



Käitumisjuhend koolitustegevuses osalejatele

Käitumisjuhend koolitustegevuses osalejatele

2022



Dokument valmis mais 2022.

Euroopa Liidu Varjupaigaamet (EUA) ega ükski ameti nimel tegutsev isik ei vastuta selles väljaandes sisalduva teabe võimaliku kasutamise korral.

Luxembourg: Euroopa Liidu Väljaannete Talitus, 2022

Trükis ISBN 978-92-9403-040-5 doi: 10.2847/786554 BZ-04-22-313-ET-C

PDF ISBN 978-92-9403-025-2 doi: 10.2847/643255 BZ-04-22-313-ET-N

© Euroopa Liidu Varjupaigaamet (EUA), 2022

Kaanefoto/-illustratsioon: © iStock.com

Reprodutseerimine on lubatud allikale viitamisel. EUA autoriõigusega hõlmamata fotode või muu materjali kasutamiseks või reprodutseerimiseks tuleb küsida luba otse autoriõiguse omanikult.



Sisukord

1.	Eesmärgid ja kohaldamisala	4
2.	Mõisted.....	4
3.	Kutsestandardid	5
4.	Ausus ja objektiivsus	5
5.	Konfidentsiaalsus	5
6.	Üldine käitumine	6
7.	Mitmekesisuse ja võrdsuse austamine	6
8.	Ahistamise tõkestamine	6
9.	Teatamine ja sanktsioonid	6
10.	Käitumisjuhendi levitamine.....	7
11.	Järelevalve ja läbivaatamine	7



1. Eesmärgid ja kohaldamisala

- 1.1. Kõigi Euroopa Liidu Varjupaigaameti (edaspidi „EUAA“) koolitustegevuses osalejate käitumine on keskne EUAA koolituse edu ja maine jaoks.
- 1.2. Käesolevas käitumisjuhendis EUAA koolitustegevuses osalejatele (edaspidi „käitumisjuhend“) sätestatakse käitumisnormid, mille järgimist eeldatakse EUAA koolitustegevuses osalejatelt. Iga osaleja kohustus on tutvuda selle käitumisjuhendi sisuga ja järgida seda alati, kui ta osaleb EUAA koolitusel.
- 1.3. Iga osaleja allkirjastab käitumisjuhendi järgimise deklaratsiooni.

2. Mõisted

- 2.1. „EUAA koolitustegevus“ – kõik tegevused, mis on seotud EUAA koolituse planeerimise, kavandamise, väljatöötamise, läbiviimise, järelevalve ja hindamisega, sh hindamis- ja sertifitseerimistegevused ning haldustoetegevused.
- 2.2. „EUAA koolitustegevuse tugiisik“ – iga isik, keda EUAA või riiklik haldusasutus on volitanud täitma EUAA koolitustegevusega seotud ülesandeid, v.a EUAA koolitustegevuses osalevad õppijad.
- 2.3. „EUAA koolitustegevuses osalejad“ – EUAA koolitustegevuse tugiisikud (punkti 2.2 tähenduses), õppijad ja kõik haldustoe töötajad.
- 2.4. „Keskus“ – EUAA koolitus- ja kutsearengu keskus.
- 2.5. „Koolituskeskkond“ – füüsiline või virtuaalne ruum, kus toimub koolitustegevus.
- 2.6. „Huvide konflikt“ – olukord, kus isiku ülesannete erapooletut ja objektiivset täitmist takistavad majanduslikud või finantshuvid, perekondlikud või emotsionaalsed sidemed või mis tahes muud kolmandate isikutega jagatud huvid.
- 2.7. „Konfidentsiaalne teave (1)“ – teave, mis on sellisena märgitud ning millele isikul võib olla juurdepääs EUAA koolitustegevuses osalemise ajal ja mille avaldamine kolmandatele isikutele on põhimõtteliselt keelatud. Muu hulgas näiteks isikuandmed, õppijate individuaalsed hinded ja hinnangupangad.
- 2.8. „Diskrimineerimine“ – ebaõiglane kohtlemine või meelevaldne tegevus või eristamine inimese soo, rassi, nahavärvuse, etnilise või sotsiaalse päritolu, geneetiliste omaduste, keele, usutunnistuse või veendumuste, poliitiliste või muude arvamuste, rahvusvähemusse kuulumise, varalise seisundi, sünnipära, puude, vanuse või seksuaalse sättumuse tõttu.
- 2.9. „Ahistamine“ – sobimatu või soovimatu käitumine, mille korral võib põhjendatult eeldada, et see on teisele isikule solvav või alandav. Ahistamine võib toimuda sõnade, žestide või tegudena, mis häirivad, alandavad, hirmutavad, vähendavad, naeruvääristavad või tekitavad piinlikkust või loovad hirmutava, vaenuliku või solvava töökeskkonna.

(1) Kahtluste vältimiseks: käesolevas otsuses ei osuta mõiste „konfidentsiaalne teave“ kategooriale „CONFIDENTIEL UE/EU CONFIDENTIAL“ komisjoni 13. märtsi 2015. aasta otsuse (EL, EURATOM) (ELi salastatud teabe kaitseks vajalike julgeolekueeskirjade kohta) artikli 3 lõike 2 punkti c tähenduses.



- 2.10. „Seksuaalne ahistamine“ – soovimatu seksuaalne verbaalne või füüsiline käitumine. Muu hulgas näiteks seksuaalsed lähenemiskatsed, seksuaalsete teenete taotlemine, puudutamine, naljad, kommentaarid ja seksuaalvägivald.

3. Kutsestandardid

- 3.1. EUAA koolitustegevuse tugiisikud peavad täitma neile määratud ülesandeid võimalikult hästi, vastama asjakohastele pädevustingimustele ning vastutama oma töö kvaliteedi säilitamise eest, eelkõige eraldades piisavalt aega neile määratud ülesannete täitmiseks.
- 3.2. EUAA koolitustegevuse tugiisikud peavad seadma eesmärgiks töötada kollegiaalselt ja teha koostööd kõigi asjaomaste sidusrühmadega ning olema avatud konstruktiivsele tagasisidele ja sellele positiivselt reageerima. Neid julgustatakse küsima vajaduse korral abi ja juhiseid.

4. Ausus ja objektiivsus

- 4.1. EUAA koolitustegevuse tugiisikud peavad täitma oma ülesandeid objektiivselt ja erapooletult.
- 4.2. Nad ei tohi kasutada oma rolli ebaseadusliku isikliku kasu saamiseks ega viisil, mis kahjustab EUAA koolituse mainet.
- 4.3. Nad ei tohi vastu võtta kingitusi, mis võivad neid kohustada või mida võib tajuda kohustusena, mis võiks neid mõjutada nende ülesannete täitmisel.
- 4.4. Kui nad satuvad huvide konflikti olukorda, peavad nad viivitamata lõpetama osalemise selles EUAA koolitustegevuses, millega seoses huvide konflikt on tekkinud, ning teavitama sellest viivitamata vahetut järelevalve teostajat ja keskust, kes annab neile asjakohaseid juhiseid.

5. Konfidentsiaalsus

- 5.1. EUAA koolitustegevuse tugiisikud ei tohi avalikustada konfidentsiaalset teavet volitamata kolmandatele isikutele. See kohustus kehtib ka pärast seda, kui nad on lõpetanud oma ülesannete täitmise ja nii kaua, kuni amet on andnud loa selle teabe avalikustamiseks või kuni nad on kohustatud seda teavet seaduslikult avaldama.



6. Üldine käitumine

- 6.1. EUAA koolitustegevuses osalejad peavad alati säilitama ametialased piirid, olema õiglased, viisakad ja teiste suhtes lugupidavad.
- 6.2. Nad peavad käituma kultuuritundlikult, eriti olukordades, kus nad suhtlevad eri kultuuritaustaga isikutega.
- 6.3. Nad ei tohi ameti koolitustegevuses osaledes olla narkootikumide, alkoholi või muude keelatud ainete mõju või järelmõju all.
- 6.4. Nad peavad järgima oma ülesannete või tegevuse suhtes kohaldatavaid asjakohaseid põhimõtteid ja menetlusi ning kõiki kohaldatavaid õigusnorme, eelkõige tervishoiu ja ohutuse küsimuste osas.

7. Mitmekesisuse ja võrdsuse austamine

- 7.1. EUAA koolitustegevuses osalejatel on kohustus aidata kaasa mitmekesisust, võrdsust ja kaasavust edendavale keskkonnale. Nad ei tohi kedagi diskrimineerida EUAA koolitustegevuses osalemise ajal.

8. Ahistamise tõkestamine

- 8.1. EUAA koolitusel osalejad ei tohi kedagi ahistada ega seksuaalselt ahistada.
- 8.2. Kui toimub ahistamine või seksuaalne ahistamine ning see tekitab otsest ohtu või riski teiste isikute ohutusele või heaolule, on koolitajal või vastutaval isikul õigus võtta viivitamata ja proportsionaalselt meetmeid olukorra lahendamiseks, sh nõuda toimepanija lahkumist koolituskeskkonnast.

9. Teatamine ja sanktsioonid

- 9.1. Igal EUAA koolitustegevuses osalejel, kellel on alust arvata, et on toimunud või võib toimuda käitumisjuhendi rikkumine, tuleb sellest viivitamata teatada ametile.
- 9.2. Amet kehtestab käitumisjuhendi rikkumise teadete haldamiseks erimenetluse, mis on sätestatud koolituskaebuste esitamise korra suunistes. Kaebus, milles kirjeldatakse kahtlustatavate rikkumiste asjaolusid, esitatakse määratud e-posti aadressile, kasutades koos suunistega esitatud kaebusevormi.
- 9.3. Amet uurib kaebuses teatatud intsidendi asjaolusid ning võtab asjakohaseid ja proportsionaalseid meetmeid probleemi käsitlemiseks ja/või selle taastekke ennetamiseks.



- 9.4. Rasketel juhtudel ja lõpliku otsuse tegemiseni kaebuse kohta võib amet siis, kui on põhjendatult alust arvata, et EUAA koolitustegevuses osalejate ohutus või heaolu on ohus, võtta vajaduse korral asjaomaste isikute suhtes ajutisi meetmeid, sh jätta nad ajutiselt välja osalemisest ameti koolitustegevuses.
- 9.5. Kellegi suhtes ei tohi kohaldada survemeetmeid kaebuse esitamise tõttu käesoleva artikli alusel.
- 9.6. EUAA jätab endale õiguse suunata käesoleva käitumisjuhendi rikkumise juhtumid, mille on toime pannud isik, kellel ei ole ametiga töösuhet ega lepingulist suhet, vajaduse korral tema tööandjaks olevale või lepingu sõlminud organisatsioonile. Olenemata sellest, mis otsuse teeb tööandjaks olev või lepingu sõlminud organisatsioon, teeb EUAA otsuse asjaomase isiku edasise osalemise kohta oma koolitustegevuses.

10. Käitumisjuhendi levitamine

- 10.1. EUAA teeb kõik endast oleneva tagamaks, et seda käitumisjuhendit tutvustataks ameti koolitustegevuses osalejatele. Neile antakse sellest ülevaade koolitustegevuses osalemise alguses.
- 10.2. Riiklikud varjupaiga- ja vastuvõtuasutused võtavad kõik meetmed, et tutvustada seda käitumisjuhendit isikutele, kes täidavad ülesandeid koolituskeskkonnas.
- 10.3. See käitumisjuhend tehakse üldsusele kättesaadavaks EUAA veebilehel.

11. Järelevalve ja läbivaatamine

- 11.1. EUAA teeb regulaarselt selle käitumisjuhendi kohaldamise järelevalvet ning vaatab seda läbi ja ajakohastab vajaduse korral.





Publications Office
of the European Union

