



EASO-ov program rada za 2015.

rujan 2014.



EASO-ov program rada za 2015.

rujan 2014.

***Europe Direct služba je s pomoću koje možete pronaći odgovore
na pitanja u vezi s Europskom unijom.***

Besplatni telefon (*):

00 800 6 7 8 9 10 11

(*). Određeni mobilni operateri ne dopuštaju pristup telefonskim brojevima s pozivnim brojem 00 800 ili naplaćuju takve pozive.

Usvojio Upravni odbor 22. rujna 2014.

Više informacija o Europskoj uniji dostupno je na internetu (<http://europa.eu>).

ISBN 978-92-9243-292-8
doi:10.2847/33783

© Europski potporni ured za azil, 2014.

Ni EASO ni bilo koja osoba koja djeluje u njegovo ime ne smatraju se odgovornima za načine na koje se upotrebljavaju ovdje sadržane informacije.

Sadržaj

1. EASO-ova misija, zadaće i prioriteti.....	5
1.1. Uvod.....	5
1.2. EASO-ova misija.....	6
1.3. EASO-ove zadaće.....	6
1.4. EASO-ov ključni pokazatelj uspješnosti.....	6
1.5. EASO-ovi prioriteti u 2015.	6
2. Trajna potpora	8
2.1. EASO-ova izobrazba.....	8
2.2. Potpora za ostvarivanje kvalitete.....	10
2.3. Informacije o zemlji podrijetla (COI).....	11
2.4. Posebni programi.....	13
2.4.1. Suradnja s članovima sudova i sudišta	13
2.4.2. EASO-ove aktivnosti u pogledu djece	14
2.4.3. Trgovina ljudima	15
2.5. EASO-ov popis dostupnih jezika.....	16
3. Operativna potpora	17
3.1. Intervencijska baza za azil.....	17
3.2. Operativna potpora	18
3.3. Premještanje.....	20
3.4. Aktivnosti zajedničke obrade podataka	21
3.5. Sinergija između politika o azilu i migracijama.....	22
3.6. Prihvat i integracija	23
4. Potpora informiranju i analizi.....	24
4.1. Informacijski i dokumentacijski sustav	24
4.2. Godišnje izvješće o situaciji azila u EU-u	25
4.3. Sustav ranog uzbunjivanja i pripravnosti (EPS)	26
5. Potpora trećim zemljama.....	27
5.1. Vanjska dimenzija	27
5.2. Preseljenje	29
6. EASO-ov okvir, mreža i organizacija	30
6.1. Upravni odbor.....	30
6.2. EASO-ova mreža suradnje.....	31
6.2.1. Suradnja s Europskim parlamentom, Vijećem Europske unije i Europskom komisijom.....	32
6.2.2. Suradnja s UNHCR-om i ostalim međunarodnim organizacijama	32
6.2.3. Suradnja s agencijama EU-a i agencijama za pravosuđe i unutarnje poslove	32
6.2.4. Suradnja s akademskom zajednicom i članovima sudova i sudišta	33
6.3. Savjetodavni forum	34
6.4. Komunikacije	35

6.5. EASO-ova uprava.....	37
6.5.1. Pregled EASO-ova osoblja i proračuna za 2015.	37
Popis kratica	41
Prilozi.....	42
EASO-ov indikativan popis javnih ugovora i pravnih obveza tijekom 2015.	42
EASO-ove publikacije i prijevodi u 2015.	44

1. EASO-ova misija, zadaće i prioriteti

1.1. Uvod

Posljednjih su godina poduzeti važni koraci u pogledu daljnjeg razvoja Zajedničkog europskog sustava azila (CEAS) s ciljem razvitka političkih, pravnih i financijskih instrumenata potpore u području azila.

Pravni instrumenti EU-a iz druge faze pružaju pravnu osnovu za veću usklađenost i uspostavu viših standarda kvalitete osiguravajući time jedinstvene statute, visoke zajedničke uvjete zaštite i zajednička obilježja u postupcima azila za one kojima je potrebna međunarodna zaštita. Nadalje, u Strateškim smjernicama za daljnji razvoj područja pravosuđa i unutarnjih poslova koje je usvojilo Europsko vijeće u lipnju 2014. utvrđeni su prioriteti i ciljevi u tom području u kojima se poziva na jačanje uloge Europskog potpornog ureda za azil (EASO), osobito u promicanju usklađenije primjene pravne stečevine. Također, novi je predsjednik Europske komisije u Političkim smjernicama za sljedeći sastav Europske komisije predstavljenima u srpnju 2014. ⁽¹⁾ predvidio veću EASO-ovu uključenost u pružanje pomoći državama članicama i tijelima vlasti trećih zemalja. U Komisijinim priopćenjima „Otvorena i sigurna Europa: ostvarivanje ciljeva” ⁽²⁾ i „O radu Radne skupine za Mediteran” ⁽³⁾ prepoznata su mjerodavna djelovanja u područjima odgovornosti EASO-a. Konačno, novi Višegodišnji financijski okvir za razdoblje 2014.–2020. (MFF), uključujući novi Fond za azil, migracije i integraciju (AMIF), osigurava osnove za financijsku potporu EU-a u području azila, što uključuje dodjelu sredstava agencijama EU-a.

Ključno je ostvariti usklađenu, sveobuhvatnu i sustavnu provedbu preinačenog paketa mjera za azil EU-a kako bi se osiguralo stvaranje CEAS-a koji je zaživio u praksi. U tom je okviru EASO-u dodijeljena zadaća promicanja usklađene provedbe i pružanja potpore usklađenim praksama koje vode do usklađenosti u donošenju odluka o sličnim situacijama. U tom će kontekstu EASO u 2015. i dalje imati središnju ulogu u pružanju potpore državama članicama i pridruženim zemljama koje sudjeluju u EASO-ovu radu ⁽⁴⁾, kao i institucijama EU-a u postizanju tih ciljeva putem unaprijeđenih mjera praktične suradnje, stručnih znanja, zajedničkih analiza i informacija za donošenje politika koje se temelje na dokazima.

U tom su pogledu u nacrtu EASO-ova godišnjeg programa rada za 2015. utvrđeni opći planovi za EASO-ove aktivnosti i ukupne osnove za godišnje proračunsko planiranje temeljeno na aktivnostima. Nacrt EASO-ova programa rada za 2015. u skladu je sa zajedničkim pristupom u pogledu decentraliziranih agencija EU-a i planom na osnovi tog pristupa, kojima se poziva na sveobuhvatan pristup u pogledu godišnjeg i višegodišnjeg planiranja povezanog s planiranjem dodjele resursa. Stoga je ovaj program rada sastavljen u sklopu općeg okvira ocrtanog u EASO-ovu višegodišnjem programu rada za razdoblje 2014.–2016. koji uključuje strateški kontekst i EASO-ove ciljeve za to razdoblje. U ovom su dokumentu predviđene aktivnosti na osnovi kojih su izrađene procjene prihoda i rashoda te plan zapošljavanja.

U skladu s člankom 29. stavkom 1. točkom (f) Uredbe o EASO-u Upravni je odbor 22. rujna 2014. usvojio program rada. Mišljenje Europske komisije doneseno 27. kolovoza 2014. popisno je razmotreno.

U provedbi programa rada za 2015. uzet će se u obzir rezultat unutarnjeg ocjenjivanja koje je provela Europska komisija 2013., kao i neovisno ocjenjivanje koje će se provesti u razdoblju od listopada 2014. do listopada 2015. Procjena EASO-ovih aktivnosti i njihovih učinaka i dodane vrijednosti ključna je za ukupnu djelotvornost i učinkovitost EASO-ova rada.

Ipak, zbog prirode EASO-ova rada i potrebe da se pravodobno i proaktivno odgovori na moguće promijenjene planove, okolnosti i prioritete, Upravni odbor ovlašćuje izvršnog direktora da donosi odluke o promjenama programa rada za 2015. i zadrži potrebnu fleksibilnost kako bi se na odgovarajući način odgovorilo na promjene tijekom provedbe programa rada.

EASO je proveo savjetovanje sa Savjetodavnim forumom i agencijama za pravosuđe i unutarnje poslove o kratkom pregledu nacrtu programa rada za 2015. EASO je primio doprinose od članova civilnog društva, konkretno od Savjetodavne istraživačke organizacije za pitanja azila, Nizozemskog vijeća za izbjeglice, Europskog vijeća za izbjeglice i prognanike, Grčkog vijeća za izbjeglice, Međunarodne organizacije za migracije, Međunarodnog rehabilitacijskog vijeća za žrtve mučenja, Norveške organizacije za tražitelje azila i Sveučilišta u Londonu, te doprinose od agencija za pravosuđe i unutarnje poslove (EMCDDA, Eurojust, Cypol i Europol). Svi primljeni doprinosi pažljivo su proučeni i razmotreni.

⁽¹⁾ http://ec.europa.eu/about/juncker-commission/docs/pg_en.pdf

⁽²⁾ COM(2014) 154 završna verzija http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/documents/basic-documents/docs/an_open_and_secure_europe_-_making_it_happen_en.pdf

⁽³⁾ COM(2013) 869 završna verzija http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-is-new/news/news/docs/20131204_communication_on_the_work_of_the_task_force_mediterranean_en.pdf

⁽⁴⁾ Za potrebe ovog dokumenta države članice EU-a i pridružene zemlje koje sudjeluju u EASO-ovu radu navode se zajedničkim nazivom „države članice EU-a i pridružene zemlje”.

1.2. EASO-ova misija

EASO-ova misija jest da kao neovisan stručni centar za pitanja azila pridonese provedbi i razvoju CEAS-a pružanjem potpore te olakšavanjem, koordiniranjem i jačanjem praktične suradnje država članica EU-a i pridruženih zemalja.

1.3. EASO-ove zadaće

Kako bi ispunio svoju misiju, EASO-ove glavne zadaće u 2015. jesu:

- osiguranje praktične i tehničke potpore državama članicama EU-a i pridruženim zemljama te institucijama EU-a;
- osiguranje operativne potpore državama članicama EU-a i pridruženim zemljama koje imaju posebne potrebe te državama članicama EU-a i pridruženim zemljama koje su izložene posebnom pritisku u pogledu azila i sustava prihvata uzrokovanom iznenadnim i izvanrednim situacijama dolaska na njihov teritorij; i
- osiguranje znanstvenih rezultata za stvaranje politika i zakonodavstva u EU-u u svim područjima koja imaju izravan ili neizravan utjecaj na područje azila i migracija.

1.4. EASO-ov ključni pokazatelj uspješnosti

EASO-ov ukupni ključni pokazatelj uspješnosti predstavlja agencijinu sposobnost ostvarivanja ciljeva utvrđenih u EASO-ovu godišnjem programu rada.

Posljedično, EASO-ov ključni pokazatelj uspješnosti predstavljen je kvalitativnim pokazateljem čija je svrha pokazati utjecaj EASO-ove potpore u usklađenoj provedbi CEAS-a.

U pogledu tog pokazatelja, uzimaju se u obzir:

- zadaće utvrđene u Uredbi o EASO-u, preinake u pravnoj stečevini EU-a u području azila i ostalim povezanim dokumentima EU-a te EASO-ov napredak u provedbi aktivnosti u svrhu ispunjavanja tih zadaća;
- zahtjevi država članica EU-a i pridruženih zemalja, Europske komisije, Vijeća Europske unije, Europskog parlamenta i ostalih institucija, agencija i tijela EU-a za razvijanjem i provođenjem dodatnih EASO-ovih aktivnosti radi potpore provedbi CEAS-a;
- evaluacijska mišljenja država članica EU-a i pridruženih zemalja, Europskog parlamenta, Vijeća Europske unije, Europske komisije i ostalih institucija, agencija i tijela EU-a te drugih EASO-ovih partnera o EASO-ovu radu.

Program rada prepoznaje velik broj posebnih ciljeva koji su strukturirani sukladno načelima SMART-a („konkretni, mjerljivi, dostižni, realni i vremenski ograničeni ciljevi“). Kako bi se mogla mjeriti EASO-ova učinkovitost, razvijeni su pokazatelji za svaki od ciljeva, uključujući očekivani rezultat te vremenski okvir.

1.5. EASO-ovi prioriteti u 2015.

U 2015. EASO će svoje napore usredotočiti na pružanje doprinosa učinkovitoj, usklađenoj i sustavnoj praktičnoj provedbi preinačene pravne stečevine EU-a u području azila. Za daljnji razvoj CEAS-a ključni su dostatni kapaciteti u nacionalnim sustavima azila država članica EU-a i pridruženih zemalja. EASO će u većoj mjeri imati središnju ulogu u koordinaciji tih mjera izgradnje kapaciteta putem aktivnosti praktične suradnje, koje uključuju izobrazbu, sustav informacija o zemlji podrijetla (COI) i izvješća o kvaliteti. EASO će poboljšati svoje kapacitete za potrebe prikupljanja i razmjene informacija i dokumentacije o sustavima azila, uključujući svoj sustav ranog uzbunjivanja i pripravnosti (EPS). EASO će također nastojati podupirati vanjske dimenzije CEAS-a u skladu s EASO-ovom strategijom o vanjskoj dimenziji i dogovorom s Europskom komisijom te unutar okvira politike vanjskih odnosa EU-a.

EASO će organizirati aktivnosti unaprijedene praktične suradnje za države članice EU-a i pridružene zemlje, Europsku komisiju i ostale dionike, uključujući konferencije, radionice, stručne sastanke i specijalizirane mreže, kako bi se raspravljalo o različitim pitanjima od važnosti za cijelu Europsku uniju u području azila (npr. o politikama, provedbi prava o azilu u EU-u, okolnostima u zemljama podrijetla, najboljim praksama, hitnim slučajevima itd.) te kako bi se s time u vezi poduzele određene mjere. EASO će pojednostaviti metodologiju i aktivnosti u pogledu promicanja praktične suradnje u području azila. S tim ciljem EASO će organizirati najmanje 48 radionica, stručnih sastanaka, konferencija ili sastanaka specijaliziranih mreža o praktičnoj suradnji i razviti najmanje osam alata za praktičnu suradnju. Radi pružanja daljnje potpore državama članicama tijekom prijenosa i provedbe pravne stečevine EU-a u

području azila EASO će nastaviti organizirati praktične radionice nakon sastanaka odbora za kontakt o temama koje su države članice prepoznale kao važne. EASO-ovi trenutačni proizvodi, aktivnosti i programi već donose dodanu vrijednost na području EU-a. Stoga će EASO učvrstiti i dodatno razviti svoje postojeće ključne aktivnosti, no promicat će i nove aktivnosti koje slijede postupni pristup.

EASO-ovi ciljevi za 2015.

- jačanje uloge zajedničke izobrazbe i profesionalnog razvoja u području azila;
- poboljšanje kvalitete postupaka i odluka u području azila;
- stvaranje više zajedničkih informacija o zemlji podrijetla (COI-ja);
- razvoj zajedničke obrade podataka;
- poticanje sudskog dijaloga u području azila;
- pružanje potpore u pogledu boljeg prepoznavanja ugroženih osoba;
- prikupljanje i razmjena točnih i ažurnih informacija i dokumentacije o funkcioniranju CEAS-a i daljnjem razvoju sustava ranog uzbunjivanja i pripravnosti (EPS) radi osiguravanja analize trendova;
- pravodobno i sveobuhvatno osiguranje operativne potpore državama članicama;
- promicanje odgovarajućih uvjeta prihvata i mjera integracije;
- poticanje sinergije između praksa u području migracija i azila, uključujući u pogledu povratka tražitelja azila čije je traženje azila bilo neuspješno;
- poticanje vanjske dimenzije CEAS-a.

2. Trajna potpora

2.1. EASO-ova izobrazba

Izobrazba		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>EASO-ov cilj jest pružiti potporu državama članicama EU-a i pridruženim zemljama tako da putem kvalitativne zajedničke izobrazbe razvija znanje, vještine i kompetencije njihova osoblja. EASO-ova izobrazba pridonosi usklađenoj provedbi CEAS-a podupiranjem uspostave zajedničke razine kvalitete na području EU-a. U tu svrhu EASO slijedi dvostruki pristup: s jedne strane EASO razvija važne materijale za izobrazbu, a s druge strane organizira izobrazbu na osnovi sustava izobrazbe voditelja izobrazba.</p> <p>EASO će proširiti uporabu moderne tehnologije, inovativnih alata za izobrazbu i didaktičkih metodologija te će razviti nove alate za izobrazbu koji se temelje na postojećim materijalima, a koji su prikladni za posebne potrebe država članica EU-a i pridruženih zemalja.</p> <p>EASO će i dalje raditi na provedbi postupka certifikacije EASO-ova kurikuluma izobrazbe na europskoj razini radi pružanja potpore državama članicama EU-a i pridruženim zemljama u osiguravanju da se njihovu osoblju nadležnom za pitanja azila pruži izobrazba kako se zahtijeva u skladu s odredbama Direktive o postupcima azila (APD) te da ono posjeduje odgovarajuća znanja i vještine. Certifikacija EASO-ova kurikuluma izobrazbe razvijat će se tako da se ne dovode u pitanje nacionalni sustavi i postupci.</p> <p>EASO će u području izobrazbe surađivati s drugim agencijama EU-a, osobito Frontexom, Agencijom Europske unije za temeljna prava (FRA) i Cepolom. U tom će pogledu EASO i dalje biti uključen u pitanja razvoja, ažuriranja i organizacije zajedničke tematske izobrazbe, poput one o temeljnim pravima i trgovini ljudima.</p> <p>Osobita pozornost bit će posvećena, u bliskoj suradnji s UNHCR-om, pitanjima u vezi sa spolnom pripadnošću, ugroženim osobama te sakaćenju ženskih spolnih organa. EASO će i dalje osiguravati da teme povezane sa spolnom pripadnošću budu pojednostavljene u materijalima za izobrazbu.</p>	
Novo u 2015.	EASO će započeti postupak ocjenjivanja i procjene utjecaja i učinkovitosti EASO-ovih aktivnosti izobrazbe u državama članicama EU-a i pridruženim zemljama. Razvit će se novi alati za izobrazbu, a sustav certifikacije će se učvrstiti.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati najmanje 11 EASO-ovih ciklusa izobrazbe za voditelje izobrazbe.	Q1–Q4	Broj organiziranih ciklusa izobrazbe za voditelje izobrazbe; Broj osposobljenih novih voditelja izobrazbe; Razina zadovoljstva polaznika izobrazbe.
Organizirati najmanje tri regionalna ciklusa izobrazbe za voditelje izobrazbe.	Q1–Q4	Broj organiziranih ciklusa izobrazbe za voditelje izobrazbe; Razina zadovoljstva polaznika izobrazbe.
Osigurati stručnu potporu državama članicama EU-a i pridruženim zemljama u provedbi EASO-ove izobrazbe na njegovoj platformi za e-učenje te na nacionalnoj razini.	Q1–Q4	Broj članova osposobljenog nacionalnog osoblja; Broj nacionalnih ciklusa izobrazbe koje je vodio EASO na svojoj platformi za e-učenje; Broj prevedenih modula ugrađenih u EASO-ovu platformu za e-učenje.
Nadograditi najmanje dva modula na osnovi analize potreba.	Q1–Q4	Broj započelih nadogradnji modula; Broj nadograđenih modula ugrađenih u EASO-ovu platformu za e-učenje za izobrazbu; Broj izvješća o nadogradnji modula.

Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Razviti najmanje dva modula za izobrazbu ili drugih alata za izobrazbu prikladnih za posebne potrebe država članica EU-a i pridruženih zemalja.	Q1–Q4	Broj iniciranih modula za izobrazbu ili alata za izobrazbu; Broj razvijenih modula ili alata koji su dostupni državama članicama EU-a i pridruženim zemljama.
Organizirati godišnji didaktički seminar.	Q4	Broj voditelja izobrazbe koji su sudjelovali na didaktičkom seminaru; Razina zadovoljstva sudionika.
Organizirati dva EASO-ova sastanka nacionalnih kontaktnih središnjica (NCP) za izobrazbu.	Q2, Q4	Broj sudionika na didaktičkom seminaru; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Organizirati godišnji sastanak referentne skupine.	Q4	Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanka.
Razviti najmanje jedan priručnik za EASO-ovu izobrazbu.	Q1–Q4	Broj iniciranih priručnika za EASO-ovu izobrazbu; Broj priručnika za EASO-ovu izobrazbu koji su dostupni državama članicama EU-a i pridruženim zemljama.
Poboljšati trenutačni sustav prikupljanja podataka o izobrazbi (kokpit za izobrazbu) i dodatno istražiti razvoj sustava izvješćivanja o uporabi EASO-ove izobrazbe na razini EU-a i nacionalnoj razini koji je povezan s općim EASO-ovim informacijskim i dokumentacijskim sustavom.	Q1–Q4	Razvijen je sustav izvješćivanja; Uporaba rezultata analize trenutačne izobrazbe.
Organizirati najmanje četiri stručna sastanka kako bi se nastavilo s certifikacijom EASO-ova kurikuluma izobrazbe i s razvojem okvira za sektorske kvalifikacije (SQF).	Q1–Q4	Broj organiziranih stručnih sastanaka; Razvijen je SQF za službenike u području azila.
Osiguravanje vanjskog savjetovanja radi pružanja potpore postupku certifikacije EASO-ove izobrazbe.	Q1–Q4	Uporaba pruženih usluga.
Nadogradnja IT rješenja za platformu za e-učenje.	Q1–Q4	Razina razvoja u nadogradnji IT rješenja za platformu za e-učenje.
Započeti postupak ocjenjivanja i procjene utjecaja i učinkovitosti EASO-ovih aktivnosti izobrazbe u državama članicama EU-a i pridruženim zemljama.	Q4	Razina razvoja u postupku uspostave metodologije procjene utjecaja.
Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s izobrazbom u agencijama za pravosuđe i unutarnje poslove.	Q1–Q4	Broj aktivnosti u kojima sudjeluju EASO-ovi stručnjaci.
Proračun i dodijeljeni iznos	3201 Izobrazba: 1 250 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za izobrazbu, kvalitetu i stručna znanja 5 administratora (AD), 1 ugovorni suradnik (CA), 1 asistent (AST)	

2.2. Potpora za ostvarivanje kvalitete

Potpora za ostvarivanje kvalitete		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>EASO će nastaviti sa svojim aktivnostima pružanja potpore uspostavi procesa i postupaka za ostvarivanje kvalitete u svim državama članicama EU-a i pridruženim zemljama.</p> <p>EASO će identificirati ključne potrebe u pogledu kvalitete u sustavima azila na području EU-a u skladu s metodologijom EASO-ove matrice kvalitete.</p> <p>Provodit će se razmjena dobrih praksi u pogledu kvalitete i EASO će razviti zajedničke praktične alate i materijale.</p> <p>EASO će uzeti u obzir sve važne izvore informacija tijekom tog postupka i može, kada je to potrebno, zatražiti savjet važnih dionika kao što su nadležne međunarodne organizacije, osobito UNHCR, akademska zajednica i civilno društvo.</p>	
Novo u 2015.	Bit će objavljeni novi alati za ostvarivanje kvalitete.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati tri EASO-ova tematska sastanka o temama u vezi s kvalitetom ili aspektima CEAS-a.	Q1–Q4	Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Olakšati razmjenu informacija o praksama u državama članicama EU-a i pridruženim zemljama, prepoznati i razmjenjivati praktične alate za pružanje potpore u ostvarivanju kvalitete u postupcima azila i drugim aspektima CEAS-a u državama članicama EU-a i pridruženim zemljama.	Q1–Q4	Broj izdanih tematskih izvješća; Projekti za ostvarivanje kvalitete i popis inicijativa ažurirani su; Broj prepoznatih i razmijenjenih alata i mehanizama za ostvarivanje kvalitete.
Organizirati sastanak nacionalnih kontaktnih središnjica o kvaliteti.	Q4	Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanka.
Razviti i objaviti najmanje dva alata za ostvarivanje kvalitete (npr. praktične vodiče, kontrolne popise).	Q1–Q4	Broj razvijenih praktičnih alata; Broj objavljenih praktičnih alata; Uporaba alata za ostvarivanje kvalitete.
Proračun i dodijeljeni iznos	3202 Postupci za ostvarivanje kvalitete: 240 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za izobrazbu, kvalitetu i stručna znanja 2 administratora (AD), 1 upućeni nacionalni stručnjak (SNE)	

2.3. Informacije o zemlji podrijetla (COI)

Informacije o zemlji podrijetla (COI)		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO nastoji razviti sveobuhvatan sustav COI-ja na razini EU-a s ciljem podizanja i usklađivanja standarda sustava COI-ja zajedno s državama članicama EU-a i pridruženim zemljama te drugim ključnim dionicima. U tu svrhu, a s obzirom na već postojeće znatne kapacitete u pogledu stvaranja COI-ja u EU-u i državama članicama EU-a i pridruženim zemljama, potrebno je racionalizirati i uskladiti stvaranje i razmjenu COI-ja putem mrežnog pristupa koji je EASO usvojio. EASO će putem mreža specijalista točno utvrditi potrebe za COI-jima na razini EU-a na prvoj i drugoj instanci kako bi pomogao u popunjavanju nedostataka i izbjegavanju udvostručavanja te kako bi omogućio da COI-ji na razini EU-a budu brže dostupni putem portala za sustav COI-ja. Štoviše, EASO će nastojati dodatno razviti zajednički sustav COI-ja u suradnji s državama članicama EU-a i pridruženim zemljama te važnim dionicima kao što su mjerodavne međunarodne organizacije, osobito UNHCR, akademska zajednica i civilno društvo. Istražit će se također mogućnost koordiniranja razmjene informacija o misijama prikupljanja činjenica za sustav COI-ja i nadogradnje praktičnog iskustva kako bi se poticala sinergija i postigao veći potencijal u pogledu usklađivanja.	
Novo u 2015.	EASO će i dalje biti usredotočen na zajedničko stvaranje COI-ja na razini EU-a i funkcionalan sustav upita o COI-jima uz pomoć mrežnog pristupa, uz istodobno unapređenje znanja o novim alatima u području sustava COI-ja i njihove uporabe te na temelju uspješnih iskustava internetske istraživačke konferencije održane 2014. Izradit će se detaljan prijedlog budućeg razvoja portala za sustav COI-ja. Konačno, EASO će u 2015. pripremiti prijenos projekta MedCOI koji se planira provesti do 2017.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Dodatno razviti portal za sustav COI-ja stavljajući poveznice koje vode do nacionalnih baza podataka sustava COI-ja uz osiguravanje leksikona sinonima i često postavljanih pitanja.	Q1–Q4	Broj dokumenata na koje se upućuje poveznicom putem portala; Broj baza podataka povezanih s portalom; Broj korisnika.
Mapirati trenutačno dostupne rezultate istraživanja o COI-jima i prepoznati nedostatke koje treba popuniti i udvostručavanja.	Q1–Q4	Broj zemalja podrijetla za koje su mapirani proizvodi sustava COI-ja na razini država članica.
Održavati postojeće te, na osnovi analize potreba, uspostaviti nove specijalizirane EASO-ove mreže praktične suradnje u pogledu određenih zemalja podrijetla i održavati sastanke po potrebi.	Q1–Q4	Broj aktivnih i uspostavljenih mreža; Broj sudionika na mrežama; Broj sastanaka; Rezultati sastanaka i njihova uporaba.
Koordinirati razmjenu informacija o misijama prikupljanja činjenica za sustav COI-ja i nadograđivati praktično iskustvo.	Q3–Q4	Broj država članica EU-a i pridruženih zemalja uključenih u razmjenu informacija; Uporaba prikupljenih informacija i praktičnih iskustava.
Razviti zajednička izvješća o COI-jima putem mreža koje se temelje na EASO-ovoj metodologiji izvješćivanja o COI-jima.	Q1–Q4	Broj i vrsta proizvoda sustava COI-ja razvijenih putem mreža; Uporaba proizvoda.
Razviti druge vrste proizvoda (metodologije, praktične vodiče itd.) o transverzalnim pitanjima koja se odnose na sustav COI-ja.	Q1–Q4	Broj i vrsta proizvoda sustava COI-ja; Uporaba proizvoda.

Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Ocijeniti uporabu EASO-ove metodologije za sustav COI-ja i funkcioniranje mreža specijalista te razmotriti potrebu za revizijom.	Q2–Q3	Uporaba EASO-ove metodologije za sustav COI-ja.
Organizirati najmanje tri EASO-ova sastanka za praktičnu suradnju o zemljama podrijetla i izazovima u vezi sa sustavom COI-ja i određivanjem statusa.	Q1–Q4	Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Organizirati najmanje dva strateška sastanka o mrežama sustava COI-ja.	Q2, Q4	Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Organizirati sastanke o mrežnom vođenju portala za sustav COI-ja i cikluse izobrazbe po potrebi.	Q2, Q4	Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Održati najmanje jedan događaj usredotočen na nove alate za istraživanja i potporu u pogledu sustava COI-ja.	Q2, Q4	Broj i vrsta događaja; Razina zadovoljstva sudionika.
Nacrt prijedloga budućeg dugoročnog razvoja portala za sustav COI-ja.	Q1	Nacrt prijedloga je izrađen.
Razviti sustav upita o COI-jima uz pomoć posebnih mreža.	Q1–Q4	Broj upita na koje je odgovoreno; Prosjek vremenskog razdoblja za odgovaranje na upit.
Pripremiti prijenos projekta MedCOI u EASO do 2017.	Q1–Q4	Započeta je provedba pripremnih mjera.
Proračun i dodijeljeni iznos	3203 Informacije o zemlji podrijetla: 717 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za informiranje, dokumentaciju i analizu 4 administratora (AD), 2 ugovorna suradnika (CA), 0,5 asistenata (AST), 3 upućena nacionalna stručnjaka (SNE)	

2.4. Posebni programi

2.4.1. Suradnja s članovima sudova i sudišta

Suradnja s europskim sudovima i sudištima te sudovima i sudištima država članica EU-a i pridruženih zemalja		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>EASO će nastaviti svoju suradnju s europskim sudovima i sudištima te sudovima i sudištima država članica EU-a i pridruženih zemalja s općim ciljem pružanja doprinosa usklađenoj provedbi CEAS-a i unapređenja praktične suradnje među državama članicama EU-a i pridruženim zemljama u području azila.</p> <p>EASO-ove aktivnosti praktične suradnje provodit će se u skladu s načelima usvojenima 2013., uz potpuno poštovanje neovisnosti sudova i sudišta.</p> <p>EASO-ove aktivnosti u tom području uključivat će zajedničku pripremu materijala za profesionalni razvoj, organizaciju i promicanje profesionalnog razvoja i aktivnosti praktične suradnje te organizaciju naprednih radionica u skladu s EASO-ovom metodologijom usvojenom 2014.</p> <p>Pri tome će EASO nastaviti svoju suradnju s važnim partnerima u tom području te će uložiti sve napore kako bi olakšao sudski dijalog i razmjenu.</p>	
Novo u 2015.	Razviti i distribuirati najmanje dva alata za potporu dostupna članovima sudova i sudišta.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Razviti i distribuirati najmanje jedan alat za profesionalni razvoj za članove sudova i sudišta.	Q1–Q4	Broj iniciranih alata za profesionalni razvoj; Broj alata za profesionalni razvoj dostupnih članovima sudova i sudišta.
Organizirati najmanje jedan EASO-ov događaj za praktičnu suradnju o profesionalnom razvoju.	Q2–Q4	Broj organiziranih događaja; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika.
Organizirati događaj za praktičnu suradnju visoke razine.	Q2–Q3	Broj sudionika; Broj angažiranih sudova i sudišta; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata događaja.
Organizirati godišnji sastanak o planiranju i koordinaciji.	Q4	Broj sudionika; Broj angažiranih sudova i sudišta; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanka.
Proračun i dodijeljeni iznos	3201 Izobrazba: 140 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za izobrazbu, kvalitetu i stručna znanja 1 administrator (AD), 1 upućeni nacionalni stručnjak (SNE)	

2.4.2. EASO-ove aktivnosti u pogledu djece

Djeca, uključujući djecu bez pratnje		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>EASO će i dalje podupirati i razvijati praktičnu suradnju među državama članicama EU-a i pridruženim zemljama te drugim relevantnim stručnjacima u pogledu pitanja koja se odnose na djecu, uključujući djecu bez pratnje. Pri tome će uzimati u obzir opće radove o zaštiti djece i njihovih prava koje su razvili, među ostalim, Europska komisija, posebno u skladu s akcijskim planom EU-a o maloljetnicima bez pratnje, FRA, UNHCR i Opći odbor UN-a za prava djeteta.</p> <p>EASO će se usredotočiti na rješavanje tematskih pitanja kao što su najbolji interesi djeteta, procjena dobi i praćenje obitelji u okviru provedbe CEAS-a.</p> <p>EASO će u sve svoje aktivnosti integrirati aspekte koji se odnose na djecu, uključujući djecu bez pratnje, te će podupirati usklađenost politika u tom području.</p>	
Novo u 2015.	Ocijeniti i razviti EASO-ove alate izrađene za pružanje potpore državama članicama EU-a i pridruženim zemljama u provedbi CEAS-a u kontekstu djece, uključujući maloljetnike bez pratnje.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati godišnju EASO-ovu konferenciju za praktičnu suradnju o djeci.	Q4	Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Organizirati najmanje tri EASO-ova tematska stručna sastanka za praktičnu suradnju o temama koje se odnose na djecu ili aspektima CEAS-a.	Q1–Q4	Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Ocijeniti i/ili razviti najmanje jedan alat za praktičnu suradnju (npr. praktični vodič, kontrolni popis, internetsku platformu) izrađen za pružanje potpore državama članicama EU-a i pridruženim zemljama u provedbi CEAS-a u kontekstu djece.	Q1–Q4	Broj iniciranih ili ocijenjenih alata za praktičnu suradnju; Uporaba alata.
Proračun	3202 Postupci za ostvarivanje kvalitete: 150 000 EUR	
Ljudski potencijali	Centar za izobrazbu, kvalitetu i stručna znanja 1 upućeni nacionalni stručnjak (SNE)	

2.4.3. Trgovina ljudima

Trgovina ljudima		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO-ov cilj jest pružati potporu strategiji EU-a za iskorjenjivanje trgovine ljudima (za razdoblje 2012.–2016.) te njezinoj usklađenoj provedbi u suradnji s Europskom komisijom i ostalim institucijama, tijelima i agencijama EU-a kao što su Cepol, Europol, FRA i Frontex. EASO će isticati važnost aspekata trgovine ljudima (THB) u vezi s azilom u svim svojim aktivnostima i podupirati usklađenost politika.	
Novo u 2015.	Razvoj posebne praktične suradnje i inicijativa i materijala za potrebe izobrazbe u području trgovine ljudima.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Sudjelovati u aktivnostima koje koordiniraju agencije EU-a u području pravosuđa i unutarnjih poslova s ciljem sprečavanja i borbe protiv trgovine ljudima i zaštite žrtava takve trgovine.	Q1–Q4	Broj zajedničkih sastanaka na kojima se sudjelovalo; Broj zajedničkih aktivnosti; Uporaba rezultata sastanaka.
Organizirati EASO-ov stručni sastanak za praktičnu suradnju o trgovini ljudima.	Q2	Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Razviti posebne inicijative za praktičnu suradnju i/ili inicijative i materijale za potrebe izobrazbe o trgovini ljudima, uključujući o prepoznavanju i zaštiti žrtava trgovine ljudima te mogućnosti upućivanja na njih.	Q1–Q4	Broj inicijativa za praktičnu suradnju i/ili inicijativa i materijala za potrebe izobrazbe o trgovini ljudima; Uporaba rezultata inicijativa o praktičnoj suradnji.
Proračun i dodijeljeni iznos	3202 Postupci za ostvarivanje kvalitete: 60 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za izobrazbu, kvalitetu i stručna znanja 1 upućeni nacionalni stručnjak (SNE)	

2.5. EASO-ov popis dostupnih jezika

EASO-ov popis dostupnih jezika		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO će pružati potporu državama članicama EU-a i pridruženim zemljama u pogledu omogućivanja jednostavnog pristupa svim dostupnim jezicima u ostalim državama članicama EU-a i pridruženim zemljama putem popisa dostupnih jezika.	
Novo u 2015.	EASO će istražiti tehnička rješenja u državama članicama EU-a i pridruženim zemljama radi olakšavanja uporabe popisa dostupnih jezika.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Ocijeniti i ažurirati popis dostupnih jezika za usmeni prijevod i pratiti uporabu popisa te razviti informativni list za države članice o uporabi popisa dostupnih jezika.	Q1–Q4	Broj ocjena i dopuna; Broj uspostavljenih kontakata između država članica EU-a i pridruženih zemalja za potrebe uporabe popisa dostupnih jezika; Prikupljeni podaci o jezicima koji su najtraženiji za usmeni prijevod; Informativni list je sastavljen i podijeljen.
Organizirati najmanje jedan sastanak s državama članicama EU-a i pridruženim zemljama kako bi se razmotrila tehnička rješenja za povećanje uporabe popisa dostupnih jezika te za naknadnu opskrbu tehničkim alatima.	Q2–Q3	Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka; Broj država članica EU-a i pridruženih zemalja koje se koriste pruženim alatom.
Proračun i dodijeljeni iznos	3302 Horizontalna potpora za države članice izložene posebnom pritisku: 50 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 0,25 ugovornih suradnika (CA)	

3. Operativna potpora

3.1. Intervencijska baza za azil

EASO-ova intervencijska baza za azil (AIP)		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO će održavati bazu stručnjaka ažurnom, držati otvorenima komunikacijske linije s nacionalnim kontaktnim središnjicama Intervencijske baze za azil (AIP) (NCP-ovima) za sva pitanja koja se tiču stručnjaka raspoređenih za potrebe mjera za potporu te pružati pomoć u pogledu svih pitanja u vezi s uvjetima raspoređivanja tih stručnjaka.	
Novo u 2015.	EASO će razviti i uvesti sustav povratnih informacija za raspoređene stručnjake te će dodatno razviti postupke i alate za informiranje za stručnjake koji djeluju u okviru AIP-a.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati najmanje dva EASO-ova sastanka za praktičnu suradnju s NCP-ovima AIP-a u državama članicama EU-a i pridruženim zemljama.	Q2, Q4	Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Razviti priručnike za horizontalnu operativnu potporu.	Q1–Q4	Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Broj razvijenih i podijeljenih priručnika.
Razviti i uvesti sustav povratnih informacija za raspoređene stručnjake.	Q1–Q4	Sustav raspoređivanja je ispitan i uveden; Stupanj zadovoljstva država članica EU-a i pridruženih zemalja sustavom raspoređivanja u pogledu ugošćivanja i slanja stručnjaka.
Proračun i dodijeljeni iznos	3301 Horizontalna potpora za države članice izložene posebnom pritisku: 250 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 0,5 administratora (AD), 0,5 ugovornih suradnika (CA)	

3.2. Operativna potpora

Potpora po mjeri/posebna potpora		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO će dalje razvijati svoje posebne mjere potpore kako bi pomogao državama članicama EU-a i pridruženim zemljama u pogledu određenih prepoznatih i posebnih potreba koje se odnose na prijenos i provedbu pravne stečevine EU-a u području azila. To podrazumijeva nekoliko različitih mjera, uključujući pomoć po mjeri, izgradnju kapaciteta, pružanje posebne potpore i posebne postupke nadzora kvalitete.	
Novo u 2015.	EASO će Cipru osigurati potporu po mjeri.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Sudjelovanje stručnjaka u timovima za pružanje posebne potpore i drugim mjerama potpore u Cipru u skladu s planom za pružanje posebne potpore (SSP).	Q1–Q4	Broj raspoređenih timova za pružanje posebne potpore; Broj ostalih mjera potpore; Razina zadovoljstva Cipra mjerama potpore; Stupanj usvajanja i provedbe učinaka mjera potpore.
Sudjelovanje stručnjaka u timovima za pružanje posebne potpore i drugim mjerama potpore u Bugarskoj u skladu s planom za pružanje posebne potpore (SSP).	Q1–Q4	Broj raspoređenih timova za pružanje posebne potpore; Broj ostalih mjera potpore; Razina zadovoljstva Bugarske mjerama potpore; Broj relevantnih službenika/javnih službenika u području azila i prihvata s unaprijeđenim znanjem ili vještinama.
Osigurati, na zahtjev, potporu po mjeri/posebnu potporu jednoj ili više država članica s određenim prepoznatih i posebnim potrebama koje se odnose na provedbu revidirane pravne stečevine EU-a u području azila u skladu s potpisanim planovima za pružanje posebne potpore.	Q1–Q4	Broj novih planova za pružanje posebne potpore koje su potpisali EASO-ov izvršni direktor i države članice EU-a i pridružene zemlje koje su zatražile posebnu potporu; Broj provedenih mjera potpore po mjeri/posebne potpore; Razina zadovoljstva država članica EU-a i pridruženih zemalja domaćina; Broj uspostavljenih novih politika i praksa u dotičnom nacionalnom tijelu vlasti/državi članici radi provedbe preinačene pravne stečevine u području azila.
Proračun i dodijeljeni iznos	3302 Hitna potpora: 675 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 1,25 administratora (AD), 1 ugovorni suradnik (CA), 0,5 asistenata (AST), 1 upućeni nacionalni stručnjak (SNE)	

Hitna potpora		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO će osigurati hitnu potporu državama članicama EU-a i pridruženim zemljama izloženima posebnom pritisku raspoređivanjem stručnjaka država članica EU-a i pridruženih zemalja u obliku timova za pružanje potpore u području azila (AST-ova) ili pružanjem drugih oblika potpore kako se zahtijeva. EASO će surađivati s mjerodavnim tijelima u pružanju te potpore posvećivanjem posebne pozornosti operativnoj suradnji s Frontexom i ostalim dionicima radi usklađivanja mjera operativne potpore. Po potrebi, EASO-ove mjere operativne potpore bit će dopuna svim mjerama koje se poduzimaju u okviru mehanizma iz članka 33. III. Dublinske uredbe.	
Novo u 2015.	EASO će razviti sustav povratnih informacija za države članice EU-a i pridružene zemlje koje raspoređuju svoje stručnjake i za primatelje potpore u državama članicama EU-a i pridruženim zemljama domaćinima, kao i strateški plan za uporabu hitnih mjera u državama članicama EU-a i pridruženim zemljama radi promicanja nadzora kvalitete i dugoročnog utjecaja rezultata u okviru djelovanja.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Osigurati hitnu potporu državama članicama EU-a i pridruženim zemljama izloženima posebnom pritisku s ciljem poboljšanja njihovih kapaciteta i spremnosti u pogledu upravljanja njihovim sustavima azila i prihvata u skladu s potpisanim operativnim planovima te surađivati s mjerodavnim tijelima u pružanju hitne potpore.	Q1–Q4	Broj potpisanih ili provedenih operativnih planova (OP-ova); Broj raspoređenih AST-ova; Broj ostalih mjera potpore; Razina zadovoljstva država članica EU-a i pridruženih zemalja kojima se pruža potpora; Stupanj provedbe rezultata hitnih mjera; Uporaba rezultata.
Dodatno razviti sustav upravljanja kvalitetom radi osiguranja kvalitete i usklađenosti rezultata u pružanju hitne potpore.	Q1–Q4	Razvijen je sustav upravljanja kvalitetom; Uporaba sustava; Broj rezultata kojima se upravlja kroz sustav.
Izraditi okvir za koordinaciju s ostalim partnerima uključenima u pružanje hitnih mjera i razviti plan za uporabu hitnih mjera.	Q1–Q4	Broj razvijenih tehničkih metoda i alata; Uporaba rezultata.
Organizirati najmanje šest radionica za praktičnu suradnju i izraditi okvir za koordinaciju s državama članicama EU-a i pridruženim zemljama i ostalim partnerima uključenima u pružanje hitnih mjera s ciljem daljnjeg razvoja plana za hitne mjere.	Q2–Q4	Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Proračun i dodijeljeni iznos	3302 Hitna potpora: 821 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 1,25 administratora (AD), 0,5 asistenata (AST), 1 upućeni nacionalni stručnjak (SNE)	

3.3. Premještanje

Premještanje		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO će nastaviti promicati, olakšavati i koordinirati razmjenu informacija i najboljih praksi o premještanju unutar EU-a.	
Novo u 2015.	EASO će pratiti razvojna događanja na godišnjem forumu o premještanju Europske komisije.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati najmanje jedan EASO-ov sastanak za praktičnu suradnju o premještanju korisnika međunarodne zaštite u sinergiji s godišnjim forumom o premještanju Europske komisije održanim 2014.	Q2	Sastanak je organiziran; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Sudjelovati na godišnjem forumu o premještanju Europske komisije i slijediti njegove zaključke.	Q4	Vrsta sudjelovanja; Provedene su mjere praćenja zaključaka foruma.
Podupirati moguće mjere za sustave premještanja dogovorene na razini EU-a.	Q1–Q4	Broj i vrsta pruženih mjera; Razina zadovoljstva uključenih dionika.
Proračun i dodijeljeni iznos	3204 Premještanje, preseljenje i vanjska dimenzija: 30 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 0,25 ugovornih suradnika (CA)	

3.4. Aktivnosti zajedničke obrade podataka

Aktivnosti zajedničke obrade podataka		
EASO-ov(i) cilj(evi)	Na temelju iskustva provedbe pokusnih projekata o zajedničkoj obradi podataka u 2014., osobito u okviru Radne skupine za Mediteran, EASO će provesti ocjenjivanje projekata i izraditi nacrt priručnika o zajedničkoj obradi podataka. Nadalje, EASO će koordinirati aktivnosti zajedničke obrade podataka u 2015. uz suradnju nekoliko država članica EU-a i pridruženih zemalja.	
Novo u 2015.	EASO će provesti ocjenjivanje pokusnih projekata i započeti izradu nacrt priručnika o zajedničkoj obradi podataka.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Provesti ocjenjivanje pokusnih projekata zajedničke obrade podataka.	Q2–Q3	Ocjenjivanje je provedeno; Uporaba rezultata ocjenjivanja.
Izraditi nacrt priručnika o zajedničkoj obradi podataka.	Q3–Q4	Nacrt priručnika je izrađen; Uporaba priručnika u aktivnostima zajedničke obrade podataka.
Koordinirati najmanje jednu vježbu zajedničke obrade podataka koja uključuje stručnjake iz nekoliko država članica EU-a i pridruženih zemalja.	Q1–Q4	Broj organiziranih vježbi; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata vježbe.
Organizirati najmanje dva sastanka s ciljem razvoja praktične suradnje u zajedničkoj obradi podataka.	Q1, Q3	Sastanci su organizirani; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Prikupiti i učvrstiti stručna znanja i prakse država članica EU-a i pridruženih zemalja o zajedničkoj obradi podataka.	Q2–Q4	Izvješće je izrađeno s mjerodavnim preporukama; Razina zadovoljstva izvješćem; Uporaba preporuka iz izvješća.
Proračun i dodijeljeni iznos	3302 Hitna potpora: 225 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 0,5 administratora (AD), 0,5 upućenih nacionalnih stručnjaka (SNE)	

3.5. Sinergija između politika o azilu i migracijama

Sinergija između politika o azilu i migracijama		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>Politike o azilu i međunarodnoj zaštiti dio su šireg pravnog okvira EU-a u području migracija. U sklopu tog okvira EASO će poticati usklađenost u provedbi aktivnosti u području azila i migracija u suradnji s mjerodavnim organizacijama i postojećim mrežama.</p> <p>U tom se pogledu povratak tražitelja azila čije je traženje azila bilo neuspješno smatra sastavnim dijelom učinkovitog sustava azila. EASO će također istražiti mogućnosti razmjene informacija i najboljih praksi kako bi se integrirali elementi važni za povratak tražitelja azila čije je traženje azila bilo neuspješno, i to u bliskoj suradnji sa Stručnom skupinom za povratak Europske mreže za migracije (EMN REG). Međutim, u pogledu odgovornosti drugih organizacija u području povratka EASO se ne namjerava angažirati u operativne aspekte povratka.</p>	
Novo u 2015.	Organizirati EASO-ov stručni sastanak za praktičnu suradnju radi integracije elemenata važnih za povratak u sustave azila.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati najmanje dva sastanka s ciljem integracije elemenata važnih za povratak u sustave azila.	Q2, Q3	Sastanci su organizirani; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Proračun i dodijeljeni iznos	3302 Hitna potpora: 60 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 0,75 administratora (AD), 0,25 ugovornih suradnika (CA)	

3.6. Prihvat i integracija

Potpora za prihvat i integraciju		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>EASO će dodatno razviti svoje unutarnje kapacitete za pružanje potpore državama članicama EU-a i pridruženim zemljama provedbom aktivnosti čiji je cilj promicanje odgovarajućih uvjeta prihvata i mjera integracije na osnovi okvira koji je razvio EASO uz posebno pridavanje pozornosti ugroženim skupinama.</p> <p>Te će aktivnosti biti obavljene u suradnji s mjerodavnim organizacijama i mrežama (npr. Europskom platformom agencija za prihvat (EPRA), Komisijinom mrežom nacionalnih kontaktnih središnjica za integraciju) koje već djeluju u tom području.</p>	
Novo u 2015.	<p>EASO će u 2015. poticati razmjenu informacija i najboljih praksi u pogledu sustava prihvata i mjera integracije u sklopu okvira CEAS-a. Ojačat će se kapacitet država članica EU-a i pridruženih zemalja za planiranje prihvata u nepredviđenim situacijama u slučaju mogućeg priljeva tražitelja azila te će se istražiti mogućnosti razvoja pokusnog projekta razmjene kapaciteta prihvata u EU-u.</p>	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Razviti okvir za nepredviđene situacije s posebnim naglaskom na prihvat.	Q1	Okvir je razvijen; Uporaba okvira.
Organizirati najmanje tri EASO-ova stručna sastanka za praktičnu suradnju o sustavima i uvjetima prihvata.	Q1–Q4	Sastanci su organizirani; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Organizirati pokusni projekt razmjene kapaciteta prihvata u EU-u.	Q1–Q4	Pokusni projekt je završen; Razina zadovoljstva/povratnih informacija sudjelujućih država članica EU-a i pridruženih zemalja; Uporaba rezultata pokusnog projekta.
Osigurati potporu državama članicama EU-a i pridruženim zemljama u planiranju nepredviđenih situacija i pripravnosti za moguće priljeve tražitelja azila u kontekstu prihvata i održati jednu radionicu za praktičnu suradnju u tom području.	Q1–Q4	Sastanak je organiziran; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanka; Broj provedenih mjera potpore; Razina zadovoljstva država članica EU-a i pridruženih zemalja domaćina pruženom potporom; Uporaba rezultata pružene potpore.
Proračun i dodijeljeni iznos	3302 Hitna potpora: 210 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 0,5 administratora (AD), 0,5 upućenih nacionalnih stručnjaka (SNE)	

4. Potpora informiranju i analizi

4.1. Informacijski i dokumentacijski sustav

Informacijski i dokumentacijski sustav		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>EASO će razviti svoj informacijski i dokumentacijski sustav (IDS) osiguravajući tako jedinstvenu točku za informiranje o organizaciji sustava azila i prihvata država članica EU-a i pridruženih zemalja te pregled funkcioniranja CEAS-a u praksi.</p> <p>EASO će u okviru ovog općeg informacijskog i dokumentacijskog sustava nastaviti poduzimati korake za uključivanje sudske prakse europske pravne znanosti i pravne znanosti država članica EU-a i pridruženih zemalja koja je relevantna za odredbe pravne stečevine EU-a u području azila.</p> <p>EASO će tijekom tog postupka razmotriti sve važne izvore informacija, uključujući postojeće važne baze podataka, te će se savjetovati s važnim dionicima poput europskih sudova, ostalih agencija EU-a kao što su Frontex i FRA, nadležnih međunarodnih organizacija, osobito UNHCR, akademske zajednice i civilnog društva.</p>	
Novo u 2015.	<p>EASO će imati za cilj izgraditi prikladnu IT-platfomu za prethodno navedeno, i to na temelju komercijalno dostupne programske opreme, te uspostaviti mrežu sustava IDS za predstavnike država članica EU-a i pridruženih zemalja koja će biti u mogućnosti pružati podatke o promjenama u nacionalnim politikama, postupcima i sudskoj praksi.</p>	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Prikupljati, na redovitoj osnovi, podatke o funkcioniranju sustava azila i važnim promjenama u nacionalnim politikama, postupcima i sudskoj praksi od država članica EU-a i pridruženih zemalja.	Q1–Q4	Broj država članica EU-a i pridruženih zemalja koje pružaju tražene podatke; Vremenski okvir u kojem se pružaju podaci.
Nastaviti provoditi uspostavu baze podataka sudske prakse o europskoj pravnoj znanosti i pravnoj znanosti država članica EU-a i pridruženih zemalja povezanoj s pravnom stečevinom EU-a u području azila.	Q1–Q4	Broj odabranih i distribuiranih nacionalnih odluka i/ili odluka EU-a; Uporaba odjeljka IDS-a o sudskoj praksi.
Nastaviti s izradom stranica sa sažecima s poveznicama na važne priložene dokumente u IDS-u.	Q1–Q4	Broj izrađenih stranica sa sažecima; Broj priloženih dokumenata; Razina zadovoljstva korisnika.
Organizirati najmanje dva sastanka za praktičnu suradnju o politikama i postupcima država članica EU-a i pridruženih zemalja.	Q1–Q4	Broj održanih sastanaka; Uporaba rezultata sastanaka.
Proračun i dodijeljeni iznos	3103 Informacijski i dokumentacijski sustav: 250 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za informiranje, dokumentaciju i analizu 1 administrator (AD), 1 ugovorni suradnik (CA), 0,5 asistenata (AST)	

4.2. Godišnje izvješće o situaciji azila u EU-u

Godišnje izvješće o situaciji azila u EU-u		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO na godišnjoj razini nacionalnim i europskim donositeljima politika te dionicima nastoji pružiti sveobuhvatan pregled situacije azila u EU-u. Izvješće je izrađeno u koordinaciji s godišnjim izvješćem Europske komisije o imigraciji i azilu, a u njemu se u obzir uzima doprinos civilnog društva i akademske zajednice.	
Novo u 2015.	Godišnje izvješće o azilu uključivat će nove analize utemeljene na podacima prikupljenim u okviru II. faze EPS-a te s ciljem poboljšanja standarda vizualizacije podataka i standarda uređivanja.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Izraditi, donijeti i objaviti godišnje izvješće o situaciji azila u EU-u.	Q2	Doneseno i objavljeno godišnje izvješće; Broj dionika koji pružaju doprinose godišnjem izvješću; Uporaba godišnjeg izvješća.
Proračun i dodijeljeni iznos	3101 Godišnje izvješće o azilu: 130 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za informiranje, dokumentaciju i analizu 4 administratora (AD)	

4.3. Sustav ranog uzbunjivanja i pripravnosti (EPS)

Sustav ranog uzbunjivanja i pripravnosti (EPS)		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>EASO će dodatno razviti svoj sustav ranog uzbunjivanja i pripravnosti (EPS) koji je usmjeren na pružanje državama članicama EU-a i pridruženim zemljama, Europskom parlamentu, Vijeću Europske unije i Europskoj komisiji točnih i pravodobnih informacija i analiza o tokovima tražitelja azila prema EU-u i unutar EU-a i o nadležnosti država članica EU-a i pridruženih zemalja za njihovo rješavanje.</p> <p>EPS će se uvrstiti u mehanizam ranog uzbunjivanja, pripravnosti i upravljanja krizom predviđen člankom 33. III. Dublinske uredbe.</p>	
Novo u 2015.	<p>Tijekom 2015. EASO će redovito prikupljati i analizirati podatke u okviru pokazatelja II. faze EPS-a i predlagati te ispitivati izvedivost pokazatelja za III. fazu. EASO je usmjeren na uporabu softverskih alata za izradu statističkih podataka i alata sustava geografskog informiranja (GIS) kako bi se poboljšala analiza i vizualizacija. EASO će stvoriti savjetodavne skupine sastavljene od članova Skupine za pružanje statističkih podataka (GPS) koje će se baviti ključnim pitanjima.</p>	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Prikupiti redovite podatke iz država članica EU-a i pridruženih zemalja u skladu s pokazateljima II. faze.	Q1–Q4	Broj država članica EU-a i pridruženih zemalja koje pružaju tražene podatke; Vremenski okvir u kojem se pružaju podaci.
Sastavljati redovita izvješća (mjesečna i tromjesečna).	Q1–Q4	Broj izvješća; Vremenski okvir u kojem se sastavljaju izvješća; Uporaba izvješća.
Sastavljanje izvješća <i>ad hoc</i> .	Q1–Q4	Broj izvješća; Uporaba izvješća.
Organizirati do dva sastanka GPS-a.	Q2, Q4	Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanka.
Stvoriti savjetodavne skupine o ključnim aspektima CEAS-a.	Q1–Q4	Broj i vrsta stvorenih skupina; Broj i kvaliteta analitičkih proizvoda.
Pripremiti prijedlog III. faze EPS-a s ključnim dionicima.	Q1–Q4	Broj pokazatelja.
Proračun i dodijeljeni iznos	3102 Rano uzbunjivanje i analiza podataka: 300 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za informiranje, dokumentaciju i analizu 3 administratora (AD), 2 ugovorna suradnika (CA), 2 upućena nacionalna stručnjaka (SNE)	

5. Potpora trećim zemljama

5.1. Vanjska dimenzija

Vanjska dimenzija		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>U skladu s EASO-ovom strategijom vanjskog djelovanja donesenom 2014. EASO će nastojati podupirati vanjske dimenzije CEAS-a u dogovoru s Europskom komisijom te u okviru politike vanjskih odnosa EU-a.</p> <p>EASO će do srpnja 2015. dovršiti svoj projekt u okviru Instrumenta europskog susjedstva i partnerstva (ENPI) s Jordanom, Tunisom i Marokom. Nadalje EASO će pružiti potporu izgradnji kapaciteta u sustavima azila i prihvata ključnih susjednih trećih zemalja EU-a, kao i u regionalnim programima razvoja i zaštite (RDPP).</p> <p>EASO će prema potrebi u provedbi tih aktivnosti surađivati s relevantnim dionicima kao što su ostale agencije EU-a i nadležne međunarodne organizacije, osobito UNHCR.</p>	
Novo u 2015.	EASO će dodatno istražiti načine na koje može pružiti potporu izgradnji kapaciteta u trećim zemljama u okviru EASO-ove strategije vanjskog djelovanja.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati najmanje dvije EASO-ove radionice o praktičnoj suradnji s mrežom vanjske dimenzije država članica EU-a i pridruženih zemalja s ciljem daljnjeg razvoja EASO-ovih aktivnosti u okviru vanjske dimenzije za potporu trećim zemljama.	Q2, Q4	Broj organiziranih radionica; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata radionica.
Dovršiti provedbu projekta u okviru ENPI-ja s Tunisom, Marokom i Jordanom te iznijeti lekcije naučene tijekom provedbe i izgrađivati se na temelju tih lekcija za potporu u tom području u budućnosti ⁽⁵⁾ .	Q1–Q3	Broj provedenih aktivnosti; Stupanj provedbe planiranih aktivnosti i proračuna; Razina zadovoljstva dotičnih trećih zemalja; Razina zadovoljstva uključenih dionika; Broj dodatnih aktivnosti koje je moguće utvrditi.
Razviti najmanje dvije aktivnosti u okviru vanjske dimenzije, uključujući aktivnosti izgradnje kapaciteta s ciljanim susjednim trećim zemljama utvrđene u skladu s globalnim pristupom migraciji i mobilnosti te u dogovoru s Europskom komisijom	Q1–Q4	Broj utvrđenih i provedenih aktivnosti u okviru vanjske dimenzije; Broj uključenih trećih zemalja; Razina zadovoljstva uključenih trećih zemalja.

⁽⁵⁾ Projekt u okviru ENPI-ja provest će se uz pomoć namijenjenih sredstava nakon ugovora o subvenciji s GU-om za razvoj i suradnju (GU DEVCO).

Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Pružiti potporu provedbi RDPP-a i ostalim aktivnostima relevantnim za dugoročna rješenja u trećim zemljama (npr. radionica za regionalnu praktičnu suradnju s ciljanim trećim zemljama te državama članicama EU-a i pridruženim zemljama).	Q1–Q4	Broj RDPP-a uz EASO-ovu uključenost; Broj i vrsta provedenih dodatnih mjera potpore; Broj sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika/dionika; Uporaba rezultata sastanka; Razina zadovoljstva uključenih dionika.
Proračun i dodijeljeni iznos	3204 Premještanje, preseljenje i vanjska dimenzija: 250 000 EUR 4101 Suradnja zemalja u okviru ENP-a s EASO-om (namijenjeno): 322 681 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 0,75 administratora (AD), 0,5 ugovornih suradnika (CA)	

5.2. Preseljenje

Preseljenje		
EASO-ov(i) cilj(evi)	<p>EASO će vršiti ulogu koordinatora/središnjeg mehanizma u razmjeni informacija i ostalih aktivnosti u vezi s preseljenjem koje će poduzeti države članice u suradnji s UNHCR-om i Međunarodnom organizacijom za migracije (IOM).</p> <p>EASO će u suradnji s UNHCR-om i IOM-om promicati koordinaciju između država članica EU-a i pridruženih zemalja u postizanju dogovorenih ciljeva preseljenja, ne samo u smislu podnošenja dokumenata, nego i u smislu učinkovitih odlazaka u EU. EASO je usmjeren na jačanje uloge EU-a u tom području u suradnji s Europskom komisijom s ciljem zadovoljavanja potreba izbjeglica u trećim zemljama za međunarodnom zaštitom i pokazivanja solidarnosti s njihovim zemljama domaćinima.</p>	
Novo u 2015.	EASO će pružiti potporu provedbi zajedničkog programa EU-a za preseljenje.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati najmanje jedan EASO-ov stručni sastanak za praktičnu suradnju o preseljenju u sinergiji s raznim ostalim inicijativama EU-a i međunarodnim inicijativama o preseljenju.	Q1–Q3	Broj organiziranih stručnih sastanaka; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Razvijati metodologije i alate za jačanje sposobnosti država članica EU-a i pridruženih zemalja u preseljenju izbjeglica te promicati suradnju u okviru zajedničkog programa EU-a za preseljenje.	Q1–Q4	Broj razvijenih metodologija i alata; Uporaba metodologija i alata.
Proračun i dodijeljeni iznos	3204 Premještanje, preseljenje i vanjska dimenzija: 220 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Centar za operativnu potporu 0,5 administratora (AD), 0,25 ugovornih suradnika (CA)	

6. EASO-ov okvir, mreža i organizacija

6.1. Upravni odbor

EASO-ovo unutarnje upravljanje i upravnu strukturu čine Upravni odbor i izvršni direktor.

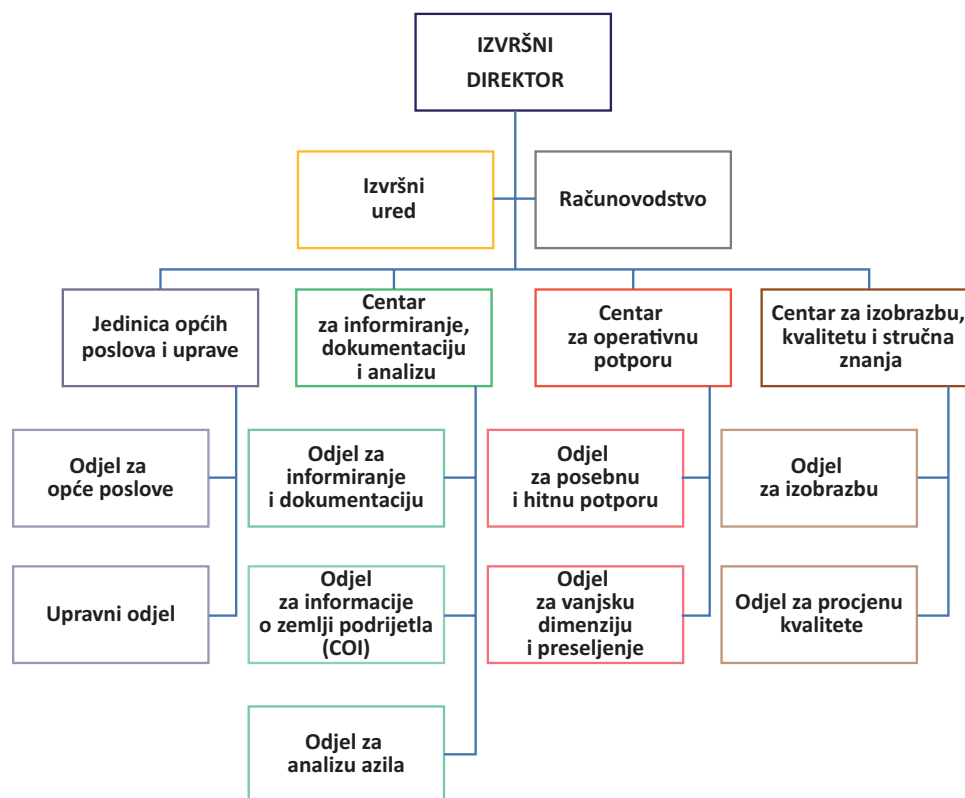
Upravni odbor EASO-ovo je tijelo za upravljanje i planiranje. Njegove ključne funkcije tijekom 2015. uključuju donošenje EASO-ovih programa rada i godišnjih izvješća te donošenje proračuna. Nadalje Upravni odbor osigurat će da EASO učinkovito obavlja svoje dužnosti.

Upravni odbor		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO nastoji osigurati da Upravni odbor učinkovito i uspješno nastavi ispunjavati svoje zadaće kao EASO-ovo tijelo za upravljanje i planiranje.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati tri sastanka Upravnog odbora s mogućnošću održavanja dodatnih sastanaka na inicijativu predsjednika ili na zahtjev jedne trećine članova Odbora.	Q2–Q4	Broj sastanaka; Broj sudionika; Uporaba rezultata sastanaka.
Proračun i dodijeljeni iznos	2306 Upravni troškovi unutarnjih i vanjskih sastanaka: 200 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Izvršni ured 0,5 administratora (AD), 0,5 ugovornih suradnika (CA)	

Izvršni direktor neovisan je u obavljanju svojih dužnosti i pravni je zastupnik EASO-a. Izvršni će direktor obavljati svoje dužnosti za administrativno upravljanje EASO-om te za provedbu programa rada i odluka Upravnog odbora.

Izvršnom će direktoru potporu pružati voditelji jedinica/centara, računovodstveni referent te Izvršni ured. Tijekom 2015. nisu predviđene promjene u unutarnjoj strukturi EASO-a koja će se sastojati od četiri jedinice/centra, odnosno:

- Jedinice općih poslova i uprave (GAAU);
- Centra za informiranje, dokumentaciju i analizu (CIDA);
- Centra za operativnu potporu (COS);
- Centra za izobrazbu, kvalitetu i stručna znanja (CTQE).



6.2. EASO-ova mreža suradnje



6.2.1. Suradnja s Europskim parlamentom, Vijećem Europske unije i Europskom komisijom

Kao decentralizirana regulatorna agencija EU-a koja ima vlastitu upravnu strukturu, EASO djeluje unutar politika i međunarodnog okvira EU-a. U tom kontekstu politička odgovornost za područje azila leži na europskim povjerenicima odgovornima za unutarnje poslove i stoga postoje snažne suradničke veze unutar Europske komisije u svim EASO-ovim aktivnostima. Europska će komisija tijekom 2015. biti pozvana na izražavanje mišljenja o posebnim dokumentima koje će donijeti EASO-ov Upravni odbor u skladu s relevantnim odredbama Uredbe o EASO-u. Tijekom 2015. s GU-om za unutarnje poslove održavat će se redoviti sastanci na svim razinama i redovite videokonferencije o politikama. Nadalje tijekom 2015. EASO će nastaviti s organizacijom praktičnih radionica zajedno sa sastancima odbora za kontakt. Usto EASO će izradu nacрта izvješća usklađivati s Europskom komisijom. EASO i Europska migracijska mreža (EMN) upotrebljavat će iste podatke iz država članica EU-a i pridruženih zemalja za sve informacije u izradi izvješća kao što je EASO-ovo godišnje izvješće. EASO će sudjelovati na sastancima EMN-a i NCP-a sa svojim Upravnim odborom te na relevantnim tematskim sastancima. Usto tijekom 2015. EASO će nastojati zaključiti Memorandum o razumijevanju s Eurostatom.

U skladu s Uredbom o EASO-u EASO će poslati svoj godišnji program rada i godišnje izvješće o radu Europskom parlamentu, Vijeću Europske unije i Europskoj komisiji. Izvršni je direktor redovito pozvan na izvješćivanje o CEAS-u Vijeću za pravosuđe i unutarnje poslove. Nadalje izvršni je direktor pozvan da Europskom parlamentu predstavi program EASO-ova rada, kao i pojedine teme u vezi s njegovim radom.

EASO će tijekom 2015. imati sporednu ulogu u višegodišnjem financijskom okviru i novim dogovorima o sredstvima EU-a u području azila i migracija. EASO će u tom pogledu pružati informacije o operativnim prioritetima EU-a te o posebnim prioritetima država članica EU-a i pridruženih zemalja koji se mogu razmotriti za ciljana sredstva.

EASO ispunjuje svoju institucionalnu ulogu u kontekstu mehanizma predviđenog člankom 33. III. Dublinske uredbe poduzimajući mjere i obavješćujući nadležne institucije uključene u različite korake mehanizma.

6.2.2. Suradnja s UNHCR-om i ostalim međunarodnim organizacijama

Pri ispunjivanju svojih zadaća EASO blisko surađuje s visokim povjerenikom Ujedinjenih naroda za izbjeglice (UNHCR) te s ostalim važnim međunarodnim i međuvladinim organizacijama.

U odnosu na UNHCR EASO blisko surađuje s UNHCR-om te ga uključuje u sva područja obuhvaćena Uredbom o EASO-u. EASO i UNHCR su 2013. potpisali dogovor o suradnji. Na temelju toga EASO će se tijekom 2015. izgrađivati na pojačanoj suradnji, osobito u području izobrazbe, postupaka za ostvarivanje kvalitete, maloljetnika bez pratnje, preseljenja, vanjske dimenzije CEAS-a te u području posebne i hitne potpore. Strukturirana suradnja nastavit će se u svim područjima. UNHCR sudjeluje u EASO-ovu Upravnom odboru kao član bez prava glasa te će biti pozvan, gdje je primjereno, na sastanke EASO-ovih radnih skupina. Nadalje potrebno je naglasiti da UNHCR ima stalni ured za vezu s EASO-om sa sjedištem na Malti.

EASO će tijekom 2015. biti u bliskom kontaktu s ostalim nadležnim međunarodnim i međuvladinim organizacijama koje rade u području azila kao što su Vijeće Europe, Kongres glavnih direktora imigracijskih ureda (GDISC), Međuvladina savjetovanja o migracijama, azilu i izbjeglicama (IGC) te Međunarodna organizacija za migracije (IOM). U odnosu na Vijeće Europe i IOM EASO će redovito razmjenjivati mišljenja i pridonositi njihovu radu tijekom 2015. U odnosu na GDISC EASO će aktivno pridonositi njegovu radu sudjelovanjem na nekoliko konferencija i radionica GDISC-a, dok će na temelju razmjene dopisa s IGC-om EASO biti redovito pozvan na nekoliko radnih skupina IGC-a, a izvršni direktor bit će pozvan na sva događanja u okviru IGC-a.

6.2.3. Suradnja s agencijama EU-a i agencijama za pravosuđe i unutarnje poslove

Mreža agencija EU-a

EASO promiče snažnu suradnju s ostalim agencijama EU-a kao član Međuagencijske mreže za suradnju.

EASO će tijekom 2015. u suradnji s Europskom komisijom nastaviti s provođenjem zajedničkog pristupa decentraliziranim agencijama EU-a i njihova plana.

EASO će sudjelovati u važnim aktivnostima organiziranima tijekom 2015. u okviru mreže izvedbe i Međuagencijske pravne mreže (IALN) kojoj se EASO službeno pridružio 2013.

Mreža agencija za pravosuđe i unutarnje poslove

EASO je također član suradnje između agencija za pravosuđe i unutarnje poslove zajedno s Frontexom, FRA-om, Europolom, Eurojustom, CEPOL-om, Europskom agencijom za operativno upravljanje opsežnim informacijskim sustavima u području slobode, sigurnosti i pravde (eu-LISA), Europskim centrom za nadzor droga i ovisnosti o drogama (EMCDDA), Europskim institutom za ravnopravnost spolova (EIGE) te Europskim uredom za borbu protiv prijevара (OLAF). Tijekom 2015. EASO će sudjelovati u mreži agencija za pravosuđe i unutarnje poslove i pridonijeti njezinim aktivnostima.

Frontex

Na temelju dogovora o suradnji koji su potpisali Frontex i EASO u rujnu 2012., postojeća suradnja nastaviti će se i tijekom 2015. Frontex i EASO dodatno će provoditi održivu suradnju u vezi s programima izobrazbe, inicijativama za ostvarivanje kvalitete, razmjenu podataka i analize u kontekstu sustava ranog uzbunjivanja i pripravnosti te sustava COI-ja. Nadalje EASO će podupirati suradnju s Frontexom u operativnoj potpori koordiniranjem napora u pružanju potpore državama članicama EU-a i pridruženim zemljama te istraživanjem daljnjih sinergija u upravljanju granicama i utvrđivanju potreba za međunarodnom zaštitom. EASO će se tijekom 2015. izgrađivati na temelju suradnje s Frontexom u razvoju važnih aktivnosti u području vanjske dimenzije. Frontex i EASO održat će svoju suradnju u odnosu na međusobne aktivnosti prema civilnom društvu te u kontekstu svojih odgovarajućih savjetodavnih foruma. EASO će tijekom 2015. nastaviti sudjelovati kao član Frontexova Savjetodavnog foruma.

FRA

Tijekom 2015. FRA i EASO nastaviti će izgrađivati postojeću suradnju u skladu s dogovorima o suradnji koje su u lipnju 2013. potpisale obje agencije. FRA i EASO nastaviti će razmjenjivati informacije pružanjem doprinosa istraživačkim aktivnostima te razmjenu istraživačke metodologije te metodologije prikupljanja podataka. Obje organizacije nastaviti će surađivati u području izobrazbe unapređenjem razmjene najboljih praksi, informacija i stručnih znanja u odnosu na temeljna prava. Suradnja u odnosu na međusobne savjetodavne aktivnosti nastaviti će se tijekom 2015.

eu-LISA

EASO i eu-LISA započeti će s provedbom aktivnosti detaljno opisanih u dogovoru o suradnji koje su u studenom 2014. potpisale obje agencije.

EASO će također nastaviti održavati međusobne kontakte i odnose na bilateralnoj razini s ostalim relevantnim agencijama EU-a, osobito putem kanala suradnje između agencija za pravosuđe i unutarnje poslove.

6.2.4. Suradnja s akademskom zajednicom i članovima sudova i sudišta

EASO posvećuje posebnu pažnju odnosima s akademskim svijetom i s članovima europskih sudova i sudišta te sudova i sudišta država članica EU-a i pridruženih zemalja.

Tijekom 2015. akademski će svijet na različite načine biti uključen u EASO-ov rad, uključujući aktivnosti razvoja izobrazbe, i nastaviti će imati glavnu ulogu u Savjetodavnom forumu i stručnim sastancima.

EASO te članovi sudova i sudišta tijekom 2015. blisko će surađivati putem Međunarodne udruge sudaca izbjegličkog prava (IARLJ) i njezina europskog poglavlja te Udruge europskih administrativnih sudaca (AEAJ).

Konkretni aktivnosti koje se odnose na suradnju s akademskom zajednicom te članovima sudova i sudišta koje će se razvijati tijekom 2015. već su utvrđene u odjeljku 2.4.1.

6.3. Savjetodavni forum

Savjetodavni forum obuhvaća mehanizam za razmjenu informacija i dostupnog znanja između EASO-a i važnih dionika. Tijekom protekle četiri godine EASO je produbio svoj odnos s civilnim društvom i težio doprinosu različitim temama. U skladu sa savjetodavnim kalendarom EASO-a za 2015., EASO će tijekom 2015. nastaviti savjetovati se s nadležnim organizacijama o određenim temama uporabom kriterija odabira navedenih u operativnom planu Savjetodavnog foruma. EASO će se također savjetovati s civilnim društvom tijekom faze izrade programa rada za 2016., godišnjeg izvješća i ostalih proizvoda koji upotrebljavaju raspon alata koji su se do sada pokazali prikladnima i učinkovitima.

Tijekom 2015. EASO će dodatno razviti svoju platformu za e-savjetovanje. Internet će i dalje biti glavni pokretač savjetovanja s civilnim društvom. Za ciljane skupine kao što su članovi sudova i sudišta organizirat će se posebne aktivnosti savjetovanja. Na temelju iskustava koja proizlaze iz događaja iz 2012., 2013. i 2014. EASO će u četvrtom tromjesečju 2015. organizirati konferenciju otvorenu za civilno društvo te plenarni sastanak.

Aktivnosti EASO-ova Savjetodavnog foruma		
EASO-ov(i) cilj(evi)	EASO će sudjelovati u dvosmjernom dijalogu s nadležnim organizacijama civilnog društva kako bi razmijenio stručna znanja i iskustva.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
EASO će se savjetovati s nadležnim organizacijama civilnog društva.	Q1–Q4	Broj i vrsta provedenih savjetovanja; Broj organizacija od kojih je zatraženo savjetovanje; Broj primljenih doprinosa; Uporaba primljenih doprinosa.
Organizirati godišnji plenarni sastanak Savjetodavnog foruma.	Q4	Plenarni sastanak je organiziran; Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata plenarnog sastanka.
Sudjelovanje organizacija civilnog društva na EASO-ovoj godišnjoj konferenciji.	Q4	Broj sudionika iz organizacija civilnog društva; Razina zadovoljstva sudionika.
Razvoj platforme za e-savjetovanje.	Q1–Q4	Broj savjetovanja pokrenutih u okviru platforme za e-savjetovanje; Broj primljenih doprinosa; Uporaba primljenih doprinosa.
Proračun i dodijeljeni iznos	3401 Suradnja s partnerima i dionicima: 150 000 EUR	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Izvršni ured 0,5 administratora (AD), 0,5 ugovornih suradnika (CA)	

6.4. Komunikacije

EASO će se izgrađivati na temelju svojih javnih komunikacijskih nastojanja iz 2013.–2014. za promicanje uloge, vrijednosti, aktivnosti i rada agencije koji su vođeni načelima opisanima u njegovoj komunikacijskoj strategiji. EASO-ove komunikacijske aktivnosti također će biti usmjerene na jačanje praktične suradnje između država članica EU-a i pridruženih zemalja. EASO-ov glavni komunikacijski kanal, EASO-ova internetska stranica (<http://www.easo.europa.eu>), upotpunit će se raznim drugim kanalima kako bi se naglasile EASO-ove **ključne poruke**, odnosno:

- potpora je naša misija;
- provođenje solidarnosti;
- zajedničke vrijednosti, kvaliteta i solidarnost;
- EASO je centar stručnosti u području azila; i
- pružanje dodane vrijednosti Europskoj uniji te državama članicama EU-a i pridruženim zemljama.

EASO-ove ključne poruke prenositi će se transparentno putem većeg broja kanala kako bi se osigurao najširi mogući domet i tako povećao njegov legitimitet. EASO-ova internetska stranica bit će središte njegovih komunikacijskih nastojanja. EASO će tražiti načine za daljnji razvoj i modernizaciju svoje internetske stranice u skladu s povratnim informacijama korisnika i uporabom najboljih praksi sa sličnih internetskih stranica. Ostali kanali uključuju:

- pisane i audiovizualne medije;
- sudjelovanje u događajima (kao što su otvoreni dani EU-a, javna saslušanja i ostali događaji uključujući velike, politički važne prilike);
- prezentacije i izložbe EASO-ova rada i aktivnosti;
- publikacije i izvješća;
- EASO-ov mjesečni bilten;
- izvješća za medije; i
- izvratke iz dnevnog tiska (za internu uporabu).

Jedan od EASO-ovih glavnih komunikacijskih ciljeva jest obraćanje svim službenicima u području azila i prihvata u državama članicama EU-a i pridruženim zemljama kako bi se osiguralo da su svjesni naših glavnih proizvoda i da im mogu pristupiti, uključujući publikacije i izvješća za medije.

EASO-ove komunikacijske aktivnosti		
EASO-ov(i) cilj(evi)	Prenositi i promicati ulogu, vrijednosti, aktivnosti i rad agencije u skladu s EASO-ovom strategijom komunikacije. EASO će se usredotočiti na zadaće agencije u olakšavanju, koordiniranju i jačanju praktične suradnje između država članica EU-a i pridruženih zemalja u mnogim aspektima azila.	
Novo u 2015.	EASO će unaprijediti svoju internetsku stranicu i dodatno poboljšati svoje komunikacijske kanale.	
Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Objaviti najmanje deset izdanja EASO-ova biltena i povećati broj pretplatnika na bilten.	Q1–Q4	Broj izdanja EASO-ova biltena; Razina zadovoljstva pretplatnika; Postotak povećanja broja pretplatnika na bilten.
Organizirati informativni i mrežni sastanak za EASO-ove pokretače komunikacije.	Q3–Q4	Broj sudionika; Razina zadovoljstva sudionika; Uporaba rezultata sastanka.

Izvedba		
EASO-ove aktivnosti u 2015.	Kada	Pokazatelji
Organizirati EASO-ov Informativni dan.	Q2	Broj informativnih pultova; Broj EASO-ovih službenika koji pružaju prezentacije; Broj država članica EU-a i pridruženih zemalja koje sudjeluju.
Izdati najmanje deset izvješća za medije.	Q1–Q4	Broj izvješća za medije; Uporaba izvješća za medije.
Pratiti novinske članke o EASO-u i najvažnije objavljivati na internetskoj stranici.	Q1–Q4	Broj stavki uključenih u arhivu izvješća za medije; Broj članaka objavljenih na internetskoj stranici.
Broj internih dnevnih izvadaka iz dnevnog tiska.	Q1–Q4	Broj internih dnevnih izvadaka iz dnevnog tiska; Razina zadovoljstva čitatelja.
Održati najmanje šest intervjua na visokoj razini s medijima.	Q1–Q4	Broj intervjua na visokoj razini s medijima.
Koordinirati i osigurati najvišu kvalitetu EASO-ovih publikacija i prijevoda.	Q1–Q4	Broj publikacija i prijevoda; Uporaba EASO-ovih publikacija; Razina zadovoljstva korisnika.
Osigurati potpunu provedbu EASO-ova vizualnog identiteta.	Q1–Q4	Uporaba EASO-ova vizualnog identiteta.
Povećati broj posjetitelja EASO-ove internetske stranice.	Q1–Q4	Postotak povećanja broja posjetitelja EASO-ove internetske stranice.
Osigurati pravodobne odgovore na upite javnosti i medija.	Q1–Q4	Vremenski okvir u kojem se odgovara na upite; Uporaba odgovora.
Učinkovito upravljanje EASO-ovim informativnim poštanskim sandučićem.	Q1–Q4	Broj zahtjeva i odgovora; Vremenski okvir u kojem se odgovara na zahtjeve; Uporaba EASO-ova informativnog poštanskog sandučića.
Proračun i dodijeljeni iznos	2309 Upravni troškovi prijevoda i tumačenja: 470 000 EUR; 2310 Upravne publikacije: 40 000 EUR; 2311 Komunikacije: 80 000 EUR.	
Ljudski potencijali i raspodijeljeno osoblje	Izvršni ured 1 administrator (AD)	

6.5. EASO-ova uprava

U odnosu na EASO-ovu upravnu strukturu agencija će nastaviti ostvarivati svoj glavni cilj postizanja visokokvalitetne usluge kako bi učinkovito i uspješno ispunila svoje misije i ciljeve. Točnije Jedinica općih poslova i uprave nastaviti će procjenjivati, predlagati odrednice i rješavati EASO-ove opće upravne potrebe i zahtjeve te pritom osiguravati usklađenost i upravljanje rizikom u skladu s politikama, pravilima i propisima. Politike i smjernice nastaviti će se razrađivati te će se na taj način pojednostavljivati učinkovitost usluga i rezultata na temelju najboljih praksi, naučenih lekcija, ocjenjivanja i preporuka. Usto uprava će pružati potrebnu potporu u provedbi dogovora i financijskih doprinosa s relevantnim dionicima EASO-a.

Daljnji razvoj EASO-ove organizacije moguć je u skladu s provedbom zajedničkog pristupa decentraliziranim agencijama EU-a i njegova plana, rezultatima EASO-ovih vanjskih i unutarnjih ocjenjivanja te revizijama koje je provela Služba za unutarnju reviziju i Europski revizorski sud.

EASO za 2015. predviđa ulaganje kako bi se dodatno razvili učinkoviti unutarnji postupci, povećale unutarnje kontrole organizacije u skladu sa standardima unutarnje kontrole donesenima 2012., pružila napredna izobrazba osoblju u vezi sa svim temama povezanim s EASO-om te na taj način ojačala izgradnja kapaciteta i razvoj karijere, nastavili postupci zapošljavanja i pružila potpora operativnim jedinicama/centrima.

U središtu će se osobito nalaziti EASO-ov IT i sustavi upravljanja znanjem kako bi se pojačale EASO-ove aktivnosti za pružanje potpore državama članicama EU-a i pridruženim zemljama, uključujući putem EASO-ove platforme za izobrazbu, portala za sustav COI-ja, informacijskog i dokumentacijskog sustava i EASO-ove internetske stranice. Nadalje razvit će se napredni alati za savjetovanje. Usto poticat će se dodatna konsolidacija i unapređenje poslovnog kontinuiteta i infrastrukture IKT-a. EASO-ov IT bit će usklađen s EASO-ovim postupkom upravljanja promjenama, a pritom će se unaprijed pružati potpora za unapređenje i usporednu analizu. Tijekom 2015. obaviti će se veći broj testiranja uspostavljenih sustava i pritom osigurati da su sustavi za oporavak i upravljanje sigurnošću i incidentima u potpunosti funkcionalni te da se redovito provode uz potrebnu kvalitetu.

Očekuje se da će se tijekom 2015. u potpunosti provesti politika upravljanja podacima i raspored čuvanja podataka za EASO-ove dokumente, uključujući uporabu odgovarajućih softverskih alata IT-a. Naposljetku, tijekom 2015. EASO će poticati svoje unutarnje postupke u vezi sa zaštitom podataka u bliskijoj suradnji s Europskim nadzornikom za zaštitu podataka.

6.5.1. Pregled EASO-ova osoblja i proračuna za 2015. ⁽⁶⁾

Ispunjavanje EASO-ovih ciljeva podložno je dostupnosti potrebnih ljudskih potencijala, financijskih i materijalnih izvora u skladu s odlukom tijela nadležnog za proračun. U tom smislu brojčani podaci uključeni u pregledu osoblja i proračuna u nastavku navedeni su ne dovodeći u pitanje odluke tijela nadležnog za proračun u vezi s odgovarajućim godišnjim proračunima i godišnjim planovima zapošljavanja.

6.5.1.1. Pregled osoblja za 2015.

Uzimajući u obzir njegove misije i zadaće EASO je organizacija koja ustraje na ljudskim potencijalima s obzirom na to da promiče praktičnu suradnju i pruža stručna znanja državama članicama EU-a i pridruženim zemljama kako bi pružio potporu provedbi i daljnjem razvoju CEAS-a.

Stoga bi se EASO-ovi ljudski potencijali tijekom 2015. trebali povećati kako bi mogli učinkovito obavljati prvotno dodijeljene zadaće, nove zadaće dodijeljene na temelju preinačene pravne stečevine u području azila (npr. sustav ranog uzbunjivanja i pripravnosti u skladu s mehanizmom iz članka 33. Dublinske uredbe) te predviđene buduće zadaće koje će tijekom 2015. utvrditi institucije EU-a.

Okvirni opći proračun EU-a koji je tijelu nadležnom za proračun predala Europska komisija predlaže da EASO tijekom 2014. zadrži ukupno 86 članova osoblja (51 privremenog službenika, 23 ugovorna službenika i 12 upućenih nacionalnih stručnjaka) ⁽⁷⁾. Raspodjela po jedinici bit će u skladu s raspodjelom u nastavku ⁽⁸⁾.

⁽⁶⁾ Svi brojčani podaci i sredstva uključeni u ovo poglavlje podložni su donošenju općeg proračuna EU-a za 2015. koji donosi tijelo nadležno za proračun.

⁽⁷⁾ U ovaj broj nisu uključena tri ugovorna člana osoblja koja je EASO zadužio za provedbu projekta u okviru ENP-a u razdoblju od 18 mjeseci pod nazivom „Promicanje sudjelovanja Jordana u radu EASO-a te sudjelovanja Tunisa i Maroka u radu EASO-a i Frontexa” koji je započeo 2014.

⁽⁸⁾ Točna raspodjela osoblja po centrima bit će utvrđena kada tijelo nadležno za proračun donese odluku o općem proračunu EU-a za 2015. i EASO-ovu planu zapošljavanja.

Jedinica	Članovi osoblja
Izvršni direktor	1
Izvršni ured	6
Računovodstvo	2
Centar za operativnu potporu	13
Centar za informiranje, dokumentaciju i analizu	20
Centar za izobrazbu, kvalitetu i stručna znanja	15
Jedinica općih poslova i uprave	29
Ukupno članova osoblja	86

U skladu s načelima planiranja proračuna prema aktivnostima EASO je uveo poveznicu između aktivnosti združenih u okviru istih ciljeva i izvora potrebnih za njihovu provedbu, oboje u smislu sredstava i u smislu osoblja. Brojčani podaci o osoblju raspodijeljenom za provedbu aktivnosti iz odlomaka 2.–5. odražavaju samo članove osoblja dodijeljene operativnim jedinicama. Dok članovi Izvršnog ureda, računovodstva i Jedinice općih poslova i uprave također izravno i neizravno pridonose provedbi operativnih aktivnosti, njihova raspodjela u programu rada nije provedena prema konkretnim aktivnostima osim u slučaju da je tako izričito navedeno.

U skladu s pravilnicima o osoblju i provedbenim pravilima koje je agencija donijela tijekom 2014. politike razvoja osoblja dodatno će se provoditi kako bi se osigurala odgovarajuća izgradnja kapaciteta i nove mogućnosti za članove osoblja EASO-a.

6.5.1.2. Pregled proračuna za 2015.

EASO-ov prihod čine doprinos EU-a iz općeg proračuna Europske unije; svaki dobrovoljni doprinos iz država članica EU-a i pridruženih zemalja; troškovi za publikacije i bilo kakve usluge koje EASO pruža; i doprinos iz pridruženih zemalja.

Zbog važnosti subvencije EU-a u okviru EASO-ova proračuna, dodjeljivanje potrebnih sredstava ključno je za postizanje ciljeva navedenih u EASO-ovu programu rada za 2015.

Uzimajući u obzir ograničenja sredstava u EU-u EASO će zatražiti prihod na zdrav i uravnotežen način i osigurati razuman nadzor rashoda kako bi učinkovito i na odgovarajući način obavljao trenutačne i buduće zadaće. EASO će nastaviti svoj pristup odozdo prema gore u sastavljanju proračuna, uključujući sve jedinice/centre u EASO-ovu proračunskom ciklusu. Očekivani ukupni rashod za 2015. iznosi približno 15,7 milijuna eura, uključujući doprinose EU-a EASO-u za 2015. u iznosu od 14,731 milijuna eura u skladu s okvirnim općim proračunom EU-a koji je Europska komisija predala tijelu nadležnom za proračun, doprinos iz pridruženih zemalja koje sudjeluju u EASO-ovu radu (približno 627 000 eura) ⁽⁹⁾ i doprinos za provedbu projekta u okviru ENP-a pod nazivom „Promicanje sudjelovanja Jordana u radu EASO-a te sudjelovanja Tunisa i Maroka u radu EASO-a i Frontexa” (322 681 euro).

⁽⁹⁾ U primjeni dogovora za sudjelovanje Kraljevine Norveške u radu EASO-a Norveška će pridonijeti godišnjim iznosom izračunanim u skladu s njezinim bruto domaćim proizvodom (BDP) kao postotak BDP-a u svim državama koje sudjeluju. Konačni brojčani podatak o BDP-u Norveške bit će dostupan 31. ožujka 2015. EASO također očekuje stupanje na snagu dogovora sa Švicarskom, Lihtenštajnom i Islandom koji također mogu utjecati na rashode za EASO.

Okvirne procjene rashoda za 2015. sadrže sljedeću raspodjelu po glavama:

Rashodi za 2015. Brojčani podaci u EUR	Namjenska sredstva	Isplaćena sredstva
Glava 1. – Rashodi za osoblje	6 500 000	6 500 000
Glava 2. – Rashodi za infrastrukturu i operativni rashodi	2 680 000	2 680 000
Glava 3. – Operativni rashodi	6 178 000	6 178 000
Glava 4. – Sudjelovanje zemalja u okviru ENP-a u EASO-ovu radu	322 681	322 681
Ukupni rashodi	15 680 681	15 680 681

Glava 1.: Rashodi za osoblje

Glava 1. odnosi se na rashode za osoblje, troškove osoblja (npr. troškove misija, troškove izobrazbe) i plaće. S obzirom na prirodu EASO-ovih aktivnosti u okviru glave 1. navodi se i nekoliko troškova koji su povezani s operativnim aktivnostima. Glava 1. obuhvaća troškove za operativno osoblje i troškove za upravno osoblje koje olakšava EASO-ove operativne aktivnosti, kao što su timovi za pružanje potpore u području azila, stručni sastanci i izobrazba. Glava 1. također obuhvaća troškove za upravne misije, dok su troškovi misija EASO-ova osoblja izravno povezani s EASO-ovim operativnim aktivnostima obuhvaćeni glavom 3.

Glava 2.: Rashodi za infrastrukturu i operativni rashodi

Glava 2. odnosi se na rashode za upravne troškove za, među ostalim:

- najam objekata i povezane troškove: 945 000 EUR;
- IKT: 433 000 EUR. Treba napomenuti da glava 2. ne uključuje operativne rashode za potrebe sektora IT-a, poput troškova za internetske portale koji su dio rashoda u okviru glave 3.;
- sastanke EASO-ova Upravnog odbora i ostale sastanke: 200 000 EUR; treba naglasiti da glava 2. obuhvaća troškove za upravne publikacije i korporativno komuniciranje, ali ne uključuje troškove objavljivanja izvješća u okviru različitih operativnih aktivnosti, npr. godišnjeg izvješća o situaciji u području azila u EU-u te izvješća o informacijama o zemlji podrijetla (COI) koja su pokrivena rashodima u glavi 3.

Glava 3.: Operativni rashodi

Sljedeća tablica prikazuje pregled prijedloga proračuna predviđenog u okviru glave 3. za različite zadaće za koje su rashodi detaljnije objašnjeni u prethodnim poglavljima. Glava 3. također obuhvaća operativne misije koje obavlja EASO-ovo osoblje (odnosno misije poduzete u okviru izravne potpore operativnim aktivnostima utvrđenima u ovom programu rada u skladu s EASO-ovim mandatom), kao i sve troškove izravno povezane s provedbom operativnih aktivnosti (na primjer distribucijom materijala, prijevozom, cateringom, najmom prostora za aktivnosti izvan EASO-ovih prostorija ili tehničkom opremom).

Glava 3. ⁽¹⁰⁾	Operativni rashodi	6 178 000
Poglavlje 31.	Potpoma za provedbu CEAS-a	680 000
3101	Godišnje izvješće o azilu	130 000
3102	Rano uzbunjivanje i analiza podataka	300 000
3103	Informacijski i dokumentacijski sustav	250 000
Poglavlje 32.	Potpoma za praktičnu suradnju država članica	3 057 000
3201	EASO-ova izobrazba	1 390 000
3202	Postupci za ostvarivanje kvalitete ⁽¹¹⁾	450 000
3203	Informacije o zemlji podrijetla	717 000
3204	Premještanje, preseljenje i vanjska dimenzija	500 000
Poglavlje 33.	Potpoma za države članice pod posebnim pritiskom	2 291 000
3301	Horizontalna potpora za države članice pod posebnim pritiskom	250 000
3302	Hitna potpora	2 041 000
Poglavlje 34.	Suradnja s partnerima i dionicima	150 000
3401	Suradnja s partnerima i dionicima	150 000

⁽¹⁰⁾ Uključujući operativne misije koje obavlja EASO-ovo osoblje.

⁽¹¹⁾ Uključujući maloljetnike bez pratnje i trgovinu ljudima.

Glava 4.: Sudjelovanje zemalja u okviru ENP-a u EASO-ovu radu

Glava 4. obuhvaćat će rashode za provedbu projekta pod nazivom „Promicanje sudjelovanja Jordana u radu EASO-a te sudjelovanja Tunisa i Maroka u radu EASO-a i Frontexa”. Ta aktivnost odgovara programima koji se financiraju u okviru namijenjenih ugovora.

Glava 4.	Sudjelovanje zemalja u okviru ENP-a u EASO-ovu radu	322 681
Poglavlje 41.	Sudjelovanje zemalja u okviru ENP-a u EASO-ovu radu	322 681
4101	Suradnja zemalja u okviru ENP-a s EASO-om (namijenjeno)	322 681

Popis kratica

AEAJ	Udruga europskih administrativnih sudaca
AIP	Intervencijska baza za azil
APD	Direktiva o postupcima azila
AST	Timovi za pružanje potpore u području azila
CEAS	Zajednički europski sustav azila
CEPOL	Europska visoka policijska škola
COI	Informacije o zemlji podrijetla
EASO	Europski potporni ured za azil
EIGE	Europski institut za ravnopravnost spolova
EMCDDA	Europski centar za praćenje droga i ovisnosti o drogama
EMN	Europska mreža za migracije
ENPI	Instrument europskog susjedstva i partnerstva
EPRA	Europska platforma agencija za prihvat
EPS	Sustav ranog uzbunjivanja i pripravnosti
EU	Europska unija
eu-LISA	Europska agencija za operativno upravljanje opsežnim informacijskim sustavima u području slobode, sigurnosti i pravosuđa
Eurojust	Jedinica za pravosudnu suradnju Europske unije
Europol	Europski policijski ured
FRA	Agencija Europske unije za temeljna prava
Frontex	Europska agencija za upravljanje operativnom suradnjom na vanjskim granicama država članica Europske unije
GDISC	Kongres glavnih direktora imigracijskih ureda
GIS	Sustav geografskog informiranja
GPS	Skupina za pružanje statističkih podataka
IALN	Međuagencijska pravna mreža
IARLJ	Međunarodna udruga sudaca izbjegličkog prava
IDS	Informacijski i dokumentacijski sustav
IGC	Međuvladina savjetovanja o migracijama, azilu i izbjeglicama
IOM	Međunarodna organizacija za migracije
JHA	Pravosuđe i unutarnji poslovi
MFF	Višegodišnji financijski okvir
MSPP	Višegodišnji plan politike zapošljavanja
NCP	Nacionalna kontaktna središnjica
OLAF	Europski ured za borbu protiv prijevara
RDPP-i	Regionalni programi razvoja i zaštite
SMART	Konkretni, mjerljivi, dostižni, realni i vremenski ograničeni
THB	Trgovina ljudima
UNHCR	Visoki povjerenik Ujedinjenih naroda za izbjeglice

Prilozi

EASO-ov indikativan popis javnih ugovora i pravnih obveza tijekom 2015.

Operativna aktivnost	Mjera utvrđena u programu rada	Tema ugovora	Vrijednost ugovora	Vrsta ugovora	Nabava/postupak ugovaranja	Vremenski okvir za pokretanje
Suradnja s partnerima i dionicima	Odjeljak 8.3.	Organizacija događaja i vezanih usluga za Savjetodavni forum	150 000 EUR	Posebni ugovori za usluge	Okvirni ugovori	Q3
EASO-ova izobrazba	Odjeljak 2.1.	Razvoj baze izobrazbe	100 000 EUR	Okvirni ili izravni ugovor za usluge	Otvoreni postupak	Q2
EASO-ova izobrazba	Odjeljak 2.1.	Unapređenje postojećeg sustava platforme za izobrazbu	150 000 EUR	Okvirni ili izravni ugovor za usluge	Otvoreni postupak	Q4
EASO-ova izobrazba	Odjeljak 2.1.	Istraživanje o procjeni rizika EASO-ova programa izobrazbe	100 000 EUR	Okvirni ili izravni ugovor za usluge	Otvoreni postupak	Q4
Potpora ostvarivanju kvalitete	Odjeljak 2.2.	Savjetovanje radi pružanja potpore postupku certifikacije EASO-ove izobrazbe	60 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q2
Potpora ostvarivanju kvalitete	Odjeljak 2.2.	Savjetovanje za razvoj okvira za sektorske kvalifikacije	15 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q2
Suradnja s članovima sudova i sudišta	Odjeljak 2.4.1.	Usluga stručnjaka za konferenciju članova suda i sudišta	10 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q2
Suradnja s članovima sudova i sudišta	Odjeljak 2.4.1.	Organizacijski dogovori za konferenciju članova suda i sudišta	5 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q2
Popis dostupnih jezika	Odjeljak 2.5.	Tehnička rješenja popisa dostupnih jezika	30 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q3
Intervencijska baza za azil	Odjeljak 3.1.	Razvoj priručnika za operativnu potporu	60 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q1

Operativna aktivnost	Mjera utvrđena u programu rada	Tema ugovora	Vrijednost ugovora	Vrsta ugovora	Nabava/postupak ugovaranja	Vremenski okvir za pokretanje
Intervencijska baza za azil	Odjeljak 3.1.	Ispis priručnika za operativnu potporu	25 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q3
Intervencijska baza za azil	Odjeljak 3.1.	Služba za razvoj i provedbu sustava raspoređivanja za države članice EU-a i pridružene zemlje	60 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q1
Operativna potpora (potpora po mjeri/posebna potpora)	Odjeljak 3.2.	Usluge tumačenja i prevođenja	60 000 EUR	Okvirni ugovori za usluge/izravni ugovori	Niska vrijednost dogovorenih postupaka	Q1
Operativna potpora (hitna potpora)	Odjeljak 3.2.	Pružanje opreme za hitnu potporu	100 000 EUR	Okvirni ugovori za usluge	Otvoreni postupak	Q2
Operativna potpora (hitna potpora)	Odjeljak 3.2.	Razvoj sustava upravljanja kvalitetom	15 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q2
Operativna potpora (hitna potpora)	Odjeljak 3.2.	Izrada okvira/hitnog plana (softver)	60 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q2
Informacije o zemlji podrijetla	Odjeljak 3.3.	Održavanje IT-a, glavnog poslužitelja i usluge razvoja za portal za sustav COI-ja	150 000 EUR	Posebni ugovori za usluge	EASO-ovi okvirni ugovori	Q2
Zajednička obrada podataka	Odjeljak 3.4.	Ocjenjivanje pokusne zajedničke obrade podataka	20 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q2
Zajednička obrada podataka	Odjeljak 3.4.	Priručnik o zajedničkoj obradi podataka (uređivanje i ispis)	20 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q3
Zajednička obrada podataka	Odjeljak 3.4.	Prikupljanje i konsolidacija stručnih znanja i praksi u zajedničkoj obradi podataka država članica EU-a i pridruženih zemalja	15 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q2
IDS	Odjeljak 4.1.	Razvoj softvera i licencija	50 000 EUR	Posebni ugovori za usluge	Okvirni ugovor za IKT	Q1–4

Operativna aktivnost	Mjera utvrđena u programu rada	Tema ugovora	Vrijednost ugovora	Vrsta ugovora	Nabava/postupak ugovaranja	Vremenski okvir za pokretanje
Sustav ranog uzbunjivanja i pripravnosti	Odjeljak 4.3.	Licencije za softver i izobrazba/ održavanje	100 000 EUR	Posebni ugovori za opskrbu	Okvirni ugovor Europske komisije	Q1
Vanjska dimenzija	Odjeljak 5.1.	Procjena potreba o dodanoj vrijednosti EASO-a u okviru aktivnosti vanjske dimenzije u ciljanim trećim zemljama	15 000 EUR	Izravni ugovor za usluge	Niska vrijednost dogovorenog postupka	Q2

EASO-ove publikacije i prijevodi u 2015.

	Publikacije	Broj jezika
1	EASO-ov program rada za 2016.	24
2	EASO-ovo godišnje izvješće o radu	24
3	EASO-ov proračun	24
4	Godišnje izvješće o situaciji azila u EU-u	5
5	2 priručnika za EASO-ovu izobrazbu	1
6	Brošura o EASO-ovoj izobrazbi	22
7	EASO-ov priručnik/smjernice o maloljetnicima bez pratnje (UAM)	5
8	3 EASO-ova alata za ostvarivanje kvalitete	5
9	3 EASO-ova tematska izvješća o matrici kvalitete	1
10	Poglavlja kurikuluma za članove sudova i sudišta	5
11	Najmanje 3 izvješća ili proizvoda sustava COI-ja	5

KAKO DOĆI DO PUBLIKACIJA EU-a

Besplatne publikacije:

- jedan primjerak:
u knjižari EU-a (<http://bookshop.europa.eu>);
- više od jednog primjerka ili plakati/zemljovidi:
u predstavništvima Europske unije (http://ec.europa.eu/represent_en.htm),
pri delegacijama u zemljama koje nisu članice EU-a (http://eeas.europa.eu/delegations/index_en.htm),
kontaktiranjem službe Europe Direct (http://europa.eu/europedirect/index_en.htm)
ili pozivanjem broja 00 800 6 7 8 9 10 11 (besplatni poziv iz EU-a) (*).

(*) Informacije su besplatne, kao i većina poziva (premda neke mreže, javne govornice ili hoteli mogu naplaćivati pozive).

Publikacije koje se plaćaju:

- u knjižari EU-a (<http://bookshop.europa.eu>).

Pretplate koje se plaćaju:

- pri prodajnim predstavnicima Ureda za publikacije Europske unije (http://publications.europa.eu/others/agents/index_en.htm).

BZ-AC-14-001-HR-N



Ured za publikacije

ISBN 978-92-9243-292-8
doi:10.2847/33783