopan muuttoliikeagendan mukaisesti. Tämän verkoston avulla EASO edistää vastaanottojärjestelmiä koskevien tietojen ja parhaiden käytäntöjen vaihtoa Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän puitteissa. EASO kehittää myös operatiivisia standardeja ja indikaattoreita vastaanoton alalla.
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3202 Turvapaikkaprosessit: 150 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	1 hallintovirkamies, 0,5 sopimussuhteista toimihenkilöä, 0,5 hallintoavustajaa

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Lisätään käytännön yhteistyötä ja edistetään parhaita käytäntöjä vastaanoton alalla.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- EU+-maiden kansallisten viranomaisten vastaanotossa käyttämien työkalujen parantuminen. - Vastaanottoon liittyvän yhteistyön ja levitettyjen hyvien käytäntöjen parantuminen.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Järjestetyt kokoukset Osallistujamäärä Osallistujien tyytyväisyys Kokouksen tulosten hyödyntäminen	2015: 2 kokousta järjestetty	3 kokousta järjestetty, 80 % tyytyväisyyskyselyissä	Operatiiviset/ hallinnolliset tiedot ja kyselyt
Kehitettävien ja julkaistavien käytännön työkalujen lukumäärä, mukaan lukien operatiivisia standardeja ja indikaattoreita koskeva ohjemateriaali	2016: 1	1 käytännön työkalu kehitetty ja julkaistu	

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Vastaanottoviranomaisten verkosto ja käytännön yhteistyötä koskevat kokoukset	
Kehitetään edelleen vastaanottoviranomaisten verkostoa ja tehdään yhteistyötä asiaan liittyvien kumppanien, erityisesti EPRAn, kanssa.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään EASOn käytännön yhteistyöhön liittyviä kokouksia vastaanottojärjestelmistä ja -olosuhteista.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään vähintään yksi EASOn käytännön yhteistyöhön liittyvä kokous, jossa käsitellään varautumissuunnitelmaa ja valmiutta mahdollisten turvapaikanhakijavirtojen vastaanottoon.	1.–4. vuosineljännes
Työkalujen kehittäminen.	1.–4. vuosineljännes
Vastaanottojärjestelmiä koskevien standardien ja indikaattoreiden kehittäminen.	1.–4. vuosineljännes

5.7 Kotouttaminen ja palauttaminen

5.7 Kotouttaminen ja palauttaminen	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>Kansainvälistä suojelua koskevia hakemuksia arvioivien jäsenvaltioiden kansallisten viranomaisten tehtävänä on sekä myöntää suojelua sitä tarvitseville että suojata turvapaikkajärjestelmää väärinkäytöksiltä, sillä väärinkäytökset nakertavat kansalaisten luottamusta kansainväliseen suojeluun. EASO pyrkiikin kehittämään ja tukemaan toiminnassaan turvapaikka- ja vastaanottomenettelyn yhteyttä turvapaikkahakemuksen ratkaisun jälkeisiin menettelyihin eli kotouttamiseen tai palauttamiseen.</p> <p>Palauttaminen ja kotouttaminen ovat olennainen osa hyvin toimivaa turvapaikka- ja maahanmuuttopolitiikkaa. Niiden tehoa parannetaan ottamalla ne hyvissä ajoin osaksi turvapaikka- ja vastaanottomenettelyä.</p> <p>Vuonna 2017 EASO jatkaa käytännön yhteistyön edistämistä palauttamisen ja kotouttamisen aloilla turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmän puitteissa. EASO helpottaa tietojen ja parhaiden käytäntöjen vaihtoa, jotta palauttamis- ja kotouttamistekijät saadaan eri vaiheissa mukaan turvapaikkaprosessiin ja vastaanottojärjestelmiin. Näin tehdessään EASO toimii tiiviissä yhteistyössä alan keskeisten toimijoiden, kuten palauttamisen alalla johtavassa operatiivisessa roolissa toimivan Euroopan raja- ja merivartioston, kanssa, mutta myös Euroopan muuttoliikeverkoston palauttamisen asiantuntijaryhmän, Euroopan uudelleenkotouttamisvälineen verkoston, komission kotouttamisesta vastaavien kansallisten yhteyspisteiden ja muiden vastaavien kanssa.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3301 Operatiivinen tuki: 50 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	1 hallintovirkamies, 1 sopimussuhteinen toimihenkilö

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Lisätään käytännön yhteistyötä ja edistetään parhaita käytäntöjä, jotka tukevat turvapaikka- ja vastaanotto-prosessin yhteyttä turvapaikkahakemuksen ratkaisun jälkeisiin menettelyihin eli kotouttamiseen tai palauttamiseen.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - EU+-maiden kansallisten viranomaisten käyttämät työkalut parantuneet siten, että niissä otetaan huomioon kotouttaminen ja palauttaminen turvapaikka- ja vastaanotto-prosessin aikana. - Yhteistyö ja levitetyt hyvät käytännöt parantuneet siten, että niissä otetaan huomioon kotouttaminen ja palauttaminen (palauttamisen osalta tiivis yhteistyö Euroopan raja- ja merivartioston kanssa) turvapaikka- ja vastaanotto-prosessin aikana.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Käytettyjen/markkinoitujen työkalujen määrä	Ei tiedossa	Työkaluja käytetään kolmessa operatiivisen tuen toimessa	Operatiiviset/hallinnolliset tiedot ja kyselyt
Järjestetyt kokoukset Osallistujamäärä Osallistujien tyytyväisyys, kokousten tulosten hyödyntäminen	Ei tiedossa	1 kokous järjestetty, 80 % jäsenvaltioista osallistui, 80 % tyytyväisyyskyselyissä	

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Käytännön yhteistyövälineiden kartoitus	
Käytetään/edistetään olemassa olevia käytännön yhteistyön välineitä ja kehitetään uusia, joilla turvapaikka- ja vastaanotto-prosessit voidaan yhdistää kansainvälistä suojelua saavan henkilön kotouttamiseen.	1.–4. vuosineljännes
Yhteistyötapaamiset	
Järjestetään vähintään yksi EASOn käytännön yhteistyöhön liittyvä tapaaminen.	2.–3. vuosineljännes
Tehdään yhteistyötä palauttamisen ja kotouttamisen alalla toimivien nykyisten toimijoiden, muun muassa Frontexin ja Euroopan uudelleenkotouttamisvälineen verkoston (ERIN), kanssa.	1.–4. vuosineljännes

5.8 Lähentymistä koskevat maakohtaiset ohjeet

5.8 Lähentymistä koskevat maakohtaiset ohjeet	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>Turvapaikkahakemusten hyväksymisastetta koskevien tietojen perusteella hyväksymisasteet voivat vaihdella huomattavasti jäsenvaltiosta toiseen. Kansallisten erojen välillä voi kuitenkin olla perusteltuja syitä. Jäsenvaltioiden politiikanlaadinnan menettelyjen kartoituksessa paljastui merkittäviä eroja siinä, miten eri jäsenvaltiot laativat toimintapolitiikkansa ja käyttävät lähtömaatieta päätöksenteossa. Neuvoston päätelmissä 21. huhtikuuta 2016 annettiin tehtäväksi lähentyminen, minkä tavoitteena on parantaa turvapaikkapäätösten yhtenäisyyttä niin, että samanlaiset tapaukset käsitellään ja ratkaistaan jäsenvaltioissa entistä useammin samanlaisella tavalla, kun hakemus on jätetty EU:ssa. Tämä on yksi Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän päätavoitteista.</p> <p>Sen vuoksi maakohtaisista ohjeista vastaavan verkoston pitäisi tukea turvapaikka-asioihin liittyvän päätöskäytännön lähentymistä siten, että tilannetta lähtömaissa tulkitaan yhteisesti ja jäsenvaltioille annetaan yhteisesti maakohtaisia ohjeita. Sen pitäisi parantaa myös EASON lähtömaatiotojen tuotannon toimintapolitiittista merkitystä (ehdottamalla muutoksia tulevia COI-raportteja koskevaan tehtäväkuvaan ja asettamalla EASON lähtömaatiotojen tuotannolle painopisteitä EU:n tasolla) ja Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän osia koskevaa monialaista EASON tarjoamaa opastusta.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3103 Lähtömaatiedot: 100 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	2 hallintovirkamiestä, 0,5 hallintoavustajaa

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Tiedonkeruu sekä maakohtaisissa kansallisissa päätöskäytännöissä olevien erojen, näiden erojen taustalla olevien pääasiallisten syiden, lähtömaiden todellisen tilanteen ja Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän nykyisten standardien ja ohjeiden/työkalujen analysointi.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Tiettyjä lähtömaita koskevissa kansallisissa päätöskäytännöissä olevien pääasiallisten erojen määrittäminen ja analysointi. - Lähtömaiden nykytilanteen analysointi (yhteisten lähtömaatiotojen pohjalta). - Tietystä lähtömaasta peräisin olevien henkilöiden esittämien hakemusten käsittelyn kannalta olennaisia Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän osia koskevien sovellettavien standardien ja nykyisten ohjeiden/välineiden analysointi.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Osallistujamäärä	2016: 1	2	Kyselyjen kokoaminen
Verkoston toiminnan arvioinnin tueksi tehtyjen EASON analyysien määrä (lähtömaatiedot/ monialaiset ohjeet)	2016: 2	Enintään 4	Analyysit viimeistely ja jaettu verkostossa, yleiskertomus esitelty maakohtaisista ohjeista vastaavan verkoston yleisessä vuosittaisessa kokouksessa

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Kyselyn tulosten kokoaminen.	1.–4. vuosineljännes
Eriyisten analyysien laatiminen (lähtömaatiedoista, Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän tietyistä osista) maakohtaisista ohjeista vastaavan verkoston arviointitoiminnan tueksi.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Lisätään lähentymisen astetta kehittämällä yhteisesti maakohtaisia ohjeita, jotka perustuvat EASOn yhteisiin lähtömaatietoihin, monialaisiin ohjeisiin/työkaluihin ja muihin olennaisiin tietoihin.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - EASOn maakohtaisista ohjeista vastaava verkosto vahvistunut. - Yhteisesti sovittu menetelmä maakohtaisten ohjeiden laatimiseksi hyväksytty. - Maakohtaisia ohjeita laadittu/päivitetty ja annettu jäsenvaltioiden viranomaisten saataville.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Hyväksytään yhteisesti sovittuja menetelmiä maakohtaisten ohjeiden laatimiseksi	Ei tiedossa	1	Hyväksytty menetelmä
Laadittavana tai päivitettävänä ja EASOn hallintoneuvoston hyväksyttävänä olevien maakohtaisten ohjeiden määrä	Ei tiedossa	2	Annetut maakohtaiset ohjeet; yleiskertomus, joka esiteltä maakohtaisista ohjeista vastaavan verkoston yleisessä vuosittaisessa kokouksessa
Maakohtaisista ohjeista vastaavan verkoston tapaamisten määrä ja tyytyväisyysaste	2	Enintään 4	Kokouskertomukset
Laatimistyöryhmän kokousten määrä	2	Enintään 4	Pöytäkirjat, tulokset (ohjeiden osien laaditut luonnokset)
Tyytyväisyys verkoston kokouksiin		80 % tai enemmän	Tapaamisten arviointilomakkeet jokaisen tilaisuuden jälkeen

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Maakohtaisten ohjeiden laatimisessa käytettävän EASOn menetelmän hyväksyminen.	1.–2. vuosineljännes
Kahden maakohtaisen ohjeen laatiminen/päivittäminen ja julkaiseminen.	2., 3. ja 4. vuosineljännes
Maakohtaisista ohjeista vastaavan verkoston ja maakohtaisia ohjeita laativien työryhmien tapaamisten järjestäminen maakohtaisten ohjeiden laatimisen ohjaamiseksi.	1.–4. vuosineljännes

5.9 Muut pysyvän tuen välineet

5.9.a EASOn kyselyt	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	EASO lisää kuulemisia ja tietojenvaihtoa EU+-maiden välillä lisäämällä EASOn kyselyiden käyttöä. EASO hallinnoi kyselyiden vastaanottamismenetelmää lähettämällä kyselypyyntöjä EU+-maille, vakiinnuttamalla vastauksia ja ylläpitämällä kyselyistä jäsenneltyä arkistoa. Se pyrki käyttämään nykyaikaisia verkkotyökaluja ja tekniikkaa tiedonvaihdon helpottamiseksi ja tulosten jakamisen tehostamiseksi.
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3101 Tieto- ja dokumentointijärjestelmä sekä vuosikertomus: 5 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	0,5 hallintovirkamiestä

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Vahvistetaan ja kehitetään edelleen EASON tiedustelujärjestelmää, jotta Euroopan yhteisen turvapaikkajärjestelmän täytäntöönpanoa koskeviin toimintatapoihin ja käytäntöihin liittyviin tiedusteluihin voidaan vastata oikea-aikaisesti.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Lisätään kyselyjärjestelmän käyttöä EU+-maissa.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Käsiteltyjen tiedustelujen määrä Tiedusteluun käsitteeseen keskimäärin kulunut aika Tiedusteluraporttien hyödyntäminen Jäsenvaltioiden tyytyväisyys	2015: 16	Enintään 25 kyselyä	EASON hallinnolliset tiedot / säännöllisesti

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Hallinnoidaan tiedusteluihin liittyvää pyyntö-, lähetyk- ja vastausmenettelyä ja pidetään arkistoa aiemmista kyselyistä.	1.–4. vuosineljännes

5.9.b Luettelo saatavilla olevista kielistä

Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	Saatavilla olevan tulkkauksen laajentamiseksi EASO auttaa EU+-maita hankkimaan vaivattomasti tietoa kaikista muissa EU+-maissa saatavilla olevista tulkkauskielistä saatavilla olevien kielten luettelon avulla. EASO seuraa, miten EU+-maat käyttävät saatavilla olevien kielten luetteloita, ja toteuttaa EU+-maissa vastikään ehdotettujen teknisten ratkaisujen käytön saatavilla olevien kielten luettelon käytön helpottamiseksi.
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3301 Operatiivinen tuki: 60 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	0,5 hallintovirkamiestä, 0,5 sopimussuhteista toimihenkilöä

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Parannetaan tulkkauspalveluiden saatavuutta kaikissa EU:n jäsenvaltioissa.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Parempi mahdollisuus käyttää tulkkauspalveluita edistäviä työkaluja eri puolilla EU:ta.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Luettelon käyttämisen ansiosta EU+-maiden välille syntyneiden yhteyksien määrä Tulkkauksessa eniten tarvituista kielistä kerätyt tiedot	Ei tiedossa	80 % jäsenvaltioista antaa tietoa saatavilla olevien kielten luettelon päivittämistä varten; tiedot saatavilla viidestä eniten kysytystä kielestä	Operatiiviset/hallinnolliset tiedot ja kyselyt

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Käytetyt tekniset ratkaisut Niiden EU+-maiden tyytyväisyys, joilla on tekninen pilottiratkaisu	Teknisen ratkaisun julkistamista lykättiin vuonna 2016 muiden painopisteiden vuoksi	EU+-maissa käytössä kaksi teknistä ratkaisua	Operatiiviset/hallinnolliset tiedot ja kyselyt

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Saatavilla olevien kielten luettelon ylläpito	
Tarkistetaan, päivitetään ja seurataan saatavilla olevien kielten luetteloa tulkkauksen osalta.	1.–4. vuosineljännes
Käytännön yhteistyötä koskeva kokous	
Järjestetään vähintään yksi EASOn käytännön yhteistyöhön liittyvä kokous EU+-maiden kanssa saatavilla olevien kielten luettelon lisääntyneeseen käyttöön tarvittavista teknisistä ratkaisuista sekä teknisten työkalujen tarjoamisesta käyttöön.	1.–4. vuosineljännes
Teknisten ratkaisujen käyttö	
Kehitetään tekninen ratkaisu saatavilla olevien kielten luettelon käytön helpottamiseksi.	1.–4. vuosineljännes

5.9.c Tieto- ja viestintätekniikka

Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	EASO tarkastelee mahdollisuutta lisätä tapausten käsittelyn tehokkuutta. Euroopan muuttoliikeagendan perusteella toimenpiteillä pyritään yhtäältä hävittämään turvapaikka-asioita koskevien kansallisten poliittisten toimenpiteiden väliset erot ja toisaalta tarjoamaan operatiivista tukea paikan päällä. EASO kehittää edelleen tapoja, joiden avulla operatiivista tukea voidaan toimittaa ja hyödyntää parhaiten, muun muassa tekemällä yhteistyötä jäsenvaltioiden ja Frontexin kanssa ihmisoikeuksia täysimääräisesti kunnioittaen, ja pyrkii selvittämään, miten biometrisiä tunnisteita voidaan käyttää. EASO tukee edellä mainittuihin liittyvää käytännön yhteistyötä ja parhaiden käytäntöjen vaihtoa, muun muassa sellaisten uusien liiketoimintamallien ja teknisten ratkaisujen saatavuuden osalta, joilla voidaan lisätä EU+-alueen kansallisten turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien joustavuutta. EASO jatkaa tuen antamista EU+-maille konkreettisten teknisten ratkaisujen kehittämiseksi turvapaikka-alalla muun muassa EU:ssa standardoitujen työkalujen ja mallien mahdollisen käytön tutkimiseksi.
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3301 Operatiivinen tuki: 150 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	0,5 hallintovirkamiestä, 1 hallintoavustaja

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Kehitetään ja toteutetaan teknisiä ratkaisuja, joilla voidaan parantaa EU+-alueen kansallisten turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien joustavuutta ja tehokkuutta.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Teknisiin ratkaisuihin liittyvän käytännön yhteistyön parantuminen. - EU+-maiden käyttämät uudet tekniset ratkaisut.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Kehitettyjen teknisten ratkaisujen määrä	Ei tiedossa	2 teknistä ratkaisua kehitetty	Operatiiviset/ hallinnolliset tiedot ja kyselyt

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Käytännön yhteistyötä koskeva kokous	
Järjestetään vähintään yksi EASOn käytännön yhteistyöhön liittyvä kokous, jossa tarkastellaan, miten EASO voi tukea EU+-maita konkreettisten teknisten ratkaisujen kehittämisessä turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmiä varten.	1.–3. vuosineljännes
Teknisten ratkaisujen kehittäminen	
Kehitetään konkreettisia teknisiä ratkaisuja ja tutkitaan myös EU:ssa standardoitujen työkalujen ja mallien mahdollista käyttöä.	1.–4. vuosineljännes

6. Ulkoinen ulottuvuus

6.1 Tuki kolmansille maille

6.1 Tuki kolmansille maille	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>Maahanmuuttoa ja liikkuvuutta koskevan kokonaisvaltaisen lähestymistavan, Euroopan muuttoliikeagendan, Euroopan muuttoliikeagendaan perustuva uutta kumppanuuskehystä kolmansien maiden kanssa koskevan vuonna 2016 annetun komission tiedonannon ja EASOn ulkoisen toimintastrategian mukaisesti EASO vahvistaa yhteistyötään kolmansien maiden kanssa ja lisää niille antamaansa tukea EU:n yleisen ulkosuhdepolitiikan yhteydessä. Vuonna 2016 annetun komission tiedonannon perusteella EASO tukee tarpeen mukaan toimintamallia, joka perustuu uudistettuihin kumppanuuksiin kolmansien maiden kanssa, tekemällä yksilöllisiä sopimuksia, joita laaditaan kunkin kumppanina olevan kolmannen maan tilanteen ja tarpeiden mukaan sillä perusteella, onko kyseessä lähtömaa, kauttakulkumaa vai runsaasti maan sisäisiä pakolaisia sisältävä maa. EASOn mahdollinen tuki kohdistetaan ja rajataan ainoastaan ensisijaisiin maihin, ja sitä koordinoidaan komission ja EUH:n kanssa. Tämän yhteydessä EASO tukee tärkeimpien EU:n rajanaapureina olevien kolmansien maiden turvapaikka- ja vastaanottojärjestelmien valmiuksien lisäämistä. EASO antaa lisää tukea Länsi-Balkanin alueelle ja Turkille muun muassa toteuttamalla liittymistä valmistelevalta tukivälineestä rahoitetun ohjelman (IPA-ohjelma), joka koskee suojelunäkökohdat huomioon ottavaa muuttoliikkeen hallintaa Länsi-Balkanin alueen maissa sekä Turkissa. Lisäksi EASO panee täytäntöön alueellisia kehitys- ja suojeluohjelmia etenkin Pohjois-Afrikassa. EASO lisää tukeaan myös muille maille, joihin sopimuksiin perustuva toimintamalli erityisesti kohdistuu. IPA-ohjelmalla pyritään tukemaan erityisesti valmiuksien kehittämistä tunnistamis-, rekisteröinti- ja palautusmekanismien vahvistamiseksi Länsi-Balkanin alueella. Painopiste on Serbiassa ja entisessä Jugoslavian tasavallassa Makedoniassa. Tarkoituksena on parantaa niiden operatiivista reagointikykyä eri ryhmistä koostuviin muuttovirtoihin.</p> <p>Marraskuussa 2015 pidetyn Vallettan muuttoliikehuippukokouksen toimintasuunnitelman jatkona EASO tukee tarpeen mukaan kolmansia maita tarjoamalla koulutusta ja parantamalla turvapaikkaprosessin laatua lähtö-, kauttakulku- ja kohdemaissa.</p> <p>EASOn toimet kolmansien maiden tukemiseksi toteutetaan yhteistyössä Euroopan komission, EU:n jäsenvaltioiden, Frontexin, UNHCR:n ja muiden olennaisten toimijoiden kanssa.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3203 Ulkoinen ulottuvuus ja uudelleensijoittaminen: 718 355 euroa 4102 IPA-ohjelma: Alueellinen tuki suojelunäkökohdat huomioon ottavalle muuttoliikkeen hallinnalle Länsi-Balkanin alueen maissa sekä Turkissa: 455 000 euroa (maksupyyntö)
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	2 hallintovirkamiestä, 1 hallintoavustaja, 1 sopimussuhteinen toimihenkilö

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Länsi-Balkanin alueen maat ja Turkki: Tuetaan valmiuksien lisäämistä ja annetaan tarpeen mukaan operatiivista tukea Länsi-Balkanin alueen maille ja Turkille vaihtelevien muuttoliikevirtojen hallintaa sekä EU:n vaatimusten mukaisen paremman turvapaikkaa ja kansainvälistä suojelua koskevan järjestelmän kehittämistä ja käyttöönottoa varten.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Länsi-Balkanin alueen maiden viranomaisilla on paremmat valmiudet ohjata kansainvälistä suojelua hakevat henkilöt asiaankuuluvien maiden turvapaikkajärjestelmään. - EASOn tukea saavat Länsi-Balkanin alueen maat ovat toteuttaneet toimia kansallisten turvapaikkajärjestelmien ja -käytäntöjen käyttöön ottamiseksi ja muuttamiseksi niin, että ne ovat EU:n ja kansainvälisten standardien mukaisia.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Sellaisten IPA-ohjelmaan liittyvien toteutettujen toimien määrä, joissa EASO ollut mukana Valmiuksien lisäämiseksi toteutettujen toimenpiteiden määrä Toteutettujen muiden tukitoimenpiteiden määrä Osallistuvien kumppanimaiden tyytyväisyys	2016: IPA-ohjelman täytäntöönpano alkanut	10 tukitoimenpidettä ja/tai valmiuksia lisäävää toimenpidettä pantu täytäntöön, 80 % tyytyväisyyskyselyissä 85 % ehdotetuista menettelyistä otettu käyttöön Vähintään kaksi tuettua maata on toteuttanut selkeitä toimia ottaakseen käyttöön tai muuttaakseen kansallisia turvapaikkajärjestelmiä ja -käytäntöjä	Operatiiviset/hallinnolliset tiedot ja kyselyt, muutoksista raportointi, kolmansien maiden / EASOn / komission tilastotietokokoelma

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Toteutetaan tukitoimenpiteitä asiaankuuluvissa Länsi-Balkanin alueen maissa ja Turkissa laadittujen ja IPA-ohjelmasta rahoitettujen etenemis- tai toimintasuunnitelmien täydentämiseksi tarpeen mukaan.	1.–4. vuosineljännes
Operatiivinen tuki tarpeen mukaan erilaisten toimien tukemiseksi, kuten erityyppisistä maahantulijoiden ryhmistä huolehdittaessa noudatettavat vakiotoimintamenettelyt. Painopisteen on kuitenkin oltava kansainvälistä suojelua tarvitsevilla henkilöillä, myös erityisen haavoittuvassa asemassa olevilla hakijoilla.	1.–4. vuosineljännes
Valmiuksien lisäämiseen tähtäävä toiminta, kuten koulutukset, tarpeisiin sovitettut seminaarit, tekninen apu ja työpaikkakoulutus sekä opintokäynnit.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Pohjois-Afrikka: Tuetaan valmiuksien lisäämistä ja annetaan tarvittaessa operatiivista tukea alueellisten kehitys- ja suojeluohjelmien täytäntöönpanoon osallistumiselle ja niiden loppuun saattamiselle painottaen alueellisesti etenkin Pohjois-Afrikkaa (Pohjois-Afrikan alueellisen kehitys- ja suojeluohjelman 1 pilari). Tarjotaan marraskuussa 2015 pidetyn Vallettan muuttoliikehuippukokouksen toimintasuunnitelman jatkoksi tarpeen mukaan koulutusta ja parannetaan turvapaikkaprosessin laatua lähtö-, kauttakulku- ja kohdemaissa.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Viranomaisten valmiudet parantuneet ja laajentuneet Pohjois-Afrikan alueella edellä mainitun sopimuksiin perustuvan toimintamallin mukaisesti, niin että kansallisia turvapaikkajärjestelmiä ja -käytäntöjä voidaan ottaa käyttöön ja ne ovat EU:n ja kansainvälisten standardien mukaisia.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Niiden alueellisten kehitys- ja suojeleohjelmien tai täydentävien toimien määrä, joissa EASO on mukana Toteutettujen tukitoimenpiteiden määrä ja laji Tapaamisten, koulutusten ja työpajojen määrä Osallistujamäärä Osallistujien/sidosryhmien tyytyväisyys Kokousten tulosten hyödyntäminen Osallistuvien sidosryhmien tyytyväisyys	2016: ENPI-hanke toteutettu	10 tukitoimenpidettä ja/ tai valmiuksia lisäävää toimenpidettä pantu täytäntöön, 80 % tyytyväisyyskyselyissä 85 % ehdotetuista menettelyistä otettu käyttöön Vähintään kaksi tuettua maata on toteuttanut selkeitä toimia ottaakseen käyttöön tai muuttaakseen kansallisia turvapaikkajärjestelmiä ja -käytäntöjä	Operatiiviset/ hallinnolliset tiedot ja kyselyt, muutoksista raportointi, kolmansien maiden / EASOn / komission tilastotietokokoelma

Tärkeimmät tulokset/toimet	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Toteutetaan tukitoimenpiteitä Pohjois-Afrikassa, erityisesti Marokossa ja Tunisiassa, EASOn toteuttamasta ENPI-hankkeesta saatujen kokemusten jatkoksi Pohjois-Afrikan alueellisessa kehitys- ja suojeleohjelmassa laadittujen etenemis-/toimintasuunnitelmien mukaisesti ja tarvittaessa niiden täydentämiseksi.	1.–4. vuosineljännes
Toteutetaan tarpeen mukaan tukitoimenpiteitä, joilla edistetään komission sopimukseen perustuvaa toimintamallia strategisesti tärkeissä kolmansissa maissa, ja koordinoidaan toimintaa ja tehdään yhteistyötä komission ja muiden asiaankuuluvien sidosryhmien, kuten UNHCR:n, kanssa.	1.–4. vuosineljännes
Tuetaan tarpeen mukaan erilaisia toimia, kuten erityyppisistä maahantulijoiden ryhmistä huolehdittaessa noudatettavia vakiotoimintamenettelyjä. Painopisteen on kuitenkin oltava kansainvälistä suojeleu tarvitsevilla henkilöillä.	1.–4. vuosineljännes
Valmiuksien lisäämiseen tärkeä toiminta, kuten koulutukset, tarpeisiin sovitut seminaarit, tekninen apu ja työpaikkakoulutus sekä opintokäynnit.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään EASOn käytännön yhteistyöhön liittyviä työpajoja/tapaamisia EU+-maiden ja kolmansien maiden kanssa.	1.–4. vuosineljännes
Tarjotaan marraskuussa 2015 pidetyn Vallettan muuttoliikehuippukokouksen toimintasuunnitelman jatkoksi koulutusta ja parannetaan turvapaikkaprosessin laatua lähtö-, kauttakulku- ja kohdemaissa.	1.–4. vuosineljännes

6.2 Uudelleensijoittaminen

6.2 Uudelleensijoittaminen	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	EASO tukee yhteistyössä UNHCR:n ja muiden asiaankuuluvien toimijoiden kanssa Euroopan uudelleensijoitusjärjestelmän täytäntöönpanoa sekä EU+-maiden uudelleensijoitukseen liittyviä muita toimia sovittuun järjestelmän lisäksi. EASO pyrkii vahvistamaan EU:n asemaa tällä alalla yhteistyössä Euroopan komission kanssa kolmansissa maissa olevien pakolaisten kansainvälistä suojelua koskevien tarpeiden täyttämiseksi ja solidaarisuuden osoittamiseksi pakolaisia vastaanottaville maille. EASO on tyytyväinen unionin uudelleensijoittamiskehystä koskevaan komission ehdotukseen sekä pyrkimykseen taata kansainvälistä suojelua tarvitseville kolmansien maiden kansalaisille ja valtiottomille henkilöille laillinen ja turvallinen EU:n alueelle saapuminen ja edistää uudelleensijoittamista koskevia kansainvälisiä aloitteita. EASO toteuttaa tarvittavat valmistelevat toimet mainitussa ehdotuksessa esitettyjen toimenpiteiden täytäntöön panemiseksi toimeksiantonsa mukaisesti. EASO tukee uudelleensijoittamista koskevien tietojen vaihtoa. Lisäksi strategisesti tärkeässä kolmannessa maassa perustetaan kokeiluhanke uudelleensijoittamiseen vasta ryhtyneiden EU:n jäsenvaltioiden tukemiseksi.
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3203 Ulkoinen ulottuvuus ja uudelleensijoittaminen: 939 387 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	1,5 hallintovirkamiestä, 1 hallintoavustaja, 1 sopimussuhteinen toimihenkilö, 1 kansallinen asiantuntija

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Edistetään Euroopan uudelleensijoitusjärjestelmien täytäntöönpanoa.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<ul style="list-style-type: none"> - Euroopan uudelleensijoitusjärjestelmien täytäntöönpanon parantuminen (kaikki EU+-valtiot onnistuvat uudelleensijoituksessa sovittujen tavoitteiden mukaisesti). - Koordinointi ja tietojenvaihto lisääntynyt EU+-maiden välillä, uudelleensijoitusta koskevien tietojen keruu mukaan lukien.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Nimenomaan niihin EU+-maihin kohdistuvien toimien määrä, joilla on vain vähän aiempaa kokemusta järjestetystä uudelleensijoittamisesta Euroopan uudelleensijoitusjärjestelmän tueksi toteutettujen toimenpiteiden määrä Uudelleensijoitettujen henkilöiden tyytyväisyys	Ei tiedossa	3 tukitoimenpidettä pantu täytäntöön 80 % tyytyväisyyskyselyissä	Operatiiviset/ hallinnolliset tiedot ja kyselyt
Kokeiluhankkeeseen osallistuvien EU+-maiden määrä	Ei tiedossa	10 EU+-maata osallistuu	
Kehitettyjen menetelmien ja työkalujen määrä tai niiden menetelmien ja työkalujen määrä, joiden käyttöä on pyritty edistämään, mukaan lukien yhteistyö meneillään olevissa alaan liittyvissä EU-hankkeissa (esim. EU-Frank-hanke)	Ei tiedossa	EU+-maiden tukemiseksi käytetyt työkalut	
Uudelleensijoitusta koskevista tiedoista annettujen raporttien määrä Raporttien vastaanottajien määrä	Ei tiedossa	6 raporttia annettu, kaikki EU+-maat vastaanottaneet	

Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Uudelleensijoitusta koskevat tukitoimenpiteet/toimet	
Pannaan täytäntöön vähintään yksi tukitoimi sellaisten EU:n jäsenvaltioiden ja osallistuvien assosioituneiden maiden kanssa, joilla ei ole aiempaa kokemusta uudelleensijoituksesta.	1.–4. vuosineljännes
Edistetään uudelleensijoittamista kehittämällä kokeiluhanke kolmannessa maassa.	1.–4. vuosineljännes
Menetelmien ja työkalujen kehittäminen ja käyttö	
Kehitetään menetelmiä ja työkaluja, joilla vahvistetaan EU+-maiden valmiuksia sijoittaa pakolaiset uudelleen, ja edistetään yhteistyötä Euroopan uudelleensijoitusjärjestelmässä. Edistetään näiden menetelmien ja työkalujen käyttöä.	1.–4. vuosineljännes
Jatketaan uudelleensijoittamista koskevien tietojen säännöllistä keruuta, ja laaditaan asiaan liittyviä analyysikertomuksia.	1.–4. vuosineljännes
Käytännön yhteistyötä koskeva kokous	
Järjestetään vähintään yksi EASOn käytännön yhteistyöhön liittyvä asiantuntijakokous uudelleensijoittamisesta yhteistyössä monien muiden uudelleensijoittamista koskevien EU:n laajuisten ja kansainvälisten aloitteiden kanssa.	1.–4. vuosineljännes

7. Monialainen toiminta

7.1 Kansalaisyhteiskunta ja neuvoa-antava ryhmä

7.1 Kansalaisyhteiskunta ja neuvoa-antava ryhmä	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASOn ja kansalaisyhteiskunnan välisen moniulotteisen yhteistyön lisäämiseksi EASO edistää kansalaisyhteiskunnan edustajien osallistumista asiaankuuluviin kokouksiin ja toimintaan. Keskeisistä asiakirjoista järjestettävien kansalaisyhteiskunnan kuulemisten laatua ja tehokkuutta lisätään, mikä vahvistaa kuulemisiin osallistuvilla organisaatioille ohjautuvaa palautetta. Kansalaisjärjestöjen suoraa osallistumista EASOn tukitoimintaan tutkitaan.</p> <p>Uutta EASO-asetusta koskevassa ehdotuksessa esitetään EASOn neuvoa-antavan ryhmän kokoonpanon ja työmenetelmien tarkistamista. Tätä varten EASO arvioi neuvoa-antavan ryhmän toiminnasta saatuja kokemuksia ryhmän perustamisesta lähtien ja antaa ehdotuksen uudistetun neuvoa-antavan ryhmän perustamisesta. EASO osallistuu aktiivisesti kansalaisyhteiskunnan verkostoihin turvapaikka-alalla sekä EU:n että jäsenvaltioiden tasolla, selvittää EASOn kannalta olennaiset muutokset, tarkistaa ja ohjaa annettavaa tietoa ja antaa tarvittaessa oman panoksensa. Lisäksi EASO jatkaa osallistumista muiden oikeus- ja sisäasioista vastaavien viranomaisten neuvoa-antavan ryhmän, Euroopan muuttoliikefoorumin ja muiden vastaavien elinten toimintaan.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	3401 Yhteistyö kansalaisyhteiskunnan kanssa: 90 000 euroa
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	1 hallintovirkamies, 1 hallintoavustaja

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Vahvistetaan moniulotteisia hyödyllisiä synergiaetuja EASOn ja erilaisten kansainvälisen suojelun alalla toimivien kansalaisyhteiskunnan toimijoiden välillä.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	<p>Vahvistetaan kaikkia osapuolia hyödyttäviä suhteita kansalaisjärjestöjen kanssa monilla eri tasoilla.</p> <p>Hyödynnetään ja kartoitetaan EASOn osallistumista kansalaisyhteiskunnan toimintaan edistämällä pelkistettyä toimintamallia ja raportoidaan siitä.</p> <p>Tarkistetaan EASOn neuvoa-antavan ryhmän muotoa ja menetelmiä uutta asetusta koskevan ehdotuksen mukaiseksi.</p>

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Kansalaisyhteiskunnan edustajien kanssa järjestettyjen tapaamisten/toimien määrä	2015: 30	36	Neljännesvuosittain tehtävä seuranta
Kansalaisyhteiskunnan organisaatioiden kanssa muodostettujen uusien työsuhteiden määrä kansainvälisen suojelun alalla	Ei tiedossa	20	Neljännesvuosittain tehtävä seuranta

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Toteutettujen kansalaisyhteiskunnan kuulemisten määrä ja laji Kuultujen järjestöjen määrä Saatujen kannanottojen määrä Saatujen kannanottojen hyödyntäminen	2015: 4 kuulemista 100 organisaatiota 50 lausuntoa	12 kuulemista 120 organisaatiota 75 lausuntoa	Neljännesvuosittain tehtävä seuranta
Neuvoa-antavan ryhmän uudistamisen merkityksellisyys ja toteutettavuus	Ei tiedossa	Suuri merkityksellisyys ja soveltavuus	Palaute hallituneuvostolta ja ulkoisilta sidosryhmiltä

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Monialainen taso	
Osallistutaan muiden oikeus- ja sisäasioista vastaavien viranomaisten neuvoa-antavan ryhmän, Euroopan muuttoliikefoorumin ja muiden vastaavien elinten toimintaan.	1.–4. vuosineljännes
Osallistutaan kansalaisyhteiskunnan verkostoihin turvapaikka-alalla sekä EU:n että jäsenvaltioiden tasolla, selvitetään EASON kannalta olennaiset muutokset, tarkistetaan ja ohjataan annettavia tietoja ja annetaan tarvittaessa EASON oma panos.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään sisäisiä ja ulkoisia kuulemisia kansalaisyhteiskunnan roolista EASON toiminnassa kansalaisyhteiskunnan osallistumisen lisäämiseksi laadittavia ehdotuksia varten.	1.–4. vuosineljännes
Tunnustetaan EASON yhteistyö kansalaisyhteiskunnan kanssa sekä raportoidaan siitä ja edistetään sitä.	1.–4. vuosineljännes
Neuvoa-antava ryhmä	
Teetetään ulkopuolinen tutkimus neuvoa-antavan ryhmän toiminnasta ryhmän perustamisesta lähtien saatujen kokemusten arvioimiseksi ja annetaan ehdotus uudistetun neuvoa-antavan ryhmän perustamiseksi.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan ehdotus EASON uuden neuvoa-antavan ryhmän perustamisesta (kokoontulo ja työmenetelmät) asetusehdotuksen mukaisesti.	1.–4. vuosineljännes
Koordinoidaan EASON neuvoa-antavan ryhmän sihteeristön työtä.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään EASON neuvoa-antavan ryhmän kokoukset sen uudistetun rakenteen mukaisesti.	1.–4. vuosineljännes
Kokoukset ja kohdennetut toimet	
Järjestetään aihepiiriikohtaisia kokouksia tai tiedotuskokouksia jäsenvaltioissa EASON työn kannalta olennaisilla aloilla toimiville kansalaisjärjestöille.	1.–4. vuosineljännes
Tarjotaan vähintään kaksi kohdennettua koulutusta uudelleensijoituksesta ja EU:n lainsäädännöstä asiaankuuluville kansalaisjärjestöille, jotka auttavat kansainvälistä suojelua hakeneita henkilöitä Kreikassa ja Italiassa.	1.–4. vuosineljännes
Testataan toteutettavuutta kokeiluhankkein, jotta kansalaisjärjestöt voisivat osallistua tukitoimien toteuttamiseen jäsenvaltioissa.	1.–4. vuosineljännes
Tarkastellaan keinoja saada aikaan synergiaetuja Kreikassa ja Italiassa toimivien asiaankuuluvien kansalaisjärjestöjen kanssa haavoittuvassa asemassa olevien ryhmien ohjaamiseksi viipymättä eteenpäin.	1.–4. vuosineljännes
Kuulemiset	
Kuullaan asiaankuuluvia kansalaisjärjestöjä tärkeimmistä EASON asiakirjoista, esimerkiksi työohjelmasta, turvapaikkatilannetta EU:ssa koskevasta vuosikertomuksesta ja vuotuisesta toimintakertomuksesta.	1.–4. vuosineljännes

7.2 EASOn tiedotus ja sidosryhmäsuhteet

7.2 EASOn tiedotus ja sidosryhmäsuhteet	
Yleiskatsaus / kuvaus toiminnasta	<p>EASO edistää monisuuntaista yhteisvaikutusta kaikkien yhteistyöverkostonsa asiaankuuluvien sidosryhmien kesken. EASO vahvistaa toimeksiantoonsa liittyviä toimintatapoja ja käytäntöjä koskevaa koordinoitua lähestymistapaa, tiedonkulkua, lähentymistä ja johdonmukaisuutta.</p> <p>EASO ylläpitää tiivistä yhteistyötä Euroopan komission, Euroopan unionin neuvoston ja Euroopan parlamentin kanssa. Säännöllisiä toimintapoliittisia tapaamisia kaikilla tasoilla ja säännöllisiä toimintapoliittikaan liittyviä videokonferensseja toteutetaan eri sidosryhmien, etenkin Euroopan komission (muuttoliike- ja sisäasioiden pääosasto) kanssa. EASO ylläpitää tiiviitä suhteita EASOn hallintoneuvoston jäseniin, vastaanottavan maan viranomaisiin ja muihin sidosryhmiin.</p> <p>Yhteistyö UNHCR:n ja muiden kansainvälisten organisaatioiden, esimerkiksi Euroopan neuvoston; maahanmuuttovirastojen johtajien konferenssin (GDISC); pakolais-, turvapaikka- ja siirtolaisuusasioissa kokoontuvan hallitusten välisen keskusteluforumin (IGC) ja Kansainvälisen siirtolaisuusjärjestön (IOM), kanssa jatkuu vuonna 2017. EASO osallistuu kokouksiin ja konferensseihin ja on aktiivisesti mukana niiden toiminnassa.</p> <p>Yhteistyö EU:n virastojen välillä jatkuu vuonna 2017 sekä EU:n virastojen verkostoissa, erityisesti oikeus- ja sisäasioista vastaavien virastojen verkostossa, että kahdenvälisen yhteistyön kautta. Yhteistyön ja toiminnan koordinoimista lisäämistä paikan päällä edistetään hotspot-toimintamallin ja siirtojen yhteydessä kaikkien osallistuvien virastojen, erityisesti Frontexin, tietotekniikkaviraston, Eurojustin, Europolin ja FRA:n, kesken.</p> <p>Tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista vastaava yksikkö huolehtii myös EASOn hallintoneuvoston kokousten valmistelusta sekä niihin liittyvistä hallinnollisista ja taloudellisista järjestelyistä. Tavoitteena on järjestää vähintään kolme EASOn hallintoneuvoston kokousta joka vuosi.</p> <p>Vuonna 2017 EASOn lehdistösuhteista, tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista vastaava työryhmä viimeistelee EASOn uuden visuaalisen ilmeen. Myös EASOn tiedotusstrategiaa tarkistetaan, jotta EASOn lehdistösuhteista, tiedotuksesta ja sidosryhmäsuhteista saadaan dynaamisempia ja tehokkaampia. EASO panostaa myös kustannustehokkaaseen viestintään. Toimet jäsenellään vuosittaisten viestintäsuunnitelmien sekä yksittäisten tapauskohtaisten, tiettyjen työkalujen, tuotteiden tai toimintojen edistämiseen keskittyvien viestintäsuunnitelmien pohjalta. Lisäksi EASOn viestintäyksikkö pyrkii uudistamaan ja modernisoimaan viestintävälineitään, kuten kuukausittaista uutiskirjettä.</p>
Budjettikohta ja siihen varattu rahoitus	<p>2306 Sisäisistä ja ulkopuolisista kokouksista aiheutuvat hallinnolliset menot: 280 000 euroa</p> <p>2309 Kääntämisestä ja tulkkauksesta aiheutuvat hallinnolliset kulut: 650 000 euroa</p> <p>2310 Hallinnolliset julkaisut: 150 000 euroa</p> <p>2311 Tiedotustoiminta: 250 000 euroa</p> <p>3402 Yhteistyö sidosryhmien kanssa: 100 000 euroa</p>
Henkilöstöhallinto ja eri tehtäviin varattu henkilöstö	3 hallintovirkamiestä, 3 hallintoavustajaa, 9 sopimussuhteista toimihenkilöä
Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 1	Viraston maineen vahvistaminen ja uskottavuuden lisääminen keskeisten sidosryhmien, kuten EU:n muiden toimielinten, elinten ja virastojen – erityisesti Euroopan komission, Euroopan parlamentin ja Euroopan unionin neuvoston (sekä jäsenvaltioiden) –, silmissä.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- Suhteet EASOn keskeisiin sidosryhmiin vahvistuneet.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Keskeisten sidosryhmien, myös jäsenvaltioiden ja Euroopan parlamentin jäsenten, kanssa järjestetyt tapaamiset	2015: 18	35	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
EASOn VIP-vierailujen ja muiden vierailujen määrä	2015: 15	20	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
Asiantuntijayleisölle järjestettyjen tiedotustilaisuuksien määrä	2015: 2	3	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Järjestetään ulkoisia kokouksia ja osallistutaan niihin.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään säännöllisiä tapaamisia keskeisten sidosryhmien kanssa myös muiden tilaisuuksien, kuten neuvoston kokousten, Euroopan parlamentin istuntojen ja muiden foorumien, yhteydessä.	1.–4. vuosineljännes
EASOn VIP-vierailujen ja muiden vierailujen koordinointi.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään tapaamisia asiaankuuluvien EU:n jäsenvaltioiden kanssa.	1.–4. vuosineljännes
Järjestetään asiantuntijayleisölle (esimerkiksi toimittajille) tarkoitettuja tiedotustilaisuuksia EASOn toimitiloissa.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 2	Vahvistetaan viestintää selittämällä ja edistämällä EASOn työtä, työkaluja ja toimintaa.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- EASOn näkyvyys lehdistössä lisääntynyt merkittävästi. - EASOn verkkosivujen ja sosiaalisen median sivujen seuranta lisääntynyt merkittävästi.

Indikaattorit			
Indikaattori	Uusin tulos	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
Pidettyjen tiedotuskokousten/-tilaisuuksien määrä	2015: 20	30	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
Lehdistötilaisuuksien/-tapaamisten määrä	2015: 3	4	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
EASOn verkkosivut ja sosiaalinen media	2015: 42 000 käyntiä kuukausittain EASOn verkkosivuilla 1 656 seuraajaa Facebookissa ja 484 seuraajaa Twitterissä	Sivujen kuukausittainen kävijämäärä lisääntynyt 100 % Seuraajien määrä Twitterissä ja Facebookissa lisääntynyt 200 %	Tilastoja koskeva vuosikertomus
Käännösten ja julkaisujen määrä	2015: 88 asiakirjaa käännetty eri kielille ja 50 julkaisua	88 asiakirjaa käännetty eri kielille ja 50 julkaisua	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
Lehdistöhaastattelut	2015: 100	150	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
Lehdistövierailujen määrä jäsenvaltioissa		4	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti
EASOn uutiskirje	2015: 10	10	EASOn uutiskirje julkaistu verkossa

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Tietylle EASOn kohdeyleisölle räätälöityjen EASOn tuotteiden tuotanto.	1.–4. vuosineljännes
EASOa koskevan tiedotuspäivän järjestäminen jäsenvaltioissa.	2. vuosineljännes
Tiedonvälittäjien tapaamisen järjestäminen.	1. ja 4. vuosineljännes
Toimittajien verkoston tapaamisen järjestäminen.	1.–4. vuosineljännes
Aihepiirikohtaisten lehdistötilaisuuksien järjestäminen.	1.–4. vuosineljännes
EASOn verkkosivujen jatkuva seuranta ja EASOn läsnäolon lisääminen sosiaalisessa mediassa.	1.–4. vuosineljännes
Laadun varmistaminen käännosten ja julkaisujen tuotannossa.	1.–4. vuosineljännes
Lehdistön seurantatyökalun käyttöönotto.	2. vuosineljännes
Strategisten lehdistöhaastatteluiden järjestäminen.	1.–4. vuosineljännes
Tiedusteluihin vastaaminen ajallaan.	1.–4. vuosineljännes
Lehdistövierailujen järjestäminen.	1.–4. vuosineljännes
EASOn uutiskirjeen laajempi levittäminen.	1.–4. vuosineljännes

Tavoitteet ja tulokset	
Tavoite 3	Järjestetään EASOn hallintoneuvoston kokous EASOn hallintoneuvoston jäsenten ja EASOn johdon välisten viestintäkanavien parantamiseksi jatkuvasti lisäämällä hallintoneuvoston jäsenten mukana oloa ja osallistumista EASOn toimintaan sekä pitämällä hallintoneuvoston jäsenet ajan tasalla ajankohtaisista tapahtumista.
Vuonna 2017 odotetut tulokset	- EASOn hallintoneuvoston jäsenten suhteiden vahvistaminen ja parantaminen.

Indikaattorit			
Indikaattori	Viimeisin tiedossa oleva tilanne	Vuoden 2017 tavoite	Tarkistamistavat ja -tiheys
EASOn hallintoneuvoston jäsenten kanssa järjestettyjen kokousten määrä	2015: 4	3	EASOn hallinnolliset tiedot / säännöllisesti

Tärkeimmät tulokset/toimet vuonna 2017	
Tärkeimmät tulokset/toimet	Ajankohta
Järjestetään vähintään kolme EASOn hallintoneuvoston kokousta.	1.–4. vuosineljännes
Tiedotetaan EASOn hallintoneuvoston jäsenille säännöllisesti ajankohtaisista tapahtumista.	1.–4. vuosineljännes
Parannetaan hallintoneuvoston verkkosivuston suljettua osiota pelkistämällä tietoa johdonmukaisemmaksi ja jäsenllymmäksi.	1.–4. vuosineljännes
Laaditaan säännöllisiä kuulemisia EASOn hallintoneuvoston jäsenten kanssa EASOn hallintoon vaikuttavista ajankohtaisista kysymyksistä.	1.–4. vuosineljännes

Annexes

Annex I: Resource allocation per Activity

Staff directly allocated to activities Activity	Human resources					Financial Resources
	AD	AST	CA	SNE	TOTAL	Amount
3. Operational Support						Titles 3-4
3.1. Italy	11	4	5		20	8,000,000
3.2. Greece	13	7	6		26	27,181,736
3.3. Other EU Member States	5	3			8	900,000
3.4. Development of support tools for operations	2		1		3	150,000
3.5. Development of support tools for the hotspots and relocation	3.5		0.5	1	5	393,000
4. Information, analysis and knowledge development						
4.1. Country of Origin Information (COI)	9.5	1	1	2.5	14	950,000
4.2. Early Warning and Preparedness (EPS)	6		4	2	12	450,000
4.3. Information and Documentation System (IDS)	0.5	3.5	1		5	45,000
4.4. Annual report on the situation of asylum in the EU	0.5	1.5			2	30,000
4.5. Integration and further development of Asylum Information Systems			1	0.5	1.5	200,000
4.6. Research programme	2	1			3	330,000
5. Permanent support						
5.1. Training	11.5	2	3		16.5	1,300,000
5.2. Asylum processes	5.5	0.5	1		7	645,000
5.3. Activities on vulnerable groups	2.5	0.5		1	4	242,508
5.4. Cooperation with members of courts and tribunals	2	0.5	2		4.5	550,000
5.5. Dublin network	1	1			2	75,000
5.6. Reception	1	0.5	0.5		2	150,000
5.7. Integration and Return	1		1		2	50,000
5.8. Country guidance for convergence	2	0.5			2.5	100,000
5.9.a. EASO queries		0.5			0.5	5,000
5.9.b. List of available languages	0.5		0.5		1	60,000
5.9.c. Information and communications technology	0.5	1			1.5	150,000
6. External dimension						
6.1. Third Country support	2	1	1		4	718,355
6.2. Resettlement	1.5	1	1	1	4.5	939,387
7. Horizontal activities						
7.1. Civil Society and Consultative Forum	1	1			2	90,000
7.2. EASO's communication and stakeholders relations	3	3	9		15	100,000
TOTAL Operational	88	34	38.5	8	168.5	43,804,986
						Titles 1 - 2
Other staff allocated to other horizontal/ administrative activities	19	14	33.5		66.5	25,401,016
TOTAL	107	48	72	8	235	69,206,002

Annex II: Financial resources 2017-2019

Table 1: Expenditure

Expenditure	2016 (including amendment 1 and 2)		2017	
	Commitment appropriations	Payment appropriations	Commitment appropriations	Payment appropriations
Title 1	8,439,350	8,439,350	16,151,014	16,151,014
Title 2	4,295,860	4,295,860	9,250,000	9,250,000
Title 3	⁽¹⁾ 3,970,3371	13,970,337	43,804,986	43,804,986
Title 4* (earmarked)	⁽²⁾ 0,100,9472	20,100,947	p.m.	p.m.
Total expenditure	46,806,494	46,806,494	69,206,000	69,206,000

EXPENDITURE	Commitment appropriations						
	Executed Budget 2015	Budget 2016	Draft Budget 2017		VAR 2017 / 2016	Envisaged in 2018	Envisaged 2019
			Agency request	Budget Forecast			
Title 1 Staff Expenditure	5,533,271	8,439,350	16,151,014			27,798,498	36,600,978
11 Salaries & allowances	4,560,691	7,034,850	12,936,014			22,535,998	29,477,998
- of which establishment plan posts	3,379,762	5,594,850	9,545,000			17,634,482	23,156,391
- of which external personnel	1,180,929	1,440,000	3,391,014*			4,901,516	6,321,607
12 Expenditure relating to Staff recruitment	274,283	306,000	970,000			1,780,000	2,550,000
13 Mission expenses	145,910	126,000	260,000			390,000	512,121
14 Socio-medical infrastructure	138,167	292,500	830,000			1,360,000	1,785,859
15 Training	54,892	144,000	250,000			375,000	492,424
16 External Services	358,336	531,000	900,000			1,350,000	1,772,727
17 Receptions and events	992	5,000	5,000			7,500	9,848
Title 2 Infrastructure and operating expenditure	2,937,077	4,295,860	9,250,000			12,792,500	13,223,864
20 Rental of buildings and associated costs ⁽³⁾	971,434	1,527,740	3,735,000			4,310,000	4,472,500
21 Information and communication technology	816,517	710,334	1,630,000			2,110,000	2,760,000
22 Movable property and associated costs	121,078	120,000	535,000			802,500	1,051,364
23 Current administrative expenditure	923,568	1,697,120	3,040,000			5,135,000	4,352,500
24 Postage / Telecommunications	104,480	240,666	310,000			435,000	587,500
Title 3 Operational expenditure	6,076,799	13,970,337	43,804,986			46,380,002	46,861,159
31 Information, Analysis and Knowledge Development	469,809	280,000	2,110,000			2,960,000	2,880,000
32 Support for MS practical cooperation	2,687,008	2,250,793	4,713,250			6,300,000	6,600,000
33 Operational support	2,807,832	11,369,543	36,791,735.62			36,920,002	37,171,159
34 Cooperation with civil society and stakeholders	112,150	70,000	190,000			200,000	210,000
Title 4 EASO participation in external projects	540,874	20,100,947	p.m.			p.m.	p.m.
TOTAL EXPENDITURE	15,088,021	46,806,494	69,206,000			86,971,000	96,686,000

⁽¹⁾ Out of which € 896,207 earmarked

⁽²⁾ Given by EMAS pre-financing and EUR 150,000 in C1 to be retransferred to Title 3 as soon as the ENP balance is paid. In Title 4 there are currently additional EUR 143,441.73 in R0 carried over from previous years to complete the ENP project.

⁽³⁾ Includes the cost of 72 CAs

⁽⁴⁾ Including possible repayment of interest; detailed information as regards building policy provided in Table in Annex III

EXPENDITURE	Payment appropriations						
	Executed Budget 2015	Budget 2016	Draft Budget 2017		VAR 2017 / 2016	Envisaged in 2018	Envisaged 2019
			Agency request	Budget Forecast			
Title 1 Staff Expenditure	5,344,611	8,439,350	16,151,014			27,798,498	36,600,978
11 Salaries & allowances	4,560,691	7,034,850	12,936,014			22,535,998	29,477,998
- of which establishment plan posts	3,379,762	5,594,850	9,545,000			17,634,482	23,156,391
- of which external personnel	1,180,929	1,440,000	3,391,014			4,901,516	6,321,607
12 Expenditure relating to Staff recruitment	216,644	306,000	970,000			1,780,000	2,550,000
13 Mission expenses	127,322	126,000	260,000			390,000	512,121
14 Socio-medical infrastructure	118,671	292,500	830,000			1,360,000	1,785,859
15 Training	36,946	144,000	250,000			375,000	492,424
16 External Services	283,345	531,000	900,000			1,350,000	1,772,727
17 Receptions and events	992	5,000	5,000			7,500	9,848
Title 2 Infrastructure and operating expenditure	1,840,494	4,295,860	9,250,000			12,792,500	13,223,864
20 Rental of buildings and associated costs (*)	784,246	1,527,740	3,735,000			4,310,000	4,472,500
21 Information and communication technology	301,610	710,334	1,630,000			2,110,000	2,760,000
22 Movable property and associated costs	74,199	120,000	535,000			802,500	1,051,364
23 Current administrative expenditure	621,811	1,697,120	3,040,000			5,135,000	4,352,500
24 Postage / Telecommunications	58,628	240,666	310,000			435,000	587,500
Title 3 Operational expenditure	4,763,584	13,970,337	43,804,986			46,380,002	46,861,159
31 Information, Analysis and Knowledge Development	411,432	280,000	2,110,000			2,960,000	2,880,000
32 Support for MS practical cooperation	2,662,635	2,250,793	4,713,250			6,300,000	6,600,000
33 Operational support	1,564,461	11,369,543 (°)	36,791,735.62			36,920,002	37,171,159
34 Cooperation with civil society and stakeholders	125,056	70,000	190,000			200,000	210,000
Title 4 EASO participation in external projects	430,861	20,100,947	p.m.			p.m.	p.m.
TOTAL EXPENDITURE	12,379,550	46,806,494	69,206,000			86,971,000	96,686,000

Table 2: Revenue

Revenues	2016	2017
	Revenues estimated by the agency	Budget Forecast
EU contribution	25,958,600	69,206,000
Other revenue (EFTA)	p.m.	p.m.
Other revenues (EMAS+Eurodac) - earmarked	20,847,154	p.m.
Other revenues (IPA and ENP) - earmarked	p.m.	p.m.
Other revenues – accrued interest	740	p.m.
Total revenues	46,806,494	69,206,000

(*) Including possible repayment of interest; detailed information as regards building policy provided in Table in Annex III

(°) Out of which € 896,207 earmarked

REVENUES	2015	2016	2017		VAR N+2 / N+1	Envisaged N+2	Envisaged N+3
	Executed Budget***	Revenues estimated by the agency	As requested by the agency	Budget Forecast			
1 REVENUE FROM FEES AND CHARGES	-	-	-			-	-
2. EU CONTRIBUTION	11,948,688	25,958,600	69,206,000			86,971,000	96,686,000
of which Administrative (Title 1 and Title 2)	7,185,105	12,734,470	25,401,014			40,590,998	49,824,842
of which Operational (Title 3)	4,763,583	13,224,130	43,804,986			46,380,002	46,861,159
of which assigned revenues deriving from previous years' surpluses	-	906,759	p.m.			p.m.	p.m.
3 THIRD COUNTRIES CONTRIBUTION (incl. EFTA and candidate countries)	145,587**	p.m.	p.m.			p.m.	p.m.
of which EFTA	145,587	p.m.	p.m.			p.m.	p.m.
of which Candidate Countries	-	-					
4 OTHER CONTRIBUTIONS	430,861****	20,847,154	p.m.			p.m.	p.m.
of which delegation agreement, ad hoc grants	430,861	20,847,154	p.m.			p.m.	p.m.
TOTAL REVENUES	12,525,137	46,806,494	69,206,000			86,971,000	96,686,000

* estimated/expected

** includes Norway contribution 2014 and 2015 excludes ENP

*** execution of Payment Appropriations (C1 and R0)

**** ENPI grant with NEAR

Table 3: Budget outturn and cancellation of appropriations

Calculation budget outturn

Budget outturn	N-4*	N-3*	N-2*
Revenue actually received (+)			
Payments made (-)			
Carry-over of appropriations (-)			
Cancellation of appropriations carried over (+)			
Adjustment for carry over of assigned revenue appropriations from previous year (+)			
Exchange rate differences (+/-)			
Adjustment for negative balance from previous year (-)			
Total			

* N – the year covered by the programming document drafted in N-1

Descriptive information and justification on:

- Budget outturn,

- Cancellation of commitment appropriations,

- Cancellation of payment appropriations for the year and payment appropriations carried over.

**** ENPI grant with NEAR

Annex III: Human resources – quantitative

Table 1 – Staff population and its evolution; Overview of all categories of staff

Partially fee- financed agencies should ensure that their budget is presented with appropriate breakdown between EU - financed and fee –financed HR.

Staff population		Actually filled as of 31.12.2014	Authorised under EU budget 2015	Actually filled as of 31.12.2015	Authorised under EU budget for year 2016	Actually filled as of 31.12.2016	In draft budget for year 2017	Envisaged in 2018	Envisaged in 2019
Officials	AD	0	0	0	0	0	0	0	0
	AST	0	0	0	0	0	0	0	0
	AST/SC	0	0	0	0	0	0	0	0
TA	AD	34	71	48	73	69	107	135	185
	AST	14	18	13	18	17	48	79	105
	AST/SC	0	0	0	0	0	0	0	0
Total		48	89	61	91	86	155	214	290
CA GFIV		7	10	9	33	30	33	37	49
CA GF III		8	9	8	35	25	35	35	36
CA GF II		2	3	3	3	2	3	10	10
CA GF I		2	1	1	1	1	1	0	0
Total CA		19	23	21	72 ⁽⁶⁾	58	72	82	95
SNE		12	12	11	12	7	8	7	5
<i>Structural service providers</i>									
TOTAL		79	124	93	175	151⁽⁶⁾	235	303	390
<i>External staff for occasional replacement</i>									

⁽⁶⁾ In 2016, 39 contract agents have been created.

Table 2 – Multiannual staff policy plan Year 2017-2019

Category and grade	Establishment plan in EU Budget 2015		Filled as of 31/12/2015		Modifications in year 2015 in application of flexibility rule		Establishment plan in voted EU Budget 2016 (amendment)		Modifications in year 2016 in application of flexibility rule		Establishment plan in EU Budget 2017		Establishment plan 2018		Establishment plan 2019	
	officials	TA	officials	TA	officials	TA	officials	TA	officials	TA	officials	TA	officials	TA	officials	TA
AD 16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AD 15	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	1
AD 14	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AD 13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
AD 12	0	0	0	0	0	0	0	4 ⁽⁸⁾	0	+4	0	4	0	4	0	6
AD 11	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	3
AD 10	0	8	0	4	0	0	0	8 ⁽⁹⁾	0	-1	0	9	0	11	0	16
AD 9	0	9	0	2	0	0	0	5	0	-3	0	5	0	8	0	17
AD 8	0	10	0	5	0	0	0	10	0	0	0	11	0	30	0	41
AD 7	0	28	0	21	0	0	0	28	0	0	0	41	0	44	0	57
AD 6	0	5	0	6	0	0	0	5	0	0	0	11	0	16	0	19
AD 5	0	9	0	10	0	0	0	11	0	0	0	24	0	19	0	23
Total AD	0	71	0	48	0	0	0	73	0	0	0	107	0	135	0	185
AST 11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST 10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST 9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST 8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST 7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST 6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST 5	0	0	0	0	0	0	0	2 ⁽¹⁰⁾	0	+2	0	3	0	5	0	10
AST 4	0	6	0	2	0	0	0	6	0	0	0	10	0	30	0	40
AST 3	0	6	0	6	0	0	0	6	0	0	0	26	0	35	0	45
AST 2	0	1	0	1	0	0	0	2	0	0	0	5	0	5	0	8
AST 1	0	5	0	4	0	0	0	2	0	-2	0	4	0	4	0	2
Total AST	0	18	0	13	0	0	0	18	0	0	0	48	0	79	0	105
AST/SC1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST/SC2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST/SC3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST/SC4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST/SC5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AST/SC6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total AST/SC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	89	0	61	0	0	0	91	0	0	0	155	0	214	0	290

(7) Includes upgrade of 4 TA AD 10 to TA AD 12.

(8) Includes upgrade of 3 TA AD 9 to TA AD 10.

(9) Includes upgrade of 2 TA AST 1 to TA AST 5.

Annex IV: Human resources – qualitative

A. Recruitment policy

The agency's recruitment policy as regards the selection procedures, the entry grades of different categories of staff, the type and duration of employment and different job profiles was updated in October 2014 and revisited in November 2015 in order to align it to the new Staff Regulations and implementing rules thereto, as well as the conclusion of the agreements for the participation of associated countries in EASO.

The main principles of the recruitment policy are fairness, transparency and equal treatment. Any discrimination on any ground such as sex, race, colour, ethnic or social origin, genetic features, language, religion or belief, political or any other opinion, membership of a national minority, property, birth, disability age or sexual orientation shall be prohibited.

a. Officials

Currently, no officials are foreseen in the EASO establishment plan.

b. Temporary agents

EASO employs temporary agents on long-term employment to carry out its technical and administrative and management tasks of a permanent or long term nature, such as those directly related to the implementation of the EASO's core activities as defined in its founding Regulation and tasks related to the management and functioning of EASO aimed at providing technical and administrative support to its core business.

Temporary agents on long term employment are offered a five-year contract. The contract may be renewed not more than once for a fixed period. Any further renewal shall be for an indefinite period. They are recruited at the levels indicated below in order to permit a long term career development:

- AST function group: AST 1 to AST 4
- AD function group: AD 5 to AD 12, within the limits established in Article 53 of CEOS.

Examples of job profiles: administrative tasks (Secretary, Finance and Budget Assistant, Procurement Assistant), operational tasks (Field Officer), management (Head of Administration Department).

EASO may also employ temporary agents on short term employment to fulfil specific technical and administrative tasks of a limited duration. The duration of the contract is determined by that of the tasks.

c. Contract agents

In addition to Temporary Agents, EASO also recruits Contract Agents. The decision to recruit a Contract Agent lies with the Appointing Authority and is decided on a case-by-case basis, depending on the justification of the short/long-term requirement and proper justification from the requesting Unit. The justification can be a specific project; temporary peaks of workload; uncertainty about a need for a Temporary Agent; and/or waiting for a Temporary Agent to be recruited.

In accordance with the function groups and grades defined by Article 80 of the CEOS, the EASO's contractual staff has been assigned to tasks aimed at providing administrative, linguistic, scientific and drafting support to the work of temporary agents within function groups I, II and III. The use of contractual staff in function group IV is limited to those situations where it is necessary to recruit very specific and high-level technical expertise.

As a general rule, Contract Agents on long term employment are offered up to a five-year contract which might be renewed once for up to five years. The second renewal will be for an indefinite period. Examples of job profiles: technical experts in asylum related domains, support staff (IT assistant).

EASO may also employ contractual agents on short term employment contracts to fulfil tasks of a technical and administrative nature of a limited duration, similar to those assigned to temporary agents on short-term employment. In principle, such contracts are renewed only once and these agents are not offered a second renewal of their contract for an indefinite period.

d. Seconded national experts

Seconded National Experts (SNEs) are selected by EASO to benefit from their high level of expertise and up-to-date knowledge. They are engaged in particular in areas where the expertise is not readily available or only temporarily as required to perform specific EASO tasks. The legal framework for the selection of SNEs is found in Management Board Decision No. 1 of 25 November 2010. Following this Decision, SNEs are not employed by the Agency, but continue their employment relation with the seconding organisation. The length of the initial contract is 1 year with a possibility of extensions.

Examples of job profiles: operational tasks (Operational and Planning Expert), project tasks (Expert on the Greece Operating Plan), knowledge of a specific Country of Origin (Country of Origin Information Expert).

e. Structural service providers

EASO concluded in 2015 a framework contract with an interim service provider for the provision of interim agents to cover the following profiles: secretary/clerical tasks, administrative support, communication support, human resources support, procurement/financial support, conference hostess/host, conference organiser, project assistant, ICT tasks, etc.

B. Appraisal of performance and reclassification/promotions

Table 1 - Reclassification of temporary staff/promotion of officials

Category and grade	Staff in activity at 1.1. 2014		How many staff members were promoted / reclassified in 2015		Average number of years in grade of reclassified/promoted staff members
	officials	TA	officials	TA	
AD 16		0		0	
AD 15		0		0	
AD 14		1		0	
AD 13		0		0	
AD 12		0		0	
AD 11		0		0	
AD 10		0		1	2
AD 9		6		0	
AD 8		1		2	2
AD 7		12		0	
AD 6		2		1	2
AD 5		8		0	
Total AD		30		4	
AST 11		0		0	
AST 10		0		0	
AST 9		0		0	
AST 8		0		0	
AST 7		0		0	
AST 6		0		0	
AST 5		0		0	
AST 4		0		1	
AST 3		7		0	
AST 2		1		0	
AST 1		5		0	
Total AST		13		1	2

Category and grade	Staff in activity at 1.1.2014		How many staff members were promoted / reclassified in 2015		Average number of years in grade of reclassified/promoted staff members
	officials	TA	officials	TA	
AST/SC1		0		0	
AST/SC2		0		0	
AST/SC3		0		0	
AST/SC4		0		0	
AST/SC5		0		0	
AST/SC6		0		0	
Total AST/SC		0		0	
Total		43		5	

Table 2 -Reclassification of contract staff

Function Group	Grade	Staff in activity at 1.01.2014	How many staff members were reclassified in Year 2015	Average number of years in grade of reclassified staff members
CA IV	18	0		
	17	0		
	16	0		
	15	1		
	14	1		
	13	2		
CA III	12	0		
	11	0		
	10	1		
	9	3	1	2
	8	3		
CA II	7	0		
	6	0		
	5	0		
	4	1		
CA I	3	0		
	2	0		
	1	1		
Total		13	1	

The agency's policy on performance appraisal and promotion/reclassification – short description

In 2014 EASO carried out the first annual exercises for staff appraisal. The first appraisal report exceptionally covered the year 2012 together with 2013 for staff members that were in active employment during those years. Following the performance appraisal, the first reclassification will also take place in 2014 as some of the temporary and contract

agents have been recruited as from the second half of 2011 and will therefore be eligible for promotion to a higher grade. The rules and procedures applied by EASO comply with the relevant provisions of the Staff Regulations, namely Articles 43 and 45, and Articles 15, 54 and 87 of the CEOS.

For appraisal, EASO has conducted an annual exercise focusing on the staff member's performance, including a dialogue between the actors involved and a definition of the staff member's training needs. All members of staff were evaluated annually in accordance to the established rules. No distinction is made between different job profiles. The procedures for performance appraisal have been revisited to align with the practices of the European Commission, and in particular the adoption by analogy of the model decisions in line with Article 110 in January 2016 by the Management Board. A number of trainings has been organised for this purpose at the beginning of 2016 for managers and for staff to promote efficiency gains, giving and receiving feedback, etc.

The first reclassification exercise of EASO staff members has taken place in 2015, with retroactivity for 2014. For the first exercise EASO has used to the maximum the posts available in the Establishment Plan. It should be noted that EASO was going through a building up phase, where the very few first recruits have shown a tremendous increase in responsibilities whilst showing a great investment in constructing what EASO is today. Over the long run, EASO will become a more stable organisation, resulting in a normalisation of the multiplication rates as foreseen in Annex I.B.

The reclassification of EASO staff will continue in the period 2016-2018 depending on the availability of posts and budget allocated, and subject to the eligibility criteria.

C. Mobility policy

Mobility within the agency

Mobility of staff members within EASO is ensured by the possibilities of using:

- 1) internal publication of calls for expression of interest;
- 2) external publications of calls for selection which also welcome applications from internal candidates;
- 3) redeployment or reassignment of staff in the interest of the service; and
- 4) mutual exchange of staff between different units, in agreement between the heads of the units concerned.

Mobility among agencies (Inter-agency Job Market)

The inter-agency job market is subject to a specific inter-agency agreement, to be signed for adhesion on a voluntary basis. EASO has requested to be part of the agreement.

Additionally, Inter-agency mobility can also be achieved through the recruitment of staff previously employed in other agencies by applying the standard selection procedures used for all candidates.

Mobility between the agency and the institutions

Mobility of staff members between EASO and the EU institutions can be achieved through transfer of officials from the EU institutions to EASO, transfer of agents from EASO to the EU institutions, and engagement of officials from EU institutions as temporary agents who have been successful in an EASO selection process for temporary agents. The development of the above-mentioned mobility is directly influenced by the availability and attractiveness of temporary vacant posts for the profiles and expertise similar to those available in the EU institutions.

With regard to mobility, in 2014, 4 staff members moved to other EU agencies and 1 staff member to an EU delegation. During the same year, 2 staff members joined EASO after leaving the European Commission, and 1 staff member joined EASO coming from another Agency.

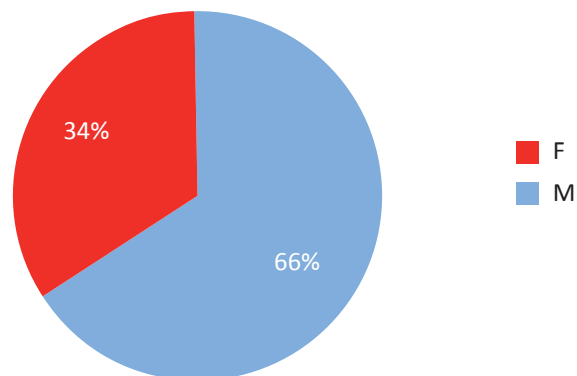
D. Gender and geographical balance

Gender balance

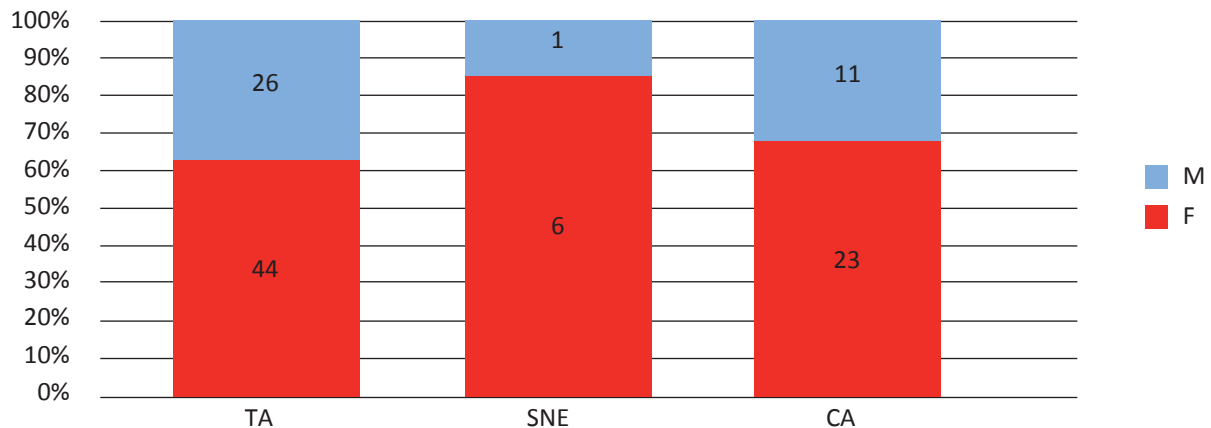
EASO applies an equal opportunities policy and accepts staff members without distinction on the grounds of sex, race, colour, ethnic or social origin, genetic features, language, and religion, political or any other opinion, membership of a national minority, property, birth, disability, age or sexual orientation.

Currently, the gender ⁽¹⁰⁾ balance in EASO is as displayed in the graph below.

TOTAL STAFF BY GENDER



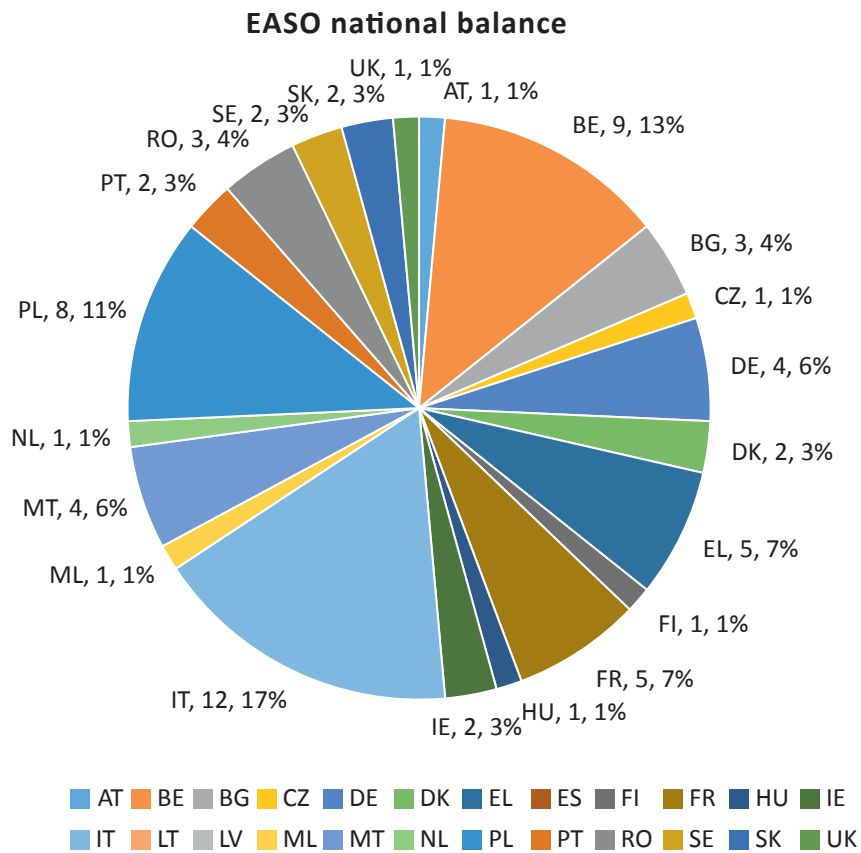
DISTRIBUTION OF STAFF BY GENDER



⁽¹⁰⁾ Data as of 16 July 2016

Geographical balance

24 nationalities are already represented at this stage of recruitment in EASO as illustrated below. ⁽¹¹⁾



Nationality	TA	SNE	CA	Grand Total
AT	1			1
BE	9		3	12
BG	3		1	4
CZ	1	1	2	4
DE	4			4
DK	2		1	3
EL	5		2	7
ES		2	1	3
FI	1			1
FR	5		2	7
HU	1			1
IE	2			2
IT	12		8	20
LT			1	1
LV			2	2
ML	1			1
MT	4		4	8
NL	1	2		3
PL	8		2	10
PT	2	1	1	4
RO	3		3	6
SE	2		1	3
SK	2	1		3
UK	1			1
Grand Total	70	7	34	111

⁽¹¹⁾ The total number does not take into account new posts filled with internal staff.

E. Schooling

Statutory staff members of EU institutions, including agencies, enjoy free access to European Schools under the condition that they have a contract of at least one year. EASO considers it necessary to provide adequate financial support to staff members whose children attend private/international schools in Malta. The Agency has signed agreements with private/international schools in Malta to compensate for the current lack of a European School within a perimeter of 50km from EASO's headquarters. Additional agreements have been signed in 2016.

In this sense, the Management Board adopted in November 2013 a Decision on the EASO contribution to school fees for children attending a private/international school in Malta and to support their integration in the local environment. The Decision foresees the provision of adequate financial support to staff members whose children attend these schools, also taking into account the development of a sustainable and balanced approach between the financial support to the annual school fees and the Agency's expenditure.

Annex V: Building policy

Current building(s)

	Name, location and type of building	Other Comment
<i>Information to be provided per building:</i>	EASO Premises, Winemakers Wharf, Valletta Harbour	
Surface area (in square metres) - Of which office space 2058sm - Of which non-office space 2516sm	EASO is currently renting two blocks, Block A and Block C, in a compound comprising of three Blocks. The total internal area is of 4,574.88sm while the external area is 1,433.46sm. The total area of Blocks A and C is 6008.34sm. In addition, there are 34 parking spaces in the garage situated at Level -1 of the building.	
Annual rent (in EUR)	Currently the annual rent for Block A and C stands at €897,165.33.	
Type and duration of rental contract	The lease agreement entered into force on 19 June 2011 and shall terminate on the 18 June 2020, subject to possible extensions by mutual consent of the parties, for further periods of three (3) years each. The initial lease agreement was for Block A. EASO officially moved into the building on 3 September 2012. The lease agreement was amended in 2016 to also incorporate Block C, and in Quarter 2 of 2016, EASO took over Block C of the compound.	
Host country grant or support	The Maltese Government gave support in kind to the value of circa €500,000.	
Present value of the building	N/A (building on a lease)	
	Premises outside of Malta	Other Comment
Offices in Rome with an area of circa 390sm Rental rate of €120,000 per annum	Offices in Via IV Novembre, Rome consisting of offices, meeting rooms and training rooms	
Temporary offices in Athens Rental rate € 57,000 per annum	Office space which can take 4 workstations being rented until such time that other premises are identified	
Office space in Brussels consisting of 42sqm Rental rate of €8,500 per annum	Office space at 20, Avenue d'Auderghem, Brussels 1040, to be used for EASO staff in Brussels	

Building projects in planning phase (expansion of the rented space – same compound, additional 2 Blocks to be taken over by end 2017)

EASO's building strategy is based on an initiative to take additional office space within its current office location with the excellent collaboration of TMA and the Government of Malta.

EASO premises presently constitute Block A and Block C of a compound of 3 with Block B to be taken over by EASO in 2017.

The need for enhanced staff and corresponding space arises from several well-known developments in the migration context that have taken place over 2015 and 2016. The major policy frameworks under which EASO has undertaken its new tasks are the following:

- The Commission's European Migration Agenda and actions resulting therefrom including relocation and resettlement;

- The hotspots approach;
- The EU Leaders Summit decisions on the Western Balkans and
- The EU-Turkey Statement by the Heads of Governments of 18 March 2016.

In consideration of the above, in Q2 of 2016 EASO already expanded to Block C. Furthermore, following the approvals of the Council of the European Union and the European Parliament, EASO is now in a position to move ahead and take over the whole of Transport Malta compound located in Xatt I-Ghassara tal-Gheneb, in the Valletta Harbour.

Block B consists of 5308sm of internal space and 869sm of external space. In addition a further 84 parking slots within the compound will become available. It is anticipated that TM may require near to a full year to vacate Block B and re-allocate their staff. EASO is therefore ready to accept a two-stage process whereby EASO would initially take over Level 3 of Block B by January 2017 and take the full compound by 1 June 2017.

Annex VI: Privileges and immunities

The Seat Agreement between the Government of Malta and the European Asylum Support Office was signed in 2011. The agreement describes the privileges and immunities that EASO statutory staff benefit from. The main advantages are referred to VAT-exempted purchases, the details of which are available in the document published in the following link:

http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/pdf/20110418_easo_seat_agreement_en_and_mt_en.pdf

Annex VII: Evaluations

Article 46 of the EASO Regulation states that EASO shall commission an independent external evaluation of its achievements. Following the adoption of the Terms of Reference of the Management Board and the applicable procurement procedure, EY (ex-Ernst & Young) was mandated by EASO to conduct the independent external evaluation of EASO's activities covering the period from February 2011 to June 2014. The EASO Management Board nominated a Steering Group consisting of two Management Board members and two staff members of EASO. By decision of the Steering Group, the temporal scope was extended to cover the entire period since the Agency began operations. All activities implemented by EASO have been covered, across all the Member States of the European Union (MS). The evaluation was conducted between October 2014 and July 2015.

In particular, the thematic scope of the evaluation covered EU added value, effectiveness and impact of EASO in contributing to the implementation of the Common European Asylum System (CEAS), including the new asylum legislative package. The efficiency and quality of working practices during its first years of operations have also been examined. The ultimate objective of the external evaluation was to provide concrete recommendations to address possible changes to EASO's legal framework, structural changes to EASO (without amending its legal framework) and a further increase in practical cooperation amongst MS, in particular in the field of training, data collection, country of origin information and operational support.

The evaluators conducted group interviews with EASO staff, the Members of the EASO Management Board, and EU stakeholders. Moreover, online surveys targeting national stakeholders, EASO expert and trainers pools, members of courts and tribunals have been completed. Case studies in the 6 selected Member States (France, Germany, Greece, Italy, Poland and Sweden) have been carried out in order to analyse EASO's mission in relation to related national needs and situations and to collect more information on EASO activities, added-value, and impact at national level.

A kick off meeting on the evaluation took place in Malta on 20 October 2014, followed by various technical meetings and a steering group meeting on 2 December. The evaluators also observed the 1 December 2014, March 2015 and June 2015 Management Board meetings and the Consultative Forum plenary. The final evaluation report was presented to the Steering Group in December 2015. The external evaluators presented the findings and recommendations to the EASO Management Board in January 2016. At that meeting, EASO agreed to develop an Action Plan based on the recommendations and to report on the state of play of implementation to the Management Board at its next meetings. The first version of the Action Plan was presented to the EASO Management Board in June 2016.

Annex VIII: Risks

Business Impact Analysis

During the year of 2015, GAAU, under the guidance of ICT, conducted the first **Business Impact Analysis (BIA)** exercise.

What is the BIA? The BIA is developed as part of the contingency planning process for EASO's Business Continuity Management Plan. The purpose is to identify critical business functions/activities and using this information to characterize the impact on the processes and services in case of disaster-related events. Information collected during the BIA process is used to support the development of Units/Centres individual Business Continuity Plans (BCP).

How to perform a BIA? The EASO BIA process is composed of the following steps:

1. Determine critical business functions and recovery criticality: Critical functions/activities are identified and the impact of a disruption to those functions is determined along with function tolerated unavailability. The unavailability should reflect the maximum that EASO can tolerate while still maintaining its mission.
2. Identify resource requirements and resource recovery priorities: Realistic recovery efforts require a thorough evaluation of the resources required to resume critical business functions and related interdependencies as quickly as possible. Examples of resources that should be identified include facilities, personnel, equipment, software, data files (electronic and physical), and vital records.

What is the BIA lifecycle? A completed BIA document needs to be reviewed annually or more frequently if circumstances in the Unit/Centre change (e.g. a change of location, personnel or processes). The review ensures that:

1. Any excesses are moderated e.g. 'under-selling' or 'over-selling' certain functions in terms of their importance
2. Relative priorities are considered
3. A priority list for the whole EASO is agreed
4. A timetable for Units/Centres individual Business Continuity Planning can be produced

What are the outcomes of the BIA? After the BIA is completed, EASO is in a position to establish the BIA Risk Management Action Plans, taking into account cost/benefits aspects, and regularly review them to ensure that the implemented actions continue to be relevant. EASO has established a BIA Risk Register that identifies risks, actions and responsibilities. The Emergency plan is going to be established.

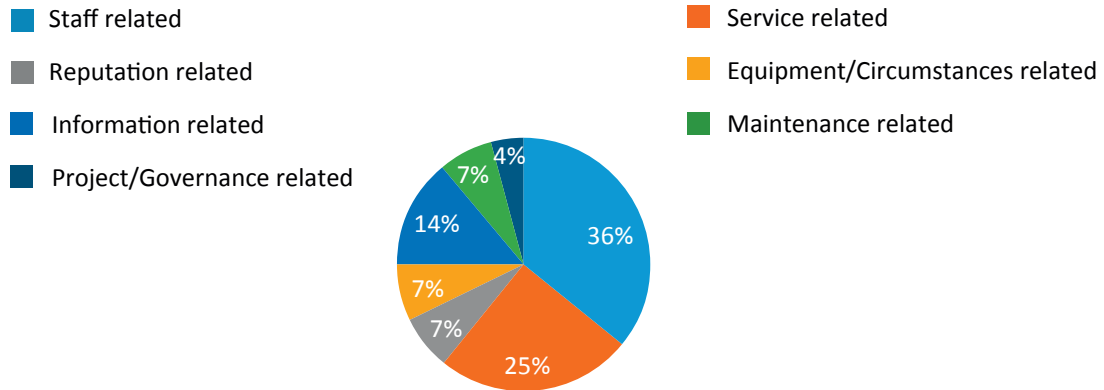
The results of BIA exercise

Who?	When?	What?
HR	May 2016	Payments and financial management risks
Logistics	March 2015	Building management risks
Procurement	February 2015	Procure, manage and implement contracts risks
Missions	April 2015	Mission organization and reimbursement risks
Security	March 2015	Security and safety risks
ICT	May 2015	Service delivery, service desk and contract management risks
Finance and Budget	March 2015	Budget planning, monitoring and commitment risks
Executive Office	May 2016	Financial management, leadership and communication risks
COS	February 2015	Operational support, financial management, reporting and coordination risks
CTQE	April 2015	Training and Quality support, financial management, reporting and coordination risks
CIDA	May 2015	Data curation, processing and support, financial management and contact management risks

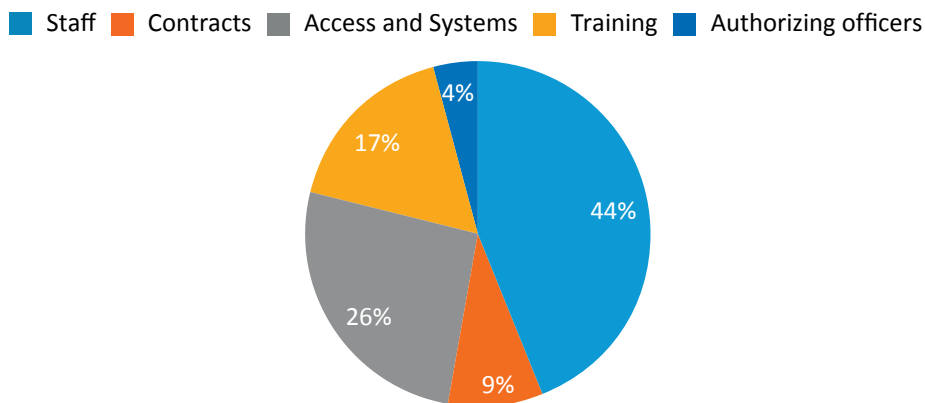
Functions

- 52 critical functions identified
- 28 of these (54%) have high impact to the organization
- 21 (40%) have medium impact
- 4 (6%) have low impact to the organization if not delivered (on time)

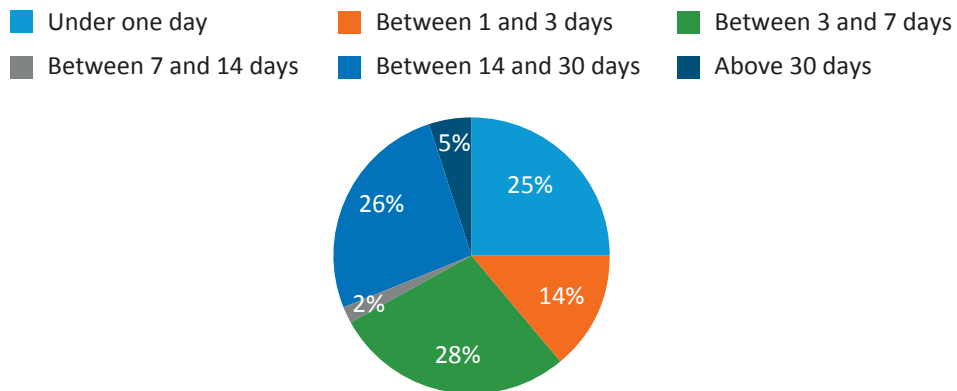
RISKS



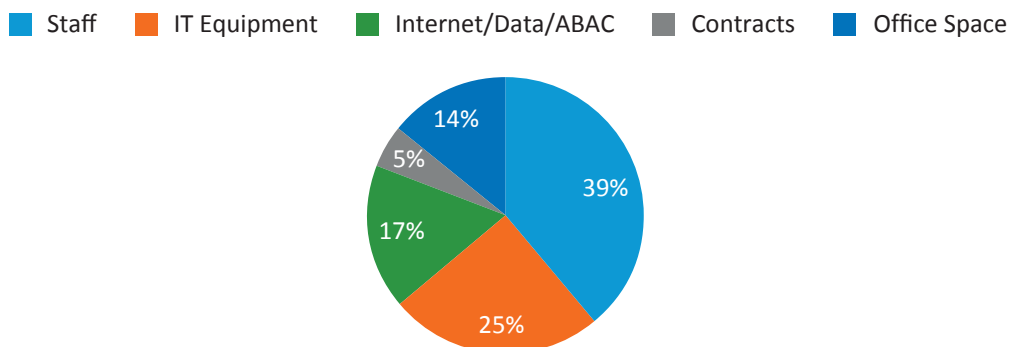
Points of failure



TIME TO ACTION



RESOURCES TO RESTORE



Risk assessment exercise

EASO is going to perform its first Risk assessment exercise in September 2016.

Anti Fraud Strategy

As regards fraud prevention, following EASO's Management Board decision No. 15 of 20 November 2012, measures on the prevention of fraud were developed, which need to be complemented by a strategic approach to minimize the risk of fraud and by the establishment of practical procedures. EASO Information Systems and Technology are integral elements of the EASO Anti-Fraud Strategy program. The guiding principle is integration and alignment of IT systems and practices with EASO business processes and associated administrative control mechanisms.

The EASO's Information Systems and Technology are integral elements of the EASO Anti-Fraud Strategy program. The guiding principle is integration and alignment of IT systems and practices with EASO business processes and associated administrative control mechanisms.

With respect to technology currently employed in the EASO information and communication environment, the anti-fraud controls address:

- **At the application level:** Impact on segregation of duties within ABAC accounting system
- **At the database level:** Access control to data repositories and underlying database platforms
- **At the infrastructure level:** Access control to servers and systems, prevention and detection of unauthorized access to EASO's internal network and physical intrusion.

Key ICT processes within EASO Anti-Fraud Framework

Planning

For a proper planning of ICT activities in the EASO anti-fraud process, participation of ICT personnel in the fraud risk assessment and brainstorming process is necessary. It will enable ICT to identify specific risks and apply the relevant anti-fraud controls. Understanding the thresholds that business process controls operate and where they are fallible will enable better identification of risks areas inside or outside the business application systems.

Executing and Monitoring

The day-to-day monitoring process will leverage currently available information technology. It is embedded into normal ICT operating activities and includes regular management and supervisory activities.

Audits

Regular IT audits will cover fraud-related elements such as access to data, systems and the authentication process. The EASO's computer environment, controls and security systems employed to deter and detect fraud will be clearly documented.

Forensic and Investigation, remediation

Emphasis will be given on the ability to investigate computer misuse, on the acquisition of fraud-related detection and monitoring tool and improving forensic capabilities by maintaining system logs for a period adequate to perform investigations.

Disaster Recovery

EASO ICT set up and deployed a secondary rack cabinet with services associated with a backup site for recovery services. A protocol with EU-LISA was established in November 2014 to exchange information and collaborate in, among other things, IT. EASO has requested, by means of an Agreement, to move this rack cabinet to the datacentre located in Strasbourg and establish our secondary, recovery site, in their premises.

The Agreement was signed in January 2016 and the move is planned to be executed in the end September, beginning of October 2016. The Internet contract for the Back-up Unit was signed in May 2016 and the service will be activated in September 2016.

The recovery process is divided by service and assumes that both racks are geographically distant.

EASO ICT is ensuring that the following services (from the portfolio) are duplicated across the recovery site:

- **Electronic files and folders.** All files and folders containing shared EASO information are synchronized between Valletta and Strasbourg;
- **Electronic mail.** All mail databases are synchronized between Valletta and Strasbourg, including replication within sites;
- **Domain authentication and credentiation.** All internal and external user Active Directories are synchronized between sites (4 databases, two on each site for the internal AD and 2 databases for the external AD);
- **Databases.** All external databases are synchronized between sites. All internal databases are backed up and then synchronized across sites;
- **Internet and VPN access.** Internet and VPN access are redundant services across both sites.

Prominent risks that have materialized in 2015

On a broader level, the following two main risks have emerged from EASO internal assessment:

- Limited staff resources to implement the mandate, including the new activities sought in emergency responses;
- The high level of expectations combined with a high level of dependence on the Member States.

EASO has been addressing these risks in the most effective way and minimizing the probability of its materialization.

During the year under review, no prominent risks have materialized.

Annex IX: SPD: 2017 Procurement plan

No	Title of Activity (must be the same used for the AWP) NA for GAAU	Contract subject	Contract type (Direct/Specific contract/FWC/ Purchase Order)	Contract value	Launch date	Type of procurement or contracting procedure
1	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Event organization (catering, venue, travel, car rental, flights, accommodation)	Order Forms	500,000	Q1-Q4	Order Forms within EASO existing contracts
2	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Logistics for operations (office furniture, equipment, etc.)	Framework Supply Contract	100,000	Q1	Negotiated procedure < 135,000
3	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	External remunerated experts	Direct Service Contracts	30,000	Q1-Q4	EASO Call for Expression of Interest
4	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Translations	Service Level Agreement	250,000	Q1-Q4	Service Level Agreement with the Translation Centre for the Bodies of the European Union (CdT)
5	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Interpretation/ Cultural mediators	Order Forms	3,800,000 IT 22,000,000 EL	Q1-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract for interpretation
6	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Transportation in EU MSs and third countries	Framework Service contract	120,000	Q1	Negotiated procedure < 135,000
7	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Transportation in EU MSs and third countries	Order Forms	30,000	Q3-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract for transportation
8	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Publications	Service Level Agreement	50,000	Q1-Q4	Service Level Agreement with Publications Office (PO)

No	Title of Activity (must be the same used for the AWP) NA for GAAU	Contract subject	Contract type (Direct/Specific contract/FWC/ Purchase Order)	Contract value	Launch date	Type of procurement or contracting procedure
9	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Rental of facilities in EU MSs and third countries	Framework Service contract	120,000	Q1	Negotiated procedure < 135.000 €
10	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Rental of facilities in EU MSs and Third Countries	Order Forms	30,000	Q3-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract for rental of facilities
11	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Logistics for operations (office furniture, equipment, etc.)	Order Forms	80,000	Q1-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract for logistics
12	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Interim services	Framework Service contract	2,316,000 IT 4,000,000 EL	Q1	Open call procedure
13	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Interim services	Order forms	2,316,000 IT 2,316,000 EL	Q3-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract
14	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Containers for hotspots	Framework supply contract	200,000 IT 50,000 EL	Q1	Open call procedure
15	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Containers for hotspots	Order forms	200,000 IT 50,000 EL	Q1	Order Forms within EASO Framework Contract
16	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Stationery for hotspots	Order forms	250,000	Q1-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract
17	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Security services for hotspots	Order forms	2,000,000	Q1-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract

No	Title of Activity (must be the same used for the AWP) NA for GAAU	Contract subject	Contract type (Direct/Specific contract/FWC/ Purchase Order)	Contract value	Launch date	Type of procurement or contracting procedure
18	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Security supplies for hotspots	Order forms	800,000	Q1-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract
19	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Cleaning services for hotspots	Order forms	100,000	Q1-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract
20	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Dry cleaning of EASO uniforms	Purchase orders	10,000	Q1	Negotiated procedure < 15,000
21	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Installation works	Direct works contract	500,000	Q1-Q2	Negotiated procedure < 525,000.000
22	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	Furniture for hotspots	Order forms	50,000	Q1-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract
23	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support	ICT equipment for operational support	Order forms	200,000	Q1-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract
24	Development of support tools for operations	Consultancy services - for development of AIP	Direct service contract	50,000	Q1	Negotiated procedure < 60,000
25	Development of support tools for relocation	Consultancy services - for communication tools	Direct service contract	15,000	Q1	Negotiated procedure < 15,000
26	COI	MedCOI services (medical query system and factsheets)	Framework Service contract	300,000	Q1-Q4	Open call procedure
27	EPS/IDS/COI	Developing and integrating asylum information systems	Order Forms under future ICT FWC	200,000	Q1-Q4	Order Forms under future ICT FWC
28	COI	Transcription of meeting presentations	Framework Service contract	15,000	Q1-Q4	Negotiated procedure < 15,000

No	Title of Activity (must be the same used for the AWP) NA for GAAU	Contract subject	Contract type (Direct/Specific contract/FWC/ Purchase Order)	Contract value	Launch date	Type of procurement or contracting procedure
29	EPS	Country Intelligence reports	Framework Service contract	185,000	Q1-Q4	Open call procedure
30	EPS	Country Intelligence Reports	Order form	43,000	Q1-Q2	Order form under FWC
31	EPS	Software licences and maintenance	Order Forms	120,000	Q3	Order Forms within inter-institutional Framework Contract
32	EPS	SAS consultancy "BSAS & coaching including onsite"	Direct Service contract	40,000	Q1-Q4	Negotiated procedure < 60,000
33	EPS	Knowledge transfer	Purchase Order	40,000	Q1-Q4	Negotiated procedure < 60,000
34	IDS	Licence renewal and purchase	Purchase Order	20,000	Q1-Q4	Negotiated procedure < 60,000
35	Research	Research Programme: Lot 4a: design and piloting of survey	Direct Service contract	135,000	Q1-Q2	Negotiated procedure < 135,000
36	Research	Research Programme: Lot 5a: Study on Pull Factors	Direct Service contract	75,000	Q1-Q2	Negotiated procedure < 135,000
37	Research	Research Programme: Lot 5b: design of EASO migration model	Direct Service contract	75,000	Q3-Q4	Negotiated procedure < 135,000
38	Research	Research Programme: Lot 7: Social Media Early Warning Tool	Direct Service contract	100,000	Q1-Q4	Negotiated procedure < 135,000
39	COI/EPS/IDS-AR/RP	Catering	Order Forms	50,000	Q1-Q4	Order forms within EASO framework contract for catering
40	COI/IDS-AR	Translations and Publications	Service Level Agreement	430,000	Q1-Q4	Service Level Agreement with the Translation Centre for the Bodies of the European Union (CdT) and the Publication Office (PO)
41	COI/EPS/IDS-AR/RP	Event organization	Order Forms	100,000	Q1-Q4	Order Forms within EASO framework contract for event organization

No	Title of Activity (must be the same used for the AWP) NA for GAAU	Contract subject	Contract type (Direct/Specific contract/FWC/ Purchase Order)	Contract value	Launch date	Type of procurement or contracting procedure
42	Training	LMS Platform Development	Order Forms	291,494	Q1-Q4	Order Forms within EASO Framework Contract for learning management system
43	Training	Contract external expert Certification	Direct Service Contracts	15,000	Q2	EASO Call for Expression of Interest
44	Training	Tender accreditation and certification International Sectoral Qualification in EDF context	Direct Service Contract	60,000	Q1	Negotiated procedure < 60,000
45	Training	Development of tool for training need assessment	Direct Service Contract	30,000	Q3	Negotiated procedure < 60,000
46	Training	Editing & Quality Checks	Service Level Agreement	200,000	Q2-Q4	Service Level Agreement with CdT (Translation Centre for the Bodies of the European Union)
47	Training	Services for the provision of: (1) learning design experts for module review (pilot); (2) didactic experts for module review (pilot)+ module update/upgrade/ dev; (3) external experts for designing evaluation of each session; (4) provision of services for the production of training material and resources (e.g. videos)	Framework Contract	135,000	Q3	Negotiated procedure < 135,000
48	Training	Catering	Order forms	36,340	Q1-Q4	Order forms within EASO framework contract for catering
49	Training	Publications	Service Level Agreement	23,100	Q1-Q4	Service Level Agreement with Publications Office (PO)

No	Title of Activity (must be the same used for the AWP) NA for GAAU	Contract subject	Contract type (Direct/Specific contract/FWC/ Purchase Order)	Contract value	Launch date	Type of procurement or contracting procedure
50	Training	Translations	Service Level Agreement	54,120	Q1-Q4	Service Level Agreement with CdT (Translation Centre for the Bodies of the European Union)
51	Asylum Processes	Contract external expert quality related project	Direct Service Contracts	24,000	Q1-Q4	EASO Call for Expression of Interest
52	Asylum Processes	IT services for practical tools	Direct Service Contract	15,000	Q1	Negotiated procedure < 15,000
53	Asylum Processes	Catering	Order forms	19,943	Q1-Q4	Order forms within EASO framework contract for catering
54	Asylum Processes	Publications	Service Level Agreement	19,500	Q1-Q4	Service Level Agreement with Publications Office (PO)
55	Asylum Processes	Translations	Service Level Agreement	209,100	Q1-Q4	Service Level Agreement with CdT (Translation Centre for the Bodies of the European Union)
56	Asylum Processes	Contract evaluation practical tool	Direct Service Contract	100,000	Q1-Q2	Negotiated procedure < 135,000
57	Asylum Processes	Video IPSN	Direct Service Contract	10,000	Q1-Q2	Negotiated procedure < 15,000
58	Cooperation with Courts & Tribunals	Catering	Order forms	23,362	Q1-Q4	Order forms within EASO framework contract for catering
59	Cooperation with Courts & Tribunals	Translations	Service Level Agreement	147,600	Q1-Q4	Service Level Agreement with CdT (Translation Centre for the Bodies of the European Union)
60	Cooperation with Courts & Tribunals	Publications	Service Level Agreement	48,000	Q1-Q4	Service Level Agreement with Publications Office (PO)
61	Cooperation with Courts & Tribunals	Jurisprudence Database	Direct Service Contract	50,000	Q1-Q4	Negotiated procedure < 60,000

No	Title of Activity (must be the same used for the AWP) NA for GAAU	Contract subject	Contract type (Direct/Specific contract/FWC/ Purchase Order)	Contract value	Launch date	Type of procurement or contracting procedure
62	Dublin	Catering	Order forms	11,050	Q1-Q4	Order forms within EASO framework contract for catering
63	Dublin	Translations	Service Level Agreement	16,400	Q1-Q4	Service Level Agreement with CdT (Translation Centre for the Bodies of the European Union)
64	Dublin	Publications	Service Level Agreement	3,500	Q1-Q4	Service Level Agreement with Publications Office (PO)
65	Reception	Catering	Order Forms	10,606	Q1-Q4	Order forms within EASO framework contract for catering
66	Reception	Translations	Service Level Agreement	69,700	Q1-Q4	Service Level Agreement with CdT (Translation Centre for the Bodies of the European Union)
67	Reception	Publications	Service Level Agreement	3,500	Q1-Q4	Service Level Agreement with Publications Office (PO)
68	Vulnerable Groups	Catering	Order forms	16,556	Q1-Q4	Order forms within EASO framework contract for catering
69	Vulnerable Groups	Translations	Service Level Agreement	69,700	Q1-Q4	Service Level Agreement with CdT (Translation Centre for the Bodies of the European Union)
70	Vulnerable Groups	Publications	Service Level Agreement	7000	Q1-Q4	Service Level Agreement with Publications Office (PO)
71	Vulnerable Groups	Contract External expert	Direct Service Contract	15,000	Q1-Q4	EASO Call for Expression of Interest
72	List of available languages	Equipment Consultancy services - for technical solutions - List of available languages	Direct Service contract	30,000	Q1	Negotiated procedure < 60,000

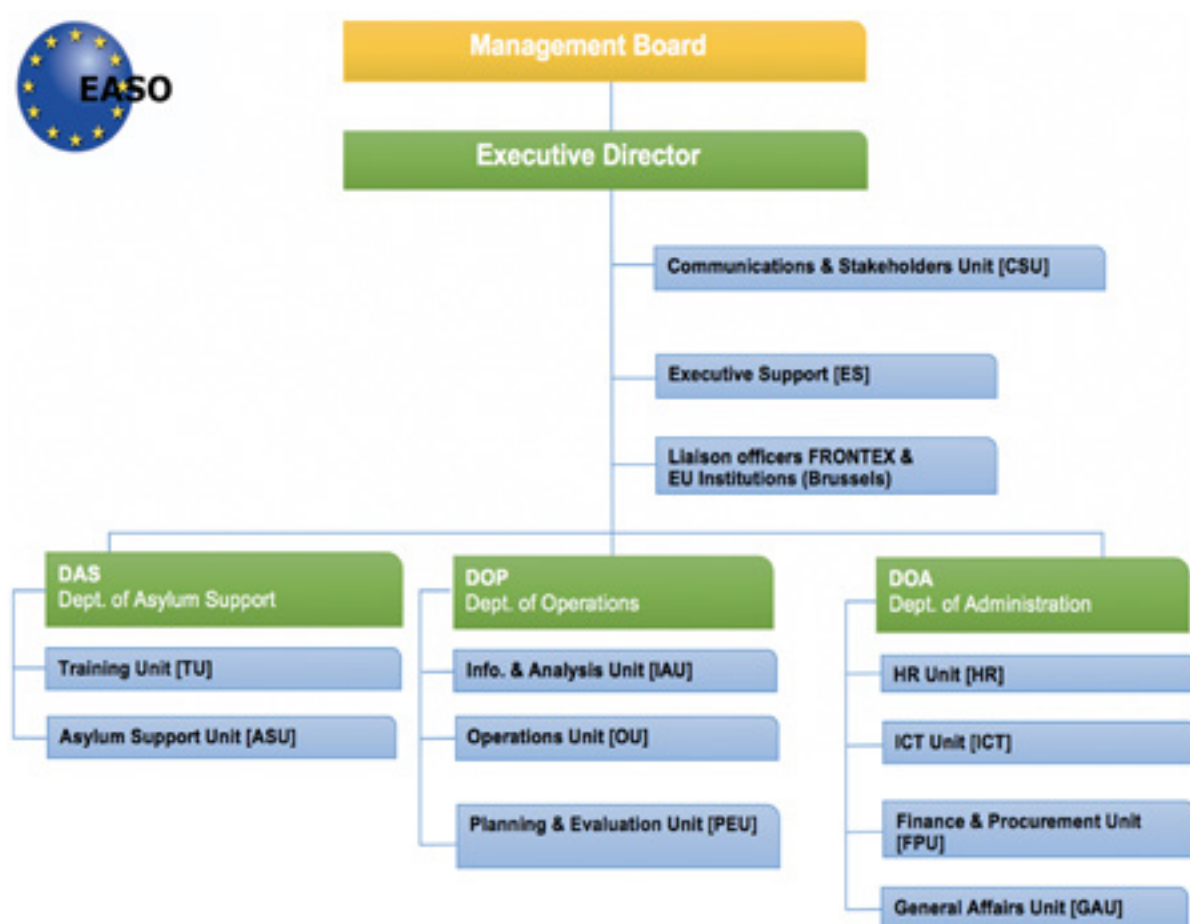
No	Title of Activity (must be the same used for the AWP) NA for GAAU	Contract subject	Contract type (Direct/Specific contract/FWC/ Purchase Order)	Contract value	Launch date	Type of procurement or contracting procedure
73	Information and communications technology	Consultancy services - for technical solutions - for asylum and reception systems	Direct Service contract	60,000	Q1	Negotiated procedure < 60,000
74	External Dimension	Event organization (catering, venue, travel, car rental, flights, accommodation)	Order forms	150,000 + 100,000 (to complement IPA Project)	Q1-Q4	Order forms within EASO Framework Contract
75	External Dimension	Study visits (travel, accommodation, car rental)	Order forms	100,000 + 90,000 (to complement IPA Project)	Q1-Q4	Order forms under a Framework Contract
76	External Dimension	External remunerated experts	Direct Service Contracts	30,000	Q1-Q4	EASO Call for Expression of Interest
77	External Dimension	Translations	Service Level Agreement	150,000 + 100,000 (to complement IPA Project)	Q1-Q4	Service Level Agreement with CdT (Translation Centre for the Bodies of the European Union)
78	External Dimension	Interpretation	Order forms	100,000	Q1-Q4	Order forms within EASO Framework Contracts for interpretation
79	External Dimension	Publications	Service Level Agreement	20,000	Q1-Q4	Service Level Agreement with Publications Office (PO)
80	External Dimension – IPA Project	Event organization (catering, venue, travel, car rental, flights, accommodation)	Order forms	180,000	Q1-Q4	Order forms within EASO Contract
81	External Dimension – IPA Project	Interpretation	Order forms	90,000	Q1-Q4	Order forms within EASO Framework Contracts for interpretation
82	EASO's external role, Dublin network	Catering, venue rental, etc.	Order forms	20,000	Q1-Q4	Order forms within Framework Contracts
83	Operational support, Reception, Integration and return, Other tools for permanent support External Dimension	Travel costs of EASO staff (flights, car rental, accommodation)	Order forms	1,250,000 80,000	Q1-Q4	Order forms within existing EASO contract

The estimates of the services and supplies for the hotspots are purely indicative and will be adjusted according to the arising needs.

Annex X: Organisation chart

Structure

EASO's internal governance and administrative structure comprises a Management Board and an Executive Director. The Management Board is the governing and planning body of EASO. Its key functions include the appointment of the Executive Director, the adoption of the work programmes and annual reports of EASO, the adoption of the budget. Furthermore, the Management Board has the overall responsibility for ensuring that EASO performs effectively its duties. The EASO Management Board is composed of one member from each Member State (except Denmark), two members from the European Commission and one non-voting member of the United Nations High Commissioner for Refugees (UNHCR). All members are appointed on the basis of their experience, professional responsibility and high degree of expertise in the field of asylum. Denmark is invited to attend as observer all meetings of the Management Board and other relevant meetings. In 2014, the agreement for the participation of Norway in EASO entered into force, whereas the agreement with Switzerland and Liechtenstein entered into force in 2016. According to these arrangements, the associated countries will be entitled to participate in all EASO activities, including the participation as observers in the Management Board.



The Executive Director is independent in the performance of his tasks and is the legal representative of EASO. The Executive Director is responsible, inter alia, for the administrative management of EASO and for the implementation of the Work Programme and the decisions of the Management Board. With the significant increase in tasks attributed to EASO in early 2016, EASO experienced challenges to its response capacity, particularly in field operations in front line Member States. Consequently, EASO has had its resources repeatedly increased, both, in terms of financial appropriations and staff. In order to absorb and manage these resources in an effective way, it became necessary to streamline the internal organizational structure, bringing information management much closer to the operational response, increase our communications and stakeholder's relations capacity, and liaise better with our most important implementation partners. Upon a proposal by the Executive Director, the Management Board adopted the new organisation structure of EASO on 12 May 2016.

MISTÄ EU:N JULKAISUJA SAA?

Maksuttomat julkaisut:

- yksi kappale:
EU Bookshopista (<http://bookshop.europa.eu>)
- enemmän kuin yksi kappale tai julisteet/kartat:
Euroopan unionin edustustoista (http://ec.europa.eu/represent_fi.htm),
muissa kuin EU-maissa sijaitsevista lähetystöistä
(http://eeas.europa.eu/delegations/index_fi.htm),
ottamalla yhteyttä Europe Direct -palveluun (http://europa.eu/europedirect/index_fi.htm) tai
soittamalla 00 800 6 7 8 9 10 11 (maksuton numero koko EU:n alueella) (*).

(*) Saat pyytämäsi tiedot maksutta. Myös useimmat puhelut ovat maksuttomia, joskin jotkin operaattorit, puhelinkioskit tai hotellit voivat periä puhelusta maksun.

Maksulliset julkaisut:

- EU Bookshopista (<http://bookshop.europa.eu>).

