

Spårning och identifiering av familjemedlemmar enligt förordningen om asyl- och migrationshantering

2:a upplagan

DEL
2

PRAKTISK VÄGLEDNING OM SPÅRANDE
AV FAMILJEMEDLEMMAR

Del II – Spårning och identifiering av familjemedlemmar enligt förordningen om asyl- och migrationshantering

April 2025

Ansvarsfriskrivning

Denna vägledning utarbetades utan att det påverkar principen att endast Europeiska unionens domstol kan ge en auktoritativ tolkning av unionsrätten.

Beslutet att bevilja eller neka internationellt skydd bör aldrig grundas på resultaten av EU-myndigheternas insatser för spårande av familjemedlemmar.

Den 19 januari 2022 omvandlades Europeiska stödkontoret för asylfrågor (Easo) till Europeiska unionens asylbyrå (EUAA). Alla hänvisningar till Easo eller Easos produkter och organ ska förstås som hänvisningar till EUAA.



Manuskriptet färdigställt i februari 2025

Varken Europeiska unionens asylbyrå (EUAA) eller någon person som agerar på byråns vägnar är ansvarig för hur nedanstående uppgifter används.

Luxemburg: Europeiska unionens publikationsbyrå, 2026

Print ISBN 978-92-9418-287-6 doi:10.2847/1303617 BZ-01-25-005-SV-C

PDF ISBN 978-92-9418-286-9 doi:10.2847/3939550 BZ-01-25-005-SV-N

© Europeiska unionens asylbyrå (EUAA), 2026

Kopiering tillåten med angivande av källan.

Tillstånd för användning eller mångfaldigande av delar som inte ägs av EUAA kan behöva sökas direkt från respektive upphovsrättsinnehavare. EUAA äger inte upphovsrätten till följande delar:

— Omslagsbild, lolloj © AdobeStock



Innehåll

Förkortningar	5
Rättslig ram	6
Förordningen om asyl- och migrationshantering.....	6
Nyheter i förordningen om asyl- och migrationshantering	7
Förebyggande av sekundära förflyttningar.....	8
Plats och betydelse av familjeband enligt ansvarskriterierna.....	9
Förfarandet för fastställande av ansvar i förordningen om asyl- och migrationshantering.....	9
Sökandens familjeband i EU	10
Klausulen om beroendeställning (artikel 34).....	13
Klausulerna om diskretionär bedömning (artikel 35).....	14
Tidsplaner för att fastställa ansvarigt EU+-land.....	15
Skyldigheter i samband med förfarandet för spårande av familjemedlemmar enligt förordningen om asyl- och migrationshantering	18
Tillhandahållande av information	18
Möjligheterna till spårande av familjemedlemmar	18
Organisationer som arbetar med att spåra familjer	18
Förfarandet och den personliga intervjun	19
Bistå sökanden med att samarbeta med organisationer som arbetar med att spåra familjer	19
Rättslig rådgivning.....	19
Prioritering.....	21
Särskild tonvikt och uppmärksamhet på förfaranden för familjeåterförening	21
Tidig upptäckt och hänskjutning.....	21
Prioritering i båda EU+-länderna av ärenden som rör familjeåterförening.....	22
Samarbete mellan enheter för asyl- och migrationshantering, myndigheter och organisationer	22
Proaktivitet hos informationsleverantörer, handläggare, företrädare och sökande	23
Säkerställande av tillräckliga resurser för enheten för asyl- och migrationshantering.....	23
Stegvis organisering av förfarandet för spårande av familjemedlemmar	26
1. Screening.....	27
Indikation på att familjemedlemmar vistas i EU+-länderna	27



Omedelbar hänskjutning till lämpligt förfarande	28
2. Registrering.....	28
Medvetenhet om tidsfrister	29
Identifiera potentiella familjemedlemmar till en sökande i EU+-länderna	29
Tillhandahålla information om den sökandes rättigheter och skyldigheter	30
Möjlighet att anordna intervjun enligt förordningen om asyl- och migrationshantering.....	31
Mall för spårande av familjemedlemmar.....	31
3. Hänskjutning till enheten för asyl- och migrationshantering	36
4. Fastställande av ansvar.....	38
Screena ärenden efter prioritet.....	38
Pröva den tillgängliga informationen	38
Fastställa kommande steg	40
Anordna den personliga intervjun (förordningen om asyl- och migrationshantering)	40
Framställningar om information för att spåra och identifiera familjemedlemmar eller personer i beroendeställning.....	45
Prioritering av det anmodade EU+-landet	47
Resultat av förfarandet.....	48
Berörda parter vid spårande av familjemedlemmar och deras roller i förfarandet	49
Organisationer i EU+-länderna som arbetar med att spåra familjer	56





Förkortningar

Förkortning	Definition
Dublinförordningen	Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 604/2013 av den 26 juni 2013 om kriterier och mekanismer för att avgöra vilken medlemsstat som är ansvarig för att pröva en ansökan om internationellt skydd som en tredjelandsmedborgare eller en statslös person har lämnat in i någon medlemsstat (omarbetning)
Enhet för asyl- och migrationshantering [OMIT]	Den myndighet i EU+-landet (enheten) som ansvarar för att genomföra förfarandet för att fastställa vilket EU+-land som ansvarar för att pröva en ansökan om internationellt skydd i enlighet med artikel 52 i förordningen om asyl- och migrationshantering.
EU+-länderna	Europeiska unionens medlemsstater och de Schengenassocierade länderna Island, Liechtenstein, Norge och Schweiz
EUAA	Europeiska unionens asylbyrå
Förordningen om asyl- och migrationshantering [OMIT]	Förordningen om asyl- och migrationshantering – Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2024/1351 av den 14 maj 2024 om asyl- och migrationshantering, om ändring av förordningarna (EU) 2021/1147 och (EU) 2021/1060 och om upphävande av förordning (EU) nr 604/2013 [Dublinförordningen]
Förordningen om asyloffaranden [OMIT]	Förordningen om asyloffaranden – Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2024/1348 av den 14 maj 2024 om upprättande av ett gemensamt förfarande för internationellt skydd i unionen och om upphävande av direktiv 2013/32/EU
Icke-statlig(a) organisation(er) [OMIT]	Icke-statlig(a) organisation(er)
Medlemsstater	EU:s medlemsstater

Rättslig ram

Detta är del II av *Praktisk vägledning om spårande av familjemedlemmar*.

Innan du läser den här vägledningen rekommenderas det att du bekantar dig med [del I: Principer och praxis för spårande av familjemedlemmar i EU+-länderna och tredjeländer](#). I del I förklaras begreppet spårande av familjemedlemmar, de vägledande principerna och de allmänna metoderna för spårande av familjemedlemmar i EU+ och tredjeländer. Den omfattar även terminologi, definitioner och en översikt över den tillämpliga rättsliga ramen.

Del II är inriktad på spårande av familjemedlemmar i samband med fastställandet av vilket EU+-land som ansvarar för att pröva en ansökan om internationellt skydd. I denna del förklaras det förfarande för fastställande som anges i förordning (EU) 2024/1351 (förordningen om asyl- och migrationshantering) ⁽¹⁾, de skyldigheter som är förknippade med spårande av familjemedlemmar samt den stegvisa organiseringen av förfarandet för att spåra familjemedlemmar till en sökande som befinner sig i ett EU+-land.

De principer som beskrivs i del I (respekt för familjelivet, rättssäkerhetsgarantier, att i första hand beakta barnets bästa och att aktivt söka möjligheter till familjeåterförening) ska respekteras vid spårandet av familjemedlemmar. Det här kapitlet fokuserar på att beskriva förordningen om asyl- och migrationshantering.

Förordningen om asyl- och migrationshantering

Syftet med förordningen om asyl- och migrationshantering är att uppnå en balans mellan tydliga regler om ansvaret för migrationshanteringen och säkerställandet av solidaritet mellan Europeiska unionens medlemsstater och de Schengenassocierade länderna Island, Liechtenstein, Norge och Schweiz (EU+-länderna) för att stödja de länder som ställs inför ett oproportionerligt stort tryck. För detta ändamål fastställs i förordningen om asyl- och migrationshantering en gemensam ram för migrationshantering.

I förordningen om asyl- och migrationshantering etableras en permanent ram för solidaritet som beskriver de steg som krävs för att säkerställa att EU-länderna ⁽²⁾ får de nödvändiga solidaritetsåtgärderna. Varje EU-land kan välja vilken typ av solidaritet de är villiga att tillhandahålla, vilket kan vara omlokalisering av sökande eller personer som beviljats internationellt skydd, ekonomiska bidrag eller vad som kallas "ansvarskompensation" för att överta prövningen av ansökningar. Solidaritetsmekanismen omfattas inte av denna publikation.

I förordningen om asyl- och migrationshantering fastställs tydliga regler om ansvaret för att pröva en ansökan om internationellt skydd. Personer som vill ansöka om internationellt skydd

⁽¹⁾ [Förordning \(EU\) 2024/1351](#) från Europaparlamentet och rådet av den 14 maj 2024 om asyl- och migrationshantering, om ändring av förordningarna (EU) 2021/1147 och (EU) 2021/1060 och om upphävande av förordning (EU) nr 604/2013 (EUT L 2024/1351, 22.5.2024).

⁽²⁾ Danmark och de Schengenassocierade länderna är inte bundna av bestämmelserna om solidaritetsåtgärder i förordningen om asyl- och migrationshantering.



måste registrera sin ansökan i det första inreselandet och de måste stanna i det landet tills ett beslut om ansvar fattas. Det EU+-land där ansökan registreras kan skicka en framställan om övertagande av prövningen av ansökan till ett annat EU+-land som anses ansvarigt baserat på de kriterier som anges i förordningen om asyl- och migrationshantering. I denna vägledning kallas det land som skickar begäran det "anmodande EU+-landet". Det land som tar emot framställan kallas "det anmodade EU+-landet".

Förordningen om asyl- och migrationshantering ersätter förordning (EU) nr 604/2013 (Dublinförordningen) ⁽³⁾. Genom förordningen om asyl- och migrationshantering införs vissa nyheter i förfarandet som syftar till att stärka familjekriterierna och genomförandet av de familjerelaterade bestämmelserna.

Bestämmelserna i den nya förordningen innebär att sökande kommer att vara mindre benägna att ägna sig åt sekundär förflyttning. Detta beror på ett snabbare och effektivare förfarande, tonvikt på familjeband och prioritering och mer information om kriterierna, familjebanden, rätten till juridisk rådgivning och konsekvenserna av att avvika.

Nyheter i förordningen om asyl- och migrationshantering

Förordningen om asyl- och migrationshantering inför skyldigheten:

- att prioritera ärenden som rör familjeåterförening, vilket gäller både det anmodande och det anmodade EU+-landet
- för myndigheter och personer som ansöker om internationellt skydd, att fylla i mallen för spårande av familjemedlemmar i enlighet med artikel 22 i förordningen om asyl- och migrationshantering
- att myndigheterna i EU+-länderna ska tillhandahålla omfattande information till de sökande
- att EU+-ländernas myndigheter ska genomföra en personlig intervju med personer som ansöker om internationellt skydd för första gången, för att göra det lättare att fastställa vilket EU+-land som är ansvarigt (intervjun enligt förordningen om asyl- och migrationshantering).

Dessutom införs

- möjligheterna att involvera organisationer som arbetar med att spåra familjer i både de anmodande och de anmodade EU+-länderna
- sökandens rätt att begära rättslig rådgivning i samband med förfarandet för övertagande
- nya kriterier för examensbevis och kvalifikationer.

⁽³⁾ Europaparlamentets och rådets [förordning \(EU\) nr 604/2013](#) av den 26 juni 2013 om kriterier och mekanismer för att avgöra vilken medlemsstat som är ansvarig för att pröva en ansökan om internationellt skydd som en tredjelandsmedborgare eller en statslös person har lämnat in i någon medlemsstat (omarbetning) (EUT L 180, 29.6.2013).

Förebyggande av sekundära förflyttningar

Prioriteringen av ärenden som rör familjeåterförening och förenklingen av förfarandena för återtagande, som gör det möjligt för EU+-länderna att lägga större vikt vid spårande av familjemedlemmar och som införts inom ramen för förordningen om asyl- och migrationshantering, syftar till att förhindra sekundär förflyttning. Förfarandet säkerställer att de sökande kan återförenas med sin familjemedlem eller person i beroendeställning så snart som möjligt, utan att behöva vänta alltför länge på resultatet eller överföringen. Målet att identifiera potentiella familjemedlemmar i EU+-länderna redan vid inresan till territoriet är ett viktigt steg i spårandet av familjemedlemmar. Det säkerställer att rätten till familjeliv kan utövas och kommer att göra det möjligt för sökande att ansluta sig till sina familjemedlemmar lagligen genom ett effektivt förfarande.

Dessutom bidrar Eurodacförordningen, som inrättar en interoperabel asyl- och migrationsdatabas till stöd för asylsystemet, till genomförandet av förordningen om asyl- och migrationshantering. Databasen Eurodac kommer att innehålla fingeravtryck och ansiktsbilder, identitetsuppgifter och kopior av identitets- eller resehandlingar för personer som ansöker om internationellt skydd. Den information som finns tillgänglig i Eurodac kommer att göra det möjligt att snabbt fastställa det ansvariga EU+-landet. Den omarbetade Eurodacförordningen syftar, tillsammans med de förstärkta reglerna i förordningen om asyl- och migrationshantering, till att förebygga och motverka sekundär förflyttning av sökande av internationellt skydd.

Eurodacsystemet

Ett av syftena med Eurodac är att stödja genomförandet av förordningen om asyl- och migrationshantering och effektivt upptäcka sekundära förflyttningar inom EU ⁽⁴⁾. För detta ändamål kommer Eurodac att göra det möjligt att jämföra en persons fingeravtryck för att identifiera hans eller hennes status (till exempel om han eller hon söker internationellt skydd eller har beviljats internationellt skydd av ett EU+-land.) När en sökning i Eurodac görs kommer sökresultatet också att visa vilket EU+-land som ansvarar för att pröva personens ansökan, under förutsättning att fastställandet av ansvaret utfördes.

Med Eurodac blir det också möjligt att räkna sökande (i stället för ansökningar). Den kommer att koppla samman dataset för samma person, vilket gör det lättare att förstå antalet sökande i EU+-länderna och upptäcka sekundära förflyttningar.

Barn över sex år ska också lämna fingeravtryck. Om barnet inte är ensamkommande bör en familjemedlem vara närvarande när hans eller hennes biometriska uppgifter tas. Om barnet är ensamkommande bör barnets företrädare/förmyndare eller en utbildad person som kan skydda barnets bästa vara närvarande när biometriska uppgifter tas.

⁽⁴⁾ Skäl 4 i Eurodacförordningen.



Plats och betydelse av familjeband enligt ansvarskriterierna

Förekomsten av familjeband i ett EU+-land för en sökande har alltid varit det första kriteriet att pröva under förfarandet enligt Dublinförordningen (Dublinförfarandet). Denna princip är oförändrad i förordningen om asyl- och migrationshantering och förstärks av flera åtgärder. Dessa åtgärder fastställs i förordningen om asyl- och migrationshantering för att ta itu med de utmaningar som upplevs vid tillämpningen av Dublinförfarandet. De tre största utmaningarna är att

- familjeband förblir oidentifierade
- det inte finns tillräckligt med information om familjemedlemmen
- det saknas tid för att i tillräcklig utsträckning utreda ärendet.

För att öka familjebandens betydelse är EU+-länderna nu skyldiga att göra större ansträngningar för att spåra och identifiera familjemedlemmar till en sökande på EU+-territoriet vid ankomststället till EU+-ländernas territorium. Detta kommer att bidra till att förhindra situationer där familjeband förblir oidentifierade.

Ett effektivt verktyg för tidig insamling av information är [mallen för spårande av familjemedlemmar](#) som ska fyllas i av sökanden så snart som möjligt, men inte senare än vid tidpunkten för intervjun, för att fastställa vilket EU+-land som är ansvarigt för att pröva en ansökan om internationellt skydd. Detta kommer säkerställa att myndigheterna har tillgång till inledande information om familjeband som senare kan utredas ytterligare under intervjun.

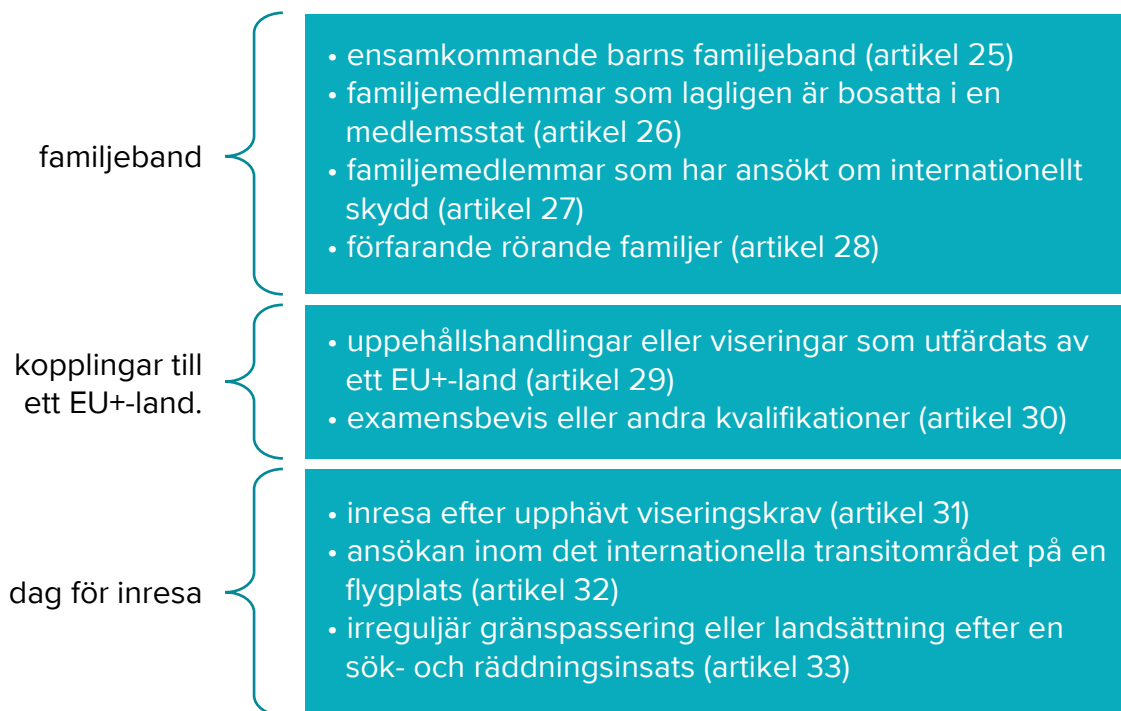
Medlemsstaterna bör prioritera potentiella familjeärenden för att säkerställa att det finns tillräckligt med tid för att utreda omständigheterna i sådana ärenden. Om de flaggas för prioritering kan handläggare snabbt börja utreda familjebanden för en person och spårningsorganisationer kan kontaktas (se [del I, avsnitt 4.2. Tekniska verktyg](#)).

Förfarandet för fastställande av ansvar i förordningen om asyl- och migrationshantering

I del III av förordningen om asyl- och migrationshantering redovisas kriterier och mekanismer för att fastställa vilket EU+-land som ansvarar för prövningen av en ansökan om internationellt skydd. Förfarandet garanterar att en ansökan om internationellt skydd som har registrerats av en tredjelandsmedborgare eller en statslös person prövas av ett enda EU+-land. Det ansvariga EU+-landet fastställs baserat på de kriterier som anges i kapitel II i del III i förordningen om asyl- och migrationshantering.

Kriterierna fastställs i en hierarkisk ordning och beskrivs närmare i figur 1.

Figur 1. Kriterierna för fastställande av ansvar i hierarkisk ordning, enligt förordningen om asyl- och migrationshantering



När det gäller sårbara personer, eller till följd av starka skäl, kan kapitel III i del III i förordningen om asyl- och migrationshantering bli tillämpligt i enlighet med följande artiklar:

- personer i beroendeställning (artikel 34)
- diskretionär bedömning (artikel 35).

När en person ansöker om internationellt skydd för första gången måste familjekriterierna bedömas först. Om personen inte har några familjemedlemmar i EU+-länderna provas nästa kriterium.

Sökandens familjeband i EU

Vid avgörandet av vilket EU+-land som ansvarar för att pröva en ansökan om internationellt skydd som registreras för första gången är det första kriteriet som bör provas relaterat till den sökandes potentiella familjeband.



Figur 2. De första bedömningskriterierna i kapitel II: familjeband

Familjeband

Ensamkommande barn (artikel 25)

- Det EU+-land där en familjemedlem eller ett syskon till ett ensamkommande barn lagligen vistas bör vara den ansvariga medlemsstaten.
- Det EU+-land där det ensamkommande barnets släkting lagligen vistas bör vara den ansvariga medlemsstaten.
- Om det ensamkommande barnet har familjemedlemmar, syskon eller släktingar som lagligen vistas i mer än ett EU+-land, fastställs den ansvariga medlemsstaten på grundval av barnets bästa.
- Om ett ensamkommande barn inte har en familjemedlem, ett syskon eller en släkting som lagligen vistas i EU+, bör det land där ansökan först registrerades vara ansvarigt, såvida det inte påvisas att det inte är för barnets bästa.

Familjemedlemmar som är lagligen bosatta i en medlemsstat (artikel 26)

- Det EU+-land där den sökandes familjemedlem är bosatt (antingen som en person som beviljats internationellt skydd eller med ett uppehållstillstånd för varaktig bosättning) är ansvarigt om båda parter har gett sitt skriftliga samtycke.
- Det EU+-land där familjemedlemmen (som har blivit medborgare i en medlemsstat efter att ha varit bosatt som en person som beviljats internationellt skydd i den medlemsstaten) är bosatt bör vara det ansvariga landet, om båda parterna har gett sitt skriftliga samtycke.

Familjemedlemmar som är sökande (artikel 27)

Det EU+-land, där familjemedlemmen till en sökande som ansökt om internationellt skydd i en medlemsstat är bosatt och inget beslut i sak ännu har fattats, är ansvarigt om båda parter skriftligen har gett sitt samtycke.



Relaterad publikation från EUAA

Bedömningen av barnets bästa är ett komplext förfarande som involverar flera berörda parter och kräver samarbete. En allmän översikt över bedömningen av barnets bästa i asylprocessen finns i [Praktisk vägledning om barnets bästa i asylprocessen](#) från Easo, 2019. Denna vägledning kommer att uppdateras under 2025 och kommer att omfatta aspekter av bedömningen av barnets bästa som återfinns i familjeförfarandena i förordningen om asyl- och migrationshantering.



Varför krävs inte samtycke till familjeåterförening i ärenden som rör barn?

I förordningen om asyl- och migrationshantering krävs det inte att ensamkommande barn ger sitt samtycke till familjeåterförening.

Även om det inte krävs något formellt samtycke från barnet bör bedömningen av barnets bästa alltid omfatta barnets åsikter. Myndigheterna bör alltid fråga barnet om dess vilja att återförenas med en familjemedlem, ett syskon eller en släkting. Myndigheterna bör beakta barnets åsikter utefter ålder, mognad och eventuella risker för barnets säkerhet, trygghet eller välbefinnande.

Om barnet eller dess förälder eller föräldrar, syskon eller släkting(ar) inte vill återförenas ska detta inte nödvändigtvis utesluta familjeåterförening, eftersom detta fortfarande kan vara för barnets bästa. Det är dock viktigt att beakta att barnets ovilja att återförenas kan leda till bristande samarbete från barnets sida eller risk för avvikande. Återförening får inte ske när det har bevisats att det inte skulle vara för barnets bästa.

Om barnet har en förälder och en släkting som befinner sig i EU+-länderna, ska relationen med föräldern utredas först innan man överväger återförening med släktingen. Om en återförening med en släkting inleds, bör framställan innehålla en redogörelse för varför det inte låg i barnets bästa att återförenas med föräldern. Beslutet bör alltid fattas utifrån barnets bästa.

Om sökanden är vuxen och har en familjemedlem i ett EU+-land kan de återförenas förutsatt att båda parter ger sitt skriftliga samtycke till återföreningen.



Överväganden avseende samtycke

Ett skriftligt samtycke från den (vuxna) sökanden och familjemedlemmen till familjeåterförening är ett formellt krav för att göra en framställan om övertagande baserat på familjeskäl. Utan detta samtycke, undertecknat av personerna som handlar i sin fulla rättskapacitet, kan de inte återförenas. Samtycke till återförening är nödvändigt för att myndigheterna i EU+-länderna ska kunna skydda människor från att återförenas mot sin vilja.

De sökande bör informeras om det formella kravet på att ge skriftligt samtycke till familjeåterförening. De bör informeras om att ett sådant samtycke endast bör lämnas om de vill återförenas med familjemedlemmen. Samtycket bör aldrig tvingas fram (exempelvis av en familjemedlem) utan ska vara frivilligt och kan när som helst återkallas.



Om den sökande eller familjemedlemmen inte vill återförenas, bör de inte lämna sitt skriftliga samtycke eller, om så föreskrivs, bör återkalla det. Personerna kan välja att informera myndigheterna om skälet eller skälen till att de inte vill återförenas. Denna information bör alltid behandlas konfidentiellt. Om personen till exempel inte är villig att återförenas på grund av att han eller hon har utsatts för våld i hemmet eller övergrepp från familjemedlemmens sida, och detta rapporteras till myndigheterna, kan personen i framtiden skyddas bättre mot all kontakt med familjemedlemmen.

Kriterierna i förordningen om asyl- och migrationshantering kan koppla personen till ett EU+-land om personen har fått handlingar utfärdade av ett EU+-land eller om personen har rest in på EU+-territoriet via ett annat EU+-land. Om inget av de andra kriterierna i förordningen om asyl- och migrationshantering kopplar personen till ett EU+-land, kommer det första EU+-landet där ansökan registrerades att ansvara för prövningen av ansökan om internationellt skydd. Detta gäller såvida inte klausulen om beroendeställning är tillämplig eller om EU+-landet tillämpar en av klausulerna om diskretionär bedömning.

Klausulen om beroendeställning (artikel 34)

Förekomsten av ett beroendeförhållande mellan en sökande och en annan person (barn, syskon eller förälder) är också ett bindande ansvarskriterium i förordningen om asyl- och migrationshantering. Det är möjligt att återförena eller hålla samman sökanden med en person vars hjälp den sökande är beroende av, enligt denna klausul.

Det är viktigt att betona att flera villkor måste vara uppfyllda för att klausulen om beroendeställning ska vara tillämplig.

1. Den berörda personen (sökanden eller sökandens barn, syskon eller förälder) måste finna sig i en sårbar situation till följd av minst en av följande grunder:
 - graviditet
 - har ett nyfött barn
 - allvarlig psykisk sjukdom
 - allvarlig fysisk sjukdom
 - allvarlig funktionsnedsättning
 - allvarligt psykiskt trauma
 - hög ålder.
2. Sökandens barn, syskon eller förälder måste vara lagligen bosatt i ett av EU+-länderna.
3. Det måste bevisas att sökanden eller barnet, syskonet eller föräldern faktiskt är beroende av den andra personens hjälp.
4. Familjebandet (barn, syskon, förälder) mellan personerna måste ha existerat innan den sökande anlände till EU+-ländernas territorium.
5. Personen måste kunna ta hand om personen i beroendeställning.
6. Båda personerna måste lämna sitt samtycke skriftligen till återförening och/eller att hålla dem samman.

Om exempelvis den sökandes mor, på grund av hög ålder och dåligt hälsotillstånd, är beroende av den sökandes hjälp, måste den sökande och modern styrka beroendeställningen med bevis. Myndigheterna kommer också att bedöma om det inte finns någon annan person som kan hjälpa den sökandes mor. De prövar även vem som hjälpt den sökandes mor före den sökandes ankomst till EU+-landet och varför sådan hjälp inte längre kan tillhandahållas.

Genom artikel 34.3 i förordningen om asyl- och migrationshantering ges Europeiska kommissionen befogenhet att anta delegerade akter avseende personer i beroendeställning. Dessa delegerade akter kan omfatta

- de faktorer som bör beaktas vid bedömningen av beroendeförhållandet
- kriterierna för att fastställa förekomsten av familjeband
- kriterierna för att bedöma den berörda personens förmåga att ta hand om personen i beroendeställning
- de faktorer som ska beaktas för att bedöma den berörda personens oförmåga att resa under en betydande tid.

Klausulerna om diskretionär bedömning (artikel 35)

Ett EU+-land kan besluta att pröva en ansökan om internationellt skydd även om landet inte är ansvarigt enligt kriterierna. Det är EU+-landet självt som beslutar om tillämpningen av denna klausul i enlighet med artikel 35.1 i förordningen om asyl- och migrationshantering.

I praktiken visar erfarenheterna av genomförandet av den motsvarande bestämmelsen i artikel 17.1 i Dublinförordningen att suveränitetsklausulen ofta tillämpades i fall där överföring av den sökande skulle ha lett till en familjeseparation. EU+-länderna kan också tillämpa denna bestämmelse för att hålla familjer samman enligt artikel 35.1 i förordningen om asyl- och migrationshantering.

Enligt artikel 35.2 i förordningen om asyl- och migrationshantering är det också tillåtet att avvika från standardkriterierna i förordningen. Denna bestämmelse bidrar till att sammanföra närstående av humanitära skäl, särskilt på grundval av meningsfulla kopplingar med avseende på familjeskäl eller socialt eller kulturellt betingade faktorer. I detta fall kan ett EU+-land begära att ett annat EU+-land prövar personens ansökan även om det andra EU+-landet inte skulle vara det ansvariga landet.

I praktiken innebär detta till exempel att även om en sökande inte har familjemedlemmar i EU+-länderna, eller om han eller hon inte har ett beroendeförhållande till sitt barn, syskon eller förälder, kan återförening med en annan relation fortfarande inledas, förutsatt att båda parter samtycker till detta. Detta kan till exempel gälla familjerelationer som inte omfattas av bestämmelserna i förordningen om asyl- och migrationshantering. Detta baseras dock inte på några bindande ansvarskriterier, och det anmodade EU+-landet är därför inte skyldigt att acceptera framställan. Det är upp till det anmodade EU+-landet att acceptera eller avslå en framställan som gjorts på denna grund. EU+-landet måste dock ange skälen till att framställan inte godtas.



Tidsplaner för att fastställa ansvarigt EU+-land

I förordningen om asyl- och migrationshantering fastställs strikta tidsfrister för fastställandet av det ansvariga EU+-landet. Syftet med detta är att se till att den sökande får snabb och effektiv tillgång till asyلفörfarandet.

Fastställandet av ansvar inleds när ansökan om internationellt skydd registreras för första gången i EU+-landet. I och med registreringen kommer tidsfristen för att skicka en framställan till det ansvariga EU+-landet att börja löpa. Om sökanden har familjemedlemmar på EU+-territoriet bör en framställan om övertagande skickas så snart som möjligt, men senast inom två månader efter registreringen. EU+-länderna måste prioritera ärenden som rör familjeåterförening.

Om ett EU+-land inte håller tidsfristen blir det ansvarigt för att pröva ansökan om internationellt skydd, såvida inte sökanden är ett ensamkommande barn.



Överväganden avseende registreringen

Efter att en ansökan har lämnats in sker registreringen. Registreringen av ansökan sker senast fem dagar efter det att den behöriga registreringsmyndigheten har genomfört den.

Vid registreringen av en ansökan om internationellt skydd, tillhandahålls den sökande nödvändig information om hans eller hennes rättigheter och skyldigheter. Den sökandes personuppgifter, identitetshandlingar eller andra handlingar som den sökande kan bära med sig, datum och plats för ansökan samt den sökandes kontaktuppgifter och plats eller adress registreras.

När ansökan registreras utfärdas en handling som visar att registreringen har genomförts. Sökanden bör få en handling som indikerar detta.

Det är viktigt att EU+-länderna har etablerat metoder för att på ett effektivt och otvetydigt sätt identifiera tidpunkten för registreringen. I handlingen bör det tydligt anges vilket datum registreringen gjordes. Detta datum bör betraktas som startdatum för förfarandet för familjeåterförening enligt förordningen om asyl- och migrationshantering.

Figur 3. Tidsplaner som anges i förordningen om asyl- och migrationshantering för fastställande av ansvar



De tidsfrister som förklaras i figur 3 är kopplade till förfarandet för övertagande som tillämpas i ärenden som rör familjeåterförening. Det enda undantaget är att skicka en framställan i enlighet med klausulen om diskretionär bedömning (artikel 35.2 i förordningen om asyl- och migrationshantering), vilket kan göras när som helst innan ett första beslut i sak har fattats.

Det EU+-land där ansökan är registrerad kommer att skicka en framställan om att överta prövningen av ansökan till det EU+-land där sökandens familjemedlemmar lagligen vistas eller är lagligen bosatta. Det anmodade EU+-landet har en månad på sig att svara på framställan. Underlåtenhet att svara kommer att leda till att ansvaret för prövningen av ansökan godtas.

Framställningar och svar bör skickas så snart som möjligt. Att missa tidsfristerna får konsekvenser när det gäller ansvaret. Eftersom syftet med förordningen om asyl- och migrationshantering är att säkerställa att sökanden har effektiv och snabb tillgång till asyلفörfarandet, är det viktigt att fastställa strikta tidsfrister som garanterar denna tillgång. Samtidigt kan det finnas situationer där det är omöjligt att hålla tidsfristerna.

I förordningen om asyl- och migrationshantering fastställs också särskilda bestämmelser för sådana situationer, enligt följande.



- Den sökande måste lämna in alla relevanta handlingar och uppgifter till myndigheterna inom en tidsfrist som fastställs av den nationella myndigheten. Om bevis lämnas in efter att denna tidsfrist har löpt ut, är myndigheten i EU+-landet fortfarande skyldig att pröva bevisen om tidsfristen för att skicka en framställan om övertagande ännu inte har löpt ut.
- Även om en tidsfrist löper ut, kan fastställandet av vilket EU+-land som är ansvarigt fortsätta även efter tidsfristen om det rör sig om ett ensamkommande barn.

Skyldigheter i samband med förfarandet för spårande av familjemedlemmar enligt förordningen om asyl- och migrationshantering

Tillhandahållande av information

I förordningen om asyl- och migrationshantering läggs en större betoning på vikten av att tillhandahålla information ⁽⁵⁾. Det är mycket viktigt att personer som ansöker om internationellt skydd informeras om sina rättigheter och skyldigheter, inbegripet konsekvenserna av att inte uppfylla de sistnämnda.

Möjligheterna till spårande av familjemedlemmar

Den sökande bör få information om möjligheterna till spårande av familjemedlemmar, vilket inbegriper att lokalisera och identifiera familjemedlemmar eller personer i beroendeställning, återknyta eller upprätthålla kontakten och möjligheten till återförening med familjemedlemmar ⁽⁶⁾. Den sökande bör informeras om bestämmelserna om familjesammanhållning i förordningen om asyl- och migrationshantering, om rätten att begära och ta emot mallen för spårande av familjemedlemmar ⁽⁷⁾ och informeras om tidsfristerna för inlämning av den, om personer eller enheter som kan bistå med att fylla i mallen och om nationella, internationella eller andra organisationer som kan underlätta identifieringen av familjemedlemmar.

Organisationer som arbetar med att spåra familjer

I förordningen om asyl- och migrationshantering fastställs att EU+-ländernas myndigheter är skyldiga att underlätta sökandens tillgång till organisationer som arbetar med att spåra familjer. Om det finns indikationer på att en person har en familjemedlem eller en person i beroendeställning på EU+-territoriet, bör sökanden informeras om de organisationer som kan hjälpa till att återupprätta kontakten med familjemedlemmen i det andra EU+-landet och hur spårningstjänster kan begäras. För detta ändamål kan EU+-länderna använda mallen för [organisationer som arbetar med att spåra familjer](#). Du kan läsa mer om organisationer som arbetar med att spåra familjer i del I av *Praktisk vägledning om spårande av familjemedlemmar*.

⁽⁵⁾ Artikel 19 i förordningen om asyl- och migrationshantering.

⁽⁶⁾ Artikel 19.1 f i förordningen om asyl- och migrationshantering.

⁽⁷⁾ I artikel 22.1 fastställs följande:

Om det finns indikationer på att sökanden har familjemedlemmar eller släktingar i en medlemsstat ska sökanden erhålla en mall som ska utarbetas av asylbyrån. Sökanden ska fylla i den mallen med den information som han eller hon har tillgång till för att underlätta tillämpningen av artikel 39. Om möjligt ska sökanden fylla i mallen före den personliga intervju som föreskrivs i denna artikel, i enlighet med artikel 22.1 i förordningen om asyl- och migrationshantering.



Förfarandet och den personliga intervjun

Den sökande bör också informeras om den personliga intervjun, dess syfte och bestämmelser⁽⁸⁾. Syftet med intervjun är att utreda sökandens familjerelationer, i synnerhet all relevant information som kan bidra till att fastställa förekomsten av familjemedlemmar eller personer i beroendeställning, släktingar eller andra familjerelationer i EU+-länderna. Den sökande får information om de olika sätten för att lämna in information och handlingar som rör familjeband och om det stöd som EU+-landet kan erbjuda för att spåra familjemedlemmar eller släktingar.

Bistå sökanden med att samarbeta med organisationer som arbetar med att spåra familjer

När information lämnas om spårningsorganisationerna, eller när den sökande får förteckningen över organisationer som arbetar med att spåra familjer som kan kontaktas, kan den sökande vända sig till dessa organisationer. När det gäller ensamkommande barn bör företrädaren bistå myndigheterna och organisationerna med att tillhandahålla information som är relevant för bedömningen av barnets bästa och samarbeta med organisationer som arbetar med att spåra familjer.

Rättslig rådgivning



Relaterad publikation från EUAA

EUAA:s kommande vägledning om hur rättslig rådgivning ska organiseras, kommer att hjälpa EU+-ländernas myndigheter att utforma ett nationellt system för rättslig rådgivning. Vägledningen kommer att redogöra för huvuddragen i den juridiska rådgivningens innehåll, kraven för genomförande och de väsentliga kvalifikationerna för tillhandahållande av rättslig rådgivning.

Den primära målgruppen för denna vägledning är processansvariga vid nationella myndigheter eller personal som ansvarar för inrättandet och förvaltningen av organiseringen av tillhandahållande av rättslig rådgivning samt tjänstemän med ansvar för upphandlingsförfaranden och kontraktsansvariga.

Tillhandahållande av information och rättsligt stöd om förfarandet för fastställande av ansvar är centrala inslag för att öka förfarandets effektivitet. Rättslig rådgivning skiljer sig åt från juridisk representation inför domstol. Det skiljer sig också åt från tillhandahållandet av rättslig information till en grupp personer, utan någon särskild relevans för det enskilda ärendet.

⁽⁸⁾ Artikel 19.1 g i förordningen om asyl- och migrationshantering.

Syftet med kostnadsfri rättslig rådgivning är att ge vägledning för att stödja den sökande i förfarandet för fastställande av ansvar. Målet är att tillhandahålla information om sökandens skyldigheter och råd om möjligheterna i samband med tillämpningen av kriterierna för att fastställa vilket EU+-land som är ansvarigt. Detta kan omfatta råd och stöd till den sökande i samband med ifyllandet av mallen för spårande av familjemedlemmar. Den rättsliga rådgivningen kan också omfatta att ge den sökande råd om hur han eller hon kan styrka sina påståenden om familjeband och förklara vilken typ av bevis som kan lämnas in för att bevisa familjerelationer. EU+-länderna bör se till att sökanden kan få tillgång till rättslig rådgivning. Denna tjänst bör vara tillgänglig utan kostnad för sökande som är föremål för ett förfarande om övertagande och som begär att få ta del av tjänsten ⁽⁹⁾.

Myndigheterna kan organisera tillhandahållandet av rättslig rådgivning i enlighet med sina nationella system. Rättslig rådgivning bör tillhandahållas av en person eller enhet som är godkänd eller har tillstånd att tillhandahålla sådana tjänster enligt nationell rätt. Dessa enheter kan också vara icke-statliga organisationer som enligt nationell lagstiftning är ackrediterade för att tillhandahålla juridiska tjänster eller representation till sökande.



Praktiskt tips: organisering av rättslig rådgivning

Myndigheterna bör föra en uppdaterad förteckning över ackrediterade organisationer, enheter eller personer som kan tillhandahålla rättslig rådgivning till sökande samt en översikt över den typ av stöd som de kan tillhandahålla. Myndigheterna bör se till att de juridiska rådgivarna har de kvalifikationer och den sakkunskap som krävs för att kunna ge den sökande relevanta råd. Om möjligt bör det säkerställas att juridiska rådgivare har kännedom om förfarandet och de förväntningar (i samband med skyldigheterna) som förvaltningen har på honom eller henne, beroende på de individuella omständigheterna. Detta bidrar till att säkerställa att den sökande får tillgång till de tjänster som denne behöver, oavsett om det rör sig om en förklaring av kriterierna för fastställande av ansvar eller stöd vid ifyllandet av formuläret för spårande av familjemedlemmar.

⁽⁹⁾ Den rättsliga rådgivningens omfattning anges i artikel 19.1 i i förordningen om asyl- och migrationshantering: *[Sökanden bör informeras om] rätten att erhålla kostnadsfri rättslig rådgivning i frågor som rör tillämpningen av kriterierna i kapitel II eller klausulerna i kapitel III i denna del i alla skeden av förfarandet för att fastställa ansvarig medlemsstat enligt artikel 21.* Dessutom anges följande i artikel 21.1 i förordningen om asyl- och migrationshantering: *Sökande ska ha rätt att på ett effektivt sätt samråda med en juridisk eller annan rådgivare som godkänns eller tillåts som sådan enligt nationell rätt i frågor som rör tillämpningen av kriterierna i kapitel II eller klausulerna i kapitel III i denna del i alla skeden av förfarandet för att fastställa ansvarig medlemsstat enligt denna förordning.*



God praxis: samarbete med icke-statliga organisationer om rättslig rådgivning

Vissa beslutande myndigheter i EU+ samarbetar med icke-statliga organisationer som tillhandahåller rättslig rådgivning till sökande, bland annat genom att ge råd om deras ärende, förklara vilka bevis som ska läggas fram och vägleda sökanden genom förfarandet. Dessa organisationer samarbetar aktivt med den ansvariga enheten för asyl- och migrationshantering ⁽¹⁰⁾, till exempel genom att träffas regelbundet, diskutera kvarstående, pågående eller komplexa ärenden och kommande steg. Detta samarbete kan vara användbart förr att hantera olika frågor och stödja sökanden och familjemedlemmen eller personen i beroendeställning under hela förfarandet.

Prioritering

Särskild tonvikt och uppmärksamhet på förfaranden för familjeåterförening

För att undvika långa väntetider och säkerställa en grundlig utredning av alla uppgifter i ett ärende, bör mer vikt i allmänhet läggas vid den sökandes familjeband och var familjemedlemmar eller personer i beroendeställning befinner sig i alla skeden av förfarandet. Syftet med detta är att se till att dessa ärenden prioriteras och tas upp av ansvariga handläggare.



God praxis för en övergripande tonvikt på familjeåterförening

Att ha särskilda handledare för "familjeåterförening" inom förvaltningen som är utbildade i förfarandets relevanta stadier (som screening, registrering, fastställande av ansvar och mottagning) kan bidra till att upprätthålla att särskild vikt läggs vid ärenden som rör familjeåterförening. Handledare för familjeåterförening kan vara till stöd för handläggare som arbetar med sådana ärenden, övervaka deras arbete, garantera snabb och effektiv hänskjutning samt säkerställa kvaliteten på ärendena och lämplig uppföljning.

Tidig upptäckt och hänskjutning

Med kortare tidsfrister för fastställande av ansvar är det viktigt att tillämpa ett förfarande som gör det möjligt att tidigt upptäcka ärenden som potentiellt rör familjeåterförening. Detta säkerställer att potentiella familjemedlemmar snabbt kan identifieras och att ärendena kan hänskjutas till enheten för asyl- och migrationshantering så snart som möjligt.

⁽¹⁰⁾ Myndigheten i EU+-landet (enheten) som ansvarar för att genomföra förfarandet för att fastställa vilket EU+-land som ansvarar för att pröva en ansökan om internationellt skydd i enlighet med artikel 52 i förordningen om asyl- och migrationshantering.

Prioritering i båda EU+-länderna av ärenden som rör familjeåterförening

Ärenden som rör familjeåterförening bör prioriteras av både det anmodande och det anmodade EU+-landet i alla skeden av förfarandet ⁽¹⁾. Detta för att säkerställa att väntetiderna blir kortare och att alla aspekter av ett ärende kan utredas i tid.



God praxis för prioritering vid enheter för asyl- och migrationshantering

För att kunna prioritera rätt kan ärenden som hänskjuts till en enhet för asyl- och migrationshantering genomgå screening i syfte att identifiera om ärendena rör familjeåterförening. I en digitaliserad miljö kan screeningen göras automatiskt av systemet för ärendehantering baserat på nyckelord, taggar eller andra metoder. I en icke-digitaliserad miljö kan de hänskjutna ärendena screenas av en anställd som kan identifiera potentiella ärenden som rör familjeåterförening.

Screening av inkommande ärenden kan också bidra till prioriteringen i det mottagande EU+-landet. När en framställan om övertagande mottas, bör det kontrolleras om det är fråga om familjeåterförening. Ett ärende kan identifieras som ett ärende som rör familjeåterförening baserat på det mottagna meddelandets ämnesrad eller den rättsliga grunden för framställan.

Efter screeningen bör ärendet omedelbart tilldelas en handläggare som bör fortsätta prövningen av ärendet och prioritera familjeärenden i sitt arbete.

Samarbete mellan enheter för asyl- och migrationshantering, myndigheter och organisationer

Myndigheterna i EU+-länderna och relevanta organisationer, som de som arbetar med att spåra familjer, bör samarbeta med varandra för att lokalisera och identifiera familjemedlemmar till sökande i EU+-länderna. Det är viktigt att alla parter som deltar i förfarandet samarbetar med varandra för att utreda alla aspekter av ärendet och överväger alla synpunkter för att fatta ett informerat beslut. Både det anmodande och det anmodade EU+-landet är skyldiga att verifiera informationen.

⁽¹⁾ Skäl 54, artiklarna 23.1, 39.1, 40.1 och 46.1 i förordningen om asyl- och migrationshantering.



God praxis: samarbete med icke-statliga organisationer vid spårande av familjemedlemmar

Vissa enheter för asyl- och migrationshantering har goda arbetsrelationer med internationella organisationer, icke-statliga organisationer eller organisationer i civilsamhället som är specialiserade på att spåra familjemedlemmar. Samarbete med dessa specialiserade organisationer kan vara fördelaktigt för alla berörda parter.

I Frankrike är Safe Passage en aktiv partner i förfarandet för familjeåterförening. De stöder sökanden genom tillhandahållande av information och vägleder honom eller henne genom förfarandet och återknyter eller upprätthåller kontakten med familjemedlemmen. De stöder den franska Dublinenheten genom insamling av relevant information och bevis och genom att lokalisera och identifiera familjemedlemmen i det andra EU+-landet.

Proaktivitet hos informationsleverantörer, handläggare, företrädare och sökande

Det är viktigt att inta en proaktiv hållning i ärenden som rör familjeåterförening för att aktivt söka möjligheter till familjeåterförening. Informationsleverantören, handläggaren, personen som genomför den personliga intervjun eller företrädaren bör uppmuntra den sökande att lägga fram information om familjemedlemmar och ställa frågor om huruvida familjemedlemmar eller personer i beroendeställning befinner sig i EU+-länderna. Den sökande bör också aktivt söka efter möjligheter till återförening.

Säkerställande av tillräckliga resurser för enheten för asyl- och migrationshantering

För att förfarandet ska vara effektivt är det viktigt att säkerställa tillräcklig kapacitet inom den eller de grupper som hanterar inkommande och utgående framställningar. Det bör finnas särskild personal som är utbildad i att arbeta med ärenden som rör barn och familjer i alla förfaranden. Dessutom bör myndigheterna ha tillräckliga resurser och verktyg för att skydda sökandes processuella och grundläggande rättigheter och säkerställa snabba förfaranden för återförening av familjemedlemmar.

I enlighet med artiklarna 6.2 b och 52 i förordningen om asyl- och migrationshantering är det en rättslig skyldighet för EU+-länderna att de relevanta myndigheterna har de personalmässiga, materiella och ekonomiska resurser som krävs för att de ska kunna utföra sitt arbete i samband med fastställandet av ansvar. Det är värdefullt för myndigheterna att genomföra en behovsbedömning för att fastställa vilka resurser som krävs för att snabbt och effektivt genomföra förfarandet för familjeåterförening.

Vid beräkning av nödvändiga resurser kan myndigheterna ta hänsyn till följande punkter.

- **Det genomsnittliga antalet sökande eller den totala arbetsbelastningen och andelen ärenden som rör familjeåterförening**

Om man jämför den genomsnittliga andelen ärenden som rör familjeåterförening med den totala arbetsbördan, kan man uppskatta det nödvändiga antalet anställda som behövs för att arbeta med dessa ärenden. Om enheten vanligtvis skickar eller tar emot ett större antal framställningar om familjeåterförening, är det användbart att ha en särskild grupp som fokuserar på sådana ärenden, antingen på den utgående eller den inkommande sidan. Om det genomsnittliga antalet ärenden som rör familjeåterförening är lågt, kan ett fåtal handläggare utbildas för att arbeta med familjerelaterade ärenden.

- **Den genomsnittliga tidsåtgången för ärenden som rör familjeåterförening**

Det är användbart att undersöka hur mycket tid som ett ärende som rör familjeåterförening tar, från registreringstillfället till överföringen. Med tanke på de strikta tidsfristerna i förordningen om asyl- och migrationshantering och prioriteringskravet är det tillrådligt att öka kapaciteten om det utgående förfarandet, inklusive överföringen, tar mer än sex månader. På samma sätt är det värt att överväga att utöka kapaciteten om enheten inte klarar av att hantera inkommande ärenden med prioritet eller inte har tillräckligt med tid för att bedöma ärendena.

Framställningar om information spelar en avgörande roll i ett förfarande för familjeåterförening och därför bör tillräcklig kapacitet säkerställas så att framställningar och svar kan skickas i rätt tid för både utgående och inkommande ärenden.

- **Antalet anställda som är utbildade för att hantera ärenden som rör familjeåterförening**

Det är viktigt att bedöma om erfordrat antal personer har fått utbildning. För att förbereda sig för personalfluktuationer är det bäst att ha fler utbildade tjänstemän än det faktiska antalet personer som arbetar med ärenden som rör familjeåterförening.

- **Potentiellt behov av kontaktpunkter för familjeåterförening**

I vissa EU+-länder, särskilt där antalet ärenden som rör familjeåterförening är stort, är det lämpligt att ha en kontaktpunkt som vid behov kan kontaktas av interna berörda parter. Som exempel kan en kontaktpunkt kontaktas med frågor som rör registrering, hänskjutning, identifiering av ett potentiellt familjeärende, användning av mallen för spårande av familjemedlemmar eller en överföring.

- **Behov av kvalitetssäkring och kunskapshantering**

Tillräcklig kapacitet krävs för att säkerställa att kvalitetssäkring, processövervakning och kunskapshantering finns på plats.

Det krävs resurser för att säkerställa kvaliteten på förfarandet, vilket inbegriper den övergripande kvaliteten på framställningarna och svaren, akternas fullständighet och övervakning av förfarandets övergripande effektivitet. Kvalitetssäkring kan genomföras med hjälp av verktyg (som checklistor eller digitala verktyg via systemet för ärendehantering) eller av särskild personal, som gruppleddare eller handledare.



Det är också viktigt att regelbundet övervaka förfarandet, se över interna processer, följa handläggningstiderna, identifiera flaskhalsar eller luckor i processen och söka efter lösningar.

Kunskapshantering är av stor vikt vid kvalitetssäkring. Att ha de verktyg som krävs tillgängliga, som riktlinjer, ett informationsarkiv och referensmaterial, kan vara till stöd för handläggarna i deras arbete. Verktyg för kunskapshantering behöver ses över och uppdateras regelbundet.



Praktiskt tips: säkerställ tillräckliga resurser inom myndigheterna

Vid beräkning av vilka resurser som krävs, bör hänsyn tas till att flera myndigheter kan vara involverade i spårandet av familjemedlemmar eller familjeåterförening. Även om myndighetens huvudsakliga funktion inte är relaterad till spårandet av familjemedlemmar, kan vissa resurser fortfarande behöva avsättas för att utföra arbetsuppgifter för spårande av familjemedlemmar.

Polis, gränspolis, registreringshandläggare och mottagningspersonal måste vara medvetna om sina skyldigheter att upptäcka potentiella familjemedlemmar till en sökande i EU+-länderna. Ett tillräckligt antal utbildade anställda behövs i alla skeden av förfarandet för att de ska kunna utföra sina arbetsuppgifter, vilket kan omfatta följande uppgifter för den föreslagna personalen.

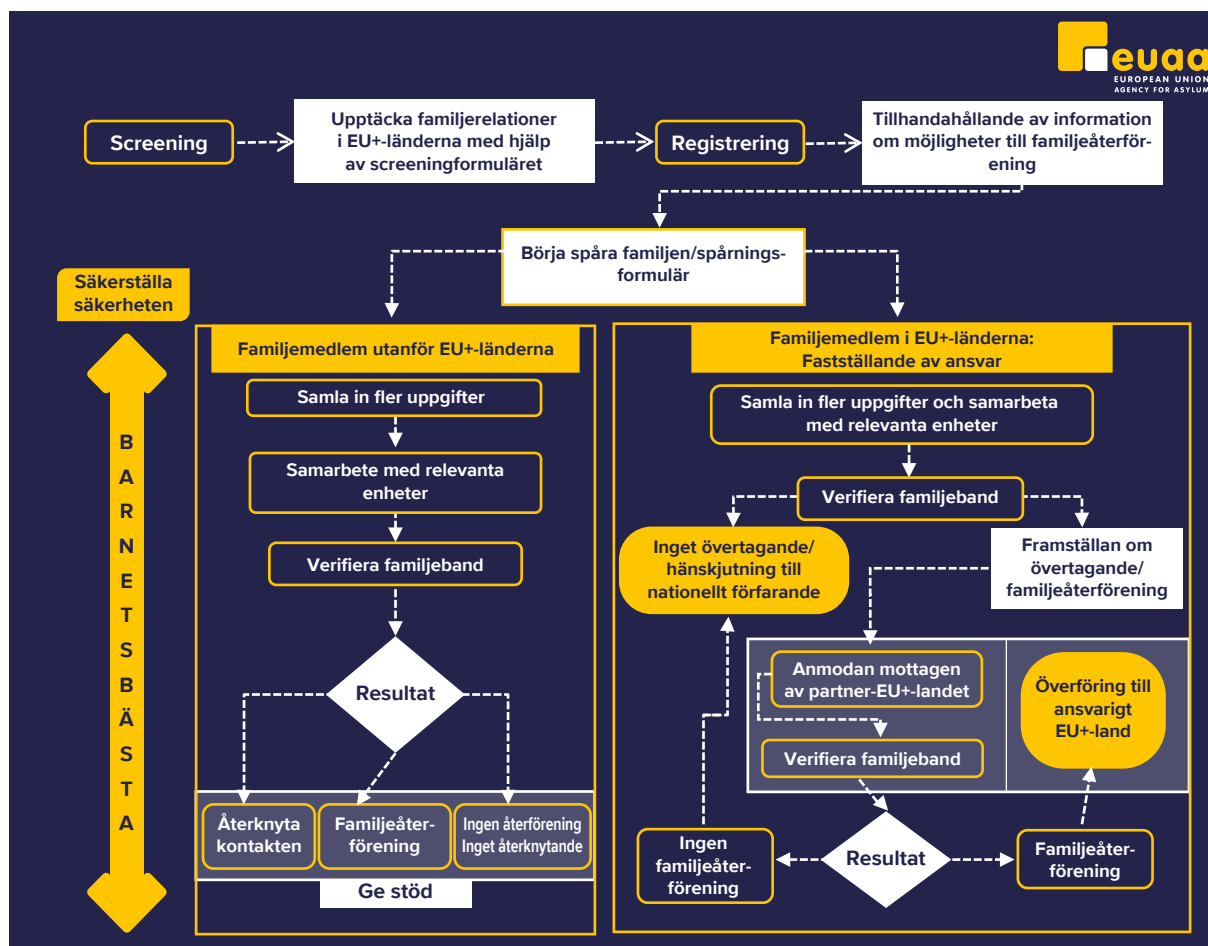
- Samla in information och handlingar från sökande (exempelvis mottagningspersonal).
- Genomföra en personlig intervju (under registreringen eller under fastställandet av ansvaret) (exempelvis handläggare).
- Kontrollera handlingar, information, medicinsk information eller andra uppgifter när de tas emot (exempelvis polis, kriminaltekniska experter, dokumentexpert eller experter på information om ursprungslandet).
- Översätta alla erforderade handlingar. Detta kräver till exempel att ett visst antal interna översättare eller en pool av externa översättare alltid finns tillgängliga för översättning där det behövs, så att en grundlig bedömning av bevisen kan genomföras (exempelvis interna översättare eller en pool av översättare).
- Upprätthålla kontakten med sökanden, företrädaren eller andra berörda parter (en uppgift för enheten för asyl- och migrationshantering och/eller mottagningspersonal).

Stegvis organisering av förfarandet för spårande av familjemedlemmar

Det är EU+-ländernas myndigheter som ansvarar för att identifiera potentiella familjemedlemmar till en sökande. De bör därför fråga om den sökande har familjemedlemmar eller personer i beroendeställning på EU+-territoriet och försöka att lokalisera och identifiera dem. I detta avseende är spårande av familjemedlemmar en fortlöpande process. Handläggare som kommer i kontakt med den sökande har ett ansvar för spårandet av familjemedlemmar, oavsett skede i förfarandet, fram till dess att ett beslut i sak fattas.

Nedan finns ett flödesschema som visar de viktigaste stegen i spårandet av familjemedlemmar, från screening till fastställande av ansvar.

Figur 4. Flödesschema för spårande av familjemedlemmar för förordningen om asyl- och migrationshantering



I följande stegvisa vägledning listas alla steg i processen där spårande av familjemedlemmar är möjligt. Den förklarar de möjliga åtgärder som kan vidtas för att spåra en sökandes familjemedlemmar. Rutan i slutet av varje stycke belyser viktiga steg som kan bidra till prioriteringen av ärendet och säkerställa identifiering av potentiella familjeband.



1. Screening

Vad händer i screeningfasen i förhållande till spårandet av familjemedlemmar?

- Information lämnas till Eurodac.
- Eurodac returnerar, om tillgängligt, en träff med uppgifter om personen.
- Eventuella träffar från Schengens informationssystem och informationssystemet för viseringar blir tillgängliga.
- Information om sårbarhet erhålls.
- Inledande information om familjemedlemmar samlas in med hjälp av screeningformuläret ⁽¹²⁾.

Mot bakgrund av familjebandens stora betydelse, bör sökande som kan ha familjemedlemmar på EU+-ländernas territorium identifieras så snart som möjligt. För ensamkommande barn är det mycket viktigt att rättssäkerhetsgarantierna uppfylls och att en förmyndare utses så snart som möjligt. Detta säkerställer att barnets säkerhet vederbörligen beaktas när processen inleds.

I enlighet med förordning (EU) 2024/1356 ⁽¹³⁾ bör tredjelandsmedborgare, som har passerat den yttre gränsen utan att uppfylla inresevillkoren och som har ansökt om internationellt skydd i samband med in- och utresekontroller eller har landsatts efter en sök- och räddningsinsats, genomgå ett screeningförfarande innan de hänvisas till lämpligt förfarande.

Syftet med screeningen är att stärka kontrollen av tredjelandsmedborgare som passerar de yttre gränserna, att identifiera varje enskild person och att kontrollera deras uppgifter i relevanta databaser för att se om de utgör ett hot mot den inre säkerheten. Under screeningen lämnas uppgifter om personen till Eurodac. Om personens uppgifter redan har registrerats i systemet returneras en träff i Eurodac. Information från informationssystemet för viseringar eller Schengens informationssystem kan också bli tillgänglig i detta skede. Dessutom omfattar screeningen även preliminära hälso- och sårbarhetsanalyser som kan leda till att beroendesituationer potentiellt kan upptäckas. Screeningens är därför ett stöd för hänskjutning till lämpliga förfaranden.

Indikation på att familjemedlemmar vistas i EU+-länderna

Screeningen ingår inte i asylförfarandet, men genom att samla in information om potentiella familjemedlemmar kan den bidra till att identifiera en sökandes potentiella familjeband i ett tidigt skede. De myndigheter som utför screeningen bör fylla i screeningformuläret. I detta formulär ska myndigheterna fylla i de uppgifter som den berörda personen har lämnat, inklusive uppgifter om huruvida personen har familjemedlemmar på något av EU+-ländernas territorier.

⁽¹²⁾ Screeningformuläret enligt Europaparlamentets och rådets [förordning \(EU\) 2024/1356](#) av den 14 maj 2024 om införande av screening av tredjelandsmedborgare vid de yttre gränserna och om ändring av förordningarna (EG) nr 767/2008, (EU) 2017/2226, (EU) 2018/1240 och (EU) 2019/817 (EUT L 2024/1356, 22.5.2024).

⁽¹³⁾ Europaparlamentets och rådets [förordning \(EU\) 2024/1356](#) av den 14 maj 2024 om införande av screening av tredjelandsmedborgare vid de yttre gränserna och om ändring av förordningarna (EG) nr 767/2008, (EU) 2017/2226, (EU) 2018/1240 och (EU) 2019/817 (EUT L 2024/1356, 22.5.2024).



Omedelbar hänskjutning till lämpligt förfarande

Om personen hävdar att han eller hon har familjemedlemmar på EU+-territoriet bör ärendet omedelbart hänvisas till lämpliga myndigheter, till exempel den myndighet som kommer att registrera personens asylansökan. Efter hänskjutning till lämpligt förfarande är det av största vikt att **markera alla ärenden där potentiella familjeband har identifierats**. Detta gör det möjligt för registreringsmyndigheten att prioritera ärenden där sökande kan ha familjemedlemmar på EU+-ländernas territorium.



Identifiera potentiella familjeband under screeningfasen

- Fråga den sökande (vuxen eller barn) var dennes familjemedlemmar befinner sig, särskilt vad gäller medlemmar som befinner sig i EU+-länderna.
- Informera den sökande om möjligheten att återförenas med en familjemedlem i ett EU+-land.
- Fyll i screeningformuläret. Var noga med att besvara frågorna om huruvida familjemedlemmar vistas i EU+-länderna.
- Kontrollera om information om familjemedlemmar finns tillgänglig i de relevanta databaserna (exempelvis om en varning har lagts in i Schengens informationssystem om eftersökta familjemedlemmar).
- Hänskjut ärendet till lämpligt förfarande.



God praxis: prioritering vid screening

EU+-länderna kan besluta att sprida mallen för spårande av familjemedlemmar till alla personer som under screeningen uppger att de har familjemedlemmar i EU+-länderna. När mallen för spårande av familjemedlemmar överlämnas till personen bör information lämnas om möjligheterna till spårning, hur mallen ska fyllas i och var och hur personen kan begära hjälp med att fylla i den. Mallen för spårande av familjemedlemmar kan därför överlämnas till den sökande redan på ansökningsstadiet.

2. Registrering

Vad händer i registreringsfasen i förhållande till spårandet av familjemedlemmar?

- Detta är början på förfarandet för fastställande av ansvar och tidsfristerna börjar löpa.
- I detta skede finns det en möjlighet till tidig identifiering av potentiella ärenden som rör familjeåterförening.
- Information lämnas till sökanden, bland annat om förordningen om asyl- och migrationshantering.



- Registreringsintervjun äger rum, vilket kan kombineras med intervjun enligt förordningen om asyl- och migrationshantering.
- Ansvarsindikatorer enligt förordningen om asyl- och migrationshantering kan identifieras.
- Mallen för spårande av familjemedlemmar överlämnas till sökanden när så är möjligt, om den inte har tillhandahållits tidigare.

Medvetenhet om tidsfrister

I enlighet med förordning (EU) 2024/1348 (förordningen om asyloffaranden) ⁽¹⁴⁾ ska en ansökan om internationellt skydd registreras inom fem dagar efter det att ansökan gjorts. Kom ihåg att registreringsdatumet för ansökan är startdatumet för förfarandet för fastställande av ansvar vid ärenden som rör familjeåterförening.

I enlighet med artikel 27.1 a i förordningen om asyloffaranden måste registreringen innehålla följande information om den sökande:

- den sökandes namn
- födelsedatum och födelseort
- kön
- medborgarskap eller det förhållande att sökanden är statslös
- familjemedlemmar som befinner sig i ett EU+-land eller personer i beroendeställning (samt syskon och släktingar, när det gäller ensamkommande barn) ⁽¹⁵⁾
- all annan information som kan vara relevant för att fastställa vilket EU+-land som är ansvarigt.

Identifiera potentiella familjemedlemmar till en sökande i EU+-länderna

Att fylla i registreringsformuläret, eller komplettera eventuella åtgärder som inleddes under screeningfasen, kan bidra till att identifiera potentiella familjeband. I registreringsfasen bör sökanden på nytt tillfrågas om huruvida han eller hon har familjemedlemmar eller personer i beroendeställning som befinner sig på något EU+-lands territorium. Om så är fallet bör information lämnas om möjligheten att återförening familjemedlemmar i enlighet med bestämmelserna i förordningen om asyl- och migrationshantering. Information om sökandens rättigheter och skyldigheter bör också tillhandahållas. Om möjligt bör mallen för spårande av familjemedlemmar tillhandahållas sökanden redan i detta skede, vilket är till hjälp för prioriteringen.

⁽¹⁴⁾ Europaparlamentets och rådets [förordning \(EU\) 2024/1348](#) av den 14 maj 2024 om upprättande av ett gemensamt förfarande för internationellt skydd i unionen och om upphävande av direktiv 2013/32/EU (EUT L 2024/1348, 22.5.2024).

⁽¹⁵⁾ Artikel 27.1 a i förordningen om asyloffaranden.



Tillhandahålla information om den sökandes rättigheter och skyldigheter

Tillhandahållande av information är mycket viktigt i detta skede. Det är viktigt att inta en proaktiv hållning för att uppmuntra sökanden att dela med sig av information om sina familjemedlemmar. Genom att tillhandahålla de viktigaste delarna av informationen muntligen och ge sökanden möjlighet att ställa frågor, kan man bidra till att bygga upp förtroendet och säkerställa att informationen förstås på ett korrekt sätt.

Den sökande bör förstå att det är hans eller hennes skyldighet att lämna all information om familjemedlemmar eller personer i beroendeställning, att lämna in bevis som styrker hans eller hennes utsagor och att både den sökande och familjemedlemmen måste ge sitt samtycke till återföreningen om de är villiga att återförenas. Om den sökande inte vill återförenas med familjemedlemmen, bör han eller hon informera myndigheterna om detta så snart som möjligt. Även om samtycke redan har lämnats, kan det återkallas.

Om sökanden, trots att denne har informerats om rätten att återförenas med en familjemedlem, avsiktligt underlåter att lämna information om familjemedlemmar, förflyttar sig och ansöker om internationellt skydd i ett annat EU+-land, kommer det inte längre att vara möjligt för sökanden att ansöka om tillämpning av klausulerna om familjeåterförening i förordningen om asyl- och migrationshantering.

Den sökande bör också få information om tidsfristerna för förfarandet. Om myndigheterna har särskilda tidsfrister för inlämning av handlingar, bör dessa förklaras.

För ensamkommande barn är det viktigt att tillhandahålla information på ett barnvänligt och åldersanpassat sätt. Vid tillhandahållandet av information bör även relevanta informationsfoldrar överlämnas. Dessa foldrar kan följas upp med till exempel affischer i väntrum som förklarar möjligheten till familjeåterförening och sökandens skyldigheter att informera om familjemedlemmar.



Identifiera potentiella ärenden som rör spårande av familjemedlemmar under registreringsfasen

Registreringshandläggaren bör

- fråga den sökande eller, när det gäller barn, barnet och dess företrädare om var familjemedlemmar befinner sig, särskilt om de befinner sig i EU+-länderna, och ange svaret i registreringsformuläret
- informera den sökande om möjligheten att återförenas med en familjemedlem i EU+-länderna
- informera den sökande om möjligheten att begära och få mallen för spårande av familjemedlemmar
- informera den sökande om möjligheten att begära hjälp med att fylla i mallen och få tillgång till rättslig rådgivning



Identifiera potentiella ärenden som rör spårande av familjemedlemmar under registreringsfasen

- informera den sökande om dennes rätt att begära bistånd från organisationer som kan hjälpa honom eller henne med att spåra sina familjemedlemmar
- informera den sökande om hur man tillhandahåller handlingar och information om familjeband och tidsplanen för detta
- informera den sökande om konsekvenserna av att inte lämna information
- informera den sökande om att både den sökande och familjemedlemmen måste ge sitt samtycke till återföreningen skriftligen.
- När sökanden påstår sig ha familjemedlemmar i EU+-länderna ska ärendet markeras för hänskjutning så att det blir lättare att identifiera och prioritera.

Möjlighet att anordna intervjun enligt förordningen om asyl- och migrationshantering

Beroende på hur förfarandet är anordnat i ditt land kan en personlig intervju, med fokus på att utreda ansvarskriterierna, äga rum i registreringsfasen eller senare, efter hänskjutning till enheten för asyl- och migrationshantering. Du kan läsa mer om spårande av familjemedlemmar under den personliga intervjun i avsnittet [Anordna den personliga intervjun](#).

Mall för spårande av familjemedlemmar

I artikel 22.1 i förordningen om asyl- och migrationshantering anges att sökanden har rätt att begära och få mallen om spårande av familjemedlemmar. EUAA har tagit fram detta formulär för identifiering och spårning av familjemedlemmar för vuxna och ensamkommande barn ⁽¹⁶⁾.

Det är viktigt att det alltid är barnets företrädare eller förmyndare som fyller i formuläret, även om barnet har rättskapacitet i ett visst EU+-land. Ett barns rättskapacitet regleras av den nationella lagstiftningen och därför kan ett barn ha rättskapacitet i ett land och inte i ett annat.

⁽¹⁶⁾ EUAA, [Formulär för spårande av familjemedlemmar – vuxen](#), 2025 och EUAA, [Formulär för spårande av familjemedlemmar – barn](#), 2025.

Figur 5. Formulär för spårande av familjemedlemmar – vuxna (försättsblad och del 1 i formuläret)

euada
EUROPEAN UNION
ASYL AND MIGRATION

FAMILY TRACING FORM FOR ADULT APPLICANTS

Name of the EU+ country	
Address of the national authority	
EU+ country specific information on how and where to submit this form	This is a placeholder for EU+ countries to include the relevant modalities concerning the submission of this form. How should this form be submitted? To which address? By whom?

Family Tracing Form (Adult)

Why have I been given this form?

The authorities in this country have given you this form because you have applied for international protection and said you have a family member in a Member State of the European Union or an associated country (referred to as the EU+ countries).

The Member States of the European Union are Belgium, Bulgaria, Czechia, Denmark, Germany, Estonia, Ireland, Greece, Spain, France, Croatia, Italy, Cyprus, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Hungary, Malta, the Netherlands, Austria, Poland, Portugal, Romania, Slovenia, Slovakia, Finland and Sweden. The four associated countries are Iceland, Liechtenstein, Norway and Switzerland.

The information you provide in this form will help the authorities in this country find your family members, prioritise your case and find the EU+ country that should examine your application. As you have family members in another EU+ country, the country where your family member is present may be responsible for examining your application.

Important: Let the authorities know if you need any support filling in this form.

Why have I been asked to fill in this form?

The authorities in this country need to know if you have family members in any of the EU+ countries. If you do, the country where they are residing might be responsible for handling your application.

The authorities in this country also want to help you reunite with your family members in the EU+ countries if you want to be with them. If you want to be reunited with your family member, let us know and we will explore if this is possible and try to make this happen. If you do not want to be reunited, tell us as soon as possible.

euada
EUROPEAN UNION
ASYL AND MIGRATION

FAMILY TRACING FORM FOR ADULT APPLICANTS

PART 1. PERSONAL INFORMATION OF THE APPLICANT

Case number:

First name	
Surname	
Age	
Gender	
Date of birth (day/month/year)	
Place of birth	
Date of departure from country of origin	
Nationality/ies	
Address/accommodation	
Contact details (email address, social media account, phone number)	

☐ I confirm that I have a family member who is residing in an EU+ country.

My family member is (multiple options can be selected)	☐ my spouse or unmarried partner (Part 2) ☐ minor child (Part 3) ☐ person dependent on my assistance or I depend on this person's assistance (Part 4)
--	--

Other relevant information

Date and signature of the applicant

Figur 6. Formulär för spårande av familjemedlemmar – för ensamkommande barn (försättsblad och del 1 i formuläret)

euada
EUROPEAN UNION
ASYL AND MIGRATION

FAMILY TRACING FORM FOR UNACCOMPANIED CHILD APPLICANTS

Name of the EU+ country	
Address of the national authority	
EU+ country specific information on how and where to submit this form	This is a placeholder for EU+ countries to include the relevant modalities concerning the submission of this form. How should this form be submitted? To which address? By whom?

Family Tracing Form (Child)

This form is to be filled in by the guardian/representative (s) of the child. The guardian/representative should read the form all the way through with the child and explain all the details.

Why have I been given this form?

You are in a foreign country and you are alone. You have applied for asylum and told someone that you have family members in a Member State of the European Union or an associated country (referred to as the EU+ countries).

The Member States of the European Union are Belgium, Bulgaria, Czechia, Denmark, Germany, Estonia, Ireland, Greece, Spain, France, Croatia, Italy, Cyprus, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Hungary, Malta, the Netherlands, Austria, Poland, Portugal, Romania, Slovenia, Slovakia, Finland and Sweden. The four associated countries are Iceland, Liechtenstein, Norway and Switzerland.

The authorities in this country want to help you find your family and be reunited with them again. That is why they are giving you this form to fill in. You need to tell the authorities in this country information about your family, such as who they are, where they live and how to contact them.

You do not have to fill out the form by yourself. A special helper, called a guardian, will help you. If you need more help, you can also ask other people, such as case officers, reception staff and legal advisors.

Why have I been asked to fill in this form?

The authorities in this country need to know if you have family members in any of the EU+ countries. If you do, the country where they live might be responsible for handling your application.

(*) In this form, in accordance with the legislative framework detailed in the EUAA Practical Guide on Family Tracing, 2023, Section 'Terminology', the terms 'representative' and 'guardian' are used interchangeably.

euada
EUROPEAN UNION
ASYL AND MIGRATION

FAMILY TRACING FORM FOR UNACCOMPANIED CHILD APPLICANTS

PART 1. PERSONAL INFORMATION OF THE CHILD

Case number:

First name	
Surname	
Age	
Gender	
Date of birth (day/month/year)	
Place of birth	
Date of departure from country of origin	
Nationality/ies	
Address/accommodation	
Contact details (email address, social media account, phone number)	

Contact details of the guardian

First name	
Surname	
Phone number	
Email address	

☐ I confirm that I have a family member who is staying in an EU+ country.

My family member is (multiple options can be selected)	☐ my parent (mother or father) (Part 5) ☐ my sibling (brother or sister) (Part 2) ☐ my aunt or uncle (Part 3) ☐ my grandparent (grandmother or grandfather) (Part 4) ☐ other family relation (Part 5) (please specify):
--	--

Other relevant information:

Date and signature of the guardian/representative



Vad är syftet med formuläret för spårande av familjemedlemmar?

Syftet med formuläret är att se till att sökandens potentiella familjeband identifieras i ett tidigt skede. Formuläret kan också användas för att identifiera sökandens vilja till att återförenas med en familjemedlem och kan indikera för den sökande vilka handlingar eller bevis som kan behövas senare. Det är viktigt att samla in alla tillgängliga handlingar/bevis om familjeband eftersom de kan vara till hjälp i spårandet av familjemedlemmen om sökanden har förlorat kontakten.

När bör den sökande få formuläret?

Formuläret bör överlämnas till den sökande så snart som möjligt, helst i samband med att ansökan görs eller under registreringen, men under alla omständigheter ska det överlämnas senast under den personliga intervjun. Formuläret kan överlämnas till sökanden när som helst när det konstateras att den sökande kan ha potentiella familjeband i ett EU+-land. Under alla omständigheter ska det överlämnas i rimlig tid innan tidsfristen för att göra en framställan om övertagande löper ut.



God praxis: tillhandahåll formuläret före registreringen

Bästa praxis är att lämna ut formuläret före eller under registreringen av ansökan. Om personen redan i samband med screeningen uppgav att han eller hon har familjemedlemmar på EU+-territoriet, kan uppgifterna i screeningformuläret redan hämtas och inkluderas i formuläret för spårande av familjemedlemmar. I detta fall bör den sökande få möjligheten att kontrollera, bekräfta eller korrigera uppgifterna eller lägga till nya uppgifter.

Vem bör fylla i formuläret?

Personer som ansöker om internationellt skydd och har familjemedlemmar i EU+-länderna bör fylla i formuläret om de anses kunna förstå och fylla i det. I annat fall bör myndigheten tillhandahålla stöd för att säkerställa att den sökande kan fullgöra sina rättigheter och skyldigheter, särskilt med hänsyn till eventuella sårbarheter eller särskilda behov i förhållande till förfarandet. De sökande bör informeras om hur de kan begära hjälp med att fylla i formuläret. Om den sökande är ett ensamkommande barn, bör förmyndaren/företrädaren fylla i formuläret.

Vilken information bör lämnas till den sökande om formuläret?

Den sökande bör informeras om möjligheten att återförenas med en familjemedlem i syfte att få sin ansökan prövad av det EU+-land där familjemedlemmen vistas.

EU+-länderna bör lägga till specifik information om hur formuläret ska lämnas in, till exempel via e-post, post eller personligen, var formuläret bör lämnas in och när, och om landet har en särskild tidsfrist för detta.



Han eller hon bör också informeras om formulärets syfte, hur det ska fyllas i och vilka organisationer som kan hjälpa honom eller henne under förfarandet, särskilt om han eller hon vill begära hjälp från spårningsorganisationer. Den sökande bör också informeras om sina skyldigheter. Detta inbegriper särskilt behovet av att informera myndigheterna om var familjemedlemmar befinner sig på EU+-territoriet och att den sökande måste samarbeta med myndigheterna och stanna kvar i det EU+-land som genomför förfarandet för fastställande av ansvar tills det ansvariga EU+-landet har fastställts.

Sökanden bör informeras om att det är nödvändigt att lämna information i formuläret, även om han eller hon inte vill återförenas med familjemedlemmen. Den sökandes vilja registreras i formuläret, och om den sökande inte vill återförenas kommer myndigheterna inte att vidta några ytterligare åtgärder. Den sökandes formella samtycke till återföreningen kommer att begäras på ett annat formulär. Den sökande bör informeras om att en ansökan om att familjekriterierna ska tillämpas endast kan göras i det land där den sökandes ansökan först registrerades.

Vilken hjälp kan fås för att fylla i formuläret för spårande av familjemedlemmar?

EU+-länderna bör lägga till specifik information om alla personer, organisationer eller enheter som kan hjälpa den sökande med att fylla i formuläret.

De myndigheter som ansvarar för registreringen, till exempel polisen eller gränsbevakningen, kan hjälpa den sökande. När det gäller barn bör förmyndaren bistå barnet. Juridiska rådgivare kan vara involverade i detta skede, antingen för att hjälpa sökanden att fylla i formuläret eller för att ge stöd i spårandet av familjemedlemmar, om sökanden så önskar. Handläggare som genomför den personliga intervjun kan också hjälpa den sökande att fylla i formuläret eller använda formuläret som underlag för intervjun. Om den sökande har särskilda behov i förhållande till förfarandet bör dessa identifieras och tas hänsyn till.



Vilken information finns tillgänglig i formuläret för spårande av familjemedlemmar?

Formuläret för spårande av familjemedlemmar för vuxna innehåller följande information:

- Allmän information om formulärets syfte, vilken information som samlas in och varför.
- Del 1. Den sökandes personuppgifter (detta kan inbegripa information från registrerings- eller screeningformuläret).
- Delarna 2–3. Information om familjemedlemmar som befinner sig på EU+-ländernas territorium (make/maka eller ogift partner eller underårigt barn):
 - familjemedlemmens personuppgifter
 - familjemedlemmens kontaktuppgifter
 - familjemedlemmens rättsliga status/uppehållsstatus
 - ärendenummer
 - någon typ av identifieringsnummer för familjemedlemmen, om sådant finns



- om det finns en vilja till att återförenas. Detta ska inte förväxlas med det formella skriftliga samtycket till återförening
- eventuella sårbarheter eller särskilda förhållanden för familjemedlemmen som myndigheterna i landet bör vara medvetna om.
- Del 4. Information om personer i beroendeställning:
 - relation till personen
 - vem som är beroende av den andres omsorg, sökanden eller familjemedlemmen
 - personuppgifter
 - typ av beroendeförhållande
 - familjemedlemmens kontaktuppgifter
 - familjemedlemmens rättsliga status/uppehållsstatus
 - ärendenummer
 - någon typ av identifieringsnummer för familjemedlemmen, om sådant finns
 - om det finns en vilja till att återförenas, vilket inte ska förväxlas med det formella skriftliga samtycket till återförening
 - när och var de senast hade kontakt, till exempel personligen, via telefon eller annat
 - om spårningsinsatser redan har gjorts
 - alla bevis som han eller hon kan lägga fram för att bevisa relationen.
- Del 5. Släkträd (frivilligt):
 - Den sökande kan rita ett släkträd. Här kan även familjemedlemmar eller släktingar som bor utanför EU+-länderna anges.

Formuläret för spårande av familjemedlemmar för ensamkommande barn följer en liknande struktur och kräver liknande uppgifter, vilka beskrivs nedan:

- Allmän information om formulärets syfte, vilken information som samlas in och varför.
- Del 1. Barnets personuppgifter. Detta kan omfatta information från registreringsformuläret och personuppgifter om förmyndaren/företrädaren.
- Delarna 2–5. Information om familjemedlemmar som befinner sig på EU+-ländernas territorium (förälder, syskon, släkting eller annan person):
 - personuppgifter för familjemedlemmen, syskonet, släktingen eller annan person
 - kontaktuppgifter för familjemedlemmen, syskonet, släktingen eller annan person
 - rättslig status/uppehållsstatus för familjemedlemmen, syskonet, släktingen eller annan person
 - ärendenummer
 - någon typ av identifieringsnummer för familjemedlemmen, syskonet, släktingen eller annan person, om tillgängligt
 - om det finns en vilja till att återförenas



- när och var de senast hade kontakt, till exempel personligen, via telefon eller annat
- om spårningsinsatser redan har gjorts.
- Del 6. Släktträd:
 - Den sökande kan rita ett familjeträd. Här kan även familjemedlemmar eller släktingar som bor utanför EU+-länderna anges.

Hur används formuläret för spårande av familjemedlemmar i förfarandet för familjeåterförening?

Formuläret för spårande av familjemedlemmar hjälper till att prioritera ärenden från sökande som har familjemedlemmar i EU+-länderna. Det gör det möjligt för myndigheterna att få tillgång till grundläggande information om potentiella familjeband i ett tidigt skede och inleda förfarandet.

Formuläret för spårande av familjemedlemmar hjälper intervjuaren att utreda sökandens familjerelationer i EU+-länderna. Intervjuaren kan använda formuläret för att ställa specifika frågor om familjemedlemmar. Detta kan hjälpa till att lokalisera eller identifiera personen i det andra EU+-landet, förstå deras relation och situationen för familjemedlemmen eller personen i beroendeställning. Det kan också hjälpa handläggarna att förstå vilken annan information som bör samlas in från den sökande.

Formuläret för spårande av familjemedlemmar kan också hjälpa sökanden att förstå vilka uppgifter som är nödvändiga att lämna till myndigheterna och varför. Om sökanden inte har kontakt med familjemedlemmen, kan formuläret för spårande av familjemedlemmar bidra till att lokalisera och identifiera familjemedlemmen baserat på de uppgifter som sökanden anger.

Det ifyllda formuläret kan också användas för att skicka en framställan om information om familjemedlemmen, för att lokalisera och identifiera personen samt bekräfta att personen befinner sig i ett EU+-land.

Om den sökande anger i formuläret att han eller hon inte vill återförenas med familjemedlemmen, kommer informationen i formuläret inte att användas och inga ytterligare åtgärder kommer att vidtas.

3. Hänskjutning till enheten för asyl- och migrationshantering

Vad händer i hänskjutningsfasen i förhållande till spårandet av familjemedlemmar?

- I detta steg finns det en möjlighet att i ett tidigt skede identifiera potentiella ärenden som rör familjeåterförening.
- I denna fas flaggas prioriterade ärenden, och som exempel hänvisas sökande som har familjemedlemmar på EU+-territoriet till enheten för asyl- och migrationshantering så snart som möjligt.
- Handlingar lämnas in till enheten för asyl- och migrationshantering.



När ansökan om internationellt skydd har registrerats och potentiella familjeband (eller andra ansvarsindikatorer för ett annat EU+-land) har identifierats, bör ärendet omedelbart hänskjutas till enheten för asyl- och migrationshantering för vidare åtgärder.

För att säkerställa identifiering och prioritering av potentiella ärenden som rör familjeåterförening, är det viktigt att flagga dessa akter.



Överväganden avseende klausuler om diskretionär bedömning och "meningsfulla kopplingar"

Innan akten skickas kan registreringshandläggaren samråda med enheten för asyl- och migrationshantering om potentiell tillämpning av klausulen om diskretionär bedömning. Detta kan vara fallet i situationer där sökanden påstår sig ha "meningsfulla kopplingar" till någon i ett annat EU+-land eller i det EU+-land som ansökan avser. Beroende på praxis kan vissa EU+-länder ha intern vägledning om tillämpningen av klausulen om diskretionär bedömning eller besluta sig för att utarbeta interna vägledande principer om "meningsfulla kopplingar" i enlighet med artikel 35 i förordningen om asyl- och migrationshantering. Det bästa tillfället för att utreda eventuella skäl till att tillämpa klausulerna om diskretionär bedömning är under den personliga intervjun (enligt förordningen om asyl- och migrationshantering) med sökanden.



Identifiering av potentiella familjeärenden i samband med hänskjutning

För att säkerställa effektiv och ändamålsenlig behandling bör den tjänsteman som ansvarar för hänskjutningen till enheten för asyl- och migrationshantering

- hänskjuta ärendet så snart som möjligt (vänta inte med att skicka hänskjutandet tills allt har samlats in)
- flagga att detta är ett potentiellt ärende som rör familjeåterförening
- flagga om ärendet gäller ett ensamkommande barn
- tydligt markera ärendet för prioritering
- inkludera alla tillgängliga handlingar från den sökande
- flagga om information om handlingar eller andra bevis eller indicier fortfarande behöver samlas in, med angivande av när och av vem
- ange eventuella identifierade sårbarheter hos den sökande
- bifoga formuläret för spårande av familjemedlemmar, om ett sådant finns tillgängligt
- flagga all information om potentiella indikatorer för att ett annat EU+-land kan vara ansvarigt.



4. Fastställande av ansvar

Vad händer i fasen för fastställande av ansvar i förhållande till spårandet av familjemedlemmar?

- I det här steget finns ett krav på prioritering.
- Framställan bör skickas senast två månader efter att ansökan registrerades.
- Prövningen av tillgängliga bevis äger rum.
- Den personliga intervjun (enligt förordningen om asyl- och migrationshantering) äger rum, om den inte har genomförts tidigare.
- Handlingar samlas in och en bedömning av den sökandes bästa genomförs i tillämpliga fall.
- Den sökande eller barnets företrädare kontaktas för handlingar, samtycke eller mer information.
- En framställan om information skickas vid behov och ett svar samlas in eller tas emot.
- En framställan om övertagande skickas till det EU+-land där det ensamkommande barnets familjemedlem, syskon eller släkting befinner sig eller där den sökandes familjemedlem befinner sig.
- Ett svar på framställan om övertagande tas emot.
- Det ansvariga EU+-landet fastställs.

Screena ärenden efter prioritet

När ärendet har hänskjutits till enheten för asyl- och migrationshantering, måste det säkerställas att det identifieras som ett prioriterat ärende och tilldelas en handläggare som ansvarar för att hantera sådana ärenden. Detta säkerställer att ärendet kan handläggas med prioritet och prövas omedelbart.

Enheten för asyl- och migrationshantering kan få flera ärenden som behöver prioriteras. Om de prioriterade ärendena utgör en för stor andel av det totala antalet ärenden, eller om det inte finns tillräckligt med handläggare tillgängliga, bör det fastställas vilka ärenden bland dem som behöver prioriteras som behöver behandlas först. Detta beslut kan baseras på personens särskilda behov, typen av ärende, de steg som krävs i förfarandet eller annat, i enlighet med enhetens interna riktlinjer.

Pröva den tillgängliga informationen

I ärenden som rör familjeåterförening kan det hända att akten inte är fullständig och att mer information behövs. För att identifiera kommande steg bör en bedömning göras av hur fullständig akten är.

**Checklista för att kontrollera att den mottagna ärendeakten är fullständig****Sökandens personuppgifter**

- ☐ Akten innehåller den sökandes personuppgifter.
- ☐ Informationen om personuppgifter är tydligt identifierbar.
- ☐ Den sökandes kontaktuppgifter finns tillgängliga.
- ☐ Det finns handlingar som styrker identitet och/eller ålder.

Familjemedlemmens personuppgifter

- ☐ Det finns en id-handling eller någon annan handling för familjemedlemmen.
- ☐ Familjemedlemmens kontaktuppgifter finns tillgängliga.

Information om familjeband och identitet

- ☐ Formuläret för spårande av familjemedlemmar har fyllts i och finns tillgängligt.
- ☐ Den sökandes utsagor om familjebandet mellan personerna och information om deras relation finns tillgängliga.

Bevis på familjeband

- ☐ Handlingar som styrker familjebandet, som födelseattest eller familjebok, pass (där exempelvis familjemedlemmens namn anges), annat.
- ☐ Det finns indicier, som utsagor från den sökande eller familjemedlemmen.
- ☐ Det finns uppgifter från EU+-landet eller ett foto på familjemedlemmen.
- ☐ Den sökandes handlingar har översatts antingen till ett nationellt språk i det EU+-land där den sökande registrerar ansökan eller till engelska.

Samtycke, eller om det rör sig om ett barn, vilja

- ☐ Viljan att återförenas bekräftas med personens samtycke.

Vid beroendeförhållande

- ☐ Information om beroendeförhållandets karaktär.
- ☐ Journaler (översatta) finns tillgängliga.
- ☐ Information lämnas om varför de skiljdes åt.
- ☐ Information lämnas om vem som är personen i beroendeställning.
- ☐ Information lämnas om hur personen i beroendeställning kommer att ges omsorg av den andra personen.



Om den sökande är ett ensamkommande barn

- ☐ Identifiera om det fanns tveksamheter kring personens ålder, som eventuell relevant information om personens ålder, inklusive huruvida en åldersbedömning utfördes.
- ☐ Information från screening: finns information om ålder tillgänglig eller finns det information om huruvida tveksamheter har uppstått kring åldern?
- ☐ Information om metoden som användes för åldersbedömning, om en sådan har gjorts (medicinsk bedömning, utlåtanden eller dokumentation).
- ☐ Information om bedömningen av barnets bästa (den kan också innehålla information som är relevant för spårningen).
- ☐ Barnets familjetråd finns tillgängligt.
- ☐ Det finns en redovisning av släktingens förmåga att ta hand om barnet.
- ☐ Barnets åsikter och vilja att återförenas med föräldrar, syskon eller släktingar bekräftas.
- ☐ Information om barnets särskilda behov finns tillgänglig.

Fastställa kommande steg

Om utvärderingen visar att informationen inte är fullständig ska handläggaren

- genomföra en personlig intervju med sökanden och dennes förmyndare, om detta inte redan har gjorts
- genomföra ytterligare en intervju för att reda ut tveksamheter eller samla in mer information
- kontakta barnets företrädare för att samla in mer information
- underlätta den sökandes tillgång till spårningstjänster
- göra en framställan om information från det EU+-land där den sökandes familjemedlem vistas eller göra en framställan om information specifikt om familjemedlemmen.

Anordna den personliga intervjun (förordningen om asyl- och migrationshantering)

Myndigheterna i EU+-länderna måste genomföra en personlig intervju med sökanden i enlighet med artikel 22 i förordningen om asyl- och migrationshantering.

Syftet med den personliga intervjun är att hjälpa till att avgöra vilket EU+-land som ansvarar för prövningen av personens ansökan om internationellt skydd. Den personliga intervjun har också som mål att öka den sökandes förståelse av den information som har tillhandahållits skriftligen i form av det gemensamma informationsmaterialet. Detta material tillhandahålls den sökande så snart som möjligt, dock senast vid registreringen. Intervjun bör även hjälpa den sökande att förstå förfarandet för att fastställa det ansvariga EU+-landet, inbegripet hans eller hennes rättigheter och skyldigheter och konsekvenserna av att inte fullgöra sina skyldigheter.



Praxis för att anordna intervjun

Beroende på interna förfaranden kan intervjun äga rum under olika steg i förfarandet och på olika sätt i olika EU+-länder. Vissa EU+-länder kombinerar registreringen med intervjun enligt förordningen om asyl- och migrationshantering eller tillhandahåller ett frågeformulär för att identifiera potentiella indikatorer för ett EU+-lands ansvar i ett tidigt skede. Vissa EU+-länder har en inbyggd intervjumall i sitt verktyg för ärendehantering som fokuserar på frågor som rör identifiering av familjemedlemmar. Andra EU+-länder anordnar en särskild intervju kort efter att ärendet har hänskjutits till enheten för asyl- och migrationshantering.

Om intervjun enligt förordningen om asyl- och migrationshantering inte genomförs före hänskjutningen, bör den anordnas tillsammans med den sökande, och om det rör sig om ett ensamkommande barn, tillsammans med företrädaren. Intervjun bör genomföras så snart som möjligt och innan någon framställning om övertagande görs för att identifiera potentiella familjeband i ett annat EU+-land. Formuläret för spårande av familjemedlemmar, ifyllt av den sökande, kan användas som grund för intervjun. Intervjuaren kan utreda den sökandes familjerelationer ytterligare. Du kan läsa om vilken information som bör anges i formuläret i avsnittet om [mallen för spårande av familjemedlemmar](#).

Med tanke på prioriteringsskyldigheten är det bäst att anordna den personliga intervjun så snart som möjligt när potentiella familjeband har identifierats. Den personliga intervjun bör utreda sökandens familjeband till en person i ett EU+-land eller en person i beroendeställning och fokusera på de områden som omfattas av mallen för spårande av familjemedlemmar. Dessa rör personens situation och relation till familjemedlemmen eller personen i beroendeställning eller, när det gäller ett barn, barnets relation till förälder, syskon eller släktingar. En bedömning av barnets bästa bör alltid göras i sådana ärenden.

Intervjun kan också användas för att informera sökanden om möjligheter till familjeåterförening (om detta inte redan gjorts). Den hjälper till att bygga upp förtroendet mellan den sökande och myndigheterna. På så sätt uppmuntras den sökande att lägga fram alla relevanta uppgifter eller handlingar, även om de blir tillgängliga senare i förfarandet, och den sökande får information om relevanta tidsfrister för att tillhandahålla sådana uppgifter eller handlingar.





Praktiska tips för att identifiera och handlägga ärenden som rör beroendeförhållanden

Ärenden som rör beroendeförhållanden kräver noggrann prövning av utbildad personal med rätt sakkunskap och färdigheter. En detaljerad intervju med personen är det bästa sättet att utreda typen av beroendeförhållande och bedöma personens förmåga att ta hand om personen i beroendeställning.

Om en (vuxen) **sökande** konstateras befinna sig i en **sårbar situation** är det viktigt att han eller hon informeras om rätten att återförenas eller hållas samman med sitt barn, sitt syskon eller sin förälder, om den sökande är beroende av dennes stöd. Den sökande kan fylla i mallen för spårande av familjemedlemmar (del 4) och ange orsaken till beroendeförhållandet och den person som kan ge den sökande stöd.

Om en **sökande inte befinner sig i en sårbar situation** bör denne alltid tillfrågas om denne har ett barn, en förälder eller ett syskon som befinner sig i en sårbar situation och är beroende av den sökandes omsorg. Han eller hon bör informeras om möjligheten att återförenas eller hållas samman med personen i beroendeställning.

I den personliga intervjun bör sökandens familjeband utredas, inklusive om sökanden har vuxna barn, föräldrar eller syskon i EU+-länderna och om det finns några potentiella beroendeförhållanden. För potentiella områden att behandla under intervjun, se rutan [Aspekter som rör familjeband som ska behandlas under den personliga intervjun](#).



Praktiska tips för att identifiera potentiella klausuler om diskretionär bedömning

Sökanden bör alltid informeras om att EU+-länderna kan tillämpa klausulerna om diskretionär bedömning om det finns starka skäl för detta. Sökanden bör informeras om möjligheten att få sin ansökan prövad i det land där sökanden registrerade sin ansökan eller att återförenas med en familjemedlem i ett annat EU+-land. Detta kan vara fallet även om relationen inte uppfyller definitionen av en familjemedlem enligt förordningen om asyl- och migrationshantering.

Under intervjun med den sökande bör handläggaren alltid ställa frågor för att utreda om det finns några omständigheter som skulle kunna utlösa tillämpningen av klausulerna om diskretionär bedömning. Även om en sökande av internationellt skydd inte har uppgett att han eller hon har några familjemedlemmar i EU+-länderna, är det lämpligt att under den personliga intervjun fråga om sökanden har relationer till någon i EU+-länderna och utreda potentiella beroendeförhållanden eller humanitära skäl som kan vara tillämpliga i hans eller hennes fall. Meningsfulla familjekopplingar mellan en sökande och en person i ett EU+-land och potentiella beroendeförhållanden kan utredas i samtliga fall.

För potentiella områden att behandla under intervjun, se rutan [Aspekter som rör familjeband som ska behandlas under den personliga intervjun](#).



Aspekter som rör familjeband som ska behandlas under den personliga intervjun

Det är viktigt att intervjuaren proaktivt ställer frågor som rör personens individuella situation. Punkterna nedan är en påminnelse om de frågor som kan behöva utredas, beroende på den sökandes omständigheter, för att samla in den information som krävs för att fastställa ansvaret. Det är upp till intervjuaren att behandla ämnena nedan och formulera frågorna på det lämpligaste sättet i varje enskilt fall.

Dessa aspekter kompletterar insamlingen av information genom formuläret för spårande av familjemedlemmar. Intervjuaren bör basera intervjun på den information som redan finns tillgänglig från andra källor.

Den sökandes personliga situation



- ☐ Är den sökande ett ensamkommande barn?
- ☐ Är den sökande sårbar eller har några särskilda behov?
- ☐ Är den sökande beroende av någon annans omsorg? Om ja, på vilket sätt?
- ☐ Kan den sökande styrka sina utsagor med handlingar eller andra relevanta faktorer?

Den sökandes potentiella familjeband – make/maka eller ogift partner



- ☐ Har den sökande fyllt i formuläret för spårande av familjemedlemmar? Om inte, bör formuläret tillhandahållas.
- ☐ Har personen familjemedlemmar i något EU+-land?
- ☐ Vilka personuppgifter har familjemedlemmen?
- ☐ I vilket EU+-land är familjemedlemmen bosatt?
- ☐ Vilken uppehållsstatus har familjemedlemmen i EU+-landet?
- ☐ Var och när uppstod relationen? Om den berörda familjemedlemmen är den sökandes make/maka, när, var och hur gifte de sig?
- ☐ Kan den sökande styrka relationen med bevis?
- ☐ Har den sökande kontakt med familjemedlemmen? Om ja, hur ofta?
- ☐ Vilka kontaktuppgifter har familjemedlemmen?
- ☐ Om de har förlorat kontakten, när hände det och hur?
- ☐ När och hur skildes de åt?
- ☐ Har personen tidigare använt sig av spårningsorganisationers tjänster?
- ☐ Är den sökande villig att återförenas med sin make eller maka?



Den sökandes potentiella familjeband – beroendeförhållande***Om den sökande är personen i beroendeställning***

- ☐ Hur ser beroendeförhållandet ut?
- ☐ Hur har personerna anknytning till varandra?
- ☐ Vilken typ av relation har de?
- ☐ Hur kan barnet, syskonet eller föräldern ta hand om den sökande?
- ☐ Hur tog barnet, syskonet eller föräldern hand om den sökande tidigare?

Om den sökande är personen som tar hand om en person i beroendeställning

- ☐ Hur ser beroendeförhållandet ut?
- ☐ Hur har personerna anknytning till varandra?
- ☐ Vilken typ av relation har de?
- ☐ Hur kan den sökande ta hand om personen i beroendeställning?
- ☐ Hur har den sökande tidigare tagit hand om personen i beroendeställning, till exempel i ursprungslandet eller i transitlandet?

Om ett beroendeförhållande identifieras

- ☐ Kan den sökande styrka relationen med bevis, som medicinska handlingar, psykologiska eller sociala rapporter?
- ☐ Vill personen återförenas?

Den sökandes potentiella familjeband – barn

- ☐ Har barnet familjemedlemmar, syskon eller släktingar i något EU+-land?
- ☐ Var bor familjemedlemmen, syskonet eller släktingen?
- ☐ Hur ofta har de kontakt?
- ☐ Hur håller de kontakten?
- ☐ Vilken status har familjemedlemmen, syskonet eller släktingen i EU+-landet?
- ☐ Vilken typ av relation har de? Hur nära är de?
- ☐ Hur var deras relation i ursprungslandet eller transitlandet?
- ☐ Vilken syn har barnet på en eventuell familjeåterförening?
- ☐ Vill barnet återförenas med familjemedlemmen, syskonet eller släktingen?
- ☐ Finns det några handlingar som styrker barnets ålder?



Framställningar om information för att spåra och identifiera familjemedlemmar eller personer i beroendeställning

Om handläggaren beslutar sig för att skicka en framställan om information till det EU+-land där den sökandes familjemedlem eller person i beroendeställning befinner sig, ska rätt formulär och rätt e-postämne användas för ensamkommande barn och personer i beroendeställning. Det kommer att hjälpa det anmodade EU+-landet att identifiera denna typ av ärende och prioritera framställningar om information. Det är bra att markera ärenden av den här typen som brådskande, särskilt i ämnesraden, för att bidra till prioriteringen av framställningarna.

En framställan om information som skickas till ett annat EU+-land bör inte försena eventuella andra åtgärder som det anmodande EU+-landet kan vidta för att identifiera familjemedlemmar eller släktingar. Alla sådana steg bör utföras parallellt i väntan på svaret från det anmodade EU+-landet.

Framställningar om information spelar en avgörande roll för att spåra och identifiera familjemedlemmar eller personer i beroendeställning. Det är därför viktigt att dessa framställningar behandlas och besvaras i tid. När framställningar om information tas emot bör det anmodade EU+-landet prioritera ärenden som rör familjer. De bör se till att den begärda informationen samlas in så snart som möjligt och att ett svar lämnas i tid.





Prioritering av framställningar om information som rör familjeband

När en framställan om information har mottagits och tilldelats en handläggare i det anmodade EU+-landet, bör handläggaren vidta nedanstående åtgärder för att identifiera potentiella familjeband.

- Prioritera framställningar om information som rör familjesammanhållning, särskilt för underåriga.
- Kontrollera databaserna.
 - Bedöm om all information om den legala vistelsen för familjemedlemmen eller personen i beroendeställning eller uppgifter om familjemedlemmen stämmer överens.
- Lokalisera familjemedlemmen eller personen i beroendeställning.
 - Bekräfta om personen fortfarande befinner sig på territoriet eller inte.
- Samla in ytterligare information.
 - Det anmodade EU+-landet kan överväga möjligheten till/behovet av att hålla en personlig intervju med familjemedlemmen eller personen i beroendeställning (det kan finnas tidsbegränsningar).
 - Det anmodade EU+-landet kan överväga att begära hjälp från organisationer som kan hjälpa till med att spåra familjemedlemmen om personen inte kan lokaliseras.
- Bekräfta att det finns en vilja till återförening.
 - Ta hänsyn till familjemedlemmens integritet: vill denne kontaktas av den sökande eller myndigheterna?
 - Vill familjemedlemmen eller personen i beroendeställning återförenas? Det kan finnas skäl till att inte vilja bli kontaktad eller återförenas. Detta bör beaktas och det bör kontrolleras vilken information som kan delas med det andra EU+-landet.
- Bekräfta att familjemedlemmen förstår informationen.
 - Familjemedlemmen eller personen i beroendeställning (och den sökande) bör få information om förfarandet (till exempel för att förhindra att de inte motsätter sig möjligheten till återförening på grund av att de är rädda för att den kan få ekonomiska konsekvenser för dem) av det anmodade EU+-landet.

När handläggaren i det anmodande EU+-landet mottar svaret på framställan om information, måste denne fortsätta bedömningen av informationen om familjeband och aktens fullständighet. Om det bedöms att ärendeakten är fullständig kontrolleras informationen och en framställan om övertagande bör skickas till det ansvariga EU+-landet så snart som möjligt.

När framställan om övertagande har skickats och den har godkänts av det anmodade EU+-landet kan förberedelserna för överföringen inledas så att processen för familjeåterförening kan slutföras. Det är viktigt att hantera den sökandes förväntningar på resan och ankomsten till det ansvariga EU+-landet.



Prioritering av det anmodade EU+-landet

Det räcker inte att prioritera ett fall av familjeåterförening från det anmodande EU+-landet. Det anmodade EU+-landet bör också säkerställa att ärenden som rör familjeåterförening identifieras på ett korrekt sätt under arbetet och behandlas på lämpligt sätt.

Om det anmodade EU+-landet inte hittar någon eller tillräcklig information om den familjemedlem eller den person i beroendeställning som påstås befinna sig på dess territorium, kan myndigheterna begära hjälp från spårningsorganisationer eller andra berörda aktörer som kan hjälpa till att lokalisera personen.



Steg i ärenden som rör spårande av familjemedlemmar vid enheten för asyl- och migrationshantering

- **Screena de hänskjutna ärendena**

Screena de ärenden som har hänskjutits till enheten för asyl- och migrationshantering för att fastställa om det förekommer några potentiella framställningar om familjeåterförening. Tilldela ärendena till utbildade tjänstemän så att de kan börja arbeta med ärendena så snart som möjligt.

- **Kontrollera att informationen är fullständig**

Granska den tillgängliga informationen och avgör vad som saknas. Fastställ utifrån denna bedömning kommande steg (till exempel en personlig intervju med den sökande, kontakta organisationer som arbetar med att spåra familjer osv.).

- **Övervaka tidsfristerna**

När stegen i förfarandet är kända, och tid finns tillgänglig, tas en planering fram för behandling av ärendet, till exempel vilka åtgärder som ska vidtas innan framställan om övertagande skickas.

Om ärendet är klart och det inte finns något behov av att vidta ytterligare åtgärder, skickas framställan om övertagande så snart som möjligt med hänsyn till skyldigheten att prioritera ärenden som rör familjeåterförening.

- **Samordna**

Involvera relevanta berörda parter i handläggningen av ärendet. Om den sökande är ett barn bör dennes företrädare delta i alla steg av förfarandet. Den sökande måste också involveras, till exempel för att ge sitt samtycke eller tillhandahålla handlingar för att bevisa en familjerelation. Personal från mottagningscentrumet kan också behöva kontaktas emellanåt.

Behovet av kontinuerlig samordning bör därför hållas i åtanke och beaktas vid beräkningen av tidsfrister.



- **Kommunicera**

Förmedla aktuell information om ärendet till den sökande och förmyndaren, om det rör sig om ett barn.

Håll kommunikationskanalerna öppna och se till att information om det aktuella steget i processen är tillgänglig för den sökande.

Resultat av förfarandet

När en framställan om övertagande har mottagits prövar det anmodade EU+-landet ärendet. Detta omfattar en bedömning av alla fakta som anges i framställan, verifiering av information, ytterligare kontroller i den nationella databasen och styrkande av informationen. Vid behov genomförs en intervju med familjemedlemmen eller personen i beroendeställning.

Om framställan gäller ett ensamkommande barn eller en person i beroendeställning bör det EU+-land som tar emot framställan också ta vederbörlig hänsyn till personens särskilda behov. Om det finns uppgifter som tyder på att återförening inte är för barnets bästa bör det anmodande EU+-landet underrättas om detta.

Om framställan om övertagande godtas informerar det anmodade EU+-landet det anmodande EU+-landet om att så är fallet. Detta innebär att det anmodade EU+-landet är ansvarigt för att pröva personens ansökan om internationellt skydd. Personen får ett beslut om överföring i det anmodande EU+-landet och informeras om rätten till rättsmedel och bestämmelserna för att lämna in ett överklagande eller begära en omprövning. Om ingen överklagan lämnas in överförs personen till det ansvariga EU+-landet där dennes familjemedlem befinner sig.

Om framställan om övertagande inte godtas, informerar det anmodade EU+-landet det anmodande EU+-landet om skälen till att framställan inte godtas i tillräcklig detalj. Det anmodande EU+-landet informerar personen om dennes rätt till rättsmedel och bestämmelserna för att lämna in ett överklagande eller begära omprövning, enligt vad som anges av det anmodade EU+-landet i dess avslag (se Europeiska unionens domstol i mål C-19/21 från 2022 ⁽¹⁷⁾).

Om överklagandet eller omprövningen inte beviljas, prövas ansökan om internationellt skydd av det EU+-land där personen har registrerat sin ansökan, om inte andra ansvarskriterier eller klausuler om diskretionär bedömning enligt förordningen om asyl- och migrationshantering kan övervägas.

⁽¹⁷⁾ Europeiska unionens domstol, dom av den 1 augusti 2022, *I, S v Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid*, C-19/21, EU:C:2022:605. En sammanfattning finns i [EUAA:s rättspraxisdatabas](#). I linje med skäl 62 i förordningen om asyl- och migrationshantering:

För att garantera ett effektivt skydd av sökandenas grundläggande rättigheter till respekt för privatlivet och familjelivet, barnets rättigheter och skyddet mot omänsklig och förnedrande behandling på grund av en överföring, bör sökandena ha rätt till ett effektivt rättsmedel, begränsat till dessa rättigheter, i enlighet med i synnerhet artikel 47 i stadgan och relevant rättspraxis från Europeiska unionens domstol.



Berörda parter vid spårande av familjemedlemmar och deras roller i förfarandet

På grund av kravet på att identifiera och prioritera potentiella ärenden som rör familjeåterförening så tidigt som möjligt, kräver spårande av familjemedlemmar ett helhetsperspektiv och att flera aktörer deltar längs vägen. Den sökande kommer i samtliga steg att ha kontakt med olika myndigheter och personal och alla berörda parter kan spela en roll i spårandet av familjemedlemmar. Detta kan omfatta lokalisering och identifiering av en eller flera familjemedlemmar eller personer i beroendeställning och att ansvarigt land fastställs.

Nedan visas en ofullständig förteckning över myndigheter och personalprofiler som kan stå i kontakt med den sökande och spela en roll i spårandet av familjemedlemmar. I tabellen ges en beskrivning av rollen och kommentarer om relevanta krav. Metoderna för att involvera berörda parter i processen kan variera beroende på varje EU+-lands organisatoriska struktur. Denna förteckning är därför endast vägledande. I tabellen nedan anges de olika berörda parterna. Detta är exempel på roller som är kopplade till de aktuella profilerna. Exakta roller och uppgifter kan variera från land till land.

Tabell 1. Berörda parter som har en viktig roll i spårandet av familjemedlemmar

Berörda parter som har en viktig roll i spårandet av familjemedlemmar	Roll i spårandet av familjemedlemmar	Krav
Sökande och familjemedlem (eller person i beroendeställning)	• Inleda spårandet av familjemedlemmar genom att informera om förekomsten av familjemedlemmar på EU+-territoriet. • Familjemedlemmen kan kontakta det EU+-land där sökanden befinner sig eller där familjemedlemmen befinner sig för att informera enheten för asyl- och migrationshantering om en eventuell familjeåterförening. • Familjemedlemmen måste också lämna sitt samtycke till familjeåterföreningen. • Måste tillhandahålla information och bevis.	• Måste samarbeta med myndigheterna för att tillhandahålla information och relevant bevisning. • Måste uttrycka sitt samtycke till att återförenas. • Är medveten om att han eller hon kan komma att kontaktas, ombes att delta i en intervju eller tillhandahålla handlingar och att han eller hon kan behöva delta i uppföljning och finnas tillgänglig på begäran.



Berörda parter som har en viktig roll i spårandet av familjemedlemmar	Roll i spårandet av familjemedlemmar	Krav
Barnets företrädare/förmyndare	• Underlätta kommunikationen mellan barnet och familjemedlemmen. • Tillhandahålla stöd för att återknyta kontakten. • Ha direktkontakt med familjemedlemmen. • Stödja insamlingen av relevanta handlingar och relevant information. • Hänskjuta/hänvisa ärenden till enheten för asyl- och migrationshantering (i vissa länder). • Spela en viktig roll i bedömningen av barnets bästa.	• Utbildad i att arbeta med barn. • Ansvara för ett proportionellt antal barn och högst 30 barn vid ett och samma tillfälle. • När så är möjligt bör det kontrolleras om företrädaren har tid och kapacitet att åta sig rollen. En person som inte har tid och kapacitet bör inte utses som företrädare för barnet.
Registreringspersonal	• Ansvara för registrering av den sökandes personuppgifter. Kan samla in relevant information. • Tillhandahålla information till den sökande. • Stödja spårande av familjemedlemmar genom att lämna ut formuläret för spårande av familjemedlemmar. • Flagga potentiella ärenden som rör familjeåterförening och hänskjuta dem till enheten för asyl- och migrationshantering. • Genomföra den personliga intervjun med den sökande.	• Tillräcklig kapacitet måste säkerställas för att kunna utföra de uppgifter som är kopplade till spårande av familjemedlemmar. • Utbildad och försedd med relevant vägledning.



Berörda parter som har en viktig roll i spårandet av familjemedlemmar	Roll i spårandet av familjemedlemmar	Krav
Personal vid enhet för asyl- och migrationshantering	• Genomföra den personliga intervjun med den sökande. • Samla in information om den sökandes situation. • Fastställa ansvaret för att pröva en ansökan om internationellt skydd. • Göra en utvärdering av tillgängliga bevis och tillgänglig information. • Ta hänsyn till en färdigställd bedömning av barnets bästa innan en framställan eller ett svar skickas till det andra EU+-landet, eller innan överföringen organiseras. • Samordna spårningsprocessen. • Övervaka tillhandahållandet av information och genomföra en intervju. • Samarbeta med andra EU+-länder. • Samverka och samarbeta med alla berörda parter. • Stödja andra berörda parter (registrering, polis osv.).	• Tillräcklig kapacitet måste säkerställas för att kunna utföra uppgifterna i samband med spårandet av familjemedlemmar. • Utbildad och försedd med vägledning. • Fastställa intern vägledning för den roll som enheten för asyl- och migrationshantering spelar vid spårning, som exempel fastställa omfattningen av de insatser som enheten ska utföra för att spåra familjemedlemmar (kontakta familjemedlemmar, vilka databaser som ska kontrolleras, vilka organisationer som de ska samarbeta med osv). • "Fylla i luckorna" under processen.



Berörda parter som har en viktig roll i spårandet av familjemedlemmar	Roll i spårandet av familjemedlemmar	Krav
Icke-statliga organisationer eller spårnings-/ stödorganisationer	• Bidra till att samla in handlingar och information. • Övervaka hänskjutning till enheten för asyl- och migrationshantering (i vissa EU+-länder). • Stödja spårande av familjemedlemmar med hjälp av databaser (till exempel vid Röda Korset), utbyta information mellan de olika organisationerna i EU+-länderna, när så är möjligt. • Samarbeta med enheten för asyl- och migrationshantering eller andra myndigheter i sökandet efter familjemedlemmar. • Tillhandahålla utbildning i spårning till relevanta myndigheter (som mottagningspersonal, registreringspersonal eller annan relevant personal). • Stödja tillhandahållandet av information till sökande för att uppmuntra sökande att använda förfarandet enligt förordningen om asyl- och migrationshantering, och förklara hur det ska inledas och vad som krävs. • Tillhandahålla rättslig rådgivning till sökande (i vissa länder).	



Berörda parter som har en viktig roll i spårandet av familjemedlemmar	Roll i spårandet av familjemedlemmar	Krav
Sambandsmän inom de beslutande myndigheterna	• Bidra till att effektivisera framställningarna om information. • Flagga brådskande ärenden. • Underlätta snabb handläggning av brådskande ärenden. • Bidra till att reda ut missförstånd. • Medla mellan de båda myndigheterna. • Uppmana EU+-landet att svara på eller utreda ärenden som pågår under lång tid. • Tillhandahålla allmän information om EU+-landets förfaranden och utveckling till partnerlandet vid behov. • Stödja insamling av information i komplicerade fall.	

Tabell 2. Berörda parter som har en begränsad roll i spårandet av familjemedlemmar

Berörda parter som har en begränsad roll i spårandet av familjemedlemmar	Roll i spårandet av familjemedlemmar	Krav
Polisen (gränspolisen kan också vara registreringspersonalen)	• Ansvara för identifiering av den sökande. • Kan vara kontakt-/referenspunkten om den sökande hålls i förvar. • Får samla in alla tillgängliga handlingar. • Kan tillhandahålla information om en familjemedlems potentiella säkerhetsrisker som kan vara relevant för bedömningen av barnets bästa. • Utföra en säkerhetskontroll av familjemedlemmen (i vissa länder). • Kan verifiera handlingar.	



Berörda parter som har en begränsad roll i spårandet av familjemedlemmar	Roll i spårandet av familjemedlemmar	Krav
Rättslig företrädare för en vuxen sökande	• Ge den sökande råd om möjligheten till återförening, processen och kravet på att uttrycka en vilja om att återförenas. • Ge stöd för att återknyta kontakten med familjemedlemmen. • Kan ha direktkontakt med referenspersonen, familjemedlemmen. • Stödja insamlingen av relevanta handlingar och relevant information. • Underlätta den sökandes kontakt med myndigheterna. • Kan hänskjuta/hänvisa ärenden till enheten för asyl- och migrationshantering (i vissa länder). • Vara länken mellan den sökande och enheten för asyl- och migrationshantering.	• Ha kapacitet att ta på sig rollen, för att undvika att en rättslig företrädare ansvarar för alltför många personer. Om möjligt bör det kontrolleras om den rättsliga företrädaren har tid och kapacitet att åta sig rollen.
Socialtjänsten	• Delta i bedömningen av barnets bästa. • Kan delta i utvärderingen av en släktings förmåga att ta hand om den underårige. • Kan vara involverad i spårningen av familjemedlemmen/kan kontaktas av familjemedlemmen.	
Ungdomsdomstol eller allmän åklagare	• Övervaka utnämningen av förmyndaren. • Utföra kvalitetsövervakning av förmyndarskapssystemet. • Övervaka barnets bästa. • Kan ha sista ordet vid fastställandet av barnets bästa före framställan och före överföringen.	



Berörda parter som har en begränsad roll i spårandet av familjemedlemmar	Roll i spårandet av familjemedlemmar	Krav
Dokument- eller kriminaltekniska experter	• Kan verifiera att handlingar och bevis är äkta. • Kan verifiera medicinsk information.	
Översättare	• Översätta mottagna handlingar.	



Organisationer i EU+-länderna som arbetar med att spåra familjer

EU+-länderna kan begära att få hjälp av organisationer för att spåra, lokalisera eller identifiera en sökandes familjemedlemmar i ett EU+-land. Sådana organisationers tjänster kan vara ovärderliga för att hitta familjemedlemmen och återförening honom eller henne med den sökande så snart som möjligt. I de flesta fall använder även dessa organisationer formulär för spårning av familjemedlemmar (till exempel Röda Korset) men som är mer omfattande. Dessa formulär tenderar att ha tagits fram för humanitära ändamål för att göra det möjligt för enskilda personer att ta reda på var deras familj befinner sig utan koppling till administrativa förfaranden eller förfaranden för att fastställa ansvar. Dessa spårningsorganisationer kan endast inleda spårning efter den sökandes samtycke och endast för humanitära ändamål som ligger utanför familjeåterföreningen.

Personer som ansöker om internationellt skydd har rätt att begära hjälp från organisationer som arbetar med spårning av familjemedlemmar. Myndigheterna i EU+-länderna är skyldiga att informera den sökande om denna rättighet och de bör underlätta den sökandes tillgång till sådana organisationer.

Flera organisationer är aktivt involverade i spårning av familjemedlemmar i Europa. Under 2023 utarbetades EUAA:s rekommendationer som rör familjeåterförening inom Dublinförfarandet ⁽¹⁸⁾. Som en bilaga till denna publikation ombads EU+-länderna att tillhandahålla information om spårningsorganisationer som de arbetar med i Dublinärenden i sina länder ⁽¹⁹⁾. De landsspecifika foldrarna innehåller specifik information om förteckningen över icke-statliga organisationer och andra organisationer som deltar eller kan delta i familjeåterförening (). Förteckningen kan delas med den sökande och/eller andra EU+-länder för att stödja den sökandes tillgång till spårningstjänster. Dessa foldrar kan laddas ned och lämnas till den sökande för att informera honom eller henne om de spårningsorganisationer som kan kontaktas för hjälp med att söka efter familjemedlemmar.

⁽¹⁸⁾ EUAA, [Recommendations on Family Reunification within the Dublin Procedure](#), september 2023.

⁽¹⁹⁾ Via medlemsområdet ("Member Area" på EUAA:s hemsida) kan Dublinmyndigheterna få tillgång till förteckningarna över organisationer som kan kontaktas för hjälp med att spåra familjemedlemmar.

Figur 7. Exempel på mall från en organisation som arbetar med att spåra familjer – Österrike, 2023

RECOMMENDATIONS ON FAMILY REUNIFICATION – ANNEX II: LIST OF FAMILY TRACING ORGANISATIONS

AUSTRIA

Below is a list of organisations that can support family tracing in the EU+ countries. These organisations are recommended by the Dublin Unit because they cooperate with them regularly.

These organisations can be contacted to facilitate family tracing and to speed up the collection of relevant information.

Cooperation on family tracing

The Federal Office cooperates with the **Federal Agency for Reception and Support Services** in matters of family tracing. Furthermore the **Red Cross in Austria** also conducts family tracing.

Contact details

Name of organisation: Federal Agency for Reception and Support Services

Website: www.bbu.gv.at

Email address: rks.traiskirchen@bbu.gv.at

Phone number: +43 8 008 08 005

Name of organisation: Red Cross Austria

Website: <https://www.rotekreuz.at/ch-brauche-hilfe/erestoring-family-links>

Email: tracing@rotekreuz.at

Number: +43 1 589 00 126; +43 1 589 00 127



Europeiska Unionens
publikationsbyrå

