



European Asylum Support Office

Pracovní program úřadu EASO na rok 2016

september 2015

SUPPORT IS OUR MISSION



European Asylum Support Office

Pracovní program úřadu EASO na rok 2016

september 2015

SUPPORT IS OUR MISSION

Europe Direct je služba, ktorá vám pomôže nájsť odpovede na vaše otázky o Európskej únii.

Bezplatné telefónne číslo (*):

00 800 6 7 8 9 10 11

(*) Za poskytnutie informácií sa neplatí, podobne ako za väčšinu hovorov (niektorí mobilní operátori, verejné telefónne automaty alebo hotely si však môžu účtovať poplatok).

Viac doplňujúcich informácií o Európskej únii je k dispozícii na internete.
Sú dostupné cez server Európa (<http://europa.eu>).

Print ISBN 978-92-9243-543-1

doi:10.2847/4039

BZ-AC-15-001-SK-C

PDF ISBN 978-92-9243-529-5 ISSN 1977-7248

doi:10.2847/97714

BZ-AC-15-001-SK-N

© Európsky podporný úrad pre azyl, 2015

Ani úrad EASO ani žiadna osoba konajúca v jeho mene nenesie zodpovednosť za možné použitie informácií uvedených v tomto dokumente.

Pracovný program úradu EASO na rok 2016

1. Priority úradu EASO v roku 2016.....	5
1.1. Úvod	5
1.2. Poslanie úradu EASO	6
1.3. Zásady úradu EASO	6
1.4. Hlavný ukazovateľ výkonnosti úradu EASO.....	7
1.5. Priority úradu EASO na rok 2016.....	7
2. Stála podpora	9
2.1. Odborná príprava úradu EASO.....	9
2.2. Podpora kvality	11
2.3. Informácie o krajine pôvodu (COI)	12
2.4. Spolupráca s členmi súdov a tribunálov.....	14
2.5. Činnosti úradu EASO zamerané na zraniteľné skupiny	15
2.6. Projekt zhromažďovania informácií o fenoméne zjednodušenia sekundárnych pohybov počas procesu určovania azylu v Nemecku a vo Švédsku.....	16
3. Operačná podpora.....	17
3.1. Operačná podpora	17
3.2. Rezervná skupina v oblasti azylu	19
3.3. Zoznam dostupných jazykov úradu EASO	20
3.4. Činnosti spoločného spracovania.....	21
3.5. Technické riešenia pre systémy v oblasti azylu a prijímania	22
3.6. Podpora prijímania	23
3.7. Premiestnenie	24
3.8. Návrat a integrácia	25
4. Informačná a analytická podpora	26
4.1. Informačný a dokumentačný systém	26
4.2. Výročná správa o situácii v oblasti azylu v EÚ	27
4.3. Systém včasného varovania a pripravenosti (EPS)	28
5. Vonkajší rozmer.....	29
5.1. Podpora tretích krajín	29
5.2. Presídlenie	30
6. Horizontálny program.....	32
6.1. Dublinská sieť	32

7. Sieť spolupráce a vnútorná organizácia úradu EASO	33
7.1. Sieť spolupráce úradu EASO.....	33
7.1.1. Spolupráca s Európskym parlamentom, Radou Európskej únie a Európskou komisiou	33
7.1.2. Spolupráca s UNHCR a inými medzinárodnými organizáciami	34
7.1.3. Spolupráca s agentúrami EÚ a s agentúrami v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí	34
7.1.4. Spolupráca s akademickou obcou a členmi tribunálov a súdov	35
7.2. Poradné fórum	36
7.3. Organizačná štruktúra úradu EASO v roku 2016.....	37
7.4. Komunikácia úradu EASO.....	38
7.5. Administratíva úradu EASO	40
7.5.1. Prehľad zamestnancov a rozpočtu úradu EASO 2016.....	41
Zoznam akronymov.....	44
Prílohy	45
Orientačný zoznam postupu verejných zákaziek v roku 2016.....	45
Zoznam publikácií a prekladov úradu EASO v roku 2016	49

1. Priority úradu EASO v roku 2016

1.1. Úvod

V uplynulých rokoch bolo vykonaných niekoľko dôležitých krokov v záujme rozvoja spoločného európskeho azylového systému (CEAS), ktoré boli zamerané na rozvoj politiky, nástrojov právnej a finančnej podpory v oblasti azylu.

V druhej fáze spoločného európskeho azylového systému právne systémy EÚ poskytujú právny základ na lepšiu harmonizáciu a stanovujú sa vyššie kvalitatívne normy, čím sa zaisťujú jednotné statusy, prísne spoločné podmienky ochrany a spoločné prvky v rámci azylových postupov pre osoby, ktoré potrebujú medzinárodnú ochranu. V strategických usmerneniach o ďalšom rozvoji v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí, ktoré Európska rada prijala v roku 2014⁽¹⁾, sa vymedzujú priority a ciele v tejto oblasti a predkladá sa výzva, aby úrad EASO zohrával významnejšiu úlohu, najmä pokiaľ ide o presadzovanie jednotného uplatňovania *acquis*. V oznámení Komisie *Otvorená a bezpečná Európa: premeniť víziu na skutočnosť*⁽²⁾ a v oznámení *o práci osobitnej skupiny pre Stredozemie*⁽³⁾ sa okrem toho identifikujú príslušné opatrenia v oblastiach zodpovednosti úradu EASO. Nový viacročný finančný rámec na roky 2014 – 2020 (VFR) vrátane nového Fondu pre azyl, migráciu a integráciu (AMIF) zabezpečuje základ finančnej podpory EÚ v oblasti azylu vrátane príspevkov pre agentúry EÚ.

V dôsledku nedávnych tragických udalostí v oblasti Stredozemného mora predložil komisár pre vnútorné záležitosti a občianstvo pán Avramopoulos 20. apríla na spoločnom zasadnutí ministrov zahraničných vecí a vnútra 10-bodový plán obsahujúci bezprostredné opatrenia, ktoré sa majú podniknúť ako odpoveď na krízu v Stredozemí. Európska rada vydala 23. apríla vyhlásenie⁽⁴⁾, v ktorom navrhla viaceré opatrenia – viaceré z nich zahŕňali aj EASO – ktorých cieľom je zabrániť ďalším stratám na životoch na mori a riešiť základné príčiny ľudskej núdze v EÚ. O niekoľko dní nasledovalo uznesenie Európskeho parlamentu⁽⁵⁾. Európska komisia prijala 13. mája európsku migračnú agendu⁽⁶⁾ obsahujúcu rad krokov, ktoré by EÚ mala prijať na vybudovanie súdržného a komplexného prístupu, aby sa ťažilo z výhod migrácie a riešili sa problémy s ňou spojené. Okrem toho sa v záveroch Európskej rady z 25. a 26. júna a zasadnutia Rady SVV z 20. júla uvádza množstvo ďalších aktivít pre úrad EASO vrátane núdzového premiestnenia 40 000 žiadateľov o medzinárodnú ochranu z Grécka a Talianska, zabezpečenia prijímania a presídlenia 20 000 osôb, ktoré potrebujú ochranu, zariadenia prvého príjmu v členských štátoch nachádzajúcich sa pri vonkajších hraniciach EÚ s aktívnou podporou odborníkov z členských štátov a úradu EASO, a koordinácie vykonávania ustanovení smernice o azylových postupoch týkajúcich sa tzv. bezpečnej krajiny pôvodu. Úrad EASO bude zohrávať dôležitú úlohu v oblasti monitorovania spoločného európskeho azylového systému, zriadenia novej, účelnej siete prijímajúcich orgánov, pilotného projektu na vytvorenie spoločných kapacít prijímania, rozvoja kritérií kvality pre prijímacie centrá v spolupráci s Komisiou, referenčného strediska pre vnútroštátne informácie o krajine pôvodu, vytvárania dublinskej siete na uľahčenie komunikácie a koordinácie medzi dublinskými úradmi a otázkami týkajúcimi sa Dublinu, projektu s Nemeckom a Švédskom o fenoméne sekundárnych pohybov.

V tejto súvislosti bude úrad EASO v roku 2016 naďalej zohrávať ústrednú úlohu ako odborné stredisko EÚ v oblasti azylu. Agentúra podporí členské štáty a pridružené krajiny zapojené do činností úradu EASO⁽⁷⁾, ako aj inštitúcie EÚ pri dosahovaní týchto cieľov prostredníctvom pokročilých opatrení praktickej spolupráce, odborných znalostí, spoločných analýz, štúdií a politického prínosu založenom na dôkazoch.

V ročnom pracovnom programe úradu EASO sa stanovujú priority, ciele a činnosti, ktoré má úrad EASO plniť v súlade s pridelenými povinnosťami. Pracovný program pretavuje stratégiu organizácie do ročných cieľov a poskytuje základ na ročné plánovania rozpočtu podľa jednotlivých činností.

(1) http://www.consilium.europa.eu/uedocs/cms_Data/docs/pressdata/en/ec/143478.pdf.

(2) COM(2014) 154 final http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/documents/basic-documents/docs/an_open_and_secure_europe_-_making_it_happen_en.pdf.

(3) COM(2013) 869 final http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-is-new/news/news/docs/20131204_communication_on_the_work_of_the_task_force_mediterranean_en.pdf.

(4) Osobitné zasadnutie Európskej rady 23. apríla 2015 – vyhlásenie: <http://www.consilium.europa.eu/en/press/press-releases/2015/04/23-special-euco-statement/>. Táto časť európskej migračnej agendy obsahuje a ďalej rozvíja iniciatívy uvedené v pláne, ktorý Komisia predložila v nadväznosti na vyhlásenie Európskej rady z 23. apríla.

(5) <http://www.europarl.europa.eu/oeil/popups/ficheprocedure.do?lang=en&reference=2015/2660> (RSP).

(6) COM(2015) 240 final.

(7) Na účely tohto dokumentu sa členské štáty EÚ a pridružené krajiny zapojené do činností úradu EASO spoločne označujú ako „krajiny EÚ+“.

Pracovný program na rok 2016 je vypracovaný v kontexte všeobecného rámca stanoveného vo viacročnom pracovnom programe úradu EASO na obdobie 2016 – 2018, ktorý zahŕňa strategický kontext a ciele úradu EASO na toto obdobie. Tento dokument obsahuje plán činností, na základe ktorých sa vypracúvajú odhady príjmov a výdavkov a plán pracovných miest.

Pracovný program na rok 2016 je rozdelený do šiestich oddielov, ktoré vymedzujú hlavné oblasti činnosti úradu EASO: stála podpora; operačná podpora; informačná a analytická podpora; vonkajší rozmer a sieť spolupráce úradu EASO a vnútorná organizácia. Orientačné zoznamy postupov verejného obstarávania, publikácií a prekladov sú zahrnuté ako prílohy pracovného programu.

Pracovný program úradu EASO na rok 2016 predstavuje rámcové rozhodnutie o financovaní vykonávania uvedených činností. Pre každú činnosť uvádza ukazovatele výkonnosti, orientačný časový rámec a vyčlenené ľudské a finančné zdroje.

Vzhľadom na povahu práce úradu EASO a potrebu reagovať včas a proaktívnym spôsobom na meniace sa scenáre, okolnosti a priority správna rada poveruje výkonného riaditeľa, aby rozhodol o zmenách pracovného programu na rok 2016 a aby si pri vykonávaní pracovného programu zachoval potrebnú flexibilitu a mohol reagovať zodpovedajúcim spôsobom. Za vykonávanie pracovného programu je aj naďalej zodpovedný výkonný riaditeľ.

Počas prípravnej fázy tohto dokumentu prebiehali konzultácie s Európskou komisiou, agentúrami v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí a poradným fórom úradu EASO. K návrhu pracovného programu boli doručené príspevky od Európskej komisie, rôznych organizácií občianskej spoločnosti (Medzinárodný inštitút humanitárneho práva, Save the Children, Evangelische Kirche in Deutschland, Forum Réfugiés, Cosi, Európske združenie na ochranu ľudských práv, Výskumná konzultačná organizácia v oblasti azylu a Holandská rada pre utečencov a vyhnanco) a od siete agentúr v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí. Všetky príspevky boli v najväčšej možnej miere riadne zohľadnené v príprave pracovného programu.

Pri vykonávaní pracovného programu na rok 2016 budú zohľadnené aj zistenia a odporúčania získané z externého hodnotenia, ktoré sa uskutočnilo v rokoch 2014 a 2015.

Vzhľadom na mnohé zmeny, ku ktorým došlo v uplynulých mesiacoch a ktoré mali množstvo dôsledkov, ako aj ďalšie úlohy pre úrad EASO sa očakáva, že ďalšie úlohy zverené agentúre budú splnené na základe zvýšenia finančných a ľudských zdrojov v zmenenom rozpočte EÚ na rok 2016. Súčasnú zmenu pracovného programu zahŕňa všetky ďalšie činnosti, ktorými bol úrad EASO poverený, ale odráža iba momentálne známu situáciu vyčlenených finančných a ľudských zdrojov⁽⁸⁾. Očakávané zmeny týkajúce sa finančných a ľudských zdrojov povedú, v prípade, že sa potvrdia, k prijatiu novej verzie pracovného programu úradu EASO na rok 2016.

Správna rada prijala tento pracovný program 24. septembra so zreteľom na kladné stanovisko Európskej komisie. Stanovisko Európskej komisie bolo doručené 30. septembra 2015. Pracovný program je v súlade s týmto stanoviskom.

1.2. Poslanie úradu EASO

Poslaním úradu EASO je prispievať k vykonávaniu a rozvoju spoločného európskeho azylového systému (CEAS) prostredníctvom podpory a uľahčovania, koordinácie a posilnenia praktickej spolupráce medzi krajinami EÚ+ v úlohe nezávislého odborného strediska v oblasti azylu.

1.3. Zásady úradu EASO

Úrad EASO dodržiava pri plnení svojho poslania tieto zásady:

- poskytovať komplexnú a včasnú podporu žiadajúcim členskými štátom;
- stimulovať kvalitu a účinnosť systémov azylu a prijímania členských štátov;
- vystupovať ako nezávislé a nestranné odborné stredisko;
- poskytovať presné a aktuálne údaje, analýzy a posúdenia záležitostí týkajúcich sa azylu;
- podporovať členské štáty, aby prevzali zodpovednosť v oblasti azylu a preukázali solidaritu s členskými štátmi, ktorých azylové systémy sú pod tlakom;

⁽⁸⁾ COM(2015) 300 – jún 2015.

- zjednodušiť a podnietiť spoločné a bežné opatrenia praktickej spolupráce v oblasti azylu, a tým podporiť vzájomnú dôveru medzi členskými štátmi;
- poskytnúť prínos politickým predstaviteľom EÚ v oblasti azylu založený na dôkazoch;
- spolupracovať s inštitúciami EÚ, agentúrami a orgánmi EÚ, medzinárodnými organizáciami a občianskou spoločnosťou.

1.4. Hlavný ukazovateľ výkonnosti úradu EASO

Celkový hlavný ukazovateľ výkonnosti úradu EASO vyjadruje schopnosť úradu naplňať ciele stanovené v ročnom pracovnom programe úradu EASO.

Hlavným ukazovateľom výkonnosti úradu EASO je teda ukazovateľ kvality, ktorého cieľom je preukázať vplyv podpory úradu EASO pri jednotnom uplatňovaní spoločného európskeho azylového systému. Ukazovateľ zohľadní:

- úlohy stanovené v nariadení o úrade EASO, prepracovanom azylovom acquis a iných súvisiacich dokumentoch EÚ a pokrok úradu EASO pri vykonávaní činností v rámci plnenia týchto úloh;
- žiadosti krajín EÚ+, Európskej komisie, Rady EÚ, Európskeho parlamentu a ďalších inštitúcií, agentúr a orgánov EÚ na rozvoj a vykonávanie dodatočných činností úradu EASO s cieľom podporiť vykonávanie CEAS;
- hodnotiace stanoviská krajín EÚ+, Európskej komisie, Rady EÚ, Európskeho parlamentu a ostatných inštitúcií, agentúr a orgánov EÚ týkajúce sa práce úradu EASO.

V pracovnom programe sa stanovuje niekoľko konkrétnych cieľov, ktoré sú štruktúrované podľa zásad SMART (konkrétne, merateľné, dosiahnuteľné, realistické, časovo ohraničené). S cieľom merať výkonnosť úradu EASO sa pre každý cieľ navrhli ukazovatele spoločne s očakávaným výsledkom a časovým rámcom.

1.5. Priority úradu EASO na rok 2016

V roku 2016 sa bude úsilie úradu EASO zameriavať na prispievanie k účinnému, súrodému a jednotnému praktickému vykonávaniu preskúmaného acquis EÚ v oblasti azylu v súlade s európskou migračnou agendou a príslušnými závermi Európskej rady a uzneseniami Európskeho parlamentu uvedenými v oddiele 1.1. Kľúčom ďalšieho rozvoja systému CEAS sú dostatočné kapacity vnútroštátnych azylových systémov v krajinách EÚ+. Úrad EASO bude ako odborné stredisko EÚ v oblasti azylu zohrávať ústrednejšiu úlohu pri koordinovaní týchto opatrení budovania kapacít prostredníctvom prispôbovaných činností operačnej podpory a praktickej spolupráce vrátane odborného vzdelávania, spoločných informácií o krajine pôvodu a činností v oblasti kvality, podpory presídlenia a koordinácie núdzového presídľovania z Talianska a Grécka podľa článku 78 ods. 3 ZFEÚ. Úrad EASO posilní svoje kapacity na zber a výmenu informácií a dokumentácie o azylových systémoch, a takisto aj svoj systém včasného varovania a pripravenosti (EPS). Úrad EASO sa ďalej bude snažiť podporovať vonkajší rozmer CEAS v súlade so stratégiou úradu EASO týkajúcej sa vonkajšieho rozmeru po dohode s Európskou komisiou a v rámci politiky vonkajších vzťahov EÚ.

Úrad EASO bude organizovať pokročilé činnosti praktickej spolupráce pre krajiny EÚ+, Európsku komisiu a ďalšie zainteresované strany. Tieto činnosti praktickej spolupráce budú zahŕňať konferencie, semináre, stretnutia expertov a špecializovaných sietí s cieľom prerokovať a prijať opatrenia v rôznych záležitostiach celoeurópskeho významu v oblasti azylu (napr. v oblasti politiky, vykonávania práva EÚ v oblasti azylu, o situáciách v krajinách pôvodu, osvedčených postupoch, núdzových tokoch atď.). Úrad EASO bude zjednodušovať metodiku a činnosti na podporu praktickej spolupráce v oblasti azylu. Úrad EASO posilní na horizontálnej úrovni synergie medzi všetkými zainteresovanými stranami svojej siete v oblasti spolupráce. Úrad EASO bude ďalej rozvíjať svoj vyhľadávací systém s cieľom riešiť otázky týkajúce sa politik a postupov, pokiaľ ide o fungovanie CEAS. Cieľom ďalšieho úsilia bude zapojiť účinným spôsobom občiansku spoločnosť a rozšíriť dosah externej komunikácie úradu EASO.

Súčasný produkty, činnosti a programy úradu EASO už v rámci celej EÚ prinášajú pridanú hodnotu. Úrad EASO tak bude konsolidovať a ďalej rozvíjať svoje súčasné kľúčové činnosti, ale postupne bude presadzovať aj nové činnosti.

Ciele úradu EASO na rok 2016

- účasť na prístupe k novému krízovému vstupnému centru „hotspot“;
- podpora presídlenia 20 000 osôb, ktoré potrebujú ochranu a koordinácia opatrení na premiestnenie schválených na úrovni EÚ, ako je premiestnenie 40 000 osôb z Talianska a Grécka;
- koordinácia vykonávania ustanovení smernice o azylových postupoch týkajúcich sa tzv. bezpečnej krajiny pôvodu, založených na pláne, ktorý vypracovala Komisia;
- posilnenie úlohy spoločnej odbornej prípravy a profesionálneho rozvoja v oblasti azylu;
- zlepšenie kvality azylových procesov a rozhodnutí;
- vypracovanie viac spoločných informácií o krajine pôvodu (COI) a podpora ich účinného využívania;
- ďalší rozvoj činností spoločného spracovania;
- podnecovanie súdneho dialógu v oblasti azylu;
- podpora lepšej identifikácie zraniteľných osôb;
- zber a výmena presných a aktuálnych informácií a dokumentácie o fungovaní CEAS a ďalší rozvoj systému včasného varovania a pripravenosti (EPS) v záujme zabezpečenia analýzy trendov;
- spolupráca v oblasti rozvoja nového procesu systematického monitorovania vykonávania CEAS;
- realizácia projektu o fenoméne sekundárnych pohybov do Nemecka a Švédska;
- poskytovanie včasnej a komplexnej operačnej podpory členským štátom;
- podpora vhodných podmienok prijímania a integračných opatrení;
- podpora synergií medzi postupmi v oblasti migrácie a azylu vrátane návratu neúspešných žiadateľov o azyl;
- podpora vonkajšieho rozmeru CEAS;
- podpora účasti členov siete EASO v kľúčových otázkach na strategickej a horizontálnej úrovni.

2. Stála podpora

2.1. Odborná príprava úradu EASO		
<p>EASO Cieľ (ciele)</p>	<p>Úrad EASO sa zameriava na podporu krajín EÚ+ pri rozvíjaní poznatkov, zručností a schopností svojich zamestnancov zodpovedných za azylové záležitosti prostredníctvom kvalitatívnej spoločnej odbornej prípravy. Odbornou prípravou úradu EASO sa prispieva k uplatňovaniu CEAS tak, že sa podporuje vytvorenie spoločnej úrovne kvality v celej EÚ. Úrad EASO týmto cieľom sleduje prístup spočívajúci v dvoch krokoch: úrad EASO na jednej strane vypracúva príslušné vzdelávacie materiály a na druhej strane organizuje odbornú prípravu na základe systému vzdelávania školiteľov.</p> <p>Úrad EASO rozšíri využívanie modernej technológie, inovatívnych nástrojov odbornej prípravy a didaktických metodík a vytvorí nové nástroje odbornej prípravy na základe existujúcich materiálov, ktoré bude možné prispôbovať osobitným potrebám krajín EÚ+. Úrad EASO dokončí prechod svojho systému elektronického vzdelávania na nové riešenie; toto nové riešenie bude rozsiahlejšie s cieľom čeliť rastúcemu počtu účastníkov na odbornej príprave, a ponúkne nové nástroje na rozvoj metodík odbornej prípravy. Úrad EASO bude aj naďalej pracovať na postupe certifikácie programu odbornej prípravy úradu EASO s cieľom podporovať krajiny EÚ+ pri zabezpečovaní odbornej prípravy pre zamestnancov zodpovedných za azylové záležitosti v súlade s požiadavkami ustanovení smernice o azylových postupoch a pri zabezpečovaní primeraných poznatkov a zručností. Certifikácia programu odbornej prípravy úradu EASO sa bude vytvárať tak, aby nemala vplyv na vnútroštátne systémy a postupy.</p> <p>Úrad EASO bude v oblasti odbornej prípravy spolupracovať s inými agentúrami EÚ, a najmä s agentúrou Frontex, Agentúrou EÚ pre základné práva (FRA) a Európskou policajnou agentúrou Cepol. V tejto súvislosti sa bude úrad EASO aj naďalej zapájať do vytvárania, aktualizovania či vykonávania spoločnej tematickej odbornej prípravy, ako napr. o základných právach a obchodovaní s ľuďmi.</p> <p>V úzkej spolupráci s UNHCR sa bude náležitá pozornosť venovať záležitostiam týkajúcim sa zraniteľných osôb, rodového hľadiska a sexuálnej orientácie. Úrad EASO bude naďalej dohliadať na to, aby témy týkajúce sa rodového hľadiska a detí boli zaradené do všetkých vzdelávacích materiálov.</p> <p>Úrad EASO posúdi vplyv a účinnosť činností odbornej prípravy úradu EASO v krajinách EÚ+.</p> <p>Budú vyvinuté nové nástroje odbornej prípravy, zavedú sa systémy certifikácie a akreditácie programu odbornej prípravy úradu EASO a preskúma sa medzinárodná sektorová kvalifikácia.</p>	
<p>Nové v roku 2016</p>	<p>Úrad EASO dokončí prechod na nový systém elektronického vzdelávania. Úrad EASO začne postup hodnotenia a posudzovania vplyvu a účinnosti činností odbornej prípravy úradu EASO v krajinách EÚ+. Vytvorí sa nové nástroje odbornej prípravy a súčasne sa bude konsolidovať certifikačný systém.</p>	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
<p>Zabezpečiť najmenej 12 školení úradu EASO pre školiteľov.</p>	<p>1. – 4. štvrťrok</p>	<p>Počet zabezpečených školení pre školiteľov. Počet vyškolených školiteľov. Úroveň spokojnosti školiteľov.</p>
<p>Zabezpečiť najmenej 2 regionálne školenia pre školiteľov.</p>	<p>1. – 4. štvrťrok</p>	<p>Počet zabezpečených školení pre školiteľov. Počet vyškolených školiteľov. Úroveň spokojnosti školiteľov.</p>

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Poskytovať odbornú podporu krajinám EÚ+ pri vykonávaní odbornej prípravy úradu EASO na vnútroštátnej úrovni.	1. – 4. štvrtrok	Počet vyškolených vnútroštátnych zamestnancov. Počet vnútroštátnych školení riadených úradom EASO na jeho elektronickej vzdelávacej platforme. Počet preložených modulov začlenených do elektronickej vzdelávacej platformy úradu EASO.
Preskúmať najmenej 3 moduly analyzujúce potrebu aktualizácie a/alebo inovácie.	1. – 4. štvrtrok	Počet preskúmaní. Počet začatých aktualizácií/inovácií modulov. Počet aktualizovaných/inovovaných modulov začlenených do elektronickej vzdelávacej platformy. Počet správ o aktualizácii/inovácii modulov.
Vytvoriť najmenej modul odbornej prípravy alebo iné nástroje odbornej prípravy, ktoré možno prispôbiť potrebám krajín EÚ+.	1. – 4. štvrtrok	Počet začatých modulov alebo nástrojov odbornej prípravy. Počet modulov alebo nástrojov vytvorených a sprístupnených krajinám EÚ+.
Zorganizovať výročné stretnutie školiteľov siete.	3. – 4. štvrtrok	Počet školiteľov, ktorí sa zúčastnili na stretnutí. Úroveň spokojnosti účastníkov.
Zorganizovať 2 stretnutia národných kontaktných bodov pre odbornú prípravu úradu EASO.	2., 4. štvrtrok	Počet účastníkov, ktorí sa zúčastnili na stretnutí národných kontaktných bodov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Zorganizovať jedno výročné zasadnutie referenčnej skupiny.	4. štvrtrok	Počet účastníkov, ktorí sa zúčastnili na zasadnutí. Využívanie výstupov zo zasadnutia.
Vypracovať najmenej 2 príručky odbornej prípravy úradu EASO.	1. – 4. štvrtrok	Počet vypracovaných príručiek odbornej prípravy úradu EASO. Počet príručiek odbornej prípravy úradu EASO sprístupnených krajinám EÚ+.
Dokončiť migráciu na nový systém elektronickej vzdelávania a existujúcich kurzov.	1. – 4. štvrtrok	Sfunkčnenie novej elektronickej vzdelávacej platformy. Počet existujúcich kurzov dostupných na novej elektronickej vzdelávacej platforme.
Posilniť súčasný systém zhromažďovania údajov (tzv. training cockpit) a uverejniť výročnú odbornú správu o využívaní odbornej prípravy EASO na úrovni EÚ a vnútroštátnej úrovni.	1. – 4. štvrtrok	Inovovať odbornú databázu. Uverejnenie výročnej správy o odbornej príprave. Využívanie výstupov analýzy zo súčasnej odbornej prípravy.
Ďalej vykonávať certifikáciu a akreditáciu programu odbornej prípravy úradu EASO vrátane organizácie najmenej 2 stretnutí pracovnej skupiny pre certifikáciu a akreditáciu.	1. – 4. štvrtrok	Počet zorganizovaných stretnutí expertov. Rozvoj výsledkov vzdelávania vo všetkých TC moduloch úradu EASO. Prepojenie deskriptorov na úrovni EQF s každým TC modulom úradu EASO.

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Začať postup hodnotenia a posudzovania vplyvu a účinnosti činností odbornej prípravy úradu EASO v krajinách EÚ+.	1. – 4. štvrtrok	Prijatie metodiky posúdenia vplyvu. Prijatie postupov na hodnotenie činností v oblasti odbornej prípravy.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3201 Odborná príprava: 1 300 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre odbornú prípravu, kvalitu a odborné znalosti 5 AD, 0,2 AST, 3 CA	

2.2. Podpora kvality

EASO Cieľ (ciele)	<p>V súlade so svojím hlavným cieľom, ktorým je podpora členských štátov pri dosahovaní spoločných štandardov v rámci spoločného európskeho azylového systému, bude úrad EASO pokračovať vo svojich činnostiach praktickej spolupráce v rámci procesu kvalitatívnej matice úradu EASO. Proces kvalitatívnej matice úradu EASO komplexne zahŕňa hlavné prvky systému CEAS prostredníctvom mapovania súčasných postupov členských štátov s následným rozvojom súboru vzájomne súvisiacich výstupov (tematické stretnutia a správy, praktické nástroje, zoznam projektov a iniciatív). Úrad EASO bude na základe stanovených potrieb najmä ďalej rozvíjať spoločné praktické nástroje a usmernenia na podporu každodennej práce zodpovedných úradníkov a ostatných relevantných cieľových skupín.</p> <p>Úrad EASO posúdi počas tohto procesu všetky príslušné zdroje informácií a v prípade potreby bude viesť konzultácie s príslušnými zainteresovanými stranami, t. j. s príslušnými medzinárodnými organizáciami, napr. UNHCR, s akademickou obcou a občianskou spoločnosťou.</p>	
Nové v roku 2016	Do procesu kvalitatívnej matice úradu EASO budú zahrnuté nové a/alebo konkrétnejšie témy a predložia sa príslušné výstupy založené na metodike kvalitatívnej matice vrátane rozvoja spoločných praktických nástrojov a usmernení.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať 3 tematické stretnutia úradu EASO zamerané na témy súvisiace s kvalitou alebo s hľadiskami CEAS.	1. – 4. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Vytvoriť a zverejniť najmenej 2 praktické nástroje (napr. praktické príručky, kontrolné zoznamy atď.).	1. – 4. štvrtrok	Počet vytvorených praktických nástrojov. Počet zverejnených praktických nástrojov. Využívanie nástrojov kvality.
Určiť a vymieňať si praktické nástroje vrátane systémov monitorovania, na podporu kvality v azylovom rozhodovacom procese členských štátov a ostatných aspektoch systému CEAS.	1. – 4. štvrtrok	Počet vypracovaných tematických správ. Aktualizovanie projektov kvality a zoznamu iniciatív. Počet identifikovaných a vymieňaných kvalitných nástrojov a mechanizmov.

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať stretnutie národných kontaktných bodov o kvalite.	4. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo zasadnutia.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3202 Procesy kvality: 350 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre odbornú prípravu, kvalitu a odborné znalosti 2 AD, 0,2 AST, 1 VNE	

2.3. Informácie o krajine pôvodu (COI)

EASO Cieľ (ciele)	<p>Cieľom úradu EASO je vytvoriť súhrnný systém EÚ v oblasti COI zameraný na zvyšovanie a harmonizáciu noriem COI spoločne s krajinami EÚ+ a ďalšími zainteresovanými stranami.</p> <p>Vzhľadom na značné kapacity vytvárania COI, ktoré už existujú v EÚ, by sa vytváranie a spoločné využívanie COI malo racionalizovať a harmonizovať prostredníctvom sieťového prístupu prijateľného úradom EASO. Úrad EASO bude pomocou siete odborníkov presne mapovať potreby COI na úrovni EÚ a pomáhať vyplňať medzery a predchádzať zdvojovaniu úsilia, a takisto sa bude snažiť o verejné sprístupnenie COI EÚ na vynovenom portáli COI.</p> <p>Úrad EASO sa bude usilovať o ďalší rozvoj spoločných COI v spolupráci krajinami EÚ+ a s príslušnými zainteresovanými stranami, t. j. s príslušnými medzinárodnými organizáciami, napr. UNHCR, s akademickou obcou a občianskou spoločnosťou. Úrad EASO bude tiež pokračovať v rozvoji praktických usmernení a produktov týkajúcich sa konkrétnych tém o COI. Taktiež sa preskúmajú možnosti koordinácie výmeny informácií o misiách zisťovania faktov o COI a vytvárania praktických skúseností s cieľom posilniť súčinnosť a dosiahnuť väčší potenciál harmonizácie.</p> <p>Úrad EASO sa bude naďalej zameriavať na spoločné vytváranie COI EÚ a na fungovanie vyhľadávacieho systému COI s uplatnením sieťového prístupu, a súčasne bude zlepšovať poznatky a využívanie nových nástrojov v oblasti COI. Úrad EASO bude napokon v roku 2016 pripravovať presun projektu MedCOI s termínom v roku 2017.</p> <p>Úrad EASO bude koordinovať vykonávanie ustanovení smernice o azylových postupoch týkajúcich sa tzv. bezpečnej krajiny pôvodu.</p>	
Nové v roku 2016	<p>Predstaviť nový portál COI, ktorý poskytuje verejný prístup ku COI a vylepšené nástroje na prezentáciu a spoluprácu. Posilniť úlohu úradu EASO ako referenčného strediska pre vnútroštátne COI zlepšením koordinácie vnútroštátnych iniciatív produkcie COI, zvýšením „europeizácie“ vnútroštátnych produktov COI prostredníctvom mechanizmov preskúmania úradu EASO, a podporovaním spoločnej výroby produktov COI úradu EASO. Zvýšiť spoluprácu s odborníkmi z občianskej spoločnosti. Zabezpečiť prvky pre harmonizáciu vnútroštátnych postupov označenia bezpečnej krajiny.</p>	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Predstaviť vynovený portál COI, zabezpečiť verejný prístup k COI EÚ z prepojených vnútroštátnych databáz COI a zabezpečiť nástroje inovačnej spolupráce a metódy prezentácie.	1. – 4. štvrtrok	Počet dokumentov prepojených a prevzatých cez portál. Počet databáz prepojených s portálom. Počet používateľov.

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zachovať existujúce špecializované siete praktickej spolupráce úradu EASO o konkrétnych krajinách pôvodu, a na základe analýzy potrieb vytvoriť nové siete.	1. – 4. štvrtrok	Počet fungujúcich a vytvorených sietí. Počet účastníkov v sieťach. Počet stretnutí. Výsledky stretnutí a ich využívanie.
Vytvoriť správy COI vrátane prostredníctvom týchto sietí na základe metodiky predkladania správ COI úradu EASO.	1. – 4. štvrtrok	Počet a rozsah navrhnutých produktov COI. Využívanie produktov.
Vytvoriť ďalšie typy produktov (metodiky, praktické príručky atď.) o prierezových otázkach súvisiacich s COI.	1. – 4. štvrtrok	Počet a rozsah produktov COI. Využívanie produktov.
Zorganizovať najmenej 3 stretnutia v rámci praktickej spolupráce úradu EASO o konkrétnych témach a konkrétnych krajinách pôvodu.	1. – 4. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutia.
Zorganizovať najmenej 2 strategické stretnutia siete COI.	2., 4. štvrtrok	Počet stretnutí. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Zorganizovať jedno alebo viacero stretnutí a školení národnej siete správcov portálu COI.	1. – 4. štvrtrok	Počet účastníkov; Úroveň spokojnosti účastníkov; Využívanie výstupov zo stretnutí.
Zorganizovať jedno alebo viacero podujatí zameraných na nové nástroje v oblasti výskumu COI.	1. – 4. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Riadiť vyhľadávací systém COI prostredníctvom osobitných sietí.	1. – 4. štvrtrok	Počet zodpovedaných žiadostí. Priemerný čas zodpovedania žiadosti.
Zorganizovať jedno alebo viacero podujatí o pojme „bezpečná krajina pôvodu“.	1. – 4. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Pokrok v presune projektu MedCOI úradu EASO do roku 2017.	1. – 4. štvrtrok	Dokončenie štúdie uskutočniteľnosti. Nadviazať na dosiahnutý pokrok.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3203 Informácie o krajine pôvodu: 920 000 EUR	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre informácie, dokumentáciu a analýzu 3 AD, 0,5 AST, 1 CA, 3 VNE	

2.4. Spolupráca s členmi súdov a tribunálov

EASO Cieľ (ciele)	<p>Úrad EASO bude aj naďalej spolupracovať s európskymi súdmi a tribunálmi a so súdmi a tribunálmi krajín EÚ+ so všeobecným cieľom prispievať k jednotnému vykonávaniu CEAS a dosiahnuť pokrok v oblasti praktickej spolupráce v oblasti azylu medzi krajinami EÚ+.</p> <p>Činnosti praktickej spolupráce úradu EASO sa budú vykonávať v súlade so stanoveným rámcom, pričom sa bude plne rešpektovať nezávislosť súdov a tribunálov.</p> <p>Medzi činnosti úradu EASO v tejto oblasti bude patriť spoločná príprava materiálov o profesijnom rozvoji, organizácia a propagácia profesijného rozvoja a činností praktickej spolupráce a organizácia seminárov na pokročilej úrovni podľa metodiky úradu EASO z roku 2014.</p> <p>Úrad EASO bude tak aj naďalej spolupracovať s príslušnými partnermi v tejto oblasti a vyvíjať čo najväčšie úsilie na umožnenie súdneho dialógu a výmeny informácií.</p>	
Nové v roku 2016	Vypracujú a sprístupnia sa nové nástroje profesijného rozvoja pre členov súdov a tribunálov.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Vytvoriť a rozšíriť najmenej jeden podporný nástroj profesijného rozvoja pre členov súdov a tribunálov.	1. – 4. štvrtrok	Počet vypracovaných nástrojov profesijného rozvoja. Počet nástrojov profesijného rozvoja dostupných pre členov súdov a tribunálov.
Zorganizovať najmenej jedno zasadnutie úradu EASO o profesijnom rozvoji.	1. – 4. štvrtrok	Počet zorganizovaných podujatí. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov.
Zorganizovať tematickú konferenciu pre členov súdov a tribunálov.	2. – 3. štvrtrok	Počet účastníkov. Počet zapojených súdov a tribunálov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov z podujatia.
Zorganizovať výročné stretnutie o plánovaní a koordinácii.	4. štvrtrok	Počet účastníkov. Počet zapojených súdov a tribunálov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutia.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3201 Odborná príprava: 200 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre odbornú prípravu, kvalitu a odborné znalosti 1 AD, 1 CA, 0,2 AST	

2.5. Činnosti úradu EASO zamerané na zraniteľné skupiny

EASO Cieľ (ciele)	<p>Úrad EASO bude aj naďalej poskytovať podporu a rozvíjať praktickú spoluprácu medzi krajinami EÚ+ a ďalšími príslušnými odborníkmi v otázkach súvisiacich so zraniteľnými žiadateľmi.</p> <p>Úrad EASO sa zameria na zraniteľné skupiny, ako sú deti (vrátane detí bez sprievodu), obeť obchodovania s ľuďmi, obeť mučenia a iného krutého a neľudského zaobchádzania, osoby vystavené riziku z dôvodu svojho pohlavia, rodovej identity alebo sexuálnej orientácie a akékoľvek iné skupiny žiadateľov s osobitnými potrebami.</p> <p>Pri tomto úsilí bude prihliadať na všeobecnú prácu v oblasti ochrany detí a ochrany práv detí, ktorú vytvorila, okrem iného, Európska komisia, a to najmä v súlade s akčným plánom EÚ týkajúcim sa maloletých bez sprievodu a komplexnou stratégiou, ktorú následne vypracuje FRA, UNHCR a všeobecný výbor OSN pre práva detí.</p> <p>Úrad EASO bude takisto ďalej podporovať stratégiu EÚ na odstránenie obchodovania s ľuďmi (2012 – 2016) a jej ucelené vykonávanie v spolupráci s Európskou komisiou a ostatnými inštitúciami, orgánmi a agentúrami EÚ, ako sú Cefol, Europol, FRA a Frontex.</p> <p>Úrad EASO sa v rámci vykonávania CEAS zameria na riešenie tematických otázok, ako je najlepší záujem dieťaťa, posudzovanie veku či hľadanie rodinných väzieb.</p> <p>Úrad EASO začlení aspekty súvisiace so zraniteľnými skupinami do všetkých činností úradu EASO a podporí politickú zhodu v tejto oblasti.</p>	
Nové v roku 2016	Preskúmať a vytvoriť nástroje úradu EASO určené na podporu krajín EÚ+ pri vykonávaní CEAS v súvislosti so zraniteľnými žiadateľmi.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať výročnú konferenciu o deťoch bez sprievodu v rámci praktickej spolupráce úradu EASO.	4. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Zorganizovať stretnutie odborníkov v rámci praktickej spolupráce o obchodovaní s ľuďmi.	2. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Zorganizovať najmenej 2 tematické stretnutia odborníkov v rámci praktickej spolupráce s úradom EASO zamerané na témy súvisiace so zraniteľnými skupinami.	1. – 4. štvrtrok	Počet stretnutí. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Zapojiť sa do činností koordinovaných agentúrami SVV s cieľom predchádzať a bojovať proti obchodovaniu s ľuďmi.	1. – 4. štvrtrok	Počet absolvovaných spoločných stretnutí. Počet spoločných činností. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Preskúmať a/alebo vytvoriť najmenej jeden nástroj praktickej spolupráce úradu EASO (napr. praktické príručky, kontrolné zoznamy, webová platforma) určené na podporu krajín EÚ+ pri vykonávaní CEAS v súvislosti so zraniteľnými skupinami.	1. – 4. štvrtrok	Počet vypracovaných alebo preskúmaných nástrojov praktickej spolupráce. Využívanie nástrojov.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3203 Postupy kvality: 125 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre odbornú prípravu, kvalitu a odborné znalosti 1 AD, 2 VNE, 0,4 AST	

2.6. Projekt zhromažďovania informácií o fenoméne zjednodušenia sekundárnych pohybov počas procesu určovania azylu v Nemecku a vo Švédsku

EASO Cieľ (ciele)	V roku 2015 spustil úrad EASO spolu s agentúrami Frontex, Europol a Eurojust projekt s Nemeckom a so Švédskom s cieľom získať počas azylového procesu znalosti o fenoméne zjednodušenia sekundárnych pohybov na účely analýzy trendov a profilov. Očakáva sa, že tento projekt bude prebiehať do októbra 2017.	
Nové v roku 2016	Pokračovať v realizácii projektu na základe schválenej metodiky, vyhodnotiť prvé výsledky a v prípade potreby upraviť metodiku.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať 4 stretnutia na vyhodnotenie prvých výsledkov projektu, z toho 2 v zúčastnených členských štátoch.	1. – 4. štvrtrok	Počet účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutia.
Pokračovať v zbere údajov.	4. štvrtrok	Počet prenosov údajov.
Uverejniť 4 štvrtročné správy.	1. – 4. štvrtrok	Počet uverejnených štvrtročných správ.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3401 Spolupráca s partnermi a zainteresovanými stranami: 10 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Úrad výkonného riaditeľa 0,5 AD, 0,5 AST	

3. Operačná podpora

3.1. Operačná podpora		
<p>EASO Cieľ (ciele)</p>	<p>Úrad EASO bude naďalej rozvíjať svoju operačnú podporu založenú na vznikajúcich potrebách členských štátov plne uplatňovať acquis EÚ v oblasti azylu a reagovať na mimoriadny tlak na svoje systémy azylu a prijímania. Úrad EASO prispôsobí svoju operačnú podporu (osobitné, núdzové a spoločné spracovanie) určitým vznikajúcim potrebám, ako aj žiadostiam členských štátov.</p> <p>Osobitná podpora bude mať podobu cielených opatrení pre členské štáty, ktoré majú určité identifikované a osobitné potreby súvisiace s uceleným a komplexným uplatňovaním revidovaného acquis EÚ v oblasti azylu (vrátane individuálne prispôbenej podpory, budovania kapacít, premiestnenia, osobitnej podpory a osobitných postupov kontroly kvality).</p> <p>Úrad EASO bude poskytovať núdzovú podporu krajinám EÚ+, ktoré sú vystavené osobitnému tlaku tým, že nasadzujú expertov z krajín EÚ+ vo forme podporných azylových tímov alebo tým, že podľa potreby poskytujú inú podporu, a to aj prostredníctvom spoločných podporných spracovateľských tímov podľa prístupu európskej migračnej agendy a krízového vstupného centra „hotspot“. Úrad EASO bude spolupracovať s príslušnými orgánmi na poskytovaní takejto podpory, venovať osobitnú pozornosť operačnej spolupráci s agentúrou Frontex a ostatnými zainteresovanými stranami.</p> <p>Úrad EASO bude okrem toho v roku 2016 koordinovať ďalšie činnosti spoločného spracovania zahŕňajúce podľa potreby niekoľko krajín EÚ+.</p> <p>V prípade potreby doplnia činnosti úradu EASO v oblasti operačnej podpory všetky opatrenia prijaté v rámci mechanizmu podľa článku 33 nariadenia Dublin III.</p>	
<p>Nové v roku 2016</p>	<p>Poskytovať podporu prístupu k „hotspot“ vyplývajúcu z európskej migračnej agendy. Úrad EASO zavedie hodnotiaci systém pre krajiny EÚ+, ktoré nasadzujú expertov a pre hostiteľské krajiny EÚ+, ktoré sú príjemcami podporných opatrení. Úrad EASO bude tiež ďalej rozvíjať strategický koncept využívania núdzových opatrení v krajinách EÚ+ s cieľom zabezpečiť kontrolu kvality a dlhodobý vplyv výstupov operácií.</p> <p>Úrad EASO bude koordinovať ďalšie činnosti spoločného spracovania v rôznych krokoch postupu pre medzinárodnú ochranu a využije takéto činnosti v rámci osobitných a núdzových podporných balíkov.</p>	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
<p>Účasť expertov v tímoch osobitnej podpory a na ďalších podporných opatreniach v Taliansku v súlade s plánom osobitnej podpory (SSP).</p>	<p>1. – 4. štvrtrok</p>	<p>Počet nasadených tímov osobitnej podpory. Počet podporných opatrení. Úroveň spokojnosti Talianska s podpornými opatreniami. Úroveň prijatia a uplatňovania výstupov podporných opatrení.</p>
<p>Účasť expertov v tímoch osobitnej podpory a na ďalších podporných opatreniach v Bulharsku v súlade s plánom osobitnej podpory (SSP).</p>	<p>1. – 4. štvrtrok</p>	<p>Počet nasadených tímov osobitnej podpory. Počet podporných opatrení. Úroveň spokojnosti Bulharska s podpornými opatreniami. Úroveň prijatia a uplatňovania výstupov podporných opatrení.</p>

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Účasť expertov v tímoch osobitnej podpory a na ďalších podporných opatreniach v Grécku v súlade s plánom osobitnej podpory (SSP).	1. – 4. štvrtrok	Počet nasadených tímov osobitnej podpory. Počet podporných opatrení. Úroveň spokojnosti Grécka s podpornými opatreniami. Počet príslušných azylových a prijímacích úradníkov/štátnych zamestnancov, ktorí si zlepšili znalosti alebo zručnosti.
Poskytovať individuálne prispôsobenú/osobitnú podporu členským štátom, ktoré o ňu požiadajú, a ktoré majú určité identifikované a osobitné potreby súvisiace s uplatňovaním revidovaného acquis EÚ v oblasti azylu, v súlade s uzavretými plánmi osobitnej podpory.	1. – 4. štvrtrok	Počet nových uzavretých plánov osobitnej podpory. Počet realizovaných podporných opatrení. Úroveň spokojnosti hostiteľských krajín EÚ+. Počet nových zavedených opatrení a postupov.
Poskytovať núdzovú podporu krajinám EÚ+, ktoré sú vystavené mimoriadnym tlakom, s cieľom posilniť ich kapacity a pripravenosť na riadenie svojich systémov v oblasti azylu a prijímania v súlade s uzavretými operačnými plánmi a s cieľom spolupracovať s príslušnými orgánmi na poskytovaní núdzovej podpory.	1. – 4. štvrtrok	Počet uzavretých alebo zrealizovaných operačných plánov (OP). Počet nasadených AST. Počet ďalších podporných opatrení. Úroveň spokojnosti krajín EÚ+, ktoré sú príjemcami podpory. Úroveň uplatňovania výstupov núdzových opatrení. Využívanie výstupov.
Poskytovať operačnú podporu členským štátom podľa prístupu európskej migračnej agendy a krízového vstupného centra „hotspot“.		Počet uzavretých alebo zrealizovaných operačných plánov (OP). Počet nasadených AST. Počet ďalších podporných opatrení. Úroveň spokojnosti krajín EÚ+, ktoré sú príjemcami podpory.
Koordinovať ďalšie činnosti spoločného spracovania v rôznych krokoch postupu pre medzinárodnú ochranu za účasti expertov z niekoľkých krajín EÚ+ a využívanie príručky o spoločnom spracovaní v individuálne prispôsobených činnostiach v oblasti operačnej podpory.	1. – 4. štvrtrok	Počet zorganizovaných činností. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov z týchto činností. Využívanie príručky. Úroveň spokojnosti používateľov. Počet realizovaných podporných činností.
Ďalej rozvíjať núdzový koncept a koordinovať ho s partnermi vrátane organizácií občianskej spoločnosti zapojených do núdzových opatrení.	1. – 4. štvrtrok	Počet vytvorených technických postupov a nástrojov.
Zorganizovať najmenej šesť stretnutí praktickej spolupráce úradu EASO súvisiacich s operačnou podporou.	1. – 4. štvrtrok	Počet stretnutí. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3301 Operačná podpora: 1 676 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 2,75 AD, 1 AST, 2 CA, 2,5 VNE	

3.2. Rezervná skupina v oblasti azylu

EASO Ciel' (ciele)	<p>Úrad EASO bude udržiavať aktualizovanú skupinu expertov, bude udržiavať otvorené komunikačné linky s národným kontaktným bodmi rezervnej skupiny v oblasti azylu (NCP AIP) vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa expertov nasadených v oblasti činností týkajúcich sa operačnej podpory a poskytovať pomoc vo všetkých otázkach súvisiacich s ich nasadením.</p> <p>Úrad EASO posúdi systém pre nasadených expertov a ďalej rozvinie využívanie operačných nástrojov pre expertov AIP. (t. j. systém AIP, informačné a praktické nástroje, vzory predkladania správ a hodnotiaci systém).</p>
Nové v roku 2016	<p>Vytvoriť prostredie podporované IKT (systém AIP). Úrad EASO bude v úzkej spolupráci s NCP AIP ďalej rozvíjať systém riadenia AIP v záujme zabezpečenia kvality a súdržnosti výstupov v rámci operačnej podpory.</p> <p>Posilniť schopnosť úradu EASO včas koordinovať operačnú podporu a zjednodušiť účasť expertov z členských štátov na činnostiach úradu EASO v oblasti operačnej podpory prostredníctvom účinného využívania rezervnej skupiny v oblasti azylu.</p>

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať najmenej dve stretnutia v rámci praktickej spolupráce s úradom EASO s NCP AIP v krajinách EÚ+.	1. – 4. štvrtrok	Počet stretnutí. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Vytvoriť prostredie podporované IKT (systém AIP).	1. – 4. štvrtrok	Otestovanie a zavedenie systému AIP. Miera spokojnosti krajín EÚ+ so systémom AIP.
Ďalej rozvíjať systém riadenia API vrátane príručiek na poskytovanie operačnej podpory a výstupov vyplývajúcich z operačnej podpory.	1. – 4. štvrtrok	Počet vypracovaných príručiek. Počet používateľov. Úroveň spokojnosti používateľov. Počet šírených výstupov.
Vyhodnotiť používanie hodnotiaceho systému pre nasadených expertov v AIP.	1. – 4. štvrtrok	Zavedenie a hodnotenie hodnotiaceho systému. Miera spokojnosti krajín EÚ+ s hodnotiacim systémom.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3301 Operačná podpora: 60 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 0,25 AD, 0,5 CA	

3.3. Zoznam dostupných jazykov úradu EASO

EASO Cieľ (ciele)	Úrad EASO bude podporovať krajiny EÚ+, aby mali jednoduchý prístup ku všetkým dostupným jazykom v iných krajinách EÚ+ prostredníctvom zoznamu dostupných jazykov. Úrad EASO okrem toho vypracuje technické riešenia v krajinách EÚ+ s cieľom uľahčiť využívanie zoznamu dostupných jazykov.	
Nové v roku 2016	Monitorovať využívanie zoznamu dostupných jazykov krajinami EÚ+ a vypracovať pilotné technické riešenie s cieľom uľahčiť využívanie zoznamu dostupných jazykov.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Preskúmať, aktualizovať a monitorovať zoznam dostupných jazykov na tlmočenie.	1. – 4. štvrtrok	Počet kontaktov vytvorených medzi krajinami EÚ+ na využívanie zoznamu dostupných jazykov. Zozbierané údaje o jazykoch, o ktoré sa viac žiada v súvislosti s tlmočením.
Zorganizovať najmenej jedno stretnutie v rámci praktickej spolupráce s krajinami EÚ+ s cieľom prediskutovať technické riešenia s cieľom väčšmi využívať zoznam dostupných jazykov, ako aj následne zabezpečiť technické nástroje.	1. – 4. štvrtrok	Počet stretnutí. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Vyvinúť pilotné technické riešenie s cieľom uľahčiť využívanie zoznamu dostupných jazykov.	1. – 4. štvrtrok	Rozvoj pilotného technického riešenia. Miera spokojnosti krajín EÚ+ s pilotným technickým riešením.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3301 Operačná podpora: 30 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 0,25 CA	

3.4. Činnosti spoločného spracovania

EASO Cieľ (ciele)	V nadväznosti na skúsenosti z činností spoločného spracovania, ktoré sa uskutočnili v roku 2014 a 2015, úrad EASO využije hodnotenia projektov a poskytne podporu na základe príručky o spoločnom spracovaní. Úrad EASO bude v roku 2016 koordinovať aj doplňujúce činnosti spoločného spracovania vo viacerých krajinách EÚ+, najmä v rámci prístupu krízových vstupných centier.	
Nové v roku 2016	Úrad EASO bude koordinovať ďalšie činnosti spoločného spracovania v rôznych krokoch postupu pre medzinárodnú ochranu a využije činnosti spoločného spracovania v rámci individuálne prispôbených podporných balíkov.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Využiť príručku o spoločnom spracovaní v individuálne prispôbených činnostiach operačnej podpory.	1. – 4. štvrtrok	Využívanie príručky. Úroveň spokojnosti používateľov. Počet realizovaných podporných činností.
Koordinovať ďalšie činnosti spoločného spracovania v rôznych krokoch postupu pre medzinárodnú ochranu za účasti expertov z niekoľkých krajín EÚ+, najmä v rámci prístupu ku krízovým vstupným centráram.	1. – 4. štvrtrok	Počet zorganizovaných činností. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov z týchto činností.
Zorganizovať najmenej 2 stretnutia v rámci praktickej spolupráce úradu EASO zamerané na rozvoj praktickej spolupráce v oblasti spoločného spracovania.	1., 3. štvrtrok	Zorganizované stretnutia. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3301 Operačná podpora: 80 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 0,25 CA, 1 VNE	

3.5. Technické riešenia pre systémy v oblasti azylu a prijímania

<p>EASO Cieľ (ciele)</p>	<p>Úrad EASO zorganizuje „podujatie EXPO“ o IKT technológiách a podporných nástrojoch používaných v oblasti azylu. Úrad EASO využije toto fórum, ktorého cieľom je poskytovať materiálnu inšpiráciu s cieľom preskúmať ďalšie spôsoby riešenia nedostatkov pri registrácii, identifikácii, výmene údajov, komunikácii, štatistikách a nedoriešených záležitostiach v oblasti azylového konania v rámci CEAS.</p> <p>Úrad EASO v rámci napredovania v praktickom a technickom vykonávaní CEAS preskúma možnosť zvýšenia účinnosti pri výmene údajov medzi členskými štátmi EÚ+ a zlučiteľnosti vnútroštátnych databáz týkajúcich sa azylu. Vzhľadom na rámec európskej migračnej agendy sa na jednej strane vynakladá úsilie na odstránenie existujúcich rozdielov v postupoch azylovej politiky a na strane druhej na zabezpečenie operačnej podpory na mieste, a to aj v rámci „systému hotspot“. Úrad EASO preskúma, ako čo najlepšie poskytovať a optimalizovať operačnú podporu, a to aj prostredníctvom uľahčovania systematického snímania a porovnávania odtlačkov pri plnom rešpektovaní základných ľudských práv, a preskúmania možností využívania biometrických identifikátorov. Úrad EASO bude ďalej podporovať členské štáty EÚ+, aby urýchlili spracúvanie neopodstatnených žiadostí o azyl ako súčasť boja proti zneužívaniu systému CEAS.</p> <p>Úrad EASO bude podporovať praktickú spoluprácu a výmenu osvedčených postupov, pokiaľ ide o uvedené skutočnosti, a to aj so zreteľom na prístup k novým obchodným modelom a technickým riešeniam, ktoré môžu prispieť k zlepšeniu flexibility vnútroštátnych azylových systémov v Európe.</p>	
<p>Nové v roku 2016</p>	<p>Úrad EASO zorganizuje podujatie EXPO o IKT technológiách a podporných nástrojoch používaných v oblasti azylu.</p> <p>Úrad EASO poskytne podporu členským štátom EÚ+ na rozvoj technických riešení pre systémy azylu a prijímania.</p> <p>Úrad EASO preskúma, ako čo najlepšie poskytovať a optimalizovať operačnú podporu, a to aj prostredníctvom uľahčovania systematického snímania a porovnávania odtlačkov pri plnom rešpektovaní základných ľudských práv, a preskúmania možností využívania biometrických identifikátorov.</p> <p>Úrad EASO bude podporovať členské štáty EÚ+, aby urýchlili spracúvanie neopodstatnených žiadostí o azyl ako súčasť boja proti zneužívaniu systému CEAS.</p>	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Úrad EASO zorganizuje podujatie EXPO o IKT technológiách a podporných nástrojoch používaných v oblasti azylu.	1. – 2. štvrtrok	Zorganizované podujatie. Počet zúčastnených členských štátov EÚ. Počet identifikovaných technických riešení. Využívanie výstupov z podujatia EXPO.
Poskytnúť podporu členským štátom EÚ+ na rozvoj technických riešení pre systémy azylu a prijímania.	2. – 4. štvrtrok	Počet zorganizovaných podporných činností. Počet identifikovaných technických riešení. Úroveň spokojnosti používateľov. Využívanie výstupov z tejto úlohy.
Zorganizovať najmenej jedno stretnutie v rámci praktickej spolupráce úradu EASO o využívaní takýchto technológií.	1., 3. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3301 Operačná podpora: 200 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 1 AD, 1 CA	

3.6. Podpora prijímania

EASO Cieľ (ciele)	<p>Úrad EASO bude ďalej rozvíjať svoje vnútorné kapacity na podporu krajín EÚ+ pri činnostiach zameraných na presadzovanie vhodných podmienok prijímania.</p> <p>Úrad EASO v úzkej spolupráci s príslušnými organizáciami a sieťami (napr. Európska platforma agentúr v oblasti prijímania, EPRA), ktoré už pôsobia v tejto oblasti, vytvorí účelnú sieť prijímajúcich orgánov v súlade s európskou migračnou agendou. Úrad EASO bude okrem toho pracovať na rozvoji kritérií kvality pre prijímacie strediská v spolupráci s Európskou komisiou.</p> <p>Prostredníctvom tejto siete bude úrad EASO presadzovať výmenu informácií a osvedčených postupov o systémoch prijímania v rámci CEAS. Posilnia sa kapacity krajín EÚ+, pokiaľ ide o pohotovostné plánovanie prijímania v súvislosti s možným prílevom žiadateľov o azyl a preskúmajú sa možnosti vytvorenia pilotného projektu na vytvorenie spoločných kapacít prijímania v EÚ.</p>	
Nové v roku 2016	<p>Podporiť výmenu informácií a osvedčených postupov o systémoch prijímania v rámci CEAS.</p> <p>Dokončiť a využívať príručku úradu EASO o pohotovostnom plánovaní činností operačnej podpory pre krajiny EÚ+.</p> <p>Vypracovať pilotný projekt zameraný na vytvorenie spoločných kapacít prijímania v EÚ.</p> <p>Podporiť vytvorenie prijímacej siete EÚ.</p>	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať najmenej dve stretnutia v rámci praktickej spolupráce úradu EASO o systémoch a podmienkach prijímania.	1. – 4. štvrtrok	Zorganizované stretnutia. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Podporiť zriadenie novej, účelnej siete prijímajúcich orgánov a pracovať v spolupráci so zúčastnenými partnermi.	1. – 4. štvrtrok	Zriadené siete. Zorganizované stretnutia. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Vypracovať pilotný projekt zameraný na vytvorenie spoločných kapacít prijímania a združovanie prijímacích miest v krízových časoch v EÚ.	1. – 4. štvrtrok	Vypracovanie pilotného projektu. Úroveň spokojnosti/hodnotenia, ktoré uviedli zúčastnené krajiny EÚ+. Využívanie výstupov získaných z projektu.
Využívať príručku úradu EASO o pohotovostnom plánovaní individuálne prispôbených činností operačnej podpory pre krajiny EÚ+.	1. – 4. štvrtrok	Využívanie príručky. Počet realizovaných podporných opatrení. Úroveň spokojnosti/hodnotenia, ktoré uviedli zúčastnené krajiny EÚ+. Využívanie výstupov z poskytnutej podpory.
Zorganizovať najmenej jedno stretnutie praktickej spolupráce úradu EASO o pohotovostnom plánovaní a pripravenosti na možný prílev žiadateľov o azyl v kontexte prijímania.	1. – 4. štvrtrok	Zorganizované stretnutie. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutia.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3301 Operačná podpora: 80 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 0,5 AD, 0,5 VNE	

3.7. Premiestnenie		
EASO Cieľ (ciele)	<p>Úrad EASO bude ďalej podporovať, uľahčovať a koordinovať výmenu informácií a osvedčených postupov v oblasti premiestnenia v rámci EÚ.</p> <p>Úrad EASO podporí vykonávanie predbežných opatrení týkajúcich sa premiestnenia v oblasti medzinárodnej ochrany v prospech Talianska a Grécka, ktoré nadobudli účinnosť 16. septembra 2015, a pri vykonávaní týchto opatrení zabezpečí operačnú podporu.</p> <p>Úrad EASO nadviaže na výročné fórum Európskej komisie o presídlení a premiestnení.</p> <p>Úrad EASO podporí realizáciu plánu Komisie o premiestnení spolu s orgánmi Talianska a Grécka tak, že zavedie postup núdzového premiestnenia.</p>	
Nové v roku 2016	<p>Podporiť a koordinovať vykonávanie predbežných opatrení týkajúcich sa premiestnenia v oblasti medzinárodnej ochrany v prospech Talianska a Grécka, v súlade s prístupom európskej migračnej agendy a krízových vstupných centier.</p>	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Podporiť a koordinovať premiestnenie 40 000 osôb z Talianska a Grécka prostredníctvom uľahčenia a koordinácie výmeny informácií medzi zúčastnenými členskými štátmi; koordinovať menovanie národných kontaktných bodov členskými štátmi; uľahčiť výmenu informácií medzi národnými kontaktnými bodmi a príslušnými orgánmi v Taliansku a Grécku s identifikáciou žiadateľov, ktorí by mohli byť premiestnení do zúčastnených členských štátov, s uprednostnením zraniteľných žiadateľov; podporiť orgány Talianska a Grécka pri vydávaní potrebných rozhodnutí o premiestnení identifikovaných žiadateľov vrátane oznámenia žiadateľom.	1. – 4. štvrtrok	Počet premiestnených osôb.
Podporiť a koordinovať premiestnenie ďalších 120 000 osôb z Talianska, Grécka a Maďarska, ak sa v súvislosti s týmto opatrením dosiahne dohoda.	1. – 4. štvrtrok	Počet premiestnených osôb.
Zorganizovať najmenej jedno stretnutie praktickej spolupráce o premiestnení osôb, ktorým je udelená medzinárodná ochrana v súčinnosti s výročným fórom o premiestnení EK 2016.	2. štvrtrok	Zorganizované stretnutie. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Zúčastniť sa výročného fóra o premiestnení EK a nadviazať na jeho závery.	4. štvrtrok	Typ účasti. Zrealizované nadväzujúce opatrenia.
Podporiť a koordinovať opatrenia týkajúce sa premiestnenia, ktoré boli schválené na úrovni EÚ a využiť synergie z výročného fóra EK o premiestnení a presídlení pre individuálne prispôsobené činnosti operačnej spolupráce pre členské štáty.	1. – 4. štvrtrok	Počet a druh zabezpečených opatrení. Úroveň spokojnosti zúčastnených zainteresovaných strán.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3301 Operačná podpora: 100 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 0,75 AD, 0,5 CA	

3.8. Návrat a integrácia

EASO Cieľ (ciele)	<p>Návrat a integrácia tvoria neoddeliteľnú súčasť dobre fungujúcich azylových a migračných politík. Skoršie zavedenie takýchto opatrení do azylového procesu môže prispieť k zvýšeniu ich účinnosti.</p> <p>Úrad EASO podporí v roku 2016 praktickú spoluprácu v oblastiach návratu a integrácie v rámci systému azylu a prijímania. Úrad EASO v spolupráci s existujúcimi sieťami (napr. skupina expertov Európskej migračnej siete pre návrat, sieť európskych reintegračných nástrojov a národné kontaktné body Európskej komisie v oblasti integrácie).</p> <p>Úrad EASO zjednoduší výmenu informácií a osvedčených postupov s cieľom zahrnúť prvky návratu a integrácie v rôznych fázach azylového procesu a systémov prijímania.</p>	
Nové v roku 2016	Ďalšia spolupráca s príslušnými sieťami v oblasti návratu a integrácie.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať najmenej jedno stretnutie v rámci praktickej spolupráce úradu EASO v tejto oblasti.	2., 3. štvrtrok	Zorganizované stretnutia. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Zmapovať nástroje praktickej spolupráce v oblasti návratu v dôsledku zamietnutia žiadosti o medzinárodnú ochranu.	1. – 4. štvrtrok	Počet identifikovaných nástrojov. Vypracovaná správa. Využívanie výstupov zo správy.
Zmapovať nástroje praktickej spolupráce v oblasti opätovnej integrácie zamietnutých žiadateľov o medzinárodnú ochranu.	1. – 4. štvrtrok	Počet identifikovaných nástrojov. Vypracovaná správa. Využívanie výstupov zo správy.
Spolupracovať s existujúcimi sieťami pôsobiacimi v oblasti návratu a integrácie vrátane siete európskych reintegračných nástrojov (ERIN).	1. – 4. štvrtrok	Nadviazanie spolupráce s príslušnými sieťami. Zorganizované stretnutia. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3301 Operačná podpora: 30 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 0,5 AD	

4. Informačná a analytická podpora

4.1. Informačný a dokumentačný systém		
EASO Cieľ (ciele)	<p>Úrad EASO ďalej vytvorí vlastný informačný a dokumentačný systém (IDS), ktorým sa zabezpečí jednotné miesto poskytovania informácií o organizácii azylových systémov a systémov prijímania krajín EÚ+, ako aj prehľad praktického fungovania CEAS.</p> <p>V rámci tohto všeobecného informačného a dokumentačného systému úrad EASO rozšíri a aktualizuje obsah celého radu tém, vrátane judikatúry európskych a vnútroštátnych súdov týkajúcej sa ustanovení <i>acquis</i> EÚ v oblasti azylu.</p> <p>Úrad EASO posúdi počas tohto procesu vstupy od všetkých významných zdrojov informácií vrátane existujúcich príslušných databáz a bude udržiavať kontakt s príslušnými zainteresovanými stranami, t. j. s európskymi a vnútroštátnymi súdmi, inými agentúrami EÚ, ako je Frontex a FRA, s príslušnými medzinárodnými organizáciami, napr. UNHCR, s akademickou obcou a občianskou spoločnosťou.</p> <p>Informácie v informačnom a dokumentačnom systéme sa overia a aktualizujú prostredníctvom siete IDS, ktorá sa skladá z národných expertov. Stretnutia siete budú zorganizované podľa potreby s cieľom objasniť úlohy členov siete a maximalizovať účinnosť ich prínosu.</p>	
Nové v roku 2016	Overiť informácie vložené do informačného a dokumentačného systému na základe dostupných informácií. Vyvinúť systém na pravidelné zhromažďovanie údajov z krajín EÚ+ o fungovaní ich azylových systémov a príslušných zmenách vo vnútroštátnej politike, postupoch a judikatúre s cieľom zabezpečiť, aby sa systém IDS priebežne aktualizoval, v prípade potreby, vrátane cieľných štúdií o osobitných vnútroštátnych postupoch.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Dokončiť zhromažďovanie počiatočných informácií o kľúčových aspektoch všetkých vnútroštátnych azylových systémov v krajinách EÚ+.	1. – 4. štvrtrok	Počet zahrnutých krajín EÚ+. Rozsah pokrytia kľúčových tém.
Pokračovať vo vývoji softvérového IT nástroja IDS.	1. – 4. štvrtrok	Zlepšenie dizajnu a funkcií. Úroveň spokojnosti s nástrojom.
Overiť počiatočné informácie o kľúčových aspektoch všetkých vnútroštátnych azylových systémov.	1. – 4. štvrtrok	Počet členov siete IDS. Hodnotenie od členov siete a ostatných zainteresovaných strán.
Vytvoriť systém na aktualizovanie údajov z krajín EÚ+ o fungovaní ich azylových systémov a príslušných zmenách vo vnútroštátnej politike, postupoch a judikatúre.	1. – 4. štvrtrok	Úroveň spokojnosti používateľov IDS. Miera pravidelnej aktualizácie informácií IDS.
Zorganizovať najmenej jedno stretnutie siete IDS o politikách a postupoch krajín EÚ+.	2. – 4. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti. Využívanie výstupov zo stretnutia.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3103 Informačný a dokumentačný systém: 80 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre informácie, dokumentáciu a analýzu 0,5 AD, 0,5 AST, 1 CA	

4.2. Výročná správa o situácii v oblasti azylu v EÚ

EASO Cieľ (ciele)	Cieľom úradu EASO je každoročne poskytnúť súhrnný prehľad o situácii v oblasti azylu v EÚ pre tvorcov politik a zainteresované subjekty na vnútroštátnej úrovni a na úrovni EÚ. Správa sa vypracuje v súlade s výročnou správou Európskej komisie o prisťahovalectve a azyle a zohľadní sa v nej vstupy občianskej spoločnosti a akademickej obce. Správa bude obsahovať nové analýzy založené na údajoch zozbieraných v rámci 3. fázy EPS.	
Nové v roku 2016	Ďalej rozvíjať rozsah a kvalitu správ vrátane účinnejšieho vstupu od občianskej spoločnosti, ďalej zlepšiť sprístupnenie správy širšiemu publiku.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Vypracovať a uverejniť výročnú správu o situácii v oblasti azylu v EÚ.	2. štvrtrok	Schválená a uverejnená výročná správa. Počet zainteresovaných strán, ktoré poskytli vstupy pre výročnú správu. Využívanie výročnej správy.
Zorganizovať verejné podujatie na uverejnenie a šírenie vydanej výročnej správy.	3. štvrtrok	Zorganizovanie verejného podujatia. Vytvorenie odozvy verejnosti a médií.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3101 Výročná správa o azyle: 150 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre informácie, dokumentáciu a analýzu 0,5 AD	

4.3. Systém včasného varovania a pripravenosti (EPS)

<p>EASO Cieľ (ciele)</p>	<p>Úrad EASO bude ďalej rozvíjať systém včasného varovania a pripravenosti (EPS), ktorého cieľom je poskytovať krajinám EÚ+, Európskej komisii, Rade Európskej únie a Európskemu parlamentu presné, včasné informácie a analýzy týkajúce sa tokov žiadateľov o azyl do EÚ a v rámci EÚ a kapacity krajín EÚ+ reagovať na ne.</p> <p>EPS sa začlení do mechanizmu včasného varovania, pripravenosti a krízového riadenia podľa článku 33 nariadenia Dublin III.</p> <p>Úrad EASO bude v roku 2016 pravidelne zbierať a analyzovať údaje v rámci ukazovateľov 3. fázy EPS a pracovať na ďalšom rozvoji systému zhromažďovania údajov s cieľom posilniť systematické monitorovanie vykonávania systému CEAS. Úrad EASO bude naďalej rozvíjať využívanie softvérových nástrojov štatistického a geografického informačného systému (GIS) na zlepšenie analýzy a vizualizácie. Úrad EASO vytvorí poradné skupiny zamerané na kľúčové otázky z členov GPS. Úrad EASO bude ďalej realizovať svoj výskumný program zameraný na identifikáciu a posudzovanie relevantnosti hlavných podporných a odrádzajúcich faktorov pre rôzne typy azylových tokov. Úrad EASO sa bude snažiť o lepšiu integráciu analýz pomocou COI a ďalší relevantných informácií týkajúcich sa migrácie z kľúčových krajín pôvodu a tranzitu s cieľom zlepšiť operačný význam svojej práce.</p>	
<p>Nové v roku 2016</p>	<p>Integrovať údaje z ukazovateľov 3. fázy o prístupe k postupu, prijímaniu, Dublinskému nariadeniu a návratu do produktov pravidelnej analýzy so zameraním na zlepšenie poskytovania a predkladania informácií. Úrad EASO bude úzko koordinovať s ostatnými agentúrami SVV, ako sú Frontex a eu-LISA, v súlade s ukazovateľmi a ich využívaním, najmä tými, ktoré sa týkajú Dublinského nariadenia a návratu. Úrad EASO zvaží spôsoby zlepšenia zhromažďovania a využívania spravodajských informácií o migrácii s cieľom zvýšiť pridanú hodnotu svojich analytických produktov.</p>	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Získavať od krajín EÚ+ pravidelné údaje podľa ukazovateľov 2. a 3. fázy.	1. – 4. štvrtrok	Počet krajín EÚ+ poskytujúcich požadované údaje. Časový rámec, v ktorom sa údaje poskytujú.
Mesačne a štvrťročne vypracúvať analytické správy o azylových trendoch v EÚ.	1. – 4. štvrtrok	Počet správ. Časový rámec, v ktorom sa správy vypracujú. Využívanie správ.
Vypracovať ad hoc správy o konkrétnych témach.	1. – 4. štvrtrok	Počet správ. Využívanie správ.
Zorganizovať najmenej dve stretnutia GPS.	1. – 4. štvrtrok	Počet stretnutí. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutia.
Externé zadať výskum o podporných a odrádzajúcich faktoroch pre rôzne typy azylových tokov a súvisiacich kvalitatívnych informáciách a využívať tieto výsledky v analytických produktoch.	1. – 4. štvrtrok	Počet predložených ponúk. Počet vyprodukovaných výstupov. Počet a kvalita analytických produktov využívajúcich výsledky výskumu.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3102 Včasné varovanie a analýza údajov: 650 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre informácie, dokumentáciu a analýzu 4 AD, 2 CA, 2 VNE	

5. Vonkajší rozmer

5.1. Podpora tretích krajín		
EASO Cieľ (ciele)	<p>V súlade so stratégiou vonkajšej činnosti úradu EASO sa úrad EASO bude snažiť podporovať vonkajší rozmer CEAS po dohode s Európskou komisiou a v rámci politiky vonkajších vzťahov EÚ.</p> <p>Úrad EASO bude stavať na výsledkoch a skúsenostiach získaných pri realizácii svojho projektu nástroja európskeho susedstva a partnerstva (ENPI) s Jordánskom, Tuniskom a Marokom, ktorý bol ukončený v roku 2015. Úrad EASO v súlade s európskou migračnou agendou posilní svoju spoluprácu s tretími krajinami. V rámci toho je nevyhnutné vyriešiť základné príčiny migrácie, ako aj zahrnúť migráciu do návrhu stratégií v oblasti rozvoja. Úrad EASO bude podporovať budovanie kapacít v rámci systémov azylu a prijímania kľúčových susedných tretích krajín EÚ, ako aj v súvislosti s vykonávaním regionálnych programov rozvoja a ochrany (RDPP).</p> <p>V prípade potreby bude úrad EASO na vykonávaní týchto činností spolupracovať s príslušnými zainteresovanými stranami, ako sú iné agentúry EÚ a príslušné medzinárodné organizácie vrátane UNHCR.</p>	
Nové v roku 2016	<p>V spolupráci s Európskou komisiou, členskými štátmi EÚ, agentúrou Frontex a ostatnými príslušnými subjektmi poskytnúť podporu v rámci regionálneho programu o nástroji predvstupovej pomoci, podpísanom v roku 2015, pre západný Balkán a Turecko.</p>	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať najmenej 2 semináre úradu EASO v oblasti praktickej spolupráce so sieťou vonkajšieho rozmeru krajín EÚ+ s cieľom ďalej rozvíjať činnosti vonkajšieho rozmeru úradu EASO v rámci podpory tretích krajín.	2., 4. štvrtrok	Počet zorganizovaných seminárov. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo seminárov.
Dokončiť vykonávanie projektu nástroj európskeho susedstva a partnerstva s Tuniskom, Marokom a Jordánskom a stavať na poznatkoch získaných pri tomto vykonávaní.	1. – 4. štvrtrok	Úroveň plnenia činností a rozpočtu projektu ENPI. Úroveň spokojnosti dotknutých tretích krajín. Úroveň spokojnosti zúčastnených zainteresovaných strán. Počet činností vychádzajúcich zo skúseností projektu ENPI, ktoré možno identifikovať a uplatňovať.
Vytvoriť najmenej 2 činnosti vonkajšieho rozmeru vrátane budovania kapacít so zameraním sa na susedné tretie krajiny vymedzené v súlade s globálnym prístupom k migrácii a mobilite a so súhlasom Európskej komisie (napríklad regionálne a vnútroštátne prispôsobené semináre praktickej spolupráce v oblasti odbornej prípravy s cieľovými tretími krajinami a s krajinami EÚ+ atď.).	1. – 4. štvrtrok	Počet určených a vykonávaných činností vonkajšieho rozmeru. Počet odborných príprav a seminárov. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov/zainteresovaných strán. Využívanie výstupov zo stretnutia. Úroveň spokojnosti zúčastnených zainteresovaných strán. Počet zapojených tretích krajín. Úroveň spokojnosti zapojených tretích krajín.

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Podporiť realizáciu regionálnych programov rozvoja a ochrany (RDPP) a ďalších opatrení súvisiacich s trvalými riešeniami v tretích krajinách (napr. technická pomoc, twinning, prispôsobené semináre praktickej spolupráce s cieľovými tretími krajinami a s krajinami EÚ+).	1. – 4. štvrtrok	Počet RDPP s účasťou úradu EASO. Počet a druh vykonaných podporných opatrení. Počet stretnutí. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov/zainteresovaných strán. Využívanie výstupov zo stretnutia. Úroveň spokojnosti zúčastnených zainteresovaných strán.
V spolupráci s Európskou komisiou, členskými štátmi EÚ, agentúrou Frontex a ostatnými príslušnými subjektmi poskytnúť podporu v rámci regionálneho programu o nástroji predvstupovej pomoci, podpísanom v roku 2015, pre západný Balkán a Turecko.	1. – 4. štvrtrok	Počet identifikovaných a začatých a/alebo realizovaných činností súvisiacich s nástrojom predvstupovej pomoci za účasti úradu EASO. Úroveň spokojnosti zapojených partnerských krajín.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3204 Presídlenie a vonkajší rozmer: 150 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 0,5 AD, 1 CA	

5.2. Presídlenie

EASO Cieľ (ciele)	<p>Úrad EASO bude vykonávať úlohu koordinátora (kontaktného strediska) pri výmene informácií a pri ďalších opatreniach týkajúcich sa presídlenia, ktoré prijali krajiny EÚ+ v spolupráci s UNHCR a IOM.</p> <p>Komisia 8. júna 2015 odporučila členským štátom európsky systém presídľovania s cieľom presídliť v priebehu dvoch rokov 20 000 osôb, ktoré potrebujú medzinárodnú ochranu. Rada SVV prijala 20. júla závery týkajúce sa dohody o presídlení 22 504 vysídlených osôb, ktoré zjavne potrebujú medzinárodnú ochranu, prostredníctvom multilaterálnych a vnútroštátnych systémov. Úrad EASO podporí toto úsilie.</p> <p>Úrad EASO bude v spolupráci s UNHCR a IOM podporovať koordináciu medzi krajinami EÚ+ pri dosahovaní odsúhlasených cieľov v oblasti presídlenia, a to nielen v súvislosti s predkladaním žiadostí, ale aj v súvislosti s účinným odchodom do EÚ. Cieľom úradu EASO je posilniť úlohu EÚ v tejto oblasti v spolupráci s Európskou komisiou, aby sa uspokojili potreby medzinárodnej ochrany utečencov v tretích krajinách a aby sa prejavila solidarita s ich hostiteľskými krajinami.</p>	
Nové v roku 2016	Rozvoj metodík a nástrojov s cieľom posilniť schopnosť krajín EÚ+ týkajúcu sa presídlenia utečencov a podporovať spoluprácu v rámci spoločného programu EÚ v oblasti presídlenia.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať najmenej jedno stretnutie expertov v rámci praktickej spolupráce úradu EASO o presídlení v súčinnosti s ďalšími rôznymi iniciatívami EÚ a medzinárodnými iniciatívami o presídlení.	1. – 3. štvrtrok	Počet zorganizovaných stretnutí expertov. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Rozvoj metodík a nástrojov s cieľom posilniť schopnosť krajín EÚ+ týkajúcu sa presídlenia utečencov a podporovať spoluprácu v rámci spoločného programu EÚ v oblasti presídlenia.	1. – 4. štvrtrok	Počet navrhnutých metodík a nástrojov. Využívanie metodík a nástrojov. Počet činností uskutočnených na podporu systému presídľovania v rámci celej EÚ.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3204 Presídlenie a vonkajší rozmer: 80 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Stredisko pre operačnú podporu 0,5 AD	

6. Horizontálny program

6.1. Dublinská sieť		
EASO Cieľ (ciele)	<p>Členské štáty EÚ sú zodpovedné za uplatňovanie dublinského systému. Členské štáty sú zodpovedné najmä za pridelovanie vhodných zdrojov na zvýšenie počtu dublinských transferov a zníženie omeškaní súvisiacich s transferom. Členské štáty musia tiež dôsledne uplatňovať právne doložky týkajúce sa zlúčenia rodiny a zabezpečiť širšie a pravidelnejšie využívanie diskrečných doložiek, ktoré členským štátom umožňujú rozhodnúť o posúdení žiadostí o azyl a následne zmierniť tlak na členské štáty týkajúci sa vonkajších hraníc.</p> <p>V záujme podpory členských štátov v súvislosti s úplným uplatňovaním dublinského systému úrad EASO zriadi vyhradenú sieť vnútroštátnych dublinských jednotiek v súlade s európskou migračnou agendou.</p>	
Nové v roku 2016	<p>Úrad EASO vytvorí vyhradenú sieť vnútroštátnych dublinských jednotiek s cieľom podporiť členské štáty v uplatňovaní dublinského systému.</p>	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať najmenej jedno stretnutie v rámci praktickej spolupráce úradu EASO v tejto oblasti.	2., 3. štvrtrok	Zorganizované stretnutia. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Zriadiť vyhradenú sieť vnútroštátnych dublinských jednotiek	1. – 4. štvrtrok	Zriadenie siete vnútroštátnych dublinských jednotiek. Zorganizované stretnutia. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutí.
Vytvoriť osvedčené postupy v oblasti spolupráce na fungovaní dublinského systému.	1. – 4. štvrtrok	Počet identifikovaných a vyvinutých osvedčených postupov.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma		3301 Operačná podpora: 25 000 EUR.
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci		Stredisko pre operačnú podporu 0,25 AD, 0,5 CA

7. Sieť spolupráce a vnútorná organizácia úradu EASO



7.1. Sieť spolupráce úradu EASO

7.1.1. Spolupráca s Európskym parlamentom, Radou Európskej únie a Európskou komisiou

Úrad EASO ako decentralizovaná regulačná agentúra EÚ, ktorá má vlastnú štruktúru riadenia, koná v rámci politik a inštitucionálneho rámca EÚ. V tomto kontexte má politickú zodpovednosť v oblasti azylu európsky komisár pre vnútorné záležitosti, a tak pri všetkých činnostiach úradu EASO existuje intenzívna spolupráca s Európskou komisiou. Európska komisia bude v roku 2016 vyzvaná, aby vyjadrila svoje stanovisko ku konkrétnym dokumentom, ktoré prijala správna rada úradu EASO v súlade s príslušnými ustanoveniami nariadenia o úrade EASO. Pravidelné stretnutia na všetkých úrovniach a pravidelné videokonferencie súvisiace s politikou GR pre migráciu a vnútorné záležitosti sa budú konať počas celého roka 2016. Okrem toho bude úrad EASO v roku 2016 aj naďalej organizovať spoločné stretnutia kontaktného výboru s Európskou komisiou a praktické semináre v nadväznosti na stretnutia kontaktných výborov. Úrad EASO bude tiež spolu s Európskou komisiou koordinovať zostavovanie správ. Úrad EASO a EMS budú vychádzať z rovnakých údajov krajín EÚ+ v prípade všetkých informácií na prípravu správ, ako je výročná správa úradu EASO. Úrad EASO sa bude zúčastňovať na zasadnutiach NCP EMS a jeho riadiaceho výboru a na príslušných tematických stretnutiach.

Úrad EASO pošle v súlade s nariadením o úrade EASO svoj ročný pracovný program a výročnú správu o činnosti Európskemu parlamentu, Rade Európskej únie a Európskej komisii. Od výkonného riaditeľa sa očakáva, že bude pravidelne podávať správy o CEAS Rade pre spravodlivosť a vnútorné veci. Výkonný riaditeľ sa okrem toho vyzýva, aby Európskemu parlamentu prezentoval pracovný program úradu EASO, ako aj osobitné témy týkajúce sa činnosti úradu EASO.

Úrad EASO bude v roku 2016 ďalej zohrávať podpornú úlohu pri viacročnom finančnom rámci a dohodách o financovaní EÚ v oblasti azylu a migrácie. Úrad EASO v tomto ohľade poskytne informácie o operačných prioritách EÚ a o osobitných prioritách krajín EÚ+, ktoré by sa mohli zohľadniť pri cieľnom financovaní.

Úrad EASO si bude plniť svoju inštitucionálnu úlohu v rámci mechanizmu ustanoveného na základe článku 33 nariadenia Dublin III prostredníctvom prijímania opatrení a informovania príslušných inštitúcií zapojených do rôznych fáz mechanizmu.

7.1.2. Spolupráca s UNHCR a inými medzinárodnými organizáciami

Úrad EASO pri plnení svojich úloh koná v úzkej spolupráci s Vysokým komisárom OSN pre utečencov (UNHCR) a ďalšími príslušnými medzinárodnými a medzivládnyimi organizáciami.

Pokiaľ ide o UNHCR, úrad EASO úzko spolupracuje s UNHCR a zapája ho do všetkých oblastí, na ktoré sa vzťahuje nariadenie o úrade EASO. Úrad EASO a UNHCR podpísali v roku 2013 pracovnú dohodu. Na tomto základe bude úrad EASO v roku 2016 stavať na posilnenej spolupráci, najmä v oblastiach odbornej prípravy, procesov kvality, detí bez sprievodu, presídlenia, vonkajšieho rozmeru CEAS a v oblasti osobitnej a núdzovej podpory. Štruktúrovaná spolupráca bude pokračovať vo všetkých oblastiach. UNHCR má zastúpenie v správnej rade úradu EASO ako člen bez hlasovacieho práva a pozýva sa vo vhodných prípadoch na zasadnutia pracovných štruktúr úradu EASO. Ďalej by sa malo zdôrazniť, že UNHCR má na Malte stáleho styčného úradníka s úradom EASO.

Úrad EASO bude počas roku 2016 v úzkom kontakte aj s ostatnými príslušnými medzinárodnými a medzivládnyimi organizáciami pôsobiacimi v oblasti azylu, ako sú Rada Európy, Konferencia generálnych riaditeľov imigračných služieb (GDISC), Medzivládne konzultácie o migrácii, azyle a utečencoch (IGC) a Medzinárodná organizácia pre migráciu (IOM). Pokiaľ ide o Radu Európy a IOM, úrad EASO si bude v roku 2016 pravidelne vymieňať s nimi názory a prispievať k ich činnosti. Pokiaľ ide o GDICS, úrad EASO sa bude aktívne podieľať na jej práci, pričom sa zúčastní rôznych konferencií a seminárov GDICS a na základe výmeny listov s IGC bude úrad EASO pravidelne pozývaný do viacerých pracovných skupín IGC a výkonný riaditeľ bude pozvaný na plné kolo konzultácií IGC.

7.1.3. Spolupráca s agentúrami EÚ a s agentúrami v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí

Sieť agentúr EÚ

Úrad EASO presadzuje úzku spoluprácu s ostatnými agentúrami EÚ ako člen medziagentúrnej koordinačnej siete a bude sa podieľať na príslušných činnostiach organizovaných v roku 2016 v kontexte svojich sietí a ostatných pracovných štruktúr.

Sieť agentúr v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí

Úrad EASO sa tiež zapája do medziagentúrnej spolupráce v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí (SVV) spolu s organizáciami CEPOL, Európskym inštitútom pre rodovú rovnosť (EIGE), Európskou agentúrou na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti (eu-LISA), Európskym monitorovacím centrom pre drogy a drogovú závislosť (EMCDDA), Eurojust, Europol, FRA a Frontex. V roku 2016 sa bude úrad EASO zapájať do siete agentúr v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí a bude prispievať k jej činnostiam.

Úrad EASO bude naďalej udržiavať vzájomné kontakty a vzťahy na bilaterálnej úrovni s ostatnými agentúrami SVV, najmä prostredníctvom kanálov medziagentúrnej spolupráce v oblasti spravodlivosti a vnútorných vecí. Na základe osobitných pracovných dohôd s agentúrami Frontex, FRA a euLISA sa budú vykonávať činnosti opísané ďalej.

Frontex

Na základe pracovnej dohody, ktorú agentúra Frontex a úrad EASO podpísali v septembri 2012, bude existujúca spolupráca pokračovať aj v roku 2016, aj vzhľadom na spoločné činnosti stanovené v európskej migračnej

agende. Agentúra Frontex a úrad EASO budú naďalej uplatňovať udržateľnú spoluprácu týkajúcu sa programov odbornej prípravy, iniciatív kvality, spoločného využívania údajov a analýz v kontexte systému včasného varovania a pripravenosti a COI. Úrad EASO bude okrem toho presadzovať spoluprácu s agentúrou Frontex v rámci operačnej podpory prostredníctvom koordinovaného úsilia pri poskytovaní podpory krajinám EÚ+ a prostredníctvom preskúmania ďalších súčinností v oblasti riadenia hraníc a identifikácie potrieb medzinárodnej ochrany. Úrad EASO bude stavať na spolupráci s agentúrou Frontex pri navrhovaní vhodných činností v oblasti vonkajšieho rozmeru v roku 2016. Agentúra Frontex a úrad EASO budú udržiavať spoluprácu v rámci svojich vzájomných činností voči občianskej spoločnosti, okrem iného v rámci svojich príslušných poradných fór. Úrad EASO sa bude v roku 2016 naďalej zúčastňovať v poradnom fóre agentúry Frontex.

FRA

Agentúra FRA a úrad EASO nadviažu v roku 2016 na už existujúcu spoluprácu v súlade s pracovnou dohodou, ktorú podpísali obidve agentúry v júni 2013. Agentúra FRA a úrad EASO budú pokračovať v spoločnom využívaní informácií, poskytovaní vstupných informácií pre výskumné činnosti a využívaní metodík výskumu a zhromažďovania údajov. Obidve organizácie budú naďalej spolupracovať v oblasti odbornej prípravy, pričom budú presadzovať výmenu osvedčených postupov, informácií a odborných poznatkov v súvislosti so základnými právami. V roku 2016 bude pokračovať spolupráca v rámci vzájomných poradných činností.

eu-LISA

Úrad EASO a agentúra eu-LISA začnú vykonávať činnosti rozpísané v pracovnej dohode, ktorú podpísali obidve agentúry v novembri 2014, aj vzhľadom na spoločné činnosti stanovené v európskej migračnej agende.

7.1.4. Spolupráca s akademickou obcou a členmi tribunálov a súdov

Úrad EASO venuje osobitnú pozornosť vzťahom s akademickou obcou a s členmi európskych tribunálov a súdov a tribunálov a súdov krajín EÚ+.

Akademická obec sa v roku 2016 zapojí do práce úradu EASO prostredníctvom rôznych fór vrátane činností rozvoja odbornej prípravy a aj naďalej bude zohrávať hlavnú úlohu v poradnom fóre a na stretnutiach expertov.

Počas roku 2016 budú úrad EASO a členovia tribunálov a súdov úzko spolupracovať aj prostredníctvom Medzinárodnej asociácie sudcov pre oblasť utečeneckého práva (IARLJ) a jej európskej sekcie, ako aj Združenia európskych sudcov správnych súdov (AEAJ).

Konkrétne činnosti týkajúce sa spolupráce s akademickou obcou a členmi tribunálov a súdov, ktoré sa budú vykonávať v roku 2016, sa už uviedli v oddiele 2.4.

Sieť spolupráce úradu EASO		
EASO Cieľ (ciele)	Úrad EASO podporí viacsmernú súčinnosť medzi všetkými príslušnými zainteresovanými stranami svojej siete v oblasti spolupráce. Úrad EASO posilní koordinovaný prístup, tok informácií, zblížovanie a súdržnosť politik a postupov týkajúcich sa jeho mandátu.	
Nové v roku 2016	Preskúmať spôsoby podnietenia účasti členov siete EASO v otázkach na strategickej a horizontálnej úrovni. Včas riešiť otázky týkajúce sa politik a postupov pre realizáciu systému CEAS.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Konsolidovať a ďalej rozvíjať vyhľadávacie systémy úradu EASO s cieľom včas riešiť otázky týkajúce sa politik a postupov pre realizáciu systému CEAS.	1. – 4. štvrtrok	Počet riešených otázok. Priemerný čas na riešenie otázky. Využívanie správ týkajúcich sa otázok. Miera spokojnosti členských štátov.

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať 4 zasadnutia kontaktného výboru spolu s Európskou komisiou.	1. – 4. štvrtrok	Počet zorganizovaných spoločných zasadnutí kontaktného výboru.
Vyvinúť aspoň jeden produkt horizontálneho rozsahu v spolupráci so zainteresovanými stranami siete EASO.	3. – 4. štvrtrok	Relevantnosť horizontálnej témy riešenej v súvislosti s produktom. Používanie produktu. Počet distribuovaných kópií.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3401 Spolupráca s partnermi a zainteresovanými stranami: 30 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Úrad výkonného riaditeľa 1 AD, 1 CA	

7.2. Poradné fórum

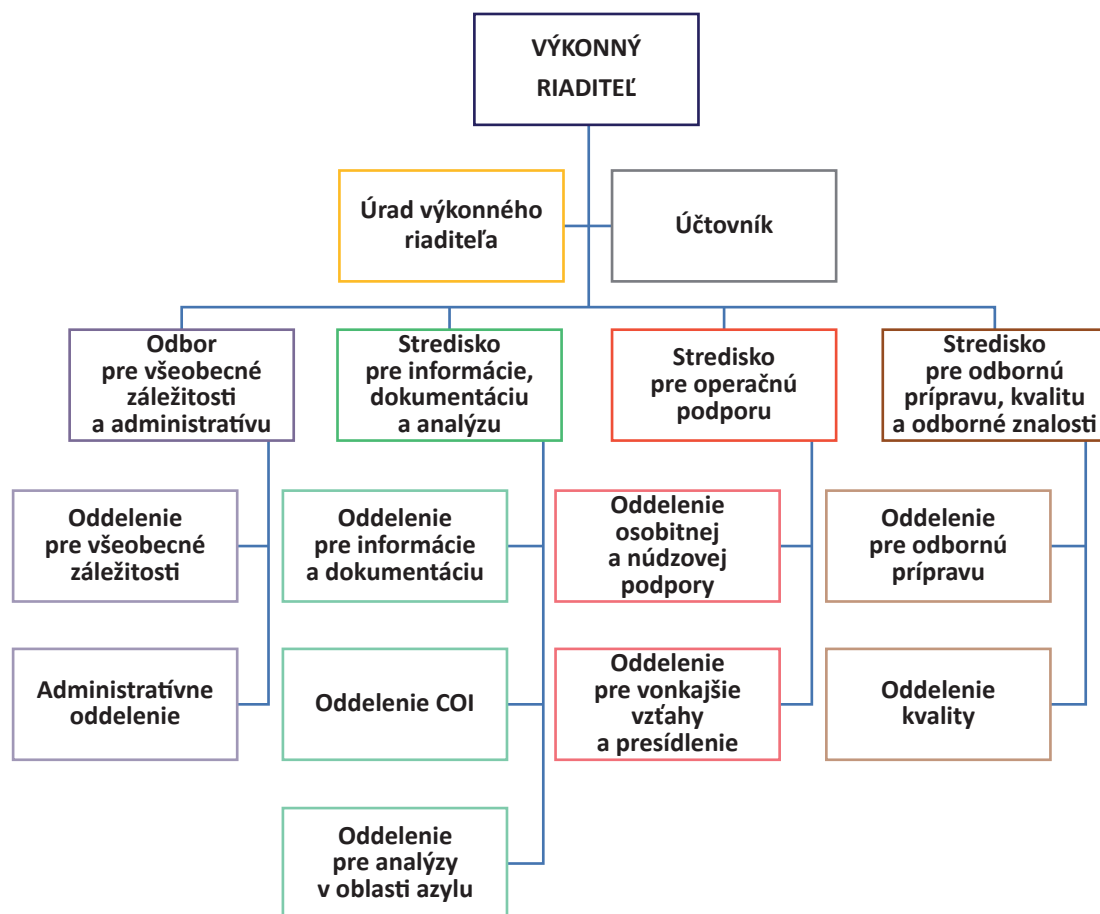
Poradné fórum predstavuje mechanizmus na výmenu informácií a zhromažďovanie poznatkov medzi úradom EASO a príslušnými zainteresovanými stranami. Úrad EASO za posledných 5 rokov prehĺbil svoje vzťahy s občianskou spoločnosťou a usiloval sa získať jej príspevky k rôznym témam. Úrad EASO bude v roku 2016 v súlade s kalendárom konzultácií úradu EASO pokračovať v konzultáciách s príslušnými organizáciami na konkrétne témy, pričom použije výberové kritériá uvedené v operačnom pláne poradného fóra. Úrad EASO bude konzultovať občiansku spoločnosť aj počas celej prípravnej fázy pracovného programu na rok 2017, výročnej správy a ďalších produktov pomocou palety nástrojov, ktoré sa doteraz považovali za vhodné a účinné.

V roku 2016 bude úrad EASO napredovať v rozvoji svojej elektronickej konzultačnej platformy. Budú sa organizovať konkrétne konzultačné činnosti pre cieľové skupiny, ako sú členovia tribunálov a súdov. Na základe skúseností z podujatí v predchádzajúcich rokoch úrad EASO usporiada v štvrtom štvrtroku 2016 konferenciu otvorenú pre občiansku spoločnosť a plenárne zasadnutie.

Poradné fórum		
EASO Ciel' (ciele)	Úrad EASO sa bude naďalej zapájať do dvojsmerného dialógu s príslušnými organizáciami občianskej spoločnosti v záujme výmeny skúseností a konzultácií o relevantných dokumentoch a činnostiach úradu EASO.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Viesť konzultácie s príslušnými organizáciami občianskej spoločnosti o kľúčových dokumentoch úradu EASO, ako je pracovný program, výročná správa o situácii v oblasti azylu v EÚ alebo výročná správa o činnosti.	1. – 4. štvrtrok	Počet a druh vykonaných konzultácií. Počet konzultovaných organizácií. Počet prijatých príspevkov. Využívanie prijatých príspevkov.
Organizácia výročného plenárneho zasadnutia poradného fóra.	4. štvrtrok	Zorganizovanie plenárneho zasadnutia. Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupu z plenárneho zasadnutia.

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Organizácia výročnej konferencie úradu EASO s účasťou organizácií občianskej spoločnosti.	4. štvrtrok	Počet účastníkov z organizácií občianskej spoločnosti. Úroveň spokojnosti účastníkov.
Rozvoj elektronickej konzultačnej platformy.	1. – 4. štvrtrok	Počet konzultácií začatých na elektronickej konzultačnej platforme. Počet prijatých príspevkov. Využívanie prijatých príspevkov.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	3401 Spolupráca s partnermi a zainteresovanými stranami: 90 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Úrad výkonného riaditeľa 1 AD, 0,5 CA, 0,5 AST	

7.3. Organizačná štruktúra úradu EASO v roku 2016



Súčasťou vnútornej správnej a administratívnej štruktúry úradu EASO je správna rada a výkonný riaditeľ.

Správna rada je riadiacim a plánovacím orgánom úradu EASO. Jej hlavným poslaním v roku 2016 bude prijať pracovné programy a výročné správy úradu EASO a schváliť rozpočet. Správna rada bude okrem toho zabezpečovať, aby si úrad EASO efektívne plnil povinnosti.

Správna rada		
EASO Cieľ (ciele)	Cieľom úradu EASO je zabezpečiť, aby si jeho správna rada naďalej účinne a efektívne plnila úlohy riadiaceho a plánovacieho orgánu úradu EASO.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Zorganizovať najmenej tri zasadnutia správnej rady s možnosťou zvolať ďalšie zasadnutia na podnet predsedu alebo na žiadosť jednej tretiny členov.	1. – 4. štvrtrok	Počet stretnutí. Počet účastníkov. Počet prijatých rozhodnutí. Úroveň spokojnosti účastníkov.
Vypracovať, prijať a uverejniť výročnú správu o činnosti, výročnú správu o situácii v oblasti azylu v EÚ a jednotnom programovom dokumente.	2. štvrtrok	Schválená a uverejnená výročná správa. Počet zainteresovaných strán, ktoré poskytli vstupy pre výročnú správu. Využívanie výročnej správy.
Zabezpečiť sekretariát pre správnu radu.	1. – 4. štvrtrok	Počet komunikácií s členmi správnej rady. Úroveň spokojnosti členov správnej rady.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	2306 Administratívne výdavky na interné a externé stretnutia: 200 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Úrad výkonného riaditeľa 0,5 AD, 0,5 CA	

Výkonný riaditeľ je nezávislý pri vykonávaní svojich úloh a je právnym zástupcom úradu EASO. Výkonný riaditeľ je, okrem iného, zodpovedný za administratívne riadenie úradu EASO a za vykonávanie pracovného programu a rozhodnutí správnej rady.

Výkonného riaditeľa budú podporovať vedúci odborov/stredísk, účtovníka a úrad výkonného riaditeľa. V roku 2016 nie sú plánované žiadne zmeny vnútornej štruktúry úradu EASO, ktorý sa bude skladať zo 4 odborov/stredísk:

- Odbor pre všeobecné záležitosti a administratívu (GAAU);
- Stredisko pre informácie, dokumentáciu a analýzu (CIDA);
- Stredisko pre operačnú podporu (COS);
- Stredisko pre odbornú prípravu, kvalitu a odborné znalosti (CTQE).

7.4. Komunikácia úradu EASO

Úrad EASO bude v súlade so svojou komunikačnou stratégiou prijatou v roku 2014 ďalej posilňovať svoje úsilie v oblasti internej a externej komunikácie.

Hlavný komunikačný kanál úradu EASO, webová lokalita úradu EASO (<http://www.easo.europa.eu>), bude doplnený rôznymi ďalšími kanálmi (tlačené a audiovizuálne spravodajstvo, účasť na podujatiach, prezentácie a výstavy práce a činnosti úradu EASO, publikácie a správy, mesačný spravodajca úradu EASO, tlačové správy a denné výťahy z tlače na interné použitie). Úrad EASO bude hľadať spôsoby ďalšieho rozvoja a modernizácie svojej webovej lokality na základe spätnej väzby od používateľov a uplatnenia najlepších postupov z podobných webových lokalít. Úrad EASO bude pokračovať v posilňovaní praktickej spolupráce v národnej sieti komunikačných multiplikátorov, viesť konzultačné stretnutie s novinármi a ďalej rozvíjať svoju vnútornú komunikačnú sieť prostredníctvom služby sharepoint, odosielania okamžitých správ a protokolu voice over IP.

Jedným z hlavných komunikačných cieľov úradu EASO je osloviť všetkých úradníkov v oblasti azylu a prijímania v krajinách EÚ+, ako aj ostatné príslušné cieľové skupiny s cieľom zabezpečiť, aby poznali naše hlavné produkty a mali k nim prístup vrátane publikácií a tlačových správ.

Úrad EASO sa musí usilovať o vytvorenie vysoko kvalitných publikácií, ktoré sú zamerané na rôzne cieľové skupiny. Cieľom úradu EASO je čo najviac preložiť svoje publikácie a vzdelávacie materiály tak, aby boli široko dostupné.

Komunikačné činnosti úradu EASO		
EASO Cieľ (ciele)	Komunikovať a propagovať úlohu, hodnoty, činnosti a prácu agentúry v súlade s komunikačnou stratégiou úradu EASO. Úrad EASO sa zameria na úlohu agentúry uľahčovať, koordinovať a posilňovať praktickú spoluprácu medzi krajinami EÚ+ v mnohých hľadiskách azylu.	
Nové v roku 2016	Úrad EASO zorganizuje informačnú kampaň pri príležitosti 5 rokov pôsobenia.	
Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Vydať najmenej 10 vydaní spravodajcu úradu EASO a zvýšiť počet odberateľov spravodajcu.	1. – 4. štvrtrok	Počet vydaní spravodajcu úradu EASO. Úroveň spokojnosti odberateľov. Percentuálny nárast počtu odberateľov spravodajcu.
Zorganizovať informačné a kontaktné stretnutie pre šíriteľov komunikácie úradu EASO.	3. – 4. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutia.
Zorganizovať informačné stretnutie pre novinárov pracujúcich v oblasti azylu.	3. – 4. štvrtrok	Počet účastníkov. Úroveň spokojnosti účastníkov. Využívanie výstupov zo stretnutia.
Zorganizovať informačný deň o úrade EASO a pripomenúť si 5 rokov pôsobnosti úradu EASO.	2. štvrtrok	Počet informačných stánkov. Počet úradníkov EASO, ktorí vystúpili s prezentáciou. Počet zúčastnených krajín EÚ+.
Vydať aspoň 12 tlačových správ.	1. – 4. štvrtrok	Počet tlačových správ. Využívanie tlačových správ.
Monitorovať pokrytie úradu EASO v tlači a uverejniť najdôležitejšie články na webovej lokalite.	1. – 4. štvrtrok	Počet položiek začlenených do archívu tlače. Počet článkov uverejnených na webovej lokalite.
Vydávať denné interné výťahy z tlače.	1. – 4. štvrtrok	Počet denných interných výťahov z tlače. Úroveň spokojnosti čitateľov.
Vykonať aspoň 6 rozhovorov na vysokej úrovni s tlačou.	1. – 4. štvrtrok	Počet rozhovorov na vysokej úrovni s tlačou.

Výkonnosť		
Činnosti úradu EASO v roku 2016	Kedy	Ukazovatele
Koordinovať a zabezpečiť čo najvyššiu kvalitu publikácií a prekladov úradu EASO.	1. – 4. štvrťrok	Počet publikácií a prekladov. Využívanie publikácií úradu EASO. Úroveň spokojnosti používateľov.
Zabezpečiť plné uplatňovanie vizuálnej identity úradu EASO.	1. – 4. štvrťrok	Využívanie vizuálnej identity úradu EASO.
Zvýšiť počet návštevníkov webovej lokality úradu EASO.	1. – 4. štvrťrok	Percentuálny nárast počtu návštevníkov webovej lokality úradu EASO.
Zabezpečiť včasné odpovede na otázky prijaté od verejnosti a tlače.	1. – 4. štvrťrok	Časový rámec, v ktorom sú otázky zodpovedané; Využívanie odpovedí.
Efektívne riadenie informačnej mailovej schránky úradu EASO.	1. – 4. štvrťrok	Počet otázok a odpovedí. Časový rámec, v ktorom sú otázky zodpovedané. Využívanie informačnej mailovej schránky úradu EASO.
Rozpočtový riadok a vyčlenená suma	2309 Administratívne náklady na preklady a tlmočenie: 470 000 EUR. 2310 Administratívne publikácie: 40 000 EUR. 2311 Komunikácia: 100 000 EUR.	
Ľudské zdroje a vyčlenení zamestnanci	Úrad výkonného riaditeľa 1 AD, 1 CA	

7.5. Administratíva úradu EASO

Pokiaľ ide o administratívnu štruktúru úradu EASO, úrad sa bude aj naďalej usilovať o dosiahnutie svojho hlavného zámeru, ktorým je poskytovať vysokokvalitné služby s cieľom účinne a efektívne plniť svoje poslanie a ciele.

Ďalší rozvoj organizácie úradu EASO sa môže uskutočňovať v súlade s vykonávaním spoločného prístupu k decentralizovaným agentúram EÚ a jeho plánu, s výsledkami interných a externých hodnotení úradu EASO a s auditmi, ktoré vypracoval Útvar pre vnútorný audit a Európsky dvor audítorov.

Úrad EASO plánuje v roku 2016 investovať do ďalšieho rozvoja efektívnych vnútorných postupov, zvýšiť vnútorné kontroly organizácie, poskytovať pre zamestnancov pokročilú odbornú prípravu na všetky témy týkajúce sa úradu EASO a posilňovať tak budovanie kapacít a profesijný rozvoj, pokračovať v náborových postupoch a podporovať operačné odbory/strediská.

Osobitná pozornosť bude venovaná systémom IT a riadeniu poznatkov úradu EASO s cieľom posilniť podporné činnosti úradu EASO určené členským štátom, a to aj prostredníctvom vzdelávacej platformy, portálu o COI, informačného a dokumentačného systému a webovej lokality úradu EASO. Vytvorí sa aj pokročilé poradenské nástroje. Úrad EASO okrem toho podporí ďalšiu konsolidáciu a zlepšenie rámca kontinuity činnosti IKT, postupy a prax v oblasti informačnej bezpečnosti, odolnosť overovania klienta a združenia partnerov, a nakoniec infraštruktúry celkovej rýchlosti a účinnosti.

7.5.1. Prehľad zamestnancov a rozpočtu úradu EASO 2016 ⁽⁹⁾

Dosahovanie cieľov úradu EASO je podmienené dostupnosťou potrebných ľudských, finančných a materiálnych zdrojov. Údaje uvedené v prehľade personálu a rozpočtu sa teda poskytujú bez toho, aby mali vplyv na rozhodnutia rozpočtového orgánu o príslušných ročných rozpočtoch a ročných plánoch pracovných miest.

7.5.1.1. Prehľad zamestnancov v roku 2016

Vzhľadom na svoje poslanie a úlohy je úrad EASO organizácia, ktorá intenzívne využíva ľudské zdroje, keďže presadzuje praktickú spoluprácu a poskytuje odborné poznatky EÚ a členským štátom s cieľom vykonávať CEAS.

Ľudské zdroje úradu EASO by sa preto mali počas roka 2016 v porovnaní s rokom 2015 zvýšiť, aby úrad EASO dosiahol stav, ktorý mu umožňuje účinne vykonávať pôvodne zverené úlohy, nové úlohy pridelené podľa prepracovaného azylového acquis (napr. úlohy pridelené úradu EASO európskou migračnou agendou a inými dokumentmi inštitúcií EÚ a očakávané budúce úlohy, ktoré inštitúcie EÚ stanovujú v rokoch 2015 a 2016 aj vzhľadom na vonkajšie hodnotenie úradu EASO.

Podľa návrhu rozpočtu EÚ na rok 2016 a návrhu viacročného plánu v oblasti personálnej politiky úradu EASO na obdobie 2016 – 2018, úrad EASO sa v porovnaní s rokom 2015 zvýši o 2 AD a 10 CA, až dosiahne celkovo 106 zamestnancov (61 dočasných zamestnancov, 33 zmluvných zamestnancov a 12 vyslaných národných expertov). Pridelenie prostriedkov pre jednotlivé odbory sa bude riadiť rozdelením uvedeným v ďalšom texte:

Odbor	Zamestnanci
Výkonný riaditeľ	1
Úrad výkonného riaditeľa	8
Účtovníctvo	2
Stredisko pre operačnú podporu	19
Stredisko pre informácie, dokumentáciu a analýzy	20
Stredisko pre odbornú prípravu, kvalitu a odborné znalosti	18
Rezervná skupina v oblasti riadenia programu	5
Odbor pre všeobecné záležitosti a administratívu	33
Celkový počet zamestnancov	106

V súlade so služobným poriadkom a vykonávacími pravidlami prijatými agentúrou v rokoch 2014 a 2015 sa bude naďalej vykonávať politika rozvoja zamestnancov s cieľom zabezpečiť vhodné budovanie kapacít, kariérny rast a nové možnosti pre zamestnancov úradu EASO.

7.5.1.2. Prehľad rozpočtu na rok 2016

Príjmy úradu EASO pozostávajú z príspevku od EÚ, ktorý sa poskytuje zo všeobecného rozpočtu Európskej únie, z akýchkoľvek dobrovoľných príspevkov od členských štátov, z poplatkov za publikácie a akékoľvek služby poskytované úradom EASO a z príspevkov od pridružených krajín.

Vzhľadom na význam dotácie EÚ v rozpočte úradu EASO je nutné vyčleňovať potrebné zdroje tak, aby bolo možné dosiahnuť ciele stanovené v pracovnom programe úradu EASO na rok 2016, pričom v porovnaní s rokom 2015 by sa mali zvýšiť.

⁽⁹⁾ Všetky údaje o zamestnancoch a rozpočtových prostriedkoch uvedené v tomto oddiele podliehajú schváleniu všeobecného rozpočtu EÚ na rok 2016 rozpočtovým orgánom.

Úrad EASO požadoval príjmy stabilným a vyváženým spôsobom a zaistiť prezieravú kontrolu výdavkov s cieľom efektívne a účinne realizovať existujúce a potenciálne budúce legislatívne úlohy. Úrad EASO bude pri zostavovaní rozpočtu aj naďalej uplatňovať prístup zdola nahor so zapojením všetkých odborov/stredísk v rozpočtovom cykle úradu EASO. Podľa návrhu všeobecného rozpočtu Európskej únie na rozpočtový rok 2016⁽¹⁰⁾ je navrhovaný príspevok EÚ pre úrad EASO na rok 2016 15,5 milióna EUR. Okrem toho, príspevok od pridružených krajín zapojených do činností úradu EASO bude približne 350 000 EUR⁽¹¹⁾, pričom celkové odhadované výdavky na rok 2016 sú približne 15,89 milióna EUR.

Predbežné návrhy odhadovaných výdavkov na rok 2016 obsahujú pre jednotlivé hlavy toto rozdelenie prostriedkov:

Údaje v EUR	Výdavky v roku 2016	Viazané rozpočtové prostriedky	Platobné rozpočtové prostriedky
Hlava 1 – Výdavky na zamestnancov		6 519 600	6 519 600
Hlava 2 – Výdavky na infraštruktúru a operačné výdavky		2 954 000	2 954 000
Hlava 3 – Operačné výdavky		6 416 000	6 416 000
Celkové výdavky		15 889 600	15 889 600

Hlava 1 – Výdavky na zamestnancov

Hlava 1 sa týka výdavkov na zamestnancov, nákladov na zamestnancov (napr. náklady na služobné cesty, náklady na odbornú prípravu) a platov. Vzhľadom na povahu činností úradu EASO niektoré náklady súvisiace s operáciami možno nájsť v hlave 1. Hlava 1 pokrýva náklady na operačný personál a náklady na administratívnych zamestnancov, ktorí pomáhajú pri operáciách úradu EASO, ako sú napríklad podporné azylové tímy, stretnutia expertov a odborná príprava. Hlava 1 pokrýva aj náklady na administratívne misie, zatiaľ čo náklady na misie zamestnancov úradu EASO súvisiace s operáciami úradu EASO pokrýva hlava 3.

Hlava 2 – Výdavky na infraštruktúru a operačné výdavky

Hlava 2 sa týka administratívnych nákladov okrem iného na:

- Prenájom budov a súvisiace náklady: 1 020 000 EUR.
- IKT: 550 000 EUR. Treba poznamenať, že hlava 2 nezahŕňa operačné výdavky na informačné technológie, ako sú náklady na webový portál tvoriace časť výdavkov hlavy 3.
- Zasadnutia správnej rady úradu EASO a ďalšie stretnutia: 200 000 EUR. Treba zdôrazniť, že hlava 2 pokrýva náklady na administratívne publikácie a firemnú komunikáciu, ale nezahŕňa náklady na publikáciu správ v rámci jednotlivých operačných činností, napr. výročnú správu o situácii v oblasti azylu v EÚ a správy o COI, ktoré tvoria výdavky hlavy 3.

Hlava 3 – Operačné výdavky

V tabuľke sa uvádza prehľad návrhu rozpočtu prideleného v rámci hlavy 3 na jednotlivé úlohy. Výdavky na tieto úlohy sú podrobne vysvetlené v predchádzajúcich kapitolách. Hlava 3 takisto pokrýva operačné misie vykonávané zamestnancami úradu EASO (t. j. misie vykonávané na priamu podporu operačných činností vymedzených v tomto pracovnom programe v súlade s mandátom úradu EASO), ako aj náklady priamo súvisiace s vykonávaním operačných činností (napr. distribúcia materiálov, preprava, catering, prenájom priestorov na činnosti mimo priestorov úradu EASO alebo technické vybavenie).

⁽¹⁰⁾ COM (2015) 300 – jún 2015.

⁽¹¹⁾ S uplatnením dohody o účasti Nórskeho kráľovstva na práci úradu EASO Nórsko prispeje ročnou sumou vypočítanou na základe percentuálneho podielu jeho hrubého domáceho produktu (HDP) z HDP všetkých zúčastnených štátov. Konečné údaje o HDP Nórska budú k dispozícii 31. marca 2016. Úrad EASO zároveň očakáva nadobudnutie účinnosti dohôd so Švajčiarskom, Lichtenštajnskom a Islandom, ktoré môžu mať takisto vplyv na príjmy úradu EASO.

Hlava 3 ⁽¹²⁾	Operačné výdavky	6 416 000
Kapitola 31	Podpora na zavedenie CEAS	880 000
3101	Výročná správa o azyle	150 000
3102	Včasné varovanie a analýza údajov	650 000
3103	Informačný a dokumentačný systém	80 000
Kapitola 32	Podpora praktickej spolupráce členských štátov	3 125 000
3201	Odborná príprava úradu EASO	1 500 000
3202	Postupy kvality ⁽¹³⁾	475 000
3203	Informácie o krajine pôvodu (COI)	920 000
3204	Presídlenie a vonkajší rozmer	230 000
Kapitola 33	Operačná podpora	2 281 000
3301	Operačná podpora	2 281 000
Kapitola 34	Spolupráca s partnermi a zainteresovanými stranami	130 000
3401	Spolupráca s partnermi a zainteresovanými stranami	130 000

Akékoľvek nové úlohy pridelené úradu EASO na základe rozhodnutia inštitúcií EÚ budú musieť byť náležite vybavené finančnými a ľudskými zdrojmi, aby ich agentúra mohla efektívne vykonávať.

⁽¹²⁾ Vrátane operačných misí, ktoré vykonávajú zamestnanci úradu EASO.

⁽¹³⁾ Vrátane maloletých bez sprievodu a obchodovania s ľuďmi.

Zoznam akronymov

AEAJ	Združenie európskych sudcov pôsobiacich v oblasti správneho súdnictva
AIP	Rezervná skupina v otázkach azylu
APD	smernica o konaní o azyle
AST	podporný azylový tím
CEAS	spoločný európsky azylový systém
Cepol	Európska policajná akadémia
COI	informácie o krajine pôvodu
EASO	Európsky podporný úrad pre azyl
EIGE	Európsky inštitút pre rodovú rovnosť
EMCDDA	Európske monitorovacie centrum pre drogy a drogovú závislosť
EMN	Európska migračná sieť
ENPI	nástroj európskeho susedstva a partnerstva
EPRA	európska platforma prijímacích agentúr
EPS	systém včasného varovania a pripravenosti
EÚ	Európska únia
eu-LISA	Európska agentúra na prevádzkové riadenie rozsiahlych informačných systémov v priestore slobody, bezpečnosti a spravodlivosti
Eurojust	Jednotka Európskej únie pre justičnú spoluprácu
Europol	Európsky policajný úrad
FRA	Agentúra Európskej únie pre základné práva
Frontex	Európska agentúra pre riadenie operačnej spolupráce na vonkajších hraniciach členských štátov Európskej únie
GDISC	konferencia generálnych riaditeľov imigračných služieb
GIS	geografický informačný systém
GPS	skupina pre poskytovanie štatistík
IALN	mediagentúrna právna sieť
IARLJ	Medzinárodné združenie sudcov v oblasti utečeneckého práva
IDS	informačný a dokumentačný systém
IGC	medzivládne konzultácie o migrácii, azyle a utečencoch
IOM	Medzinárodná organizácia pre migráciu
SVV	spravodlivosť a vnútorné záležitosti
VFR	viacročný finančný rámec
VPPP	viacročný plán v oblasti personálnej politiky
NCP	národný kontaktný bod
OLAF	Európsky úrad pre boj proti podvodom
RDPP	regionálne programy rozvoja a ochrany
SMART	Specific, Measureable, Achievable, Realistic, Time-bounded (konkrétne, merateľné, dosiahnuteľné, realistické, časovo ohraničené)
THB	obchodovanie s ľuďmi
UNHCR	vysoký komisár OSN pre utečencov

Prílohy

Orientačný zoznam postupu verejných zákaziek v roku 2016

	Operačná činnosť	Činnosť v rámci pracovného programu	Predmet zákazky	Druh zákazky	Hodnota zákazky v EUR	Časový rámec uvedenia postupu verejného obstarávania	Obstarávanie/postup zadania zákazky
1	Odborná príprava úradu EASO	Oddiel 2.1.	Posúdenie vplyvov programu odbornej prípravy úradu EASO	Rámcová/priama zmluva o poskytovaní služieb	100 000	1. – 2. štvrťrok	Otvorené konanie
2	Odborná príprava úradu EASO	Oddiel 2.1.	Poradenské služby pre certifikáciu a akreditáciu	Priama zmluva o poskytovaní služieb	60 000	1. – 4. štvrťrok	Rokovacie konanie < 60 000 EUR
3	Odborná príprava úradu EASO	Oddiel 2.1.	Prostredie systému na riadenie vzdelávania a poskytovanie súvisiacich služieb	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	550 600	1. – 4. štvrťrok	FWC EASO/2015/322
4	Odborná príprava úradu EASO	Oddiel 2.1.	Externí odborníci pre činnosti v oblasti odborného vzdelávania	Priama zmluva o poskytovaní služieb	26 100	1. – 3. štvrťrok	CEI EASO/2015/280
5	Odborná príprava úradu EASO	Oddiel 2.1.	Premostovacia zmluva o hostovaní súčasného systému na riadenie vzdelávania	Priama zmluva o poskytovaní služieb	1 000	1. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
6	Odborná príprava úradu EASO	Oddiel 2.1.	Pre moduly odbornej prípravy o elektronickej vzdelávacej platforme	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	150 000	1. – 4. štvrťrok	Existujúca rámcová zmluva EASO/2014/224
7	Podpora kvality	Oddiel 2.2.	Služby pre praktické nástroje	Priama zmluva o poskytovaní služieb	15 000	2. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
8	Podpora kvality	Oddiel 2.2.	Organizácia podujatí (priestory)	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	20 000	1. – 4. štvrťrok	budúca FWC EASO/2015/271 pre organizáciu podujatí
9	Informácie o krajine pôvodu	Oddiel 2.3.	Údržba IT, hostovanie a rozvoj služieb pre portál COI	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	150 000	1. – 4. štvrťrok	FWC EASO/2013/101
10	Informácie o krajine pôvodu	Oddiel 2.3.	Preklad a publikovanie správ COI	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	200 000	1. – 4. štvrťrok	súčasná zmluva o úrovni služieb s úradom pre publikácie/CdT
11	Odborná príprava úradu EASO, podpora kvality, osobitné programy	Oddiel 2.1, Oddiel 2.2, Oddiel 2.4.	Preklady/Editovanie	Priama zmluva o poskytovaní služieb	317 000	1. – 4. štvrťrok	súčasná zmluva o úrovni služieb s úradom pre publikácie/CdT
12	Odborná príprava úradu EASO, podpora kvality, osobitné programy	Oddiel 2.1, Oddiel 2.2, Oddiel 2.4.	Publikácie	Priama zmluva o poskytovaní služieb	110 000	1. – 4. štvrťrok	súčasná zmluva o úrovni služieb s úradom pre publikácie/CdT
13	Odborná príprava úradu EASO, podpora kvality, osobitné programy	Oddiel 2.1, Oddiel 2.2, Oddiel 2.4.	Catering	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	35 000	1. – 4. štvrťrok	existujúca rámcová zmluva EASO/2013/113 pre catering

	Operačná činnosť	Činnosť v rámci pracovného programu	Predmet zákazky	Druh zákazky	Hodnota zákazky v EUR	Časový rámec uvedenia postupu verejného obstarávania	Obstarávanie/postup zadania zákazky
14	Operačná podpora	Oddiel 3.1.	Výdavky expertov na cestovné a prenájom vozidiel	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	150 000	1. – 4. štvrťrok	Medzi-inštitucionálna rámcová zmluva PMO2/PR/2013/001
15	Operačná podpora	Oddiel 3.1.	Prepravné služby	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	30 000	1. – 4. štvrťrok	Rokovacie konanie < 60 000 EUR
16	Operačná podpora	Oddiel 3.1.	Poskytovanie vybavenia na operačnú podporu	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb	200 000	1. – 4. štvrťrok	Otvorené konanie
17	Operačná podpora	Oddiel 3.1.	Poskytovanie komunikačných služieb	Priama zákazka na služby	15 000	1. – 2. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
18	Operačná podpora	Oddiel 3.1.	Tlmočnicke služby	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	100 000	1. – 4. štvrťrok	Budúca rámcová zmluva EASO/2015/257 pre tlmočenie
19	Operačná podpora	Oddiel 3.1.	Prenájom zariadení na operácie	Priama zákazka na služby	50 000	1. – 4. štvrťrok	Rokovacie konanie < 60 000 EUR
20	Asylum Intervention Pool (Rezervná skupina v oblasti azylu)	Oddiel 3.2.	Poskytovanie služieb na rozvoj systému AIP	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	75 000	1. – 2. štvrťrok	Medzi-inštitucionálna rámcová zmluva DGIT
21	Zoznam dostupných jazykov	Oddiel 3.3.	Poskytovanie vybavenia a služieb pre pilotné technické riešenie LAL	Priama zákazka na služby/dodávky	15 000	2. – 4. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
22	Technické riešenia	Oddiel 3.4.	Organizátor podujatí/Poskytovateľ služieb	Priama zákazka na služby	15 000	1. – 2. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
23	Technické riešenia	Oddiel 3.4.	Audiovizuálne vybavenie	Priama zákazka na služby	30 000	1. – 2. štvrťrok	Rokovacie konanie < 60 000 EUR
24	Technické riešenia	Oddiel 3.4.	Poskytovanie vybavenia – technické riešenia	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb	15 000	1. – 4. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
25	Technické riešenia	Oddiel 3.4.	Poskytovanie konzultačných služieb pre technické riešenia	Priama zákazka na služby	15 000	1. – 4. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
26	Technické riešenia	Oddiel 3.4.	Poskytnúť podporu členským štátom EÚ+ na rozvoj technických riešení pre systémy azylu a prijímania.	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb	100 000	1. – 4. štvrťrok	Otvorené konanie
27	Prijímanie	Oddiel 3.5.	Prenájom zariadení	Priama zákazka na služby	20 000	1. – 4. štvrťrok	Rokovacie konanie < 60 000 EUR

	Operačná činnosť	Činnosť v rámci pracovného programu	Predmet zákazky	Druh zákazky	Hodnota zákazky v EUR	Časový rámec uvedenia postupu verejného obstarávania	Obstarávanie/postup zadania zákazky
28	Informačný a dokumentačný systém	Oddiel 4.1.	Licencie na softvér a odbornú prípravu/údržbu	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	10 000	2. štvrťrok	Medzi-inštitucionálna rámcová zmluva
29	Výročná správa o situácii v oblasti azylu v EÚ	Oddiel 4.2.	Preklad a publikácia výročnej správy	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	130 000	3. štvrťrok	súčasná zmluva o úrovni služieb s úradom pre publikácie/CdT
30	Výročná správa o situácii v oblasti azylu v EÚ	Oddiel 4.2.	Podujatie na uverejnenie výročnej správy EASO	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	30 000	3. štvrťrok	Budúca rámcová zmluva EASO/2015/271 pre organizovanie podujatí
31	Včasné varovanie a pripravenosť	Oddiel 4.3.	Časť 3 výskumného programu	Priama zákazka na služby	100 000	2. štvrťrok	Otvorené konanie
32	Včasné varovanie a pripravenosť	Oddiel 4.3.	Časť 4 výskumného programu	Priama zákazka na služby	300 000	4. štvrťrok	Otvorené konanie
33	Včasné varovanie a pripravenosť	Oddiel 4.3.	Informačné správy o krajine	Priama zákazka na služby	100 000	2. štvrťrok	Otvorené konanie
34	Včasné varovanie a pripravenosť	Oddiel 4.3.	Licencie na softvér a odbornú prípravu/údržbu	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	100 000	3. štvrťrok	Medzi-inštitucionálna rámcová zmluva
35	Podpora tretích krajín	Oddiel 5.1.	Prepravné služby	Priama zákazka na služby	10 000	1. – 4. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
36	Podpora tretích krajín	Oddiel 5.1.	Poskytovanie poradenských služieb (hodnotenie potrieb a nástrojov)	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	30 000	1. – 4. štvrťrok	Rokovacie konanie < 60 000 EUR
37	Projekt ENPI	Oddiel 5.1.	Videopropagácia ENPI	Priama zákazka na služby	5 000	1. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
38	Projekt ENPI	Oddiel 5.1.	Predaj ENPI	Priama zákazka na služby	3 000	1. štvrťrok	Rokovacie konanie < 15 000 EUR
39	Operačná podpora úradu EASO, rezervná skupina v oblasti azylu, zoznam dostupných jazykov, technické riešenia, prijímanie, premiestnenie, návrat a integrácia, dublinská sieť, podpora tretích krajín, presídlenie	Oddiely 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 5.1, 5.2.	Cateringové služby	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	60 000	1. – 4. štvrťrok	existujúca rámcová zmluva EASO/2013/113 pre catering

	Operačná činnosť	Činnosť v rámci pracovného programu	Predmet zákazky	Druh zákazky	Hodnota zákazky v EUR	Časový rámec uvedenia postupu verejného obstarávania	Obstarávanie/postup zadania zákazky
40	Operačná podpora úradu EASO, rezervná skupina v oblasti azylu, zoznam dostupných jazykov, technické riešenia, prijímanie, premiestnenie, návrat a integrácia, dublinská sieť, podpora tretích krajín, presídlenie	Oddiely 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 5.1, 5.2.	Organizovanie podujatí	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	458 000	1. – 4. štvrťrok	budúca rámcová zmluva EASO/2015/271 pre organizovanie podujatí
41	Operačná podpora úradu EASO, rezervná skupina v oblasti azylu, zoznam dostupných jazykov, technické riešenia, prijímanie, premiestnenie, návrat a integrácia, dublinská sieť, podpora tretích krajín, presídlenie	Oddiely 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 5.1, 5.2.	Ubytovanie na Malte	Osobitné zákazky na poskytovanie služieb	10 000	1. – 4. štvrťrok	existujúca rámcová zmluva EASO/2013/116 pre ubytovanie
42	Operačná podpora úradu EASO, rezervná skupina v oblasti azylu, návrat a integrácia, podpora tretích krajín, presídlenie	Oddiely 3.1, 3.2, 3.7, 5.1, 5.2.	Preklad a publikácie	súčasná zmluva o úrovni služieb s úradom pre publikácie/CdT	260 000	1. – 4. štvrťrok	súčasná zmluva o úrovni služieb s úradom pre publikácie/CdT
43	Operačná podpora úradu EASO, rezervná skupina v oblasti azylu, zoznam dostupných jazykov, technické riešenia, podpora tretích krajín, presídlenie	Oddiely 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 5.1, 5.2.	Zabezpečenie súkromne platených odborníkov	Priama zákazka na služby	107 000	1. – 4. štvrťrok	CEI EASO/2015/280

Zoznam publikácií a prekladov úradu EASO v roku 2016

	Publikácia	Počet jazykov
1	Pracovný program úradu EASO na rok 2017	24
2	Výročná správa o činnostiach úradu EASO	24
3	Rozpočet úradu EASO	24
4	Výročná správa o situácii v oblasti azylu v EÚ	5
5	Výročná správa o odbornej príprave	1
6	Najmenej 2 príručky odbornej prípravy úradu EASO	1
7	Najmenej 2 praktické nástroje úradu EASO	18
8	Tematické správy o kvalitatívnej matici úradu EASO	1
9	Kapitoly programu odbornej prípravy pre členov súdov a tribunálov	5
10	Najmenej 3 správy o COI alebo produkty v oblasti COI	5

AKO ZÍSKAŤ PUBLIKÁCIE EÚ

Bezplatné publikácie:

- jeden kus:
prostredníctvom webovej stránky EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>);
- viac kusov alebo plagátov/máp:
na zastúpeniach Európskej únie (http://ec.europa.eu/represent_sk.htm); v delegáciách,
ktoré sídlia v nečlenských krajinách EÚ (http://eeas.europa.eu/delegations/index_sk.htm);
kontaktovaním služby Europe Direct (http://europa.eu/europedirect/index_sk.htm);
na bezplatnom telefónnom čísle 00 800 6 7 8 9 10 11 (v rámci EÚ) (*).

(*) Za poskytnutie informácií sa neplatí, podobne ako za väčšinu hovorov (niektorí mobilní operátori, verejné telefónne automaty alebo hotely si však môžu účtovať poplatok).

Platené publikácie:

- prostredníctvom webovej stránky EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).

BZ-AC-15-001-SK-N



Úrad pre publikácie

ISBN 978-92-9243-529-5
doi:10.2847/97714