



European Asylum Support Office

Delovni program urada EASO za leto 2016

September 2015

SUPPORT IS OUR MISSION



Delovni program urada EASO za leto 2016

September 2015

SUPPORT IS OUR MISSION

***Europe Direct je služba za pomoč pri iskanju odgovorov
na vprašanja v zvezi z Evropsko unijo.***

Brezplačna telefonska številka (*):

00 800 6 7 8 9 10 11

(* Informacije so brezplačne, kakor tudi večina klicev (nekateri operaterji, telefonske govornice ali hoteli lahko klic zaračunajo).

Veliko dodatnih informacij o Evropski uniji je na voljo na internetu.
Dostop je mogoč na strežniku Europa (<http://europa.eu>).

Tiskana izdaja ISBN 978-92-9243-548-6 doi:10.2847/72636 BZ-AC-15-001-SL-C
PDF ISBN 978-92-9243-528-8 ISSN 1977-7256 doi:10.2847/443550 BZ-AC-15-001-SL-N

© Evropski azilni podporni urad, 2015

Niti urad EASO niti osebe, ki delujejo v njegovem imenu, niso odgovorne za uporabo podatkov iz te publikacije.

Delovni program urada EASO za leto 2016

1. Prednostne naloge urada EASO v letu 2016	5
1.1 Uvod	5
1.2 Poslanstvo urada EASO	6
1.3 Načela urada EASO	6
1.4 Ključni kazalnik uspešnosti urada EASO	7
1.5 Prednostne naloge urada EASO za leto 2016	7
2. Stalna pomoč.....	9
2.1 Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO	9
2.2 Pomoč pri zagotavljanju kakovosti	11
2.3 Informacije o državah izvora (COI)	13
2.4 Sodelovanje s predstavniki sodstva	15
2.5 Dejavnosti urada EASO, povezane z ranljivimi skupinami.....	16
2.6 Projekt o zbiranju informacij o zagotavljanju pomoči pri sekundarnih gibanjih med postopkom obravnave prošenj za azil v Nemčiji in na Švedskem.....	17
3. Operativna pomoč.....	18
3.1 Operativna pomoč.....	18
3.2 Intervencijska skupina za azil	20
3.3 Seznam urada EASO v zvezi z razpoložljivimi jeziki	21
3.4 Dejavnosti skupne obravnave	22
3.5 Tehnične rešitve za azilne sisteme in sisteme za sprejem azilantov	23
3.6 Pomoč na področju sprejema.....	24
3.7 Premestitev	25
3.8 Vračanje in vključevanje azilantov.....	26
4. Pomoč pri informacijah in analizi	27
4.1 Informacijski in dokumentacijski sistem.....	27
4.2 Letno poročilo o stanju na področju azila v Evropski uniji	28
4.3 Sistem zgodnjega opozarjanja in pripravljenosti.....	29
5. Zunanja razsežnost	30
5.1 Pomoč tretjim državam	30
5.2 Ponovna naselitev beguncev	31
6. Horizontalni program	33
6.1 Dublinska mreža	33

7. Mreža za sodelovanje in notranja organizacija urada EASO	34
7.1 Mreža za sodelovanje urada EASO.....	34
7.1.1 Sodelovanje z Evropskim parlamentom, Svetom Evropske unije in Evropsko komisijo.....	34
7.1.2 Sodelovanje z uradom UNHCR in drugimi mednarodnimi organizacijami.....	35
7.1.3 Sodelovanje z agencijami EU ter agencijami za pravosodje in notranje zadeve.....	35
7.1.4 Sodelovanje z univerzami in sodstvom.....	36
7.2 Posvetovalni forum	37
7.3 Organizacijska struktura urada EASO v letu 2016.....	38
7.4 Obveščanje, ki ga izvaja urad EASO.....	39
7.5 Upravljanje urada EASO	41
7.5.1 Pregled kadrovske sheme in proračuna urada EASO za leto 2016	42
Seznam kratic.....	45
Priloge.....	46
Okvirni seznam postopkov javnih naročil urada EASO v letu 2016.....	46
Seznam publikacij in prevodov urada EASO v letu 2016.....	50

1. Prednostne naloge urada EASO v letu 2016

1.1 Uvod

V zadnjih letih je bil dosežen pomemben napredek pri razvoju skupnega evropskega azilnega sistema (CEAS), zato da bi razvili politične, pravne in finančne podporne instrumente na področju azila.

Instrumenti EU v drugi fazi sistema CEAS zagotavljajo pravno podlago za večjo usklajenost in določajo višje standarde kakovosti ter s tem zagotavljajo enotne statusne, visoke splošne pogoje zaščite ter skupne značilnosti azilnih postopkov za tiste, ki potrebujejo mednarodno zaščito. Poleg tega strateške smernice za nadaljnji razvoj na področju pravosodja in notranjih zadev, ki jih je Evropski svet sprejel junija 2014 ⁽¹⁾, opredeljujejo prednostne naloge in cilje na tem področju ter pozivajo k večji vlogi urada EASO, zlasti pri spodbujanju skladne uporabe evropskega pravnega reda. Poleg tega sporočili Komisije „*Odprta in varna Evropa: doseganje rezultatov*“ ⁽²⁾ in „*O delu projektne skupine za Sredozemlje*“ ⁽³⁾ določata ustrezne ukrepe na področjih pristojnosti urada EASO. Nazadnje, novi večletni finančni okvir za obdobje 2014–2020, ki vključuje nov sklad za azil, migracije in vključevanje (AMIF), zagotavlja podlago za finančno pomoč EU na področju azila, vključno z dodeljevanjem sredstev agencijam EU.

Komisar za migracije, notranje zadeve in državljanstvo Dimitris Avramopoulos je zaradi nedavnih tragičnih dogodkov v Sredozemlju na skupnem zasedanju zunanjih in notranjih ministrov 20. aprila predstavil načrt v desetih točkah, v katerem so opisani takojšnji ukrepi, ki jih je treba sprejeti kot odziv na krizo v Sredozemlju. Evropski svet je 23. aprila izdal izjavo ⁽⁴⁾, v kateri je opisal različne ukrepe – v več od teh ukrepov je vključen urad EASO –, s katerimi bi preprečili nove izgube življenj na morju in obravnavali temeljne vzroke humanitarne krize, s katero se spopada EU. Tej izjavi je čez nekaj dni sledila resolucija Evropskega parlamenta ⁽⁵⁾. Evropska komisija je 13. maja sprejela evropsko agendo o migracijah ⁽⁶⁾, v kateri je opisana vrsta korakov, ki jih mora EU sprejeti, da bi vzpostavila skladen in celosten pristop za izkoriščanje prednosti in obravnavo izzivov, ki izhajajo iz migracij. Poleg tega je bilo v sklepih Evropskega sveta z dne 25. in 26. junija ter na zasedanju Sveta za pravosodje in notranje zadeve, ki je potekalo 20. julija, navedenih več dodatnih dejavnosti za urad EASO, vključno z nujno premestitvijo 40 000 prosilcev za mednarodno zaščito iz Grčije in Italije, organizacijo sprejema in ponovne naselitve 20 000 oseb, ki potrebujejo zaščito, vzpostavitev prvih zmogljivosti za sprejem v državah članicah na meji s kriznim območjem ob dejavni podpori strokovnjakov držav članic in urada EASO ter usklajevanjem izvajanja določb glede varne izvorne države v direktivi o azilnih postopkih. Urad EASO bo imel okrepljeno vlogo pri spremljanju sistema CEAS, vzpostavitvi nove namenske mreže organov za sprejem, pilotnem projektu o skupnem sprejemu, oblikovanju meril kakovosti za sprejemne centre v sodelovanju s Komisijo, prerazporejevalnem središču za nacionalne informacije o državah izvora, vzpostavitvi dublinske mreže za spodbujanje obveščanja in usklajevanja med dublinskimi enotami in vprašanji, povezanimi z dublinskim sistemom, ter pri projektu o pojavu sekundarnih gibanj, ki se izvaja skupaj z Nemčijo in Švedsko.

S tega vidika bo imel urad EASO v letu 2016 še naprej osrednjo vlogo kot središče strokovnega znanja EU o azilu. Zagotavljal bo pomoč državam članicam, pridruženim državam, ki sodelujejo v dejavnostih urada ⁽⁷⁾, in institucijam EU pri izpolnjevanju teh ciljev prek naprednih ukrepov za praktično sodelovanje, strokovnega znanja, skupnih analiz, študij in prispevka k politikam na podlagi dokazov.

V letnem delovnem programu urada EASO so na kratko opisane prednostne naloge, cilji in dejavnosti, ki jih bo urad izvajal v skladu z dodeljenimi nalogami. V delovnem programu je strategija organizacije pretvorjena v letne cilje, z njim pa je tudi zagotovljena podlaga za letno načrtovanje proračuna na podlagi dejavnosti.

⁽¹⁾ http://www.consilium.europa.eu/uedocs/cms_Data/docs/pressdata/en/ec/143478.pdf

⁽²⁾ COM(2014) 154 final, http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/documents/basic-documents/docs/an_open_and_secure_europe_-_making_it_happen_sl.pdf.

⁽³⁾ COM(2013) 869 final, <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:52013DC0869&qid=1413719978486&from=sl>.

⁽⁴⁾ Izredno zasedanje Evropskega sveta 23. aprila 2015 – izjava: <http://www.consilium.europa.eu/sl/press/press-releases/2015/04/23-special-euco-statement/>. Ta del evropske agende o migracijah vključuje in nadalje razvija pobude, vključene v načrt, ki ga je Komisija predstavila kot nadgradnjo izjave Evropskega sveta z dne 23. aprila.

⁽⁵⁾ <http://www.europarl.europa.eu/oeil/popups/ficheprocedure.do?lang=en&reference=2015/2660> (RSP).

⁽⁶⁾ COM(2015) 240 final.

⁽⁷⁾ Za namene tega dokumenta se za države članice EU in pridružene države, ki sodelujejo v dejavnostih urada EASO, uporablja skupni izraz „države EU+“.

Delovni program za leto 2016 je pripravljen znotraj splošnega okvira, opredeljenega v večletnem delovnem programu urada EASO za obdobje 2016–2018, ki vključuje strateški okvir in cilje urada za to obdobje. V tem dokumentu so predvidene dejavnosti, na podlagi katerih so pripravljene ocene prihodkov in odhodkov ter kadrovski načrt.

Delovni program za leto 2016 je sestavljen iz šestih razdelkov, ki določajo glavna področja dela urada EASO; to so: stalna pomoč, operativna pomoč, informacije in analiza, zunanja razsežnost, mreža urada EASO za sodelovanje in notranja organizacija urada EASO. Kot priloge k delovnemu programu so dodani okvirni sezname postopkov javnih naročil ter publikacij in prevodov.

Delovni program urada EASO za leto 2016 predstavlja okvirni sklep o financiranju za izvajanje opredeljenih dejavnosti. V njem so za vsako dejavnost določeni kazalniki uspešnosti, okvirna časovnica ter dodeljeni človeški in finančni viri.

Na področju delovanja urada je pomembno pravočasno in proaktivno odzivanje na spremembe toka dogodkov, okoliščin in prednostnih nalog, zaradi česar upravni odbor pooblašča izvršnega direktorja, da odloča o spremembah delovnega programa za leto 2016, vključno z njihovimi finančnimi posledicami, ter ohrani dovolj prožnosti za ustrezno odzivanje na te spremembe toka dogodkov. Za izvajanje delovnega programa je še naprej odgovoren izvršni direktor.

Urad se je pri pripravi tega dokumenta posvetoval z Evropsko komisijo, agencijami za pravosodje in notranje zadeve ter svojim posvetovalnim forumom. Prispevke k povzetku osnutka delovnega programa so predložili Evropska komisija, različne organizacije civilne družbe (International Institute of Humanitarian Law, organizacija Save the Children, Evangeličanska cerkev v Nemčiji (Evangelische Kirche in Deutschland), združenje Forum Réfugiés-Cosi, Evropsko združenje za zaščito človekovih pravic, svetovalne službe na področju raziskav v zvezi z azilom (Asylum Research Consultancy) in Nizozemski svet za begunce) ter agencije za pravosodje in notranje zadeve. Kolikor je bilo mogoče, so bili vsi prispevki ustrezno upoštevani pri pripravi delovnega programa.

Pri izvajanju delovnega programa za leto 2016 se bodo upoštevali tudi ugotovitve in priporočila, oblikovani na podlagi zunanje ocene, ki je bila opravljena v letih 2014 in 2015.

Glede na številne spremembe, ki so se zgodile v zadnjih mesecih in ki prinašajo številne posledice in dodatne naloge za urad EASO, se pričakuje, da bodo za dodatne naloge, ki so bile dodeljene uradu, zadoščali večji finančni in človeški viri v spremenjenem proračunu EU za leto 2016. To besedilo delovnega programa vključuje vse dodatne dejavnosti, ki so bile zaupane uradu EASO, vendar je v njem upoštevano le trenutno znano stanje dodeljenih finančnih in kadrovskih virov⁽⁸⁾. Če bodo pričakovane spremembe finančnih in človeških virov potrjene, bo sprejeta nova različica delovnega programa urada EASO za leto 2016.

Upravni odbor je ta delovni program 24. septembra sprejel pod pogojem, da bo Evropska komisija izdala pozitivno mnenje o njem. Mnenje Evropske komisije je bilo prejeta 30. septembra 2015, delovni program pa je v skladu z njim.

1.2 Poslanstvo urada EASO

Poslanstvo urada EASO je prispevati k izvajanju in razvoju sistema CEAS, tako da kot neodvisno središče strokovnega znanja o azilu podpira ter pospešuje, usklajuje in krepi praktično sodelovanje med državami EU+.

1.3 Načela urada EASO

Urad EASO pri izpolnjevanju svojega poslanstva upošteva naslednja načela:

- zagotavljanje celovite in pravočasne pomoči državam članicam prosilcam;
- spodbujanje kakovosti in učinkovitosti azilnih sistemov držav članic in njihovih sistemov za sprejem azilantov;
- delovanje kot neodvisno in nepristransko središče strokovnega znanja;
- zagotavljanje natančnih in posodobljenih podatkov, analiz in ocen v zvezi z zadevami na področju azila;
- zagotavljanje podpore državam članicam pri prevzemanju njihovih odgovornosti na področju azila in izražanje solidarnosti z državami članicami, katerih azilni sistemi so pod pritiskom;
- omogočanje in spodbujanje skupnih in enotnih ukrepov za praktično sodelovanje na področju azila, s čimer se spodbuja medsebojno zaupanje med državami članicami;

⁽⁸⁾ COM(2015) 300 – junij 2015.

- zagotavljanje prispevkov o azilu, ki temeljijo na dokazih, oblikovalcem politik EU;
- sodelovanje z institucijami, agencijami in organi EU, mednarodnimi organizacijami in civilno družbo.

1.4 Ključni kazalnik uspešnosti urada EASO

Splošni ključni kazalnik uspešnosti urada EASO pomeni sposobnost urada, da izpolni cilje, določene v letnem delovnem programu.

Zato se kot ključni kazalnik uspešnosti urada EASO uporablja kvalitativni kazalnik, s katerim se izrazi vpliv pomoči urada pri skladnem izvajanju sistema CEAS in v katerem se upoštevajo:

- naloge, določene v uredbi o ustanovitvi urada EASO, prenovljeni zakonodaji EU na področju azila in drugih sorodnih dokumentih EU, ter napredek urada pri uresničevanju teh nalog;
- zaprosila držav EU+, Evropske komisije, Sveta Evropske unije, Evropskega parlamenta ter drugih institucij, agencij in organov EU za razvoj in izvajanje dodatnih dejavnosti urada, s katerimi se podpira izvajanje sistema CEAS;
- mnenja, v katerih države EU+, Evropska komisija, Svet Evropske unije, Evropski parlament ter druge institucije, agencije in organi EU kot tudi drugi partnerji urada EASO ocenijo njegovo delo.

V delovnem programu so opredeljeni številni posebni cilji, strukturirani v skladu z načeli SMART (specifično, merljivo, dosegljivo, realistično in časovno določeno). Za merjenje uspešnosti urada EASO se za vsak cilj razvijejo kazalniki skupaj s pričakovanim rezultatom in časovnim okvirom.

1.5 Prednostne naloge urada EASO za leto 2016

Urad EASO se bo v letu 2016 osredotočil na prizadevanja za učinkovito, skladno in dosledno praktično izvajanje prenovljene zakonodaje EU na področju azila v skladu z evropsko agendo o migracijah ter ustreznimi sklepi Evropskega sveta in resolucijami Evropskega parlamenta, navedenimi v razdelku 1.1. Za nadaljnji razvoj sistema CEAS je ključna zadostna zmogljivost nacionalnih azilnih sistemov v državah EU+. Urad bo imel kot središče strokovnega znanja EU o azilu osrednjo vlogo pri usklajevanju teh ukrepov za krepitev zmogljivosti prek prilagojene operativne pomoči in dejavnosti praktičnega sodelovanja, vključno z usposabljanjem, poročili z informacijami o državah izvora (COI) in dejavnostmi za zagotavljanje kakovosti, pomoči za ponovno naselitev in usklajevanja nujne preместitve iz Italije in Grčije v skladu s členom 78(3) PDEU. Urad bo povečal svoje zmogljivosti za zbiranje in izmenjavo informacij in dokumentacije o azilnih sistemih ter okrepil svoj sistem zgodnjega opozarjanja in pripravljenosti. Poleg tega si bo prizadeval zagotoviti podporo za zunanjo razsežnost sistema CEAS v skladu s svojo strategijo za področje zunanje razsežnosti, v dogovoru z Evropsko komisijo in v okviru politike EU na področju zunanjih odnosov.

Urad bo organiziral vnaprejšnje dejavnosti praktičnega sodelovanja za države EU+, Evropsko komisijo in druge deležnike, ki bodo vključevale konference, delavnice, strokovna srečanja in srečanja specializiranih mrež, na katerih bodo potekale razprave in se bodo sprejemali ukrepi v zvezi z različnimi vprašanji na področju azila, pomembnimi za celotno EU (npr. o politikah, izvajanju zakonodaje EU o azilu, položaju v državah izvora, dobrih praksah, tokovih v sili). Urad bo izboljšal metodologijo in dejavnosti za spodbujanje praktičnega sodelovanja na področju azila. Na horizontalni ravni bo okrepil sinergije med vsemi ustreznimi deležniki svoje mreže za sodelovanje. Poleg tega bo nadalje razvijal svoj sistem za poizvedovanje za obravnavo vprašanj o politikah in praksah v zvezi z delovanjem sistema CEAS. Še naprej si bo prizadeval za učinkovito vključevanje civilne družbe in povečanje dosega svoje zunanje komunikacije.

Že sedanji dokumenti, dejavnosti in programi urada pomenijo dodano vrednost za celotno EU. Urad bo zato še naprej krepil in razvijal svoje obstoječe glavne dejavnosti, za spodbujanje novih dejavnosti pa bo uporabil postopen pristop.

Cilji urada EASO za leto 2016

- Sodelovati pri novem pristopu kritične točke;
- zagotavljati pomoč za ponovno naselitev 20 000 oseb, ki potrebujejo zaščito, in usklajevati ukrepe za premestitev, dogovorjene na ravni EU, na primer premestitev 40 000 oseb iz Italije in Grčije;
- usklajevati izvajanje določb o varni izvorni državi iz direktive o azilnih postopkih na podlagi načrta, ki ga je oblikovala Komisija;
- krepiti vlogo skupnega usposabljanja in poklicnega napredovanja na področju azila;
- izboljšati kakovost azilnih postopkov in odločitev na področju azila;
- zagotoviti več skupnih informacij o državah izvora (COI) in spodbujati njihovo učinkovito uporabo;
- nadalje razvijati dejavnosti skupne obravnave;
- spodbujati pravosodni dialog na področju azila;
- podpirati boljše prepoznavanje ranljivih oseb;
- zbirati in izmenjavati natančne in najnovejše informacije in dokumentacijo o delovanju sistema CEAS ter še naprej razvijati sistem zgodnjega opozarjanja in pripravljenosti, da se zagotovi analiza trendov;
- sodelovati pri razvoju novega sistematičnega postopka za spremljanje izvajanja sistema CEAS;
- izvajanje projekta o pojavu sekundarnih gibanj v Nemčijo in na Švedsko;
- zagotavljati pravočasno in celovito operativno pomoč državam članicam;
- spodbujati ustrezne razmere za sprejem in ukrepe za vključevanje;
- spodbujati sinergije med praksami na področjih migracije in azila, vključno s praksami na področju vračanja prosilcev za azil, ki jim je bila zahteva zavrnjena;
- podpirati zunanjo razsežnost sistema CEAS;
- spodbujati sodelovanje članov mreže urada EASO pri ključnih vprašanjih na strateški in horizontalni ravni.

2. Stalna pomoč

2.1 Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO		
<p>Cilj(-i) urada EASO</p>	<p>Cilj urada EASO je, da bi s kakovostnim skupnim usposabljanjem pomagal državam EU+ pri razvijanju znanj, spretnosti in usposobljenosti osebja, odgovornega za področje azila. Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO, prispeva k skladnemu izvajanju sistema CEAS z zagotavljanjem pomoči pri vzpostavljanju enotne ravni kakovosti po vsej EU. Pri tem uporablja dvojni pristop: po eni strani pripravlja ustrezno gradivo za usposabljanje in po drugi organizira usposabljanje po sistemu usposabljanja inštruktorjev.</p> <p>Urad bo razširil uporabo sodobne tehnologije, inovativnih orodij za usposabljanje in didaktičnih metodologij ter na podlagi obstoječega gradiva razvil nova orodja za usposabljanje, ki bodo prilagodljiva glede na posebne potrebe držav EU+. Zlasti bo dokončal selitev svojega sistema e-učenja na popolnoma novo rešitev; ta nova rešitev bo stabilnejša in bo zadoščala za vse več udeležencev usposabljanj ter bo zagotavljala nova orodja za razvoj metodologij usposabljanja. Še naprej si bo prizadeval za postopek evropske certifikacije učnega načrta usposabljanja, ki ga organizira urad EASO, za pomoč državam EU+ pri zagotavljanju, da je njihovo osebje, odgovorno za področje azila, usposobljeno, kot se zahteva v skladu z določbami direktive o azilnih postopkih, ter da ima ustrezna znanja in spretnosti. Certifikacija načrta usposabljanja EASO bo pripravljena brez poseganja v nacionalne sisteme in postopke.</p> <p>Urad bo na področju usposabljanja sodeloval z drugimi agencijami EU, zlasti agencijo Frontex, Agencijo Evropske unije za temeljne pravice (FRA) in Evropsko policijsko akademijo (Cepol). V zvezi s tem bo še naprej vključen v skupno razvijanje, posodabljanje ali izvajanje tematskih usposabljanj, kot je usposabljanje na področjih temeljnih pravic in trgovine z ljudmi.</p> <p>V tesnem sodelovanju z Uradom visokega komisarja Združenih narodov za begunce (urad UNHCP) bo pozornost namenjena vprašanju, ki so povezana z ranljivimi osebami, spolno identiteto in spolno usmerjenostjo. Urad bo še naprej zagotavljal, da bodo teme, povezane z enakostjo spolov in otroki, posodobljene v vseh drugih gradivih za usposabljanje.</p> <p>Urad EASO bo ocenjeval vpliv in učinkovitost svojih dejavnosti usposabljanja v državah EU+.</p> <p>Razvil bo nova orodja za usposabljanje, izvajati bo začel sistema certifikacije in akreditacije učnega načrta usposabljanja, ki ga organizira, in preučil mednarodno sektorsko kvalifikacijo.</p>	
<p>Novosti v letu 2016</p>	<p>Urad EASO bo dokončal selitev sistema e-učenja na novo rešitev. Začel bo postopek za preučevanje in ocenjevanje vpliva in učinkovitosti svojih dejavnosti usposabljanja v državah EU+. Razvil bo nova orodja za usposabljanje in vzpostavil sistem certificiranja.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
<p>Organizirati vsaj 12 usposabljanj, ki jih urad EASO pripravlja za inštruktorje.</p>	<p>Od 1. do 4. četrtertletja</p>	<p>Število organiziranih usposabljanj inštruktorjev; število usposobljenih inštruktorjev; stopnja zadovoljstva udeležencev usposabljanj.</p>
<p>Organizirati vsaj dve regionalni usposabljanji inštruktorjev.</p>	<p>Od 1. do 4. četrtertletja</p>	<p>Število organiziranih usposabljanj inštruktorjev; število usposobljenih inštruktorjev; stopnja zadovoljstva udeležencev usposabljanj.</p>

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Zagotavljati strokovno pomoč državam EU+ pri izvajanju usposabljanja, ki ga organizira urad EASO, na nacionalni ravni.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število usposobljenih članov nacionalnega osebja; število nacionalnih usposabljanj, ki jih je urad EASO vodil na svoji platformi za e-učenje; število prevedenih modulov, vključenih v platformo urada EASO za e-učenje.
Pregledati vsaj tri module ter analizirati potrebo po posodobitvi in/ali nadgradnji.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število pregledov; število začetih posodobitev/nadgradenj modulov; število posodobljenih/nadgrajenih modulov, vključenih v platformo za e-usposabljanje; število poročil o posodobitvi/nadgradnji modulov.
Razviti vsaj en modul usposabljanja ali drugo orodje za usposabljanje, ki ga je mogoče prilagajati posebnim potrebam držav EU+.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število modulov usposabljanja ali orodij za usposabljanje, ki so se začeli razvijati; število modulov ali orodij, ki so bili oblikovani in so na voljo državam EU+.
Organizirati letno srečanje mreže inštruktorjev.	Od 3. do 4. četrtertletja	Število inštruktorjev, ki so se udeležili srečanja; stopnja zadovoljstva udeležencev.
Organizirati dve srečanja nacionalnih kontaktnih točk urada EASO, namenjenih usposabljanju.	2. in 4. četrtertletje	Število udeležencev na srečanju nacionalnih kontaktnih točk; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Organizirati letno srečanje referenčne skupine.	4. četrtertletje	Število udeležencev srečanja; uporaba izsledkov srečanja.
Pripraviti vsaj dva priročnika za usposabljanje, ki ga organizira urad EASO.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število priročnikov v pripravi za usposabljanje, ki ga organizira urad EASO; število priročnikov za usposabljanje, ki ga organizira urad EASO, na voljo državam EU+.
Dokončati selitev rešitve e-učenja in obstoječih tečajev.	Od 1. do 4. četrtertletja	Delujoča nova platforma za e-učenje; število tečajev, ki so na voljo na novi platformi za e-učenje.
Izboljšati sedanji sistem za zbiranje podatkov o usposabljanju (sistem „training cockpit“) ter objaviti letno poročilo o usposabljanju o uporabi usposabljanja, ki ga organizira urad EASO, na ravni EU in nacionalni ravni.	Od 1. do 4. četrtertletja	Nadgrajena podatkovna zbirka o usposabljanju; objavljeno letno poročilo o usposabljanju; uporaba izsledkov analize sedanjega usposabljanja.

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Nadalje izvajati certifikacijo in akreditacijo učnega načrta usposabljanja, ki ga organizira urad EASO, vključno z organizacijo vsaj dveh srečanj delovne skupine za certifikacijo in akreditacijo.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število organiziranih strokovnih srečanj; oblikovanje učnih rezultatov za vse module učnega načrta usposabljanja, ki ga organizira urad EASO; vsakemu modulu učnega načrta usposabljanja, ki ga organizira urad EASO, pripisati deskriptorje stopnje EQF.
Začeti postopek preučevanja in ocenjevanja vpliva in učinkovitosti dejavnosti usposabljanja urada EASO v državah EU+.	Od 1. do 4. četrtertletja	Sprejeta metodologija ocene učinka; sprejeti postopki za ocenjevanje dejavnosti usposabljanja.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3201 Usposabljanje: 1 300 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za usposabljanje, kakovost in strokovno znanje Pet uslužbenecv AD; 0,2 uslužbenca AST; trije pogodbeni uslužbenci (CA)	

2.2 Pomoč pri zagotavljanju kakovosti

Cilj(-i) urada EASO	<p>Urad EASO bo v skladu s svojim splošnim ciljem zagotavljanja pomoči državam članicam pri doseganju enotnih standardov v okviru skupnega evropskega azilnega sistema (CEAS) še naprej izvajal dejavnosti praktičnega sodelovanja v okviru svojega postopka matrike kakovosti.</p> <p>Ta v celoti zajema glavne elemente sistema CEAS, saj najprej opredeljuje sedanje prakse držav članic, nato pa oblikuje niz medsebojno povezanih rezultatov (tematska srečanja in poročila, praktična orodja, seznam projektov in pobud). Urad EASO bo na podlagi opredeljenih potreb zlasti še naprej razvijal skupna praktična orodja in priročnike za pomoč pri vsakodnevem delu uradnikov, ki vodijo zadeve, in drugih ustreznih ciljnih skupin.</p> <p>V tem procesu bo preučil vse ustrezne vire informacij ter se po potrebi posvetoval z zadevnimi deležniki, kot so pristojne mednarodne organizacije, zlasti urad UNHCR, univerze in civilna družba.</p>	
Novosti v letu 2016	Postopek matrike kakovosti urada EASO bo zajemal nove in/ali bolj specifične teme, poleg tega bodo na podlagi metodologije matrike kakovosti predstavljeni ustrezni rezultati, vključno z razvojem skupnih praktičnih orodij in priročnikov.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati tri tematska srečanja urada EASO, namenjena temam ali vidikom sistema CEAS, značilnim za področje kakovosti.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Razviti in objaviti vsaj dve praktični orodji (npr. praktične vodnike, kontrolne sezname itd.).	Od 1. do 4. četrtertletja	Število razvitih praktičnih orodij; število objavljenih praktičnih orodij; uporaba orodij za zagotavljanje kakovosti.

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Opredeliti in izmenjavati praktična orodja, vključno s sistemi spremljanja, za podporo kakovosti v postopku odločanja držav članic na področju azila ter drugih vidikov sistema CEAS.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število pripravljenih tematskih poročil; posodobljen seznam projektov in pobud s področja kakovosti; število opredeljenih ter izmenjanih orodij in mehanizmov za zagotavljanje kakovosti.
Organizirati srečanje nacionalnih kontaktnih točk o kakovosti.	4. četrtertletje	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanja.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3202 Postopki za zagotavljanje kakovosti: 350 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za usposabljanje, kakovost in strokovno znanje Dva uslužbenca AD; 0,2 uslužbenca AST; en napoteni nacionalni strokovnjak (SNE)	

2.3 Informacije o državah izvora (COI)

<p>Cilj(-i) urada EASO</p>	<p>Cilj urada EASO je razviti celovit sistem EU z informacijami o državah izvora, katerega namen je zvišati in uskladiti standarde informacij o državah izvora v sodelovanju z državami EU+ in drugimi ključnimi deležniki.</p> <p>Zato je treba glede na znatno zmogljivost pridobivanja teh informacij, ki že obstaja v EU, racionalizirati in uskladiti njihovo ustvarjanje in izmenjavo z mrežnim pristopom, ki ga je sprejel urad. Prek mrež strokovnjakov bo natančno opredelil potrebe po informacijah o državah izvora na ravni EU, pri čemer bo pomagal zapolniti vrzeli in preprečiti podvajanja ter si prizadeval, da bo sistem EU z informacijami o državah izvora javno dostopen prek prenovljenega portala COI.</p> <p>Poleg tega si bo prizadeval za nadaljnje oblikovanje skupnih informacij o državah izvora v sodelovanju z državami EU+ in zadevnimi zainteresiranimi stranmi, kot so ustrezne mednarodne organizacije, zlasti urad UNHCR, univerze in civilna družba. Še naprej bo tudi razvijal praktične priročnike in dokumente o temah, ki zadevajo informacije o državah izvora. V okviru informacij o državah izvora se bo preučila tudi možnost usklajevanja izmenjave informacij o misijah za ugotavljanje dejstev ter pridobivanja praktičnih izkušenj, da bi se spodbudile sinergije in dosegla večja usklajenost.</p> <p>Urad EASO se bo še naprej osredotočal na skupno pridobivanje informacij o državah izvora v okviru EU in delujoč sistem z informacijami o državah izvora za poizvedovanje z uporabo mrežnega pristopa, ob tem pa izboljšal poznavanje in uporabo novih orodij na področju teh informacij. Nazadnje, v letu 2016 bo še naprej pripravljaval prenos projekta zdravstvenih informacij o državah izvora (MedCOI) do leta 2017.</p> <p>Urad bo usklajeval izvajanje določb o „varni izvorni državi“ iz direktive o azilnih postopkih.</p>	
<p>Novosti v letu 2016</p>	<p>Uvesti nov portal COI, ki zagotavlja javni dostop do informacij o državah izvora ter izboljšana orodja za predstavitve in sodelovanje. Okrepiti vlogo urada EASO kot „prerazporejevalnega središča“ nacionalnih informacij o državah izvora z izboljšanjem usklajevanja nacionalnih pobud za oblikovanje informacij o državah izvora, krepitvijo „evropeizacije“ nacionalnih dokumentov v zvezi z informacijami o državah izvora prek mehanizmov urada EASO za pregledovanje in spodbujanjem skupne priprave dokumentov urada EASO v zvezi z informacijami o državah izvora. Okrepiti sodelovanje s strokovnjaki iz civilne družbe. Zagotoviti elemente za usklajevanje nacionalnih praks označevanja držav za varne.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
<p>Uvesti prenovljen portal COI, ki omogoča javni dostop do informacij EU o državah izvora iz povezanih nacionalnih podatkovnih zbirk informacij o državah izvora ter zagotavlja inovativna orodja za sodelovanje in predstavitvene metode.</p>	<p>Od 1. do 4. četrletja</p>	<p>Število dokumentov, do katerih obstaja povezava prek portala; število podatkovnih zbirk, povezanih s portalom; število uporabnikov.</p>
<p>Ohraniti obstoječe specializirane mreže urada EASO za praktično sodelovanje, namenjene posameznim državam izvora, in na podlagi analize potreb vzpostaviti nove.</p>	<p>Od 1. do 4. četrletja</p>	<p>Število delujočih in vzpostavljenih mrež; število sodelujočih v mrežah; število srečanj; izsledki srečanj in njihova uporaba.</p>
<p>Razviti poročila v zvezi z informacijami o državah izvora, tudi v okviru obstoječih mrež, z uporabo metodologije urada EASO glede poročanja o informacijah o državah izvora.</p>	<p>Od 1. do 4. četrletja</p>	<p>Število in obseg pripravljenih dokumentov v zvezi z informacijami o državah izvora; uporaba dokumentov.</p>

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Oblikovati druge vrste dokumentov (metodologije, praktične vodnike itd.) v zvezi s transverzalnimi vprašanji, povezanimi z informacijami o državah izvora.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število in obseg dokumentov v zvezi z informacijami o državah izvora; uporaba dokumentov.
Organizirati vsaj tri srečanja urada EASO o praktičnem sodelovanju o posebnih temah in posameznih državah izvora.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanja.
Organizirati vsaj dve strateški srečanja mreže informacij o državah izvora.	2. in 4. četrtertletje	Število srečanj; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Organizirati eno ali več srečanj mreže nacionalnih administratorjev portalov COI in usposabljanje.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Organizirati en ali več dogodkov o novih orodjih za raziskave na področju informacij o državah izvora.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Upravljalni sistem informacij o državah izvora za poizvedovanje z uporabo posebnih mrež.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število poizvedb s prejetimi odgovori; povprečen čas za odgovor na poizvedbo.
Organizirati en ali več dogodkov o konceptu varne izvorne države.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Napredovati pri prenosu projekta MedCOI na urad EASO do leta 2017.	Od 1. do 4. četrtertletja	Dokončana študija izvedljivosti; spremljanje doseženega napredka.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3203 Informacije o državah izvora: 920 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za informacije, dokumentacijo in analize Trije uslužbenci AD; 0,5 uslužbenca AST; en pogodbeni uslužbenec (CA); trije napoteni nacionalni strokovnjaki (SNE)	

2.4 Sodelovanje s predstavniki sodstva

Cilj(-i) urada EASO	<p>Urad EASO bo še naprej sodeloval z evropskim sodstvom in sodstvom držav EU+ pri doseganju splošnih ciljev v zvezi s prispevkom k skladnemu izvajanju sistema CEAS ter napredkom pri praktičnem sodelovanju med državami EU+ na področju azila.</p> <p>Dejavnosti urada za praktično sodelovanje bodo potekale v skladu z vzpostavljenim okvirom in ob spoštovanju neodvisnosti sodstva.</p> <p>Dejavnosti na tem področju bodo vključevale skupno pripravo gradiva za poklicno napredovanje, organizacijo in spodbujanje poklicnega napredovanja in dejavnosti praktičnega sodelovanja ter organizacijo delavnic na višji ravni v skladu z metodologijo urada iz leta 2014.</p> <p>Pri tem bo še naprej sodeloval z ustreznimi partnerji na tem področju in si po najboljših močeh prizadeval za spodbujanje možnosti pravosodnega dialoga in izmenjave informacij.</p>	
Novosti v letu 2016	<p>Razvita in dana na voljo bodo nova orodja za poklicno napredovanje za predstavnike sodstva.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
<p>Razviti in razširiti vsaj eno orodje za poklicno napredovanje za predstavnike sodstva.</p>	<p>Od 1. do 4. četrletja</p>	<p>Število orodij za poklicno napredovanje, ki so se začela razvijati; število orodij za poklicno napredovanje, ki so na voljo predstavnikom sodstva.</p>
<p>Organizirati vsaj eno srečanje urada EASO o poklicnem napredovanju.</p>	<p>Od 1. do 4. četrletja</p>	<p>Število organiziranih dogodkov; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev.</p>
<p>Organizirati tematsko konferenco za predstavnike sodstva.</p>	<p>2. in 3. četrletje</p>	<p>Število udeležencev; število vključenih sodišč; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov dogodka.</p>
<p>Organizirati letno srečanje, namenjeno načrtovanju in usklajevanju.</p>	<p>4. četrletje</p>	<p>Število udeležencev; število vključenih sodišč; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanja.</p>
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	<p>3201 Usposabljanje: 200 000 EUR</p>	
Človeški viri in dodeljeno osebje	<p>Center za usposabljanje, kakovost in strokovno znanje En uslužbenec AD; en pogodbeni uslužbenec (CA); 0,2 uslužbenca AST</p>	

2.5 Dejavnosti urada EASO, povezane z ranljivimi skupinami

Cilj(-i) urada EASO	<p>Urad EASO bo še naprej zagotavljal pomoč ter razvijal praktično sodelovanje med državami EU+ in drugimi ustreznimi strokovnjaki v zvezi z vprašanji, povezanimi z ranljivimi prosilci.</p> <p>Glavno pozornost bo namenjal ranljivim skupinam, kot so otroci (vključno z otroki brez spremstva), žrtve trgovine z ljudmi, žrtve mučenja ter drugega krutega ali nečloveškega ravnanja, osebe, ogrožene zaradi svojega spola, spolne identitete ali spolne usmerjenosti, in vsem drugim skupinam prosilcev s posebnimi potrebami.</p> <p>Pri tem bo upošteval splošne dejavnosti za zaščito otrok in varstvo otrokovih pravic, ki jih med drugimi razvijajo Evropska komisija, zlasti v skladu z Akcijskim načrtom EU za mladoletnike brez spremstva in celovito strategijo, ki bo oblikovana kot njegova nadgradnja, agencija FRA, urad UNHCR in Splošni odbor ZN za pravice otrok.</p> <p>Poleg tega bo še naprej podpiral strategijo EU za odpravo trgovine z ljudmi (2012–2016) ter njeno skladno izvajanje v sodelovanju z Evropsko komisijo in drugimi institucijami, organi in agencijami EU, kot so Cefpol, Europol, FRA in Frontex.</p> <p>V okviru izvajanja sistema CEAS se bo osredotočil na reševanje tematskih vprašanj, kot so vprašanja glede otrokove koristi, ugotavljanja starosti in iskanja družin.</p> <p>Vidike, povezane z ranljivimi skupinami, bo vključil v vse svoje dejavnosti in na tem področju skrbel za skladnost politike.</p>	
Novosti v letu 2016	<p>Nadaljnji pregled in razvoj orodij urada EASO, ki so izdelana za pomoč državam EU+ pri izvajanju sistema CEAS v okviru vprašanj, povezanih z ranljivimi prosilci.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
<p>Organizirati letno konferenco urada EASO o praktičnem sodelovanju na temo otrok brez spremstva.</p>	<p>4. četrletje</p>	<p>Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.</p>
<p>Organizirati strokovno srečanje urada EASO o praktičnem sodelovanju na temo trgovine z ljudmi.</p>	<p>2. četrletje</p>	<p>Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.</p>
<p>Organizirati vsaj dve tematski strokovni srečanja urada EASO o praktičnem sodelovanju, namenjeni temam, povezanim z ranljivimi skupinami.</p>	<p>Od 1. do 4. četrletja</p>	<p>Število srečanj; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.</p>
<p>Sodelovati pri dejavnostih za preprečevanje trgovine z ljudmi in boj proti njej, ki jih usklajujejo agencije za pravosodje in notranje zadeve.</p>	<p>Od 1. do 4. četrletja</p>	<p>Število udeleženi skupnih srečanj; število skupnih dejavnosti; uporaba izsledkov srečanj.</p>
<p>Pregled in/ali razvoj vsaj enega orodja urada EASO za praktično sodelovanje (npr. praktični vodniki, kontrolni sezname, spletne platforme), ki je namenjeno podpori državam EU+ pri izvajanju sistema CEAS v zvezi z ranljivimi skupinami.</p>	<p>Od 1. do 4. četrletja</p>	<p>Število orodij za praktično sodelovanje, ki so se začela razvijati ali za katera je bil opravljen pregled; uporaba orodij.</p>
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	<p>3203 Postopki za zagotavljanje kakovosti: 125 000 EUR</p>	
Človeški viri in dodeljeno osebje	<p>Center za usposabljanje, kakovost in strokovno znanje En uslužbenec AD; dva napotena nacionalna strokovnjaka (SNE); 0,4 uslužbenca AST</p>	

2.6 Projekt o zbiranju informacij o zagotavljanju pomoči pri sekundarnih gibanjih med postopkom obravnave prošelj za azil v Nemčiji in na Švedskem

Cilj(-i) urada EASO	Urad EASO je leta 2015 v sodelovanju z agencijo Frontex, Europolom in Eurojustom začel projekt z Nemčijo in Švedsko, da bi med azilnim postopkom pridobil znanje o zagotavljanju pomoči pri sekundarnih gibanjih za analiziranje trendov in profilov. Pričakuje se, da se bo projekt izvajal do oktobra 2017.	
Novosti v letu 2016	Nadaljevati izvajanje projekta na podlagi dogovorjene metodologije, oceniti prve rezultate in po potrebi sčasoma prilagoditi metodologijo.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati štiri srečanja za oceno prvih rezultatov projekta, od tega dve v sodelujočih državah članicah.	Od 1. do 4. četrletja	Število udeležencev; uporaba izsledkov srečanja.
Nadaljevati zbiranje podatkov.	4. četrletje	Število prenosov podatkov.
Objaviti štiri četrletna poročila.	Od 1. do 4. četrletja	Število objavljenih četrletnih poročil.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3401 Sodelovanje s partnerji in deležniki: 10 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Izvršni urad 0,5 uslužbenca AD; 0,5 uslužbenca AST	

3. Operativna pomoč

3.1 Operativna pomoč		
<p>Cilj(-i) urada EASO</p>	<p>Urad EASO bo dodatno okrepil svojo operativno pomoč na podlagi nastajajočih potreb držav članic, da bodo te v celoti izvajale zakonodajo EU na področju azila ter se odzivale na poseben pritisk, ki so mu izpostavljeni njihovi azilni sistemi in sistemi za sprejem azilantov. Operativno pomoč (posebno in nujno pomoč ter pomoč na področju skupne obravnave) bo prilagajal posebnim nastajajočim potrebam in zaprosilom držav članic.</p> <p>Posebna pomoč bodo usmerjeni ukrepi za države članice, v katerih so bile ugotovljene posebne potrebe v zvezi z doslednim in celovitim izvajanjem prenovljene zakonodaje EU na področju azila (vključno s prilagojeno pomočjo, krepitvijo zmogljivosti, premestitvijo, posebno pomočjo in posebnimi postopki za nadzor kakovosti).</p> <p>Urad EASO bo zagotavljal nujno pomoč posebej obremenjenim državam EU+ z napotitvijo strokovnjakov držav EU+, ki bodo vključeni v posebne podporne skupine za azil, ali po potrebi z zagotavljanjem drugih oblik pomoči, med drugim prek podpornih skupin za skupno obravnavo v skladu z evropsko agendo o migracijah in v njej sprejetega pristopa kritične točke. Urad bo pri zagotavljanju take pomoči sodeloval z ustreznimi organi, pri čemer bo posebno pozornost namenjal operativnemu sodelovanju z agencijo Frontex in drugimi deležniki.</p> <p>Poleg tega bo v letu 2016 usklajeval dodatne dejavnosti skupne obravnave, ki bodo vključevale več držav EU+, kakor je ustrezno.</p> <p>Kadar bo to primerno, bo z operativnimi ukrepi pomoči dopolnjeval vse ukrepe, sprejete v okviru mehanizma iz člena 33 dublinske uredbe III.</p>	
<p>Novosti v letu 2016</p>	<p>Zagotavljati podporo pristopu kritične točke, ki izhaja iz evropske agende o migracijah. Urad EASO bo izvajal sistem povratnih informacij za države EU+, ki strokovnjake napotijo, in za države gostiteljice EU+, ki ukrepe pomoči prejmejo. Nadalje bo razvil strateški načrt za uporabo nujnih ukrepov v državah EU+ za spodbujanje nadzora kakovosti in dolgoročnega vpliva končnih izsledkov dejavnosti.</p> <p>Usklajeval bo dodatne dejavnosti skupne obravnave v različnih fazah postopka za mednarodno zaščito ter takšne dejavnosti uporabljal v posebnih in nujnih svežnjih pomoči.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
<p>Sodelovanje strokovnjakov v skupinah za posebno pomoč in drugi ukrepi pomoči v Italiji v skladu z načrtom posebne pomoči (SSP).</p>	<p>Od 1. do 4. četrtertletja</p>	<p>Število napotenih skupin za pomoč; število ukrepov pomoči; stopnja zadovoljstva Italije z ukrepi pomoči; raven sprejetja in izvajanja rezultatov ukrepov pomoči.</p>
<p>Udeležba strokovnjakov v okviru skupin za posebno pomoč in drugi ukrepi pomoči v Bolgariji v skladu z načrtom posebne pomoči (SSP).</p>	<p>Od 1. do 4. četrtertletja</p>	<p>Število napotenih skupin za pomoč; število ukrepov pomoči; stopnja zadovoljstva Bolgarije z ukrepi pomoči; raven sprejetja in izvajanja rezultatov ukrepov pomoči.</p>

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Udeležba strokovnjakov v okviru skupin za posebno pomoč in drugi ukrepi pomoči v Grčiji v skladu z načrtom posebne pomoči (SSP).	Od 1. do 4. četrletja	Število napoteni skupin za pomoč; število ukrepov pomoči; stopnja zadovoljstva Grčije z ukrepi pomoči; število zadevnih uradnikov/javnih uslužbencev, odgovornih za področji azila in sprejema azilantov, z boljšimi znanji ali spretnostmi.
Zagotoviti prilagojeno/posebno pomoč državam članicam, ki so za njo zaprosile in v katerih so bile ugotovljene posebne potrebe v zvezi z izvajanjem prenovljene zakonodaje EU na področju azila, v skladu s podpisanimi načrti posebne pomoči.	Od 1. do 4. četrletja	Število novih podpisanih načrtov posebne pomoči; število izvedenih ukrepov pomoči; stopnja zadovoljstva držav gostiteljic EU+; število vzpostavljenih novih politik in praks.
Zagotoviti nujno pomoč posebno obremenjenim državam EU+, da se povečata njihova zmogljivost in pripravljenost za upravljanje svojih azilnih sistemov in sistemov za sprejem azilantov v skladu s podpisanimi operativnimi načrti, ter sodelovati z ustreznimi organi pri zagotavljanju nujne pomoči.	Od 1. do 4. četrletja	Število operativnih načrtov, ki so bili podpisani in se izvajajo; število napoteni uslužbencev AST; število drugih ukrepov pomoči; stopnja zadovoljstva držav EU+, ki pomoč prejmejo; raven izvajanja rezultatov nujnih ukrepov; uporaba končnih izsledkov.
Zagotoviti operativno pomoč državam članicam v skladu z evropsko agendo o migracijah in v njej sprejetim pristopom kritične točke.	Od 1. do 4. četrletja	Število operativnih načrtov, ki so bili podpisani ali se izvajajo; število napoteni uslužbencev AST; število drugih ukrepov pomoči; stopnja zadovoljstva držav EU+, ki pomoč prejmejo.
Usklajevati dodatne dejavnosti skupne obravnave v različnih fazah postopka za mednarodno zaščito, v katerih bodo sodelovali strokovnjaki iz več držav EU+ in v okviru katerih se bo uporabljal priročnik o skupni obravnavi v prilagojenih dejavnostih operativne pomoči.	Od 1. do 4. četrletja	Število organiziranih dejavnosti; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov teh dejavnosti; uporaba priročnika; stopnja zadovoljstva uporabnikov; število izvedenih dejavnosti pomoči.
Nadalje razviti načrt za uporabo nujnih ukrepov in se usklajevati s partnerji, vključno z organizacijami civilne družbe, ki so vključeni v nujne ukrepe.	Od 1. do 4. četrletja	Število razvitih tehničnih metod in orodij.
Organizirati vsaj šest srečanj urada EASO o praktičnem sodelovanju, povezanih z operativno pomočjo.	Od 1. do 4. četrletja	Število srečanj; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3301 Operativna pomoč: 1 676 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč 2,75 uslužbenca AD; en uslužbenec AST; dva pogodbenca uslužbenca (CA); 2,5 napotena nacionalna strokovnjaka (SNE)	

3.2 Intervencijska skupina za azil

Cilj(-i) urada EASO	<p>Urad EASO bo dopolnjeval skupino strokovnjakov, ohranjal komunikacijske poti z nacionalnimi kontaktnimi točkami intervencijske skupine za azil v zvezi z vsemi zadevami, ki so povezane s strokovnjaki, napoteni v okviru dejavnosti operativne pomoči, ter zagotavljal pomoč glede vseh vprašanj, povezanih z njihovo napotitvijo.</p> <p>Ocenil bo sistem za napotene strokovnjake ter nadgradil uporabo operativnih orodij za strokovnjake intervencijske skupine za azil (tj. sistem intervencijske skupine za azil, informativna in praktična orodja, predloge za poročanje in sistem povratnih informacij).</p>	
Novosti v letu 2016	<p>Vzpostaviti okolje, podprto z informacijsko in komunikacijsko tehnologijo (sistem intervencijske skupine za azil). Urad EASO bo v tesnem sodelovanju z nacionalnimi kontaktnimi točkami intervencijske skupine za azil nadaljnje razvijal sistem intervencijske skupine za azil, da bi se zagotovili kakovost in usklajenost končnih izsledkov operativne pomoči.</p> <p>Okrepiti sposobnost urada EASO za usklajevanje pravočasne operativne pomoči in spodbujati sodelovanje strokovnjakov držav članic v dejavnostih operativne pomoči urada EASO prek učinkovite uporabe intervencijske skupine za azil.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati vsaj dve srečanja urada EASO o praktičnem sodelovanju z nacionalnimi kontaktnimi točkami intervencijske skupine za azil v državah EU+.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število srečanj; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Vzpostaviti okolje, podprto z informacijsko in komunikacijsko tehnologijo (sistem intervencijske skupine za azil).	Od 1. do 4. četrtertletja	Sistem intervencijske skupine za azil, ki je bil preizkušen in uveden; stopnja zadovoljstva držav EU+ s sistemom intervencijske skupine za azil.
Nadalje razvijati sistem upravljanja intervencijske skupine za azil, vključno s priročniki za zagotavljanje operativne pomoči in končnimi izsledki, ki izhajajo iz operativne pomoči.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število pripravljenih priročnikov; število uporabnikov; stopnja zadovoljstva uporabnikov; število končnih izsledkov, ki so bili razširjeni.
Oceniti uporabo sistema povratnih informacij za napotene strokovnjake v intervencijski skupini za azil.	Od 1. do 4. četrtertletja	Sistem povratnih informacij, ki je bil uveden in ocenjen; stopnja zadovoljstva držav EU+ s sistemom povratnih informacij.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3301 Operativna pomoč: 60 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč 0,25 uslužbenca AD; 0,5 pogodbenega uslužbenca (CA)	

3.3 Seznam urada EASO v zvezi z razpoložljivimi jeziki

Cilj(-i) urada EASO	Urad EASO bo s seznamom razpoložljivih jezikov pomagal državam EU+, da bodo imele preprost dostop do vseh razpoložljivih jezikov v drugih državah EU+. Poleg tega bo razvil tehnične rešitve v državah EU+ za spodbuditev uporabe seznama razpoložljivih jezikov.	
Novosti v letu 2016	Spremljati, kako države EU+ uporabljajo seznam razpoložljivih jezikov, in razviti pilotno tehnično rešitev za spodbujanje uporabe seznama razpoložljivih jezikov.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Pregledati, posodobiti in spremljati seznam razpoložljivih jezikov za namene tolmačenja.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število stikov, ki so bili med državami EU+ vzpostavljeni z namenom uporabe seznama razpoložljivih jezikov; zbrani podatki o jezikih, za katere obstaja večja potreba po tolmačenju.
Organizirati vsaj eno srečanje urada EASO o praktičnem sodelovanju z državami EU+, namenjeno razpravi o tehničnih rešitvah v zvezi s povečano uporabo seznama razpoložljivih jezikov in o posledični zagotovitvi tehničnih orodij.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število srečanj; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Razviti pilotno tehnično rešitev za spodbujanje uporabe seznama razpoložljivih jezikov.	Od 1. do 4. četrtertletja	Razvita pilotna tehnična rešitev; stopnja zadovoljstva držav EU+ s pilotno tehnično rešitvijo.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3301 Operativna pomoč: 30 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč 0,25 pogodbenega uslužbenca (CA)	

3.4 Dejavnosti skupne obravnave		
Cilj(-i) urada EASO	Urad EASO bo na podlagi izkušenj iz dejavnosti skupne obravnave, izvedenih v letih 2014 in 2015, izvedel oceno projektov in zagotavljal podporo na podlagi priročnika o skupni obravnavi. Poleg tega bo v letu 2016 usklajeval dodatne dejavnosti skupne obravnave, ki bodo vključevale več držav EU+, zlasti v okviru pristopa kritične točke.	
Novosti v letu 2016	Urad EASO bo usklajeval dodatne dejavnosti skupne obravnave v različnih fazah postopka za mednarodno zaščito in dejavnosti skupne obravnave uporabljal v prilagojenih svežnjih pomoči.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Uporabljati priročnik o skupni obravnavi v prilagojenih dejavnostih operativne pomoči.	Od 1. do 4. četrletja	Uporaba priročnika; stopnja zadovoljstva uporabnikov; število izvedenih dejavnosti pomoči.
Usklajevati dodatne dejavnosti skupne obravnave v različnih fazah postopka za mednarodno zaščito, ki bodo vključevale strokovnjake iz več držav EU+, zlasti v okviru pristopa kritične točke.	Od 1. do 4. četrletja	Število organiziranih dejavnosti; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov teh dejavnosti;
Organizirati vsaj dve srečanja urada EASO o praktičnem sodelovanju z namenom vzpostavitve praktičnega sodelovanja na področju skupne obravnave.	1. in 3. četrletje	Organizirana srečanja; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3301 Operativna pomoč: 80 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč 0,25 pogodbenega uslužbenca (CA); 1 napoteni nacionalni strokovnjak (SNE)	

3.5 Tehnične rešitve za azilne sisteme in sisteme za sprejem azilantov

<p>Cilj(-i) urada EASO</p>	<p>Urad EASO bo organiziral predstavitveni dogodek o tehnologijah IKT in podpornih orodjih, ki se uporabljajo na področju azila. Ta forum, katerega namen je zagotoviti vsebino za preučevanje dodatnih načinov za odpravo pomanjkljivosti na področju registracije, identifikacije, izmenjave podatkov, obveščanja, statističnih podatkov in obvladovanja zaostankov v azilnih postopkih, bo uporabljal v okviru sistema CEAS.</p> <p>V okviru nadaljnjih ukrepov za praktično in tehnično izvajanje sistema CEAS bo preučil možnost izboljšanja učinkovitosti izmenjave podatkov med državami EU+ in združljivosti nacionalnih podatkovnih zbirk na področju azila. Glede na okvir evropske agende o migracijah si urad po eni strani prizadeva za odpravo razlik v nacionalnih praksah na področju azilne politike, po drugi strani pa za zagotavljanje operativne pomoči na terenu, med drugim v okviru sistema kritičnih točk. Urad bo preučil, kako najbolje zagotavljati in optimizirati operativno pomoč, vključno s spodbujanjem sistematičnega jemanja prstnih odtisov ob doslednem spoštovanju temeljnih človekovih pravic in preučevanjem, kako uporabljati biometrične identifikatorje. Poleg tega bo v okviru boja proti zlorabam sistema CEAS podpiral države EU+ pri hitri obravnavi neutemeljenih prošenj za azil.</p> <p>V zvezi z zgoraj navedenim bo podpiral praktično sodelovanje in izmenjavo dobrih praks, med drugim v zvezi z dostopom do novih poslovnih modelov in tehničnih rešitev, ki lahko prispevajo k večji prožnosti nacionalnih azilnih sistemov v Evropi.</p>	
<p>Novosti v letu 2016</p>	<p>Urad EASO bo organiziral predstavitveni dogodek o tehnologijah IKT in podpornih orodjih, ki se uporabljajo na področju azila.</p> <p>Države EU+ bo podpiral pri razvoju konkretnih tehničnih rešitev za azilne sisteme in sisteme za sprejem azilantov.</p> <p>Preučil bo, kako najbolje zagotavljati in optimizirati operativno pomoč, vključno s spodbujanjem sistematičnega jemanja prstnih odtisov ob doslednem spoštovanju temeljnih človekovih pravic in preučevanjem, kako uporabljati biometrične identifikatorje.</p> <p>V okviru boja proti zlorabam sistema CEAS bo podpiral države EU+ pri hitri obravnavi neutemeljenih prošenj za azil.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati predstavitveni dogodek o tehnologijah IKT in podpornih orodjih, ki se uporabljajo na področju azila.	1. in 2. četrletje	Organiziran dogodek; število sodelujočih držav članic EU; število opredeljenih tehničnih rešitev; uporaba izsledkov predstavitvenega dogodka.
Podpirati države EU+ pri razvoju konkretnih tehničnih rešitev za azilne sisteme in sisteme za sprejem azilantov.	Od 2. do 4. četrletja	Število organiziranih podpornih dejavnosti; število opredeljenih tehničnih rešitev; stopnja zadovoljstva uporabnikov; uporaba izsledkov te dejavnosti.
Organizirati vsaj eno srečanje urada EASO o praktičnem sodelovanju, namenjeno uporabi takšnih tehnologij.	1. in 3. četrletje	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3301 Operativna pomoč: 200 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč En uslužbenec AD; en pogodbeni uslužbenec (CA)	

3.6 Pomoč na področju sprejema

Cilj(-i) urada EASO	<p>Urad EASO bo dodatno okrepil svoje notranje zmogljivosti za pomoč državam EU+ z dejavnostmi za spodbujanje ustreznih razmer za sprejem azilantov.</p> <p>V tesnem sodelovanju z ustreznimi organizacijami in mrežami (npr. evropsko platformo agencij za sprejem prosilcev za azil – EPRA), ki na tem področju že delujejo, bo v skladu z evropsko agendo o migracijah vzpostavil posebno mrežo organov za sprejem. Poleg tega bo v sodelovanju z Evropsko komisijo razvijal merila kakovosti za sprejemne centre.</p> <p>Urad EASO bo prek te mreže spodbujal izmenjavo informacij in dobrih praks o sistemih za sprejem v okviru sistema CEAS. Povečala se bo zmogljivost držav EU+ za krizno načrtovanje na področju sprejema v primeru morebitnega prihoda večjega števila prosilcev za azil, hkrati pa se bodo preučile možnosti za razvoj pilotnega projekta za delitev sprejemnih zmogljivosti v EU.</p>	
Novosti v letu 2016	<p>Spodbujati izmenjavo informacij in dobrih praks o sistemih za sprejem v okviru sistema CEAS.</p> <p>Dokončno oblikovati in uporabljati priročnik urada EASO o kriznem načrtovanju pri dejavnostih za operativno pomoč državam EU+.</p> <p>Razviti pilotni projekt, osredotočen na delitev sprejemnih zmogljivosti v EU.</p> <p>Podpirati vzpostavitev mreže EU za sprejem azilantov.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati vsaj dve srečanja urada EASO o praktičnem sodelovanju na temo sistemov in pogojev za sprejem azilantov.	Od 1. do 4. četrtertletja	Organizirana srečanja; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Podpirati vzpostavitev nove posebne mreže organov za sprejem in sodelovati z vključenimi partnerji.	Od 1. do 4. četrtertletja	Vzpostavljena mreža; organizirana srečanja; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Razviti pilotni projekt, osredotočen na delitev sprejemnih zmogljivosti in združevanje sprejemnih prostorov med izrednimi razmerami v EU.	Od 1. do 4. četrtertletja	Razvit pilotni projekt; stopnja zadovoljstva udeleženi držav EU+ in njihove povratne informacije; uporaba izsledkov projekta.
Uporabljati priročnik urada EASO o kriznem načrtovanju pri prilagojenih dejavnostih za operativno pomoč državam EU+.	Od 1. do 4. četrtertletja	Uporaba priročnika; število izvedenih ukrepov pomoči; stopnja zadovoljstva udeleženi držav EU+ in njihove povratne informacije; uporaba izsledkov zagotovljene pomoči.
Organizirati vsaj eno srečanje urada EASO o praktičnem sodelovanju na temo kriznega načrtovanja in pripravljenosti na morebiten prihod večjega števila prosilcev za azil na področju sprejema.	Od 1. do 4. četrtertletja	Organizirana srečanja; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanja.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3301 Operativna pomoč: 80 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč 0,5 uslužbenca AD; 0,5 napotenega nacionalnega strokovnjaka (SNE)	

3.7 Premestitev

Cilj(-i) urada EASO	<p>Urad EASO bo še naprej spodbujal, omogočal in usklajeval izmenjavo informacij in dobrih praks na področju premestitev znotraj EU.</p> <p>Podpiral bo izvajanje začasnih ukrepov za premestitev na področju mednarodne zaščite v korist Italije in Grčije, ki bodo začeli veljati 16. septembra 2015, izvajanje teh ukrepov pa bo podkrepil z zagotavljanjem operativne pomoči.</p> <p>Na podlagi letnega foruma Evropske komisije o ponovni naselitvi in premestitvah bo sprejel nadaljnje ukrepe.</p> <p>Skupaj z italijanskimi in grškimi organi bo z vzpostavitvijo postopka za nujno premestitev podpiral izvajanje načrta Komisije o premestitvah.</p>	
Novosti v letu 2016	<p>V skladu z evropsko agendo o migracijah in pristopom kritične točke podpirati in usklajevati izvajanje začasnih ukrepov za premestitev na področju mednarodne zaščite v korist Italije in Grčije.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
<p>S spodbujanjem in usklajevanjem izmenjave informacij med sodelujočimi državami članicami podpirati in usklajevati premestitev 40 000 oseb iz Italije in Grčije; usklajevati imenovanje nacionalnih kontaktnih točk v državah članicah; spodbujati izmenjavo informacij med nacionalnimi kontaktnimi točkami in pristojnimi organi v Italiji in Grčiji; podpirati Italijo in Grčijo pri identifikaciji prosilcev, ki bi lahko bili premeščeni v sodelujoče države članice, pri čemer se prednost daje ranljivim prosilcem; podpirati italijanske in grške organe pri izdajanju potrebnih sklepov o premestitvi identificiranih prosilcev, vključno z obveščanjem prosilcev.</p>	<p>Od 1. do 4. četrtertja</p>	<p>Število premeščenih oseb.</p>
<p>Podpirati in usklajevati premestitev dodatnih 120 000 oseb iz Italije, Grčije in Madžarske, če bo dosežen dogovor o tem ukrepu.</p>	<p>Od 1. do 4. četrtertja</p>	<p>Število premeščenih oseb.</p>
<p>Organizirati vsaj eno srečanje urada EASO o praktičnem sodelovanju, namenjeno premestitvam upravičencev do mednarodne zaščite, v povezavi z letnim forumom Evropske komisije o premestitvah v letu 2016.</p>	<p>2. četrtertje</p>	<p>Organizirano srečanje; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.</p>
<p>Sodelovati na letnem forumu Evropske komisije o premestitvah in sprejeti nadaljnje ukrepe v zvezi z njegovimi sklepi.</p>	<p>4. četrtertje</p>	<p>Vrsta sodelovanja; nadaljnji ukrepi, ki se izvajajo.</p>
<p>Podpirati in usklajevati ukrepe za premestitev, dogovorjene na ravni EU, in izkoriščati sinergije iz letnega foruma Evropske komisije o ponovni naselitvi in premestitvah za prilagojene dejavnosti operativne pomoči državam članicam.</p>	<p>Od 1. do 4. četrtertja</p>	<p>Število in vrsta izvedenih ukrepov; stopnja zadovoljstva sodelujočih deležnikov.</p>
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	<p>3301 Operativna pomoč: 100 000 EUR</p>	
Človeški viri in dodeljeno osebje	<p>Center za operativno pomoč 0,75 uslužbenca AD; 0,5 pogodbenega uslužbenca (CA)</p>	

3.8 Vračanje in vključevanje azilantov		
Cilj(-i) urada EASO	<p>Vračanje in vključevanje azilantov je sestavni del dobro delujočih azilnih in migracijskih politik. Zgodnejša uvedba takšnih ukrepov v azilnem postopku lahko okrepi njihovo učinkovitost.</p> <p>Urad EASO bo v letu 2016 spodbujal praktično sodelovanje na področju vračanja in vključevanja azilantov v okviru azilnega sistema in sistema za sprejem azilantov. V sodelovanju z obstoječimi mrežami (kot so skupina strokovnjakov Evropske migracijske mreže za vračanje, mreža evropskega instrumenta za reintegracijo in nacionalne kontaktne točke Evropske komisije za vključevanje azilantov) bo spodbujal izmenjavo informacij in dobrih praks za vključevanje elementov vračanja in vključevanja azilantov v različnih fazah azilnega postopka in sistemov za sprejem azilantov.</p>	
Novosti v letu 2016	Nadaljnje sodelovanje z ustreznimi mrežami na področju vračanja in vključevanja azilantov.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati vsaj eno srečanje urada EASO o praktičnem sodelovanju na tem področju.	2. in 3. četrletje	Organizirana srečanja; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Opredeliti orodja za praktično sodelovanje na področju vračanja po zavrnitvi prošnje za mednarodno zaščito.	Od 1. do 4. četrletja	Število opredeljenih orodij; pripravljen osnutek poročila; uporaba izsledkov poročila.
Opredeliti orodja za praktično sodelovanje na področju ponovnega vključevanja zavrnenih prosilcev za mednarodno zaščito.	Od 1. do 4. četrletja	Število opredeljenih orodij; pripravljen osnutek poročila; uporaba izsledkov poročila.
Sodelovati z obstoječimi mrežami, ki so dejavne na področju vračanja in vključevanja azilantov, vključno z mrežo evropskega instrumenta za reintegracijo.	Od 1. do 4. četrletja	Sodelovanje z ustreznimi vzpostavljenimi mrežami; organizirana srečanja; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3301 Operativna pomoč: 30 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč 0,5 uslužbenca AD	

4. Pomoč pri informacijah in analizi

4.1 Informacijski in dokumentacijski sistem		
Cilj(-i) urada EASO	<p>Urad EASO bo nadalje razvijal svoj informacijski in dokumentacijski sistem (IDS), ki bo enoten vir informacij o organizaciji azilnih sistemov in sistemov za sprejem azilantov v državah EU+, vključeval pa bo tudi pregled praktičnega delovanja sistema CEAS.</p> <p>V okviru tega splošnega informacijskega in dokumentacijskega sistema bo širil in posodabljal vsebino najrazličnejših tem, vključno s sodno prakso evropskih in nacionalnih sodišč, povezano z določbami zakonodaje EU na področju azila.</p> <p>V tem procesu bo preučil prispevke iz vseh pomembnih virov informacij, vključno z obstoječimi ustreznimi podatkovnimi zbirkami, ter se povezal s pomembnimi deležniki, kot so evropska in nacionalna sodišča, druge agencije EU, kot sta Frontex in FRA, pristojne mednarodne organizacije, zlasti urad UNHCR, univerze in civilna družba.</p> <p>Informacije v sistemu IDS se bodo potrjevale in posodabljale prek mreže za IDS, ki jo sestavljajo nacionalni strokovnjaki. Srečanja mreže bodo organizirana v skladu s potrebo po pojasnitvi nalog članov mreže in čim večjem povečanju učinkovitosti njihovih prispevkov.</p>	
Novosti v letu 2016	<p>Potrditev informacij, vnesenih v sistem IDS, na podlagi razpoložljivih informacij. Razvoj sistema za zbiranje rednih podatkov držav EU+ o delovanju njihovih azilnih sistemov ter ustreznih spremembah v nacionalni politiki, postopkih in sodni praksi, da se zagotovi stalno posodabljanje sistema IDS, po potrebi vključno z usmerjenimi študijami o posebnih nacionalnih praksah.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Dokončati zbiranje začetnih informacij o ključnih vidikih vseh nacionalnih azilnih sistemov v državah EU+.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število zajetih držav EU+; obseg pokritja ključnih tem.
Nadaljevati razvoj programskega orodja IT sistema IDS.	Od 1. do 4. četrtertletja	Izboljšanje zasnove in funkcionalnosti; stopnja zadovoljstva z orodjem.
Potrjevati začetne informacije o ključnih vidikih vseh nacionalnih azilnih sistemov.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število članov mreže za IDS; povratne informacije članov mreže in drugih deležnikov.
Vzpostaviti sistem za posodabljanje podatkov držav EU+ o delovanju njihovih azilnih sistemov ter ustreznih spremembah v nacionalni politiki, postopkih in sodni praksi.	Od 1. do 4. četrtertletja	Stopnja zadovoljstva uporabnikov sistema IDS; stopnja rednega posodabljanja informacij IDS.
Organizirati vsaj eno srečanje mreže IDS na temo politik in postopkov v državah EU+.	Od 2. do 4. četrtertletja	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva; uporaba izsledkov srečanja.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3103 Informacijski in dokumentacijski sistem: 80 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za informacije, dokumentacijo in analize 0,5 uslužbenca AD; 0,5 uslužbenca AST; en pogodbeni uslužbenec (CA)	

4.2 Letno poročilo o stanju na področju azila v Evropski uniji

Cilj(-i) urada EASO	Cilj urada EASO je za oblikovalce politike in deležnike na nacionalni ravni ter na ravni EU pripravljati obsežna redna letna poročila o stanju na področju azila v EU. Poročilo se usklajuje z letnim poročilom Evropske komisije o priseljevanju in azilu ter upošteva prispevek civilne družbe in univerz. Poročilo bo vključevalo nove analize, ki bodo temeljile na podatkih, zbranih v okviru III. faze sistema zgodnjega opozarjanja in pripravljenosti.	
Novosti v letu 2016	Nadalje razvijati obseg in kakovost poročila, vključno z večjim dejanskim prispevkom civilne družbe; dodatno izboljšati razširjanje poročila med širšim občinstvom.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Pripraviti in objaviti letno poročilo o stanju na področju azila v Evropski uniji.	2. četrletje	Sprejeto in objavljeno letno poročilo; število deležnikov, ki prispevajo k letnemu poročilu; uporaba letnega poročila.
Organizirati javni dogodek za predstavitev in razširjanje objavljenega letnega poročila.	3. četrletje	Organiziran javni dogodek; dosežen odziv javnosti in medijev.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3101 Letno poročilo o stanju na področju azila: 150 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za informacije, dokumentacijo in analize 0,5 uslužbenca AD	

4.3 Sistem zgodnjega opozarjanja in pripravljenosti

<p>Cilj(-i) urada EASO</p>	<p>Urad EASO bo nadgradil svoj sistem zgodnjega opozarjanja in pripravljenosti, katerega cilj je državam EU+, Evropski komisiji, Svetu Evropske unije in Evropskemu parlamentu zagotoviti natančne in pravočasne informacije in analize o tokovih prosilcev za azil v EU in znotraj nje ter o zmogljivosti držav EU+ za odzivanje nanje.</p> <p>Sistem zgodnjega opozarjanja in pripravljenosti bo sestavni del mehanizma za zgodnje opozarjanje, pripravljenost na krize in njihovo obvladovanje iz člena 33 dublinske uredbe III.</p> <p>Urad EASO bo v letu 2016 redno zbiral in analiziral podatke na podlagi kazalnikov III. faze sistema zgodnjega opozarjanja in pripravljenosti ter nadalje razvijal sistem zbiranja podatkov za okrepitev sistematičnega spremljanja izvajanja sistema CEAS. Še naprej bo razvijal uporabo statističnih programskih orodij in programskih orodij geografskega informacijskega sistema za izboljšanje analize in predstavitve. V zvezi s ključnimi vprašanji bo oblikoval svetovalne skupine, ki jih bodo sestavljali člani Skupine za zagotavljanje statističnih podatkov. Nadalje bo izvajal svoj raziskovalni program za opredelitev in oceno pomena spodbujevalnih in zaviralnih dejavnikov za različne vrste azilnih tokov. Prizadeval si bo za boljše povezovanje analiz z informacijami o državah izvora in drugimi informacijami, pomembnimi za migracije, iz glavnih držav izvora in tranzitnih držav za izboljšanje operativnega pomena svojega dela.</p>	
<p>Novosti v letu 2016</p>	<p>Podatke iz kazalnikov III. faze o dostopu do postopka, sprejemu, dublinskem sistemu in vračanju vključevati v redne analitične dokumente, pri čemer se bo glavna pozornost namenjala izboljšanju zagotavljanja in predstavljanja informacij. Urad EASO se bo v zvezi z usklajenostjo in uporabo kazalnikov, zlasti tistih o dublinskem sistemu in vračanju, tesno usklajeval z drugimi agencijami za pravosodje in notranje zadeve, kot sta Frontex in eu-LISA. Preučil bo načine za izboljšanje zbiranja in uporabe obveščevalnih podatkov v zvezi z migracijami, da bi izboljšal dodano vrednost svojih analitičnih dokumentov.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Redno zbirati podatke držav EU+ v skladu s kazalniki II. in III. faze.	Od 1. do 4. četrletja	Število držav EU+, ki zahtevane podatke zagotavljajo; časovni okvir, v katerem se zagotavljajo podatki.
Pripravljati mesečna in četrletna analitična poročila o trendih na področju azila v EU.	Od 1. do 4. četrletja	Število poročil; časovni okvir, v katerem se pripravijo poročila; uporaba poročil.
Pripravljati priložnostna poročila o posebnih temah.	Od 1. do 4. četrletja	Število poročil; uporaba poročil.
Organizirati vsaj dve srečanja Skupine za zagotavljanje statističnih podatkov.	Od 1. do 4. četrletja	Število srečanj; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanja.
Raziskave o dejavnih odbijanja in privlačevanja za različne vrste azilnih tokov in povezane kvalitativne informacije oddati v zunanje izvajanje ter rezultate uporabiti v analitičnih dokumentih.	Od 1. do 4. četrletja	Število sklopov, za katere so se zbirale ponudbe; število končnih izsledkov, ki so bili pripravljeni; število in kakovost analitičnih dokumentov, v katerih so se uporabili rezultati raziskav.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3102 Zgodnje opozarjanje in analiza podatkov: 650 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za informacije, dokumentacijo in analize Štirje uslužbenci AD; dva pogodbeni uslužbenca (CA), dva napotena nacionalna strokovnjaka (SNE)	

5. Zunanja razsežnost

5.1 Pomoč tretjim državam		
Cilj(-i) urada EASO	<p>Urad EASO si bo v skladu s svojo strategijo za zunanje delovanje prizadeval zagotoviti podporo za zunanjo razsežnost sistema CEAS v soglasju z Evropsko komisijo in v okviru politike EU za zunanje odnose.</p> <p>Urad bo izhajal iz izida in izkušenj, pridobljenih pri izvajanju projekta v okviru Evropskega instrumenta sosedstva in partnerstva skupaj z Jordanijo, Tunizijo in Marokom, ki se je končal leta 2015. V skladu z evropsko agendo o migracijah bo okrepil sodelovanje s tretjimi državami. V okviru te dejavnosti je bistveno obravnavati temeljne vzroke migracij in migracije vključiti v zasnovo razvojnih strategij. Urad bo podpiral krepitev zmogljivosti v ključnih azilnih sistemih in sistemih za sprejem azilantov v tretjih državah, ki so sosede EU, ter v zvezi z izvajanjem regionalnih programov za razvoj in zaščito.</p> <p>Pri izvajanju teh dejavnosti bo po potrebi sodeloval z zadevnimi deležniki, kot so druge agencije EU in pristojne mednarodne organizacije, vključno z uradom UNHCR.</p>	
Novosti v letu 2016	<p>V sodelovanju z Evropsko komisijo, državami članicami EU, agencijo Frontex in drugimi zadevnimi udeleženci zagotavljati podporo v okviru izvajanja regionalnega programa IPA za Zahodni Balkan in Turčijo, podpisanega leta 2015.</p>	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati vsaj dve delavnici urada EASO o praktičnem sodelovanju z mrežo držav EU+ na področju zunanje razsežnosti, da se dodatno okrepijo dejavnosti urada za pomoč tretjim državam na področju zunanje razsežnosti.	2. in 4. četrletje	Število organiziranih delavnic; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov delavnic.
S Tunizijo, Marokom in Jordanijo dokončati izvajanje projekta v okviru Evropskega instrumenta sosedstva in partnerstva (ENPI) ter graditi na izkušnjah, pridobljenih z njegovim izvajanjem.	Od 1. do 4. četrletja	Raven izvajanja dejavnosti in proračuna projekta ENPI; stopnja zadovoljstva zadevnih tretjih držav; stopnja zadovoljstva sodelujočih deležnikov; število dejavnosti, ki temeljijo na izkušnjah, pridobljenih pri izvajanju projekta ENPI, in jih je mogoče opredeliti in izvajati.
Razviti vsaj dve dejavnosti na področju zunanje razsežnosti, vključno s krepitvijo zmogljivosti, pri čemer so ciljne sosednje tretje države opredeljene v skladu z Globalnim pristopom k vprašanju migracij in mobilnosti ter v sodelovanju z Evropsko komisijo (na primer regionalna in nacionalna usposabljanja, prilagojene delavnice o praktičnem sodelovanju s ciljnim tretjimi državami in državami EU+ itd.).	Od 1. do 4. četrletja	Število dejavnosti na področju zunanje razsežnosti, ki so bile opredeljene in izvedene; število usposabljanj in delavnic; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev/deležnikov; uporaba izsledkov srečanj; stopnja zadovoljstva sodelujočih deležnikov; število vključenih tretjih držav; stopnja zadovoljstva vključenih tretjih držav.

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Podpreti izvajanje regionalnih programov za razvoj in zaščito ter drugih ukrepov, pomembnih za trajne rešitve v tretjih državah (npr. tehnične pomoči, partnerstev, prilagojenih delavnic o praktičnem sodelovanju s ciljnimi tretjimi državami in državami EU+ itd.).	Od 1. do 4. četrtertletja	Število regionalnih programov za razvoj in zaščito, pri katerih je sodeloval urad EASO; število in vrsta izvedenih ukrepov pomoči; število srečanj; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev/deležnikov; uporaba izsledkov srečanj; stopnja zadovoljstva sodelujočih deležnikov.
V sodelovanju z Evropsko komisijo, državami članicami EU, agencijo Frontex in drugimi zadevnimi akterji zagotavljati pomoč v okviru izvajanja regionalnega programa IPA za Zahodni Balkan in Turčijo, podpisanega leta 2015.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število opredeljenih ter začelih in/ali izvedenih dejavnosti, povezanih s programom IPA, v katerih je sodeloval urad EASO; stopnja zadovoljstva sodelujočih partnerskih držav.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3204 Ponovna naselitev beguncev in zunanja razsežnost: 150 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč 0,5 uslužbenca AD; en pogodbeni uslužbenec (CA)	

5.2 Ponovna naselitev beguncev

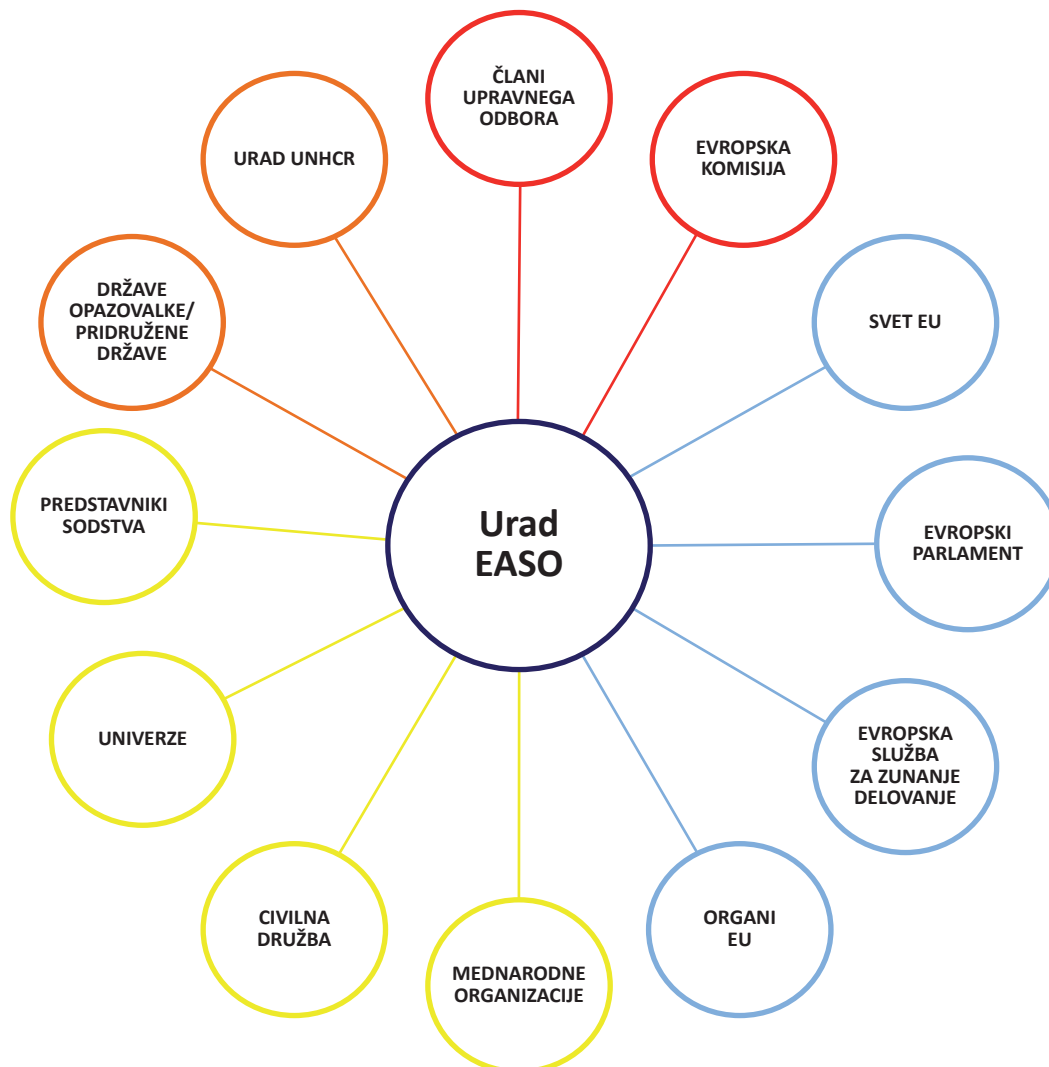
Cilj(-i) urada EASO	<p>Urad EASO bo imel vlogo usklajevalca (prerazporejevalnega središča) pri izmenjavi informacij in drugih dejavnostih v zvezi s ponovno naselitvijo, ki jih bodo izvajale države EU+ v sodelovanju z uradom UNHCR in Mednarodno organizacijo za migracije (IOM).</p> <p>Komisija je 8. junija 2015 izdala priporočilo o Evropskem programu za ponovno naselitev, v skladu s katerim naj bi države članice v dveh letih ponovno naselile 20 000 ljudi, ki potrebujejo mednarodno zaščito. Svet PNZ je na zasedanju 20. julija sprejel sklepe o dogovoru o ponovni naselitvi 22 504 razseljenih oseb, ki nedvomno potrebujejo mednarodno zaščito, v okviru večstranskih in nacionalnih programov. Urad EASO bo podpiral ta prizadevanja.</p> <p>Urad bo v sodelovanju z uradom UNHCR in organizacijo IOM spodbujal usklajevanje med državami EU+ pri doseganju dogovorjenih ciljev v zvezi s ponovno naselitvijo, ne samo z vidika prošenj, temveč tudi dejanskih odhodov v EU. Njegov cilj je v sodelovanju z Evropsko komisijo okrepiti vlogo EU na tem področju, da bi zadovoljili potrebe beguncev po mednarodni zaščiti v tretjih državah in izkazali solidarnost z državami gostiteljicami.</p>	
Novosti v letu 2016	Razvijati metodologije in orodja za krepitev zmogljivosti držav EU+ za ponovno naselitev beguncev ter spodbujati sodelovanje na podlagi skupnega programa EU za ponovno naselitev beguncev.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati vsaj eno strokovno srečanje urada EASO o praktičnem sodelovanju na temo ponovne naselitve v povezavi z drugimi različnimi pobudami EU in mednarodnimi pobudami v zvezi s ponovno naselitvijo.	Od 1. do 3. četrtertletja	Število organiziranih strokovnih srečanj; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Razvijati metodologije in orodja za krepitev zmogljivosti držav EU+ za ponovno naselitev beguncev ter spodbujati sodelovanje na podlagi skupnega programa EU za ponovno naselitev beguncev.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število razvitih metodologij in orodij; uporaba metodologij in orodij; število izvedenih dejavnosti za podporo programu EU za ponovno naselitev.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3204 Ponovna naselitev beguncev in zunanja razsežnost: 80 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč 0,5 uslužbenca AD	

6. Horizontalni program

6.1 Dublinska mreža		
Cilj(-i) urada EASO	<p>Države članice EU so odgovorne za izvajanje dublinskega sistema. Odgovorne so zlasti za dodeljevanje ustreznih virov za povečanje števila predaj na podlagi dublinske uredbe in zmanjšanje z njimi povezanih zamud. Poleg tega morajo dosledno uporabljati pravne določbe v zvezi z združitvijo družine ter širše in redneje uporabljati diskrecijske klavzule, ki državam članicam omogočajo sprejetje odločitve o preučitvi prošnje za azil in posledično razbremenitev držav članic z zunanjimi mejami.</p> <p>Urad EASO bo za zagotavljanje podpore državam članicam pri polnem izvajanju dublinskega sistema v skladu z evropsko agendo o migracijah vzpostavil posebno mrežo nacionalnih dublinskih enot.</p>	
Novosti v letu 2016	Urad EASO bo vzpostavil posebno mrežo nacionalnih dublinskih enot za podpiranje držav članic EU pri izvajanju dublinskega sistema.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati vsaj eno srečanje urada EASO o praktičnem sodelovanju na tem področju.	2. in 3. četrletje	Organizirana srečanja; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Vzpostaviti posebno mrežo nacionalnih dublinskih enot.	Od 1. do 4. četrletja	Vzpostavljena mreža nacionalnih dublinskih enot; organizirana srečanja; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanj.
Razviti dobre prakse v zvezi s sodelovanjem za delovanje dublinskega sistema.	Od 1. do 4. četrletja	Število dobrih praks, ki so bile opredeljene in razvite.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3301 Operativna pomoč: 25 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Center za operativno pomoč 0,25 uslužbenca AD; 0,5 pogodbenega uslužbenca (CA)	

7. Mreža za sodelovanje in notranja organizacija urada EASO



7.1 Mreža za sodelovanje urada EASO

7.1.1 Sodelovanje z Evropskim parlamentom, Svetom Evropske unije in Evropsko komisijo

Urad EASO je decentralizirana regulativna agencija EU z lastno upravno sestavo, ki deluje v skladu s politikami EU in v njenem institucionalnem okviru. Ker je za področje azila politično odgovoren evropski komisar za migracije, notranje zadeve in državljanstvo, urad pri vseh svojih dejavnostih intenzivno sodeluje z Evropsko komisijo. V letu 2016 bo v skladu z ustreznimi določbami uredbe o ustanovitvi urada EASO Evropska komisija povabljena, naj predloži mnenje k posameznim dokumentom, ki jih bo sprejel upravni odbor urada. Vse leto 2016 bodo na vseh ravneh potekala redna srečanja in videokonference o politiki z Generalnim direktoratom za migracije in notranje zadeve. Poleg tega bo urad v letu 2016 nadaljeval organiziranje skupnih srečanj odborov za stike z Evropsko komisijo in praktičnih delavnic neposredno po srečanjih odborov za stike. V tem letu bo z Evropsko komisijo usklajeval tudi pripravo poročil. Urad EASO in Evropska migracijska mreža bosta pri pripravi poročil, kakršno je letno poročilo urada, za vse informacije uporabljala iste podatke držav EU+. Urad bo sodeloval na srečanjih nacionalnih kontaktnih točk Evropske migracijske mreže, zasedanjih njenega usmerjevalnega odbora in ustreznih tematskih srečanjih.

V skladu s svojo ustanovno uredbo bo svoj letni delovni program in letno poročilo o dejavnostih poslal Evropskemu parlamentu, Svetu Evropske unije in Evropski komisiji. Svet za pravosodje in notranje zadeve redno vabi izvršnega direktorja, naj poroča o zadevah v zvezi s sistemom CEAS. Izvršni direktor je vabljen tudi, naj Evropskemu parlamentu predstavi delovni program urada in posebne teme, povezane z njegovim delom.

Urad bo v letu 2016 še naprej zagotavljal podporo pri večletnem finančnem okviru ter ureditvah za financiranje EU na področju azila in migracij. Tako bo zagotavljal informacije o operativnih prednostnih nalogah EU ter posebnih prednostnih nalogah držav EU+, ki bi se lahko upoštevale pri ciljno usmerjenem financiranju.

Svojo institucionalno vlogo bo izpolnjeval v okviru mehanizma iz člena 33 dublinske uredbe III, tako da bo ukrepal in obveščal ustrezne institucije, vključene v različne stopnje mehanizma.

7.1.2 Sodelovanje z uradom UNHCR in drugimi mednarodnimi organizacijami

Urad EASO izvaja naloge v tesnem sodelovanju z uradom UNHCR ter drugimi ustreznimi mednarodnimi in medvladnimi organizacijami.

Z uradom UNHCR tesno sodeluje na vseh področjih, zajetih v uredbi o ustanovitvi urada EASO, urad UNHCR pa je vključen v njegovo delo. Urada EASO in UNHCR sta v letu 2013 podpisala delovni sporazum, na podlagi katerega bo urad EASO sodelovanje v letu 2016 še okrepil. To velja zlasti za usposabljanje, postopke za zagotavljanje kakovosti, otroke brez spremstva, ponovno naselitev, zunanjo razsežnost sistema CEAS ter področje posebne in nujne pomoči. Na vseh področjih se bo nadaljevalo strukturirano sodelovanje. Urad UNHCR sodeluje v upravnem odboru urada EASO kot član brez glasovalne pravice in bo po potrebi vabljen na sestanke delovnih struktur urada. Poleg tega je treba poudariti, da ima urad UNHCR stalni urad za zvezo pri uradu EASO s sedežem na Malti.

Urad EASO bo vse leto 2016 v tesnem stiku z drugimi pomembnimi mednarodnimi in medvladnimi organizacijami, dejavnimi na področju azila, kot so Svet Evrope, Konferenca generalnih direktorjev služb za priseljevanje (GDISC), Medvladna posvetovanja o migracijah, azilu in beguncih ter Mednarodna organizacija za migracije (IOM). V letu 2016 si bo redno izmenjeval stališča s Svetom Evrope in IOM ter prispeval k njegovemu delu. Poleg tega bo dejavno prispeval k delu konference GDISC, saj se bo udeležil več konferenc in delavnic. Na podlagi izmenjave pism z Medvladnim posvetovanjem o migracijah, azilu in beguncih pa bo redno vabljen na zasedanja več njegovih delovnih skupin, izvršni direktor pa bo vabljen na plenarno zasedanje Medvladnega posvetovanja o migracijah, azilu in beguncih.

7.1.3 Sodelovanje z agencijami EU ter agencijami za pravosodje in notranje zadeve

Mreža agencij EU

Urad EASO, ki je vključen v medagencijsko mrežo, spodbuja tesno sodelovanje z drugimi agencijami EU in bo v letu 2016 sodeloval v ustreznih dejavnostih, organiziranih v okviru svojih mrež in drugih delovnih struktur.

Mreža agencij za pravosodje in notranje zadeve

Urad EASO je vključen tudi v medagencijsko sodelovanje na področju pravosodja in notranjih zadev (PNZ), v katerem sodelujejo še Evropska policijska akademija (Cepol), Evropski inštitut za enakost spolov, Evropska agencija za operativno upravljanje obsežnih informacijskih sistemov s področja svobode, varnosti in pravice (eu-LISA), Evropski center za spremljanje drog in zasvojenosti z drogami, Eurojust, Europol, agencija FRA in agencija Frontex. Urad bo v letu 2016 sodeloval v mreži agencij za pravosodje in notranje zadeve ter prispeval k njihovim dejavnostim.

Še naprej bo ohranjal dvostranske vzajemne stike in odnose z agencijami za pravosodje in notranje zadeve, zlasti z medagencijskim sodelovanjem na področju pravosodja in notranjih zadev. Na podlagi posebnih delovnih dogovorov z agencijami Frontex, FRA in eu-LISA se bodo izvajale dvostranske dejavnosti, kot so podrobno opisane v nadaljevanju.

Frontex

Sodelovanje med agencijo Frontex in uradom EASO se bo v letu 2016 nadaljevalo na podlagi delovnega dogovora, ki sta ga podpisala septembra 2012, tudi z vidika skupnih ukrepov, predvidenih v evropski agendi o migracijah. Tako bosta še nadaljevala trajnostno sodelovanje pri programih usposabljanja, pobudah za zagotavljanje kakovosti in izmenjavi podatkov in analiz v okviru sistema zgodnjega opozarjanja in pripravljenosti ter informacij o državah izvora. Poleg tega bo urad spodbujal sodelovanje z agencijo Frontex na področju operativne pomoči z usklajevanjem

prizadevanj pri zagotavljanju pomoči državam EU+ ter preučevanjem dodatnih sinergij na področju upravljanja meja in opredeljevanja potreb po mednarodni zaščiti. Urad bo v letu 2016 okrepil sodelovanje z agencijo Frontex pri razvoju ustreznih dejavnosti na področju zunanje razsežnosti. Agenciji bosta nadaljevali sodelovanje pri svojih dejavnostih, povezanih s civilno družbo, tudi v okviru svojih posvetovalnih forumov. Urad EASO bo tudi v letu 2016 sodeloval na posvetovalnem forumu agencije Frontex.

FRA

Agencija FRA in urad EASO bosta v letu 2016 gradila na obstoječem sodelovanju v skladu z delovnim dogovorom, ki sta ga agenciji podpisali junija 2013. Še naprej si bosta izmenjevala informacije, prispevala k raziskovalnim dejavnostim ter si izmenjevala metodologije za raziskave in zbiranje podatkov. Nadaljevala bosta tudi sodelovanje na področju usposabljanja ter izboljšala izmenjavo dobrih praks, informacij in strokovnega znanja v zvezi s temeljnimi pravicami. V letu 2016 se bo nadaljevalo tudi sodelovanje na področju njunih posvetovalnih dejavnosti.

eu-LISA

Urad EASO in agencija eu-LISA bosta še naprej izvajala dejavnosti, opredeljene v delovnem dogovoru, ki sta ga podpisala novembra 2014, tudi z vidika skupnih ukrepov, predvidenih v evropski agendi o migracijah.

7.1.4 Sodelovanje z univerzami in sodstvom

Urad EASO namenja posebno pozornost odnosom z univerzami in sodstvom na evropski ravni in ravni držav EU+.

V letu 2016 bodo univerze v delo urada različno vključene, tudi prek dejavnosti usposabljanja, ter bodo imele še naprej glavno vlogo v posvetovalnem forumu in na strokovnih srečanjih.

Urad EASO in predstavniki sodstva bodo v letu 2016 tesno sodelovali, tudi prek Mednarodnega združenja sodnikov na področju prava beguncev, zlasti njegovega evropskega odseka, ter prek Združenja evropskih upravnih sodnikov.

Konkretne dejavnosti, povezane s sodelovanjem z univerzami in sodstvom, ki bodo potekale v letu 2016, so bile opredeljene že v razdelku 2.4 zgoraj.

Mreža za sodelovanje urada EASO		
Cilj(-i) urada EASO	Urad EASO bo spodbujal večsmerne sinergije med vsemi ustreznimi deležniki svoje mreže za sodelovanje. Krepil bo usklajeni pristop, pretok informacij ter zблиževanje in skladnost politik in praks, povezanih z njegovimi pristojnostmi.	
Novosti v letu 2016	Preučiti načine za spodbujanje sodelovanja članov mreže urada EASO pri vprašanjih na strateški in horizontalni ravni. Pravočasno obravnavati poizvedbe v zvezi s politikami in praksami za izvajanje sistema CEAS.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Krepiti in nadalje razvijati sistem urada EASO za poizvedovanje za pravočasno obravnavo poizvedb v zvezi s politikami in praksami za izvajanje sistema CEAS.	Od 1. do 4. četrletja	Število obravnavanih poizvedb; povprečen čas obravnave poizvedbe; uporaba poročil o poizvedbi; stopnja zadovoljstva držav članic.
Organizirati štiri srečanja odborov za stike skupaj z Evropsko komisijo.	Od 1. do 4. četrletja	Število organiziranih skupnih srečanj odborov za stike.

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
V sodelovanju z mrežo deležnikov urada EASO razviti vsaj en horizontalni dokument.	3. in 4. četrletje	Pomen horizontalne teme, ki jo obravnava dokument; uporaba dokumenta; število razdeljenih izvodov.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3401 Sodelovanje s partnerji in deležniki 30 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Izvršni urad En uslužbenec AD; en pogodbeni uslužbenec (CA)	

7.2 Posvetovalni forum

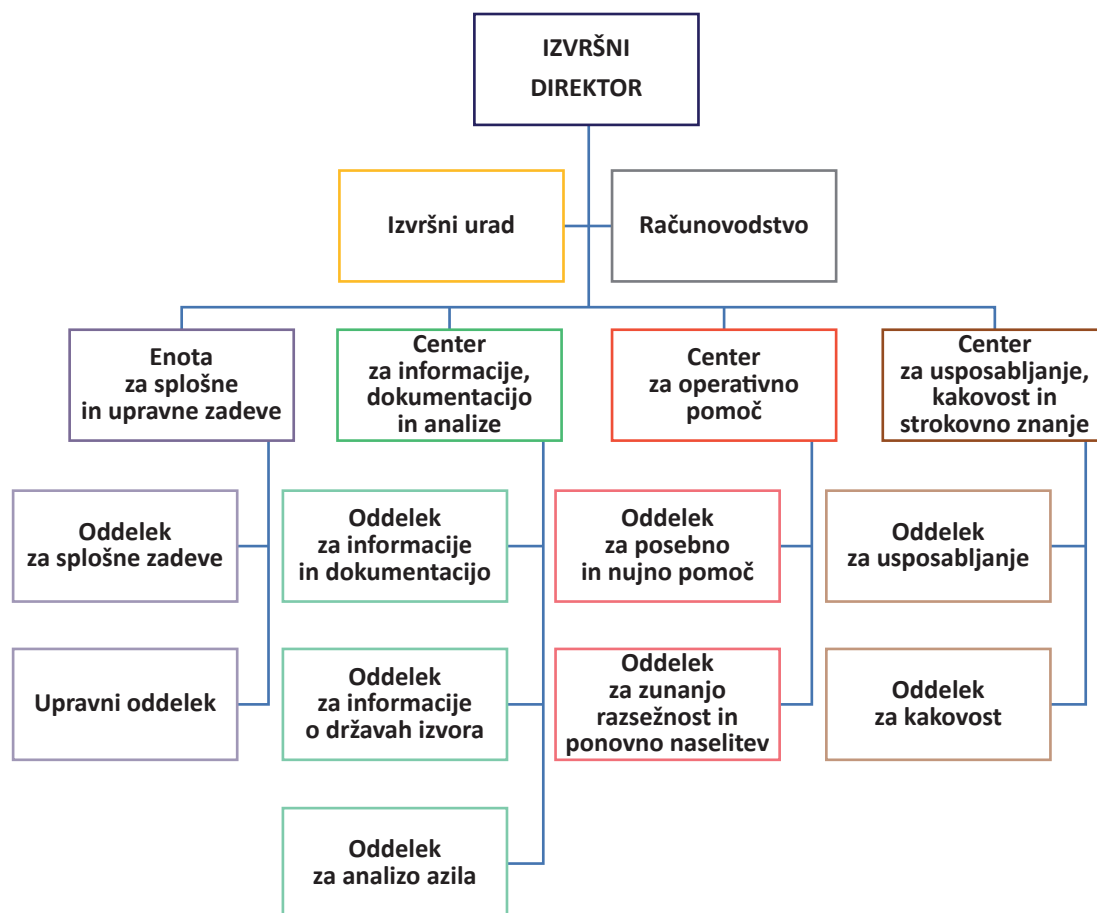
Posvetovalni forum je mehanizem za izmenjavo informacij ter združevanje znanja med uradom EASO in zadevnimi deležniki. Urad je v preteklih štirih letih poglobil svoj odnos s civilno družbo, saj ga je zanimalo njeno mnenje o različnih temah. V letu 2016 bo v skladu s svojim koledarjem posvetovanj nadaljeval posvetovanja z ustreznimi organizacijami o posameznih temah, pri čemer bo uporabil izbirna merila iz operativnega načrta posvetovalnega foruma. S civilno družbo se bo posvetoval tudi pri pripravi delovnega programa za leto 2017, letnega poročila in drugih dokumentov, uporabil pa bo vrsto orodij, ki so se do zdaj izkazala za primerna in učinkovita.

Urad bo med letom 2016 nadgradil svojo platformo za elektronsko posvetovanje. Organizirana bodo posebna posvetovanja za ciljne skupine, kot je sodstvo. Urad bo na podlagi izkušenj z dogodki v prejšnjih letih organiziral konferenco, ki bo odprta za civilno družbo, ter plenarno zasedanje v zadnjem četrletju leta 2016.

Posvetovalni forum		
Cilj(-i) urada EASO	Urad EASO bo še naprej sodeloval v dvostranskem dialogu z ustreznimi civilnodružbenimi organizacijami za izmenjavo strokovnega znanja in izkušenj ter svetoval o ustreznih dokumentih in dejavnostih urada EASO.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Posvetovati se z ustreznimi civilnodružbenimi organizacijami v zvezi s ključnimi dokumenti urada, kot so delovni program, letno poročilo o stanju na področju azila v Evropski uniji ali letno poročilo o dejavnostih.	Od 1. do 4. četrletja	Število in vrsta izvedenih posvetovanj; število organizacij, s katerimi so bila opravljena posvetovanja; število prejetih prispevkov; uporaba prejetih prispevkov.
Organizirati letno plenarno zasedanje posvetovalnega foruma.	4. četrletje	Organizirano plenarno zasedanje; število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov plenarnega zasedanja.
Organizirati letno konferenco urada EASO, na kateri sodelujejo organizacije civilne družbe.	4. četrletje	Število udeležencev iz civilnodružbenih organizacij; stopnja zadovoljstva udeležencev.

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Nadgradnja platforme za elektronsko posvetovanje.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število začelih posvetovanj na platformi za elektronsko posvetovanje; število prejetih prispevkov; uporaba prejetih prispevkov.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	3401 Sodelovanje s partnerji in deležniki 90 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Izvršni urad En uslužbenec AD, 0,5 pogodbenega uslužbenca (CA); 0,5 uslužbenca AST	

7.3 Organizacijska struktura urada EASO v letu 2016



Notranjo sestavo na področju vodenja in upravljanja urada EASO tvorita upravni odbor in izvršni direktor.

Upravni odbor je organ urada EASO, pristojen za upravljanje in načrtovanje. Njegove ključne naloge v letu 2016 vključujejo sprejemanje delovnih programov in letnih poročil urada ter sprejemanje proračuna. Poleg tega bo upravni odbor zagotavljal, da urad učinkovito opravlja svoje naloge.

Upravni odbor		
Cilj(-i) urada EASO	Cilj urada EASO je zagotoviti, da bo njegov upravni odbor še naprej uspešno in učinkovito opravljal svoje naloge organa za upravljanje in načrtovanje.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Organizirati vsaj tri zasedanja upravnega odbora. Na pobudo predsednika ali zahtevo tretjine članov je mogoče organizirati tudi dodatna zasedanja.	Od 1. do 4. četrletja	Število srečanj; število udeležencev; število sprejetih odločitev; stopnja zadovoljstva udeležencev.
Pripraviti osnutek, sprejeti in objaviti letno poročilo o dejavnostih, letno poročilo o stanju na področju azila v Evropski uniji in enotni programski dokument.	2. četrletje	Sprejeto in objavljeno letno poročilo; število deležnikov, ki prispevajo k letnemu poročilu; uporaba letnega poročila.
Zagotavljati tajniške storitve upravnemu odboru.	Od 1. do 4. četrletja	Število sporočil, izmenjanih s člani upravnega odbora; stopnja zadovoljstva članov upravnega odbora.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	2306 Odhodki za upravna notranja in zunanja zasedanja 200 000 EUR	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Izvršni urad 0,5 uslužbenca AD; 0,5 pogodbenega uslužbenca (CA)	

Izvršni direktor je pri opravljanju nalog neodvisen in je pravni zastopnik urada EASO. Med drugim je odgovoren za upravno vodenje urada EASO, izvajanje delovnega programa in uresničevanje sklepov upravnega odbora.

Izvršnemu direktorju pomagajo vodje enot/centrov, računovodja in izvršni urad. Za leto 2016 ni predvidenih sprememb notranje sestave urada, ki ga bodo sestavljale štiri enote/centri, in sicer:

- enota za splošne in upravne zadeve;
- center za informacije, dokumentacijo in analize;
- center za operativno pomoč;
- center za usposabljanje, kakovost in strokovno znanje.

7.4 Obveščanje, ki ga izvaja urad EASO

Urad EASO bo v skladu z revidirano komunikacijsko strategijo, sprejeto v letu 2014, nadalje okrepil prizadevanje na področju notranjega in zunanjega obveščanja.

Spletna stran urada EASO, ki je glavni komunikacijski kanal urada (<http://www.easo.europa.eu>), bo dopolnjena z različnimi drugimi načini (pisna in avdiovizualna sporočila za javnost, sodelovanje na prireditvah, predstavitve ter prikazi dela in dejavnosti urada EASO, publikacije in poročila, mesečni bilten urada EASO, sporočila za javnost in povzetki dnevnega tiska za notranjo rabo). Urad bo poskušal poiskati način za nadaljnji razvoj in posodobitev spletišča v skladu s povratnimi informacijami uporabnikov, pri čemer bo uporabil dobro prakso podobnih spletišč. Še naprej bo krepil praktično sodelovanje v nacionalni mreži komunikacijskih multiplikatorjev, organiziral posvetovalno srečanje z novinarji in nadalje razvijal svojo notranjo komunikacijsko mrežo prek platforme SharePoint, neposrednega sporočanja in govora po omrežju IP.

Eden glavnih ciljev urada EASO v zvezi z obveščanjem je vzpostaviti stik z vsemi uradniki v državah EU+, odgovornimi za azil in sprejem azilantov, ter vsemi drugimi zadevnimi ciljnimi skupinami, zaradi zagotovitve, da so seznanjeni z glavnimi dokumenti urada, vključno s publikacijami in sporočili za javnost, ter da do njih lahko dostopajo.

Poleg tega se bo trudil, da bo pripravljaval visokokakovostne publikacije za različne ciljne skupine. Prizadeva si tudi prevesti čim več svojih publikacij in gradiv za usposabljanje ter tako poskrbeti za njihovo splošno razpoložljivost.

Dejavnosti obveščanja, ki jih izvaja urad EASO		
Cilj(-i) urada EASO	Obveščati in promovirati vlogo, vrednote, dejavnosti in delo urada v skladu z njegovo komunikacijsko strategijo. Urad se bo posvetil svoji nalogi, da omogoča, usklajuje in krepi praktično sodelovanje med državami EU+ v zvezi s številnimi vidiki azila.	
Novosti v letu 2016	Urad EASO bo organiziral informacijsko kampanjo za obeležitev prvih petih let delovanja.	
Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Izdati vsaj 10 številčk biltena urada EASO in povečati število naročnikov na bilten.	Od 1. do 4. četrletja	Število izdanih biltenov urada EASO; stopnja zadovoljstva naročnikov; delež povečanja števila naročnikov na bilten.
Organizirati srečanje strokovnjakov za komuniciranje v okviru urada EASO, namenjeno obveščanju in mrežnemu povezovanju.	3. in 4. četrletje	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanja.
Organizirati informativno srečanje za novinarje, ki pokrivajo področje azila.	3. in 4. četrletje	Število udeležencev; stopnja zadovoljstva udeležencev; uporaba izsledkov srečanja.
Organizirati informativni dan urada EASO in obeležiti prvih pet let njegovega delovanja.	2. četrletje	Število informacijskih točk; število uradnikov urada EASO, ki so izvedli predstavitev; število sodelujočih držav EU+.
Izdati vsaj 12 sporočil za javnost.	Od 1. do 4. četrletja	Število sporočil za javnost; uporaba sporočil za javnost.
Spremljati pojavljanje urada EASO v sporočilih za javnost in najpomembnejše članke objavljati na spletišču.	Od 1. do 4. četrletja	Število elementov, vključenih v arhiv medijskih objav; število člankov, objavljenih na spletišču.
Izdajati dnevne povzetke iz tiska za notranjo uporabo.	Od 1. do 4. četrletja	Število dnevnih povzetkov iz tiska za notranjo uporabo; stopnja zadovoljstva bralcev.
Opraviti vsaj šest razgovorov predstavnikov vodstva z mediji.	Od 1. do 4. četrletja	Število razgovorov predstavnikov vodstva z mediji.

Uspešnost		
Dejavnosti urada EASO v letu 2016	Kdaj	Kazalniki
Usklajevati in zagotavljati najvišjo kakovost vseh publikacij in prevodov urada EASO.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število publikacij in prevodov; uporaba publikacij urada EASO; stopnja zadovoljstva uporabnikov.
Zagotoviti polno uporabo vizualne podobe urada EASO.	Od 1. do 4. četrtertletja	Uporaba vizualne podobe urada EASO.
Povečati število obiskovalcev spletišča urada EASO.	Od 1. do 4. četrtertletja	Delež povečanja števila obiskovalcev spletišča urada EASO.
Zagotavljati pravočasne odgovore na povpraševanja javnosti in medijev.	Od 1. do 4. četrtertletja	Časovni okvir, v katerem se pošljejo odgovori na povpraševanja; uporaba odgovorov.
Učinkovito upravljati poštni predal urada EASO za informiranje.	Od 1. do 4. četrtertletja	Število vprašanj in odgovorov; časovni okvir, v katerem se pošljejo odgovori na vprašanja; uporaba poštnega predala urada EASO za informiranje.
Proračunska postavka in dodeljena sredstva	2309 Stroški prevodov upravnih dokumentov in tolmačenj: 470 000 EUR; 2310 Publikacije v zvezi z upravnimi zadevami: 40 000 EUR; 2311 Obveščanje: 100 000 EUR.	
Človeški viri in dodeljeno osebje	Izvršni urad En uslužbenec AD; en pogodbeni uslužbenec (CA)	

7.5 Upravljanje urada EASO

Urad EASO si bo v zvezi s svojo upravno sestavo še naprej prizadeval doseči svoj glavni cilj, ki je zagotavljati visokokakovostne storitve, da bi učinkovito in uspešno izpolnjeval svoje poslanstvo in cilje.

Nadaljnji razvoj organizacije urada bo morda potekal v skladu z izvajanjem skupnega pristopa k decentraliziranim agencijam EU in njegovega načrta delovanja, z rezultati notranjih in zunanjih ocen urada ter z revizijami, ki jih izvajata Služba za notranjo revizijo in Evropsko računsko sodišče.

Za nadaljevanje postopkov zaposlovanja ter za pomoč operativnim enotam/centrom namerava urad v letu 2016 nameniti sredstva za povečanje učinkovitosti notranjih postopkov, izboljšanje notranjega nadzora agencije, zagotavljanje nadaljnjega usposabljanja osebja na vseh področjih, povezanih z uradom, s čimer se bosta povečala krepitev zmogljivosti in poklicno napredovanje.

Posebna pozornost bo namenjena sistemom IT in sistemom za upravljanje znanja urada, da se okrepijo njegove dejavnosti za pomoč državam članicam, vključno prek platforme za učenje, portala COI, informacijskega in dokumentacijskega sistema ali spletišča urada. Poleg tega se bodo razvila napredna orodja za posvetovanje. Urad EASO bo spodbujal tudi nadaljnjo krepitev in izboljšanje okvira neprekinjenosti poslovanja IKT, postopkov in praks glede informacijske varnosti, vzdržljivosti preverjanja pristnosti odjemalca in povezovanja partnerjev ter nazadnje splošne hitrosti in učinkovitosti infrastrukture.

7.5.1 Pregled kadrovske sheme in proračuna urada EASO za leto 2016 ⁽⁹⁾

Izpolnjevanje ciljev urada EASO je odvisno od razpoložljivosti potrebnih človeških, finančnih in materialnih virov. V tem pogledu so številke v spodnjem pregledu kadrovske sheme in proračuna predstavljene brez poseganja v odločitve proračunskega organa v zvezi z letnim proračunom in kadrovskim načrtom.

7.5.1.1 Pregled kadrovske sheme za leto 2016

Urad EASO je glede na svoje poslanstvo in naloge organizacija, v kateri je potrebnih veliko kadrov, saj spodbuja praktično sodelovanje ter EU in državam članicam zagotavlja strokovno znanje za izvajanje sistema CEAS.

Zato je treba v primerjavi z letom 2015 v letu 2016 človeške vire urada povečati, da se omogoči učinkovito izvajanje nalog, ki so bile določene na začetku, novih nalog, dodeljenih na podlagi prenovljene zakonodaje na področju azila (npr. nalog, ki se uradu dodelijo v skladu z evropsko agendo o migracijah in drugimi dokumenti institucij EU), ter predvidenih prihodnjih nalog, ki jih bodo v letih 2015 in 2016 opredelile institucije EU, tudi z vidika zunanje ocene urada EASO.

V primerjavi z letom 2015 in glede na predlog proračuna EU za leto 2016 in osnutek večletnega načrta kadrovske politike urada EASO za obdobje 2016–2018 se bo število zaposlenih v uradu EASO povečalo za dva uslužbenca AD in 10 pogodbenih uslužbencev (CA), kar pomeni, da bo urad imel skupno 106 članov osebja (61 začasnih uslužbencev, 33 pogodbenih uslužbencev in 12 napotenih nacionalnih strokovnjakov). Osebje bo po enotah razporejeno glede na spodnjo preglednico:

Enota	Osebje
Izvršni direktor	1
Izvršni urad	8
Računovodstvo	2
Center za operativno pomoč	19
Center za informacije, dokumentacijo in analize	20
Center za usposabljanje, kakovost in strokovno znanje	18
Ekipe za upravljanje programa	5
Enota za splošne in upravne zadeve	33
Skupno število osebja	106

V skladu s kadrovskimi predpisi in izvedbenimi pravili, ki jih je urad sprejel v letih 2014 in 2015, se bodo politike poklicnega razvoja osebja še naprej izvajale, da se zagotovijo ustrezno izboljšanje usposobljenosti osebja, njegovo poklicno napredovanje in nove priložnosti zanj.

7.5.1.2 Pregled proračuna za leto 2016

Med prihodke urada EASO spadajo prispevek iz EU, ki je vključen v splošni proračun Evropske unije; vsak prostovoljni prispevek iz držav članic; prihodki iz naslova publikacij in drugih storitev, ki jih zagotavlja urad; ter prispevki iz pridruženih držav.

Zaradi pomena subvencije EU znotraj proračuna urada je razporeditev potrebnih sredstev ključna, da se dosežejo cilji, določeni v povzetku delovnega programa urada EASO za leto 2016, zato jo je treba v primerjavi z letom 2015 povečati.

⁽⁹⁾ Vsi zneski v tem razdelku, ki so povezani z zaposlenimi in dodeljenimi proračunskimi sredstvi, bodo potrjeni, ko bo proračunski organ sprejel splošni proračun EU za leto 2016.

Urad je prihodke oblikoval premišljeno in uravnoteženo ter bo skrbel za podroben nadzor nad odhodki, s čimer bo omogočil uspešno in smotno izvajanje sedanjih in morebitnih prihodnjih nalog. Za pripravo proračuna bo še naprej uporabljal pristop od spodaj navzgor, pri čemer bo v svoj proračunski cikel vključil vse enote/centre. Glede na predlog splošnega proračuna Evropske unije za proračunsko leto 2016⁽¹⁰⁾ je predlagan prispevek EU uradu za leto 2016 v višini 15,5 milijona EUR. Poleg tega bo prispevek iz pridruženih držav, ki sodelujejo v dejavnostih urada EASO, približno 350 000 EUR⁽¹¹⁾, kar pomeni, da bodo pričakovani skupni prihodki v letu 2016 znašali približno 15,89 milijona EUR.

Začasni osnutek predvidenih odhodkov za leto 2016 vključuje naslednjo razdelitev po posameznih naslovih:

Zneski v EUR	Odhodki za leto 2016	Odobritve za prevzem obveznosti	Odobritve plačil
	Naslov 1 – Odhodki za osebje	6 519 600	6 519 600
	Naslov 2 – Odhodki za infrastrukturo in operativno delovanje	2 954 000	2 954 000
	Naslov 3 – Odhodki iz poslovanja	6 416 000	6 416 000
	Skupni odhodki	15 889 600	15 889 600

Naslov 1: Odhodki za osebje

Naslov 1 se nanaša na odhodke za osebje, stroške osebja (npr. stroške službenih poti, stroške usposabljanja) in plače. Glede na naravo dejavnosti urada EASO so v naslovu 1 navedeni tudi stroški, povezani z delovanjem. Ta naslov vključuje stroške operativnega osebja in stroške upravnega osebja, ki prav tako prispevata k dejavnostim urada, kot so podporne skupine za azil, strokovna srečanja in usposabljanja. Poleg tega ta naslov vključuje stroške službenih potovanj upravne narave, medtem ko so stroški službenih potovanj osebja urada, neposredno povezani z njegovim delovanjem, vključeni v naslovu 3.

Naslov 2: Odhodki za infrastrukturo in operativno delovanje

Naslov 2 se nanaša na odhodke za upravne stroške, med drugim:

- najem zgradb in s tem povezane stroške: 1 020 000 EUR;
- IKT: 550 000 EUR. Opozoriti je treba, da naslov 2 ne vključuje operativnih odhodkov IT, kot so stroški spletnega portala, ki se uvrščajo med odhodke iz naslova 3;
- seje upravnega odbora EASO in druge seje: 200 000 EUR. Treba je poudariti, da naslov 2 zajema stroške publikacij v zvezi z upravnimi zadevami in obveščanja o delovanju urada, ne pa tudi stroškov objave poročil o različnih operativnih dejavnostih, npr. letnega poročila o stanju na področju azila v EU in poročil z informacijami o državah izvora, ki se uvrščajo med odhodke iz naslova 3.

Naslov 3: Odhodki iz poslovanja

Naslednja preglednica vsebuje pregled proračuna, dodeljenega različnim nalogam iz naslova 3, za katerega so odhodki pojasnjeni v prejšnjih poglavjih. Naslov 3 vključuje tudi stroške službenih potovanj osebja urada EASO, povezane z njegovimi operativnimi dejavnostmi (tj. službena potovanja, ki se opravijo z namenom neposredne podpore operativnim dejavnostim, ki so opredeljene v tem delovnem programu v skladu s pristojnostmi urada), ter vse stroške, ki so neposredno povezani z izvajanjem operativnih dejavnosti (npr. distribucija gradiva, prevozi, priprava in dostava hrane, najem prostorov za dejavnosti zunaj prostorov urada ali tehnična oprema).

⁽¹⁰⁾ COM(2015) 300 – junij 2015.

⁽¹¹⁾ Pri izvajanju dogovora za sodelovanje Kraljevine Norveške pri dejavnostih urada EASO bo ta prispevala letni znesek, izračunan v skladu z njenim bruto domačim proizvodom (BDP) kot deležem BDP vseh sodelujočih držav. Končni podatki o višini norveškega BDP bodo na voljo 31. marca 2016. Poleg tega urad pričakuje začetek veljavnosti dogovorov s Švico, Lihtenštajnom in Islandijo, ki bi tudi lahko vplivali na njegove prihodke.

Naslov 3 ⁽¹²⁾	Odhodki iz poslovanja	6 416 000
Poglavje 31	Pomoč za izvajanje sistema CEAS	880 000
3101	Letno poročilo o stanju na področju azila	150 000
3102	Zgodnje opozarjanje in analiza podatkov	650 000
3103	Informacijski in dokumentacijski sistem	80 000
Poglavje 32	Pomoč za praktično sodelovanje med državami članicami	3 125 000
3201	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO	1 500 000
3202	Postopki za zagotavljanje kakovosti ⁽¹³⁾	475 000
3203	Informacije o državah izvora	920 000
3204	Ponovna naselitev beguncev in zunanja razsežnost	230 000
Poglavje 33	Operativna pomoč	2 281 000
3301	Operativna pomoč	2 281 000
Poglavje 34	Sodelovanje s partnerji in deležniki	130 000
3401	Sodelovanje s partnerji in deležniki	130 000

Da bo lahko urad učinkovito izvajal morebitne nove naloge, kot mu jih dodelijo institucije EU, bo treba poskrbeti za njihovo ustrezno financiranje in zanje zagotoviti ustrezna sredstva.

⁽¹²⁾ Vključno s službenimi potovanji osebja urada EASO.

⁽¹³⁾ Vključno z mladoletniki brez spremstva in trgovino z ljudmi.

Seznam kratic

CEAS	Skupni evropski azilni sistem
Cepol	Evropska policijska akademija
COI	Informacije o državah izvora
ENPI	Evropski instrument sosedstva in partnerstva
EPRA	Evropska platforma agencij za sprejem prosilcev za azil
EU	Evropska unija
eu-LISA	Evropska agencija za operativno upravljanje obsežnih informacijskih sistemov s področja svobode, varnosti in pravice
Eurojust	Urad za evropsko pravosodno sodelovanje
Europol	Evropski policijski urad
FRA	Agencija Evropske unije za temeljne pravice
Frontex	Evropska agencija za upravljanje operativnega sodelovanja na zunanjih mejah držav članic Evropske unije
GDISC	Konferenca generalnih direktorjev služb za priseljevanje
IDS	Informacijski in dokumentacijski sistem
IOM	Mednarodna organizacija za migracije
PNZ	Pravosodje in notranje zadeve
SMART	Specifičen, merljiv, dosegljiv, realističen in časovno določen
Urad EASO	Evropski azilni podporni urad
Urad UNHCR	Urad visokega komisarja Združenih narodov za begunce

Priloge

Okvirni seznam postopkov javnih naročil urada EASO v letu 2016

	Operativna dejavnost	Opredelevitev ukrepa v delovnem programu	Predmet pogodbe	Vrsta pogodbe	Vrednost pogodbe, v EUR	Časovni okvir za začetek izvajanja postopka oddaje javnega naročila	Postopek javnega naročanja/sklenitve pogodbe
1	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO	Razdelek 2.1	Ocena učinka – raziskava o načrtu usposabljanja EASO	Okvirna ali neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	100 000	1. in 2. četrletje	Javni razpis
2	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO	Razdelek 2.1	Svetovalne storitve za certifikacijo in akreditacijo	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	60 000	Od 1. do 4. četrletja	Postopek s pogajanjem < 60 000 EUR
3	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO	Razdelek 2.1	Okolje sistema za upravljanje učenja in zagotavljanje povezanih storitev	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	550 600	Od 1. do 4. četrletja	Okvirna pogodba EASO/2015/322
4	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO	Razdelek 2.1	Zunanji strokovnjaki za dejavnosti usposabljanja	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	26 100	Od 1. do 3. četrletja	CEI EASO/2015/280
5	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO	Razdelek 2.1	Pogodba o omrežnem mostu za gostovanje sedanjega sistema za upravljanje učenja	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	1 000	1. četrletje	Postopek s pogajanjem < 15 000 EUR
6	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO	Razdelek 2.1	Za module usposabljanja na platformi za e-učenje	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	150 000	Od 1. do 4. četrletja	Obstoječa okvirna pogodba EASO/2014/224
7	Pomoč pri zagotavljanju kakovosti	Razdelek 2.2	Storitve za praktična orodja	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	15 000	2. četrletje	Postopek s pogajanjem < 15 000 EUR
8	Pomoč pri zagotavljanju kakovosti	Razdelek 2.2	Organizacija dogodkov (prizorišče)	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	20 000	Od 1. do 4. četrletja	Prihodnja okvirna pogodba EASO/2015/271 za organizacijo dogodkov
9	Informacije o državah izvora	Razdelek 2.3	Storitve IT za vzdrževanje, gostiteljstvo in razvoj portala COI	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	150 000	Od 1. do 4. četrletja	Okvirna pogodba EASO/2013/101
10	Informacije o državah izvora	Razdelek 2.3	Prevod in objave poročil COI	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	200 000	Od 1. do 4. četrletja	Obstoječa pogodba o ravni storitve z Uradom za publikacije/Prevajalskim centrom
11	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO, pomoč pri zagotavljanju kakovosti, posebni programi	Razdelek 2.1, razdelek 2.2, razdelek 2.4	Prevodi/urejanje	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	317 000	Od 1. do 4. četrletja	Obstoječa pogodba o ravni storitve z Uradom za publikacije/Prevajalskim centrom

	Operativna dejavnost	Opredelitev ukrepa v delovnem programu	Predmet pogodbe	Vrsta pogodbe	Vrednost pogodbe, v EUR	Časovni okvir za začetek izvajanja postopka oddaje javnega naročila	Postopek javnega naročanja/sklenitve pogodbe
12	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO, pomoč pri zagotavljanju kakovosti, posebni programi	Razdelek 2.1, razdelek 2.2, razdelek 2.4	Publikacije	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	110 000	Od 1. do 4. četrtertletja	Obstoječa pogodba o ravni storitve z Uradom za publikacije/Prevajalskim centrom
13	Usposabljanje, ki ga organizira urad EASO, pomoč pri zagotavljanju kakovosti, posebni programi	Razdelek 2.1, razdelek 2.2, razdelek 2.4	Priprava in dostava hrane	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	35 000	Od 1. do 4. četrtertletja	Obstoječa okvirna pogodba EASO/2013/113 za pripravo in dostavo hrane
14	Operativna pomoč	Razdelek 3.1	Potni stroški strokovnjakov in stroški najema avtomobilov zanje	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	150 000	Od 1. do 4. četrtertletja	Medinstitucionalna okvirna pogodba PMO2/PR/2013/001
15	Operativna pomoč	Razdelek 3.1	Transportne storitve	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	30 000	Od 1. do 4. četrtertletja	Postopek s pogajanjem < 60 000 EUR
16	Operativna pomoč	Razdelek 3.1	Zagotavljanje opreme za operativno pomoč	Okvirna pogodba o zagotavljanju storitev	200 000	Od 1. do 4. četrtertletja	Odperti postopek
17	Operativna pomoč	Razdelek 3.1	Zagotavljanje komunikacijskih storitev	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	15 000	1. in 2. četrtertletje	Postopek s pogajanjem < 15 000 EUR
18	Operativna pomoč	Razdelek 3.1	Storitve tolmačenja	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	100 000	Od 1. do 4. četrtertletja	Prihodnja okvirna pogodba EASO/2015/257 za tolmačenje
19	Operativna pomoč	Razdelek 3.1	Najem prostorov za dejavnosti	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	50 000	Od 1. do 4. četrtertletja	Postopek s pogajanjem < 60 000 EUR
20	Intervencijska skupina za azil	Razdelek 3.2	Zagotavljanje storitev za razvoj sistema intervencijske skupine za azil	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	75 000	1. in 2. četrtertletje	Medinstitucionalna okvirna pogodba GD za informatiko
21	Seznam razpoložljivih jezikov	Razdelek 3.3	Zagotavljanje opreme in storitev za pilotno tehnično rešitev glede seznama razpoložljivih jezikov	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev/za dobave	15 000	Od 2. do 4. četrtertletja	Postopek s pogajanjem < 15 000 EUR
22	Tehnične rešitve	Razdelek 3.4	Storitve, ki jih izvaja organizator/koordinator dogodka	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	15 000	1. in 2. četrtertletje	Postopek s pogajanjem < 15 000 EUR
23	Tehnične rešitve	Razdelek 3.4	Avdiovizualna oprema	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	30 000	1. in 2. četrtertletje	Postopek s pogajanjem < 60 000 EUR
24	Tehnične rešitve	Razdelek 3.4	Zagotavljanje opreme – tehnične rešitve	Okvirna pogodba o zagotavljanju storitev	15 000	Od 1. do 4. četrtertletja	Postopek s pogajanjem < 15 000 EUR

	Operativna dejavnost	Opredelitev ukrepa v delovnem programu	Predmet pogodbe	Vrsta pogodbe	Vrednost pogodbe, v EUR	Časovni okvir za začetek izvajanja postopka oddaje javnega naročila	Postopek javnega naročanja/sklenitve pogodbe
25	Tehnične rešitve	Razdelek 3.4	Zagotavljanje svetovalnih storitev za tehnične rešitve	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	15 000	Od 1. do 4. četrletja	Postopek s pogajanjem < 15 000 EUR
26	Tehnične rešitve	Razdelek 3.4	Podpirati države EU+ pri razvoju konkretnih tehničnih rešitev za azilne sisteme in sisteme za sprejem azilantov.	Okvirna pogodba o zagotavljanju storitev	100 000	Od 1. do 4. četrletja	Odpri postopek
27	Sprejem	Razdelek 3.6	Najem prostorov	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	20 000	Od 1. do 4. četrletja	Postopek s pogajanjem < 60 000 EUR
28	Informacijski in dokumentacijski sistem	Razdelek 4.1	Licence programske opreme in usposabljanje/ vzdrževanje na področju programske opreme	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	10 000	2. četrletje	Medinstitucionalna okvirna pogodba
29	Letno poročilo o stanju na področju azila v Evropski uniji	Razdelek 4.2	Prevod in objave letnega poročila	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	130 000	3. četrletje	Obstoječa pogodba o ravni storitve z Uradom za publikacije/ Prevajalskim centrom
30	Letno poročilo o stanju na področju azila v Evropski uniji	Razdelek 4.2	Dogodek za predstavitev letnega poročila urada EASO	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	30 000	3. četrletje	Prihodnja okvirna pogodba EASO/2015/271 za organizacijo dogodkov
31	Zgodnje opozarjanje in pripravljenost	Razdelek 4.3	Sklop 3 raziskovalnega programa	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	100 000	2. četrletje	Odpri postopek
32	Zgodnje opozarjanje in pripravljenost	Razdelek 4.3	Sklop 4 raziskovalnega programa	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	300 000	4. četrletje	Odpri postopek
33	Zgodnje opozarjanje in pripravljenost	Razdelek 4.3	Obveščevalna poročila o državah	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	100 000	2. četrletje	Odpri postopek
34	Zgodnje opozarjanje in pripravljenost	Razdelek 4.3	Licence programske opreme in usposabljanje/ vzdrževanje na področju programske opreme	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	100 000	3. četrletje	Medinstitucionalna okvirna pogodba
35	Pomoč tretjim državam	Razdelek 5.1	Transportne storitve	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	10 000	Od 1. do 4. četrletja	Postopek s pogajanjem < 15 000 EUR
36	Pomoč tretjim državam	Razdelek 5.1	Zagotavljanje svetovalnih storitev (ocena potreb in orodja)	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	30 000	Od 1. do 4. četrletja	Postopek s pogajanjem < 60 000 EUR
37	Projekt v okviru Evropskega instrumenta sosedstva in partnerstva (ENPI)	Razdelek 5.1	Videoposnetek za prepoznavnost projekta ENPI	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	5 000	1. četrletje	Postopek s pogajanjem < 15 000 EUR

	Operativna dejavnost	Opredeleitev ukrepa v delovnem programu	Predmet pogodbe	Vrsta pogodbe	Vrednost pogodbe, v EUR	Časovni okvir za začetek izvajanja postopka oddaje javnega naročila	Postopek javnega naročanja/sklenitve pogodbe
38	Projekt v okviru Evropskega instrumenta sosedstva in partnerstva (ENPI)	Razdelek 5.1	Promocija projekta ENPI	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	3 000	1. četrletje	Postopek s pogajanji < 15 000 EUR
39	Dejavnosti urada EASO v zvezi z operativno pomočjo, intervencijsko skupino za azil, seznamom razpoložljivih jezikov, tehničnimi rešitvami, sprejemom, premestitvami, vračanjem in vključevanjem azilantov, dublinsko mrežo, pomočjo tretjim državam, ponovno naselitvijo	Razdelki 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 5.1, 5.2	Storitve priprave in dostave hrane	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	60 000	Od 1. do 4. četrletja	Obstoječa okvirna pogodba EASO/2013/113 za pripravo in dostavo hrane
40	Dejavnosti urada EASO v zvezi z operativno pomočjo, intervencijsko skupino za azil, seznamom razpoložljivih jezikov, tehničnimi rešitvami, sprejemom, premestitvami, vračanjem in vključevanjem azilantov, dublinsko mrežo, pomočjo tretjim državam, ponovno naselitvijo	Razdelki 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 5.1, 5.2	Organizacija dogodkov	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	458 000	Od 1. do 4. četrletja	Prihodnja okvirna pogodba EASO/2015/271 za organizacijo dogodkov
41	Dejavnosti urada EASO v zvezi z operativno pomočjo, intervencijsko skupino za azil, seznamom razpoložljivih jezikov, tehničnimi rešitvami, sprejemom, premestitvami, vračanjem in vključevanjem azilantov, dublinsko mrežo, pomočjo tretjim državam, ponovno naselitvijo	Razdelki 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 5.1, 5.2	Nastanitev na Malti	Posebne pogodbe o zagotavljanju storitev	10 000	Od 1. do 4. četrletja	Obstoječa okvirna pogodba EASO/2013/116 za nastanitev

	Operativna dejavnost	Opredelitev ukrepa v delovnem programu	Predmet pogodbe	Vrsta pogodbe	Vrednost pogodbe, v EUR	Časovni okvir za začetek izvajanja postopka oddaje javnega naročila	Postopek javnega naročanja/sklenitve pogodbe
42	Dejavnosti urada EASO v zvezi z operativno pomočjo, intervencijsko skupino za azil, vračanjem in vključevanjem azilantov, pomočjo tretjim državam, ponovno naselitvijo	Razdelki 3.1, 3.2, 3.7, 5.1, 5.2	Prevod in objave	Obstoječa pogodba o ravni storitve z Uradom za publikacije/Prevajalskim centrom	260 000	Od 1. do 4. četrletja	Obstoječa pogodba o ravni storitve z Uradom za publikacije/Prevajalskim centrom
43	Dejavnosti urada EASO v zvezi z operativno pomočjo, intervencijsko skupino za azil, seznamom razpoložljivih jezikov, tehničnimi rešitvami, pomočjo tretjim državam, ponovno naselitvijo	Razdelki 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 5.1, 5.2	Zagotavljanje zasebnih strokovnjakov, ki jih je treba plačati	Neposredna pogodba o zagotavljanju storitev	107 000	Od 1. do 4. četrletja	CEI EASO/2015/280

Seznam publikacij in prevodov urada EASO v letu 2016

	Objava	Število jezikov
1	Delovni program urada EASO za leto 2017	24
2	Letno poročilo o dejavnostih urada EASO	24
3	Proračun urada EASO	24
4	Letno poročilo o stanju na področju azila v Evropski uniji	5
5	Letno poročilo o usposabljanju	1
6	Vsaj dva priročnika za usposabljanje, ki ga organizira urad EASO	1
7	Vsaj dve praktični orodji urada EASO	18
8	Tematska poročila na podlagi metodologije matrike kakovosti urada EASO	1
9	Poglavja iz načrta usposabljanja za predstavnike sodstva	5
10	Vsaj trije dokumenti ali poročila v zvezi z informacijami o državah izvora	5

KAKO DO PUBLIKACIJ EVROPSKE UNIJE

Brezplačne publikacije:

- en izvod:
na spletni strani EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>);
- več kot en izvod ter plakati in zemljevidi:
pri predstavništvih Evropske unije (http://ec.europa.eu/represent_sl.htm),
pri delegacijah v državah, ki niso članice EU (http://eeas.europa.eu/delegations/index_sl.htm),
pri službi Europe Direct (http://europa.eu/europedirect/index_sl.htm) ali
s klicem na telefonsko številko 00 800 6 7 8 9 10 11 (brezplačna številka za celotno EU) (*).

(*) Informacije so brezplačne, kakor tudi večina klicev (nekateri operaterji, telefonske govorilnice ali hoteli lahko klic zaračunajo).

Publikacije, ki so naprodaj:

- na spletni strani EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).

BZ-AC-15-001-SL-N



Urad za publikacije

ISBN 978-92-9243-528-8
doi:10.2847/443550