

Perheenjäsenten jäljittäminen ja tunnistaminen turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta- asetuksen mukaisesti

2. painos

OSA

2

KÄYTÄNNÖN OPAS PERHEENJÄSENTEN JÄLJITTÄMISESTÄ

II osa – Perheenjäsenten jäljittäminen ja tunnistaminen turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisesti

Huhtikuu 2025

Vastuuvapauslauseke

Tämä opas on laadittu rajoittamatta periaatetta, jonka mukaan ainoastaan Euroopan unionin tuomioistuim voi antaa määräävän tulkinnan EU:n lainsäädännöstä.

Kansainvälisen suojelun myöntämistä tai epäämistä koskevan päätöksen ei pitäisi koskaan perustua EU:n viranomaisten tekemien perheenjäsenten jäljittämistä koskevien toimien tuloksiin.

Euroopan turvapaikka-asioiden tukivirastosta (EASO) muutettiin 19. tammikuuta 2022 Euroopan unionin turvapaikkavirastoksi, jäljempänä ”EUAA”. Kaikki viittaukset EASOon, EASOn tuotteisiin ja elimiin tulee ymmärtää viittauksiksi EUAA:han.



Käsikirjoitus on valmistunut helmikuussa 2025.

Euroopan unionin turvapaikkavirasto (EUAA) tai sen puolesta toimivat henkilöt eivät ole vastuussa siitä, miten tämän julkaisun sisältämiä tietoja käytetään.

Luxemburg: Euroopan unionin julkaisutoimisto, 2026

Print ISBN 978-92-9418-300-2 doi:10.2847/2032212 BZ-01-25-005-FI-C

PDF ISBN 978-92-9418-301-9 doi:10.2847/2595033 BZ-01-25-005-FI-N

© Euroopan unionin turvapaikkavirasto (EUAA), 2026

Jäljentäminen on sallittua, kunhan lähde mainitaan.

Sellaisten aineiston osien käyttö tai jäljentäminen, jotka eivät ole EUAA:n omaisuutta, saattaa edellyttää lupaa suoraan asianomaisilta oikeudenhaltijoilta. EUAA:lla ei ole tekijänoikeutta seuraaviin aineiston osiin:

— Kansikuva lolloj © AdobeStock



Sisällys

Lyhenneluettelo	5
Oikeudellinen kehys.....	6
Turvapaikka-asioden ja muuttoliikkeen hallinta-asetus	6
Turvapaikka-asioden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukanaan tuomat uudistukset	7
Laittoman edelleen liikkumisen estäminen.....	8
Perhesiteiden asema ja merkitys vastuukriteerien yhteydessä.....	9
Vastuun määrittämismenettely turvapaikka-asioden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa	9
Hakijan perhesiteet EU:ssa	10
Riippuvuussuhdetta koskeva lauseke (34 artikla).....	13
Harkintavaltalausekkeet (35 artikla)	14
Vastuussa olevan EU+-maan määrittämisen määrääjat	15
Perheenjäsenten jäljittämismenettelyyn liittyvät velvoitteet turvapaikka-asioden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisesti	18
Tietojen antaminen	18
Perheenjäsenten jäljittämismahdollisuudet	18
Perheenjäseniä jäljittävät järjestöt.....	18
Menettely ja henkilökohtainen puhuttelu	19
Hakijan avustaminen yhteyden ottamisessa perheenjäseniä jäljittäviin järjestöihin.....	19
Oikeudellinen neuvonta	19
Etusijalle asettaminen	21
Perheenyhdistämismenettelyjen korostaminen ja huomioon ottaminen.....	21
Varhainen havaitseminen ja ohjaus eteenpäin	21
Perheenyhdistämistapausten asettaminen etusijalla kummassakin EU+-maassa	21
Vastuunmäärityksikköjen, viranomaisten ja järjestöjen välinen yhteistyö	22
Tietojen antajien, hakemuskäsittelijöiden, edustajien ja hakijan ennakoiva toiminta	23
Riittävien resurssien varmistaminen vastuunmäärityksyksikössä	23
Perheenjäsenten jäljittämismenettelyn järjestäminen vaihe vaiheelta	26
1. Seulonta	27



Ilmoitus siitä, että EU+-maissa on perheenjäseniä	27
Välitön ohjaaminen asianmukaiseen menettelyyn	28
2. Rekisteröinti	28
Määräaikojen tunteminen	29
Hakijan mahdollisten perheenjäsenten tunnistaminen EU+-maissa	29
Tietojen antaminen hakijan oikeuksista ja velvollisuuksista	30
Mahdollisuus järjestää turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukainen puhuttelu	31
Perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja	31
3. Tapauksen ohjaaminen edelleen vastuunmäärittämissyksikön käsiteltäväksi	36
4. Vastuun määrittäminen	38
Seulontatapaukset ensisijaisuuden mukaan	38
Saatavilla olevien tietojen arviointi	38
Seuraavien vaiheiden määrittäminen	40
Henkilökohtaisen (turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisen) puhuttelun järjestäminen	40
Tietopyyntöjen lähettäminen perheenjäsenten tai riippuvuussuhteessa olevien henkilöiden jäljittämiseksi ja tunnistamiseksi	45
Etusijalle asettaminen pyynnön saaneessa EU+-maassa	46
Menettelyn tulos	47
Perheenjäsenten jäljittämiseen liittyvät sidosryhmät ja niiden roolit menettelyssä	49
Perheenjäseniä jäljittävät järjestöt EU+-maissa	56





Lyhenneluettelo

Lyhenne	Määritelmä
Dublin III -asetus	Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 604/2013, annettu 26 päivänä kesäkuuta 2013, kolmannen maan kansalaisen tai kansalaisuudettoman henkilön johonkin jäsenvaltioon jättämän kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä vastuussa olevan jäsenvaltion määrittämisperusteiden ja -menettelyjen vahvistamisesta (uudelleenlaadittu)
EU+-maat	Euroopan unionin jäsenvaltiot sekä Schengenin säännöstöön osallistuvat maat Islanti, Liechtenstein, Norja ja Sveitsi
EUAA	Euroopan unionin turvapaikkavirasto
Jäsenvaltiot	Euroopan unionin jäsenvaltiot
NGO	kansalaisjärjestö
Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinnasta annettu asetus	Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2024/1351, annettu 14 päivänä toukokuuta 2024, turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinnasta, asetusten (EU) 2021/1147 ja (EU) 2021/1060 muuttamisesta ja asetuksen (EU) N:o 604/2013 kumoamisesta (Dublin III -asetus)
Turvapaikkamenettelyasetus	Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2024/1348, annettu 14 päivänä toukokuuta 2024, kansainvälistä suojelua unionissa koskevan yhteisen menettelyn luomisesta ja direktiivin 2013/32/EU kumoamisesta
Vastuunmäärittäysyksikkö	EU+-maan viranomainen (yksikkö), joka on vastuussa kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä vastuussa olevan EU+-maan määrittämistä koskevan menettelyn suorittamisesta turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 52 artiklan mukaisesti.

Oikeudellinen kehys

Tämä on perheenjäsenten jäljittämistä koskevan käytännön oppaan II osa.

Ennen tämän oppaan lukemista kannattaa tutustua [I osaan: Perheenjäsenten jäljittämistä koskevat periaatteet ja käytännöt EU+-maissa ja kolmansissa maissa](#). I osassa selitetään perheenjäsenten jäljittämisen käsite, ohjaavat periaatteet ja yleiset käytännöt perheenjäsenten jäljittämisessä EU+-maissa ja kolmansissa maissa. Siinä käsitellään myös terminologiaa ja määritelmiä sekä tehdään yleiskatsaus sovellettavaan oikeudelliseen kehykseen.

II osassa keskitytään perheenjäsenten jäljittämiseen kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä vastaavan EU+-maan määrittämisen yhteydessä. Tässä osassa selitetään asetuksessa (EU) 2024/1351 (turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetus) ⁽¹⁾ säädetty määrittelymenettely, perheenjäsenten jäljittämiseen liittyvät velvoitteet ja EU+-maassa olevien hakijan perheenjäsenten jäljittämistä koskevan menettelyn järjestäminen vaihe vaiheelta.

Perheenjäsenten jäljittämisessä olisi noudatettava I osassa kuvattuja periaatteita (perhe-elämän kunnioittaminen, menettelylliset takeet, lapsen edun ensisijainen huomioon ottaminen ja aktiivinen perheenyhdistämismahdollisuuksien etsiminen). Tässä luvussa keskitytään turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen kuvaukseen.

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetus

Asetuksen tavoitteena on saada tasapainoon selkeät säännöt muuttoliikkeen hallintaa koskevan vastuun ottamisesta ja varmistaa yhteisvastuu Euroopan unionin jäsenvaltioiden sekä Schengenin säännöstöön osallistuvien maiden Islannin, Liechtensteinin, Norjan ja Sveitsin (EU+-maat) välillä, jotta voidaan tukea niitä, joihin kohdistuu suhteetonta painetta. Tätä varten turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa vahvistetaan muuttoliikkeen hallintaa koskeva yhteinen kehys.

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksella perustetaan pysyvä yhteisvastuukehys, jossa vahvistetaan tarvittavat toimet sen varmistamiseksi, että EU-mailla ⁽²⁾ on käytössään tarvittavat yhteisvastuutoimenpiteet. Kukin EU-maa voi valita, miten yhteisvastuullisesti se haluaa toimia. Siinä voi olla kyse hakijoiden tai kansainvälistä suojelua saavien henkilöiden sisäisistä siirroista, rahoitusosuuksista tai niin sanotuista vastuun korvaamisista, jotka tarkoittavat vastuun ottamista hakemusten käsittelystä.

Yhteisvastuumekanismeja ei käsitellä tässä julkaisussa.

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa vahvistetaan selkeät säännöt, jotka koskevat vastuuta kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä.

⁽¹⁾ Euroopan parlamentin ja neuvoston [asetus \(EU\) 2024/1351](#), annettu 14 päivänä toukokuuta 2024, turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinnasta, asetusten (EU) 2021/1147 ja (EU) 2021/1060 muuttamisesta ja asetuksen (EU) N:o 604/2013 kumoamisesta (EUVL L, 2024/1351, 22.5.2024).

⁽²⁾ Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa vahvistetut yhteisvastuutoimenpiteitä koskevat säännökset eivät sido Tanskaa ja Schengenin säännöstöön osallistuvia maita.



Henkilöiden, jotka haluaisivat hakea kansainvälistä suojelua, on rekisteröitävä hakemuksensa ensimmäisessä maahantulomaassa, ja heidän on oleskeltava kyseisessä maassa, kunnes vastuusta päätetään. EU+-maa, johon hakemus on rekisteröity, voi lähettää hakemuksen käsittelyä koskevan vastaanottopyynnön toiselle EU+-maalle, jonka katsotaan olevan vastuussa turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa vahvistettujen kriteerien perusteella. Tässä oppaassa pyynnön lähettävää maata kutsutaan ”vastaanottopyynnön esittäneeksi EU+-maaksi”. Pynnön vastaanottavaa maata kutsutaan ”vastaanottopyynnön saaneeksi EU+-maaksi”.

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetus korvaa asetuksen (EU) N:o 604/2013 (Dublin III -asetus) ⁽³⁾. Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetus tuo menettelyyn uudistuksia, joiden tavoitteena on vahvistaa perhekriteerejä ja perheisiin liittyvien säännösten täytäntöönpanoa.

Uuden asetuksen säännökset merkitsevät sitä, että hakijat eivät niin todennäköisesti lähde liikkumaan laittomasti edelleen. Tämä johtuu menettelyn nopeuttamisesta ja tehostamisesta, perhesiteiden ja etusijalle asettamisen korostamisesta sekä siitä, että kriteereistä, perhesiteistä, oikeudesta oikeudelliseen neuvontaan ja pakenemisen seurauksista annetaan aiempaa enemmän tietoa.

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukanaan tuomat uudistukset

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa otetaan käyttöön velvoite

- asettaa sekä vastaanottopyynnön esittäneessä että sen saaneessa EU+-maassa etusijalle perheen yhdistämistapaukset
- viranomaisille ja kansainvälistä suojelua hakeville täyttää turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 22 artiklassa tarkoitettu perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja
- EU+-maiden viranomaisille tarjota hakijoille kattavaa tietoa
- EU+-maiden viranomaisille järjestää henkilökohtainen puhuttelu ensimmäistä kertaa kansainvälistä suojelua hakeville henkilöille, jotta voidaan helpottaa vastuussa olevan EU+-maan määrittämistä (turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukainen puhuttelu).

Lisäksi siinä otetaan käyttöön

- mahdollisuudet ottaa mukaan perheenjäseniä jäljittäviä järjestöjä sekä vastaanottopyynnön esittäneessä että sen saaneessa EU+-maassa
- hakijan oikeus pyytää oikeudellista neuvontaa vastaanottomenettelyssä
- uudet tutkinto- ja pätevyysvaatimukset.

⁽³⁾ Euroopan parlamentin ja neuvoston [asetus \(EU\) N:o 604/2013](#), annettu 26 päivänä kesäkuuta 2013, kolmannen maan kansalaisen tai kansalaisuudettoman henkilön johonkin jäsenvaltioon jättämän kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä vastuussa olevan jäsenvaltion määrittämisperusteiden ja menettelyjen vahvistamisesta (uudelleenlaadittu) (EUVL L 180, 29.6.2013).

Laittoman edelleen liikkumisen estäminen

Kun perheen yhdistämistapaukset asetetaan etusijalle ja takaisinottomenettelyjä yksinkertaistetaan, EU+-maat pystyvät painottamaan aiempaa enemmän turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen nojalla käyttöön otettua perheenjäsenten jäljittämistä. Tämä estää laitonta edelleen liikkumista. Menettelyllä varmistetaan, että hakijat voidaan saattaa yhteen perheenjäsentensä tai riippuvuussuhteessa olevan henkilön kanssa mahdollisimman pian ilman, että heidän tarvitsee odottaa lopputulosta tai siirtoa liian kauan. Tavoitteena on tunnistaa mahdolliset perheenjäsenet EU+-maissa jo alueelle saapumispaikassa, mikä on tärkeä vaihe perheiden jäljittämisessä. Näin varmistetaan, että oikeutta perhe-elämään voidaan käyttää, ja annetaan hakijoille mahdollisuus muuttaa perheenjäsentensä luokse laillisesti tehokkaan menettelyn avulla.

Lisäksi Eurodac-asetus, jolla perustetaan yhteentoimiva turvapaikka- ja maahanmuuttotietokanta turvapaikkajärjestelmän tueksi, auttaa turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen täytäntöönpanossa. Eurodac-tietokannassa on sormenjälkiä ja kasvokuvia, tunnistetietoja sekä jäljennöksiä kansainvälisen suojelun hakijoiden henkilö- tai matkustusasiakirjoista. Eurodac-tietokannassa saatavilla olevien tietojen avulla vastuussa oleva EU+-maa pystytään määrittämään nopeasti. Uudelleenlaaditun Eurodac-asetuksen ja turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisten aiempaa tiukempien sääntöjen tarkoituksena on ehkäistä ja estää kansainvälistä suojelua hakevien henkilöiden laitonta edelleen liikkumista.

Eurodac-järjestelmä

Eurodac-järjestelmän tavoitteena on ensinnäkin tukea turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen täytäntöönpanoa ja havaita tehokkaasti laitton edelleen liikkuminen EU:ssa ⁽⁴⁾. Tätä varten Eurodac-tietokannassa voidaan vertailla henkilön sormenjälkiä tämän aseman tunnistamiseksi (esim. hakeeko hän kansainvälistä suojelua tai onko jokin EU+-maa myöntänyt hänelle kansainvälistä suojelua). Kun Eurodac-tietokannassa tehdään haku, hakutuloksesta käy ilmi myös, mikä EU+-maa on vastuussa henkilön hakemuksen käsittelystä, edellyttäen, että vastuun määrittely on tehty.

Eurodac-tietokannassa voidaan myös laskea hakijat (hakemusten sijasta). Siinä yhdistetään samalle henkilölle kuuluvat tietokokonaisuudet, mikä helpottaa EU+-maissa olevien hakijoiden määrän ymmärtämistä ja laittoman edelleen liikkumisen havaitsemista.

Myös yli 6-vuotiailta lapsilta on otettava sormenjäljet. Jos lapsen mukana on perheenjäsen, tämän olisi oltava paikalla, kun lapsen biometriset tiedot otetaan. Jos lapsi on ilman huoltajaa, biometrisiä tietoja otettaessa läsnä olisi oltava edustaja/edunvalvoja tai koulutettu henkilö, joka pystyy suojelemaan lapsen etua.

⁽⁴⁾ Eurodac-asetuksen johdanto-osan 4 kappale



Perhesiteiden asema ja merkitys vastuukriteerien yhteydessä

Dublin III -asetuksen mukaisessa menettelyssä (Dublin-menettely) hakijan perhesiteet EU+-maassa olivat aina ensimmäinen tarkasteltava kriteeri. Tätä periaatetta ei muuteta turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksella, ja sitä vahvistetaan useilla toimenpiteillä. Näillä turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa esitetyillä toimenpiteillä pyritään ratkaisemaan Dublin-menettelyn soveltamisessa ilmenneitä haasteita. Kolme tärkeintä haastetta ovat seuraavat:

- perhesiteitä ei tunnisteta
- perheenjäsenestä ei ole riittävästi tietoa
- tapauksen riittävään tutkimiseen ei ole aikaa.

Jotta perhesiteiden merkitystä voidaan lisätä, EU+-maiden on nyt pyrittävä entistä tehokkaammin jäljittämään ja tunnistamaan hakijan perheenjäsenet EU+-maiden alueella, kun hakija saapuu EU+-maiden alueelle. Tämä auttaa välttämään tilanteita, joissa perhesiteitä ei tunnisteta.

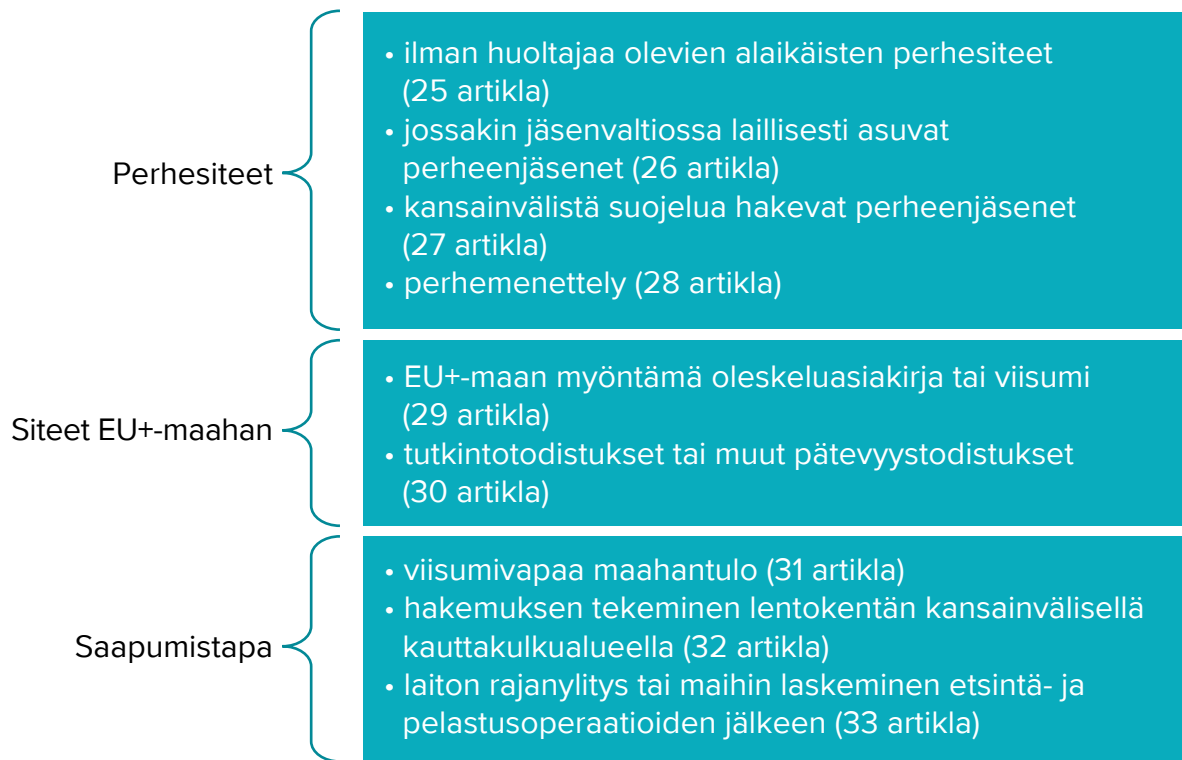
Tietoja voidaan kerätä varhaisessa vaiheessa tehokkaasti [perheenjäsenten jäljittämistä koskevalla malliasiakirjalla](#), joka hakijan on täytettävä mahdollisimman pian ja viimeistään puhuttelussa. Sen avulla voidaan määrittää kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä vastuussa oleva EU+-maa. Näin varmistetaan, että viranomaisten saatavilla on alustavia tietoja perhesiteistä, joita voidaan sitten selvittää tarkemmin puhuttelun aikana.

Jäsenvaltioiden olisi asetettava mahdolliset perhetapaukset etusijalle sen varmistamiseksi, että tällaisten tapausten olosuhteiden selvittämiseen on riittävästi aikaa. Jos ne merkitään ensisijaisiksi, hakemuskäsittelijät voivat jo alkaa tutkia henkilön perhesiteitä tai ottaa yhteyttä perheenjäseniä jäljittäviin järjestöihin (ks. [1. luku, 4.2 kohta Tekniset työkalut](#)).

Vastuun määrittämismenettely turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen III osassa esitetään perusteet ja menettelyt sen määrittämiseksi, mikä EU+-maa on vastuussa kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä. Menettelyllä taataan, että kolmannen maan kansalaisen tai kansalaisuudettoman henkilön rekisteröimä kansainvälistä suojelua koskeva hakemus käsitellään yhdessä ainoassa EU+-maassa. Vastuussa oleva EU+-maa määritetään turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen III osan II luvussa esitettyjen perusteiden mukaisesti.

Perusteet esitetään etusijajärjestyksessä, ja ne kuvataan yksityiskohtaisesti kaaviossa 1.

Kaavio 1. Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen vastuun määrittämistä koskevat perusteet etusijajärjestyksessä

Haavoittuvassa asemassa olevien henkilöiden tapauksessa tai pakottavista syistä turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen III osan III lukua voidaan soveltaa seuraavien artiklojen mukaisesti:

- riippuvuussuhteessa olevat henkilöt (34 artikla)
- harkintavaltausekkeet (35 artikla).

Kun henkilö hakee kansainvälistä suojelua ensimmäistä kertaa, perhettä koskevat perusteet on arvioitava ensin. Jos henkilöllä ei ole perheenjäseniä EU+-maissa, tutkitaan seuraavat perusteet.

Hakijan perhesiteet EU:ssa

Määritettäessä, mikä EU+-maa on vastuussa ensimmäistä kertaa rekisteröidyn kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä, ensimmäinen tutkittava peruste koskee hakijan mahdollisia perhesiteitä.



Kaavio 2. II luvun ensimmäiset arviointiperusteet: perhesiteet

Perhesiteet

Ilman huoltajaa olevat alaikäiset (25 artikla)

- EU+-maan, jossa ilman huoltajaa olevan lapsen perheenjäsen tai sisarus oleskelee laillisesti, olisi oltava vastuussa oleva jäsenvaltio.
- EU+-maan, jossa ilman huoltajaa olevan lapsen sukulainen oleskelee laillisesti, olisi oltava vastuussa oleva jäsenvaltio.
- Jos ilman huoltajaa olevalla lapsella on useammassa kuin yhdessä EU+-maassa laillisesti oleskelevia perheenjäseniä, sisaruksia tai sukulaisia, vastuussa oleva jäsenvaltio määritetään sen perusteella, mikä on lapsen edun mukaista.
- Jos ilman huoltajaa olevalla lapsella ei ole EU+-maissa laillisesti oleskelevia perheenjäseniä, sisaruksia tai sukulaisia, vastuussa olisi oltava se maa, jossa lapsen hakemus ensimmäisen kerran rekisteröitiin, paitsi jos tämä ei ole lapsen mukaista.

Jossakin jäsenvaltiossa laillisesti asuvat perheenjäsenet (26 artikla)

- EU+-maa, jossa hakijan perheenjäsen oleskelee (joko kansainvälistä suojelua saavana henkilönä tai pitkäaikaisen oleskeluluvan perusteella), on vastuussa, jos molemmat osapuolet ovat ilmaisseet suostumuksensa siihen kirjallisesti.
- Vastuussa olevana maana olisi oltava se EU+-maa, jossa perheenjäsen (josta on tullut jonkin jäsenvaltion kansalainen oleskeltuaan kansainvälistä suojelua saavana henkilönä kyseisessä jäsenvaltiossa) oleskelee, jos molemmat osapuolet ovat ilmaisseet suostumuksensa siihen kirjallisesti.

Kansainvälistä suojelua hakevat perheenjäsenet (27 artikla)

EU+-maa, jossa hakijan kansainvälistä suojelua jossakin jäsenvaltiossa hakenut perheenjäsen, jonka hakemuksesta ei ole vielä tehty itse asian osalta päätöstä, oleskelee, on vastuussa, jos molemmat osapuolet ovat ilmaisseet suostumuksensa siihen kirjallisesti.



Asiaan liittyvä EUAA:n julkaisu

Lapsen edun arviointi on monimutkainen menettely, johon osallistuu useita sidosryhmiä ja joka edellyttää yhteistyötä. Yleiskatsaus edun arvioinnista turvapaikkamenettelyssä on EASOn julkaisussa [Käytännön opas lapsen edusta turvapaikkamenettelyissä](#), 2019. Tätä opasta on määrä päivittää vuonna 2025, ja siihen sisällytetään turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen perhemenettelyissä tehtävään edun arviointiin liittyviä näkökohtia.



Miksi suostumusta perheenyhdistämiseen ei tarvita lapsia koskevissa tapauksissa?

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa ei edellytetä, että ilman huoltajaa olevat lapset antavat suostumuksensa perheenyhdistämiseen.

Vaikka lapselta ei vaadita virallista suostumusta, edun arviointiin olisi aina sisällytettävä lapsen näkemykset. Viranomaisten on aina kysyttävä lapselta, haluaako hän, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen, sisaruksen tai sukulaisen kanssa. Viranomaisten olisi otettava lapsen näkemykset huomioon tämän iän ja kehitystason mukaisesti. Huomioon olisi otettava myös lapsen turvallisuuteen tai hyvinvointiin kohdistuvat riskit.

Vaikka lapsi tai lapsen vanhemmat, sisarukset tai sukulaiset eivät halua, että heidät saatetaan yhteen, tämä ei välttämättä sulje pois perheenyhdistämistä, koska se voi silti olla lapsen edun mukaista. On kuitenkin tärkeää ottaa huomioon, että jos lapsi ei halua, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa, lapsi ei ehkä tee yhteistyötä, tai hän saattaa karata. Perheenyhdistämistä ei saa tehdä, jos on osoitettu, että se ei olisi lapsen edun mukaista.

Jos lapsella on vanhempi ja sukulainen, jotka oleskelevat EU+-maissa, suhde vanhempaan olisi tutkittava ennen kuin harkitaan saattamista yhteen sukulaisen kanssa. Jos jälleenyhdistämiseen sukulaisten kanssa ryhdytään, pyynnössä on mainittava, miksi saattaminen yhteen vanhemman kanssa ei ollut lapsen edun mukaista. Päätöksen pitäisi aina perustua lapsen etuun.

Jos hakija on aikuinen, jolla on perheenjäsen EU+-maassa, heidät voidaan saattaa yhteen edellyttäen, että molemmat osapuolet antavat kirjallisen suostumuksensa perheenyhdistämiseen.



Suostumusta koskevia näkökohtia

(Aikuisen) hakijan ja perheenjäsenen kirjallinen suostumus perheenyhdistämiselle on virallinen edellytys vastaanottopyynnön esittämiselle perhesyiden perusteella. Henkilöitä ei voida saattaa yhteen, jos tätä täysin oikeustoimikelpoisten henkilöiden allekirjoittamaa suostumusta ei ole. Suostumus perheenyhdistämiseen on tarpeen, jotta EU+-maiden viranomaiset voivat suojella ihmisiä heidän tahtonsa vastaiselta yhteen saattamiselta.

Hakijoille olisi ilmoitettava, että kirjallinen suostumus perheenyhdistämiseen on virallinen edellytys. Heille olisi ilmoitettava, että tällainen suostumus olisi annettava vain, jos he haluaisivat, että heidät saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa. Suostumuksen antamiseen ei saisi koskaan pakottaa (esim. perheenjäsenen taholta), sen antaminen on vapaaehtoista ja se voidaan peruuttaa milloin tahansa.



Jos hakija tai perheenjäsen ei halua perheenyhdistämistä, hänen ei pitäisi antaa kirjallista suostumustaan tai, jos se on annettu, hänen olisi peruutettava se. Henkilöt voivat halutessaan ilmoittaa viranomaisille syyt, joiden vuoksi he eivät halua perheenyhdistämistä. Näitä tietoja on aina käsiteltävä luottamuksellisesti. Jos henkilö ei esimerkiksi halua perheenyhdistämistä, koska hän on joutunut lähisuhdeväkivallan tai perheenjäsenen tekemän hyväksikäytön uhriksi, häntä voidaan jatkossa suojella paremmin perheenjäsenen yhteydenottoilta, jos tästä ilmoitetaan viranomaisille.

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisten perusteiden nojalla henkilö voidaan yhdistää johonkin EU+-maahan, jos jokin EU+-maa on myöntänyt hänelle asiakirjoja tai jos hän on saapunut EU+-alueelle toisen EU+-maan kautta. Jos mikään muista turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisista perusteista ei yhdistä henkilöä EU+-maahan, kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä vastaa ensimmäinen EU+-maa, jossa hakemus on rekisteröity. Näin on, paitsi jos sovelletaan riippuvuussuhdetta koskevaa lauseketta tai EU+-maa soveltaa jotakin harkintavaltalausekkeista.

Riippuvuussuhdetta koskeva lauseke (34 artikla)

Hakijan tai toisen henkilön (lapsen, sisaruksen tai vanhemman) välinen riippuvuussuhde on myös vastuuta koskeva sitova peruste turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa. Hakija voidaan tämän lausekkeen nojalla saattaa yhteen tai pitää yhdessä sellaisen henkilön kanssa, jonka avusta hän on riippuvainen.

On tärkeää korostaa, että riippuvuussuhdetta koskevan lausekkeen soveltamiseksi on täytettävä useita edellytyksiä.

1. Asianomaisen henkilön (hakijan tai hakijan lapsen, sisaruksen tai vanhemman) on oltava haavoittuvassa asemassa vähintään yhden seuraavan syyn perusteella:
 - raskaus
 - vastasyntynyt lapsi
 - vakava psyykkinen sairaus
 - vakava fyysinen sairaus
 - vakava vamma
 - vakava psyykkinen trauma
 - korkea ikä.
2. Hakijan lapsen, sisaruksen tai vanhemman on asuttava laillisesti jossakin EU+-maassa.
3. On osoitettava, että hakija tai lapsi, sisarus tai vanhempi on tosiasiallisesti riippuvainen toisen henkilön avusta.
4. Henkilöiden välisen perhesiteen (lapsi, sisarus, vanhempi) olisi pitänyt olla olemassa ennen kuin hakija saapui EU+-maiden alueelle.
5. Henkilön on voitava huolehtia riippuvuussuhteessa olevasta henkilöstä.
6. Molempien henkilöiden on ilmaistava kirjallisesti suostumuksensa siihen, että heidät saatetaan yhteen ja/tai pidetään yhdessä.

Jos esimerkiksi hakijan äiti on korkean iän ja heikon terveydentilan vuoksi riippuvainen hakijan avusta, hakijan ja äidin on näytettävä riippuvuussuhde toteen todisteilla. Viranomaiset arvioivat myös, onko olemassa muita henkilöitä, jotka voisivat tukea hakijan äitiä. Ne tutkivat myös, kuka tuki hakijan äitiä ennen hakijan saapumista EU+-maahan ja miksi tällaista tukea ei voida enää antaa.

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 34 artiklan 3 kohdassa Euroopan komissiolle siirretään valta antaa riippuvuussuhteessa olevia henkilöitä koskevia delegoituja säädöksiä. Nämä delegoidut säädökset voivat koskea

- seikkoja, joiden perusteella arvioidaan riippuvuussuhdetta
- perusteita perhesiteen olemassaolon selvittämistä varten
- perusteita, joilla arvioidaan henkilön valmiuksia huolehtia riippuvuussuhteessa olevasta henkilöstä
- seikkoja, joiden perusteella arvioidaan asianomaisen henkilön huomattavan pitkään kestävä matkustuskyvyttömyyttä.

Harkintavaltalausekkeet (35 artikla)

EU+-maa voi päättää käsitellä kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen, vaikka kyseinen EU+-maa ei perusteiden mukaan ole vastuussa hakemuksen käsittelystä. Tämän lausekkeen soveltaminen on EU+-maan harkintavallassa turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 35 artiklan 1 kohdan mukaisesti.

Dublin III -asetuksen 17 artiklan 1 kohdan vastaavan säännöksen täytäntöönpanosta saadut kokemukset osoittavat käytännössä, että suvereniteettilauseketta sovellettiin usein tapauksissa, joissa hakijan siirtäminen olisi johtanut perheen erottamiseen. Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 35 artiklan 1 kohta antaisi myös EU+-maille mahdollisuuden käyttää tätä säännöstä perheiden pitämiseksi yhdessä.

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 35 artiklan 2 kohdassa sallitaan myös poikkeaminen asetuksen vakioperusteista. Tämä säännös auttaa saattamaan omaiset yhteen humanitaarisilla perusteilla, jotka perustuvat perhesyihin taikka sosiaalisiin tai kulttuurisiin näkökohtiin liittyviin merkityksellisiin yhteyksiin. Tässä tapauksessa EU+-maa voi pyytää toista EU+-maata tarkastelemaan henkilön hakemusta, vaikka toinen EU+-maa ei olisi vastuussa hakemuksen käsittelystä.

Käytännössä tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että vaikka hakijalla ei ole perheenjäseniä EU+-maissa tai jos hänellä ei ole riippuvuussuhdetta lapseensa, sisarukseensa tai vanhempaansa, perheenyhdistäminen toisen omaisen kanssa voidaan silti aloittaa, jos molemmat osapuolet suostuvat siihen. Tämä voi koskea esimerkiksi omaisia, jotka eivät kuulu turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen säännösten soveltamisalaan. Tämä ei kuitenkaan perustu mihinkään sitoviin vastuuta koskeviin perusteisiin, ja siksi vastaanottopyynnön saanut EU+-maa ei ole velvollinen hyväksymään pyyntöä. Vastaanottopyynnön saanut EU+-maa voi harkintansa mukaan hyväksyä tai hylätä tällä perusteella esitetyn pyynnön. EU+-maan on kuitenkin perusteltava, miksi pyyntöä ei hyväksytä.



Vastuussa olevan EU+-maan määrittämisen määraajat

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa asetetaan tiukat määraajat vastuussa olevan EU+-maan määrittämiselle. Näin varmistetaan, että hakija pääsee turvapaikkamenettelyyn nopeasti ja tehokkaasti.

Vastuun määrittäminen alkaa, kun kansainvälistä suojelua koskeva pyyntö on rekisteröity ensimmäisen kerran EU+-maassa. Rekisteröitymisestä alkaa kulua määraaika pyynnön lähettämiseksi vastuussa olevalle EU+-maalle. Jos hakijalla on perheenjäseniä EU+-maiden alueella, vastaanottopyyntö on lähetettävä mahdollisimman pian ja viimeistään kahden kuukauden kuluessa rekisteröinnistä. EU+-maiden on asetettava perheenyhdistämistapaukset etusijalle.

Jos EU+-maa ei noudata määraaika, siitä tulee kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä vastuullinen taho, paitsi jos hakija on ilman huoltajaa oleva lapsi.



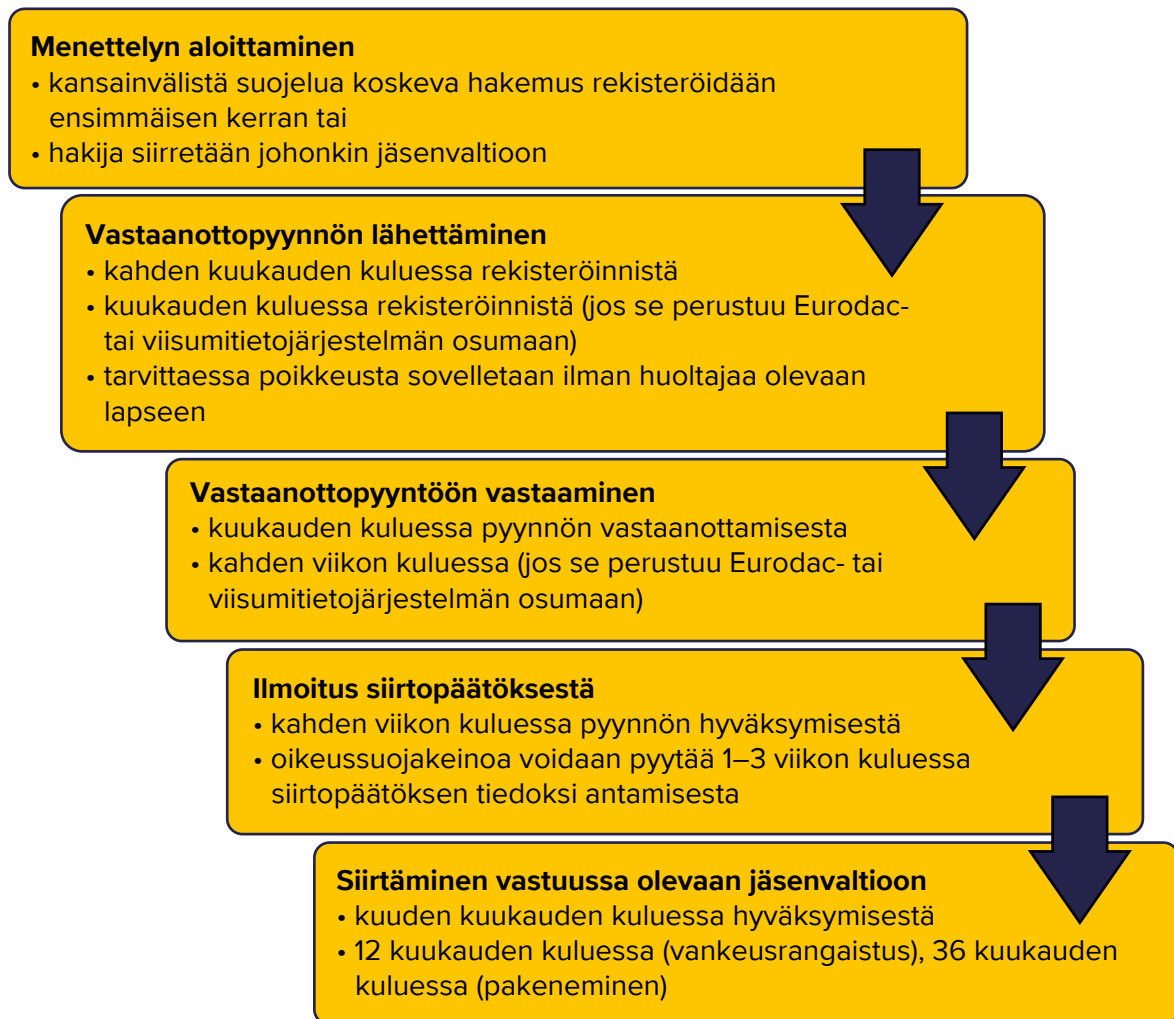
Rekisteröintiä koskevia näkökohtia

Kun hakemus on tehty, hakemus rekisteröidään seuraavasti: hakemus rekisteröidään viimeistään viiden päivän kuluttua siitä, kun toimivaltainen rekisteröintiviranomainen on laatinut hakemuksen.

Kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen rekisteröinnissä hakijalle annetaan tarvittavat tiedot hänen oikeuksistaan ja velvollisuuksistaan. Siinä on rekisteröitävä hakijan henkilötiedot, henkilöasiakirjat tai muut hakijan mahdollisesti hallussa olevat asiakirjat, hakemuksen päivämäärä ja paikka sekä hakijan yhteystiedot ja sijaintipaikka tai osoite.

Kun hakemus rekisteröidään, annetaan asiakirja, josta käy ilmi, että rekisteröinti on saatettu päätökseen. Hakijan olisi saatava asiakirja, josta tämä seikka käy ilmi.

On tärkeää, että EU+-maat ovat laatineet tehokkaan ja yksiselitteisen rekisteröintiajankohdan määrittämistä koskevia käytäntöjä. Asiakirjassa on ilmoitettava selvästi, milloin rekisteröinti on tehty. Tätä päivämäärää olisi pidettävä turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisen perheenyhdistämismenettelyn aloituspäivänä.

Kaavio 3. Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa vahvistetut määräajat vastuun määrittämiselle

Kaaviossa 3 esitetyt määräajat liittyvät vastaanottomenettelyyn, jota käytetään perheenyhdistämistapauksissa. Ainoa poikkeus on harkintavaltalausekkeen (turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 35 artiklan 2 kohta) mukaisen pyynnön lähettäminen. Se voidaan tehdä milloin tahansa ennen kuin itse asian osalta on tehty ensimmäinen päätös.

EU+-maa, johon hakemus on rekisteröity, lähettää pyynnön hakemuksen käsittelystä vastaamisesta toiselle EU+-maalle, jossa hakijan perheenjäsen asuu tai oleskelee laillisesti. Vastaanottopyynnön saaneella EU+-maalla on yksi kuukausi aikaa vastata pyyntöön. Vastaamatta jättäminen tarkoittaa, että vastuu hakemuksen käsittelystä hyväksytään.

Pyynnöt ja vastaukset olisi lähetettävä mahdollisimman pian. Määräaikojen ylittäminen vaikuttaa vastuuseen. Koska turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen tavoitteena on varmistaa, että hakija pääsee nopeasti ja tehokkaasti turvapaikkamenettelyyn, pääsyn takaamiseksi on tärkeää asettaa tiukat määräajat. Voi kuitenkin olla tilanteita, joissa määräaikojen noudattaminen on mahdotonta.



Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa vahvistetaan myös tällaisia tilanteita koskevat erityissäännökset seuraavasti.

- Hakijan on toimitettava kaikki asiaankuuluvat asiakirjat ja tiedot viranomaisille kansallisen viranomaisen asettamassa määräajassa. Jos todisteet toimitetaan tämän määräajan päätyttyä, EU+-maan viranomaisella on edelleen velvollisuus tutkia ne, jos vastaanottopyynnön lähettämiseksi asetettu määräaika ei ole vielä päättynyt.
- Määräaikojen umpeutumisesta huolimatta vastuussa olevan EU+-maan määrittämistä voidaan jatkaa myös määräajan päättymisen jälkeen, jos kyseessä on ilman huoltajaa oleva lapsi.

Perheenjäsenten jäljittämismenettelyyn liittyvät velvoitteet turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisesti

Tietojen antaminen

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa painotetaan aiempaa enemmän tietojen antamisen merkitystä ⁽⁵⁾. Kansainvälistä suojelua hakeville on olennaisen tärkeää antaa tietoa heidän oikeuksistaan ja velvollisuuksistaan, myös niistä seurauksista, joita aiheutuu velvollisuuksien noudattamatta jättämisestä.

Perheenjäsenten jäljittämismahdollisuudet

Hakijan olisi saatava tietoa perheenjäsenten jäljittämismahdollisuuksista, joihin kuuluvat muun muassa perheenjäsenten tai riippuvuussuhteessa olevien henkilöiden paikantaminen ja tunnistaminen, yhteyksien palauttaminen tai säilyttäminen sekä mahdollisuus päästä yhteen perheenjäsenten kanssa ⁽⁶⁾. Hakijalle olisi ilmoitettava turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen perheenyhdistämistä koskevista säännöksistä sekä oikeudesta pyytää ja saada perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja ⁽⁷⁾. Hänen olisi saatava tietoa myös malliasiakirjan toimittamisen määräajoista, henkilöistä tai yhteisöistä, jotka voivat tukea malliasiakirjan täyttämässä, sekä kansallisista, kansainvälisistä tai muista järjestöistä, jotka voivat helpottaa perheenjäsenten tunnistamista.

Perheenjäseniä jäljittävät järjestöt

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksessa säädetään, että EU+-maiden viranomaisilla on velvollisuus auttaa hakijaa ottamaan yhteyttä perheenjäseniä jäljittäviin järjestöihin. Jos on merkkejä siitä, että henkilöllä on perheenjäsen tai riippuvuussuhteessa oleva henkilö EU+-alueella, hakijalle olisi kerrottava järjestöistä, jotka voivat auttaa saamaan jälleen yhteyden perheenjäseneseen toisessa EU+-maassa, ja siitä, miten jäljittämispalveluja voidaan pyytää. EU+-maat voivat tätä varten käyttää [perheenjäseniä jäljittävien järjestöjen](#) malliasiakirjaa. Lisätietoa perheenjäseniä jäljittävistä järjestöistä on perheenjäsenten jäljittämistä koskevan *käytännön oppaan* I osassa.

⁽⁵⁾ Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 19 artikla.

⁽⁶⁾ Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 19 artiklan 1 kohdan f alakohta.

⁽⁷⁾ Asetuksen 22 artiklan 1 kohdassa säädetään seuraavaa:

Jos on viitteitä siitä, että hakijalla on perheenjäseniä tai sukulaisia jossakin jäsenvaltiossa, hakijalle on toimitettava malliasiakirja, jonka turvapaikkavirasto laatii. Hakijan on annettava kyseisessä malliasiakirjassa saatavillaan olevat tiedot 39 artiklan soveltamisen helpottamiseksi. Hakijan on mahdollisuuksien mukaan täytettävä kyseinen malliasiakirja ennen tässä artiklassa säädettyä henkilökohtaista puhuttelua turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 22 artiklan 1 kohdan mukaisesti.



Menettely ja henkilökohtainen puhuttelu

Hakijalle olisi myös kerrottava henkilökohtaisesta puhuttelusta, sen tarkoituksesta ja yksityiskohtaisista säännöistä ⁽⁸⁾. Puhuttelun tarkoituksena on tutkia hakijan perhesuhteita, erityisesti kaikkia asiaankuuluvia tietoja, jotka voisivat auttaa vahvistamaan, onko hakijalla perheenjäseniä tai riippuvuussuhteessa olevia henkilöitä, sukulaisia tai muita omaisia EU+-maissa. Hakija saa tietoa perhesiteisiin liittyvien tietojen ja asiakirjojen toimituskeinoista sekä avusta, jota EU+-maa voi antaa perheenjäsenten tai sukulaisten jäljittämiseksi.

Hakijan avustaminen yhteyden ottamisessa perheenjäseniä jäljittäviin järjestöihin

Kun perheenjäseniä jäljittävistä järjestöistä annetaan tietoja tai kun hakija saa luettelon järjestöistä, joihin voi ottaa yhteyttä, hän voi ottaa yhteyttä näihin järjestöihin. Jos kyseessä on ilman huoltajaa oleva lapsi, edustajan olisi avustettava viranomaisia ja järjestöjä antamaan tietoja, jotka ovat merkityksellisiä lapsen edun arvioimiseksi, ja oltava yhteydessä perheenjäseniä jäljittäviin järjestöihin.

Oikeudellinen neuvonta



Asiaan liittyvä EUAA:n julkaisu

EUAA:n tulevat ohjeet oikeudellisen neuvonnan järjestämisestä auttavat EU+-maiden viranomaisia suunnittelemaan kansallisen oikeudellisen neuvonnan järjestelmän. Ohjeissa esitetään oikeudellisen neuvonnan sisällön keskeiset piirteet, täytäntöönpanoa koskevat vaatimukset ja oikeudellisen neuvonnan tarjoamiseen liittyvät olennaiset pätevyudet.

Näiden ohjeiden ensisijaista kohderyhmää ovat kansallisten viranomaisten prosesseista vastaavat päälliköt tai oikeudellisen neuvonnan antamisen järjestämisestä ja hallinnoinnista vastaava henkilöstö sekä hankintamenettelyistä vastaavat virkamiehet ja sopimuksista vastaavat päälliköt.

Vastuun määrittämismenettelyä koskevien tietojen antaminen ja oikeudellinen tuki ovat keskeisiä tekijöitä menettelyn vaikuttavuuden lisäämisessä. Oikeudellinen neuvonta eroaa oikeudellisesta edustamisesta tuomioistuimessa. Se eroaa myös oikeudellisen tiedon antamisesta ihmisryhmälle niin, että sillä ei ole erityistä merkitystä yksittäisen tapauksen kannalta.

Maksuttoman oikeudellisen neuvonnan tavoitteena on antaa ohjeita hakijan tukemiseksi vastuun määrittämismenettelyssä. Sen tarkoituksena on antaa tietoa hakijan velvollisuuksista ja neuvontaa mahdollisuuksista, jotka liittyvät vastuussa olevan EU+-maan määrittämistä koskevien perusteiden soveltamiseen. Tähän voi sisältyä hakijan neuvomista ja tukemista perheenjäsenten jäljittämistä koskevan malliasiakirjan täyttämiseksi. Siihen voi sisältyä myös neuvontaa siitä, miten hakija voi perustella perhesiteitä koskevat vaatimuksensa, ja sen selittämistä, mitä todisteita voidaan esittää perhesuhteiden todistamiseksi. EU+-maiden olisi varmistettava, että

⁽⁸⁾ Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 19 artiklan 1 kohdan g alakohta.

hakijan käytettävissä on oikeudellista neuvontaa. Tämän palvelun olisi oltava sitä pyytävien vastaanottomenettelyyn osallistuvien hakijoiden käytettävissä maksutta ⁽⁹⁾.

Viranomaiset voivat järjestää oikeudellisen neuvonnan antamisen kansallisten järjestelmiensä mukaisesti. Oikeudellista neuvontaa antavalla henkilöllä tai yhteisöllä pitäisi olla kansallisen lainsäädännön mukaan myönnetty lupa tai hyväksyntä tällaisten palvelujen tarjoamiseen. Nämä yhteisöt voivat olla myös kansalaisjärjestöjä, jotka on akkreditoitu kansallisen lainsäädännön mukaisesti tarjoamaan hakijoille oikeudellisia palveluja tai edustamista.



Käytännön vinkki: oikeudellisen neuvonnan järjestäminen

Viranomaisten olisi pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloa akkreditoiduista järjestöistä, yhteisöistä tai henkilöistä, jotka voivat antaa oikeudellista neuvontaa hakijoille, sekä yleiskuvaa siitä, minkä tyyppistä tukea ne voivat tarjota. Viranomaisten olisi varmistettava, että oikeudellisilla neuvojilla on tarvittava pätevyys ja asiantuntemus, jotta he voivat antaa hakijalle asiaankuuluvaa neuvontaa. Mahdollisuuksien mukaan olisi varmistettava, että oikeudelliset neuvonantajat ovat perillä menettelystä ja (heidän velvollisuuksiinsa liittyvistä) odotuksista, joita hallinnolla on heitä kohtaan sen mukaan, mitä heidän yksilölliset olosuhteensa ovat. Näin varmistetaan, että hakijalla on käytössään tarvittavat palvelut riippumatta siitä, onko kyse vastuun määrittämisperusteiden selittämisestä vai tuesta perheenjäsenten jäljittämistä koskevan malliasiakirjan täyttämiseksi.



Hyvä käytäntö: yhteistyö kansalaisjärjestöjen kanssa oikeudellisen neuvonnan alalla

Jotkin EU+-maiden määrittävät viranomaiset työskentelevät hakijoille oikeudellista neuvontaa antavien kansalaisjärjestöjen kanssa. Ne antavat muun muassa neuvontaa hakijoiden omissa tapauksissa, selittävät, mitä todisteita on toimitettava ja ohjaavat hakijaa menettelyn aikana. Nämä järjestöt tekevät aktiivisesti yhteistyötä asiasta vastaavan vastuunmäärittäyksikön ⁽¹⁰⁾ kanssa esimerkiksi pitämällä säännöllisesti kokouksia, keskustelemalla avoimista, keskeneneräisistä tai monimutkaisista tapauksista ja seuraavista vaiheista. Tämä yhteistyö voi osoittautua hyödylliseksi kysymysten käsittelyssä ja hakijan ja perheenjäsenen tai riippuvuussuhteessa olevan henkilön tukemisessa koko menettelyn ajan.

⁽⁹⁾ Oikeudellisen neuvonnan soveltamisala määritellään turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 19 artiklan 1 kohdan I alakohdassa:
tieto oikeudesta saada maksutonta oikeudellista neuvontaa asioissa, jotka liittyvät tämän osan II luvussa säädettyjen perusteiden tai III luvussa säädettyjen lausekkeiden soveltamiseen, vastuussa olevan jäsenvaltion määrittämismenettelyn kaikissa vaiheissa 21 artiklan mukaisesti.

Lisäksi turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 21 artiklan 1 kohdassa säädetään seuraavaa:
Hakijoilla on oltava oikeus käyttää tehokkaasti apunaan kansallisen lainsäädännön mukaisesti hyväksyttyä tai luvan saanutta oikeudellista avustajaa tai muuta neuvonantajaa asioissa, jotka liittyvät tämän osan II luvussa säädettyjen perusteiden tai III luvussa säädettyjen lausekkeiden soveltamiseen, tässä asetuksessa säädetyn vastuussa olevan jäsenvaltion määrittämismenettelyn kaikissa vaiheissa.

⁽¹⁰⁾ EU+-maan viranomainen (yksikkö), joka vastaa kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä vastuussa olevan EU+-maan määrittämistä koskevan menettelyn suorittamisesta turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 52 artiklan mukaisesti.



Etusijalle asettaminen

Perheenyhdistämismenettelyjen korostaminen ja huomioon ottaminen

Pitkien odotusaikojen välttämiseksi ja tapauksen kaikkien osien perinpohjaisen tarkastelun varmistamiseksi olisi menettelyn kaikissa vaiheissa korostettava aiempaa enemmän hakijan perhesiteitä yleisesti ja perheenjäsenten tai riippuvuussuhteessa olevien henkilöiden olinpaikkaa. Näin varmistetaan, että nämä tapaukset asetetaan etusijalle ja että asiasta vastaavat hakemuskäsittelijät ottavat ne esille.



Perheenyhdistämisen yleistä korostamista koskeva hyvä käytäntö

Perheenyhdistämistapausten jatkuvaa korostamista voi auttaa, jos hallinnossa on niin sanottuja erityisiä perheenyhdistämisen valvojia, jotka ovat saaneet koulutusta menettelyn asiaankuuluvista vaiheista (esim. seulonta, rekisteröinti, vastuun määrittäminen ja vastaanotto). Perheenyhdistämisen valvojat voivat tukea tällaisten tapausten parissa työskenteleviä hakemuskäsittelijöitä, valvoa heidän työtään, taata oikea-aikaisen ja tehokkaan käsittelyn ja tapausten laadun sekä varmistaa asianmukaiset jatkotoimet.

Varhainen havaitseminen ja ohjaus eteenpäin

Koska vastuun määrittämisen määräajat ovat aiempaa lyhyempiä, on tärkeää, että käytössä on menettely, jonka avulla mahdolliset perheenyhdistämistapaukset voidaan havaita varhaisessa vaiheessa. Näin varmistetaan, että mahdolliset perheenjäsenet voidaan tunnistaa nopeasti ja että tapaukset voidaan siirtää mahdollisimman pian vastuunmääritysyksikköön.

Perheenyhdistämistapausten asettaminen etusijalla kummassakin EU+-maassa

Sekä vastaanottopyynnön esittäneen että sen saaneen EU+-maan olisi asetettava perheenyhdistämistapaukset etusijalle menettelyn kaikissa vaiheissa ⁽¹⁾. Näin varmistetaan, että odotusajat lyhenevät ja että kaikki tapauksen osat voidaan tutkia ajoissa.

⁽¹⁾ Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen johdanto-osan 54 kappale, 23 artiklan 1 kohta, 39 artiklan 1 kohta, 40 artiklan 1 kohta ja 46 artiklan 1 kohta.



Etusijalle asettamista koskevat hyvä käytäntö vastuunmääritysyksiköissä

Jotta etusijalle asettaminen voidaan varmistaa, vastuunmääritysyksikköön siirrettävät tapaukset voidaan seuloa sen selvittämiseksi, onko yksikölle siirretty perheenyhdistämistapauksia. Digitaalisessa järjestelmässä asianhallintajärjestelmä voi tehdä seulonnan automaattisesti avainsanojen, tunnisteiden tai muiden yksityiskohtaisten sääntöjen perusteella. Muussa kuin digitaalisessa järjestelmässä edelleen ohjatut tapaukset voi seuloa henkilöstön jäsen, joka pystyy tunnistamaan mahdolliset perheenyhdistämistapaukset.

Saapuvien tapausten seulonta voi auttaa etusijalle asettamisessa myös vastaanottopyynnön saaneessa EU+-maassa. Vastaanottopyynnön saamisen jälkeen olisi tarkistettava, onko kyseessä perheenyhdistämistapaus. Tapaus voidaan tunnistaa perheenyhdistämistapaukseksi saadun viestin aihekentän tai pyynnön oikeudellisen perusteen nojalla.

Seulonnan jälkeen tapaus olisi välittömästi osoitettava hakemuskäsittelijälle, jonka olisi jatkettava asian käsittelyä ja asetettava perheenyhdistämistapaukset etusijalle työtehtävissään.

Vastuunmääritysyksikköjen, viranomaisten ja järjestöjen välinen yhteistyö

EU+-maiden viranomaisten ja asiaankuuluvien järjestöjen, kuten perheenjäsenten jäljittämisen alalla toimivien, olisi tehtävä keskenään yhteistyötä hakijoiden perheenjäsenten löytämiseksi ja tunnistamiseksi EU+-maissa. Kaikkien menettelyyn osallistuvien kumppanien on tärkeää tehdä yhteistyötä, jotta tapauksen kaikki näkökohdat tutkitaan ja kaikki näkemykset otetaan huomioon perustellun päätöksen tekemiseksi. Sekä vastaanottopyynnön esittäneellä että sen saaneella EU+-maalla on velvollisuus tarkistaa tiedot.



Hyvä käytäntö: yhteistyö kansalaisjärjestöjen kanssa perheenjäsenten jäljittämisessä

Joillakin vastuunmääritysyksiköillä on hyvät yhteistyösuhteet kansainvälisiin järjestöihin, kansalaisjärjestöihin tai kansalaisjärjestöihin, jotka ovat erikoistuneet perheiden jäljittämiseen. Yhteistyöstä näiden asiantuntijajärjestöjen kanssa voi olla hyötyä kaikille asianomaisille osapuolille.

Ranskassa Safe Passage on aktiivinen kumppani perheenyhdistämismenettelyssä. Se tukee hakijaa tietojen antamisessa ja ohjaa häntä menettelyssä palauttamalla yhteydet perheenjäseneseen tai pitämällä niitä yllä. Se tukee Ranskan Dublin-yksikköä asiaankuuluvien tietojen ja todisteiden keräämisessä ja perheenjäsenen paikantamisessa ja tunnistamisessa toisessa EU+-maassa.



Tietojen antajien, hakemuskäsittelijöiden, edustajien ja hakijan ennakoiva toiminta

Perheenyhdistämistapauksissa on tärkeää toimia ennakoivasti, jotta mahdollisuuksia perheenyhdistämiseen voidaan etsiä aktiivisesti. Tietojen antajan, hakemuskäsittelijän, henkilökohtaisen puhuttelun suorittavan henkilön tai edustajan olisi kannustettava hakijaa antamaan tietoja perheenjäsenistä ja esitettävä kysymyksiä perheenjäsenten tai riippuvuussuhteissa olevien henkilöiden läsnäolosta EU+-maissa. Myös hakijan olisi aktiivisesti etsittävä mahdollisuuksia perheenyhdistämiseen.

Riittävien resurssien varmistaminen vastuunmääritysyksikössä

Jotta menettely olisi tehokas, on ratkaisevan tärkeää varmistaa, että ryhmällä tai ryhmillä, jotka käsittelevät saapuvia ja lähteviä pyyntöjä, on riittävät valmiudet. Kaikissa menettelyissä olisi oltava henkilöstöä, joka on nimenomaisesti koulutettu työskentelemään lapsia ja perheitä koskeissa tapauksissa. Lisäksi viranomaisilla olisi oltava käytössään riittävät resurssit ja työkalut, joilla voidaan turvata hakijoiden menettelylliset oikeudet ja perusoikeudet sekä varmistaa nopeat menettelyt perheenjäsenten yhdistämiseksi.

Kuten turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 6 artiklan 2 kohdan b alakohdassa ja 52 artiklassa täsmennetään, EU+-maiden oikeudellisena velvoitteena on varmistaa, että asianomaisilla viranomaisilla on tarvittavat henkilöresurssit, aineelliset ja taloudelliset resurssit, jotta ne voivat hoitaa vastuun määrittämiseen liittyvät tehtävänsä. Viranomaisten kannattaa tehdä tarvearviointi, jossa selvitetään riittävät resurssit perheenyhdistämismenettelyn tehokasta ja nopeaa toteuttamista varten.

Viranomaiset voivat tarvittavia resursseja laskiessaan ottaa huomioon seuraavat seikat.

- **Hakijoiden keskimäärä tai kokonaistyömäärän ja perheenyhdistämistapausten suhde**

Kun otetaan huomioon perheenyhdistämistapausten keskimääräinen suhde kokonaistyömäärään, voidaan arvioida, kuinka paljon henkilöstöä tarvitaan näiden tapausten käsittelyyn. Jos yksikkö yleensä lähettää tai saa enemmän perheenyhdistämispyyntöjä, sen kannattaa muodostaa oma ryhmä, joka keskittyy tällaisiin tapauksiin riippumatta siitä, ovatko ne lähteviä tai tulevia. Kun perheenyhdistämistapauksia on keskimäärin vähän, muutama hakemuskäsittelijä voidaan kouluttaa työskentelemään perheeseen liittyvien tapausten parissa.

- **Perheenyhdistämistapausten keskimääräinen kesto**

Kannattaa tutkia, miten paljon onnistunutta perheenyhdistämistä koskevaan tapaukseen menee aikaa rekisteröinnistä siirtoon asti. Kun otetaan huomioon turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen tiukat määräajat ja vaatimus etusijalle asettamisesta, on suositeltavaa lisätä kapasiteettia, jos lähtevä menettely kestää siirtoineen yli kuusi kuukautta. Jos yksikkö ei pysty käsittelemään saapuvia tapauksia ensisijaisesti tai jos sillä ei ole riittävästi aikaa arvioida tapauksia asianmukaisesti, on myös hyvä harkita kapasiteetin lisäämistä.

Tietopyynnöillä on ratkaiseva rooli perheenyhdistämismenettelyssä, minkä vuoksi olisi varmistettava riittävät valmiudet, jotta sekä lähteviä että saapuvia tapauksia koskevat pyynnot ja vastaukset pystytään toimittamaan ajoissa.

- **Perheenyhdistämistapausten käsittelyyn koulutetun henkilöstön määrä**

On tärkeää arvioida, onko koulutettu tarvittava määrä henkilöitä. Käsittelijöitä kannattaa kouluttaa perheenyhdistämistapauksissa työskentelevien henkilöiden todellista määrää enemmän, jotta voidaan valmistautua henkilöstön mahdolliseen vaihtumiseen.

- **Mahdollisesti tarvittavat perheenyhdistämisen yhteyspisteet**

Joissakin EU+-maissa, erityisesti niissä, joissa perheenyhdistämistapauksia on paljon, kannattaa perustaa yhteyspiste, johon sisäiset sidosryhmät voivat tarvittaessa ottaa yhteyttä. Yhteyspisteeseen voi ottaa yhteyttä esimerkiksi kysymyksissä, jotka liittyvät rekisteröintiin, edelleen ohjaamiseen, mahdollisen perheenyhdistämistapauksen tunnistamiseen, perheenjäsenen jäljittämistä koskevan malliasiakirjan käyttöön tai siirtoon.

- **Laadunvarmistuksen ja tietämyksen hallinnan tarpeet**

Laadunvarmistuksen, prosessien seurannan ja tietämyksen hallinnan varmistamiseksi tarvitaan riittävät valmiudet.

Resursseja tarvitaan varmistamaan menettelyn laatu, johon kuuluvat pyyntöjen ja vastausten yleinen laatu, asiakirjojen täydellisyys ja menettelyn yleisen tehokkuuden seuranta. Käytännössä laadunvarmistus voidaan toteuttaa käyttämällä työkaluja (esim. muistilistoja, digitaalisia työkaluja asianhallintajärjestelmässä) tai erityistä henkilöstöä, kuten tiiminvetäjiä tai esihenkilöitä.

On myös tärkeää seurata menettelyä säännöllisesti, arvioida sisäisiä prosesseja, seurata käsittelyaikoja, tunnistaa prosessin pullonkauloja tai puutteita ja etsiä ratkaisuja. Tietämyksen hallinta on ratkaisevan tärkeää laadunvarmistuksessa.

Hakemuskäsittelijöiden työtä voidaan tukea tarvittavilla työkaluilla, kuten ohjeilla, tietovarastolla ja viiteaineistolla. Tietämyksenhallintatyökaluja on arvioitava ja päivitettävä säännöllisesti.



Käytännön vinkki: riittävien resurssien varmistaminen viranomaisille

Tarvittavia resursseja laskettaessa on otettava huomioon, että perheenjäsenten jäljittämiseen tai perheenyhdistämiseen voi osallistua useita viranomaisia. Vaikka viranomaisen päätehtävä ei liittyisi perheenjäsenten jäljittämiseen, resursseja voi silti olla tarpeen osoittaa perheenjäsenten jäljittämiseen liittyvien tehtävien suorittamiseen.

Poliisin, rajavartijoiden, rekisteröintivirkailijoiden ja vastaanottohenkilöstön on oltava tietoisia velvollisuuksistaan havaita hakijan mahdolliset perheenjäsenet EU+-maissa. Kaikissa menettelyn vaiheissa tarvitaan riittävä määrä koulutettuja työntekijöitä, jotta he voivat hoitaa tehtävänsä, joihin voivat kuulua seuraavat ehdotetun henkilöstön tehtävät.

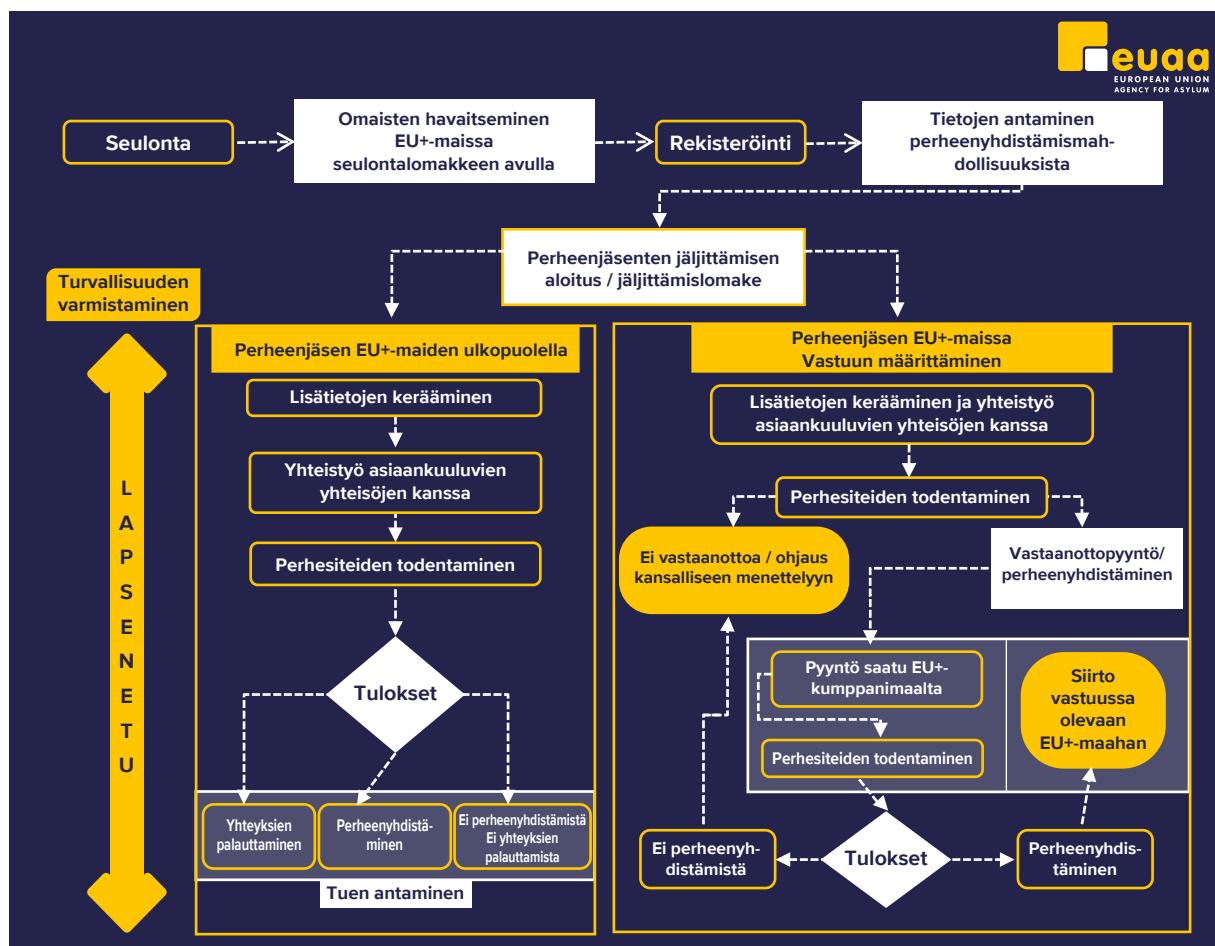
- Tietojen ja asiakirjojen kerääminen hakijoilta (esim. vastaanottohenkilöstö).
- Henkilökohtaisen puhuttelun suorittaminen (rekisteröinnin yhteydessä tai vastuun määrittämisen aikana) (esim. hakemuskäsittelijät).
- Asiakirjojen, tietojen, terveystietojen tai muiden tietojen todentaminen, kun ne on saatu (esim. poliisi, rikostekniset asiantuntijat, asiakirja-asiantuntijat tai alkuperämaatiетоjen asiantuntijat).
- Kaikkien tarvittavien asiakirjojen kääntäminen. Tämä edellyttää esimerkiksi sitä, että tietty määrä joko sisäisiä kääntäjiä tai ulkopuolisten kääntäjien ryhmä on aina saatavilla kääntämistä varten, jos se on tarpeen todisteiden perusteellista arviointia varten (esim. sisäiset kääntäjät tai kääntäjäryhmä).
- Yhteyden pitäminen hakijaan, edustajaan tai muihin sidosryhmiin (vastuunmääritysyksikön ja/tai vastaanottohenkilöstön tehtävä).

Perheenjäsenten jäljittämismenettelyn järjestäminen vaihe vaiheelta

Hakijan mahdollisten perheenjäsenten tunnistaminen on EU+-maiden viranomaisten vastuulla. Siksi hakijalta olisi kysyttävä, onko tämän perheenjäseniä tai riippuvuussuhteessa olevia henkilöitä EU+-maiden alueella, ja pyrittävä paikantamaan ja tunnistamaan heidät. Tältä osin perheenjäsenten jäljittäminen on jatkuvaa. Hakijan kanssa tekemisissä olevat virkamiehet ovat vastuussa perheenjäsenten jäljittämisestä menettelyn vaiheesta riippumatta siihen asti, että hakemuksesta on tehty päätös itse asian sisällöstä.

Seuraavaksi esitetään vuokaavio perheenjäsenten jäljittämisen päävaiheista seulonnasta vastuun määrittämiseen.

Kaavio 4. Vuokaavio perheenjäsenten jäljittämisestä turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisesti



Seuraavassa vaihekohtaisessa oppaassa luetellaan kaikki prosessin vaiheet, joissa perheenjäseniä voidaan jäljittää. Siinä selitetään mahdolliset toimet, joilla hakijan perheenjäseniä voidaan jäljittää. Kunkin kohdan lopussa olevissa laatikoissa tuodaan esiin tärkeimmät vaiheet, joilla voidaan edistää asian etusijalle asettamista ja varmistaa mahdollisten perhesiteiden tunnistaminen.



1. Seulonta

Mitä seulontavaiheessa tapahtuu perheenjäsenten jäljittämisen osalta?

- Tiedot toimitetaan Eurodac-järjestelmään.
- Jos Eurodac-osumia on, niistä saadaan henkilöä koskevat tiedot.
- Schengenin tietojärjestelmän ja viisumitietojärjestelmän osumat tulevat saataville, jos niitä on.
- Haavoittuvuutta koskevat tiedot tulevat ilmi.
- Perheenjäsenistä kerätään alustavia tietoja seulontalomakkeella ⁽¹²⁾.

Koska perhesiteet ovat tärkeitä, hakijat, joilla voi olla perheenjäseniä EU+-maiden alueella, olisi tunnistettava mahdollisimman pian. Ilman huoltajaa olevien lasten osalta on ratkaisevan tärkeää, että menettelyllisiä takeita noudatetaan ja että edunvalvoja nimetään mahdollisimman pian. Näin varmistetaan, että lapsen turvallisuus otetaan asianmukaisesti huomioon prosessia aloitettaessa.

Asetuksen (EU) 2024/1356 ⁽¹³⁾ mukaisesti kolmansien maiden kansalaisiin, jotka ovat ylittäneet ulkorajan täyttämättä maahantuloedellytyksiä ja jotka ovat hakeneet kansainvälistä suojelua rajatarkastusten aikana, tai henkilöihin, jotka ovat tulleet maihin etsintä- ja pelastusoperaatioiden jälkeen, olisi sovellettava seulontamenettelyä ennen kuin heidät ohjataan asianmukaisiin menettelyihin.

Seulonnan tavoitteena on vahvistaa ulkorajat ylittäneiden kolmansien maiden kansalaisten valvontaa, tunnistaa jokainen henkilö ja verrata heidän tietojaan asiaankuuluviin tietokantoihin, jotta voidaan selvittää, aiheuttavatko he uhan sisäiselle turvallisuudelle. Seulonnan aikana henkilöä koskevat tiedot toimitetaan Eurodac-järjestelmään. Jos henkilön tiedot on jo rekisteröity järjestelmään, saadaan Eurodac-osuma. Viisumitietojärjestelmästä tai Schengenin tietojärjestelmästä saatavat tiedot voivat myös tulla saataville tässä vaiheessa. Lisäksi seulontaan sisältyy myös alustavia terveys- ja haavoittuvuustarkastuksia, minkä vuoksi voidaan mahdollisesti havaita riippuvuussuhdetta koskevia tilanteita. Seulonalla siis tuetaan asian ohjaamista asianmukaisiin menettelyihin.

Ilmoitus siitä, että EU+-maissa on perheenjäseniä

Seulonta ei ole osa turvapaikkamenettelyä, mutta koska siinä kerätään tietoja mahdollisista perheenjäsenistä, se voi edistää hakijan mahdollisten perhesiteiden tunnistamista varhaisessa vaiheessa. Seulontaprosessin suorittavien viranomaisten on täytettävä seulontalomake. Tässä lomakkeessa edellytetään, että viranomaiset täyttävät lomakkeeseen asianomaisen henkilön antamat tiedot, myös sen, onko hänellä perheenjäseniä jonkin EU+-maan alueella.

⁽¹²⁾ Seulontalomake on kolmansien maiden kansalaisia ulkorajoilla koskevan seulonnan käyttöönotosta ja asetusten (EY) N:o 767/2008, (EU) 2017/2226, (EU) 2018/1240 ja (EU) 2019/817 muuttamisesta 14 päivänä toukokuuta 2024 annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston [asetuksen \(EU\) 2024/1356](#) (EUVL L, 2024/1356, 22.5.2024) 17 artiklan mukainen.

⁽¹³⁾ Euroopan parlamentin ja neuvoston [asetus \(EU\) 2024/1356](#), annettu 14 päivänä toukokuuta 2024, kolmansien maiden kansalaisia ulkorajoilla koskevan seulonnan käyttöönotosta ja asetusten (EY) N:o 767/2008, (EU) 2017/2226, (EU) 2018/1240 ja (EU) 2019/817 muuttamisesta (EUVL L, 2024/1356, 22.5.2024).



Välitön ohjaaminen asianmukaiseen menettelyyn

Jos henkilö väittää, että hänellä on perheenjäseniä EU+-maiden alueella, tapaus olisi välittömästi ohjattava asianmukaisille viranomaisille, esimerkiksi viranomaiselle, joka rekisteröi henkilön turvapaikkahakemuksen. Kun asia ohjataan asianmukaiseen menettelyyn, on erittäin tärkeää **merkitä kaikki tapaukset, joiden osalta on havaittu mahdollisia perhesiteitä**. Näin rekisteröintiviranomainen voi asettaa etusijalle tapaukset, joissa hakijoilla voi olla perheenjäseniä EU+-maiden alueella.



Mahdollisten perhesiteiden tunnistaminen seulontavaiheessa

- Kysy hakijalta (aikuiselta tai lapselta), missä hänen perheenjäseniään on, erityisesti EU+-maissa olevia perheenjäseniä.
- Kerro hakijalle mahdollisuudesta päästä yhteen perheenjäsenen kanssa EU+-maassa.
- Täytä seulontalomake. Varmista, että vastaat kysymyksiin EU+-maissa olevista perheenjäsenistä.
- Tarkista, onko perheenjäseniä koskevia tietoja saatavilla asiaankuuluuissa tietokannoissa (esim. onko Schengenin tietojärjestelmään tehty kuulutus hakujen kohteena olevista perheenjäsenistä).
- Ohjaa tapaus asianmukaiseen menettelyyn.



Hyvä käytäntö: etusijalle asettaminen seulonnassa

EU+-maat voivat päättää jakaa perheenjäsenten jäljittämistä koskevaa malliasiakirjaa kaikille henkilöille, jotka väittävät seulonnan aikana, että heillä on perheenjäseniä EU+-maissa. Kun perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja annetaan henkilölle, olisi annettava tiedot jäljittämismahdollisuuksista, malliasiakirjan täyttämisestä sekä siitä, missä ja miten henkilö voi pyytää tukea sen täyttämiseen. Perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja voidaan näin ollen antaa hakijalle jo valmisteluvaiheessa.

2. Rekisteröinti

Mitä rekisteröintivaiheessa tapahtuu perheenjäsenten jäljittämisen osalta?

- Tämä on vastuun määrittämistä koskevan menettelyn alku, ja sen määrääjat alkavat kulua tästä.
- Tässä vaiheessa on mahdollista tunnistaa varhaisessa vaiheessa mahdolliset perheenyhdistämistapaukset.



- Hakijalle annetaan tietoja muun muassa turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksesta.
- Rekisteröintipuhuttelu pidetään, ja se voidaan yhdistää turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaiseen puhutteluun.
- Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisia vastuundikaattoreita voidaan määrittää.
- Hakijalle annetaan perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja, jos se on mahdollista, ellei sitä ole toimitettu aikaisemmin.

Määraaikojen tunteminen

Asetuksen (EU) 2024/1348 (turvapaikkamenettelyasetus) ⁽¹⁴⁾ mukaisesti kansainvälistä suojelua koskeva hakemus on rekisteröitävä viiden päivän kuluessa sen tekemisestä. On muistettava, että hakemuksen rekisteröintipäivä on vastuun määrittämistä koskevan menettelyn alkamispäivä perheenyhdistämistapauksissa.

Turvapaikkamenettelyasetuksen 27 artiklan 1 kohdan a alakohdan mukaan rekisteröinnin on sisällettävä seuraavat hakijaa koskevat tiedot:

- hakijan nimi
- syntymäaika ja -paikka
- sukupuoli
- kansalaisuudet tai se seikka, että hakija on kansalaisuudeton
- EU+-maassa olevat perheenjäsenet tai riippuvuussuhteessa olevat henkilöt (sekä ilman huoltajaa olevien lasten sisarukset ja sukulaiset) ⁽¹⁵⁾
- kaikki muut tiedot, jotka voivat olla merkityksellisiä vastuussa olevan EU+-maan määrittämisen kannalta.

Hakijan mahdollisten perheenjäsenten tunnistaminen EU+-maissa

Rekisteröintilomakkeen täyttäminen tai seulontavaiheessa aloitettujen toimenpiteiden täydentäminen voi auttaa tunnistamaan mahdolliset perhesiteet. Rekisteröintivaiheessa hakijalta olisi jälleen kysyttävä, onko hänellä perheenjäseniä tai riippuvuussuhteessa olevia henkilöitä jonkin EU+-maan alueella. Jos tällaisia henkilöitä on, olisi annettava tietoa mahdollisuudesta saattaa perheenjäsenet yhteen turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen säännösten mukaisesti. Lisäksi olisi annettava tietoja hakijan oikeuksista ja velvollisuuksista. Hakijalle olisi mahdollisuuksien mukaan jo tässä vaiheessa annettava perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja etusijalle asettamisen helpottamiseksi.

⁽¹⁴⁾ Euroopan parlamentin ja neuvoston [asetus \(EU\) 2024/1348](#), annettu 14 päivänä toukokuuta 2024, kansainvälistä suojelua unionissa koskevan yhteisen menettelyn luomisesta ja direktiivin 2013/32/EU kumoamisesta (EUVL L, 2024/1348, 22.5.2024).

⁽¹⁵⁾ Turvapaikkamenettelyasetuksen 27 artiklan 1 kohdan a alakohta.



Tietojen antaminen hakijan oikeuksista ja velvollisuuksista

Tietojen antaminen tässä vaiheessa on ratkaisevan tärkeää. On tärkeää toimia ennakoivasti, jotta hakijaa voidaan kannustaa antamaan tietoja perheenjäsenistä. Kun tietojen pääkohdat annetaan suullisesti ja hakijalle annetaan mahdollisuus esittää kysymyksiä, voidaan merkittävästi edistää luottamuksen rakentumista ja varmistaa, että tiedot ymmärretään oikein.

Hakijan olisi ymmärrettävä, että hänen velvollisuutenaan on antaa kaikki tiedot perheenjäsenistä tai riippuvuussuhteessa olevista henkilöistä sekä toimittaa näyttö, joka todistaa hänen lausumansa. Lisäksi olisi ymmärrettävä, että sekä hakijan että perheenjäsenen on annettava suostumuksensa perheenyhdistämiseen, jos he haluavat, että heidät saatetaan yhteen. Jos hakija ei halua, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa, hänen on kerrottava siitä viranomaisille mahdollisimman pian. Vaikka suostumus olisi jo annettu, se voidaan peruuttaa.

Jos hakija ei halua antaa tietoja perheenjäsenistään, jos hän muuttaa ja hakee kansainvälistä suojelua toisessa EU+-maassa, vaikka hänelle on kerrottu oikeudesta perheenyhdistämiseen perheenjäsenen kanssa, hän ei voi enää vaatia turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen perheenyhdistämistä koskevien lausekkeiden soveltamista.

Hakijalle olisi myös annettava tietoa menettelyn määräajoista. Jos viranomaisilla on erityisiä määräaikoja asiakirjojen toimittamiselle, ne olisi selitettävä.

Ilman huoltajaa olevan lapsen tapauksessa on tärkeää antaa tietoa lapsiystävällisellä ja ikään sopivalla tavalla. Tietojen antamisen yhteydessä olisi myös annettava asiaa koskevia tiedotteita. Näitä tiedotteita voidaan tukea myös esimerkiksi odotushuoneisiin sijoitetuilla julisteilla, joissa selitetään mahdollisuutta perheenyhdistämiseen ja hakijan velvollisuuksia antaa tietoja perheenjäsenistä.



Mahdollisten perheenjäsenten jäljittämistä koskevien tapausten tunnistaminen rekisteröintivaiheessa

Rekisteröintivirkailijan olisi

- kysyttävä hakijalta tai, jos kyseessä on lapsi, lapselta ja edustajalta, onko perheenjäseniä erityisesti EU+-maissa, ja kirjattava heidän vastauksensa rekisteröintilomakkeeseen
- kerrottava hakijalle mahdollisuudesta päästä yhteen perheenjäsenen luokse EU+-maissa
- ilmoitettava hakijalle mahdollisuudesta pyytää ja saada perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja
- kerrottava hakijalle mahdollisuudesta pyytää tukea malliasiakirjan täyttämässä ja saada oikeudellista neuvontaa



Mahdollisten perheenjäsenten jäljittämistä koskevien tapausten tunnistaminen rekisteröintivaiheessa

- ilmoitettava hakijalle tämän oikeudesta pyytää apua järjestöiltä, jotka voivat auttaa häntä jäljittämään perheenjäseniään
- kerrottava hakijalle, miten perhesiteitä koskevat asiakirjat ja tiedot toimitetaan, sekä asiakirjojen toimittamisen aikataulu
- kerrottava hakijalle tietojen toimittamatta jättämisen seurauksista
- kerrottava hakijalle, että sekä hakijan että perheenjäsenen on annettava kirjallinen suostumuksensa perheenyhdistämiseen
- jos hakija väittää, että hänellä on perheenjäseniä EU+-maissa, merkittävä tapaus edelleen ohjattavaksi, jotta tunnistaminen ja etusijalle asettaminen helpottuvat.

Mahdollisuus järjestää turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukainen puhuttelu

Sen mukaan, miten menettely kussakin maassa järjestetään, henkilökohtainen puhuttelu, jossa keskitytään vastuuperusteiden tarkasteluun, voidaan järjestää rekisteröintivaiheessa tai myöhemmin sen jälkeen, kun asia on siirretty vastuunmääritysyksikön käsiteltäväksi. Lisätietoja perheenjäsenten jäljittämisestä henkilökohtaisen puhuttelun aikana on osiossa [Henkilökohtaisen puhuttelun järjestäminen](#).

Perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja

Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 22 artiklan 1 kohdassa säädetään, että hakijalla on oikeus pyytää ja saada perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja. EUAA on laatinut tämän lomakkeen aikuisten ja ilman huoltajaa olevien lasten perheenjäsenten tunnistamista ja jäljittämistä varten ⁽¹⁶⁾.

Vaikka lapsella olisi oikeustoimikelpoisuus tietyssä EU+-maassa, on tärkeää, että lomakkeen täyttää aina lapsen edustaja tai edunvalvoja. Lapsen oikeustoimikelpoisuutta säännellään kansallisella lainsäädännöllä, joten lapsella voi olla oikeustoimikelpoisuus yhdessä maassa, mutta hän ei saata olla oikeustoimikelpoinen toisessa maassa.

⁽¹⁶⁾ EUAA, [Lomake perheenjäsenten jäljittämiseen – aikuinen](#), 2025 ja EUAA, [Lomake perheenjäsenten jäljittämiseen – lapsi](#), 2025.

Kaavio 5. Lomake perheenjäsenten jäljittämistä varten – aikuiset (lomakkeen kansisivu ja osa 1)

euada
EUROPEAN UNION
ASYLUM AND MIGRATION

FAMILY TRACING FORM FOR ADULT APPLICANTS

Name of the EU+ country	
Address of the national authority	
EU+ country specific information on how and where to submit this form	This is a placeholder for EU+ countries to include the relevant modalities concerning the submission of this form. How should this form be submitted? To which address? By when?

Family Tracing Form (Adult)

Why have I been given this form?

The authorities in this country have given you this form because you have applied for international protection and said you have a family member in a Member State of the European Union or an associated country (referred to as the EU+ countries).

The Member States of the European Union are Belgium, Bulgaria, Czechia, Denmark, Germany, Estonia, Ireland, Greece, Spain, France, Croatia, Italy, Cyprus, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Hungary, Malta, the Netherlands, Austria, Poland, Portugal, Romania, Slovenia, Slovakia, Finland and Sweden. The four associated countries are Iceland, Liechtenstein, Norway and Switzerland.

The information you provide in this form will help the authorities in this country find your family members, prioritise your case and find the EU+ country that should examine your application. As you have family members in another EU+ country, the country where your family member is present may be responsible for examining your application.

Important: Let the authorities know if you need any support filling in this form.

Why have I been asked to fill in this form?

The authorities in this country need to know if you have family members in any of the EU+ countries. If you do, the country where they are residing might be responsible for handling your application.

The authorities in this country also want to help you reunite with your family members in the EU+ countries if you want to be with them. If you want to be reunited with your family member, let us know and we will explore if this is possible and try to make this happen. If you do not want to be reunited, tell us as soon as possible.

euada
EUROPEAN UNION
ASYLUM AND MIGRATION

FAMILY TRACING FORM FOR ADULT APPLICANTS

PART 1. PERSONAL INFORMATION OF THE APPLICANT

Case number:

First name	
Surname	
Age	
Gender	
Date of birth (day/month/year)	
Place of birth	
Date of departure from country of origin	
Nationality/ies	
Address/accommodation	
Contact details (email address, social media account, phone number)	

☐ I confirm that I have a family member who is residing in an EU+ country.

My family member is (multiple options can be selected)	☐ my spouse or unmarried partner (Part 2) ☐ minor child (Part 3) ☐ person dependent on my assistance or I depend on this person's assistance (Part 4)
--	--

Other relevant information

Date and signature of the applicant

Kaavio 6. Lomake perheenjäsenten jäljittämistä varten – ilman saattajaa olevat lapset (lomakkeen kansisivu ja osa 1)

euada
EUROPEAN UNION
ASYLUM AND MIGRATION

FAMILY TRACING FORM FOR UNACCOMPANIED CHILD APPLICANTS

Name of the EU+ country	
Address of the national authority	
EU+ country specific information on how and where to submit this form	This is a placeholder for EU+ countries to include the relevant modalities concerning the submission of this form. How should this form be submitted? To which address? By when?

Family Tracing Form (Child)

This form is to be filled in by the guardian/representative (s) of the child. The guardian/representative should read the form all the way through with the child and explain all the details.

Why have I been given this form?

You are in a foreign country and you are alone. You have applied for asylum and told someone that you have family members in a Member State of the European Union or an associated country (referred to as the EU+ countries).

The Member States of the European Union are Belgium, Bulgaria, Czechia, Denmark, Germany, Estonia, Ireland, Greece, Spain, France, Croatia, Italy, Cyprus, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Hungary, Malta, the Netherlands, Austria, Poland, Portugal, Romania, Slovenia, Slovakia, Finland and Sweden. The four associated countries are Iceland, Liechtenstein, Norway and Switzerland.

The authorities in this country want to help you find your family and be reunited with them again. That is why they are giving you this form to fill in. You need to tell the authorities in this country information about your family, such as who they are, where they live and how to contact them.

You do not have to fill out the form by yourself. A special helper, called a guardian, will help you. If you need more help, you can also ask other people, such as case officers, reception staff and legal advisors.

Why have I been asked to fill in this form?

The authorities in this country need to know if you have family members in any of the EU+ countries. If you do, the country where they live might be responsible for handling your application.

euada
EUROPEAN UNION
ASYLUM AND MIGRATION

FAMILY TRACING FORM FOR UNACCOMPANIED CHILD APPLICANTS

PART 1. PERSONAL INFORMATION OF THE CHILD

Case number:

First name	
Surname	
Age	
Gender	
Date of birth (day/month/year)	
Place of birth	
Date of departure from country of origin	
Nationality/ies	
Address/accommodation	
Contact details (email address, social media account, phone number)	

Contact details of the guardian

First name	
Surname	
Phone number	
Email address	

☐ I confirm that I have a family member who is staying in an EU+ country.

My family member is (multiple options can be selected)	☐ my parent (mother or father) (Part 5) ☐ my sibling (brother or sister) (Part 2) ☐ my aunt or uncle (Part 3) ☐ my grandparent (grandmother or grandfather) (Part 4) ☐ other family relation (Part 5) (please specify):
--	--

Other relevant information:

Date and signature of the guardian/representative

(*) In this form, in accordance with the legislative framework detailed in the NIAA, Practical Guide on Family Tracing, 2023, Section "Terminology", the terms "representative" and "guardian" are used interchangeably.



Mikä on perheenjäsenten jäljittämistä koskevan lomakkeen tarkoitus?

Lomakkeen tavoitteena on varmistaa, että hakijan mahdolliset perhesiteet tunnustetaan varhaisessa vaiheessa. Lomakkeen avulla voidaan myös tunnistaa, haluaako hakija, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa, ja ilmoittaa hakijalle, mitä asiakirjoja tai todisteita voidaan tarvita myöhemmin. Kaikkien saatavilla olevien perhesiteitä koskevien asiakirjojen/todisteiden kerääminen on tärkeää, koska se auttaa jäljittämään perheenjäsenen, jos hakija on menettänyt yhteyden tähän.

Milloin hakijan olisi saatava lomake?

Lomake on annettava hakijalle mahdollisimman pian, mieluiten hakemuksen tekemisen tai rekisteröinnin aikana, mutta joka tapauksessa se olisi annettava viimeistään henkilökohtaisen puhuttelun aikana. Lomake voidaan antaa hakijalle missä tahansa vaiheessa, kun on todettu, että hakijalla voi olla mahdollisia perhesiteitä EU+-maassa. Se olisi joka tapauksessa annettava kohtuullisessa ajassa ennen vastaanottopyynnön lähettämistä asetetun määräajan päättymistä.



Hyvä käytäntö: lomakkeen antaminen ennen rekisteröintiä

Paras käytäntö olisi antaa lomake ennen hakemuksen rekisteröintiä tai sen aikana. Jos henkilö on jo seulontavaiheessa ilmoittanut, että hänellä on perheenjäseniä EU+-maiden alueella, seulontalomakkeesta voidaan jo poimia tiedot ja sisällyttää ne perheenjäsenten jäljittämistä koskevaan lomakkeeseen. Tässä tapauksessa hakijalla olisi oltava mahdollisuus tarkistaa, vahvistaa tai korjata tiedot tai lisätä uusia tietoja.

Kenen pitäisi täyttää lomake?

Kansainvälistä suojelua hakevien, joilla on perheenjäseniä EU+-maissa, olisi täytettävä lomake, jos heidän katsotaan kykenevän ymmärtämään lomakkeen ja täydentämään sitä. Muussa tapauksessa viranomaisen olisi annettava tukea sen varmistamiseksi, että hakija pystyy käyttämään oikeuksiaan ja noudattamaan velvollisuuksiaan. Tässä on erityisesti otettava huomioon mahdolliset haavoittuvuudet tai erityiset menettelylliset tarpeet. Hakijoille olisi kerrottava, miten he voivat pyytää tukea lomakkeen täyttämiseen. Jos hakija on ilman huoltajaa oleva lapsi, edunvalvojan/edustajan olisi täytettävä lomake.

Mitä tietoja hakijalle olisi annettava lomakkeesta?

Hakijalle olisi kerrottava, että hänet voidaan saattaa yhteen perheenjäsenen kanssa, jotta hänen hakemuksensa voidaan tutkia siinä EU+-maassa, jossa perheenjäsen oleskelee.

EU+-maiden olisi lisättävä konkreettista tietoa siitä, miten lomake toimitetaan, esimerkiksi sähköpostitse, postitse tai henkilökohtaisesti, ja siitä, minne lomake on toimitettava ja mihin mennessä, jos maalla on sitä koskeva erityinen määräaika.

Hakijoille olisi myös tiedotettava lomakkeen tarkoituksesta, siitä, miten se täytetään ja mitkä järjestöt voivat tukea heitä menettelyn aikana, erityisesti jos he haluavat pyytää tukea perheenjäseniä jäljittäviltä järjestöiltä. Hakijalle olisi myös kerrottava tämän omista



velvollisuuksista. Tämä koskee erityisesti sitä, että viranomaisille on kerrottava perheenjäsenten sijainnista EU+-alueella, että hakijoiden on tehtävä yhteistyötä viranomaisten kanssa ja että heidän on pysyttävä vastuunmääritysmenettelyn toteuttavassa EU+-maassa siihen saakka, että vastuussa oleva EU+-maa on vahvistettu.

Hakijalle olisi ilmoitettava, että tiedot on annettava lomakkeeseen, vaikka hän ei haluaisi, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa. Lomakkeeseen kirjataan, haluaako hakija perheenyhdistämistä, ja jos hän ei halua sitä, viranomaiset eivät ryhdy jatkotoimiin. Hakijan virallista suostumusta perheenyhdistämiseen pyydetään toisessa lomakkeessa. Hakijalle olisi ilmoitettava, että hän voi hakea perhettä koskevien perusteiden soveltamista vain siinä maassa, jossa hänen hakemuksensa on rekisteröity ensimmäisen kerran.

Mitä tukea on saatavilla perheenjäsenten jäljittämistä koskevan lomakkeen täyttämiseen?

EU+-maiden olisi lisättävä konkreettisia tietoja kaikista henkilöistä, järjestöistä tai yhteisöistä, jotka voivat auttaa hakijaa lomakkeen täyttämisessä.

Rekisteröinnistä vastaavat viranomaiset, kuten poliisi tai rajavartijat, voivat tukea hakijaa. Jos kyseessä on lapsi, edunvalvojan olisi avustettava lasta. Oikeusavustajat tai oikeudelliset neuvonantajat voivat olla mukana tässä vaiheessa joko hakijan tukemiseksi lomakkeen täyttämässä tai perheenjäsenten jäljittämisen tukemiseksi, jos hakija sitä pyytää. Henkilökohtaisen puhuttelun tekevät hakemuskäsittelijät voivat myös tukea hakijaa lomakkeen täyttämässä tai käyttää lomaketta puhuttelun perustana. Jos hakijalla on erityisiä menettelyllisiä tarpeita, ne on tunnistettava ja niitä on noudatettava.



Mitä tietoja perheenjäsenten jäljittämistä koskevassa lomakkeessa on saatavilla?

Aikuisille tarkoitetussa perheenjäsenten jäljittämistä koskevassa lomakkeessa on seuraavat tiedot.

- Yleistä tietoa lomakkeen tavoitteista, siitä, mitä tietoja kerätään ja miksi.
- 1 osa Hakijan henkilötiedot (tähän voivat sisältyä rekisteröinti- tai seulontalomakkeesta saadut tiedot).
- 2 ja 3 osa Tiedot EU+-maiden alueella oleskelevista perheenjäsenistä (puoliso tai vakituinen avopuoliso, alaikäinen lapsi).
 - Perheenjäsenen henkilötiedot.
 - Perheenjäsenen yhteystiedot.
 - Perheenjäsenen oikeudellinen asema / oleskeluoikeus.
 - Tapausnumero.
 - Minkä tahansa tyyppinen perheenjäsenen tunnistenumero, jos sellainen on saatavilla.
 - Tieto siitä, haluaako hakija, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa. Tätä ei pidä sekoittaa perheenyhdistämistä koskevaan viralliseen kirjalliseen suostumukseen.



- Kaikki perheenjäsenen haavoittuvuudet tai erityisolosuhteet, joista maan viranomaisten olisi oltava tietoisia.
- 4 osa Tiedot riippuvuussuhteessa olevista henkilöistä.
 - Suhde hakijaan.
 - Tieto siitä, kuka on riippuvainen jonkun hoidosta: hakija vai perheenjäsen?
 - Henkilötiedot.
 - Riippuvuussuhteen tyyppi.
 - Perheenjäsenen yhteystiedot.
 - Perheenjäsenen oikeudellinen asema / oleskeluoikeus.
 - Tapausnumero.
 - Minkä tahansa tyyppinen perheenjäsenen tunnistenumero, jos sellainen on saatavilla.
 - Tieto siitä, haluaako hakija, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa. (Tätä ei pitäisi sekoittaa perheenyhdistämistä koskevaan viralliseen kirjalliseen suostumukseen.)
 - Tieto siitä, milloin ja missä he ovat viimeksi olleet yhteydessä, esimerkiksi henkilökohtaisesti, puhelimitse tai muulla tavoin.
 - Tieto siitä, onko jäljittämistä jo yritetty.
 - Mahdolliset todisteet, jotka hakija voi toimittaa suhteen todistamiseksi.
- 5 osa Sukupuu (vapaaehtoinen).
 - Hakija voi piirtää sukupuun. Tässä voidaan ilmoittaa myös EU+-maiden ulkopuolella asuvat perheenjäsenet tai sukulaiset.

Ilman huoltajaa olevia lapsia koskeva perheenjäsenten jäljittämistä koskeva lomake on rakenteeltaan samanlainen, ja siinä pyydetään samanlaisia tietoja jäljempänä esitetyn mukaisesti.

- Yleistä tietoa lomakkeen tavoitteista, siitä, mitä tietoja kerätään ja miksi.
- 1 osa Lapsen henkilötiedot. Tähän voi sisältyä rekisteröintilomakkeen tietoja ja edunvalvojan/edustajan henkilötiedot.
- 2–5 osa Tiedot EU+-maiden alueella oleskelevista perheenjäsenistä (vanhempi, sisarus, sukulainen, muu henkilö).
 - Perheenjäsenen, sisaruksen, sukulaisen tai muun henkilön henkilötiedot.
 - Perheenjäsenen, sisaruksen, sukulaisen tai muun henkilön yhteystiedot.
 - Perheenjäsenen, sisaruksen, sukulaisen tai muun henkilön oikeudellinen asema / oleskeluoikeus.
 - Tapausnumero.
 - Minkä tahansa tyyppinen perheenjäsenen, sisaruksen, sukulaisen tai muun henkilön tunnistenumero, jos sellainen on saatavilla.
 - Tieto siitä, haluaako hakija, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa.



- Tieto siitä, milloin ja missä he ovat viimeksi olleet yhteydessä, esimerkiksi henkilökohtaisesti, puhelimitse tai muulla tavoin.
- Tieto siitä, onko jäljittämistä jo yritetty.
- 6 osa Sukupuu.
 - Hakija voi piirtää sukupuun. Tässä voidaan ilmoittaa myös EU+-maiden ulkopuolella asuvat perheenjäsenet tai sukulaiset.

Miten perheenjäsenten jäljittämistä koskevaa lomaketta käytetään perheenyhdistämismenettelyssä?

Perheenjäsenten jäljittämistä koskeva lomake auttaa asettamaan etusijalle sellaisten hakijoiden tapaukset, joilla on perheenjäseniä EU+-maissa. Sen avulla viranomaiset voivat saada varhaisessa vaiheessa perustietoja mahdollisista perhesiteistä ja aloittaa menettelyn.

Perheenjäsenten jäljittämistä koskeva lomake auttaa puhuttelijaa selvittämään hakijan omaisia EU+-maissa. Puhuttelija voi esittää lomakkeessa nimenomaisia kysymyksiä perheenjäsenistä. Tämä voi auttaa paikantamaan tai tunnistamaan henkilön toisessa EU+-maassa ja ymmärtämään hakijan ja henkilön suhdetta sekä perheenjäsenen tai riippuvuussuhteessa olevan henkilön tilannetta. Se voi myös auttaa hakemuskäsittelijöitä ymmärtämään, mitä muuta tietoa hakijalta pitäisi kerätä.

Perheenjäsenten jäljittämistä koskeva lomake voi myös auttaa hakijaa ymmärtämään, mitä tietoja viranomaisille on annettava ja miksi. Jos hakija ei ole yhteydessä perheenjäseneen, perheenjäsenten jäljittämistä koskeva lomake voi auttaa löytämään ja tunnistamaan perheenjäsenen hakijan antamien tietojen perusteella.

Täytettyä lomaketta voidaan käyttää myös perheenjäsentä koskevan tietopyynnön lähettämiseen, jotta hänet voidaan paikantaa ja tunnistaa sekä todentaa hänen oleskelunsa EU+-maassa.

Jos hakija on ilmoittanut lomakkeessa, että hän ei halua, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa, lomakkeessa olevia tietoja ei käytetä eikä muihin toimiin ryhdytä.

3. Tapauksen ohjaaminen edelleen vastuunmäärittäyksikön käsiteltäväksi

Mitä edelleen ohjaamisen vaiheessa tapahtuu perheenjäsenten jäljittämisen osalta?

- Tässä vaiheessa on mahdollista tunnistaa varhain mahdolliset perheenyhdistämistapaukset.
- Tässä kohdassa ilmoitetaan etusijalle asetettavat tapaukset, esimerkiksi hakijat, joilla on perheenjäseniä EU+-alueella, ja ohjataan ne mahdollisimman pian edelleen vastuunmäärittäyksikön käsiteltäväksi.
- Asiakirjat toimitetaan vastuunmäärittäyksikölle.



Kun kansainvälistä suojelua koskeva hakemus on rekisteröity ja mahdolliset perhesiteet (tai muut toisen EU+-maan vastuuta koskevat indikaattorit) yksilöity, tapaus olisi välittömästi siirrettävä vastuunmääritysyksikköön jatkotoimia varten.

Nämä aineistot on merkittävä, jotta mahdolliset perheen yhdistämistapaukset varmasti tunnustetaan ja asetetaan etusijalle.



Harkintavaltausekkeitä ja niin sanottuja merkityksellisiä yhteyksiä koskevia näkökohtia

Ennen aineiston lähettämistä rekisteröintivirkailija voi kuulla vastuunmääritysyksikköä harkintavaltausekkeen mahdollisesta soveltamisesta. Näin voi olla esimerkiksi tilanteissa, joissa hakija väittää, että hänellä on niin sanottuja merkityksellisiä yhteyksiä henkilöön, joka on toisessa EU+-maassa tai EU+-maassa, jossa hakemus tehdään. Käytäntöjä on erilaisia, ja joillakin EU+-mailla voi olla sisäisiä ohjeita harkintavaltausekkeen soveltamisesta tai ne voivat päättää laatia sisäisiä ohjaavia periaatteita merkityksellisistä yhteyksistä turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 35 artiklan mukaisesti. Paras tapa tutkia syitä harkintavaltausekkeitä soveltamiseen on hakijan kanssa järjestetty henkilökohtainen (turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukainen) puhuttelu.



Mahdollisten perheen yhdistämistapausten tunnistaminen edelleen ohjaamisen vaiheessa

Tehokkaan ja vaikuttavan käsittelyn varmistamiseksi vastuunmääritysyksikköön ohjaamisesta vastaavan virkailijan olisi

- ohjattava tapaus edelleen mahdollisimman pian (ei siis odoteta lähettämistä edelleen siihen, että kaikki on kerätty)
- ilmoitettava, että kyseessä on mahdollinen perheen yhdistämistapaus
- merkittävä, jos asia koskee ilman huoltajaa olevaa alaikäistä
- merkittävä selkeästi, että tapaus on asetettava etusijalle
- sisällytettävä kaikki hakijalta saatavilla olevat asiakirjat
- merkittävä, onko asiakirjoista tai muista todisteista tai aihetodisteista vielä kerättävä tietoja, ja ilmoitettava, milloin se tehdään ja kuka sen tekee
- ilmoitettava hakijan mahdolliset tunnistetut haavoittuvuudet
- liitettävä mukaan perheenjäsenten jäljittämistä koskeva lomake, jos sellainen on saatavilla
- merkittävä kaikki tiedot mahdollisista indikaattoreista siitä, että toinen EU+-maa voi olla vastuussa.



4. Vastuun määrittäminen

Mitä vastuunmäärittämissä vaiheissa tapahtuu perheenjäsenten jäljittämisen osalta?

- Tässä vaiheessa vaaditaan etusijalle asettamista.
- Pyyntö olisi lähetettävä viimeistään kahden kuukauden kuluessa hakemuksen rekisteröintipäivästä.
- Saatavilla olevat todisteet arvioidaan.
- Henkilökohtainen (turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukainen) puhuttelu tehdään, jos sitä ei ole tehty aiemmin.
- Asiakirjat kerätään ja lapsen etu arvioidaan tarvittaessa.
- Hakijaan tai lapsen edustajaan otetaan yhteyttä asiakirjojen, suostumuksen tai lisätietojen saamiseksi.
- Tietopyyntö lähetetään tarvittaessa ja vastaus haetaan tai saadaan.
- Vastaanottopyyntö lähetetään EU+-maahan, jossa ilman huoltajaa olevan lapsen perheenjäsen, sisarus tai sukulainen oleskelee tai jossa hakijan perheenjäsen oleskelee.
- Vastaanottopyyntöön saadaan vastaus.
- Vastuussa oleva EU+-maa määritetään.

Seulontatapaukset ensisijaisuuden mukaan

Kun tapaus on ohjattu edelleen vastuunmäärittäyksikön käsiteltäväksi, on varmistettava, että se tunnistetaan ensisijaiseksi tapaukseksi ja osoitetaan kyseisenlaisten tapauksien käsittelystä vastuussa olevalle hakemuskäsittelijälle. Näin varmistetaan, että tapaus voidaan käsitellä ensisijaisesti ja tutkia välittömästi.

Vastuunmäärittäyksikkö voi saada useita tapauksia, jotka on asetettava etusijalle. Jos ensisijaisia tapauksia on liikaa käsiteltävänä oleviin tapauksiin verrattuna tai saatavilla ei ole riittävästi hakemuskäsittelijöitä, on määritettävä, mitkä etusijalle asetettaviin tapauksiin kuuluvat tapaukset on käsiteltävä ensin. Tämä päätös voi perustua henkilön erityistarpeisiin, tapauksen tyyppiin, menettelyssä tarvittaviin vaiheisiin tai muihin seikkoihin yksikön sisäisten ohjeiden mukaisesti.

Saatavilla olevien tietojen arviointi

Perheenyhdistämistapauksissa aineisto ei välttämättä ole täydellinen, ja lisätietoja saatetaan tarvita. Hakemuksen täydellisyys on arvioitava, jotta voidaan päättää seuraavista vaiheista.



Muistilista saadun aineiston täydellisyyden tarkistamiseksi

Hakijan henkilötiedot

- ☐ Asiakirja-aineisto sisältää hakijan henkilötiedot.
- ☐ Henkilötietoja koskevat tiedot ovat selvästi tunnistettavissa.
- ☐ Hakijan yhteystiedot ovat saatavilla.
- ☐ Henkilöllisyyden ja/tai iän todistava asiakirja on saatavilla.

Perheenjäsenen henkilötiedot

- ☐ Perheenjäsenen henkilöllisyysasiakirja tai muu asiakirja on saatavilla.
- ☐ Perheenjäsenen yhteystiedot ovat saatavilla.

Perhesiteitä ja henkilöllisyyttä koskevat tiedot

- ☐ Perheenjäsenten jäljittämistä koskeva lomake on täytetty ja saatavilla.
- ☐ Hakijan lausunnot henkilöiden välisestä perhesiteestä ja tietoa heidän suhteestaan on saatavilla.

Perhesiteitä koskevat todisteet

- ☐ Perhesidettä tukevat asiakirjat, kuten syntymätodistus, väestörekisteriote, passi (esim. jossa perheenjäsenen nimi näkyy), muu.
- ☐ Saatavilla on aihetodisteita, kuten hakijan tai perheenjäsenen lausuntoja.
- ☐ Saatavilla on rekistereitä EU+-maasta tai valokuva perheenjäsenestä.
- ☐ Hakijan asiakirjat on käännetty joko sen EU+-maan kansalliselle kielelle, jossa hakija on rekisteröimässä hakemuksen, tai englanniksi.

Suostumus tai lapsen tapauksessa halukkuus

- ☐ Halukkuus saattamiseen yhteen perheenjäsenen kanssa vahvistetaan henkilön suostumuksella.

Kun kyseessä on riippuvuussuhde

- ☐ Tiedot riippuvuussuhteen luonteesta.
- ☐ Terveystiedot (käännettyinä) ovat saatavilla.
- ☐ Tietoa siitä, miksi heidät erotettiin toisistaan, annetaan.
- ☐ Tietoa siitä, kuka on riippuvuussuhteessa oleva henkilö, annetaan.
- ☐ Tietoa siitä, miten toinen henkilö huolehtii riippuvuussuhteessa olevasta henkilöstä, annetaan.



Jos hakija on ilman huoltajaa oleva lapsi

- ☐ Selvitetään, onko henkilön iän suhteen epäilyksiä, kuten kaikki merkitykselliset tiedot henkilön iästä, myös se, onko iän arviointi tehty.
- ☐ Seulonnasta saadut tiedot: onko ikää koskevia tietoja saatavilla vai onko olemassa tietoa siitä, esitettiinkö ikää koskevia epäilyjä?
- ☐ Jos iän arviointi on tehty, saatavilla on tietoa käytetystä menetelmästä (lääketieteellinen, lausunto tai asiakirjoihin perustuva).
- ☐ Tiedot edun arvioinnista (se voi sisältää myös jäljittämisen kannalta merkityksellisiä tietoja).
- ☐ Lapsen sukupuoli on saatavilla.
- ☐ Sukulaisen kyvystä huolehtia lapsesta on olemassa selvitys.
- ☐ Lapsen näkemykset siitä, että hänet saatetaan yhteen vanhempien, sisarusten tai sukulaisten kanssa, ja halukkuus siihen vahvistetaan.
- ☐ Tietoa lapsen erityistarpeista on saatavilla.

Seuraavien vaiheiden määrittäminen

Jos arvioinnissa todetaan, että tiedot eivät ole täydellisiä, hakemuskäsittelijä

- tekee hakijan ja tämän edunvalvojan henkilökohtaisen puhuttelun, jos sitä ei ole jo tehty
- järjestää lisäpuhuttelun epäselvyyksien selvittämiseksi tai lisätietojen keräämiseksi
- ottaa yhteyttä lapsen edustajaan lisätietojen keräämiseksi
- helpottaa hakijan pääsyä jäljittämispalveluihin
- pyytää tietoja EU+-maalta, jossa hakijan perheenjäsen oleskelee, tai pyytää tietoja erityisesti perheenjäsenestä.

Henkilökohtaisen (turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisen) puhuttelun järjestäminen

EU+-maiden viranomaisten on tehtävä hakijalle henkilökohtainen puhuttelu turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen 22 artiklan mukaisesti.

Henkilökohtaisen puhuttelun tarkoituksena on auttaa päättämään, mikä EU+-maa on vastuussa henkilön kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä. Henkilökohtaisen puhuttelun pitäisi myös auttaa hakijaa ymmärtämään tiedot, jotka on annettu kirjallisesti yhteisessä tiedotusaineistossa. Tämä aineisto toimitetaan hakijalle mahdollisimman pian mutta viimeistään rekisteröintivaiheessa. Sen pitäisi myös auttaa hakijaa ymmärtämään vastuussa olevan EU+-maan määrittämistä koskevaa menettelyä, myös heidän omat oikeutensa ja velvollisuutensa sekä velvollisuuksien noudattamatta jättämisen seuraukset.



Puhuttelun järjestämistä koskevat käytännöt

Puhuttelu voidaan sisäisten prosessin mukaan tehdä eri menettelyvaiheissa ja eri tavoin eri EU+-maissa. Jotkin EU+-maat yhdistävät rekisteröinnin turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaiseen puhutteluun tai antavat kyselylomakkeen mahdollisten EU+-maan vastuuta koskevien indikaattorien määrittämiseksi varhaisessa vaiheessa. Joillakin EU+-mailla on asianhallintatyökalussaan sisäänrakennettu puhuttelumalli, jossa keskitytään perheenjäsenten tunnistamiseen liittyviin kysymyksiin. Toiset EU+-maat järjestävät erityisen puhuttelun pian sen jälkeen, kun tapaus on ohjattu edelleen vastuunmäärittäyksikön käsiteltäväksi.

Jos turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaista puhuttelua ei ole tehty ennen edelleenohjaamista, se olisi järjestettävä hakijan, ja ilman huoltajaa olevan lapsen osalta edustajan, kanssa. Puhuttelu olisi tehtävä mahdollisimman pian ja ennen vastaanottopyynnön esittämistä, jotta voidaan tunnistaa mahdolliset perhesiteet toisessa EU+-maassa. Puhuttelun pohjana voi olla hakijan täyttämä perheenjäsenten jäljittämistä koskeva lomake. Puhuttelija voi tutkia tarkemmin hakijan perhesuhteita. [Perheenjäsenten jäljittämistä koskevaa malliasiakirjaa](#) koskevassa osiossa on lisätietoa siitä, mitä tietoja lomakkeessa olisi annettava.

Etusijalle asettamista koskevan velvollisuuden vuoksi henkilökohtainen puhuttelu on parasta järjestää mahdollisimman pian, kun mahdolliset perhesiteet on tunnistettu. Henkilökohtaisessa puhuttelussa olisi selvitettävä hakijan perhesiteet EU+-maassa olevaan henkilöön tai riippuvuussuhteessa henkilöön ja keskityttävä osa-alueisiin, joita perheenjäsenten jäljittämistä koskeva malliasiakirja koskee. Niitä ovat henkilön tilanne ja hänen suhteensa perheenjäseneseen tai riippuvuussuhteessa olevaan henkilöön tai, jos kyseessä on lapsi, hänen suhteensa vanhempaan, sisarukseen tai sukulaisiin. Tällaisissa tapauksissa olisi aina arvioitava lapsen etu.

Puhuttelun avulla voidaan myös antaa hakijalle tietoa perheenyhdistämismahdollisuuksista (ellei sitä ole jo tehty). Se auttaa rakentamaan luottamusta hakijan ja viranomaisten välillä. Tällä tavoin hakijaa kannustetaan ilmoittamaan kaikista asiaankuuluvista tiedoista tai asiakirjoista, vaikka ne olisivat saatavilla menettelyn myöhemmässä vaiheessa. Näin voidaan myös kertoa määräajoista tällaisten tietojen tai asiakirjojen toimittamiselle.





Käytännön vinkkejä riippuvuussuhdetta koskevien tapausten tunnistamiseen ja käsittelyyn

Riippuvuussuhdetta koskevat tapaukset edellyttävät perusteellista tutkintaa, jonka tekee koulutettu henkilöstö, jolla on oikeanlaista asiantuntemusta ja osaamista. Henkilön yksityiskohtainen puhuttelu on paras tapa tutkia riippuvuussuhteen tyyppiä ja arvioida henkilön kykyä huolehtia riippuvuussuhteessa olevasta henkilöstä.

Jos (aikuisen) **hakijan** todetaan olevan **haavoittuvassa asemassa**, hänelle on tärkeää ilmoittaa oikeudesta tulla saatetuksi yhteen tai pidetyksi yhdessä lapsensa, sisarusensa tai vanhempansa kanssa, jos hän on riippuvainen heidän tuestaan. Hakija voi täyttää perheenjäsenten jäljittämistä koskevan malliasiakirjan (4 osa) ja ilmoittaa riippuvuussuhteen syyn ja henkilön, joka voi tukea häntä.

Jos **hakija ei ole haavoittuvassa asemassa**, häneltä olisi aina kysyttävä, onko hänellä lapsi, vanhempi tai sisarus, joka on haavoittuvassa asemassa ja riippuvainen hakijan antamasta hoidosta. Hänelle olisi kerrottava mahdollisuudesta tulla saatetuksi yhteen tai pidetyksi yhdessä riippuvuussuhteessa olevan henkilön kanssa.

Henkilökohtaisessa puhuttelussa olisi selvitettävä hakijan perhesiteet, myös se, onko hänellä aikuisia lapsia, vanhempia tai sisarusia EU+-maissa ja onko hänellä mahdollisia riippuvuussuhteita. Laatikossa [Henkilökohtaisessa puhuttelussa käsiteltäviä perhesiteisiin liittyviä näkökohtia](#) on lisätietoja mahdollisista puhuttelussa käsiteltävistä osa-alueista.



Käytännön vinkkejä mahdollisten harkintavaltalausekkeiden käyttämisen tunnistamiseksi

Hakijalle olisi aina ilmoitettava, että EU+-maat voivat soveltaa harkintavaltalausekkeitä, jos siihen on pakottavia syitä. Hakijalle olisi ilmoitettava mahdollisuudesta, että hänen hakemuksensa käsitellään siinä maassa, jossa hän on rekisteröinyt hakemuksensa tai jossa hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen kanssa toisessa EU+-maassa. Näin voi olla, vaikka suhde ei täytä turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaista perheenjäsenen määritelmää.

Hakijan puhuttelussa hakemuskäsittelijöiden on aina kysyttävä kysymyksiä, joilla selvitetään, onko olemassa olosuhteita, jotka voisivat johtaa harkintavaltalausekkeiden soveltamiseen. Vaikka kansainvälisen suojelun hakija ei olisi kertonut, että hänellä on perheenjäseniä EU+-maissa, henkilökohtaisessa puhuttelussa kannattaa kysyä, onko hakijalla omaisia EU+-maissa, ja selvittää mahdollisia riippuvuussuhteita tai humanitaarisia syitä, jotka voivat olla sovellettavissa hänen tapaukseensa. Kaikissa tapauksissa voidaan tutkia hakijan merkityksellisiä perhesiteitä henkilöön EU+-maassa ja mahdollisia riippuvuussuhteita.

Laatikossa [Henkilökohtaisessa puhuttelussa käsiteltäviä perhesiteisiin liittyviä näkökohtia](#) on lisätietoja mahdollisista puhuttelussa käsiteltävistä osa-alueista.



Henkilökohtaisessa puhuttelussa käsiteltäviä perhesiteisiin liittyviä näkökohtia

Puhuttelijan on tärkeää esittää ennakoivasti kysymyksiä, jotka liittyvät henkilön henkilökohtaiseen tilanteeseen. Jäljempänä olevissa kohdissa muistutetaan seikoista, joita voi olla tarpeen tutkia, jotta vastuun määrittämiseksi tarvittavat tiedot voidaan kerätä. Nämä seikat voivat vaihdella hakijan olosuhteiden mukaan. Puhuttelijan tehtävänä on käsitellä alla olevia aiheita ja muotoilla kysymykset tarkoituksenmukaisimmalla tavalla kussakin tapauksessa.

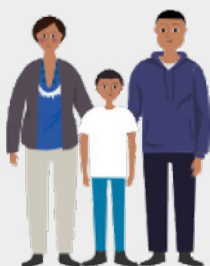
Nämä näkökohdat täydentävät tietojen keräämistä perheenjäsenten jäljittämistä koskevan lomakkeen avulla. Puhuttelijan olisi käytettävä puhuttelun pohjana muista lähteistä jo saatavilla olevia tietoja.

Hakijan henkilökohtainen tilanne



- ☐ Onko hakija ilman huoltajaa oleva lapsi?
- ☐ Onko hakija haavoittuvassa asemassa tai onko hänellä erityistarpeita?
- ☐ Onko hakija riippuvainen jonkun toisen huolenpidosta? Jos hän on riippuvainen, millä tavalla?
- ☐ Pystyykö hakija tukemaan lausuntojaan asiakirjoilla tai muilla merkityksellisillä tiedoilla?

Hakijan mahdolliset perhesiteet – puoliso tai vakituinen avopuoliso



- ☐ Onko hakija täyttänyt perheenjäsenten jäljittämistä koskevan lomakkeen? Jos hän ei ole, lomake olisi annettava.
- ☐ Onko henkilöllä perheenjäseniä jossakin EU+-maassa?
- ☐ Mitkä ovat perheenjäsenen henkilötiedot?
- ☐ Missä EU+-maassa perheenjäsen asuu?
- ☐ Mikä on perheenjäsenen oleskeluoikeus EU+-maassa?
- ☐ Missä ja milloin suhde syntyi? Jos kyseinen perheenjäsen on hakijan puoliso, milloin, missä ja miten he ovat avioituneet?
- ☐ Pystyykö hakija perustelemaan suhdettaan todisteilla?
- ☐ Onko hakija yhteydessä perheenjäseneseen? Jos on, miten usein?
- ☐ Mitkä ovat perheenjäsenen yhteystiedot?
- ☐ Jos he ovat menettäneet yhteyden toisiinsa, milloin se tapahtui ja miten?
- ☐ Milloin ja miten he erosivat toisistaan?
- ☐ Onko henkilö käyttänyt perheenjäseniä jäljittävien järjestöjen palveluja aikaisemmin?
- ☐ Haluaako hakija, että hänet saatetaan yhteen puolisonsa kanssa?



Hakijan mahdolliset perhesiteet – riippuvuussuhde



Jos hakija on riippuvuussuhteessa oleva henkilö

- ☐ Mikä on riippuvuussuhteen luonne?
- ☐ Miten henkilöt ovat sukua toisilleen?
- ☐ Millainen heidän suhteensa on?
- ☐ Miten lapsi, sisarus tai vanhempi voi huolehtia hakijasta?
- ☐ Miten lapsi, sisarus tai vanhempi aiemmin huolehti hakijasta?

Jos hakija on henkilö, joka huolehtii riippuvuussuhteessa olevasta henkilöstä

- ☐ Mikä on riippuvuussuhteen luonne?
- ☐ Miten henkilöt ovat sukua toisilleen?
- ☐ Millainen heidän suhteensa on?
- ☐ Miten hakija voi huolehtia riippuvuussuhteessa olevasta henkilöstä?
- ☐ Miten hakija aiemmin huolehti riippuvuussuhteessa olevasta henkilöstä, esimerkiksi alkuperämaassa tai kauttakulkumaassa?

Jos riippuvuussuhde on tunnistettu

- ☐ Pystyykö hakija todistamaan suhteen todisteilla, kuten lääkärintodistuksilla, psykologin tai sosiaalityöntekijän raporteilla?
- ☐ Haluaako henkilö, että hänet saatetaan yhteen kyseisen henkilön kanssa?

Hakijan mahdolliset perhesiteet – lapsi



- ☐ Onko lapsella perheenjäseniä, sisaruksia tai sukulaisia jossakin EU+-maassa?
- ☐ Missä perheenjäsen, sisarus tai sukulainen asuu?
- ☐ Miten usein he ovat yhteydessä?
- ☐ Miten he pitävät yhteyttä?
- ☐ Mikä on perheenjäsenen, sisaruksen tai sukulaisen asema EU+-maassa?
- ☐ Millainen heidän suhteensa on? Miten läheisiä he ovat?
- ☐ Millainen heidän suhteensa oli alkuperämaassa tai kauttakulkumaassa?
- ☐ Mitä mieltä lapsi on mahdollisesta perheenyhdistämisestä?
- ☐ Haluaako lapsi, että hänet saatetaan yhteen perheenjäsenen, sisaruksen tai sukulaisen kanssa?
- ☐ Onko lapsen iästä todisteita?



Tietopyyntöjen lähettäminen perheenjäsenten tai riippuvuussuhteessa olevien henkilöiden jäljittämiseksi ja tunnistamiseksi

Jos hakemuskäsittelijä päättää lähettää tietopyynnön EU+-maahan, jossa hakijan perheenjäsen tai riippuvuussuhteessa oleva henkilö oleskelee, ilman huoltajaa olevien alaikäisten ja riippuvuussuhteessa olevien henkilöiden osalta olisi käytettävä oikeaa lomaketta ja oikeaa sähköpostiviestin aihetta. Tämä auttaa pyynnön saanutta EU+-maata tunnistamaan nämä tapaukset ja asettamaan tietopyynnot etusijalle. Nämä tapaukset kannattaa merkitä kiireellisiksi, erityisesti otsikossa, jotta nämä pyynnot voidaan asettaa etusijalle.

Tietopyynnön lähettäminen toiseen EU+-maahan ei saa viivästyttää mitään muita toimia, joihin pyynnön esittänyt EU+-maa voi ryhtyä perheenjäsenten tai sukulaisten tunnistamiseksi. Kaikki tällaiset toimet olisi toteutettava samaan aikaan, kun odotetaan vastausta pyynnön vastaanottaneelta EU+-maalta.

Tietopyynnöillä on ratkaiseva rooli perheenjäsenten tai riippuvuussuhteessa olevien henkilöiden jäljittämässä ja tunnistamisessa. Siksi on tärkeää, että nämä pyynnot käsitellään ja niihin vastataan ajoissa. Kun tietopyyntö on saatu, pyynnön saaneen EU+-maan olisi asetettava etusijalle perheitä koskevat tapaukset. Niiden olisi varmistettava, että pyydetty tiedot kerätään mahdollisimman pian ja että vastaus annetaan ajoissa.



Perhesuhteisiin liittyvien tietopyyntöjen asettaminen etusijalle

Kun tietopyyntö on saatu ja osoitettu pyynnön saaneessa EU+-maassa toimivalle hakemuskäsittelijälle, tämän olisi toteutettava seuraavat toimet mahdollisten perhesiteiden tunnistamiseksi.

- Asetetaan perheenyhdistämiseen liittyvät tietopyynnot, erityisesti alaikäisiä koskevat, etusijalle.
- Tarkistetaan käytettävissä olevat tietokannat.
 - Arvioidaan, ovatko kaikki tiedot perheenjäsenen tai riippuvuussuhteessa olevan henkilön laillisesta oleskelusta tai tiedot perheenjäsenestä oikein.
- Paikannetaan perheenjäsen tai riippuvuussuhteessa oleva henkilö.
 - Vahvistetaan, onko henkilö edelleen alueella vai ei.
- Kerätään lisätietoja.
 - Pynnön vastaanottanut EU+-maa voi harkita, onko mahdollista/tarpeen järjestää perheenjäsenen tai riippuvuussuhteessa olevan henkilön henkilökohtainen puhuttelu (aikaa voi olla rajallisesti).
 - Pynnön vastaanottanut EU+-maa voi harkita avun pyytämistä järjestöiltä, jotka voivat tukea perheenjäsenen jäljittämistä, jos henkilöä ei pystytä paikantamaan.



- Vahvistetaan halukkuus perheen yhdistämiseen.
 - Otetaan huomioon perheenjäsenen oikeus yksityisyyteen: haluaako hän, että hakija tai viranomaiset ottavat häneen yhteyttä?
 - Haluaako perheenjäsen tai riippuvuussuhteessa oleva henkilö, että hänet saatetaan yhteen hakijan kanssa?
Hänellä voi olla eri syitä siihen, ettei hän halua, että häneen otetaan yhteyttä tai hänet saatetaan yhteen hakijan kanssa. Tämä olisi otettava huomioon, ja olisi tarkistettava, mitä tietoja voidaan jakaa EU+-kumppanimaan kanssa.
- Vahvistetaan, että perheenjäsen ymmärtää tiedot.
 - Pyynnön saaneen EU+-maan olisi annettava perheenjäsenelle tai riippuvuussuhteessa olevalle henkilölle (ja hakijalle) tietoa menettelystä (esimerkiksi sen estämiseksi, että he eivät vastusta perheen yhdistämisen mahdollisuutta siksi, että he pelkäävät, että sillä voi olla taloudellisia vaikutuksia heihin).

Kun pyynnön esittäneen EU+-maan hakemuskäsittelijä saa vastauksen tietopyyntöön, hänen on jatkettava perhesiteitä koskevien tietojen ja asiakirja-aineiston täydellisyyden arviointia. Jos katsotaan, että aineisto on täydellinen, tiedot todennetaan ja vastaanottopyyntö olisi lähetettävä vastuussa olevalle EU+-maalle mahdollisimman pian.

Kun vastaanottopyyntö on lähetetty ja pyynnön saanut EU+-maa on hyväksynyt sen, siirron valmistelut voivat alkaa, jotta perheen yhdistämisprosessi saadaan onnistuneesti päätökseen. Hakijan kanssa kannattaa keskustella siitä, mitä odotuksia tällä on matkustamisesta ja saapumisesta vastuussa olevaan EU+-maahan.

Etusijalle asettaminen pyynnön saaneessa EU+-maassa

Se, että pyynnön esittänyt EU+-maa asettaa perheen yhdistämistapauksen etusijalle, ei vielä riitä. Pynnön saaneen EU+-maan olisi myös varmistettava, että perheen yhdistämistapaukset tunnistetaan asianmukaisesti kaikkien tapausten joukosta ja että niitä käsitellään asianmukaisesti.

Jos pyynnön saanut EU+-maa ei löydä mitään tai riittäviä tietoja perheenjäsenestä tai riippuvuussuhteessa olevasta henkilöstä, jonka väitetään oleskelevan sen alueella, viranomaiset voivat pyytää palveluja perheenjäseniä jäljittäviltä järjestöiltä tai muilta sidosryhmiltä, jotka voisivat auttaa henkilön paikantamisessa.



Perheenjäsenten jäljittämistä koskevien tapausten vaiheet vastuunmääritysyksikköä koskevassa vaiheessa

- **Seulotaan edelleen ohjatut tapaukset**

Seulotaan vastuunmääritysyksikön käsiteltäväksi ohjatut tapaukset ja selvitetään, onko niiden joukossa mahdollisia perheenyhdistämispyyntöjä. Osoitetaan tapaukset koulutetuille virkailijoille, jotta he voivat aloittaa tapausten käsittelyn mahdollisimman pian.

- **Todennetaan tietojen täydellisyys**

Tutkitaan saatavilla olevat tiedot ja määritetään, mitä puuttuu. Määritetään tämän arvioinnin perusteella seuraavat vaiheet (esim. hakijan henkilökohtainen puhuttelu, yhteyden ottaminen perheenjäseniä jäljittäviin järjestöihin jne.).

- **Seurataan määräaikoja**

Kun menettelyn vaiheet ja käytettävissä oleva aika on tiedossa, laaditaan tapauksen käsittelyä koskeva suunnitelma, kuten toimet, jotka on toteutettava ennen vastaanottopyynnön lähettämistä.

Jos tapaus on valmis eikä lisätoimenpiteitä tarvita, lähetetään vastaanottopyyntö mahdollisimman pian, koska perheenyhdistämistapaukset on asetettava etusijalle.

- **Koordinoidaan**

Otetaan asiaankuuluvat sidosryhmät mukaan tapauksen käsittelyyn. Jos hakija on lapsi, hänen edustajansa olisi oltava mukana menettelyn kaikissa vaiheissa. Myös hakija on otettava mukaan esimerkiksi antamaan suostumuksensa tai toimittamaan asiakirjat perhesuhteen todistamiseksi. Myös vastaanottokeskuksen henkilöstöön on ajoittain ehkä otettava yhteyttä.

Siksi olisi pidettävä mielessä, että koordinoitua tarvitaan jatkuvasti, ja otettava se huomioon määräaikoja laskettaessa.

- **Annetaan tietoja**

Hakijalle ja, jos kyseessä on lapsi, edunvalvojalle annetaan ajan tasalla olevaa tietoa hänen tapauksestaan.

Pidetään viestintälinjat avoimina ja varmistetaan, että tiedot menettelyn vaiheesta ovat hakijan saatavilla.

Menettelyn tulos

Kun vastaanottopyyntö on saatu, pyynnön saanut EU+-maa tutkii tapauksen. Tähän sisältyy kaikkien pyynnössä esitettyjen tosiseikkojen arviointi, tietojen tarkistaminen, lisätarkastusten tekeminen kansallisessa tietokannassa ja tietojen vahvistaminen. Tarvittaessa tehdään perheenjäsenen tai riippuvuussuhteessa olevan henkilön puhuttelu.

Jos pyyntö koskee ilman huoltajaa olevaa lasta tai riippuvuussuhteessa olevaa henkilöä, pyynnön saaneen EU+-maan olisi myös otettava asianmukaisesti huomioon henkilön



erityistarpeet. Jos jokin tieto viittaa siihen, että perheenyhdistäminen ei ole lapsen edun mukaista, siitä olisi ilmoitettava pyynnön esittäneelle EU+-maalle.

Jos vastaanottopyyntö hyväksytään, pyynnön saanut EU+-maa ilmoittaa tästä pyynnön esittäneelle EU+-maalle. Tämä tarkoittaa, että pyynnön saanut EU+-maa on vastuussa henkilön kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä. Henkilölle annetaan siirtopäätös pyynnön esittäneessä EU+-maassa, ja hänelle kerrotaan oikeudesta oikeussuojakeinoihin sekä muutoksenhakua tai uudelleenkäsittelyä koskevista yksityiskohtaisista säännöistä. Jos muutoksenhakua ei ole tehty, henkilö siirretään vastuussa olevaan EU+-maahan, jossa hänen perheenjäsenensä oleskelee.

Jos vastaanottopyyntöä ei hyväksytä, pyynnön saanut EU+-maa perustelee pyynnön esittäneelle EU+-maalle riittävän yksityiskohtaisesti, miksi pyyntöä ei hyväksytä. Pynnön esittänyt EU+-maa ilmoittaa henkilölle hänen oikeudestaan oikeussuojakeinoihin sekä muutoksenhakua tai uudelleen tarkastelua koskevista yksityiskohtaisista säännöistä, jotka pyynnön saanut EU+-maa on esittänyt hylkäävässä päätöksessään (ks. EU:n tuomioistuin, asia C-19/21, 2022 ⁽¹⁷⁾).

Jos muutoksenhaku tai uudelleen tarkastelu ei tuota tulosta, kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelee se EU+-maa, jossa henkilö rekisteröi hakemuksensa, ellei voida ottaa huomioon muita vastuuperusteita tai turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen mukaisia harkintavaltausekkeitä.

⁽¹⁷⁾ Euroopan unionin tuomioistuin, tuomio annettu 1. elokuuta 2022, *I, S v. Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid*, C-19/21, EU:C:2022:605. Tiivistelmä on saatavilla [EUAA:n oikeuskäytäntötietokannassa](#). Turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen johdanto-osan 62 kappaleen mukaisesti: *Jotta voitaisiin taata hakijoiden yksityis- ja perhe-elämän kunnioittamista koskevien perusoikeuksien tehokas suojelu, lapsen oikeudet ja suojelu epäinhimilliseltä tai halventavalta kohtelulta siirron takia, hakijoilla olisi oltava kyseisiin oikeuksiin rajoittuva oikeus tehokkaisiin oikeussuojakeinoihin erityisesti perusoikeuskirjan 47 artiklan ja Euroopan unionin tuomioistuimen asiaankuuluvan oikeuskäytännön mukaisesti.*



Perheenjäsenten jäljittämiseen liittyvät sidosryhmät ja niiden roolit menettelyssä

Koska mahdolliset perheenyhdistämistapaukset on tunnistettava ja asetettava etusijalle mahdollisimman varhaisessa vaiheessa, perheenjäsenten jäljittäminen edellyttää kokonaisvaltaista toimintamallia ja useiden sidosryhmien osallistumista koko menettelyn ajan. Hakija on kaikissa vaiheissa yhteydessä eri viranomaisiin ja henkilöstöön, ja kaikilla sidosryhmillä voi olla oma roolinsa perheenjäsenten jäljittämisessä. Tämä voi edellyttää perheenjäsenen (-jäsenten) tai riippuvuussuhteessa olevan henkilön (olevien henkilöiden) paikantamisen ja tunnistamisen sekä vastuun määrittämisen onnistumista.

Seuraavassa on luettelo, joka ei ole tyhjentävä, viranomaisista tai työntekijöistä, jotka voivat olla yhteydessä hakijaan ja osallistua perheenjäsenten jäljittämiseen. Taulukossa kuvataan heidän roolinsa ja esitetään huomautuksia asiaa koskevista vaatimuksista. Keinot, joilla sidosryhmät otetaan mukaan menettelyyn, voivat vaihdella kunkin EU+-maan organisatoristen järjestelyjen mukaan, ja luettelo on siksi suuntaa-antava. Jäljempänä olevassa taulukossa luetellaan eri sidosryhmät. Ne ovat näihin työntekijöihin liittyviä esimerkkitehtäviä. Täsmälliset roolit ja tehtävät voivat vaihdella maittain.

Taulukko 1. Sidosryhmät, joilla on ratkaiseva rooli perheenjäsenten jäljittämisessä

Sidosryhmät, joilla on ratkaiseva rooli perheenjäsenten jäljittämisessä	Rooli perheenjäsenten jäljittämisessä	Vaatimukset
Hakija ja perheenjäsen (tai riippuvuussuhteessa oleva henkilö)	- Käynnistää perheenjäsenten jäljittämisen antamalla tietoa siitä, että EU+-maiden alueella on perheenjäseniä. - Perheenjäsen voi ottaa yhteyttä EU+-maahan, jossa hakija on tai jossa perheenjäsenen on määrä antaa vastuunmäärityksikölle tietoa mahdollisesta perheenyhdistämisestä. - Perheenjäsenen on myös annettava suostumus perheenyhdistämiseen. - Tietoja ja todisteita on toimitettava.	- Viranomaisten kanssa on tehtävä yhteistyötä tietojen ja merkityksellisten todisteiden toimittamiseksi. - Suostumus perheenyhdistämiseen on ilmaistava. - On tiedostettava, että häneen voidaan ottaa yhteyttä, pyytää puhutteluun tai että hänen on toimitettava asiakirjoja, joita tarvitaan jatkotoimiin, ja että hänen on oltava pyydettyssä saatavilla.



Sidosryhmät, joilla on ratkaiseva rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Vaatimukset
Lapsen edustaja/ edunvalvoja	• Helpottaa lapsen ja perheenjäsenen välistä viestintää. • Antaa tukea yhteyden palauttamisessa. • On suoraan yhteydessä perheenjäseneseen. • Tukee asiaankuuluvien asiakirjojen ja tietojen keräämistä. • Ohjaa/ilmoittaa tapaukset vastuunmäärityyksikölle (joissakin maissa). • Tukee vahvasti lapsen etujen arviointia.	• Koulutettu työskentelemään lasten kanssa. • On vastuussa oikeasuhteisesta määrästä lapsia ja enintään 30 lapsesta kerrallaan. • Mahdollisuuksien mukaan olisi tarkistettava, onko edustajalla aikaa ja kykyä sitoutua tehtävään. Henkilöä, jolla ei ole aikaa eikä valmiuksia, ei pitäisi nimittää lapsen edustajaksi.
Rekisteröintihenkilöstö	• On vastuussa hakijan henkilötietojen rekisteröinnistä. Voi kerätä merkityksellisiä tietoja. • Antaa tietoa hakijalle. • Tukee perheenjäsenen jäljittämistä antamalla perheenjäsenen jäljittämistä koskevan lomakkeen. • Merkitsee mahdolliset perheenyhdistämistapaukset ja ohjaa ne vastuunmäärityyksikön käsiteltäväksi. • Tekee hakijan henkilökohtaisen puhuttelun.	• Perheenjäsenen jäljittämiseen liittyvien tehtävien hoitamiseksi on varmistettava riittävät valmiudet. • Koulutettu ja annettu asiaankuuluvat ohjeet.



Sidosryhmät, joilla on ratkaiseva rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Vaatimukset
Vastuunmääritysyksikön henkilöstö	• Tekee hakijan henkilökohtaisen puhuttelun. • Kerää tietoa hakijan tilanteesta. • Määrittää vastuun kansainvälistä suojelua koskevan hakemuksen käsittelystä. • Arvioi saatavilla olevat todisteet ja tiedot. • Ottaa huomioon lapsen edun lopullisen arvioinnin ennen pyynnön lähettämistä tai vastaamista toiseen EU+-maahan tai ennen siirron järjestämistä. • Koordinoi jäljittämisprosessia. • Valvoo tietojen antamista ja järjestää puhuttelun. • Tekee yhteistyötä muiden EU+-maiden kanssa. • Tekee yhteistyötä kaikkien asianomaisten sidosryhmien kanssa. • Tukee muita sidosryhmiä (rekisteröinti, poliisi jne.).	• Perheenjäsenen jäljittämiseen liittyviä tehtäviä varten on varmistettava riittävät valmiudet. • Koulutettu ja annettu ohjeita. • Laaditaan sisäiset ohjeet vastuunmääritysyksikön roolista jäljittämisessä, jotta voidaan esimerkiksi määrittää, missä määrin yksikkö pyrkii jäljittämään perheenjäseniä (yhteydenotot perheenjäseniin, mitä tietokantoja tarkistetaan, minkä järjestöjen kanssa tehdään yhteistyötä). • Prosessin puutteet täytettävä.



Sidosryhmät, joilla on ratkaiseva rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Vaatimukset
Kansalaisjärjestöt tai perheenjäseniä jäljittävät tai tukea antavat järjestöt	• Osallistuvat asiakirjojen ja tietojen keräämiseen. • Valvovat tapauksen ohjaamista vastuunmääritysyksikköön (joissakin EU+-maissa). • Tukevat perheenjäsenen jäljittämistä tietokantojen (esim. Punaisen Ristin) avulla ja vaihtavat tietoja EU+-maiden eri järjestöjen välillä mahdollisuuksien mukaan. • Tekevät yhteistyötä vastuunmääritysyksikön tai muiden viranomaisten kanssa perheenjäsenen etsimisessä. • Tarjoavat jäljittämistä koskevaa koulutusta asianomaisille viranomaisille (esim. vastaanottohenkilöstölle, rekisteröintihenkilöstölle tai tarvittaessa muille). • Tukevat tietojen antamista hakijoille, jotta hakijaa kannustetaan käyttämään turvapaikka-asioiden ja muuttoliikkeen hallinta-asetuksen menettelyä, ja selittävät, miten menettely aloitetaan ja mitä tarvitaan. • Tarjoavat oikeudellista neuvontaa hakijoille (joissakin maissa).	



Sidosryhmät, joilla on ratkaiseva rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Vaatimukset
Määrittävien viranomaisten yhteyshenkilöt	• Auttavat yksinkertaistamaan tietopyyntöjä. • Merkitsevät kiireelliset tapaukset. • Helpottavat kiireellisten tapausten nopeaa käsittelyä. • Auttavat selvittämään väärinkäsityksiä. • Toimivat välittäjänä näiden kahden viranomaisen välillä. • Kehottavat EU+-maata vastaamaan kauan vireillä olleisiin tapauksiin tai tutkimaan ne. • Antavat tarvittaessa kumppanimaille yleistä tietoa EU+-maan menettelyistä ja kehityksestä. • Tukevat tietojen keräämistä monimutkaisissa tapauksissa.	

Taulukko 2. Sidosryhmät, joilla on vähäinen rooli perheenjäsenen jäljittämisessä

Sidosryhmät, joilla on vähäinen rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Vaatimukset
Poliisi (maahanmuutto- tai rajapoliisi voi olla myös rekisteröintihenkilöstö)	• On vastuussa hakijan tunnistamisesta. • Jos hakija otetaan säilöön, voi toimia yhteyspisteenä/ viitekohtana. • Voi kerätä kaikki saatavilla olevat asiakirjat. • Voi antaa tietoja perheenjäsenen mahdollisista turvallisuusriskeistä, jotka voisivat olla merkityksellisiä lapsen edun arvioinnin kannalta. • Tekee perheenjäsenen turvallisuustarkastuksen (joissakin maissa). • Voi tarkistaa asiakirjat.	



Sidosryhmät, joilla on vähäinen rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Rooli perheenjäsenen jäljittämisessä	Vaatimukset
Aikuisen hakijan laillinen edustaja	• Neuvoa hakijaa perheenyhdistämisen mahdollisuudesta, prosessista ja vaatimuksesta ilmaista halukkuus perheenyhdistämiseen. • Tarjoaa tukea yhteyden palauttamiseen perheenjäsenen kanssa. • Voi olla suorassa yhteydessä yhteyshenkilöön tai perheenjäseneseen. • Tukee asiaankuuluvien asiakirjojen ja tietojen keräämistä. • Helpottaa hakijan yhteydenpitoa viranomaisten kanssa. • Voi ohjata/ilmoittaa tapaukset vastuunmäärityyksikölle (joissakin maissa). • Toimii yhteyspisteenä hakijan ja vastuunmäärityyksikön välillä.	• Kykenee toimimaan, jotta vältetään se, että yksi laillinen edustaja olisi vastuussa liian monesta henkilöstä. Mahdollisuuksien mukaan olisi tarkistettava, onko laillisella edustajalla aikaa ja kykyä sitoutua tehtävään.
Sosiaalipalvelut	• Osallistuvat lapsen edun arviointiin. • Voivat olla mukana arvioimassa sukulaisen kykyä huolehtia alaikäisestä. • Voivat osallistua perheenjäsenen jäljittämiseen / perheenjäsen voi ottaa yhteyttä niihin.	
Nuorisotuomioistuimien tai yleinen syyttäjä	• Valvoo edunvalvojan nimittämistä. • Tekee edunvalvojajärjestelmän laadunseurannan. • Valvoo lapsen etua. • Voi käyttää lopullista päätösvaltaa lapsen edun määrittämisessä ennen pyyntöä ja ennen siirtoa.	



Sidosryhmät, joilla on vähäinen rooli perheenjäsenten jäljittämisessä	Rooli perheenjäsenten jäljittämisessä	Vaatimukset
Asiakirjojen tai rikostekniset asiantuntijat	• Voivat tarkistaa asiakirjojen ja todisteiden aitouden • Voivat tarkistaa terveystiedot.	
Kääntäjät	• Kääntävät saadut asiakirjat.	



Perheenjäseniä jäljittävät järjestöt EU+-maissa

EU+-maat voivat pyytää järjestöjä jäljittämään, paikantamaan tai tunnistamaan hakijan perheenjäseniä EU+-maassa. Tällaisten järjestöjen palvelut voivat olla korvaamattomia, jotta perheenjäsenet voidaan löytää ja perhe yhdistää hakijan kanssa mahdollisimman pian. Useimmissa tapauksissa nämä järjestöt käyttävät myös perheenjäsenen jäljittämistä koskevia lomakkeita (kuten Punaisen Ristin lomakkeita), joiden soveltamisala on laajempi. Nämä lomakkeet laaditaan yleensä humanitaarisia tarkoituksia varten, jotta yksilöt voivat saada selville perheensä olinpaikan, eivätkä ne liity hallinnollisiin menettelyihin / vastuunmäärittämenettelyihin. Nämä jäljittävät järjestöt voivat aloittaa jäljittämisen vain hakijan suostumuksella ja ainoastaan sellaisiin humanitaarisiin tarkoituksiin, jotka eivät liity perheenyhdistämiseen.

Kansainvälisen suojelun hakijoilla on oikeus pyytää perheenjäseniä jäljittävien järjestöjen palveluja. EU+-maiden viranomaisilla on velvollisuus ilmoittaa hakijalle tästä oikeudesta, ja niiden olisi helpotettava hakijan yhteyden ottamista tällaisiin järjestöihin.

Euroopassa on useita järjestöjä, jotka ovat aktiivisesti mukana perheenjäsenen jäljittämisessä. Vuonna 2023 laadittiin turvapaikkaviraston suositukset, jotka koskevat perheenyhdistämistä Dublin-menettelyssä ⁽¹⁸⁾. EU+-maita pyydettiin antamaan tämän julkaisun liitteeksi tietoa jäljittävistä järjestöistä, joiden kanssa ne työskentelevät oman maansa Dublin-tapauksissa. ⁽¹⁹⁾ Maakohtaisissa tiedotteissa on yksityiskohtaisia tietoja niiden kansalaisjärjestöjen ja muiden järjestöjen luettelosta, jotka osallistuvat tai voivat osallistua perheenyhdistämiseen. Luettelo voidaan antaa hakijalle ja muille EU+-maille, jotta voidaan tukea hakijan pääsyä jäljittämispalveluihin. Nämä tiedotteet voidaan ladata ja antaa hakijalle, jotta he saavat tietoa jäljittävistä järjestöistä, joihin voi ottaa yhteyttä perheenjäsenen etsimisen tueksi.

⁽¹⁸⁾ EUAA, [Suositukset perheenyhdistämisestä Dublin-menettelyn puitteissa](#), syyskuu 2023.

⁽¹⁹⁾ Dublin-yksiköillä on jäsenalueen kautta pääsy luetteloihin järjestöistä, joihin voi otettu yhteyttä perheenjäsenen jäljittämisen tukemiseksi.

Kaavio 7. Esimerkki perheenjäseniä jäljittävien järjestöjen malliasiakirjasta – Itävalta 2023

RECOMMENDATIONS ON FAMILY REUNIFICATION – ANNEX II: LIST OF FAMILY TRACING ORGANISATIONS

AUSTRIA

 Below is a list of organisations that can support family tracing in the EU+ countries. These organisations are recommended by the Dublin Unit because they cooperate with them regularly.

These organisations can be contacted to facilitate family tracing and to speed up the collection of relevant information.

Cooperation on family tracing

 The Federal Office cooperates with the **Federal Agency for Reception and Support Services** in matters of family tracing. Furthermore the **Red Cross in Austria** also conducts family tracing.

Contact details


Name of organisation: Federal Agency for Reception and Support Services
Website: www.bbu.gv.at
Email address: rks.traiskirchen@bbu.gv.at
Phone number: +43 8 008 08 005

Name of organisation: Red Cross Austria
Website: <https://www.rotekreuz.at/ich-brauche-hilfe/erestoring-family-links>
Email: tracing@rotekreuz.at
Number: +43 1 589 00 126; +43 1 589 00 127



Euroopan unionin
julkaisutoimisto

