



Euroopan unionin turvapaikkaviraston (EUA) tai viraston puolesta toimivien henkilöiden ei voida katsoa olevan vastuussa tämän julkaisun sisältämien tietojen mahdollisesta myöhemmästä käytöstä.

Luxemburg: Euroopan unionin julkaisutoimisto, 2022

PDF ISBN 978-92-9465-909-5 doi : 10.2847/336944 BZ-09-22-090-FI-N

© Euroopan unionin turvapaikkavirasto, 2022

Kansilehden kuvitus, Irina_Strelnikova, © iStock, 2021

Aineistoa lainattaessa on mainittava lähde. Kaikkien EUA:n tekijänoikeuteen kuulumattomien kuvien tai muun aineiston käyttöön tai jäljentämiseen on pyydettävä lupaa suoraan tekijänoikeuden haltijalta.





Johdatus tähän työkaluun

Työkaluun on koottu ohjeita ja käytännön neuvoja matkan jälkeisen raportin laatimiseen. Sen sisältämät tiedot eivät ole tyhjentyviä ⁽¹⁾. Tavoitteena on tukea Euroopan unionin jäsenvaltioita ja assosioituneita maita (EU+) niiden operatiivisessa työssä uudelleensijoittamisen parissa.

Mikä on tämän työkalun tarkoitus?

Tämän työkalun tarkoituksena on antaa ytimekäs yleiskatsaus uudelleensijoittajamaan ja UNHCR:n yhteistyössä järjestämän uudelleensijoittamista koskevan valintamatkan tärkeimmistä havainnoista. Uudelleensijoittajamaa voi laatia näiden havaintojen perusteella arvioinnin matkan eri näkökulmista. Näin mahdollistetaan samaan turvapaikkamaahan kohdistuvien tulevien matkojen parempi ja tehokkaampi valmistelu. Vaikka työkalua voidaan mukauttaa kansalliseen toimintaympäristöön ja käyttää kansallisiin tarkoituksiin, on pääpaino havainnoissa, jotka ovat hyödyllisiä toisille uudelleensijoittajamaille, jotka suunnittelevat yhteistä matkaa samaan turvapaikkamaahan.

Miksi työkalu luotiin?

Matkan jälkeinen raportti on luotu helpottamaan ja parantamaan uudelleensijoittajamaiden välistä tiedonvaihtoa. Sen ansiosta tiettyyn turvapaikkamaahan matkaa suunnittelevat uudet ja nykyiset uudelleensijoittajamaat voivat oppia toisen uudelleensijoittajamaan kokemuksista samassa turvapaikkamaassa.

Keille opas on tarkoitettu?

Työkalu sisältää yleiskatsauksen tärkeimmistä havainnoista, jotka liittyvät hakemuksiin, logistiikkaan, puhutteluun ja muihin asiaankuuluviin näkökohtiin. Se on kohdistettu viranomaisille, jotka työskentelevät uudelleensijoittamismatkojen parissa nykyisissä ja uusissa uudelleensijoittajamaissa EU+- alueella. Sen koetaan olevan hyödyllisin valtuuskunnan johtajille tai muille henkilöille, jotka ovat vastuussa valintamatkojen valmistelusta ja toteuttamisesta. Raporttia on käytettävä mahdollisimman aikaisessa vaiheessa, kun valintamatkaa turvapaikkamaahan valmistellaan.

Mitä muita koulutustyökaluja ja lähteitä voidaan käyttää?

Tämä työkalu on yhdenmukainen muiden työkalujen, kuten [valintamatkan suunnittelua ja toteuttamista käsittelevän käytännön oppaan](#) ja EUAA:n koulutusmoduulien kanssa.

(1) Tämä työkalu on kehitetty alun perin EU-FRANK-hankkeen (*Facilitating Resettlement and Refugee Admission through New Knowledge*) puitteissa, jonka tavoitteena on uudelleensijoittamisen ja pakolaisten vastaanoton helpottaminen uuden tiedon avulla. Hankkeen on rahoittanut Ruotsin siirtolaisviraston johtama turvapaikka-, maahanmuutto- ja kotouttamisrahasto (Asylum, Migration and Integration Fund). EUAA on tehnyt EU-FRANK-hankkeessa kehitettyjen uudelleensijoittamisen operatiivisten työkalujen laadunvarmistuksen osana luovutusprosessia.





1. ESITTELY JA MATKAN YLEISKATSAUS

Uudelleensijoittajamaa:

Turvapaikkamaa:

Yhteyshenkilö matkaa koskevien lisätietojen saamiseksi:

Nimi	Puhelinnumero
Sähköposti	

Puhuttelusijainti/-sijainnit:

UNHCR:n tilat IOM:n tilat Suurlähetystö Muu

Hotelli: Pakolaisleiri EUAA:n uudelleensijoittamisen tukiväline

--	--	--

Matkan ajankohta:

Matkan aloitus	Matkan päätös
----------------	---------------

Työryhmän/valtuuskunnan kokoonpano: ... (kokonaismäärä)

Valtuuskunnan johtaja(t):

Hakemusten käsittelystä vastaavat virkamiehet:





Terveysthuoltohenkilöstö:

Biometriikan asiantuntija(t):

Poliisit/turvallisuushenkilöstö:

Omat tulkit:

Muu (*mikä*):

Matkaa edeltävä kyselylomake:

Käytetty

Ei käytetty

Tiedonhankintamatka järjestetty:

Kyllä

Ei





2. HAKEMUSTAN MÄÄRÄ JA PROFILIT

Määrä (henkilöiden lukumäärä):

Pyydettyjen hakemusten määrä (henkilöiden lukumäärä)

Pyydetty kansallisuus / pyydetyt kansallisuudet:

Vastaanotettujen hakemusten määrä (hakemukset + henkilöt)

Vastaanotettu sovitun
määräajan sisällä:

Kyllä, täysin Kyllä, osin Ei, kerro syy

Hakemuksiin sisältyvät henkilöllisyysasiakirjat

• Henkilöasiakirjat:

• Lääkärin lausunnot:

• Todistusasiakirjat:





- Muut asiaankuuluvat asiakirjat tai tiedot:

Hakemuksen jättäneiden pakolaisten profiilit:

Lisää merkitykselliset tiedot hakemuksen jättäneiden profileista.

Hakemuksen koko

- Perheen kokoonpano, esim. suurten perheiden / naimattomien miesten / naimattomien naisten määrä, ilman huoltajaa olevat alaikäiset, yhdistetyt tapaukset:

- Etninen alkuperä / puhutut kielet:

- Maantieteellinen alkuperä:

- Erityistarpeet:

- Terveydelliset ongelmat:

- UNHCR:n uudelleensijoittamishakemusten kategoriat:

- Muu (kaikki muu erityinen tieto, esim. perheen yhteys uudelleensijoittajamaahan / EU+-maahan):





RRF- tai IBM-lomake

- Mistä kategorioista uudelleensijoittamishakemuksia on vastaanotettu:

Yhdenmukaisia kategorioiden kanssa /
pyydetty priorisointia:

Kyllä Kyllä, osin Ei, kerro syy

- Osa 4 Pakolaisasemaa koskevat hakemukset (*anna tarvittaessa lisätietoja*):

- Valmiusaste

- Luotettavuustarkastus

- Oikeudellinen analyysi

- Osat 2–7 Kommentoi kaikkia puutteita/haasteita, joita on korostettava tulevissa osissa. Tällaisia ovat esimerkiksi tiedon puute, ajantasaisten tietojen puute jne.

Osa 2 Pakolaisten henkilötiedot:

Osa 3 Sukulaiset, jotka eivät ole osa hakemusta:

Osa 5 Uudelleensijoittamisen tarve:





Osa 6 Erityistarpeet:

Osa 7 Lisähuomautuksia:





3. LOGISTIIKKA JA KÄYTÄNNÖN NÄKÖKOHDAT

Matkat

- Matkat lentokentältä majoitukseen on järjestänyt:

UNHCR

IOM

Suurlähetystö

Muut:

Huomiot: *esim. saavuttu ajoissa, turvallisuusongelmia*

- Matkat majoituksesta puhuttelusijaintiin on järjestänyt:

UNHCR

IOM

Suurlähetystö

Muut:

Huomioita: *esim. saavuttu ajoissa, turvallisuusongelmia, muita valtuuskunnan kohtaamia haasteita*

- Pakolaisten matkat on järjestänyt:

Oma kuljetus

UNHCR

IOM

Huomioita: *esim. saavuttu ajoissa, terveydelliset saattajat / turvallisuusongelmia*





Puhuttelutilat ja saatavilla olevat palvelut

UNHCR:n tilat IOM:n tilat Suurlähetystö

Hotelli: Pakolaisleiri: Muut:

--	--	--

- Odotustilassa saatavilla olevat palvelut: *esim. ilmastointi, vettä, muita pakolaisryhmiä paikalla jne.* Puhutteluhuoneet ja muut tilat: *esim. etäisyys odotushuoneesta, päivänvalo, istumisjärjestelyt, ilmastointi/lämmitys, yksityisyys, terveys- ja hygienia-toimenpiteet jne.)*

- Odotustila

Huomautukset:

- Puhutteluhuone

Huomautukset:

- Muut tilat

Huomautukset:

Lastenhoito: Kyllä Ei

Järjestäjä:

Huomautukset:





Ateriapalvelut: Kyllä Ei

Järjestäjä:

Huomautukset:

Käytettävissä olevat tekniset varustelut:

Sähkö: Kyllä Ei

Wi-Fi: Kyllä Ei

Kopiokone/skanneri: Kyllä Ei

Muut:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Tulkkien järjestäjä: UNHCR IOM Omat

Muut:

Tulkkaukset:

Muut ongelmat (esim. joustavuus):





Turvallisuus

esim. vartijat saatavilla

Järjestäjä:

Puhuttelujen aikana:

Matkan muina aikoina:

Terveys

Terveysongelmat, kuvaile tarvittaessa:

Talousarvio

Ongelmia talousarvion kanssa: Kyllä Ei

(esim. ei pankkiautomaatteja, tarvittiin dollareita)





4. YHTEISTYÖ UNHCR:N, IOM:N JA MUIDEN SIDOSRYHMIEN KANSSA

Kirjoita tarvittaessa alle, mikäli yhteistyötä tarjottiin, ja siihen liittyen on jotain erityistä raportoitavaa.

UNHCR:

- Matkaa edeltävää neuvontaa ja tiedotusta pakolaisille:

- Avustaminen matkan aikana, tiedottaminen ja yhteenveto matkan lopussa:

- Lisähuomiot:

IOM:

- Matkaa edeltävää neuvontaa ja tiedotusta pakolaisille:

- Avustaminen matkan aikana:

- Lisähuomiot:

Muut sidosryhmät:





5. JOHTOPÄÄTÖKSET, ONNISTUMISEEN VAIKUTTANEET SEIKAT, KEHITTÄMISKOHTEET JA SUOSITUKSET

Yleisvaikutelma, haasteet, onnistumiseen vaikuttaneet seikat, kokemukset, yhteistyö muiden maiden kanssa matkan aikana ja muut käytännön neuvot.





Euroopan unionin
julkaisutoimisto

