



European Asylum Support Office

Programma di lavoro dell'EASO per il 2016

Settembre 2015

SUPPORT IS OUR MISSION



Programma di lavoro dell'EASO per il 2016

Settembre 2015

SUPPORT IS OUR MISSION

***Europe Direct è un servizio a vostra disposizione per aiutarvi
a trovare le risposte ai vostri interrogativi sull'Unione europea.***

**Numero verde unico (*):
00 800 6 7 8 9 10 11**

(*) Le informazioni sono fornite gratuitamente e le chiamate sono nella maggior parte dei casi gratuite (con alcuni operatori e in alcuni alberghi e cabine telefoniche il servizio potrebbe essere a pagamento).

Numerose altre informazioni sull'Unione europea sono disponibili su Internet consultando il portale Europa (<http://europa.eu>).

Print ISBN 978-92-9243-573-8 doi:10.2847/05097 BZ-AC-15-001-IT-C
PDF ISBN 978-92-9243-569-1 ISSN 1977-7183 doi:10.2847/114159 BZ-AC-15-001-IT-N

© Ufficio europeo di sostegno per l'asilo, 2015

Né l'EASO né chiunque agisca a suo nome può essere considerato responsabile dell'uso che potrebbe essere fatto delle informazioni qui contenute.

Programma di lavoro dell'EASO per il 2016

| | |
|--|-----------|
| 1. Priorità dell'EASO nel 2016 | 5 |
| 1.1 Introduzione | 5 |
| 1.2 Missione dell'EASO..... | 6 |
| 1.3 I principi dell'EASO | 6 |
| 1.4 Indicatore chiave di rendimento dell'EASO | 7 |
| 1.5 Priorità dell'EASO per il 2016 | 7 |
| 2. Sostegno permanente | 9 |
| 2.1 Formazione dell'EASO | 9 |
| 2.2 Sostegno alla qualità | 12 |
| 2.3 Informazioni sui paesi di origine (COI)..... | 13 |
| 2.4 Cooperazione con i membri degli organi giudiziari | 15 |
| 2.5 Attività dell'EASO su gruppi vulnerabili | 16 |
| 2.6 Progetto sulla raccolta di informazioni sul fenomeno del favoreggiamento dei movimenti secondari durante il processo di esame delle domande di asilo in Germania e Svezia | 17 |
| 3. Sostegno operativo | 18 |
| 3.1 Sostegno operativo | 18 |
| 3.2 Gruppo d'intervento in materia di asilo | 20 |
| 3.3 Elenco di lingue disponibili dell'EASO | 21 |
| 3.4 Attività di trattamento congiunto | 21 |
| 3.5 Soluzioni tecniche per sistemi di asilo e di accoglienza..... | 22 |
| 3.6 Sostegno in materia di accoglienza | 23 |
| 3.7 Ricollocazione..... | 24 |
| 3.8 Rimpatrio e integrazione | 25 |
| 4. Sostegno a livello di analisi e informazione | 27 |
| 4.1 Sistema d'informazione e documentazione | 27 |
| 4.2 Relazione annuale sulla situazione dell'asilo nell'UE..... | 28 |
| 4.3 Sistema di allarme rapido e di preparazione (EPS)..... | 29 |
| 5. Dimensione esterna | 30 |
| 5.1 Sostegno ai paesi terzi..... | 30 |
| 5.2 Reinsediamento..... | 31 |
| 6. Programma orizzontale | 33 |
| 6.1 Rete Dublino | 33 |

| | |
|---|-----------|
| 7. Rete di cooperazione e organizzazione interna dell'EASO..... | 34 |
| 7.1 Rete di cooperazione dell'EASO | 34 |
| 7.1.1 Cooperazione con il Parlamento europeo, il Consiglio dell'Unione europea e la Commissione europea..... | 34 |
| 7.1.2 Cooperazione con l'UNHCR e altre organizzazioni internazionali..... | 35 |
| 7.1.3 Cooperazione con agenzie UE e GAI | 35 |
| 7.1.4 Cooperazione con esponenti accademici e magistrati | 36 |
| 7.2 Forum consultivo..... | 37 |
| 7.3 Struttura organizzativa dell'EASO nel 2016 | 39 |
| 7.4 Comunicazione dell'EASO | 40 |
| 7.5 Amministrazione dell'EASO..... | 42 |
| 7.5.1 Panoramica del personale e del bilancio dell'EASO per il 2016..... | 42 |
| Elenco degli acronimi e delle abbreviazioni | 46 |
| Allegati..... | 47 |
| Elenco indicativo delle procedure di appalti pubblici dell'EASO nel 2016..... | 47 |
| Elenco di pubblicazioni e traduzioni dell'EASO nel 2016 | 51 |

1. Priorità dell'EASO nel 2016

1.1 Introduzione

Negli ultimi anni sono stati compiuti importanti passi avanti nello sviluppo del sistema europeo comune di asilo (CEAS) al fine di mettere a punto gli strumenti politici, giuridici e finanziari di sostegno nel settore dell'asilo.

Nella seconda fase del CEAS, gli strumenti dell'UE forniscono la base giuridica per una maggiore armonizzazione e fissano standard di qualità migliori garantendo in tal modo status uniformi, condizioni comuni di protezione di livello elevato e caratteristiche comuni nelle procedure di asilo per le persone che necessitano di protezione internazionale. Inoltre, gli orientamenti strategici per l'ulteriore sviluppo dello spazio di libertà, sicurezza e giustizia adottati dal Consiglio europeo nel giugno 2014 ⁽¹⁾ definiscono le priorità e gli obiettivi in quest'ambito, invocando un rafforzamento del ruolo svolto dall'Ufficio europeo di sostegno per l'asilo (EASO), in particolare attraverso la promozione dell'applicazione coerente dell'*acquis*. Le comunicazioni della Commissione dal titolo «Un'Europa aperta e sicura: come realizzarla» ⁽²⁾ e «Sull'attività della Task Force "Mediterraneo"» ⁽³⁾ individuano altresì azioni pertinenti nei settori di responsabilità dell'EASO. Infine, il nuovo quadro finanziario pluriennale (QFP) per il periodo 2014-2020, che integra il nuovo Fondo Asilo, migrazione e integrazione (FAMI), fornisce la base per il sostegno finanziario dell'Unione europea (UE) in materia di asilo, compresi gli stanziamenti destinati alle agenzie dell'UE.

A seguito dei tragici incidenti avvenuti di recente nel Mediterraneo, lo scorso 20 aprile, in occasione della riunione congiunta dei ministri degli Esteri e dell'Interno, il commissario per gli Affari interni e la cittadinanza Avramopoulos ha presentato un programma di dieci punti che illustra le azioni immediate da intraprendere per rispondere alla crisi del Mediterraneo. Il 23 aprile il Consiglio europeo ha emanato una dichiarazione ⁽⁴⁾ che illustra diverse misure — alcune delle quali coinvolgono l'EASO — volte a evitare ulteriori perdite di vite umane in mare e a eliminare alla radice le cause dell'emergenza umanitaria che sta affrontando l'UE. Tale dichiarazione è stata seguita da una risoluzione del Parlamento europeo qualche giorno dopo ⁽⁵⁾. Il 13 maggio, la Commissione europea ha adottato l'Agenda europea sulla migrazione ⁽⁶⁾, che stabilisce una serie di passi che l'UE deve fare per creare un approccio coerente e completo al fine di trarre beneficio dalla migrazione e, nel contempo, affrontare le sfide che quest'ultima pone. Inoltre, le conclusioni del Consiglio europeo del 25 e 26 giugno e la riunione del Consiglio GAI del 20 luglio elencano una serie di ulteriori attività per l'EASO, compresa la ricollocazione di emergenza di 40 000 richiedenti protezione internazionale da Grecia e Italia, la creazione di un sistema di accoglienza e reinsediamento di 20 000 persone bisognose di protezione, strutture di prima accoglienza alle frontiere degli Stati membri, con il sostegno attivo degli esperti dell'EASO e degli Stati membri e il coordinamento dell'attuazione delle disposizioni sul «paese d'origine sicuro» della direttiva sulla procedure di asilo. L'EASO svolgerà un ruolo più incisivo nel monitoraggio del CEAS, nella creazione di una nuova rete dedicata di autorità di accoglienza, in un progetto pilota sull'accoglienza condivisa, nello sviluppo di criteri qualitativi per centri di accoglienza in collaborazione con la Commissione; fungerà, altresì, da ufficio didattico per le COI nazionali, collaborerà alla creazione di una rete Dublino al fine di agevolare la comunicazione e il coordinamento fra le unità Dublino e svolgerà un ruolo più importante nelle questioni connesse alla procedura Dublino; infine, parteciperà a un progetto con Germania e Svezia sul fenomeno dei movimenti secondari.

In questo contesto, nel 2016 l'EASO continuerà a svolgere un ruolo centrale in qualità di centro di competenza dell'UE in materia di asilo. L'Agenzia aiuterà sia gli Stati membri e i paesi associati aderenti all'EASO ⁽⁷⁾ sia le istituzioni dell'UE a realizzare questi obiettivi attraverso misure avanzate di cooperazione pratica, la fornitura di competenze, analisi comuni, studi e contributi politici basati su dati concreti.

⁽¹⁾ http://www.consilium.europa.eu/uedocs/cms_Data/docs/pressdata/en/ec/143478.pdf

⁽²⁾ COM(2014) 154 def. (http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/documents/basic-documents/docs/an_open_and_secure_europe_-_making_it_happen_it.pdf).

⁽³⁾ COM(2013) 869 def. (http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-is-new/news/news/docs/20131204_communication_on_the_work_of_the_task_force_mediterranean_en.pdf).

⁽⁴⁾ Riunione straordinaria del Consiglio europeo del 23 aprile 2015; dichiarazione: <http://www.consilium.europa.eu/it/press/press-releases/2015/04/23-special-euco-statement/>. Questa parte dell'Agenda europea sulla migrazione include e sviluppa ulteriormente le iniziative contenute nella tabella di marcia che la Commissione ha presentato come follow-up alla Dichiarazione del Consiglio europeo del 23 aprile.

⁽⁵⁾ <http://www.europarl.europa.eu/oeil/popups/ficheprocedure.do?lang=en&reference=2015/2660> (RSP).

⁽⁶⁾ COM(2015) 240 final.

⁽⁷⁾ Ai fini del presente documento, gli Stati membri dell'UE e i paesi associati aderenti all'EASO sono denominati congiuntamente «paesi UE+».

Il programma di lavoro annuale dell'EASO delinea le priorità, gli obiettivi e le attività che l'EASO deve realizzare, conformemente ai compiti assegnati. Il programma di lavoro traduce la strategia dell'organizzazione in obiettivi annuali e getta le basi per la pianificazione annuale di bilancio per attività.

Il programma di lavoro 2016 è redatto nell'ambito del quadro generale stabilito nel programma di lavoro pluriennale dell'EASO per il 2016-2018, che comprende il contesto strategico e gli obiettivi dell'EASO per tale periodo. Il presente documento prevede le attività sulla cui base sono elaborati lo stato di previsione delle entrate e delle spese e la tabella dell'organico.

Il programma di lavoro 2016 è strutturato in sei sezioni che definiscono le principali aree di lavoro dell'EASO: sostegno permanente; sostegno operativo; informazione e analisi; dimensione esterna; la rete di cooperazione dell'EASO e l'organizzazione interna. Elenchi indicativi di procedure di appalti pubblici e di pubblicazioni e traduzioni sono inseriti nel programma di lavoro sotto forma di Allegati.

Il programma di lavoro dell'EASO per il 2016 costituisce la decisione quadro di finanziamento per la realizzazione delle attività identificate. Esso fornisce gli indicatori di prestazione per ciascuna attività, un calendario indicativo e le risorse umane e finanziarie assegnate.

Nondimeno, in considerazione della natura dell'attività dell'EASO e della necessità di rispondere in maniera puntuale e proattiva al mutare di scenari, circostanze e priorità, il consiglio di amministrazione autorizza il direttore esecutivo a decidere di apportare modifiche al programma di lavoro per il 2016, comprese le sue implicazioni finanziarie, e a riservarsi la necessaria flessibilità per reagire adeguatamente a questi scenari mutevoli. L'attuazione del programma di lavoro è responsabilità del direttore esecutivo.

Durante la fase di redazione di questo documento sono stati consultati la Commissione europea, le agenzie GAI e il forum consultivo dell'EASO. Per la stesura del programma di lavoro sono stati ricevuti input dalla Commissione europea, da diverse organizzazioni della società civile (Istituto internazionale di diritto umanitario, Save the Children, Chiesa evangelica in Germania, Forum Réfugiés-COSI, Associazione europea per la difesa dei diritti dell'uomo, Asylum Research Consultancy e il Consiglio olandese per i rifugiati) nonché dalle agenzie GAI. Tutti i contributi sono stati debitamente presi in considerazione nella stesura del programma di lavoro nella misura del possibile.

L'attuazione del programma di lavoro 2016 terrà anche conto delle conclusioni e delle raccomandazioni tratte dalla valutazione esterna effettuata nel 2014 e nel 2015.

Considerando i molteplici cambiamenti che si sono succeduti negli scorsi mesi e le numerose ripercussioni sull'EASO nonché i compiti supplementari affidati all'Ufficio, si prevede di affrontare tali compiti supplementari aumentando le risorse finanziarie e umane nel bilancio rettificativo dell'UE per il 2016. Il presente testo del programma di lavoro contiene tutte le attività supplementari affidate all'EASO, ma riflette esclusivamente la situazione delle risorse finanziarie e umane assegnate nota attualmente⁽⁸⁾. I cambiamenti previsti in termini di risorse finanziarie e umane, se confermati, porteranno all'adozione di una nuova versione del programma di lavoro dell'EASO per il 2016.

Il 24 settembre il consiglio di amministrazione ha adottato questo programma di lavoro, subordinato al parere positivo della Commissione europea. Il parere della Commissione europea è stato ricevuto il 30 settembre 2015. Il programma di lavoro è in linea con tale parere.

1.2 Missione dell'EASO

La missione dell'EASO consiste nel contribuire all'attuazione e allo sviluppo del CEAS fornendo sostegno e agevolando, coordinando e rafforzando la cooperazione pratica tra i paesi UE+ in qualità di centro di competenze indipendente in materia di asilo.

1.3 I principi dell'EASO

Nell'adempimento della sua missione, l'EASO osserva i seguenti principi:

- offrire sostegno completo e tempestivo agli Stati membri che lo richiedano;
- stimolare la qualità e l'efficienza dei sistemi di asilo e accoglienza degli Stati membri;

⁽⁸⁾ COM(2015) 300, giugno 2015.

- fungere da centro di competenza indipendente e imparziale;
- fornire dati accurati e aggiornati, analisi e valutazioni su questioni connesse all'asilo;
- sostenere gli Stati membri nell'assumersi le proprie responsabilità nel campo dell'asilo e nel dimostrare solidarietà con gli Stati membri i cui sistemi di asilo sono sottoposti a pressione;
- facilitare e stimolare misure di cooperazione pratica congiunte e comuni nel campo dell'asilo, promuovendo in tal modo la fiducia reciproca fra Stati membri;
- fornire ai responsabili politici UE in materia di asilo input basati su dati oggettivi;
- cooperare con istituzioni dell'UE, agenzie e organi UE, organizzazioni internazionali e società civile.

1.4 Indicatore chiave di rendimento dell'EASO

L'indicatore chiave di rendimento generale dell'EASO rappresenta la capacità dell'agenzia di realizzare gli obiettivi enunciati nel programma di lavoro annuale.

Di conseguenza, l'indicatore chiave di rendimento dell'EASO è costituito da un indicatore qualitativo inteso a dimostrare l'impatto dell'assistenza dell'Ufficio nell'attuazione coerente del CEAS, che tiene conto di:

- i compiti definiti nel regolamento EASO, l'*acquis* rifiuto dell'UE in materia di asilo e altri documenti UE pertinenti, nonché i progressi dell'Ufficio nello svolgimento delle attività per l'adempimento di tali compiti;
- le richieste di paesi UE+, Commissione europea, Consiglio dell'Unione europea, Parlamento europeo e altre istituzioni, agenzie e organismi dell'UE in merito alla definizione e all'esecuzione di attività aggiuntive dell'EASO al fine di sostenere l'attuazione del CEAS;
- pareri valutativi forniti dai paesi UE+, dalla Commissione europea, dal Consiglio dell'Unione europea, dal Parlamento europeo nonché da altre istituzioni, agenzie e organismi dell'UE e partner dell'EASO sull'operato dell'Ufficio.

Il programma di lavoro individua una serie di obiettivi specifici strutturati secondo i principi SMART (specifici, misurabili, realizzabili, realistici e definiti nel tempo). Ai fini della misurazione delle prestazioni dell'EASO, per ciascun obiettivo sono definiti sia alcuni indicatori sia il risultato atteso e l'orizzonte temporale previsto.

1.5 Priorità dell'EASO per il 2016

Nel 2016 l'EASO si impegnerà a contribuire all'efficace, coerente e costante attuazione pratica dell'*acquis* rifiuto dell'UE in materia di asilo, in linea con l'Agenda europea sulla migrazione, le relative Conclusioni del Consiglio europeo e le Risoluzioni del Parlamento europeo menzionate nella sezione 1.1. Per l'ulteriore sviluppo del CEAS è fondamentale che i sistemi nazionali di asilo dei paesi UE+ siano dotati di capacità sufficienti. L'EASO, in quanto centro UE di competenza sull'asilo, svolgerà un ruolo più centrale nel coordinamento di queste misure di rafforzamento delle capacità attraverso attività in materia di cooperazione pratica e sostegno operativo personalizzate, quali formazione, informazioni sui paesi di origine e attività su qualità, sostegno al reinsediamento e coordinamento della ricollocazione di emergenza da Italia e Grecia, ai sensi dell'articolo 78, paragrafo 3, del trattato sul funzionamento dell'Unione europea. L'EASO migliorerà la sua capacità di raccogliere e scambiare informazioni e documentazione sui sistemi di asilo nonché il suo sistema di allarme rapido e di preparazione (EPS). L'EASO si adopererà inoltre per sostenere la dimensione esterna del CEAS in linea con la strategia sulla dimensione esterna dell'Ufficio, di concerto con la Commissione europea e nel quadro della politica dell'UE in materia di relazioni esterne.

L'EASO organizzerà per i paesi UE+, la Commissione europea e altre parti interessate attività avanzate di cooperazione pratica, tra cui conferenze, seminari, riunioni di esperti e reti specializzate, al fine di discutere e adottare iniziative su varie questioni di rilevanza UE in materia di asilo (ad esempio, relativamente a politiche, attuazione della normativa UE in materia di asilo, situazioni nei paesi di origine, migliori prassi, flussi di emergenza ecc.). L'EASO razionalizzerà la metodologia e le attività al fine di promuovere la cooperazione pratica in materia di asilo. L'EASO rafforzerà le sinergie a livello orizzontale fra tutte le parti interessate pertinenti della sua rete di cooperazione. Inoltre, svilupperà ulteriormente il suo sistema di consultazione per risolvere questioni connesse alle politiche e alle pratiche relative al funzionamento del CEAS e si adopererà maggiormente per coinvolgere in modo efficace la società civile e ampliare la diffusione della comunicazione esterna dell'EASO.

Gli attuali prodotti, attività e programmi dell'EASO apportano già valore aggiunto a livello dell'UE. Di conseguenza, l'EASO consoliderà e svilupperà ulteriormente le sue attuali attività principali ma promuoverà anche nuove attività seguendo un approccio graduale.

Obiettivi dell'EASO per il 2016

- Partecipare al nuovo approccio «hotspot».
- Sostenere il reinsediamento di 20 000 persone bisognose di protezione e coordinare le misure di ricollocazione concordate a livello UE, quali la ricollocazione di 40 000 persone dall'Italia e dalla Grecia.
- Coordinare l'attuazione delle disposizioni sul «paese di origine sicuro» della direttiva sulle procedure di asilo sulla scorta della tabella di marcia stabilita dalla Commissione.
- Rafforzare il ruolo della formazione comune e dello sviluppo professionale in materia di asilo.
- Migliorare la qualità dei processi di asilo e delle decisioni.
- Produrre più informazioni sui paesi di origine (COI) comuni e promuoverne l'uso efficace.
- Sviluppare ulteriormente attività di trattamento congiunto.
- Stimolare il dialogo giudiziario in materia di asilo.
- Sostenere una migliore identificazione delle persone vulnerabili.
- Raccogliere e scambiare documentazione e informazioni accurate e aggiornate sul funzionamento del CEAS e sviluppare ulteriormente un sistema di allarme rapido e di preparazione (EPS) per fornire analisi delle tendenze.
- Cooperare nello sviluppo di un nuovo processo di monitoraggio sistematico dell'attuazione del CEAS.
- Attuare il progetto sul fenomeno dei movimenti secondari verso Germania e Svezia.
- Fornire agli Stati membri sostegno operativo tempestivo e completo.
- Favorire condizioni di accoglienza idonee e misure di integrazione.
- Promuovere sinergie fra pratiche in materia di migrazione e asilo, fra cui il rimpatrio dei richiedenti asilo la cui domanda è stata respinta.
- Sostenere la dimensione esterna del sistema europeo comune di asilo.
- Promuovere la partecipazione di membri della rete dell'EASO su questioni chiave a livello strategico e orizzontale.

2. Sostegno permanente

| 2.1 Formazione dell'EASO | | |
|--|---|--|
| <p>EASO Obiettivi</p> | <p>L'EASO intende sostenere i paesi UE+ nello sviluppo di conoscenze, capacità e competenze del rispettivo personale responsabile in materia di asilo, grazie a una formazione qualitativa comune. La formazione dell'EASO contribuisce all'attuazione coerente del CEAS promuovendo l'istituzione di un livello di qualità comune in tutta l'UE. A tal fine, l'EASO segue un duplice approccio: da un lato mette a punto materiale didattico pertinente e, dall'altro, organizza corsi di formazione basati su un sistema di formazione dei formatori.</p> <p>L'EASO estenderà l'uso della tecnologia moderna, di metodologie didattiche e di strumenti di formazione innovativi e svilupperà nuovi strumenti di formazione sulla base dei materiali esistenti, adattabili alle esigenze specifiche dei paesi UE+. In particolare, completerà la migrazione del proprio sistema di e-learning verso una soluzione del tutto nuova che affronterà con maggior solidità il crescente numero di partecipanti ai percorsi formativi e offrirà nuovi strumenti per sviluppare le metodologie di formazione. L'Ufficio continuerà a lavorare a un processo di certificazione europea del programma formativo dell'EASO al fine di aiutare i paesi UE+ a garantire che il loro personale responsabile in materia di asilo sia formato conformemente alle disposizioni della direttiva sulle procedure di asilo e possieda conoscenze e competenze adeguate. La certificazione del programma formativo dell'EASO sarà messa a punto fatti salvi i sistemi e le procedure nazionali.</p> <p>L'EASO collaborerà con altre agenzie dell'UE, in particolare l'Agenzia europea per la gestione della cooperazione operativa alle frontiere esterne degli Stati membri dell'Unione europea (Frontex), l'Agenzia dell'Unione europea per i diritti fondamentali (FRA) e l'Accademia europea di polizia (CEPOL), nel campo della formazione. A tale proposito l'EASO continuerà a dedicarsi allo sviluppo, all'aggiornamento o all'organizzazione di corsi di formazione tematica comune, ad esempio in materia di diritti fondamentali e tratta di esseri umani.</p> <p>Sarà prestata la dovuta attenzione, in stretta cooperazione con l'Alto commissariato delle Nazioni Unite per i rifugiati (UNHCR), alle questioni connesse alle persone vulnerabili, all'identità di genere e all'orientamento sessuale. L'EASO continuerà a garantire che le tematiche di genere e le tematiche relative ai minori siano inserite in tutti i materiali formativi.</p> <p>L'EASO valuterà l'impatto e l'efficacia delle attività di formazione dell'EASO nei paesi UE+.</p> <p>Svilupperà nuovi strumenti di formazione mettendo in pratica, nel contempo, i sistemi di certificazione e accreditamento del programma formativo dell'EASO ed esplorando le qualifiche settoriali internazionali.</p> | |
| <p>Novità per il 2016</p> | <p>L'EASO completerà la migrazione del sistema di e-learning verso una nuova soluzione. L'EASO avvierà il processo volto a valutare l'impatto e l'efficacia delle attività di formazione dell'Ufficio nei paesi UE+. Saranno sviluppati nuovi strumenti formativi e, nel contempo, sarà creato il sistema di certificazione.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| <p>Organizzare almeno 12 sessioni di formazione dei formatori dell'EASO.</p> | <p>I trimestre - IV trimestre</p> | <p>Numero di sessioni di formazione dei formatori organizzate; numero di formatori preparati; livello di soddisfazione dei partecipanti.</p> |

| Prestazioni | | |
|---|---------------------------------|---|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno due sessioni regionali di formazione dei formatori. | I trimestre - IV trimestre | Numero di sessioni di formazione dei formatori organizzate; numero di formatori preparati; livello di soddisfazione dei partecipanti. |
| Fornire il sostegno degli esperti ai paesi UE+ nell'attuazione della formazione dell'EASO a livello nazionale. | I trimestre - IV trimestre | Numero di membri del personale formati; numero di sessioni di formazione nazionali amministrate dall'EASO sulla sua piattaforma di e-learning; numero di moduli tradotti attuati sulla piattaforma di e-learning dell'EASO. |
| Rivedere almeno tre moduli, analizzando le necessità di aggiornamento e/o upgrade. | I trimestre - IV trimestre | Numero di revisioni; numero di aggiornamenti/upgrade dei moduli avviati; numero di aggiornamenti/upgrade dei moduli attuati sulla piattaforma di e-learning; numero di relazioni di aggiornamento/upgrade dei moduli. |
| Sviluppare almeno un modulo di formazione o un altro strumento formativo adattabile alle esigenze specifiche dei paesi UE+. | I trimestre - IV trimestre | Numero di moduli di formazione o di strumenti formativi avviati; numero di moduli o strumenti sviluppati e messi a disposizione dei paesi UE+. |
| Organizzare una riunione annuale della rete di formatori. | III trimestre - IV trimestre | Numero di formatori partecipanti alla riunione; livello di soddisfazione dei partecipanti. |
| Organizzare due riunioni dei punti di contatto nazionali dell'EASO sulla formazione. | II trimestre, IV trimestre | Numero di partecipanti alla riunione dei punti di contatto nazionali; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Organizzare una riunione annuale del gruppo di riferimento. | IV trimestre | Numero di partecipanti alla riunione; uso delle risultanze della riunione. |
| Preparare almeno due manuali di formazione dell'EASO. | I trimestre - IV trimestre | Numero di manuali di formazione dell'EASO di cui è stata avviata la preparazione; numero di manuali di formazione dell'EASO messi a disposizione dei paesi UE+. |
| Completare la migrazione della soluzione di e-learning e dei corsi esistenti. | I trimestre - IV trimestre | Nuova piattaforma di e-learning operativa; numero di corsi esistenti disponibili sulla piattaforma di e-learning. |

| Prestazioni | | |
|--|--|---|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Potenziare l'attuale sistema di raccolta dei dati sulla formazione (<i>training cockpit</i>) e pubblicare una relazione annuale sulla formazione sull'uso della formazione dell'EASO a livello UE e nazionale. | I trimestre - IV trimestre | Upgrade della banca dati sulla formazione realizzato; relazione annuale sulla formazione pubblicata; uso dei risultati dell'analisi della formazione attuale. |
| Consolidare la certificazione e l'accreditamento del programma formativo dell'EASO organizzando, fra l'altro, almeno due riunioni del gruppo di lavoro per la certificazione e l'accreditamento. | I trimestre - IV trimestre | Numero di riunioni di esperti organizzate; sviluppo dei risultati di apprendimento in tutti i moduli del programma formativo dell'EASO; collegare i descrittori dei livelli del quadro europeo delle qualifiche ad ogni modulo del programma formativo dell'EASO. |
| Avviare il processo di valutazione dell'impatto e dell'efficacia delle attività di formazione dell'EASO nei paesi UE+. | I trimestre - IV trimestre | Metodologia di valutazione dell'impatto adottata; procedure per la valutazione di attività di formazione adottate. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3201 Formazione: 1 300 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di formazione, qualità e sviluppo delle competenze 5 AD, 0,2 AST, 3 AC | |

| 2.2 Sostegno alla qualità | | |
|--|---|--|
| EASO Obiettivi | <p>Conformemente al suo obiettivo globale di sostenere gli Stati membri nella realizzazione di norme comuni all'interno del sistema europeo comune di asilo (CEAS), l'EASO proseguirà le sue attività di cooperazione pratica nel contesto del processo della matrice di qualità dell'EASO.</p> <p>Il processo della matrice di qualità dell'EASO copre in modo esauriente i principali elementi del CEAS mediante una mappatura delle attuali pratiche degli Stati membri seguite dallo sviluppo di una serie di risultati interconnessi (riunioni e relazioni tematiche, strumenti pratici, elenco di progetti e iniziative). In particolare, sulla base di esigenze identificate, l'EASO continuerà a sviluppare strumenti pratici comuni e guide a sostegno del lavoro quotidiano dei responsabili dei casi e di altri gruppi destinatari pertinenti.</p> <p>Nel corso del processo, l'EASO prenderà in considerazione tutte le fonti d'informazione pertinenti consultando, se del caso, parti interessate pertinenti quali organizzazioni internazionali competenti, in particolare l'UNHCR, il mondo accademico e la società civile.</p> | |
| Novità per il 2016 | <p>Argomenti nuovi e/o più specifici saranno coperti dal processo della matrice di qualità dell'EASO, e saranno messi a disposizione i rispettivi risultati basati sulla metodologia della matrice di qualità, fra cui lo sviluppo di strumenti e guide pratiche comuni.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare tre riunioni tematiche dell'EASO su argomenti o aspetti specifici del CEAS relativi alla qualità. | I trimestre - IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Mettere a punto e pubblicare almeno due strumenti pratici (ad esempio guide pratiche, liste di controllo ecc.). | I trimestre - IV trimestre | Numero di strumenti pratici messi a punto; numero di strumenti pratici pubblicati; uso degli strumenti per la qualità. |
| Identificare e condividere strumenti pratici, fra cui sistemi di monitoraggio, a sostegno della qualità del processo decisionale in materia di asilo degli Stati membri e di altri aspetti del CEAS. | I trimestre - IV trimestre | Numero di relazioni tematiche prodotte; aggiornamento dell'elenco di progetti e iniziative sulla qualità; numero di strumenti e meccanismi per la qualità individuati. |
| Organizzare una riunione dei punti di contatto nazionali sulla qualità. | IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze della riunione. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3202 Processi di qualità: 350 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di formazione, qualità e sviluppo delle competenze 2 AD; 0,2 AST; 1 END | |

2.3 Informazioni sui paesi di origine (COI)

| | | |
|--|--|---|
| EASO Obiettivi | <p>L'EASO intende sviluppare un sistema generale di informazioni sui paesi di origine a livello UE al fine di innalzare e armonizzare i relativi standard in collaborazione con i paesi UE+ e altre principali parti interessate.</p> <p>A tale scopo, considerata la notevole capacità della produzione COI già esistente nell'Unione europea, occorre razionalizzare e armonizzare la creazione e la condivisione delle informazioni sui paesi di origine tramite l'approccio di rete adottato dall'EASO. Attraverso reti di specialisti, l'EASO effettuerà una mappatura accurata delle necessità di informazioni sui paesi di origine a livello UE, contribuendo a colmare le lacune esistenti e a evitare duplicazioni, e cercando altresì di mettere a disposizione del pubblico le COI dell'Unione europea mediante il portale COI rinnovato.</p> <p>Inoltre, l'EASO cercherà di sviluppare ulteriormente informazioni comuni sui paesi di origine in collaborazione con i paesi UE+ e le parti interessate pertinenti quali organizzazioni internazionali, in particolare l'UNHCR, il mondo accademico e la società civile. L'EASO continuerà anche a sviluppare guide pratiche e prodotti relativi ad argomenti specifici legati alle COI. Sarà altresì esplorata la possibilità di coordinare lo scambio di informazioni su missioni conoscitive in materia di COI e di acquisire esperienza pratica al fine di favorire sinergie e realizzare una maggiore armonizzazione.</p> <p>L'EASO si concentrerà ulteriormente sulla produzione comune di informazioni sui paesi di origine e su un efficace sistema di consultazione in materia di COI attraverso l'approccio di rete, migliorando al contempo la conoscenza e l'utilizzo di nuovi strumenti nel settore delle COI. Infine, nel 2015 l'EASO continuerà a preparare il trasferimento del progetto MedCOI, che dovrà avvenire entro il 2017.</p> <p>L'EASO coordinerà l'attuazione delle disposizioni sul «paese di origine sicuro» della direttiva sulle procedure di asilo.</p> | |
| Novità per il 2016 | <p>Introdurre il nuovo portale COI offrendo accesso pubblico alle COI, una migliore presentazione nonché strumenti di collaborazione. Rafforzare il ruolo dell'EASO in quanto «ufficio didattico» di COI nazionali, migliorando il coordinamento delle iniziative di produzione di COI nazionali, accrescendo «l'uropeizzazione» di prodotti relativi alle COI nazionali mediante meccanismi di revisione dell'EASO, e dando impulso alla produzione congiunta di prodotti dell'EASO relativi alle COI. Rafforzare la cooperazione con gli esperti della società civile. Fornire elementi per l'armonizzazione di pratiche nazionali sulla designazione di paesi sicuri.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| <p>Introdurre il portale COI rinnovato, offrendo accesso pubblico alle COI dell'UE da banche dati sulle COI nazionali collegate e fornendo strumenti di collaborazione e metodi di presentazione innovativi.</p> | <p>I trimestre - IV trimestre</p> | <p>Numero di documenti collegati e scaricati tramite il portale; numero di banche dati collegate al portale; numero di utenti.</p> |
| <p>Mantenere le attuali reti specializzate di cooperazione pratica dell'EASO su specifici paesi di origine e, sulla base di un'analisi delle esigenze, crearne di nuove.</p> | <p>I trimestre - IV trimestre</p> | <p>Numero di reti attive e istituite; numero di partecipanti alle reti; numero di riunioni; risultanze delle riunioni e loro uso.</p> |
| <p>Elaborare relazioni COI, anche tramite le reti esistenti, adottando la metodologia delle relazioni COI dell'EASO.</p> | <p>I trimestre - IV trimestre</p> | <p>Numero ed entità di prodotti relativi alle COI sviluppati; uso dei prodotti.</p> |

| Prestazioni | | |
|---|--|---|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Sviluppare altri tipi di prodotti (metodologie, guide pratiche ecc.) su questioni trasversali connesse alle COI. | I trimestre - IV trimestre | Numero e ambito di prodotti relativi alle COI; uso dei prodotti. |
| Organizzare almeno tre riunioni in materia di cooperazione pratica dell'EASO su argomenti specifici e specifici paesi di origine. | I trimestre - IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze della riunione. |
| Organizzare almeno due riunioni strategiche delle reti COI. | II trimestre, IV trimestre | Numero di riunioni; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Organizzare una o più riunioni della rete degli amministratori dei portali COI nazionali e una sessione di formazione. | I trimestre - IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Organizzare uno o più eventi su nuovi strumenti per la ricerca di COI. | I trimestre - IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Gestire il sistema di consultazione in materia di COI utilizzando reti specifiche. | I trimestre - IV trimestre | Numero di domande alle quali è stata data risposta; tempo medio di risposta alla consultazione. |
| Organizzare uno o più eventi sul concetto di «paese di origine sicuro». | I trimestre - IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Procedere con il trasferimento del progetto MedCOI all'EASO entro il 2017. | I trimestre - IV trimestre | Uno studio di fattibilità terminato; seguito sui progressi fatti. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3202 Informazioni sui paesi di origine: 920 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di informazione, documentazione e analisi 3 AD, 0,5 AST, 1 AC, 3 END | |

2.4 Cooperazione con i membri degli organi giudiziari

| | | |
|---|---|---|
| EASO Obiettivi | <p>L'EASO continuerà a cooperare con gli organi giudiziari europei e dei paesi UE+ allo scopo generale di contribuire all'attuazione coerente del CEAS e di promuovere la cooperazione pratica tra i paesi UE+ in materia di asilo.</p> <p>Le attività di cooperazione pratica dell'EASO saranno intraprese in linea con il quadro creato e nel pieno rispetto dell'indipendenza degli organi giudiziari.</p> <p>Tra le attività svolte dall'EASO in quest'ambito figureranno la preparazione congiunta di materiali di formazione professionale, l'organizzazione e la promozione di attività di cooperazione pratica e sviluppo professionale e l'organizzazione di seminari avanzati conformemente alla metodologia dell'EASO per il 2014.</p> <p>Agendo in tal senso, l'EASO continuerà a cooperare con i partner pertinenti nel settore e si adopererà per agevolare il dialogo e lo scambio giudiziari.</p> | |
| Novità per il 2016 | <p>Saranno creati e messi a disposizione nuovi strumenti di sviluppo professionale per il personale giudiziario.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| <p>Mettere a punto e distribuire almeno uno strumento di sviluppo professionale per il personale giudiziario.</p> | <p>I trimestre - IV trimestre</p> | <p>Numero di strumenti di sviluppo professionale avviati; numero di strumenti di sviluppo professionale messi a disposizione del personale giudiziario.</p> |
| <p>Organizzare almeno una sessione di sviluppo professionale dell'EASO.</p> | <p>I trimestre - IV trimestre</p> | <p>Numero di eventi organizzati; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti.</p> |
| <p>Organizzare una conferenza per il personale giudiziario.</p> | <p>II trimestre - III trimestre</p> | <p>Numero di partecipanti; numero di organi giudiziari coinvolti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze dell'evento.</p> |
| <p>Organizzare una riunione annuale di programmazione e coordinamento.</p> | <p>IV trimestre</p> | <p>Numero di partecipanti; numero di organi giudiziari coinvolti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze della riunione.</p> |
| Linea di bilancio e importo stanziato | <p>3201 Formazione: 200 000 euro</p> | |
| Risorse umane e personale assegnato | <p>Centro di formazione, qualità e sviluppo delle competenze 1 AD; 1 AC; 0,2 AST</p> | |

2.5 Attività dell'EASO su gruppi vulnerabili

| | | |
|---|---|--|
| EASO Obiettivi | <p>L'EASO continuerà a fornire sostegno e a sviluppare la cooperazione pratica tra i paesi UE+ e altri esperti pertinenti su questioni riguardanti i richiedenti vulnerabili.</p> <p>L'EASO si concentrerà su gruppi vulnerabili quali i minori (compresi i minori non accompagnati), le vittime della tratta degli esseri umani, le vittime di tortura e altri trattamenti crudeli e inumani, le persone a rischio a causa del loro genere, della loro identità di genere o del loro orientamento sessuale e qualsiasi altro gruppo di richiedenti con esigenze speciali.</p> <p>Agendo in tal senso, terrà conto dell'attività generale per la tutela dei minori e la protezione dei diritti dei minori promossa, tra l'altro, dalla Commissione europea — in particolare in linea con il piano d'azione dell'UE sui minori non accompagnati e la strategia globale da sviluppare come suo follow-up — nonché dalla FRA, dall'UNHCR e dall'Assemblea generale delle Nazioni Unite sui diritti dei bambini.</p> <p>L'EASO continuerà inoltre a sostenere la strategia dell'UE per l'eradicazione della tratta degli esseri umani (2012-2016) e la sua attuazione coerente in collaborazione con la Commissione europea ed altre istituzioni, altri organismi e agenzie dell'UE quali CEPOL, Europol, FRA e Frontex.</p> <p>L'attenzione dell'EASO si concentrerà su questioni tematiche quali l'interesse superiore del minore, l'accertamento dell'età e la ricerca della famiglia nel quadro dell'attuazione del CEAS.</p> <p>L'EASO inserirà gli aspetti connessi ai gruppi vulnerabili in tutte le sue attività e sosterrà la coerenza politica in quest'ambito.</p> | |
| Novità per il 2016 | Rivedere ulteriormente e sviluppare strumenti dell'EASO volti a sostenere i paesi UE+ nell'attuazione del CEAS in relazione ai richiedenti vulnerabili. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare una conferenza annuale di cooperazione pratica dell'EASO sui minori non accompagnati. | IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Organizzare una riunione di esperti in materia di cooperazione pratica dell'EASO sulla tratta degli esseri umani. | II trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Organizzare almeno due riunioni tematiche di cooperazione pratica su argomenti connessi ai gruppi vulnerabili. | I trimestre - IV trimestre | Numero di riunioni; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Partecipare ad attività coordinate dalle agenzie GAI per prevenire e combattere la tratta degli esseri umani. | I trimestre - IV trimestre | Numero di partecipazioni a riunioni congiunte; numero di attività comuni; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Rivedere e/o sviluppare almeno uno strumento di cooperazione pratica dell'EASO (per esempio guide pratiche, liste di controllo, piattaforme web) volto a sostenere i paesi UE+ nell'attuazione del CEAS in relazione ai gruppi vulnerabili. | I trimestre - IV trimestre | Numero di strumenti di cooperazione pratica avviati o sottoposti a revisione; uso degli strumenti. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3203 Processi di qualità: 125 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di formazione, qualità e sviluppo delle competenze 1 AD, 2 END, 0,4 AST | |

2.6 Progetto sulla raccolta di informazioni sul fenomeno del favoreggiamento dei movimenti secondari durante il processo di esame delle domande di asilo in Germania e Svezia

| | | |
|---|--|--|
| EASO Obiettivi | Nel 2015 l'EASO, insieme a Frontex, Europol ed Eurojust, ha avviato un progetto con la Germania e la Svezia per conoscere meglio, durante il processo di asilo, il fenomeno del favoreggiamento dei movimenti secondari, al fine di analizzare tendenze e profili. Si prevede che il progetto continui fino ad ottobre 2017. | |
| Novità per il 2016 | Proseguire la realizzazione del progetto, in base alla metodologia concordata, valutare i primi risultati e, infine, adeguare la metodologia, ove necessario. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare quattro riunioni al fine di valutare i primi risultati del progetto, due dei quali negli Stati membri partecipanti. | I trimestre - IV trimestre | Numero di partecipanti; uso delle risultanze della riunione. |
| Procedere con la raccolta di dati. | IV trimestre | Numero di trasferimenti di dati. |
| Pubblicare quattro relazioni trimestrali. | I trimestre - IV trimestre | Numero di relazioni trimestrali pubblicate. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3401 Cooperazione con partner e parti interessate: 10 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Ufficio esecutivo 0,5 AD, 0,5 AST | |

3. Sostegno operativo

| 3.1 Sostegno operativo | | |
|---|---|---|
| EASO Obiettivi | <p>L'EASO svilupperà ulteriormente il suo sostegno operativo sulla base delle esigenze emergenti degli Stati membri per attuare pienamente l'<i>acquis</i> dell'UE in materia di asilo e rispondere alla particolare pressione cui sono sottoposti i sistemi di asilo e accoglienza. L'EASO personalizzerà il suo sostegno operativo (trattamento speciale, di emergenza e congiunto) in base alle nuove e specifiche esigenze, nonché alle richieste degli Stati membri.</p> <p>Il sostegno speciale assumerà la forma di misure rivolte agli Stati membri con determinate esigenze specifiche individuate in relazione all'attuazione coerente e globale dell'<i>acquis</i> UE rifuso in materia di asilo (compresi il sostegno personalizzato, lo sviluppo di capacità, la ricollocazione, il sostegno specifico e speciali processi di controllo della qualità).</p> <p>L'EASO fornirà sostegno di emergenza ai paesi UE+ sottoposti a una pressione particolare, inviando squadre di sostegno per l'asilo costituite da esperti dei paesi UE+ o tramite altre forme di assistenza su richiesta, anche mediante equipie congiunte di sostegno al trattamento, come indicato nell'Agenda europea sulla migrazione e nell'approccio «hotspot» ivi contenuto. Nel fornire tale sostegno, l'EASO collaborerà con gli organismi pertinenti, prestando particolare attenzione alla cooperazione operativa con Frontex e altre parti interessate.</p> <p>Nel 2016, inoltre, l'EASO coordinerà ulteriori attività di trattamento congiunto alle quali parteciperanno diversi paesi UE+, ove opportuno.</p> <p>Se del caso, l'EASO integrerà le azioni di sostegno operativo con eventuali azioni intraprese nel quadro del meccanismo di cui all'articolo 33 del regolamento Dublino III.</p> | |
| Novità per il 2016 | <p>Fornire sostegno all'approccio «hotspot» derivante dall'Agenda europea sulla migrazione. L'EASO attuerà il sistema di riscontro per i paesi UE+ che inviano esperti e per i paesi UE+ ospitanti destinatari delle misure di sostegno. Inoltre, l'EASO svilupperà ulteriormente il piano strategico per l'utilizzo di misure di emergenza nei paesi UE+ al fine di promuovere il controllo della qualità e l'impatto a lungo termine dei risultati attesi delle operazioni.</p> <p>L'EASO coordinerà attività supplementari di trattamento congiunto in varie fasi della procedura di protezione internazionale e utilizzerà tali attività in pacchetti di sostegno speciale e di emergenza.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Partecipazione di esperti a squadre di sostegno speciale e altre misure di sostegno in Italia in linea con il piano di sostegno speciale. | I trimestre - IV trimestre | Numero di squadre di sostegno impiegate; numero di misure di sostegno; livello di soddisfazione espresso dall'Italia nei confronti delle misure di sostegno; livello di adozione e attuazione dei risultati delle misure di sostegno. |
| Partecipazione di esperti a squadre di sostegno speciale e altre misure di sostegno in Bulgaria in linea con il piano di sostegno speciale. | I trimestre - IV trimestre | Numero di squadre di sostegno impiegate; numero di misure di sostegno; livello di soddisfazione espresso dalla Bulgaria nei confronti delle misure di sostegno; livello di adozione e attuazione dei risultati delle misure di sostegno. |

| Prestazioni | | |
|--|---|--|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Partecipazione di esperti a squadre di sostegno speciale e altre misure di sostegno in Grecia in linea con il piano di sostegno speciale. | I trimestre - IV trimestre | Numero di squadre di sostegno impiegate; numero di misure di sostegno; livello di soddisfazione espresso dalla Grecia nei confronti delle misure di sostegno; numero di funzionari/dipendenti pubblici competenti in materia di asilo e accoglienza dotati di migliori conoscenze o competenze. |
| Fornire sostegno personalizzato/speciale allo Stato membro/agli Stati membri che ne ha/hanno fatto richiesta con determinate esigenze specifiche individuate in relazione all'attuazione dell' <i>acquis</i> UE rifiuto in materia di asilo, in linea con i piani di sostegno speciale. | I trimestre - IV trimestre | Numero di nuovi piani di sostegno speciale firmati; numero di misure di sostegno attuate; livello di soddisfazione dei paesi UE+ ospitanti; numero di nuove politiche e pratiche messe in atto. |
| Fornire sostegno di emergenza ai paesi UE+ sottoposti a una pressione particolare, rafforzarne la capacità e la preparazione riguardo alla gestione dei loro sistemi di asilo e accoglienza in linea con i piani operativi firmati e collaborare con gli organismi pertinenti nel fornire tale sostegno. | I trimestre - IV trimestre | Numero di piani operativi firmati o attuati; numero di squadre di sostegno per l'asilo inviate; numero di altre misure di sostegno; livello di soddisfazione dei paesi UE+ destinatari del sostegno; livello di attuazione dei risultati delle misure di emergenza; uso dei risultati attesi. |
| Fornire sostegno operativo agli Stati membri, come indicato nell'Agenda europea sulla migrazione e nell'approccio «hotspot» ivi contenuto. | I trimestre - IV trimestre | Numero di piani operativi firmati o attuati; numero di squadre di sostegno per l'asilo inviate; numero di altre misure di sostegno; livello di soddisfazione dei paesi UE+ destinatari del sostegno. |
| Coordinare attività supplementari di trattamento congiunto in varie fasi della procedura di protezione internazionale, coinvolgendo esperti di diversi paesi UE+ e facendo uso del manuale sul trattamento congiunto in attività di sostegno operativo personalizzate. | I trimestre - IV trimestre | Numero di attività organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze di queste attività; uso del manuale; livello di soddisfazione degli utenti; numero di misure di sostegno attuate. |
| Sviluppare ulteriormente il piano di emergenza e coordinarlo con i partner, fra cui organizzazioni della società civile, che partecipano alle misure di emergenza. | I trimestre - IV trimestre | Numero di metodi e strumenti tecnici messi a punto; |
| Organizzare almeno sei riunioni di cooperazione pratica dell'EASO connesse al sostegno operativo. | I trimestre - IV trimestre | Numero di riunioni; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3301 Sostegno operativo: 1 676 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 2,75 AD, 1 AST, 2 AC, 2,5 END | |

3.2 Gruppo d'intervento in materia di asilo

| | | |
|--|--|--|
| EASO Obiettivi | <p>L'EASO manterrà un gruppo di esperti aggiornato, terrà aperte le linee di comunicazione con i punti di contatto nazionali del gruppo d'intervento in materia di asilo su tutte le questioni relative agli esperti impiegati nelle attività di sostegno operativo e fornirà assistenza su tutte le questioni concernenti il loro impiego.</p> <p>L'EASO valuterà il sistema per gli esperti impiegati e svilupperà ulteriormente l'uso di strumenti operativi per gli esperti del gruppo d'intervento in materia di asilo (cioè sistema AIP, strumenti informativi e strumenti pratici, modelli di segnalazione e sistema di riscontro).</p> | |
| Novità per il 2016 | <p>Creare un ambiente che si avvalga delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) (sistema AIP). In stretta cooperazione con i punti di contatto nazionali del gruppo d'intervento in materia di asilo, l'EASO svilupperà ulteriormente il sistema di gestione dell'AIP per garantire la qualità e la coerenza dei risultati del sostegno operativo.</p> <p>Rafforzare la capacità dell'EASO di coordinare il sostegno operativo tempestivo e agevolare la partecipazione degli esperti degli Stati membri alle attività di sostegno operativo dell'EASO mediante l'uso effettivo del gruppo d'intervento in materia di asilo.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno due riunioni di cooperazione pratica dell'EASO con i punti di contatto nazionali del gruppo d'intervento in materia di asilo nei paesi UE+. | I trimestre - IV trimestre | Numero di riunioni; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Creare un ambiente che si avvale delle TIC (sistema AIP). | I trimestre - IV trimestre | Sistema AIP sottoposto a prove e attuato; livello di soddisfazione dei paesi UE+ riguardo al sistema AIP. |
| Sviluppare ulteriormente il sistema di gestione dell'AIP, compresi i manuali per la fornitura di sostegno operativo e i risultati derivanti da quest'ultimo. | I trimestre - IV trimestre | Numero di manuali elaborati; numero di utenti; livello di soddisfazione degli utenti; numero di risultati diffusi. |
| Valutare l'uso del sistema di riscontro per esperti inviati nell'AIP. | I trimestre - IV trimestre | Sistema di riscontro attuato e valutato; livello di soddisfazione dei paesi UE+ riguardo al sistema di riscontro. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3301 Sostegno operativo: 60 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 0,25 AD; 0,5 AC | |

3.3 Elenco di lingue disponibili dell'EASO

| EASO Obiettivi | L'EASO fornirà assistenza ai paesi UE+ nell'accedere agevolmente a tutte le lingue disponibili negli altri paesi UE+ tramite l'elenco delle lingue disponibili. Inoltre, l'EASO svilupperà soluzioni tecniche nei paesi UE+ volte ad agevolare l'uso dell'elenco delle lingue disponibili. | |
|--|--|--|
| Novità per il 2016 | Monitorare l'uso dell'elenco delle lingue disponibili da parte dei paesi UE+ e sviluppare una soluzione tecnica pilota per agevolarlo. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Rivedere, aggiornare e monitorare l'elenco delle lingue disponibili per l'interpretariato. | I trimestre - IV trimestre | Numero di contatti instaurati tra i paesi UE+ al fine di utilizzare l'elenco delle lingue disponibili; dati raccolti sulle lingue più richieste per l'interpretariato. |
| Organizzare almeno una riunione di cooperazione pratica dell'EASO con i paesi UE+ per discutere soluzioni tecniche volte a incrementare l'uso dell'elenco delle lingue disponibili e la successiva fornitura di strumenti tecnici. | I trimestre - IV trimestre | Numero di riunioni; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Sviluppare una soluzione tecnica pilota per agevolare l'uso dell'elenco delle lingue disponibili. | I trimestre - IV trimestre | Soluzione tecnica pilota sviluppata; livello di soddisfazione dei paesi UE+ riguardo alla soluzione tecnica pilota. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3301 Sostegno operativo: 30 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 0,25 AC | |

3.4 Attività di trattamento congiunto

| EASO Obiettivi | Sulla scorta dell'esperienza delle attività di trattamento congiunto svolte nel 2014 e nel 2015, l'EASO utilizzerà la valutazione dei progetti e fornirà sostegno in base al manuale sul trattamento congiunto. Nel 2016, inoltre, l'EASO coordinerà ulteriori attività di trattamento congiunto alle quali parteciperanno diversi paesi UE+, in particolare nell'ambito dell'approccio «hotspot». | |
|--|---|---|
| Novità per il 2016 | L'EASO coordinerà attività supplementari di trattamento congiunto in varie fasi della procedura di protezione internazionale e utilizzerà tali attività in pacchetti di sostegno personalizzati. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Fare uso del manuale sul trattamento congiunto in attività di sostegno operativo personalizzate. | I trimestre - IV trimestre | Uso del manuale; livello di soddisfazione degli utenti; numero di misure di sostegno attuate. |
| Coordinare attività supplementari di trattamento congiunto in varie fasi della procedura di protezione internazionale, coinvolgendo esperti di diversi paesi UE+, in particolare nell'ambito dell'approccio «hotspot». | I trimestre - IV trimestre | Numero di attività organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze di queste attività. |

| Prestazioni | | |
|---|--|--|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno due riunioni di cooperazione pratica dell'EASO finalizzate allo sviluppo della cooperazione pratica in materia di trattamento congiunto. | I trimestre, III trimestre | Riunioni organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3301 Sostegno operativo: 80 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 0,25 AC, 1 END | |

3.5 Soluzioni tecniche per sistemi di asilo e di accoglienza

| EASO Obiettivi | <p>L'EASO organizzerà un «Evento EXPO» su tecnologie TIC e strumenti di sostegno utilizzati in materia di asilo. L'EASO farà uso di questo forum che punta a fornire uno spunto per esplorare nuovi modi di affrontare la scarsità di registrazioni, identificazioni, condivisione di dati, comunicazione, statistiche e gestione dell'arretrato delle procedure di asilo nel quadro del CEAS.</p> <p>Per proseguire nell'attuazione pratica e tecnica del CEAS, l'EASO studierà la possibilità di migliorare l'efficienza della condivisione dei dati fra gli Stati membri UE+ e la compatibilità di banche dati nazionali in materia di asilo. Dato il contesto dell'Agenda europea sulla migrazione, l'Ufficio si sta adoperando da un lato per eliminare le divergenze esistenti nelle pratiche relative alla politica di asilo nazionale e, dall'altra, per fornire sostegno operativo sul campo, anche nell'ambito del «sistema hotspot». L'EASO studierà come erogare al meglio e ottimizzare il sostegno operativo, anche agevolando il rilevamento sistematico delle impronte digitali, nel pieno rispetto dei diritti umani fondamentali, nonché esaminando come poter utilizzare gli identificatori biometrici. Inoltre, l'EASO fornirà sostegno agli Stati membri UE+ nel trattamento rapido di richieste di asilo infondate, nel contesto della lotta contro l'abuso del CEAS.</p> <p>L'EASO sosterrà la cooperazione pratica e lo scambio di pratiche migliori in relazione a quanto anzidetto, fra cui l'accesso a nuovi modelli aziendali e soluzioni tecniche in grado di contribuire a migliorare la flessibilità dei sistemi di asilo nazionali in Europa.</p> | |
|---|---|---|
| Novità per il 2016 | <p>L'EASO organizzerà un «Evento EXPO» su tecnologie TIC e strumenti di sostegno utilizzati in materia di asilo.</p> <p>L'EASO fornirà sostegno agli Stati membri UE+ per sviluppare soluzioni tecniche concrete per sistemi di asilo e accoglienza.</p> <p>L'EASO studierà come erogare al meglio e ottimizzare il sostegno operativo, anche agevolando il rilevamento sistematico delle impronte digitali, nel pieno rispetto dei diritti umani fondamentali, nonché esaminando come poter utilizzare gli identificatori biometrici.</p> <p>L'EASO fornirà sostegno agli Stati membri UE+ nel trattamento rapido di richieste di asilo infondate, nel contesto della lotta contro l'abuso del CEAS.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare un «Evento EXPO» su tecnologie TIC e strumenti di sostegno utilizzati in materia di asilo. | I trimestre - II trimestre | Evento organizzato; numero di Stati membri UE partecipanti; numero di soluzioni tecniche identificate; uso delle risultanze dell'Evento EXPO. |
| Fornire sostegno agli Stati membri UE+ per sviluppare soluzioni tecniche concrete per sistemi di asilo e accoglienza. | Il trimestre - IV trimestre | Numero di attività di sostegno organizzate; numero di soluzioni tecniche identificate; livello di soddisfazione degli utenti; uso delle risultanze di questa attività. |

| Prestazioni | | |
|--|--|---|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno una riunione di cooperazione pratica dell'EASO sull'uso di tali tecnologie. | I trimestre, III trimestre | numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3301 Sostegno operativo: 200 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 1 AD; 1 AC | |

3.6 Sostegno in materia di accoglienza

| EASO Obiettivi | <p>L'EASO svilupperà ulteriormente la propria capacità interna di sostenere i paesi UE+ con attività volte a promuovere condizioni di accoglienza adeguate.</p> <p>In stretta cooperazione con organizzazioni e reti pertinenti (ad esempio la piattaforma europea delle agenzie di accoglienza, EPRA) già attive sul campo, l'EASO creerà una rete dedicata di autorità di accoglienza in linea con l'Agenda europea sulla migrazione. Inoltre, l'EASO lavorerà allo sviluppo di criteri di qualità per centri di accoglienza in cooperazione con la Commissione europea.</p> <p>Attraverso questa rete, l'EASO promuoverà lo scambio di informazioni e migliori prassi sui sistemi di accoglienza nel quadro del CEAS. Sarà potenziata la capacità di pianificazione delle emergenze dei paesi UE+ in materia di accoglienza in vista di eventuali afflussi di richiedenti asilo e saranno esplorate le possibilità di sviluppare un progetto pilota sulla condivisione della capacità di accoglienza nell'UE.</p> | |
|---|--|--|
| Novità per il 2016 | <p>Promuovere lo scambio di informazioni e migliori prassi sui sistemi di accoglienza e sulle misure di integrazione nel quadro del CEAS;</p> <p>completare e utilizzare il manuale dell'EASO sulla pianificazione delle emergenze in attività di sostegno operativo ai paesi UE+;</p> <p>sviluppare un progetto pilota finalizzato alla condivisione della capacità di accoglienza nell'UE;</p> <p>sostenere la creazione di una rete di accoglienza UE.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno due riunioni in materia di cooperazione pratica dell'EASO riguardanti i sistemi e le condizioni di accoglienza. | I trimestre - IV trimestre | Riunioni organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Sostenere la creazione di una nuova rete dedicata di autorità di accoglienza e lavorare in cooperazione con i partner coinvolti. | I trimestre - IV trimestre | Rete creata; riunioni organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Sviluppare un progetto pilota finalizzato alla condivisione della capacità di accoglienza e a mettere in comune i punti di accoglienza in periodi di emergenza nell'UE. | I trimestre - IV trimestre | Progetto pilota sviluppato; livello di soddisfazione/riscontro fornito dai paesi UE+ partecipanti; uso del risultato prodotto dal progetto. |

| Prestazioni | | |
|---|---|--|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Utilizzare il manuale dell'EASO sulla pianificazione delle emergenze in attività di sostegno operativo personalizzate ai paesi UE+. | I trimestre - IV trimestre | Uso del manuale; numero di misure di sostegno attuate; livello di soddisfazione/riscontro fornito dai paesi UE+ partecipanti; uso dei risultati del sostegno fornito. |
| Organizzare almeno una riunione di cooperazione pratica dell'EASO relativa alla pianificazione delle emergenze e alla preparazione in vista di eventuali afflussi di richiedenti asilo nel contesto dell'accoglienza. | I trimestre - IV trimestre | Riunione organizzata; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze della riunione. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3301 Sostegno operativo: 80 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 0,5 AD; 0,5 END | |

3.7 Ricollocazione

| EASO Obiettivi | <p>L'EASO intende ulteriormente promuovere, agevolare e coordinare lo scambio di informazioni e migliori prassi sulla ricollocazione all'interno dell'UE.</p> <p>L'EASO sosterrà l'attuazione delle misure di ricollocazione provvisoria nell'ambito della protezione internazionale a vantaggio di Italia e Grecia, entrate in vigore il 16 settembre 2015, e affiancherà l'attuazione di tali misure con azioni di sostegno operativo.</p> <p>L'EASO darà seguito al forum annuale della Commissione europea sul reinsediamento e sulla ricollocazione.</p> <p>L'EASO sosterrà l'attuazione del piano della Commissione sulla ricollocazione insieme alle autorità italiane e greche, mettendo in atto la procedura di ricollocazione di emergenza.</p> | |
|--|---|--------------------------------|
| Novità per il 2016 | Sostenere e coordinare l'attuazione delle misure di ricollocazione provvisoria nell'ambito della protezione internazionale a vantaggio di Italia e Grecia, in linea con l'Agenda europea sulla migrazione e l'approccio hotspot. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Sostenere e coordinare la ricollocazione di 40 000 persone da Italia e Grecia, agevolando e coordinando lo scambio di informazioni fra Stati membri partecipanti; coordinare la nomina di punti di contatto nazionale da parte di Stati membri; agevolare lo scambio di informazioni fra i punti di contatto nazionali e le autorità competenti in Italia e Grecia; sostenere l'Italia e la Grecia nell'identificazione di richiedenti che potrebbero essere ricollocati in Stati membri partecipanti, dando la priorità a richiedenti vulnerabili; sostenere le autorità italiane e greche emanando le decisioni necessarie per ricollocare i richiedenti identificati, compresa la comunicazione ai richiedenti. | I trimestre - IV trimestre | Numero di persone ricollocate. |

| Prestazioni | | |
|---|---|--|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Sostenere e coordinare la ricollocazione di ulteriori 120 000 persone da Italia, Grecia e Ungheria, se si raggiunge un accordo su questa misura. | I trimestre - IV trimestre | Numero di persone ricollocate. |
| Organizzare almeno una riunione di cooperazione pratica dell'EASO sulla ricollocazione dei beneficiari della protezione internazionale in sinergia con il forum annuale della Commissione europea sulla ricollocazione nel 2016. | Il trimestre | Riunione organizzata; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Partecipare al forum annuale della Commissione europea sulla ricollocazione e dare seguito alle sue conclusioni. | IV trimestre | Tipo di partecipazione; azioni di follow-up attuate. |
| Sostenere e coordinare le misure di ricollocazione concordate a livello UE e utilizzare le sinergie del forum annuale della Commissione europea sul reinsediamento e sulla ricollocazione per attività di sostegno operativo personalizzate a beneficio degli Stati membri. | I trimestre - IV trimestre | Numero e tipo di misure fornite; livello di soddisfazione delle parti interessate coinvolte. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3301 Sostegno operativo: 100 000 euro. | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 0,75 AD; 0,5 AC | |

3.8 Rimpatrio e integrazione

| EASO Obiettivi | <p>Il rimpatrio e l'integrazione sono parte integrante di politiche di asilo e migrazione efficienti. Introdurre tali misure in una fase precedente del processo di asilo può migliorare la loro efficacia.</p> <p>Nel 2016, l'EASO promuoverà la cooperazione pratica nei settori del rimpatrio e dell'integrazione all'interno del sistema di asilo e accoglienza. In cooperazione con le reti esistenti (ad esempio il gruppo di esperti in materia di rimpatrio della rete europea sulle migrazioni, la rete europea dello strumento di reintegrazione e i punti di contatto nazionale sull'integrazione della Commissione europea).</p> <p>L'EASO agevolerà lo scambio di informazioni e migliori prassi al fine di integrare gli elementi del rimpatrio e dell'integrazione in diverse fasi del processo di asilo e dei sistemi di accoglienza.</p> | |
|--|---|--|
| Novità per il 2016 | Ulteriore cooperazione con reti pertinenti nei settori del rimpatrio e dell'integrazione. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno una riunione di cooperazione pratica dell'EASO in quest'ambito. | Il trimestre, III trimestre | Riunioni organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |

| Prestazioni | | |
|---|--|--|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Mappare gli strumenti di cooperazione pratica in materia di rimpatrio a seguito del rigetto di una domanda di protezione internazionale. | I trimestre - IV trimestre | Numero di strumenti identificati; relazione redatta; uso delle risultanze della relazione. |
| Mappare gli strumenti di cooperazione pratica in materia di reinserimento di richiedenti protezione internazionale respinti. | I trimestre - IV trimestre | Numero di strumenti identificati; relazione redatta; uso delle risultanze della relazione. |
| Cooperare con le reti esistenti che operano nell'ambito del rimpatrio e dell'integrazione, compresa la rete europea dello strumento di reintegrazione (ERIN). | I trimestre - IV trimestre | Cooperazione con le reti pertinenti istituite; riunioni organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3301 Sostegno operativo: 30 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 0,5 AD | |

4. Sostegno a livello di analisi e informazione

| 4.1 Sistema d'informazione e documentazione | | |
|---|--|---|
| EASO Obiettivi | <p>L'EASO svilupperà ulteriormente il suo sistema d'informazione e documentazione (SID), che costituirà uno sportello informativo unico sull'organizzazione dei sistemi di asilo e accoglienza dei paesi UE+, offrendo altresì una panoramica del funzionamento pratico del CEAS.</p> <p>Nell'ambito di questo sistema generale d'informazione e documentazione, l'EASO espanderà e aggiornerà il contenuto per una serie di argomenti, compresa la giurisprudenza degli organi giuridici europei e nazionali relativa alle disposizioni dell'<i>acquis</i> UE in materia di asilo.</p> <p>Nel corso del processo, l'EASO prenderà in considerazione il contributo di tutte le fonti d'informazione importanti, comprese le banche dati esistenti in materia, e manterrà i contatti con le relative parti interessate, per esempio gli organi giuridici europei e nazionali, altre agenzie dell'UE quali Frontex e FRA, nonché organizzazioni internazionali competenti, in particolare l'UNHCR, il mondo accademico e la società civile.</p> <p>Le informazioni nel sistema di informazione e documentazione saranno convalidate e aggiornate per mezzo di una rete SID composta di esperti nazionali. Le riunioni della rete saranno organizzate, se del caso, per chiarire i compiti dei membri della rete e per massimizzare l'efficienza del loro contributo.</p> | |
| Novità per il 2016 | <p>Convalida delle informazioni inserite nel SID sulla base di informazioni già disponibili. Sviluppo di un sistema per la raccolta periodica di dati dai paesi UE+ sul funzionamento dei loro sistemi di asilo e relative modifiche alla politica nazionale, alle procedure e alla giurisprudenza, al fine di garantire che il SID sia costantemente aggiornato compresi, ove necessario, studi mirati su specifiche pratiche nazionali.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Completare la raccolta di informazioni iniziali su aspetti chiave di tutti i sistemi di asilo nazionali nell'UE+. | I trimestre - IV trimestre | Numero di paesi UE+ coperti; ambito di copertura di argomenti chiave. |
| Continuare a sviluppare strumenti informatici per il SID. | I trimestre - IV trimestre | Miglioramento del design e delle funzionalità; livello di soddisfazione riguardo allo strumento. |
| Convalidare le informazioni iniziali su aspetti chiave di tutti i sistemi di asilo nazionali. | I trimestre - IV trimestre | Numero di membri della rete SID; riscontro da membri della rete e altre parti interessate. |
| Istituire un sistema per aggiornare periodicamente dati dai paesi UE+ sul funzionamento dei rispettivi sistemi di asilo e sui pertinenti cambiamenti a livello di politica, procedure e giurisprudenza nazionali. | I trimestre - IV trimestre | Livello di soddisfazione degli utenti del SID; grado di aggiornamento periodico delle informazioni del SID. |
| Organizzare almeno una riunione della rete SID sulle politiche e le procedure dei paesi UE+. | II trimestre - IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione; uso delle risultanze della riunione. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3103 Sistema d'informazione e documentazione: 80 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di informazione, documentazione e analisi 0,5 AD, 0,5 AST, 1 AC | |

| 4.2 Relazione annuale sulla situazione dell'asilo nell'UE | | |
|---|---|--|
| EASO Obiettivi | L'EASO mira a fornire una panoramica generale della situazione dell'asilo nell'UE su base annuale a responsabili politici e parti interessate a livello nazionale e dell'Unione. La relazione è preparata in coordinamento con la relazione annuale della Commissione europea in materia d'immigrazione e asilo e tiene conto del contributo della società civile e del mondo accademico. Nuove analisi basate su dati raccolti nel contesto della fase III del sistema di allarme rapido e di preparazione (EPS) saranno presentate nella relazione. | |
| Novità per il 2016 | Sviluppare ulteriormente l'ambito e la qualità della relazione, inserendo un maggiore ed efficace contributo della società civile; migliorare ulteriormente la diffusione della relazione a un pubblico più ampio. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Preparare e pubblicare la relazione annuale sulla situazione riguardante l'asilo nell'UE. | II trimestre | Relazione annuale adottata e pubblicata; numero di parti interessate che contribuiscono alla relazione annuale; uso della relazione annuale. |
| Organizzare un evento pubblico per la presentazione e la diffusione della relazione annuale pubblicata. | III trimestre | Evento pubblico organizzato; risposta generata del pubblico e dei media. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3101 Relazione annuale sull'asilo: 150 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di informazione, documentazione e analisi 0,5 AD | |

4.3 Sistema di allarme rapido e di preparazione (EPS)

| | | |
|--|---|---|
| EASO Obiettivi | <p>L'EASO svilupperà ulteriormente il suo sistema di allarme rapido e di preparazione, che mira a fornire ai paesi UE+, alla Commissione europea, al Consiglio dell'Unione europea e al Parlamento europeo informazioni e analisi accurate e puntuali sui flussi di richiedenti asilo verso l'UE e al suo interno, e sulla capacità dei paesi UE+ di farvi fronte.</p> <p>Il sistema di allarme rapido e di preparazione alimenterà il meccanismo di allerta rapido, di preparazione e di gestione delle crisi di cui all'articolo 33 del regolamento Dublino III.</p> <p>Nel 2016, l'EASO raccoglierà e analizzerà periodicamente dati con riferimento agli indicatori della fase III del sistema EPS; inoltre, lavorerà all'ulteriore sviluppo del sistema di raccolta dei dati per rafforzare il monitoraggio sistematico dell'attuazione del CEAS. L'EASO continuerà a sviluppare l'uso di strumenti software statistici nonché il sistema di informazione geografica (SIG) al fine di migliorare l'analisi e la visualizzazione. L'EASO creerà gruppi consultivi costituiti da membri del gruppo per la fornitura di statistiche (GPS) su questioni chiave. L'EASO attuerà ulteriormente il proprio programma di ricerca volto a identificare e valutare l'entità dei principali fattori di spinta per diversi tipi di flussi di richiedenti asilo. Cercherà altresì di integrare meglio le analisi con informazioni COI — e altre informazioni relative alla migrazione — di paesi di origine e paesi di transito chiave, per migliorare la rilevanza operativa del proprio lavoro.</p> | |
| Novità per il 2016 | <p>Integrare i dati degli indicatori della fase III sull'accesso alla procedura, l'accoglienza, la procedura Dublino e il rimpatrio in prodotti di analisi periodica, facendo particolare attenzione a migliorare la fornitura e la presentazione delle informazioni. L'EASO svolgerà funzioni di coordinamento da vicino insieme con altre agenzie GAI, quali Frontex ed eu-LISA, per quanto riguarda la coerenza e l'uso degli indicatori, in particolare sulla procedura di Dublino e sul rimpatrio. L'EASO valuterà dei metodi per migliorare la raccolta e l'uso di informazioni riservate relative alla migrazione, al fine di migliorare il valore aggiunto dei propri prodotti analitici.</p> | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Raccogliere periodicamente dati dai paesi UE+ in riferimento agli indicatori della fase II e III. | I trimestre - IV trimestre | Numero di paesi UE+ che forniscono i dati richiesti; tempi per la fornitura dei dati. |
| Prodotte relazioni analitiche mensili e trimestrali sulle tendenze dell'asilo nell'UE. | I trimestre - IV trimestre | Numero di relazioni; tempi per la preparazione delle relazioni; uso delle relazioni. |
| Prodotte relazioni ad hoc su argomenti specifici. | I trimestre - IV trimestre | Numero di relazioni; uso delle relazioni. |
| Organizzare almeno due riunioni del gruppo per la fornitura di statistiche (GPS). | I trimestre - IV trimestre | Numero di riunioni; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze della riunione. |
| Eternalizzare la ricerca sui fattori di spinta per diversi tipi di flussi di richiedenti asilo e informazioni qualitative connesse, utilizzandone le risultanze in prodotti analitici. | I trimestre - IV trimestre | Numero di lotti oggetti dell'offerta; numero di risultati prodotti; numero e qualità dei prodotti analitici che utilizzano le risultanze della ricerca. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3102 Allarme rapido e analisi dei dati: 650 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di informazione, documentazione e analisi 4 AD; 2 AC; 2 END | |

5. Dimensione esterna

| 5.1 Sostegno ai paesi terzi | | |
|--|---|---|
| EASO Obiettivi | <p>In linea con la strategia d'azione esterna dell'EASO, l'Ufficio si adopererà per sostenere la dimensione esterna del CEAS di concerto con la Commissione europea e nel quadro della politica dell'UE in materia di relazioni esterne.</p> <p>L'EASO si baserà sui risultati e sull'esperienza acquisita dall'attuazione del suo progetto nell'ambito dello Strumento europeo di vicinato e partenariato (ENPI) con Giordania, Tunisia e Marocco, terminato nel 2015. In linea con l'Agenda europea sulla migrazione, l'EASO rafforzerà la sua cooperazione con i paesi terzi. In questo contesto, è essenziale affrontare alla radice le cause della migrazione, nonché integrare la migrazione nell'elaborazione di strategie di sviluppo. L'EASO sosterrà il rafforzamento delle capacità dei principali sistemi di asilo e accoglienza dei paesi terzi confinanti con l'UE anche in relazione all'attuazione dei programmi di sviluppo e protezione regionali (PSPR).</p> <p>Se del caso, L'EASO collaborerà con le pertinenti parti interessate, quali altre agenzie dell'UE e organizzazioni internazionali competenti, fra cui l'UNHCR, all'attuazione di tali attività.</p> | |
| Novità per il 2016 | Fornire sostegno, in cooperazione con la Commissione europea, gli Stati membri, Frontex e altre parti in causa, nell'ambito del programma regionale IPA per i Balcani occidentali e la Turchia sottoscritto nel 2015. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno due seminari di cooperazione pratica dell'EASO con la rete sulla dimensione esterna dei paesi UE+ al fine di sviluppare ulteriormente le attività dell'EASO in materia di dimensione esterna a sostegno dei paesi terzi. | Il trimestre, IV trimestre | Numero di seminari organizzati; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze dei seminari. |
| Completare l'attuazione del progetto Strumento europeo di vicinato e partenariato con Tunisia, Marocco e Giordania e attingere agli insegnamenti tratti dalla sua attuazione. | I trimestre - IV trimestre | Livello di attuazione delle attività del progetto ENPI e del bilancio; livello di soddisfazione dei paesi terzi interessati; livello di soddisfazione delle parti interessate coinvolte; numero di attività basate sull'esperienza del progetto ENPI che possono essere identificate e attuate. |
| Mettere a punto almeno due attività in materia di dimensione esterna -fra cui il rafforzamento delle capacità- con i paesi terzi confinanti interessati già individuati, in linea con l'approccio globale alla migrazione e alla mobilità e di concerto con la Commissione europea (ad esempio, seminari in materia di cooperazione pratica e sostegno operativo personalizzato con paesi terzi interessati e paesi UE+ ecc.). | I trimestre - IV trimestre | Numero di attività individuate e attuate in materia di dimensione esterna; numero di formazioni e seminari; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti/delle parti interessate; uso delle risultanze della riunione; livello di soddisfazione delle parti interessate coinvolte; numero di paesi terzi coinvolti; livello di soddisfazione dei paesi terzi coinvolti. |

| Prestazioni | | |
|---|---|---|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Sostenere l'attuazione dei programmi di sviluppo e protezione regionali (PSPR) e altre azioni pertinenti in grado di fornire soluzioni durature nei paesi terzi (ad esempio, assistenza tecnica; gemellaggio; seminari di cooperazione pratica personalizzata con i paesi terzi e i paesi UE+ interessati). | I trimestre - IV trimestre | Numero di PSPR ai quali ha partecipato l'EASO; numero e tipo di misure di sostegno attuate; numero di riunioni; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti/delle parti interessate; uso delle risultanze della riunione; livello di soddisfazione delle parti interessate coinvolte. |
| Fornire sostegno, in cooperazione con la Commissione europea, gli Stati membri, Frontex e altre parti in causa, nell'ambito del programma regionale IPA per i Balcani occidentali e la Turchia sottoscritto nel 2015. | I trimestre - IV trimestre | Numero di attività connesse all'IPA con la partecipazione dell'EASO identificate e avviate e/o attuate; livello di soddisfazione dei paesi terzi coinvolti. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3204 Reinsediamento e dimensione esterna: 150 000 euro. | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 0,5 AD; 1 AC | |

5.2 Reinsediamento

| EASO Obiettivi | <p>L'EASO svolgerà un ruolo di coordinamento/fungerà da ufficio didattico (<i>clearing house</i>) per lo scambio di informazioni e altre attività relative al reinsediamento intraprese dai paesi UE+ in collaborazione con l'UNHCR e l'OIM.</p> <p>L'8 giugno 2105 la Commissione ha raccomandato agli Stati membri un regime europeo per il reinsediamento di 20 000 persone che necessitano di protezione internazionale nell'arco di due anni. Il 20 luglio il Consiglio GAI ha adottato le conclusioni sull'accordo sul reinsediamento, mediante regimi multilaterali e nazionali, di 22 504 sfollati in evidente bisogno di protezione internazionale. L'EASO sosterrà tale lavoro.</p> <p>L'EASO, in collaborazione con l'UNHCR e l'OIM, promuoverà il coordinamento tra i paesi UE+ al fine di realizzare gli obiettivi concordati in materia di reinsediamento, non solo in termini di domande presentate, ma anche di effettive partenze verso l'UE. L'EASO intende rafforzare il ruolo dell'UE in quest'ambito, in collaborazione con la Commissione europea, al fine di rispondere alle esigenze di protezione internazionale dei rifugiati nei paesi terzi e di mostrare solidarietà ai paesi ospitanti.</p> | |
|---|---|---|
| Novità per il 2016 | Sviluppare metodologie e strumenti intesi a rafforzare la capacità dei paesi UE+ di provvedere al reinsediamento dei rifugiati e di promuovere la cooperazione nell'ambito del programma comune di reinsediamento UE. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno una riunione di esperti di cooperazione pratica dell'EASO in materia di reinsediamento in sinergia con le altre varie iniziative UE e internazionali sul reinsediamento. | I trimestre - III trimestre | Numero di riunioni di esperti organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |

| Prestazioni | | |
|---|---|--|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Sviluppare metodologie e strumenti intesi a rafforzare la capacità dei paesi UE+ di provvedere al reinsediamento dei rifugiati e di promuovere la cooperazione nell'ambito del programma comune di reinsediamento UE. | I trimestre - IV trimestre | Numero di metodologie e strumenti sviluppati; uso delle metodologie e degli strumenti. Numero di attività intraprese a sostegno del regime di reinsediamento UE. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3204 Reinsediamento e dimensione esterna: 80 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 0,5 AD | |

6. Programma orizzontale

| 6.1 Rete Dublino | | |
|--|---|---|
| EASO Obiettivi | <p>Gli Stati membri dell'UE sono responsabili dell'applicazione del sistema di Dublino. In particolare, sono responsabili di assegnare congrue risorse per aumentare il numero di trasferimenti conformi al regolamento di Dublino e ridurre i ritardi legati a tali trasferimenti. Gli Stati membri devono altresì applicare con coerenza le clausole legali legate al ricongiungimento familiare e utilizzare in modo più ampio e più regolare le clausole discrezionali che consentono agli Stati membri di decidere di esaminare una domanda di asilo e, di conseguenza, di alleviare la pressione sugli Stati membri con frontiere esterne.</p> <p>Al fine di sostenere gli Stati membri nella piena applicazione del sistema di Dublino, l'EASO creerà una rete dedicata di unità Dublino nazionali in linea con l'Agenda europea sulla migrazione.</p> | |
| Novità per il 2016 | L'EASO creerà una rete dedicata di unità Dublino nazionali per sostenere gli Stati membri UE nella loro applicazione del sistema di Dublino. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno una riunione di cooperazione pratica dell'EASO in quest'ambito. | II trimestre, III trimestre | Riunioni organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Creare una rete dedicata di unità Dublino nazionali. | I trimestre - IV trimestre | Una rete di unità Dublino nazionali creata; riunioni organizzate; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze delle riunioni. |
| Sviluppare migliori prassi sulla cooperazione per il funzionamento del sistema di Dublino. | I trimestre - IV trimestre | Numero di migliori prassi identificate e sviluppate. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3301 Sostegno operativo: 25 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Centro di sostegno operativo 0,25 AD; 0,5 AC | |

7. Rete di cooperazione e organizzazione interna dell'EASO



7.1 Rete di cooperazione dell'EASO

7.1.1 Cooperazione con il Parlamento europeo, il Consiglio dell'Unione europea e la Commissione europea

In quanto agenzia di regolamentazione decentrata dell'UE con una propria struttura di governance, l'EASO opera nell'ambito del quadro politico e istituzionale dell'Unione. In tale contesto, la responsabilità politica in materia di asilo spetta al commissario europeo competente per la migrazione, gli affari interni e la cittadinanza; pertanto, tutte le attività dell'Ufficio presentano forti legami di cooperazione con la Commissione europea. Nel 2016 la Commissione europea sarà invitata a fornire un parere su documenti specifici che dovranno essere adottati dal consiglio di amministrazione dell'EASO in linea con le disposizioni pertinenti del regolamento istitutivo. Nel corso del 2016 si terranno periodicamente riunioni a tutti i livelli e videoconferenze relative alle politiche con la direzione generale della Migrazione e degli affari interni della Commissione europea. Inoltre, durante il 2016 l'EASO continuerà a organizzare riunioni congiunte dei comitati di contatto con la Commissione europea e seminari pratici parallelamente a tali riunioni. Coordinerà altresì la redazione di relazioni con la Commissione europea. L'EASO e la rete europea sulle

migrazioni (REM) attingeranno agli stessi dati dei paesi UE+ per ottenere tutte le informazioni necessarie per la stesura di relazioni, come la relazione annuale dell'EASO. L'Ufficio parteciperà alle riunioni dei punti di contatto nazionali della rete europea sulle migrazioni nonché alle riunioni del suo comitato direttivo e alle pertinenti riunioni tematiche.

In linea con il regolamento EASO, l'Ufficio invierà il suo programma di lavoro annuale e la sua relazione annuale sulle attività al Parlamento europeo, al Consiglio dell'Unione europea e alla Commissione europea. Il direttore esecutivo è periodicamente invitato a riferire al Consiglio Giustizia e affari interni in merito al sistema europeo comune di asilo. Inoltre, il direttore esecutivo è invitato a presentare il programma di lavoro dell'EASO al Parlamento europeo, unitamente ad argomenti specifici riguardanti l'attività dell'Ufficio.

Nel 2016 l'EASO continuerà a svolgere un ruolo di sostegno in relazione al quadro finanziario pluriennale e agli accordi sul finanziamento UE in materia di asilo e migrazione. A tale proposito, l'EASO fornirà informazioni sulle priorità operative dell'UE e sulle priorità specifiche dei paesi UE+ che potrebbero essere prese in considerazione per un finanziamento mirato.

L'EASO rispetterà il proprio ruolo istituzionale nel contesto del meccanismo di cui all'articolo 33 del regolamento Dublino III, attivandosi e informando le istituzioni pertinenti coinvolte nelle varie fasi del meccanismo.

7.1.2 Cooperazione con l'UNHCR e altre organizzazioni internazionali

Nell'adempimento dei propri compiti, l'EASO agisce in stretta collaborazione con l'Alto commissariato delle Nazioni Unite per i rifugiati (UNHCR) e con altre organizzazioni internazionali e intergovernative pertinenti.

L'EASO collabora strettamente con l'UNHCR in tutti gli ambiti coperti dal suo regolamento, coinvolgendolo nel proprio lavoro. Nel 2013 l'EASO e l'UNHCR hanno firmato un accordo operativo. In virtù di tali presupposti, nel 2016 l'EASO si baserà sulla collaborazione rafforzata, in particolare in settori quali la formazione, i processi di qualità, i minori non accompagnati, il reinsediamento, la dimensione esterna del sistema europeo comune di asilo e il sostegno speciale e di emergenza. La cooperazione strutturata sarà portata avanti in tutti i campi. L'UNHCR partecipa al consiglio di amministrazione dell'EASO in veste di membro non votante e sarà invitato, se del caso, alle riunioni delle strutture di lavoro dell'Ufficio. È inoltre opportuno sottolineare che l'UNHCR ha un ufficio di collegamento permanente con sede a Malta.

Nel corso del 2016 l'EASO manterrà anche stretti contatti con altre organizzazioni internazionali e intergovernative pertinenti che operano in ambiti legati all'asilo, come il Consiglio d'Europa, la conferenza dei direttori generali dei servizi d'immigrazione (GDISC), le consultazioni intergovernative in materia di immigrazione, asilo e rifugiati (IGC) e l'Organizzazione internazionale per le migrazioni (OIM). Nel 2016 l'EASO scambierà regolarmente pareri e contribuirà al lavoro del Consiglio d'Europa e dell'OIM. L'Ufficio contribuirà inoltre attivamente al lavoro della GDISC, partecipando a varie conferenze e seminari, mentre sulla base di uno scambio di lettere con le consultazioni intergovernative in materia di immigrazione, l'EASO sarà regolarmente invitato ad alcuni gruppi di lavoro e il direttore esecutivo sarà invitato all'intero ciclo di consultazioni intergovernative.

7.1.3 Cooperazione con agenzie UE e GAI

Rete di agenzie UE

L'EASO promuove una forte cooperazione con altre agenzie dell'Unione europea in qualità di membro della rete di coordinamento interagenzia e parteciperà ad attività pertinenti organizzate nel 2016 nel contesto delle sue reti e di altre strutture di lavoro.

Rete di agenzie GAI

L'EASO partecipa anche alla cooperazione tra agenzie nel settore della giustizia e degli affari interni, insieme con la CEPOL, l'Istituto europeo per l'uguaglianza di genere (EIGE), l'Agenzia europea per la gestione operativa di sistemi IT su larga scala nello spazio di libertà, sicurezza e giustizia (eu-LISA), l'Osservatorio europeo delle droghe e delle tossicodipendenze (EMCDDA), Eurojust, Europol, FRA e Frontex. Nel 2016 l'EASO parteciperà alla rete di agenzie GAI e contribuirà alle sue attività.

L'EASO continuerà ad avere contatti e rapporti reciproci a livello bilaterale con le agenzie GAI, in particolare tramite i canali della cooperazione tra agenzie nel settore della Giustizia e degli affari interni. A seguito di specifici accordi di lavoro con Frontex, FRA ed eu-LISA, saranno portate avanti attività bilaterali, come illustrato dettagliatamente più avanti.

Frontex

Sulla base dell'accordo di lavoro sottoscritto da Frontex e dall'EASO a settembre 2012, la cooperazione attuale proseguirà nel 2016, anche alla luce di azioni congiunte previste nell'Agenda europea sulla migrazione. Frontex e l'EASO attueranno ulteriormente la cooperazione sostenibile su programmi di formazione, iniziative di qualità, condivisione di dati e analisi nel contesto del sistema di allarme rapido e di preparazione e delle COI. Inoltre, l'EASO promuoverà la cooperazione con Frontex nell'ambito del sostegno operativo coordinando gli sforzi nel fornire sostegno ai paesi UE+ ed esplorando ulteriori sinergie nella gestione delle frontiere e nell'individuazione delle esigenze di protezione internazionale. Nel 2016 l'EASO si avvarrà della sua collaborazione con Frontex nello sviluppo di attività pertinenti nel settore della dimensione esterna. Le due agenzie continueranno a collaborare relativamente alle reciproche attività nei confronti della società civile, anche nel contesto dei rispettivi forum consultivi. Nel 2016 l'EASO continuerà a partecipare al forum consultivo di Frontex.

FRA

Nel 2016 la FRA e l'EASO rafforzeranno la cooperazione esistente, in linea con l'accordo operativo firmato da entrambe nel giugno 2013. Le due agenzie continueranno a scambiare informazioni, contribuendo alle attività di ricerca e condividendo metodologie di ricerca e di raccolta di dati. Entrambe le organizzazioni proseguiranno la collaborazione nel campo della formazione, promuovendo lo scambio di migliori prassi, informazioni e competenze in materia di diritti fondamentali. Nel 2016 sarà portata avanti la collaborazione nelle reciproche attività consultive.

eu-LISA

L'EASO e l'eu-LISA continueranno a realizzare le attività descritte nell'accordo di lavoro firmato da entrambe le agenzie a novembre 2014, anche alla luce delle azioni congiunte previste nell'Agenda europea sulla migrazione.

7.1.4 Cooperazione con esponenti accademici e magistrati

L'EASO presta particolare attenzione alle relazioni con il mondo accademico e con i membri degli organi giudiziari europei e dei paesi UE+.

Nel 2016 il mondo accademico sarà coinvolto nel lavoro dell'EASO in vari modi, anche tramite attività di sviluppo della formazione, e continuerà a rivestire un ruolo di rilievo in seno al forum consultivo e alle riunioni di esperti.

Nel corso del 2016 l'EASO e i membri degli organi giudiziari continueranno a collaborare strettamente, anche attraverso la sezione europea dell'Associazione internazionale dei giudici del diritto del rifugiato (IARLJ) e l'Associazione dei giudici amministrativi europei (AEAJ).

Le attività concrete riguardanti la collaborazione con il mondo accademico e i membri degli organi giudiziari, che si svolgeranno nel corso del 2016, sono già state definite nella sezione 2.4.

| Rete di cooperazione dell'EASO | | |
|--|--|---|
| EASO Obiettivi | L'EASO promuoverà sinergie multidirezionali fra tutte le pertinenti parti interessate della sua rete di cooperazione. Rafforzerà un approccio coordinato, il flusso di informazioni, la convergenza e la coerenza di politiche e prassi connesse al suo mandato. | |
| Novità per il 2016 | Vagliare i modi che consentano di indurre la partecipazione di membri della rete dell'EASO su questioni a livello strategico e orizzontale. Affrontare tempestivamente le interrogazioni relative a politiche e prassi per l'attuazione del CEAS. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Consolidare e sviluppare ulteriormente il sistema di interrogazione dell'EASO al fine di affrontare tempestivamente le interrogazioni relative a politiche e prassi per l'attuazione del CEAS. | I trimestre - IV trimestre | Numero di interrogazioni a cui si è risposto; tempo medio per affrontare l'interrogazione; uso delle relazioni di interrogazione; livello di soddisfazione degli Stati membri. |
| Organizzare quattro riunioni dei comitati di contatto insieme con la Commissione europea. | I trimestre - IV trimestre | Numero di riunioni congiunte dei comitati di contatto organizzate. |
| Sviluppare almeno un prodotto di portata orizzontale in collaborazione con la rete di gruppi d'interesse dell'EASO. | III trimestre - IV trimestre | Rilevanza del tema orizzontale affrontato con il prodotto; uso del prodotto; numero di copie distribuite; |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3401 Cooperazione con partner e parti interessate: 30 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Ufficio esecutivo 1 AD; 1 AC | |

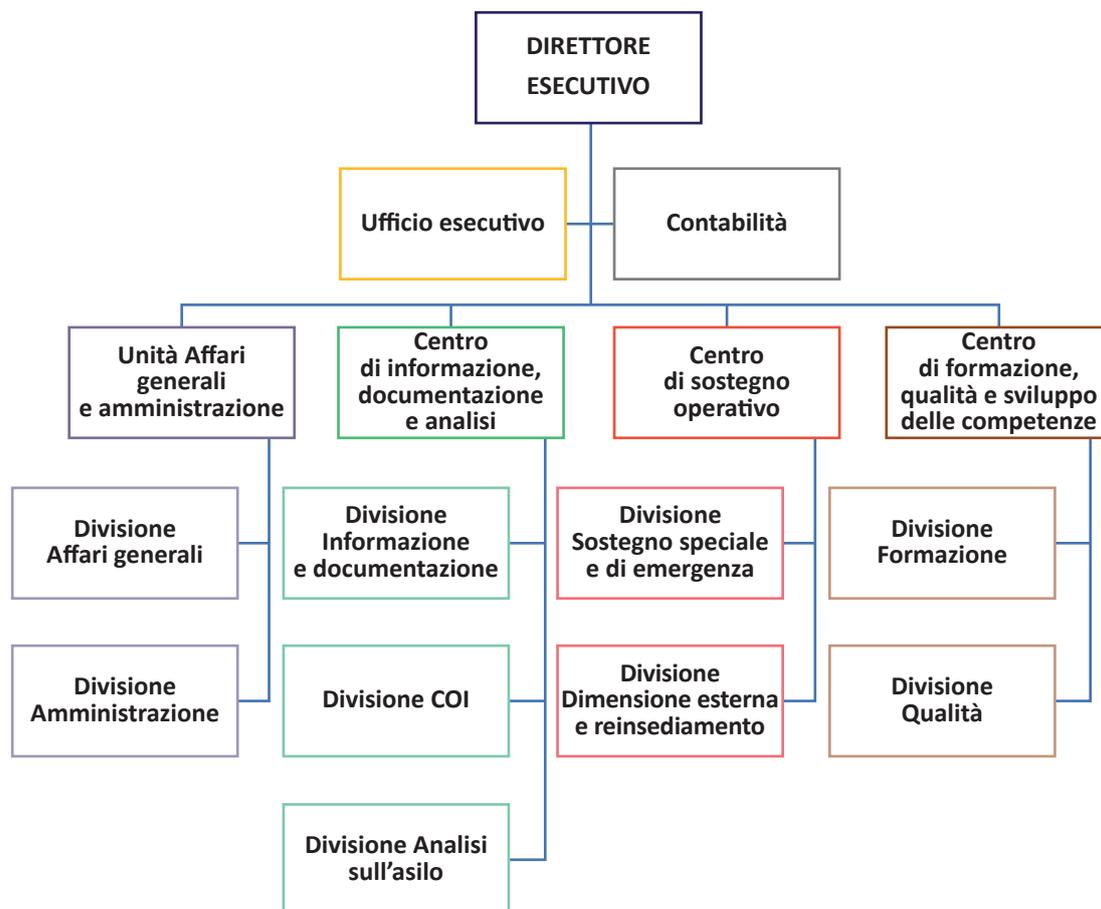
7.2 Forum consultivo

Il forum consultivo costituisce un meccanismo per lo scambio di informazioni e la raccolta di conoscenze tra l'EASO e le parti interessate pertinenti. Negli ultimi cinque anni l'EASO ha approfondito le sue relazioni con la società civile, avvalendosi del suo contributo su vari temi. Nel corso del 2016, in linea con il calendario consultivo, l'EASO continuerà a consultare le organizzazioni pertinenti su temi specifici, utilizzando i criteri di selezione definiti nel piano operativo del forum consultivo. L'EASO consulterà la società civile anche nel corso della fase di elaborazione del programma di lavoro per il 2017, utilizzando un insieme di strumenti giudicati finora idonei ed efficienti.

Nel corso del 2016 l'EASO svilupperà ulteriormente la sua piattaforma di consultazione elettronica. Saranno organizzate specifiche attività consultive per gruppi mirati, come i membri degli organi giudiziari. Sulla base dell'esperienza degli eventi tenuti negli anni precedenti, l'EASO organizzerà una conferenza aperta alla società civile nonché una sessione plenaria nel quarto trimestre del 2016.

| Forum consultivo | | |
|--|---|---|
| EASO Obiettivi | L'EASO continuerà a impegnarsi in un dialogo bilaterale con le pertinenti organizzazioni della società civile per condividere esperienze e competenze e offrire consulenze su documenti e attività EASO pertinenti. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Consultare pertinenti organizzazioni della società civile riguardo a documenti chiave dell'EASO, come ad esempio il programma di lavoro, la relazione annuale sulla situazione dell'asilo nell'UE o la relazione annuale sulle attività. | I trimestre - IV trimestre | Numero e tipo di consultazioni condotte; numero di organizzazioni consultate; numero di contributi ricevuti; uso dei contributi ricevuti. |
| Organizzare la sessione plenaria annuale del forum consultivo. | IV trimestre | Sessione plenaria organizzata; numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle conclusioni della sessione plenaria. |
| Organizzare la conferenza annuale dell'EASO con la partecipazione delle organizzazioni della società civile. | IV trimestre | Numero di partecipanti delle organizzazioni della società civile; livello di soddisfazione dei partecipanti. |
| Sviluppare una piattaforma di consultazione elettronica. | I trimestre - IV trimestre | Numero di consultazioni avviate sulla piattaforma di consultazione elettronica; numero di contributi ricevuti; uso dei contributi ricevuti. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 3401 Cooperazione con partner e parti interessate: 90 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Ufficio esecutivo 1 AD; 0,5 AC; 0,5 AST | |

7.3 Struttura organizzativa dell'EASO nel 2016



La struttura amministrativa e di governance interna dell'EASO è costituita da un consiglio di amministrazione e da un direttore esecutivo.

Il consiglio di amministrazione è l'organo di governo e di programmazione dell'EASO. Tra le funzioni principali che dovrà svolgere nel 2016 figurano l'adozione dei programmi di lavoro e delle relazioni annuali dell'EASO nonché l'adozione del bilancio. Inoltre, il consiglio di amministrazione garantirà che l'EASO svolga con efficacia i suoi compiti.

| Consiglio di amministrazione | | |
|--|---|---|
| EASO Obiettivi | L'EASO mira a garantire che il suo consiglio di amministrazione continui a svolgere i propri compiti con efficienza ed efficacia in qualità di organo di governo e programmazione dell'Ufficio. | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Organizzare almeno tre riunioni del consiglio di amministrazione, con la possibilità di convocare riunioni aggiuntive su iniziativa del presidente o su richiesta di un terzo dei suoi membri. | I trimestre - IV trimestre | Numero di riunioni; numero di partecipanti; numero di decisioni adottate; livello di soddisfazione dei partecipanti. |

| Prestazioni | | |
|---|---|--|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Preparare, adottare e pubblicare la relazione annuale di attività, la relazione annuale sulla situazione dell'asilo nell'UE e il documento unico di programmazione. | Il trimestre | Relazione annuale adottata e pubblicata; numero di parti interessate che contribuiscono alla relazione annuale; uso della relazione annuale. |
| Provvedere alle funzioni di segreteria del consiglio di amministrazione. | I trimestre - IV trimestre | Numero di comunicazioni con i membri del consiglio di amministrazione; livello di soddisfazione dei membri del consiglio di amministrazione. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 2306 Spese per riunioni amministrative interne ed esterne: 200 000 euro | |
| Risorse umane e personale assegnato | Ufficio esecutivo 0,5 AD; 0,5 AC | |

Il direttore esecutivo è indipendente nell'esercizio dei suoi compiti ed è il rappresentante legale dell'EASO. È responsabile, tra l'altro, della gestione amministrativa dell'EASO e dell'attuazione del programma di lavoro e delle decisioni del consiglio di amministrazione.

Il direttore esecutivo è coadiuvato dai capi di unità/centri, dal contabile e da un ufficio esecutivo. Nel 2016 non sono previsti cambiamenti nella struttura interna dell'EASO, che sarà composta da quattro unità/centri, segnatamente:

- l'unità Affari generali e amministrazione (GAAU);
- il centro d'informazione, documentazione e analisi (CIDA);
- il centro di sostegno operativo (COS);
- il centro di formazione, qualità e sviluppo delle competenze (CTQE).

7.4 Comunicazione dell'EASO

In linea con la sua strategia di comunicazione rivista adottata nel 2014, l'EASO migliorerà ulteriormente le sue attività di comunicazione sia interna sia esterna.

Il principale canale di comunicazione dell'EASO, il sito web dell'Ufficio (<http://www.easo.europa.eu>), sarà integrato da diversi altri canali (stampa scritta e audiovisiva; partecipazione ad eventi; presentazioni e mostre del lavoro e delle attività dell'EASO; pubblicazioni e relazioni; bollettino mensile dell'EASO; comunicati stampa ed estratti stampa quotidiani per uso interno). L'EASO studierà strategie per sviluppare ulteriormente e modernizzare il sito web, in linea con il riscontro degli utenti e avvalendosi delle migliori prassi di siti analoghi. L'EASO continuerà a rafforzare la cooperazione pratica nella rete nazionale di moltiplicatori di comunicazione, terrà una riunione di consultazione con i giornalisti e svilupperà ulteriormente la sua rete di comunicazioni interne attraverso SharePoint, messaggistica istantanea e VoIP.

Uno dei principali obiettivi delle attività di comunicazione dell'EASO è riuscire a raggiungere tutti i responsabili in materia di asilo e accoglienza nei paesi UE+, nonché altri gruppi destinatari pertinenti, al fine di garantire che siano a conoscenza dei nostri prodotti principali e possano accedervi, pubblicazioni e comunicati stampa compresi.

Inoltre, l'EASO cercherà di produrre pubblicazioni di alta qualità rivolte a diversi gruppi di destinatari. L'Ufficio punta altresì a tradurre il più possibile le sue pubblicazioni e il materiale didattico, in modo da renderli ampiamente accessibili.

| Attività di comunicazione dell'EASO | | |
|--|---|--|
| EASO Obiettivi | Comunicare e promuovere il ruolo, i valori, le attività e l'operato dell'agenzia, sulla base dei principi descritti nella sua strategia di comunicazione. L'EASO si concentrerà sul compito dell'agenzia di agevolare, coordinare e rafforzare la cooperazione pratica tra i paesi UE+ sui molti aspetti dell'asilo. | |
| Novità per il 2016 | L'EASO organizzerà una campagna informativa per celebrare i cinque anni di operazioni | |
| Prestazioni | | |
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Publicare almeno dieci numeri della newsletter dell'EASO e aumentare il numero di abbonati alla newsletter. | I trimestre - IV trimestre | Numero di edizioni della newsletter dell'EASO; livello di soddisfazione degli abbonati; percentuale di aumento del numero di abbonati alla newsletter. |
| Organizzare un incontro d'informazione e collegamento in rete per i moltiplicatori di comunicazione dell'EASO. | III trimestre - IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze della riunione. |
| Organizzare una riunione informativa per giornalisti che lavorano nel settore dell'asilo. | III trimestre - IV trimestre | Numero di partecipanti; livello di soddisfazione dei partecipanti; uso delle risultanze della riunione. |
| Organizzare la giornata informativa dell'EASO e celebrare i cinque anni di operazioni dell'EASO. | II trimestre | Numero di sportelli informativi; numero di funzionari dell'EASO che hanno fornito presentazioni; numero di paesi UE+ partecipanti. |
| Publicare almeno dodici comunicati stampa. | I trimestre - IV trimestre | Numero di comunicati stampa; uso dei comunicati stampa. |
| Monitorare la copertura di stampa dell'EASO e pubblicare gli articoli più importanti sul sito web. | I trimestre - IV trimestre | Numero di pezzi contenuti nella rassegna stampa; numero di articoli pubblicati sul sito web. |
| Publicare rassegne stampa giornaliere interne. | I trimestre - IV trimestre | Numero di rassegne stampa giornaliere interne; livello di soddisfazione dei lettori. |
| Rilasciare almeno sei interviste di alto livello alla stampa. | I trimestre - IV trimestre | Numero di interviste di alto livello rilasciate alla stampa. |
| Coordinare e garantire la massima qualità delle pubblicazioni e traduzioni dell'EASO. | I trimestre - IV trimestre | Numero di pubblicazioni e traduzioni; uso delle pubblicazioni dell'EASO; livello di soddisfazione degli utenti. |
| Garantire la piena attuazione dell'identità visiva dell'EASO. | I trimestre - IV trimestre | Uso dell'identità visiva dell'EASO. |

| Prestazioni | | |
|--|---|--|
| Attività dell'EASO nel 2016 | Quando | Indicatori |
| Aumentare il numero di visitatori del sito web dell'EASO. | I trimestre - IV trimestre | Aumento percentuale del numero di visitatori del sito web dell'EASO. |
| Garantire risposte tempestive alle domande di pubblico e stampa. | I trimestre - IV trimestre | Tempi di risposta alle domande; uso delle risposte. |
| Gestire in modo efficiente la casella postale dell'EASO riservata alle informazioni. | I trimestre - IV trimestre | Numero di domande e risposte; tempi di risposta alle domande; uso della casella postale dell'EASO riservata alle informazioni. |
| Linea di bilancio e importo stanziato | 2309 Costi amministrativi per traduzioni e interpretariato: 470 000 euro 2310 Pubblicazioni amministrative: 40 000 euro 2311 Comunicazioni: 100 000 euro. | |
| Risorse umane e personale assegnato | Ufficio esecutivo 1 AD; 1 AC | |

7.5 Amministrazione dell'EASO

Per quanto riguarda la struttura amministrativa dell'EASO, l'Agenzia continuerà a perseguire il suo principale obiettivo di fornire un servizio di alta qualità al fine di realizzare con efficienza ed efficacia la sua missione e i suoi obiettivi.

L'organizzazione dell'EASO potrebbe essere ulteriormente sviluppata in linea con l'attuazione dell'approccio comune sulle agenzie decentrate dell'UE e la sua tabella di marcia, gli esiti delle valutazioni interne ed esterne dell'EASO e gli audit condotti dal servizio di Audit interno e dalla Corte dei conti europea.

Per il 2016 l'EASO prevede un investimento finalizzato a sviluppare ulteriormente procedure interne efficienti, ad aumentare i controlli interni dell'organizzazione, a fornire al personale una formazione avanzata su tutte le questioni connesse all'EASO incrementando di conseguenza il rafforzamento delle capacità e le opportunità di carriera, nonché a portare avanti le procedure di assunzione e a sostenere le unità operative/i centri operativi.

Particolare attenzione sarà dedicata ai sistemi informatici e di gestione delle conoscenze dell'EASO al fine di rafforzare le attività di sostegno dell'Ufficio a favore degli Stati membri, anche attraverso la piattaforma di apprendimento, il portale COI, il sistema d'informazione e documentazione o il sito web dell'agenzia. Saranno inoltre messi a punto strumenti avanzati di consultazione. Inoltre, l'EASO promuoverà l'ulteriore consolidamento e miglioramento del quadro di continuità operativa delle TIC, delle procedure e delle pratiche sulla sicurezza delle informazioni, della resilienza dell'autenticazione clienti e della federazione di partner e infine, della velocità ed efficienza globali dell'infrastruttura.

7.5.1 Panoramica del personale e del bilancio dell'EASO per il 2016 ⁽⁹⁾

La realizzazione degli obiettivi dell'EASO è subordinata alla disponibilità delle necessarie risorse umane, finanziarie e materiali. In tal senso, le cifre illustrate nella panoramica del personale e del bilancio riportata di seguito sono indicate fatte salve le decisioni dell'autorità di bilancio sul bilancio annuale e sulla tabella dell'organico.

⁽⁹⁾ Tutte le cifre relative al personale e agli stanziamenti indicate nella presente sezione sono soggette all'approvazione del bilancio generale dell'UE per il 2016 da parte dell'autorità di bilancio.

7.5.1.1 *Panoramica del personale per il 2016*

Alla luce della missione e dei compiti che deve svolgere, l'EASO è un'organizzazione che richiede un notevole impiego di risorse umane, in quanto promuove la cooperazione pratica e fornisce competenze all'Unione e agli Stati membri al fine dell'attuazione del CEAS.

Di conseguenza, nel 2016 l'EASO deve disporre di un maggior numero di risorse umane rispetto al 2015 per essere in grado di svolgere efficacemente i compiti originariamente assegnati all'Ufficio, i nuovi incarichi attribuiti dall'*acquis* rifiuto in materia di asilo (ad esempio i compiti conferiti all'EASO dall'Agenda europea sulla migrazione e altri documenti delle istituzioni UE) e le prevedibili mansioni future che saranno stabilite dalle istituzioni dell'UE nel 2015 e nel 2016, anche alla luce della valutazione esterna dell'EASO.

In base alla bozza del bilancio UE 2016 e alla bozza del piano pluriennale per la politica del personale dell'EASO (MSPP) 2016-2018, l'EASO aumenterà di 2 AD e 10 AC rispetto al 2015, raggiungendo un totale di 106 membri del personale (61 agenti temporanei, 33 agenti contrattuali e 12 esperti nazionali distaccati). L'assegnazione per ciascuna unità seguirà la seguente distribuzione:

| Unità | Membri del personale |
|---|----------------------|
| Direttore esecutivo | 1 |
| Ufficio esecutivo | 8 |
| Contabilità | 2 |
| Centro di sostegno operativo | 19 |
| Centro di informazione, documentazione e analisi | 20 |
| Centro di formazione, qualità e sviluppo delle competenze | 18 |
| Gruppo di gestione del programma | 5 |
| Unità Affari generali e amministrazione | 33 |
| Organico complessivo | 106 |

In linea con lo statuto dei funzionari e con le norme di applicazione adottate dall'agenzia nel 2014 e nel 2015, le politiche di sviluppo del personale saranno ulteriormente attuate al fine di garantire l'opportuno rafforzamento delle capacità, le opportunità di carriera e nuove opportunità ai membri del personale dell'EASO.

7.5.1.2 *Panoramica del bilancio per il 2016*

Le entrate dell'EASO comprendono un contributo dell'UE iscritto al bilancio generale dell'Unione europea, eventuali contributi volontari degli Stati membri, i diritti percepiti per pubblicazioni o qualsiasi altro servizio fornito dall'Ufficio nonché contributi dei paesi associati.

Considerata l'entità del contributo dell'UE al bilancio dell'EASO, l'assegnazione delle risorse necessarie è fondamentale per la realizzazione degli obiettivi indicati nello schema del programma di lavoro dell'EASO 2016 e deve aumentare rispetto al 2015.

L'EASO ha gestito le entrate in maniera sana ed equilibrata e garantirà un controllo prudente della spesa, al fine di svolgere efficacemente e opportunamente i propri compiti attuali ed eventuali. L'EASO continuerà a mantenere il suo approccio dal basso verso l'alto alla programmazione di bilancio, coinvolgendo tutte le unità/tutti i centri nel ciclo di bilancio dell'Ufficio. Come indicato nel progetto di bilancio generale dell'Unione europea per l'esercizio

finanziario 2016 ⁽¹⁰⁾, il contributo UE proposto per l'EASO per il 2016 ammonta a 15,5 milioni di euro. Inoltre, il contributo dei paesi associati aderenti all'EASO sarà di circa 350 000 euro ⁽¹¹⁾, e la spesa totale prevista nel 2016 raggiungerà circa 15,89 milioni di euro.

Lo stato di previsione provvisorio e le spese per il 2016 contengono la seguente ripartizione per titolo di spesa:

| Cifre in euro | Spese 2016 | Stanziamenti di impegno | Pagamento stanziamenti |
|---|------------|-------------------------|------------------------|
| Titolo 1 — Spese per il personale | | 6 519 600 | 6 519 600 |
| Titolo 2 — Spese di funzionamento e per infrastrutture | | 2 954 000 | 2 954 000 |
| Titolo 3 — Spese operative | | 6 416 000 | 6 416 000 |
| Totale spesa | | 15 889 600 | 15 889 600 |

Titolo 1: Spese per il personale

Il titolo 1 si riferisce alla spesa relativa al personale, ai costi del personale (ad esempio costi di missione, costi di formazione) e alle retribuzioni. Data la natura delle attività dell'EASO, alcuni costi operativi si ritrovano nel titolo 1. Il titolo 1 copre i costi per il personale operativo e i costi per il personale amministrativo che agevola l'attività dell'EASO, come le squadre di sostegno per l'asilo, le riunioni di esperti e le attività di formazione. Il titolo 1 copre anche i costi delle missioni operative, mentre il titolo 3 copre i costi di missione del personale dell'EASO direttamente connessi alle relative operazioni.

Titolo 2: Spese di funzionamento e per infrastrutture

Il titolo 2 riguarda la spesa relativa ai costi amministrativi, fra cui:

- locazione di immobili e spese accessorie: 1 020 000 euro;
- TIC: 550 000 euro. È opportuno sottolineare che il titolo 2 non include costi operativi informatici quali i costi per il portale web, che rientrano nella spesa del titolo 3;
- riunioni del consiglio di amministrazione dell'EASO e altre riunioni: 200 000 euro; è opportuno sottolineare che il titolo 2 copre i costi delle pubblicazioni amministrative e delle comunicazioni e della comunicazione istituzionale, ma non comprende i costi per la pubblicazione di relazioni nell'ambito delle differenti attività operative, ad esempio la relazione annuale sulla situazione riguardante l'asilo nell'UE e le relazioni riguardanti le informazioni sui paesi di origine, che rientrano nella spesa del titolo 3.

Titolo 3: Spese operative

La seguente tabella presenta una sintesi del bilancio assegnato al titolo 3 per le differenti attività, le cui spese sono illustrate dettagliatamente nei capitoli precedenti. Il titolo 3 copre anche le missioni operative effettuate dal personale dell'EASO (ad esempio le missioni intraprese a sostegno diretto delle attività operative individuate nel presente programma di lavoro in linea con il mandato dell'EASO) nonché tutti i costi direttamente connessi all'attuazione delle attività operative (ad esempio distribuzione di materiali, trasporti, servizi di ristorazione, affitto di locali per attività svolte al di fuori della sede dell'EASO o attrezzature tecniche).

⁽¹⁰⁾ COM(2015) 300, giugno 2015.

⁽¹¹⁾ In applicazione dell'accordo relativo alla partecipazione del Regno di Norvegia alle attività dell'EASO, la Norvegia fornirà un contributo annuale calcolato sulla base del suo prodotto interno lordo (PIL) quale percentuale del PIL di tutti gli Stati partecipanti. Le cifre finali del PIL della Norvegia saranno disponibili il 31 marzo 2016. L'EASO attende inoltre l'entrata in vigore degli accordi con Svizzera, Liechtenstein e Islanda, che potrebbero a loro volta incidere sulle sue entrate.

| | | |
|---------------------------------|--|------------------|
| Titolo 3 ⁽¹²⁾ | Spese operative | 6 416 000 |
| Capitolo 31 | Sostegno alla realizzazione del CEAS | 880 000 |
| 3101 | Relazione annuale sull'asilo | 150 000 |
| 3102 | Allarme rapido e analisi dei dati | 650 000 |
| 3103 | Sistema d'informazione e documentazione | 80 000 |
| Capitolo 32 | Sostegno alla cooperazione pratica fra Stati membri | 3 125 000 |
| 3201 | Formazione dell'EASO | 1 500 000 |
| 3202 | Processi di qualità ⁽¹³⁾ | 475 000 |
| 3203 | Informazioni sui paesi di origine | 920 000 |
| 3204 | Reinsediamento e dimensione esterna | 230 000 |
| Capitolo 33 | Sostegno operativo | 2 281 000 |
| 3301 | Sostegno operativo | 2 281 000 |
| Capitolo 34 | Cooperazione con i partner e le parti interessate | 130 000 |
| 3401 | Cooperazione con i partner e le parti interessate | 130 000 |

Qualsiasi nuovo compito assegnato all'EASO per decisione delle istituzioni dell'Unione europea dovrebbe essere adeguatamente finanziato e dotato delle opportune risorse affinché l'Agenzia possa svolgerlo efficacemente.

⁽¹²⁾ Compresa le missioni operative effettuate dal personale dell'EASO.

⁽¹³⁾ Anche relativamente ai minori non accompagnati e alla tratta degli esseri umani.

Elenco degli acronimi e delle abbreviazioni

| | |
|-----------------|--|
| AEAJ | Associazione dei giudici amministrativi europei |
| AIP | Gruppo d'intervento in materia di asilo |
| CdT | Centro di traduzione degli organismi dell'Unione europea |
| CEAS | Sistema europeo comune di asilo |
| CEPOL | Accademia europea di polizia |
| COI | Informazioni sui paesi di origine |
| EASO | Ufficio europeo di sostegno per l'asilo |
| EIGE | Istituto europeo per l'uguaglianza di genere |
| EMCDDA | Osservatorio europeo delle droghe e delle tossicodipendenze |
| ENPI | Strumento europeo di vicinato e partenariato |
| EPRA | Piattaforma europea delle agenzie di accoglienza |
| EPS | Sistema di allarme rapido e di preparazione |
| eu-LISA | Agenzia europea per la gestione operativa di sistemi IT su larga scala nello spazio di libertà, sicurezza e giustizia |
| Eurojust | Unità europea di cooperazione giudiziaria |
| Europol | Ufficio europeo di polizia |
| FRA | Agenzia dell'Unione europea per i diritti fondamentali |
| Frontex | Agenzia europea per la gestione della cooperazione operativa alle frontiere esterne degli Stati membri dell'Unione europea |
| GAI | Giustizia e affari interni |
| GDISC | Conferenza dei direttori generali dei servizi d'immigrazione |
| GPS | Gruppo per la fornitura di statistiche |
| IARLJ | Associazione internazionale dei giudici del diritto del rifugiato |
| IGC | Consultazioni intergovernative in materia di immigrazione, asilo e rifugiati |
| IPA | Strumento di assistenza preadesione |
| MSPP | Piano pluriennale in materia di politica del personale |
| OIM | Organizzazione internazionale per le migrazioni |
| PSPR | Programmi di sviluppo e protezione regionale |
| QFP | Quadro finanziario pluriennale |
| REM | Rete europea sulle migrazioni |
| SID | Sistema di documentazione delle informazioni |
| SMART | Specifici, misurabili, realizzabili, realistici e definiti nel tempo |
| UE | Unione europea |
| UNHCR | Alto commissariato delle Nazioni Unite per i rifugiati |

Allegati

Elenco indicativo delle procedure di appalti pubblici dell'EASO nel 2016

| | Attività operativa | Azione definita nel programma di lavoro | Oggetto dell'appalto | Tipo di contratto | Valore dell'appalto, euro | Data d'inizio indicativa della procedura di appalto | Procedura di appalto/ contratto |
|----|--|---|---|----------------------------|---------------------------|---|---|
| 1 | Formazione dell'EASO | Sezione 2.1 | Valutazione dell'impatto — Ricerca del programma formativo dell'EASO | Quadro/ diretto, servizi | 100 000,00 | I trimestre - II trimestre | Gara a procedura aperta |
| 2 | Formazione dell'EASO | Sezione 2.1 | Servizi di consulenza per la certificazione e l'accreditamento | Appalto diretto, servizi | 60 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura negoziata < 60 000 euro |
| 3 | Formazione dell'EASO | Sezione 2.1 | Ambiente del sistema di gestione dell'apprendimento e fornitura di servizi connessi | Appalti specifici, servizi | 550 600,00 | I trimestre - IV trimestre | Contratto quadro dell'EASO/2015/322 |
| 4 | Formazione dell'EASO | Sezione 2.1 | Esperti esterni per attività di formazione | Appalto diretto, servizi | 26 100,00 | I trimestre - III trimestre | Invito a manifestare il proprio interesse EASO/2015/280 |
| 5 | Formazione dell'EASO | Sezione 2.1 | Contratto ponte per l'hosting dell'attuale piattaforma LMS | Appalto diretto, servizi | 1 000,00 | I trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 6 | Formazione dell'EASO | Sezione 2.1 | Per moduli di formazione sulla piattaforma di e-learning | Appalti specifici, servizi | 150 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Contratto quadro attuale EASO/2014/224 |
| 7 | Sostegno alla qualità | Sezione 2.2 | Servizi per strumenti pratici | Appalto diretto, servizi | 15 000,00 | II trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 8 | Sostegno alla qualità | Sezione 2.2 | Organizzazione di eventi (location) | Appalti specifici, servizi | 20 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Futuro contratto quadro EASO/2015/271 per l'organizzazione di eventi |
| 9 | Informazioni sui paesi di origine | Sezione 2.3 | Servizi di manutenzione, hosting e sviluppo IT per il portale COI | Appalti specifici, servizi | 150 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Contratto quadro dell'EASO/2013/101 |
| 10 | Informazioni sui paesi di origine | Sezione 2.3 | Traduzione e pubblicazioni di relazioni COI | Appalti specifici, servizi | 200 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Attuale accordo sul livello dei servizi (SLA) con l'Ufficio delle pubblicazioni/ il CdT |
| 11 | Formazione, sostegno alla qualità, programmi specifici | Sezione 2.1, Sezione 2.2, Sezione 2.4 | Traduzioni/revisioni | Appalto diretto, servizi | 317 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Attuale accordo sul livello dei servizi (SLA) con l'Ufficio delle pubblicazioni/ il CdT |
| 12 | Formazione, sostegno alla qualità, programmi specifici | Sezione 2.1, Sezione 2.2, Sezione 2.4 | Pubblicazioni | Appalto diretto, servizio | 110 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Attuale accordo sul livello dei servizi (SLA) con l'Ufficio delle pubblicazioni/ il CdT |

| | Attività operativa | Azione definita nel programma di lavoro | Oggetto dell'appalto | Tipo di contratto | Valore dell'appalto, euro | Data d'inizio indicativa della procedura di appalto | Procedura di appalto/ contratto |
|----|--|---|--|-------------------------------------|---------------------------|---|--|
| 13 | Formazione, sostegno alla qualità, programmi specifici | Sezione 2.1, Sezione 2.2, Sezione 2.4 | Catering | Appalti specifici, servizi | 35 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Contratto quadro attuale EASO/2013/113 per il catering |
| 14 | Sostegno operativo | Sezione 3.1 | Spese di viaggio e noleggio auto per esperti | Appalti specifici, servizi | 150 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Contratto quadro interistituzionale PMO2/ PR/2013/001 |
| 15 | Sostegno operativo | Sezione 3.1 | Servizi di trasporto | Appalti specifici, servizio | 30 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura negoziata < 60 000 euro |
| 16 | Sostegno operativo | Sezione 3.1 | Fornitura di attrezzature per il sostegno operativo | Contratto quadro, servizio | 200 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura aperta |
| 17 | Sostegno operativo | Sezione 3.1 | Fornitura di servizi di comunicazione | Appalto diretto, servizio | 15 000,00 | I trimestre - II trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 18 | Sostegno operativo | Sezione 3.1 | Servizi di interpretariato | Contratti specifici, servizio | 100 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Futuro contratto quadro EASO/2015/257 per servizi di interpretazione |
| 19 | Sostegno operativo | Sezione 3.1 | Noleggio di strutture per le operazioni | Appalto diretto, servizio | 50 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura negoziata < 60 000 euro |
| 20 | Gruppo d'intervento in materia di asilo | Sezione 3.2 | Fornitura di servizi per sviluppare il sistema AIP | Contratti specifici, servizio | 75 000,00 | I trimestre - II trimestre | Contratto quadro interistituzionale DGIT |
| 21 | Elenco delle lingue disponibili | Sezione 3.3 | Fornitura di attrezzature e servizi per la soluzione tecnica pilota LAL (elenco di lingue disponibili) | Appalto diretto, servizi/ forniture | 15 000,00 | II trimestre - IV trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 22 | Soluzioni tecniche | Sezione 3.4 | Servizi di organizzazione/ promozione di eventi | Appalto diretto, servizio | 15 000,00 | I trimestre - II trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 23 | Soluzioni tecniche | Sezione 3.4 | Attrezzatura audiovisiva | Appalto diretto, servizio | 30 000,00 | I trimestre - II trimestre | Procedura negoziata < 60 000 euro |
| 24 | Soluzioni tecniche | Sezione 3.4 | Fornitura di attrezzature — Soluzioni tecniche | Contratto quadro, servizio | 15 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 25 | Soluzioni tecniche | Sezione 3.4 | Fornitura di servizi di consulenza per soluzioni tecniche | Appalto diretto, servizio | 15 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 26 | Soluzioni tecniche | Sezione 3.4 | Fornire sostegno agli Stati membri UE+ per sviluppare soluzioni tecniche concrete per sistemi di asilo e accoglienza | Contratto quadro, servizio | 100 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura aperta |
| 27 | Accoglienza | Sezione 3.6 | Noleggio di strutture | Appalto diretto, servizio | 20 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura negoziata < 60 000 euro |

| | Attività operativa | Azione definita nel programma di lavoro | Oggetto dell'appalto | Tipo di contratto | Valore dell'appalto, euro | Data d'inizio indicativa della procedura di appalto | Procedura di appalto/ contratto |
|----|---|--|--|-------------------------------|---------------------------|---|---|
| 28 | Sistema d'informazione e documentazione | Sezione 4.1 | Licenze software e formazione/manutenzione | Contratti specifici, servizio | 10 000,00 | II trimestre | Contratto quadro interistituzionale |
| 29 | Relazione annuale sulla situazione dell'asilo nell'UE | Sezione 4.2 | Traduzione e pubblicazioni della relazione annuale | Contratti specifici, servizio | 130 000,00 | III trimestre | Attuale accordo sul livello dei servizi (SLA) con l'Ufficio delle pubblicazioni/ il CdT |
| 30 | Relazione annuale sulla situazione dell'asilo nell'UE | Sezione 4.2 | Evento per la presentazione della relazione annuale dell'EASO | Contratti specifici, servizio | 30 000,00 | III trimestre | Futuro contratto quadro EASO/2015/271 per l'organizzazione di eventi |
| 31 | Allarme rapido e preparazione | Sezione 4.3 | Lotto 3 del Programma di ricerca | Appalto diretto, servizio | 100 000,00 | II trimestre | Procedura aperta |
| 32 | Allarme rapido e preparazione | Sezione 4.3 | Lotto 4 del Programma di ricerca | Appalto diretto, servizio | 300 000,00 | IV trimestre | Procedura aperta |
| 33 | Allarme rapido e preparazione | Sezione 4.3 | Relazioni sulle informazioni riservate nazionali | Appalto diretto, servizio | 100 000,00 | II trimestre | Procedura aperta |
| 34 | Allarme rapido e preparazione | Sezione 4.3 | Licenze software e formazione/manutenzione | Appalti specifici, servizio | 100 000,00 | III trimestre | Contratto quadro interistituzionale |
| 35 | Sostegno ai paesi terzi | Sezione 5.1 | Servizi di trasporto | Appalto diretto, servizio | 10 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 36 | Sostegno ai paesi terzi | Sezione 5.1 | Fornitura di servizi di consulenza (necessari valutazione e strumenti) | Contratti specifici, servizio | 30 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Procedura negoziata < 60 000 euro |
| 37 | Progetto ENPI | Sezione 5.1 | Visibilità video ENPI | Appalto diretto, servizio | 5 000,00 | I trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 38 | Progetto ENPI | Sezione 5.1 | Materiale promozionale ENPI | Appalto diretto, servizio | 3 000,00 | I trimestre | Procedura negoziata < 15 000 euro |
| 39 | Sostegno operativo dell'EASO, gruppo d'intervento in materia di asilo, elenco di lingue disponibili, soluzioni tecniche, accoglienza, ricollocazione, rimpatrio e integrazione, rete Dublino, assistenza ai paesi terzi, reinsediamento | Sezioni 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 5.1, 5.2 | Servizi di catering | Contratti specifici, servizio | 60 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Contratto quadro attuale EASO/2013/113 per il catering |

| | Attività operativa | Azione definita nel programma di lavoro | Oggetto dell'appalto | Tipo di contratto | Valore dell'appalto, euro | Data d'inizio indicativa della procedura di appalto | Procedura di appalto/ contratto |
|----|---|--|---|---|---------------------------|---|---|
| 40 | Sostegno operativo dell'EASO, gruppo d'intervento in materia di asilo, elenco di lingue disponibili, soluzioni tecniche, accoglienza, ricollocazione, rimpatrio e integrazione, rete Dublino, assistenza ai paesi terzi, reinsediamento | Sezioni 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 5.1, 5.2 | Organizzazione di eventi | Contratti specifici, servizio | 458 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Futuro contratto quadro EASO/2015/271 per l'organizzazione di eventi |
| 41 | Sostegno operativo dell'EASO, gruppo d'intervento in materia di asilo, elenco di lingue disponibili, soluzioni tecniche, accoglienza, ricollocazione, rimpatrio e integrazione, rete Dublino, assistenza ai paesi terzi, reinsediamento | Sezioni 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 5.1, 5.2 | Accoglienza a Malta | Contratti specifici, servizio | 10 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Contratto quadro attuale EASO/2013/116 per l'accoglienza |
| 42 | Sostegno operativo dell'EASO, gruppo d'intervento in materia di asilo, rimpatrio e integrazione, sostegno ai paesi terzi, reinsediamento | Sezioni 3.1, 3.2, 3.7, 5.1, 5.2 | Traduzione e pubblicazioni | Attuale accordo sul livello dei servizi (SLA) con l'Ufficio delle pubblicazioni/ il CdT | 260 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Attuale accordo sul livello dei servizi (SLA) con l'Ufficio delle pubblicazioni/ il CdT |
| 43 | Sostegno operativo dell'EASO, gruppo d'intervento in materia di asilo, elenco di lingue disponibili, soluzioni tecniche, sostegno ai paesi terzi, reinsediamento | Sezioni 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 5.1, 5.2 | Fornitura di esperti privati remunerati | Appalto diretto, servizio | 107 000,00 | I trimestre - IV trimestre | Invito a manifestare il proprio interesse EASO/2015/280 |

Elenco di pubblicazioni e traduzioni dell'EASO nel 2016

| | Pubblicazioni | Numero di lingue |
|----|---|-------------------------|
| 1 | Programma di lavoro dell'EASO per il 2017 | 24 |
| 2 | Relazione annuale di attività dell'EASO | 24 |
| 3 | Bilancio dell'EASO | 24 |
| 4 | Relazione annuale sulla situazione dell'asilo nell'UE | 5 |
| 5 | Relazione annuale sulla formazione | 1 |
| 6 | Almeno due manuali sulla formazione dell'EASO | 1 |
| 7 | Almeno due strumenti pratici dell'EASO | 18 |
| 8 | Relazioni tematiche sulla matrice di qualità dell'EASO | 1 |
| 9 | Capitoli del programma di formazione rivolto al personale giudiziario | 5 |
| 10 | Almeno tre relazioni o prodotti COI | 5 |

COME OTTENERE LE PUBBLICAZIONI DELL'UNIONE EUROPEA

Pubblicazioni gratuite:

- una sola copia:
tramite EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>);
- più di una copia o poster/carte geografiche:
presso le rappresentanze dell'Unione europea (http://ec.europa.eu/represent_it.htm),
presso le delegazioni dell'Unione europea nei paesi terzi
(http://eeas.europa.eu/delegations/index_it.htm),
contattando uno dei centri Europe Direct (http://europa.eu/europedirect/index_it.htm),
chiamando il numero 00 800 6 7 8 9 10 11 (gratuito in tutta l'UE) (*).

(*) Le informazioni sono fornite gratuitamente e le chiamate sono nella maggior parte dei casi gratuite (con alcuni operatori e in alcuni alberghi e cabine telefoniche il servizio potrebbe essere a pagamento).

Pubblicazioni a pagamento:

- tramite EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).

BZ-AC-15-001-IT-N



Ufficio delle pubblicazioni

ISBN 978-92-9243-569-1
doi:10.2847/114159