



Programul de lucru al EASO pentru anul 2015

Septembrie 2014



Programul de lucru al EASO pentru anul 2015

Septembrie 2014

SUPPORT IS OUR MISSION

Europe Direct este un serviciu menit să vă ajute să găsiți răspunsuri la întrebările pe care vi le puneți despre Uniunea Europeană.

Un număr unic gratuit (*):

00 800 6 7 8 9 10 11

(*) Informațiile primite sunt gratuite, la fel ca și cea mai mare parte a apelurilor telefonice (unii operatori și unele cabine telefonice și hoteluri taxează totuși aceste apeluri).

Adoptat de Consiliul de administrație la 22 septembrie 2014.

Informații suplimentare despre Uniunea Europeană sunt disponibile pe internet (<http://europa.eu>).

ISBN 978-92-9243-301-7
doi:10.2847/3505

© Biroul European de Sprijin pentru Azil, 2014

Nici EASO, nici reprezentanții săi nu pot fi considerați responsabili pentru eventualele utilizări ale informațiilor cuprinse în prezentul document.

Cuprins

1. Misiunea, sarcinile și prioritățile EASO	5
1.1. Introducere	5
1.2. Misiunea EASO	6
1.3. Sarcinile EASO.....	6
1.4. Indicatorul-cheie de performanță al EASO	6
1.5. Prioritățile EASO pentru anul 2015	6
2. Sprijin permanent	8
2.1. Formarea oferită de EASO.....	8
2.2. Sprijin pentru asigurarea calității	10
2.3. Informații privind țara de origine (ITO)	11
2.4. Programe specifice	13
2.4.1. Cooperarea cu membrii instanțelor de judecată și ai tribunalelor.....	13
2.4.2. Activitățile EASO privind copiii.....	14
2.4.3. Traficul de persoane	15
2.5. Lista EASO de limbi disponibile	16
3. Sprijin operațional	17
3.1. Rezerva de intervenție pentru azil	17
3.2. Sprijin operațional	18
3.3. Transferul.....	20
3.4. Activități de prelucrare în comun.....	21
3.5. Sinergiile dintre azil și migrație.....	22
3.6. Primirea și integrarea	23
4. Sprijin pentru informare și analiză	24
4.1. Sistemul de informare și documentare	24
4.2. Raportul anual privind situația azilului în UE.....	25
4.3. Sistemul de alertă timpurie și de pregătire.....	26
5. Sprijin pentru țările terțe	27
5.1. Dimensiunea externă.....	27
5.2. Relocarea	29
6. Cadru general, rețeaua și organizarea EASO	30
6.1. Consiliul de administrație	30
6.2. Rețeaua de cooperare a EASO	31
6.2.1. Cooperarea cu Parlamentul European, cu Consiliul Uniunii Europene și cu Comisia Europeană	32
6.2.2. Cooperarea cu ICONUR și cu alte organizații internaționale	32
6.2.3. Cooperarea cu agențiile UE și cu agențiile din sectorul JAI	32
6.2.4. Cooperarea cu mediul universitar și cu membrii instanțelor de judecată	33
6.3. Forumul consultativ.....	34

6.4. Comunicarea.....	35
6.5. Administrarea EASO	37
6.5.1. Prezentare generală a personalului și a bugetului EASO pentru 2015	37
Lista abrevierilor utilizate	41
Anexe.....	43
Lista orientativă a contractelor publice și a angajamentelor juridice ale EASO în anul 2015	43
Publicații și documente ale EASO care vor fi traduse în 2015	45

1. Misiunea, sarcinile și prioritățile EASO

1.1. Introducere

În ultimii ani s-au adoptat măsuri importante în ceea ce privește dezvoltarea sistemului european comun de azil (SECA), în vederea elaborării unor instrumente politice, juridice și financiare de sprijin în domeniul azilului.

Instrumentele juridice ale UE corespunzătoare celei de a doua fază oferă o bază legală pentru o mai mare armonizare și stabilesc standarde de calitate mai ridicate, asigurând astfel statute uniforme, condiții comune mai bune de protecție și caracteristici comune ale procedurilor de azil pentru persoanele care au nevoie de protecție internațională. În plus, orientările strategice pentru dezvoltarea viitoare în domeniul justiției și al afacerilor interne (JAI), adoptate de Consiliul European în iunie 2014, definesc prioritățile și obiectivele în acest domeniu, invitând Biroul European de Sprijin pentru Azil (EASO) să își asume un rol mai puternic, în special în promovarea aplicării coerente a acquis-ului. În plus, viitorul președinte al Comisiei Europene preconizează, în cadrul orientărilor politice pentru viitoarea Comisie Europeană prezentate în iulie 2014 ⁽¹⁾, o mai mare implicare a EASO în acordarea de asistență statelor membre și autorităților din țările terțe. Comunicarea Comisiei intitulată „O Europă deschisă și sigură: transformarea obiectivelor în realitate” ⁽²⁾ și cea privind activitatea Grupului operativ pentru Marea Mediterană ⁽³⁾ identifică acțiunile relevante în domeniile de responsabilitate ale EASO. În sfârșit, noul cadru financiar multianual (CFM) 2014-2020, care prevede noul Fond pentru azil, migrație și integrare (AMIF), reprezintă fundamentul sprijinului financiar acordat de UE în materie de azil, incluzând alocațiile acordate agențiilor UE.

Aplicarea coerentă, cuprinzătoare și consecventă a pachetului revizuit privind azilul al UE este esențială pentru realizarea unui SECA autentic. În acest cadru, EASO are sarcina de a promova coerența în aplicare și de a sprijini practicile armonizate care conduc la o convergență a deciziilor referitoare la situații similare. În acest context, în 2015 EASO va continua să joace un rol central în susținerea statelor membre și a țărilor asociate care participă la activitățile EASO ⁽⁴⁾, precum și a instituțiilor UE, în vederea îndeplinirii acestor obiective prin măsuri avansate de cooperare practică, schimb de experiență, analize comune și contribuții de natură politică bazate pe dovezi.

În acest sens, proiectul de program de lucru anual al EASO pentru anul 2015 definește planificarea generală a activităților agenției și oferă o bază generală pentru planificarea bugetară anuală pe activități. Proiectul de program de lucru al EASO pentru anul 2015 urmează abordarea comună privind agențiile descentralizate ale UE și foaia de parcurs a acestuia, ceea ce impune o abordare cuprinzătoare a planificării anuale și multianuale în raport cu planificarea resurselor. Prin urmare, programul de lucru este elaborat în cadrul general prezentat în programul de lucru multianual al EASO pentru perioada 2014-2016, care cuprinde contextul strategic și obiectivele agenției pentru această perioadă. Prezentul document prevede activitățile pe baza cărora se elaborează estimările de venituri și cheltuieli și schema de personal.

În conformitate cu articolul 29 alineatul (1) litera (f) din Regulamentul EASO, Consiliul de administrație a adoptat programul de lucru la 22 septembrie 2014. Avizul Comisiei Europene, adoptat la 27 august 2014, a fost luat în considerare în mod corespunzător.

Punerea în aplicare a programului de lucru pentru 2015 va ține seama de rezultatul evaluării interne efectuate de Comisia Europeană în 2013, precum și de evaluarea independentă efectuată în perioada cuprinsă între octombrie 2014 și octombrie 2015. Evaluarea activităților EASO, a impactului și a valorii adăugate a acestora este esențială din punctul de vedere al eficienței și eficacității globale a agenției.

Totuși, având în vedere natura activității EASO și necesitatea de a răspunde într-un mod prompt și proactiv la continua schimbare a scenariilor, a circumstanțelor și a priorităților, Consiliul de administrație conferă directorului executiv competența de a decide cu privire la modificarea programului de lucru pentru anul 2015 și îi confirmă flexibilitatea de a reacționa în mod adecvat pe parcursul punerii în aplicare a programului de lucru.

EASO a avut consultări cu Forumul consultativ și cu agențiile din sectorul JAI, care au avut ca obiect schițarea proiectului de program de lucru pentru 2015. EASO a beneficiat de contribuții din partea membrilor societății civile,

⁽¹⁾ http://ec.europa.eu/about/juncker-commission/docs/pg_ro.pdf

⁽²⁾ COM(2014) 154 final: http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/documents/basic-documents/docs/an_open_and_secure_europe_-_making_it_happen_ro.pdf

⁽³⁾ COM(2013) 869 final: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52013DC0869&qid=1414067810847>

⁽⁴⁾ În contextul prezentului document, statele membre ale UE și țările asociate care participă la activitățile EASO sunt denumite colectiv „țările UE+”.

și anume din partea *Asylum Research Consultancy* (Centrul de consultanță în domeniul cercetării în materie de azil), a Consiliului Olandez pentru Refugiați, a Consiliului European pentru Refugiați și Exilați, a Consiliului Elen pentru Refugiați, a Organizației Internaționale pentru Migrație, a Consiliului Internațional pentru Reabilitarea Victimelor Torturii, a Organizației Norvegiene pentru Solicitanții de Azil și a Universității din Londra, precum și de contribuțiile a patru agenții din sectorul JAI (OEDT, Eurojust, CEPOL și Europol). Toate contribuțiile primite au fost atent studiate și luate în considerare în mod corespunzător.

1.2. Misiunea EASO

Misiunea EASO este de a contribui la punerea în aplicare și dezvoltarea sistemului SECA prin acordarea de sprijin țărilor UE+ și prin facilitarea, coordonarea și îmbunătățirea cooperării practice dintre acestea, în calitatea sa de centru independent de expertiză în materie de azil.

1.3. Sarcinile EASO

Pentru a-și îndeplini misiunea, principalele sarcini ale EASO în 2015 sunt:

- acordarea de sprijin practic și tehnic țărilor UE+ și instituțiilor UE;
- acordarea de sprijin operațional țărilor UE+ care au nevoi specifice și țărilor UE+ ale căror sisteme de azil și de primire sunt supuse unor presiuni deosebit de puternice, cauzate de sosiri neprevăzute și extraordinare pe teritoriul lor; și
- oferirea de asistență științifică în procesul de elaborare a politicilor și legislației UE în toate domeniile care au un impact direct sau indirect asupra azilului sau migrației.

1.4. Indicatorul-cheie de performanță al EASO

Indicatorul-cheie al performanței globale înregistrate de EASO constă în capacitatea agenției de a îndeplini obiectivele stabilite în programul său de lucru anual.

În consecință, indicatorul-cheie de performanță al EASO este un indicator calitativ care are drept scop demonstrarea impactului pe care îl are sprijinul oferit de EASO în aplicarea coerentă a sistemului SECA.

Acesta va lua în considerare:

- sarcinile prevăzute în Regulamentul EASO, în acquis-ul revizuit în materie de azil și în alte documente conexe ale UE, precum și progresul înregistrat de EASO în derularea activităților necesare pentru îndeplinirea acestor sarcini;
- solicitările formulate de țările UE+, de Comisia Europeană, de Consiliul Uniunii Europene, de Parlamentul European și de alte instituții, agenții și organisme ale UE cu privire la conceperea și desfășurarea de către EASO a unor activități suplimentare pentru a susține punerea în aplicare a SECA;
- avizele de evaluare emise de țările UE+, de Parlamentul European, de Consiliul Uniunii Europene, de Comisia Europeană, de alte instituții, agenții și organisme ale UE și de alți parteneri ai EASO cu privire la activitatea EASO.

Programul de lucru identifică o serie de obiective specifice care sunt structurate în conformitate cu principiile SMART (*specific, measurable, achievable, realistic, time-based* – specific, măsurabil, realizabil, realist, delimitat în timp). Pentru a măsura performanța EASO, sunt în curs de elaborare indicatori pentru fiecare obiectiv, împreună cu rezultatul estimat și calendarul aferent.

1.5. Prioritățile EASO pentru anul 2015

În 2015, EASO își va concentra eforturile pentru a contribui la o aplicare practică eficace, coerentă și consecventă a acquis-ului revizuit al UE în materie de azil. Cheia dezvoltării viitoare a SECA constă în existența unei capacități suficiente în cadrul sistemelor naționale de azil ale țărilor UE+. EASO va avea un rol mai important în coordonarea acestor măsuri de consolidare a capacităților prin activități de cooperare practică, inclusiv prin oferirea de formare, informații privind țara de origine (ITO) și rapoarte privind calitatea. EASO își va îmbunătăți capacitatea de a culege și de a face schimb de informații și documente privind sistemele de azil și va dezvolta sistemul de alertă timpurie și

de pregătire (SAP). De asemenea, va depune eforturi de sprijinire a dimensiunii externe a SECA, în concordanță cu strategia sa privind dimensiunea externă, în acord cu Comisia Europeană și în contextul politicii UE privind relațiile externe.

EASO va organiza activități de cooperare practică avansată pentru țările UE+, Comisia Europeană și alte părți interesate, printre care conferințe, ateliere, reuniuni de experți și rețele specializate, pentru a discuta și a lua măsuri cu privire la diverse aspecte cu relevanță la nivelul UE în materie de azil (de exemplu, cu privire la politici, aplicarea legilor UE privind azilul, situațiile din țările de origine, bunele practici, fluxurile de urgență etc.). EASO va integra metodologia cu activitățile pentru a încuraja cooperarea practică în domeniul azilului. În acest scop, agenția va organiza cel puțin 48 de ateliere de cooperare practică, reuniuni de experți, conferințe sau reuniuni ale rețelelor specializate și va elabora cel puțin opt instrumente practice de cooperare. Pentru a sprijini și în viitor statele membre în transpunerea și aplicarea acquis-ului UE în materie de azil, EASO va continua să organizeze ateliere practice coordonate cu ședințele comitetelor de contact pe teme identificate de statele membre. Produsele, activitățile și programele curente ale EASO produc deja valoare adăugată la nivelul UE. De aceea, EASO își va consolida și dezvolta în continuare activitățile de bază existente, dar vor fi promovate și activități noi urmând o abordare structurată pe etape.

Obiectivele EASO pentru anul 2015

- Consolidarea rolului formării comune și al dezvoltării profesionale în domeniul azilului
- Îmbunătățirea calității proceselor și a deciziilor privind azilul
- Producerea unui volum mai mare de informații privind țara de origine (ITO)
- Dezvoltarea unei proceduri de prelucrare în comun
- Stimularea dialogului judiciar în materie de azil
- Sprijinirea unei mai bune identificări a persoanelor vulnerabile
- Culegerea și schimbul de informații exacte și actualizate și de documente cu privire la funcționarea SECA și dezvoltarea viitoare a sistemului de alertă timpurie și de pregătire în vederea furnizării unei analize a tendințelor
- Oferirea de sprijin operațional prompt și cuprinzător pentru statele membre
- Promovarea unor condiții de primire și a unor măsuri de integrare adecvate
- Promovarea sinergiilor între practicile în materie de migrație și azil, inclusiv între cele privind returnarea solicitanților de azil respinși
- Sprijinirea dimensiunii externe a SECA

2. Sprijin permanent

2.1. Formarea oferită de EASO

Formarea		
Obiectivul (obiectivele) EASO	<p>Obiectivul EASO este acela de a sprijini țările UE+ în dezvoltarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor personalului competent în materie de azil al acestora prin intermediul unei formări comune de calitate. Formarea EASO contribuie la o aplicare coerentă a SECA deoarece sprijină asigurarea unui nivel de calitate comun pe teritoriul UE. În acest scop, EASO urmează o abordare cu două direcții: pe de o parte elaborează materiale de formare relevante, iar pe de altă parte organizează sesiuni de instruire pe baza sistemului de formare a formatorilor.</p> <p>EASO va extinde utilizarea tehnologiilor moderne, a instrumentelor de formare și a metodologiilor didactice inovatoare și va elabora noi instrumente de formare bazate pe materialele existente, adaptabile la nevoile specifice ale țărilor UE+.</p> <p>EASO va lucra în continuare la elaborarea unui proces de certificare la nivel european a programei sale de pregătire, pentru a sprijini țările UE+ să își formeze personalul competent în materie de azil în conformitate cu prevederile Directivei privind procedurile de azil (DPA), dobândind cunoștințe și abilități adecvate. Certificarea programei de pregătire a EASO nu va aduce atingere sistemelor și procedurilor naționale.</p> <p>EASO va colabora în domeniul formării și cu alte agenții ale UE, în special cu Frontex, Agenția pentru Drepturi Fundamentale a Uniunii Europene (FRA) și CEPOL. În acest sens, EASO va continua să se implice în elaborarea, actualizarea sau prezentarea unei tematici de formare comune, cum ar fi drepturile fundamentale și traficul de persoane.</p> <p>O atenție specială se va acorda, în strânsă cooperare cu Înalțul Comisariat al Organizației Națiunilor Unite pentru Refugiați (ICONUR), problemelor legate de gen, de persoanele vulnerabile și de mutilarea genitală feminină. EASO va asigura în continuare integrarea aspectelor legate de gen în toate materialele sale de formare.</p>	
Nou în 2015	EASO va iniția procesul de evaluare și apreciere a impactului și a eficacității activităților sale de formare în țările UE+. Vor fi elaborate noi instrumente de formare, iar sistemul de certificare va fi consolidat.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Realizarea a cel puțin 11 sesiuni EASO de formare a formatorilor	T1-T4	Numărul sesiunilor de formare a formatorilor realizate Numărul de noi formatori formați Nivelul de satisfacție al persoanelor formate
Realizarea a cel puțin trei sesiuni regionale de formare a formatorilor	T1-T4	Numărul sesiunilor de formare a formatorilor realizate Nivelul de satisfacție al persoanelor formate
Oferirea de sprijin de specialitate țărilor UE+ pe parcursul punerii în aplicare a programei de pregătire a EASO pe platforma sa de e-learning și la nivel național	T1-T4	Numărul membrilor personalului național care au participat la cursuri de formare Numărul sesiunilor naționale de formare administrate de EASO pe platforma sa de e-learning Numărul modulelor traduse și încărcate pe platforma de e-learning a EASO

Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Actualizarea a cel puțin două module pe baza unei analize a nevoilor	T1-T4	Numărul actualizărilor de module inițiate Numărul actualizărilor de module încărcate pe platforma de e-learning Numărul rapoartelor privind actualizările de module
Elaborarea a cel puțin două module de formare sau a altor instrumente de formare adaptabile la nevoile specifice ale țărilor UE+	T1-T4	Numărul modulelor sau al instrumentelor de formare inițiate Numărul modulelor sau al instrumentelor elaborate și puse la dispoziția țărilor UE+
Organizarea unui seminar didactic anual	T4	Numărul formatorilor participanți la seminarul didactic Nivelul de satisfacție al participanților
Organizarea a două reuniuni ale punctelor naționale de contact (PNC) ale EASO în materie de formare	T2, T4	Numărul participanților la reuniunea PNC Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Organizarea unei reuniuni anuale a grupului de referință	T4	Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunii
Elaborarea a cel puțin un manual de formare al EASO	T1-T4	Numărul manualelor de formare ale EASO elaborate Numărul manualelor de formare ale EASO puse la dispoziția țărilor UE+
Îmbunătățirea sistemului actual de culegere a datelor cu privire la formare (cockpitul de formare) și explorarea suplimentară a posibilității de elaborare a unui sistem de raportare cu privire la utilizarea formării EASO la nivelul UE și la nivel național, conectat la sistemul general de informare și documentare al EASO	T1-T4	Crearea efectivă a sistemului de raportare Utilizarea rezultatelor analizei formării actuale
Organizarea a cel puțin patru reuniuni de experți pentru continuarea procesului de certificare a programei de pregătire a EASO și a elaborării unui cadru sectorial de calificare (CSC)	T1-T4	Numărul reuniunilor de experți organizate Elaborarea efectivă a CSC pentru funcționarii din domeniul azilului
Oferirea de consultanță externă pentru sprijinirea procesului de certificare a formării EASO	T1-T4	Utilizarea serviciilor furnizate
Actualizarea soluțiilor informatice pentru platforma de e-learning	T1-T4	Nivelul de actualizare a soluțiilor informatice pentru platforma de e-learning
Inițierea procesului de evaluare și apreciere a impactului și a eficacității activităților de formare derulate de EASO în țările UE+	T4	Nivelul atins în procesul de stabilire a metodologiei de evaluare a impactului
Participarea la activitățile de formare ale agențiilor din sectorul JAI	T1-T4	Numărul activităților la care participă experții EASO
Linia bugetară și suma alocată	3201 Formare: 1 250 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de formare, calitate și expertiză 5 AD, 1 AC, 1 AST	

2.2. Sprijin pentru asigurarea calității

Sprijin pentru asigurarea calității		
Obiectivul (obiectivele) EASO	<p>EASO își va continua activitățile de sprijinire a creării de procese și proceduri de asigurare a calității în toate țările UE+.</p> <p>EASO va identifica nevoile esențiale privind calitatea ale sistemelor de azil din întreaga UE, în conformitate cu metodologia matricei calității a EASO.</p> <p>Va avea loc un schimb de bune practici privind calitatea, iar EASO va elabora instrumente și materiale practice comune.</p> <p>Pe parcursul acestui proces, EASO va ține seama de toate sursele relevante de informare și, dacă va fi necesar, se va putea consulta cu părțile interesate relevante, de exemplu cu organizațiile internaționale competente, în special ICONUR, cu mediul universitar și cu societatea civilă.</p>	
Nou în 2015	Se vor publica instrumente noi privind calitatea.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Organizarea a trei reuniuni tematice EASO referitoare la subiecte specifice legate de calitate sau aspecte privind SECA	T1-T4	Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Facilitarea schimbului de informații privind practicile din țările UE+, identificarea și schimbul de instrumente practice pentru asigurarea calității în procedurile privind azilul din țările UE+ și pentru alte aspecte ale SECA	T1-T4	Numărul rapoartelor tematice realizate Lista actualizată a proiectelor și inițiativelor privind calitatea Numărul instrumentelor și al mecanismelor privind calitatea identificate și puse la dispoziție
Organizarea unei reuniuni a punctelor naționale de contact, pe teme legate de calitate	T4	Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunii
Elaborarea și publicarea a cel puțin două instrumente privind calitatea (de exemplu, ghiduri practice sau liste de verificare)	T1-T4	Numărul instrumentelor practice elaborate Numărul instrumentelor practice publicate Utilizarea instrumentelor privind calitatea
Linia bugetară și suma alocată	3202 Procese de asigurare a calității: 240 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de formare, calitate și expertiză 2 AD, 1 END	

2.3. Informații privind țara de origine (ITO)

Informații privind țara de origine (ITO)		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO își propune să elaboreze un sistem ITO cuprinzător la nivelul UE, care să aibă în vedere ridicarea și armonizarea standardelor ITO împreună cu țările UE+ și cu alte părți interesate importante. În acest scop, având în vedere capacitatea considerabilă de producere de informații privind țara de origine care există în UE și în țările UE+, crearea și schimbul de informații ITO ar trebui să fie raționalizate și armonizate prin intermediul abordării de tip rețea adoptate de către EASO. Prin intermediul rețelelor specializate, EASO va cartografia cu exactitate nevoile în materie de ITO de la nivelul UE, în prima și a doua instanță, completând lacunele și evitând suprapunerile și, de asemenea, încercând să faciliteze accesul Uniunii Europene la ITO prin intermediul portalului ITO. În plus, EASO va căuta să elaboreze în continuare informații comune privind țara de origine în cooperare cu țările UE+ și cu părțile interesate relevante, cum ar fi organizațiile internaționale relevante, în special ICONUR, mediul universitar și societatea civilă. Va fi analizată și posibilitatea de a coordona schimbul de informații referitoare la misiunile de obținere de ITO și de a acumula experiență practică, în vederea creării de sinergii și a valorificării mai bune a potențialului de armonizare.	
Nou în 2015	EASO se va concentra în continuare asupra producției de informații comune privind țara de origine la nivelul UE și asupra unui sistem funcțional de interogare privind ITO prin utilizarea unei abordări de tip rețea, concomitent cu îmbunătățirea cunoștințelor și utilizarea de noi instrumente în domeniul ITO, valorificând experiența pozitivă a Conferinței online privind cercetarea din anul 2014. Se va face o propunere detaliată privind dezvoltarea viitoare a portalului ITO. În sfârșit, în 2015 EASO va pregăti transferul proiectului MedCOI până în 2017.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Dezvoltarea în continuare a portalului ITO, crearea de legături între bazele de date naționale privind ITO, asigurarea unui tezaur și a unei rubrici de întrebări frecvente	T1-T4	Numărul documentelor spre care se creează legături prin intermediul portalului Numărul bazelor de date care au legături cu portalul Numărul utilizatorilor
Cartografierea activităților curente de cercetare în domeniul ITO și identificarea lacunelor și a suprapunerilor	T1-T4	Numărul țărilor de origine pentru care se cartografiază produse ITO la nivel de stat membru
Mentținerea rețelelor specializate de cooperare practică ale EASO cu privire la anumite țări de origine și, în urma unei analize a nevoilor, crearea altor rețele noi și organizarea de reuniuni, după caz	T1-T4	Numărul rețelelor create și funcționale Numărul participanților la rețele Numărul reuniunilor Rezultatele reuniunilor și utilizarea acestora
Coordonarea schimbului de informații referitoare la misiunile de obținere de ITO și acumularea de experiență practică	T3-T4	Numărul țărilor UE+ implicate în schimbul de informații Utilizarea informațiilor culese și a experiențelor practice

Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Elaborarea de rapoarte ITO comune prin intermediul rețelelor respective, pe baza metodologiei de raportare privind ITO a EASO	T1-T4	Numărul și tipul de produse ITO elaborate prin intermediul rețelelor Utilizarea produselor
Elaborarea altor tipuri de produse (metodologii, ghiduri practice etc.) privind aspecte transversale legate de ITO	T1-T4	Numărul și tipul produselor ITO Utilizarea produselor
Evaluarea utilizării metodologiei ITO a EASO și a funcționării rețelelor specializate și analizarea oportunității unei revizui	T2-T3	Utilizarea metodologiei EASO privind ITO
Organizarea a cel puțin trei întâlniri de cooperare practică ale EASO cu privire la țările de origine și la dificultățile ridicate de ITO și de determinarea statutului	T1-T4	Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Organizarea a cel puțin două reuniuni strategice ale rețelelor ITO	T2, T4	Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Organizarea unor reuniuni ale administratorilor portalului ITO și, după caz, a unor sesiuni de formare	T2, T4	Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Organizarea a cel puțin un eveniment privind instrumentele noi de cercetare și sprijin în domeniul ITO	T2, T4	Numărul și tipul evenimentelor Nivelul de satisfacție al participanților
Elaborarea unei propuneri privind dezvoltarea viitoare a portalului ITO, pe termen lung	T1	Elaborarea efectivă a propunerii
Elaborarea unui sistem de interogare privind ITO care să utilizeze rețelele specifice	T1-T4	Numărul interogărilor la care s-a răspuns Media de timp în care s-a răspuns unei interogări
Pregătirea transferului proiectului MedCOI până în 2017	T1-T4	Demararea măsurilor de pregătire
Linia bugetară și suma alocată	3203 Informații privind țara de origine: 717 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de informare, documentare și analiză 4 AD, 2 AC, 0,5 AST, 3 END	

2.4. Programe specifice

2.4.1. Cooperarea cu membrii instanțelor de judecată și ai tribunalelor

Cooperarea cu instanțele de judecată și tribunalele europene și ale statelor UE+		
Obiectivul (obiectivele) EASO	<p>EASO va coopera în continuare cu instanțele de judecată și tribunalele europene și ale țărilor UE+, având ca obiectiv general să contribuie la aplicarea coerentă a SECA și să promoveze cooperarea practică între țările UE+ în materie de azil.</p> <p>Activitățile de cooperare practică ale EASO se vor desfășura în conformitate cu principiile adoptate în 2013, cu respectarea deplină a independenței instanțelor de judecată și a tribunalelor.</p> <p>Activitățile EASO în acest domeniu vor include elaborarea în comun a unor materiale privind dezvoltarea profesională, organizarea și promovarea de activități de dezvoltare profesională și cooperare practică, precum și organizarea de ateliere de lucru avansate, în conformitate cu metodologia EASO pentru anul 2014.</p> <p>În cursul acestor activități, EASO va continua să coopereze cu partenerii relevanți din domeniu și va depune în continuare toate eforturile pentru a facilita căile de interacțiune și dialog judiciar.</p>	
Nou în 2015	Elaborarea și distribuirea a cel puțin două dintre instrumentele de sprijin disponibile în rândul membrilor instanțelor de judecată și ai tribunalelor.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Elaborarea și distribuirea a cel puțin un instrument de dezvoltare profesională în rândul membrilor instanțelor de judecată și ai tribunalelor	T1-T4	Numărul instrumentelor de dezvoltare profesională inițiate Numărul instrumentelor de dezvoltare profesională puse la dispoziția membrilor instanțelor de judecată și ai tribunalelor
Organizarea a cel puțin un eveniment de cooperare practică a EASO privind dezvoltarea profesională	T2-T4	Numărul evenimentelor organizate Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților
Organizarea unui eveniment de cooperare practică la nivel înalt	T2-T3	Numărul participanților Numărul instanțelor de judecată și al tribunalelor angajate Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor evenimentului
Organizarea unei reuniuni anuale de planificare și coordonare	T4	Numărul participanților Numărul instanțelor de judecată și al tribunalelor angajate Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunii
Linia bugetară și suma alocată	3201 Formare: 140 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de formare, calitate și expertiză 1 AD, 1 END	

2.4.2. Activitățile EASO privind copiii

Copiii, inclusiv copiii neînsoțiți		
Obiectivul (obiectivele) EASO	<p>EASO va continua să ofere sprijin și să dezvolte cooperarea practică dintre experții din țările UE+ și alți experți relevanți pe teme referitoare la copii, inclusiv la copiii neînsoțiți. În cadrul acestei acțiuni, EASO va lua în considerare activitățile generale cu privire la protecția copilului și protecția drepturilor copilului desfășurate, printre altele, de către Comisia Europeană, în special în conformitate cu Planul de acțiune al UE privind minorii neînsoțiți, de către FRA, ICONUR și Comitetul General al ONU pentru drepturile copilului.</p> <p>În contextul punerii în aplicare a SECA, EASO se va concentra asupra abordării unor aspecte tematice precum interesul superior al copilului, stabilirea vârstei și regăsirea familiei.</p> <p>EASO va integra aspectele referitoare la copii, inclusiv pe cele referitoare la copiii neînsoțiți, în toate activitățile sale și va sprijini coerența politicilor în acest domeniu.</p>	
Nou în 2015	Revizuirea și elaborarea unor instrumente ale EASO menite să sprijine țările UE+ în punerea în aplicare a SECA în contextul copiilor, inclusiv al minorilor neînsoțiți.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Organizarea unei conferințe anuale de cooperare practică a EASO privind copiii	T4	Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Organizarea a cel puțin trei reuniuni tematice ale experților în materie de cooperare practică, pe teme sau privind aspectele specifice copiilor incluse în SECA	T1-T4	Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Revizuirea și/sau elaborarea a cel puțin un instrument de cooperare practică (de exemplu, ghiduri practice, liste de verificare sau platforme web) conceput pentru a sprijini țările UE+ în aplicarea SECA în contextul copiilor	T1-T4	Numărul instrumentelor de cooperare practică inițiate sau revizuite Utilizarea instrumentelor
Buget	3202 Procese de asigurare a calității: 150 000 EUR	
Resurse umane	Centrul de formare, calitate și expertiză 1 END	

2.4.3. Traficul de persoane

Traficul de persoane		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO își propune să susțină Strategia UE pentru perioada 2012-2016 în vederea eradicării traficului de persoane și aplicarea coerentă a acesteia în colaborare cu Comisia Europeană și cu alte instituții, organisme și agenții ale UE, cum ar fi Cefol, Europol, FRA și Frontex. EASO va integra problematica relevantă pentru azil a traficului de persoane (TP) în toate activitățile sale și va susține coerența politicilor în domeniu.	
Nou în 2015	Elaborarea unor inițiative specifice de cooperare practică și formare și elaborarea de materiale privind TP.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Participarea la activitățile coordonate de agențiile UE în domeniul justiției și al afacerilor interne, în vederea prevenirii și combaterii TP, precum și pentru protecția victimelor TP	T1-T4	Numărul reuniunilor comune la care a participat EASO Numărul activităților comune Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Organizarea unei reuniuni a experților în materie de cooperare practică cu privire la TP	T2	Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Elaborarea unor inițiative specifice de cooperare practică și/sau de formare și elaborarea de materiale cu privire la TP, inclusiv privind identificarea, orientarea și protecția victimelor TP	T1-T4	Numărul inițiativelor de cooperare practică și/sau de formare și numărul materialelor privind TP elaborate Utilizarea rezultatelor inițiativelor de cooperare practică
Linia bugetară și suma alocată	3202 Procese privind calitatea: 60 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de formare, calitate și expertiză 1 END	

2.5. Lista EASO de limbi disponibile

Lista EASO de limbi disponibile		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO va oferi sprijin țărilor UE+ pentru ca acestea să aibă acces cu ușurință la toate limbile disponibile ale celorlalte țări UE+, prin lista de limbi disponibile.	
Nou în 2015	EASO va explora soluțiile tehnice disponibile în țările UE+ pentru a facilita utilizarea listei de limbi disponibile.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Revizuirea și actualizarea listei de limbi disponibile pentru interpretare, monitorizarea utilizării listei și elaborarea unei fișe de informații pentru statele membre cu privire la utilizarea listei de limbi disponibile	T1-T4	Numărul revizuirilor și actualizărilor Numărul contactelor stabilite între țările UE+ în vederea utilizării listei de limbi disponibile Datele culese cu privire la cele mai solicitate limbi pentru interpretare Elaborarea și diseminarea fișei de informații
Organizarea a cel puțin o întâlnire cu țările UE+ pentru analiza soluțiilor tehnice de utilizare sporită a listei de limbi disponibile, precum și furnizarea ulterioară a instrumentelor tehnice necesare	T2-T3	Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor Numărul țărilor UE+ care utilizează instrumentul furnizat
Linia bugetară și suma alocată	3302 Sprijin orizontal pentru statele membre supuse unor presiuni deosebite: 50 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 0,25 AC	

3. Sprijin operațional

3.1. Rezerva de intervenție pentru azil

Rezerva de intervenție pentru azil a EASO		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO va menține o rezervă actualizată de experți, va menține comunicarea cu PNC ale Rezervei de intervenție pentru azil (<i>Asylum Intervention Pool – AIP</i>) în legătură cu toate aspectele referitoare la experții detașați în cadrul măsurilor de sprijin și va oferi asistență în toate chestiunile referitoare la condițiile de detașare a acestor experți.	
Nou în 2015	EASO va elabora și va pune în aplicare un sistem de feedback pentru experții detașați și va continua să dezvolte procesul de informare și instrumentele dedicate experților AIP.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Organizarea a cel puțin două reuniuni de cooperare practică ale EASO cu PNC ale AIP în țările UE+	T2, T4	Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Elaborarea de manuale în vederea acordării de sprijin operațional orizontal	T1-T4	Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Numărul manualelor elaborate și distribuite
Elaborarea și punerea în aplicare a unui sistem de feedback pentru experții detașați	T1-T4	Testarea și punerea în aplicare a sistemului de detașare Gradul de satisfacție al țărilor UE+ care primesc și care trimit experți detașați față de sistemul de detașare
Linia bugetară și suma alocată	3301 Sprijin orizontal pentru statele membre supuse unor presiuni deosebite: 250 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 0,5 AD, 0,5 AC	

3.2. Sprijin operațional

Sprijin personalizat/special		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO își va dezvolta în continuare măsurile de sprijin special în vederea acordării de asistență țărilor UE+ cu privire la anumite nevoi identificate și specifice legate de transpunerea și aplicarea acquis-ului UE în materie de azil. Aceasta se va traduce în mai multe acțiuni diferite, printre care asistență personalizată, consolidarea capacităților, sprijin specific și procese speciale de control al calității.	
Nou în 2015	EASO va oferi sprijin personalizat pentru Cipru.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Participarea experților la echipe de sprijin special și la alte măsuri de sprijin în Cipru, în conformitate cu Planul de sprijin special (PSS)	T1-T4	Numărul echipelor de sprijin special detașate Numărul celorlalte măsuri de sprijin Nivelul de satisfacție al Ciprului față de măsurile de sprijin Gradul de adoptare și de aplicare a rezultatelor măsurilor de sprijin
Participarea experților la echipe de sprijin special și la alte măsuri de sprijin în Bulgaria, în conformitate cu PSS	T1-T4	Numărul echipelor de sprijin special detașate Numărul celorlalte măsuri de sprijin Nivelul de satisfacție al Bulgariei față de măsurile de sprijin Numărul reprezentanților oficiali/ funcționarilor publici relevanți pentru azil și primire care și-au îmbogățit cunoștințele sau și-au îmbunătățit abilitățile
Oferirea de sprijin personalizat/special pentru statele membre solicitante cu anumite nevoi identificate și specifice legate de aplicarea acquis-ului revizuit al UE în materie de azil, în conformitate cu planurile de sprijin special semnate	T1-T4	Numărul planurilor noi de sprijin special semnate de către directorul executiv al EASO cu țările UE+ solicitante Numărul măsurilor de sprijin personalizat/special puse în aplicare Nivelul de satisfacție al țărilor UE+ cu rol de gazdă Numărul politicilor și practicilor noi instituite la nivelul unei anumite autorități naționale/unui anumit stat membru pentru aplicarea acquis-ului revizuit în materie de azil
Linia bugetară și suma alocată	3302 Sprijin pentru situații de urgență: 675 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 1,25 AD, 1 AC, 0,5 AST, 1 END	

Srijin pentru situații de urgență		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO va oferi sprijin pentru situații de urgență țărilor UE+ supuse unor presiuni deosebite prin detașarea experților din țările UE+ sub forma unor echipe de sprijin pentru azil (ESA) sau prin furnizarea altor tipuri de sprijin, după caz. EASO va coopera cu organismele relevante în vederea furnizării acestui sprijin, acordând o atenție deosebită cooperării operaționale cu Frontex și cu alte părți interesate în vederea alinierii măsurilor de sprijin operațional. Măsurile de sprijin operațional ale EASO vor veni în completarea oricăror măsuri luate în cadrul mecanismului prevăzut la articolul 33 din Regulamentul Dublin III, după caz.	
Nou în 2015	EASO va elabora un sistem de feedback pentru țările UE+ care detașează experți și pentru țările UE+ cu rol de gazdă care beneficiază de sprijin, precum și un plan strategic pentru utilizarea măsurilor de urgență în țările UE+ în vederea promovării controlului calității și a asigurării unui impact pe termen lung al rezultatelor operațiunilor.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Acordarea de sprijin pentru situații de urgență țărilor UE+ supuse unor presiuni deosebite, pentru a spori capacitatea și pregătirea acestora în vederea gestionării sistemelor de azil și de primire, în conformitate cu planurile operaționale semnate, și cooperarea cu organismele relevante pentru acordarea de sprijin în situații de urgență	T1-T4	Numărul planurilor operaționale (PO) semnate sau puse în aplicare Numărul de ESA detașate Numărul celorlalte măsuri de sprijin Nivelul de satisfacție al statelor UE+ care beneficiază de sprijin Gradul de punere în aplicare a rezultatelor măsurilor de urgență Utilizarea rezultatelor obținute
Continuarea activității de elaborare a unui sistem de management al calității în vederea asigurării calității și coerenței rezultatelor sprijinului pentru situații de urgență	T1-T4	Elaborarea efectivă a sistemului de management al calității Utilizarea sistemului Numărul de rezultate gestionate prin sistem
Crearea unui cadru pentru coordonarea cu alți parteneri implicați în stabilirea măsurilor de urgență și elaborarea unui plan pentru utilizarea măsurilor de urgență	T1-T4	Numărul metodelor și al instrumentelor tehnice elaborate Utilizarea rezultatelor
Organizarea a cel puțin șase ateliere de cooperare practică și crearea unui cadru pentru coordonarea cu țările UE+ și cu alți parteneri implicați în stabilirea măsurilor pentru situații de urgență, în vederea continuării activității de elaborare a planului pentru situații de urgență	T2-T4	Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Linia bugetară și suma alocată	3302 Sprijin pentru situații de urgență: 821 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 1,25 AD, 0,5 AST, 1 END	

3.3. Transferul

Transferul		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO va promova, va facilita și va coordona în continuare schimbul de informații și de bune practici cu privire la transferul în interiorul UE.	
Nou în 2015	EASO va monitoriza Forumul anual al Comisiei Europene (CE) privind relocarea.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Organizarea a cel puțin o reuniune de cooperare practică a EASO privind relocarea beneficiarilor protecției internaționale în sinergie cu Forumul anual al CE privind relocarea din 2014	T2	Reuniunea organizată Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Participarea la Forumul anual al CE privind transferul și urmărirea concluziilor acestuia	T4	Tipul participării Acțiunile subsecvente derulate
Srijinirea unor eventuale măsuri de transfer convenite la nivelul UE	T1-T4	Numărul și tipul măsurilor furnizate Nivelul de satisfacție al părților interesate implicate
Linia bugetară și suma alocată	3204 Transfer, relocare și dimensiunea externă: 30 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 0,25 AC	

3.4. Activități de prelucrare în comun

Activități de prelucrare în comun		
Obiectivul (obiectivele) EASO	Ca urmare a experienței proiectelor-pilot privind prelucrarea în comun derulate în 2014, în special în cadrul Grupului operativ pentru Marea Mediterană, EASO va efectua o evaluare a proiectelor și va elabora un manual privind prelucrarea în comun. În plus, EASO va coordona activitățile suplimentare de prelucrare în comun din 2015 la care vor participa mai multe țări ale UE+.	
Nou în 2015	EASO va efectua o evaluare a proiectelor-pilot și va începe elaborarea unui manual privind prelucrarea în comun.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Efectuarea unei evaluări a proiectelor-pilot de prelucrare în comun	T2-T3	Efectuarea evaluării Utilizarea evaluării
Elaborarea unui manual privind prelucrarea în comun	T3-T4	Elaborarea manualului Utilizarea manualului în activitățile de prelucrare în comun
Coordonarea a cel puțin un exercițiu de prelucrare în comun cu participarea experților din mai multe țări ale UE+	T1-T4	Numărul exercițiilor organizate Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor exercițiului
Organizarea a cel puțin două reuniuni în vederea intensificării cooperării practice cu privire la prelucrarea în comun	T1, T3	Numărul de reuniuni organizate Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Culegerea și consolidarea experiențelor și a practicilor țărilor UE+ privind prelucrarea în comun	T2-T4	Realizarea unui raport cu recomandările relevante Nivelul de satisfacție față de raport Utilizarea recomandărilor din raport
Linia bugetară și suma alocată	3302 Sprijin pentru situații de urgență: 225 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 0,5 AD, 0,5 END	

3.5. Sinergiile dintre azil și migrație

Sinergiile dintre azil și migrație		
Obiectivul (obiectivele) EASO	<p>Politicile privind azilul și protecția internațională fac parte dintr-un cadru juridic mai larg al UE în domeniul migrației. În acest cadru, EASO va încuraja coerența în activitățile derulate în domeniul azilului și migrației, în cooperare cu organizațiile relevante și cu rețelele existente.</p> <p>În acest sens, returnarea solicitanților de azil respinși este considerată o parte integrantă a unui sistem eficace de azil. EASO va explora, de asemenea, posibilitățile de realizare a schimburilor de informații și de bune practici pentru a integra elementele relevante ale returnării solicitanților de azil respinși, în strânsă colaborare cu Grupul de experți în returnare din cadrul Rețelei europene de migrație. Cu toate acestea, având în vedere responsabilitățile altor organizații în domeniul returnării, EASO nu intenționează să se implice în aspectele operaționale ale returnării.</p>	
Nou în 2015	Organizarea de reuniuni ale experților în materie de cooperare practică în vederea integrării elementelor relevante pentru returnare în sistemele de azil.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Organizarea a cel puțin două reuniuni ale experților în materie de cooperare practică în vederea integrării elementelor relevante pentru returnare în sistemele de azil	T2, T3	Numărul de reuniuni organizate Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Linia bugetară și suma alocată	3302 Sprijin pentru situații de urgență: 60 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 0,75 AD, 0,25 AC	

3.6. Primirea și integrarea

Sprijin privind primirea și integrarea		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO își va dezvolta în continuare capacitatea internă de sprijinire a țărilor UE+ prin activități menite să promoveze condiții de primire și măsuri de integrare adecvate, pe baza unui cadru elaborat de EASO, acordând o atenție deosebită grupurilor vulnerabile. Activitățile se vor efectua în cooperare cu organizațiile și rețelele relevante care operează deja în domeniu [de exemplu, Platforma europeană a agențiilor de primire (EPRA), Rețeaua Comisiei de puncte naționale de contact privind integrarea].	
Nou în 2015	În 2015, EASO va favoriza schimbul de informații și bune practici cu privire la sistemele de recepție și măsurile de integrare în cadrul SECA. Va fi consolidată capacitatea țărilor UE+ de planificare pentru situațiile de urgență reprezentate de primirea eventualelor afluxuri de solicitanți de azil și vor fi explorate posibilitățile de dezvoltare a unui proiect-pilot pentru punerea în comun a capacității de primire la nivelul UE.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Elaborarea unui cadru pentru situații de urgență cu accent special pe primire	T1	Elaborarea cadrului Utilizarea cadrului
Organizarea a cel puțin trei reuniuni ale experților în materie de cooperare practică pe tema sistemelor și a condițiilor de primire	T1-T4	Numărul de reuniuni organizate Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatului reuniunilor
Organizarea unui proiect-pilot care să vizeze punerea în comun a capacităților de primire în UE	T1-T4	Finalizarea proiectului-pilot Nivelul de satisfacție/feedbackul furnizat de către țările UE+ participante Utilizarea rezultatelor generate de proiectul-pilot
Acordarea de sprijin pentru țările UE+ în ceea ce privește planificarea pentru situațiile de urgență și pregătirea pentru eventualele afluxuri de solicitanți de azil în contextul primirii, precum și organizarea unui atelier de cooperare practică în acest domeniu	T1-T4	Organizarea reuniunii Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunii Numărul și tipul măsurilor de sprijin puse în aplicare Nivelul de satisfacție al țărilor UE+ gazdă față de sprijinul acordat Utilizarea rezultatelor sprijinului acordat
Linia bugetară și suma alocată	3302 Sprijin pentru situații de urgență: 210 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 0,5 AD, 0,5 END	

4. Sprijin pentru informare și analiză

4.1. Sistemul de informare și documentare

Sistemul de informare și documentare		
Obiectivul (obiectivele) EASO	<p>EASO își va dezvolta Sistemul de informare și documentare (SID) oferind un punct unic de informare cu privire la organizarea sistemelor de azil și de primire ale țărilor UE+, precum și o imagine de ansamblu a funcționării practice a SECA.</p> <p>În cadrul acestui SID, EASO va lua în continuare măsuri de includere a jurisprudenței statelor membre ale UE și țărilor UE+ relevante în dispozițiile acquis-ului UE în materie de azil.</p> <p>Pe parcursul acestui proces, EASO va lua în considerare toate sursele relevante de informare, inclusiv bazele de date relevante existente, și se va consulta cu părțile interesate relevante, cum ar fi instanțele europene, alte agenții ale UE, precum Frontex și FRA, organizațiile internaționale competente, în special ICONUR, mediul universitar și societatea civilă.</p>	
Nou în 2015	<p>EASO va avea în vedere elaborarea unei platforme informatice adecvate scopului prezentat mai sus, pe baza software-ului disponibil în comerț, și înființarea unei rețele SID a reprezentanților țărilor UE+ capabili să furnizeze date cu privire la modificările în materie de politici, proceduri și jurisprudență națională.</p>	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Culegerea periodică de date din țările UE+ cu privire la funcționarea sistemelor proprii de azil și la modificările relevante aduse politicilor, procedurilor și jurisprudenței naționale	T1-T4	Numărul țărilor UE+ care furnizează datele solicitate Termenul în care sunt furnizate datele
Continuarea, în cadrul SID, a demersurilor pentru instituirea unei baze de date jurisprudențiale la nivel european și al țărilor UE+ referitoare la acquis-ul UE în materie de azil	T1-T4	Numărul deciziilor naționale și/sau ale UE selectate și distribuite Utilizarea secțiunii referitoare la jurisprudență din SID
Crearea în continuare a unor pagini rezumat în SID, cu linkuri către documentele relevante anexate	T1-T4	Numărul paginilor rezumat create Numărul documentelor anexate Nivelul de satisfacție al utilizatorilor
Organizarea a cel puțin două reuniuni de cooperare practică cu privire la politicile și procedurile țărilor UE+	T1-T4	Numărul reuniunilor organizate Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Linia bugetară și suma alocată	3103 Sistemul de informare și documentare: 250 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de informare, documentare și analiză 1 AD, 1 AC, 0,5 AST	

4.2. Raportul anual privind situația azilului în UE

Raportul anual privind situația azilului în UE		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO își propune să ofere anual factorilor de decizie și părților interesate, atât de la nivel național, cât și de la nivelul UE, o prezentare generală cuprinzătoare asupra situației azilului în UE. Raportul este elaborat în coordonare cu raportul anual al Comisiei Europene privind imigrația și azilul și ia în considerare contribuția societății civile și a mediului universitar.	
Nou în 2015	Raportul anual cu privire la azil va include noi analize bazate pe datele culese în etapa a II-a a sistemului de alertă timpurie și de pregătire (SAP) și are în vedere îmbunătățirea modului de vizualizare a datelor și a standardelor editoriale	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Redactarea, adoptarea și publicarea raportului anual cu privire la situația azilului în UE.	T2	Adoptarea și publicarea efectivă a raportului anual Numărul părților interesate care contribuie cu date la redactarea raportului anual Utilizarea raportului anual
Linia bugetară și suma alocată	3101 Raportul anual privind azilul: 130 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de informare, documentare și analiză 4 AD	

4.3. Sistemul de alertă timpurie și de pregătire

Sistemul de alertă timpurie și de pregătire		
Obiectivul (obiectivele) EASO	<p>EASO își va dezvolta în continuare SAP, care își propune să furnizeze țărilor UE+, Parlamentului European, Consiliului Uniunii Europene și Comisiei Europene informații și analize exacte și oportune cu privire la fluxurile de solicitanți de azil spre și în interiorul UE, precum și cu privire la capacitatea țărilor UE+ de a reacționa la acestea.</p> <p>SAP va furniza date mecanismului de alertă timpurie, pregătire și gestionare a situațiilor de criză prevăzute la articolul 33 din Regulamentul Dublin III.</p>	
Nou în 2015	<p>În 2015, EASO va culege și va analiza periodic datele în conformitate cu indicatorii din etapa a II-a a SAP, va propune și va examina fezabilitatea indicatorilor prevăzuți pentru etapa a III-a. EASO își propune să utilizeze instrumente software statistice și de tip sistem de informații geografice (<i>geographic information system – GIS</i>) pentru a îmbunătăți modul de analiză și vizualizare. EASO va forma grupuri consultative din rândul membrilor Grupului pentru furnizarea datelor statistice (GPS) privind problemele-cheie.</p>	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Culegerea periodică de date din țările UE+ în conformitate cu indicatorii prevăzuți în etapa a II-a	T1-T4	Numărul țărilor UE+ care furnizează datele solicitate Termenul în care sunt furnizate datele
Generarea de rapoarte periodice (lunare și trimestriale)	T1-T4	Numărul rapoartelor Termenul în care sunt generate rapoartele Utilizarea rapoartelor
Generarea de rapoarte ad-hoc	T1-T4	Numărul rapoartelor Utilizarea rapoartelor
Organizarea a cel mult două reuniuni ale GPS	T2, T4	Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunii
Crearea de grupuri consultative cu privire la aspecte-cheie ale SECA	T1-T4	Numărul și tipul grupurilor create Numărul și calitatea produselor analitice
Pregătirea propunerii pentru etapa a III-a a SAP împreună cu părțile interesate	T1-T4	Numărul indicatorilor
Linia bugetară și suma alocată	3102 Sistemul de alertă timpurie și de analiză a datelor: 300 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de informare, documentare și analiză 3 AD, 2 AC, 2 END	

5. Sprijin pentru țările terțe

5.1. Dimensiunea externă

Dimensiunea externă		
Obiectivul (obiectivele) EASO	<p>În conformitate cu strategia EASO privind acțiunea externă adoptată în 2014, EASO va depune eforturi pentru a sprijini dimensiunea externă a SECA, în acord cu Comisia Europeană și în cadrul politicii UE privind relațiile externe.</p> <p>EASO va finaliza proiectul privind Instrumentul european de vecinătate și parteneriat (IEVP) cu Iordania, Tunisia și Marocul până în iulie 2015. În plus, EASO va sprijini consolidarea capacităților la nivelul sistemelor de azil și de primire din țările terțe învecinate importante din UE, precum și programele de dezvoltare regională și protecție (PDRP).</p> <p>În derularea acestor activități EASO va colabora, după caz, cu părțile interesate relevante, cum ar fi alte agenții ale UE și organizații internaționale competente, în special ICONUR.</p>	
Nou în 2015	EASO va explora în continuare modalitățile de sprijinire a dezvoltării capacităților în țările terțe în cadrul strategiei de acțiune externă a EASO.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Organizarea a cel puțin două ateliere de cooperare practică a EASO cu rețeaua privind dimensiunea externă din țările UE+, în vederea extinderii acțiunilor EASO privind dimensiunea externă pentru sprijinirea țărilor terțe	T2, T4	Numărul atelierelor de lucru organizate Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor atelierelor
Finalizarea derulării proiectului privind IEVP cu Tunisia, Marocul și Iordania, prezentarea experienței dobândite în aplicarea sa și, pe baza acestei experiențe, valorificarea lecțiilor învățate în vederea acordării de sprijin în viitor în acest domeniu ⁽⁵⁾	T1-T3	Numărul activităților desfășurate Gradul de realizare a activităților planificate și bugetul Nivelul de satisfacție al țărilor terțe vizate Nivelul de satisfacție al părților interesate implicate Numărul activităților derivate care pot fi identificate
Elaborarea a cel puțin două acțiuni privind dimensiunea externă, inclusiv activități de consolidare a capacităților, țările terțe învecinate vizate fiind identificate în conformitate cu abordarea globală a migrației și mobilității și în acord cu Comisia Europeană	T1-T4	Numărul acțiunilor privind dimensiunea externă identificate și derulate Numărul țărilor terțe implicate Nivelul de satisfacție al țărilor terțe implicate

⁽⁵⁾ Proiectul IEVP va fi pus în aplicare cu ajutorul creditelor alocate în urma unui acord de finanțare cu Direcția Generală Dezvoltare și Cooperare – EuropeAid.

Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Sprijinirea punerii în aplicare a PDRP și a altor acțiuni relevante pentru găsirea unor soluții durabile în țările terțe (de exemplu, ateliere de cooperare practică regională cu țările terțe vizate și cu țările UE+)	T1-T4	Numărul de PDRP cu implicarea EASO Numărul și tipul măsurilor de sprijin puse în aplicare Numărul reuniunilor Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților/ părților interesate Utilizarea rezultatelor reuniunii Nivelul de satisfacție al părților interesate implicate
Linia bugetară și suma alocată	3204 Transfer, relocare și dimensiunea externă: 250 000 EUR 4101 Colaborarea țărilor EVP cu EASO (alocat): 322 681 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 0,75 AD, 0,5 AC	

5.2. Relocarea

Relocarea		
Obiectivul (obiectivele) EASO	<p>EASO va exercita un rol de coordonare/de casă de compensare în schimbul de informații și în cadrul altor măsuri cu privire la relocare întreprinse de țările UE+ în colaborare cu ICONUR și cu Organizația Internațională pentru Migrație (OIM).</p> <p>EASO, în colaborare cu ICONUR și OIM, va promova coordonarea între țările UE+ pentru atingerea obiectivelor convenite privind relocarea, nu numai în ceea ce privește cererile, ci și plecările efective către UE. EASO își propune să consolideze rolul UE în acest domeniu, în colaborare cu Comisia Europeană, pentru a satisface nevoile de protecție internațională ale refugiaților în țările terțe și a-și manifesta solidaritatea cu țările-gazdă.</p>	
Nou în 2015	EASO va sprijini punerea în aplicare a unui program comun al UE privind relocarea.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Organizarea cel puțin a unei reuniuni a experților în materie de cooperare practică pe tema relocării, în sinergie cu diverse alte inițiative internaționale și ale UE privind relocarea	T1-T3	Numărul reuniunilor de experți organizate Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Elaborarea de metodologii și instrumente pentru consolidarea capacității țărilor UE+ în vederea asigurării relocării refugiaților și promovării cooperării în cadrul programului comun de relocare al UE	T1-T4	Numărul metodologiilor și al instrumentelor elaborate Utilizarea metodologiilor și a instrumentelor
Linia bugetară și suma alocată	3204 Transfer, relocare și dimensiunea externă: 220 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Centrul de sprijin operațional 0,5 AD, 0,25 AC	

6. Cadrul general, rețeaua și organizarea EASO

6.1. Consiliul de administrație

Structura internă de guvernare și administrare a EASO cuprinde un consiliu de administrație și un director executiv.

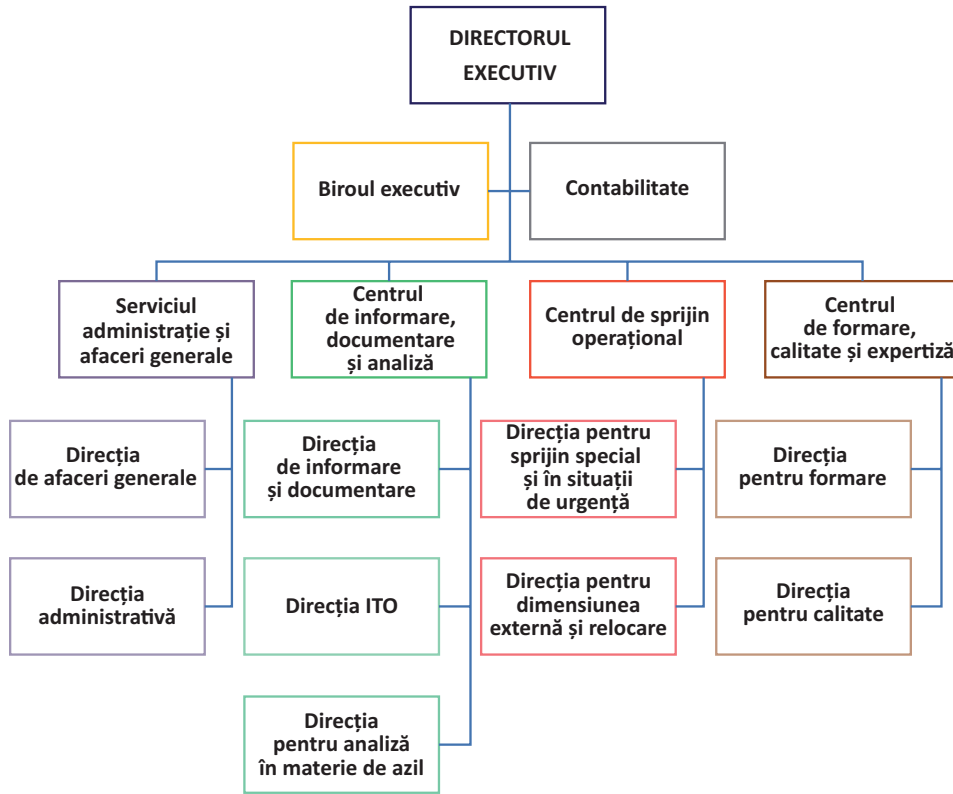
Consiliul de administrație este organismul de conducere și de planificare al EASO. Printre funcțiile sale principale în 2015 se numără adoptarea programelor de lucru și a rapoartelor anuale ale agenției și adoptarea bugetului. În plus, Consiliului de administrație îi revine responsabilitatea de a se asigura că EASO își îndeplinește sarcinile în mod eficient.

Consiliul de administrație		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO își propune să se asigure că, în continuare, Consiliul său de administrație își va îndeplini sarcinile în mod eficient și eficace, în calitate de organism de conducere și de planificare al agenției.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Organizarea a trei reuniuni ale Consiliului de administrație, având posibilitatea de a organiza reuniuni suplimentare ori de câte ori va fi necesar, la inițiativa președintelui sau la cererea unei treimi dintre membrii săi	T2-T4	Numărul reuniunilor Numărul participanților Utilizarea rezultatelor reuniunilor
Linia bugetară și suma alocată	2306 Cheltuieli administrative asociate reuniunilor interne și externe: 200 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Biroul executiv 0,5 AD, 0,5 AC	

Directorul executiv este independent în executarea sarcinilor sale și este reprezentantul legal al EASO. Directorul executiv este responsabil de gestionarea administrativă a agenției și de executarea programului de lucru și a deciziilor Consiliului de administrație.

Directorul executiv este asistat de șefii de unitate/centru, de contabil și de Biroul executiv. În 2015 nu sunt prevăzute modificări în structura internă a EASO, care va fi compusă din patru unități/centre, și anume:

- Serviciul administrație și afaceri generale (SAAG);
- Centrul de informare, documentare și analiză (CIDA);
- Centrul de sprijin operațional (CSO);
- Centrul de formare, calitate și expertiză (CFCE).



6.2. Rețeaua de cooperare a EASO



6.2.1. Cooperarea cu Parlamentul European, cu Consiliul Uniunii Europene și cu Comisia Europeană

În calitate de agenție de reglementare descentralizată a UE având propria sa structură de guvernare, EASO acționează în limitele cadrului instituțional și de politică al UE. În acest context, responsabilitatea politică în domeniul azilului îi revine comisarului european pentru afaceri interne, și astfel apar legături puternice de cooperare cu Comisia Europeană la nivelul tuturor activităților EASO. În 2015, Comisia Europeană va fi invitată să își dea avizul cu privire la unele documente specifice care urmează să fie adoptate de Consiliul de administrație al EASO în conformitate cu dispozițiile relevante din Regulamentul EASO. Pe tot parcursul anului 2015 vor avea loc reuniuni periodice la toate nivelurile și videoconferințe periodice pe probleme de politică împreună cu Direcția Generală Afaceri Interne. În plus, în cursul anului 2015 EASO va continua să organizeze ateliere practice coordonate cu reuniunile comitetelor de contact. Mai mult, EASO își va coordona activitatea de redactare de rapoarte împreună cu Comisia Europeană. EASO și Rețeaua europeană de migrație (REM) se vor baza pe aceleași date provenite de la țările UE+ pentru toate informațiile pe care le vor utiliza la redactarea rapoartelor, de exemplu a raportului anual al EASO. EASO va participa la reuniunile PNC ale REM, precum și la reuniunile Comitetului său director și la alte reuniuni tematice relevante. În plus, în 2015 EASO își propune să încheie un memorandum de înțelegere cu Eurostat.

În conformitate cu Regulamentul EASO, agenția transmite programul său anual de lucru și raportul anual de activitate Parlamentului European, Consiliului Uniunii Europene și Comisiei Europene. Directorul executiv este invitat periodic să prezinte Consiliului Justiție și Afaceri Interne rapoarte cu privire la SECA. De asemenea, directorul executiv este invitat să prezinte Parlamentului European programul de lucru al EASO, precum și diverse teme specifice legate de activitatea EASO.

În anul 2015, EASO va juca un rol de susținere în contextul financiar multianual și al noilor acorduri privind finanțarea oferită de UE în domeniul azilului și al migrației. În acest sens, EASO va furniza informații cu privire la prioritățile operaționale ale UE și la prioritățile specifice ale țărilor UE+ care ar putea fi luate în considerare pentru finanțare țintită.

EASO își va îndeplini rolul instituțional în contextul mecanismului prevăzut la articolul 33 din Regulamentul Dublin III prin luarea de măsuri și prin informarea instituțiilor relevante implicate în diferitele etape ale mecanismului.

6.2.2. Cooperarea cu ICONUR și cu alte organizații internaționale

În îndeplinirea sarcinilor sale, EASO acționează în strânsă cooperare cu ICONUR și cu alte organizații internaționale și interguvernamentale relevante.

EASO cooperează îndeaproape cu ICONUR în toate domeniile vizate de Regulamentul EASO, iar ICONUR este implicat în activitatea EASO. În 2013, EASO și ICONUR au semnat un acord de lucru. Pe această bază, cooperarea în anul 2015 va fi intensificată, în special în materie de formare, procese de asigurare a calității, minori neînsoțiți, relocare, dimensiunea externă a SECA și în domeniul sprijinului special și al sprijinului pentru situații de urgență. Cooperarea structurată va continua în toate domeniile. ICONUR face parte din Consiliul de administrație al EASO în calitate de membru fără drept de vot și va fi invitat, dacă va fi relevant, la reuniuni ale grupurilor de lucru ale EASO. În plus, ar trebui evidențiat că ICONUR deține un birou care asigură legătura permanentă cu EASO, în Malta.

De asemenea, în cursul anului 2015 EASO va păstra în continuare o legătură strânsă cu alte organizații internaționale și interguvernamentale relevante care desfășoară activități în domeniul azilului, cum ar fi Consiliul Europei, Conferința Directorilor Generali ai Serviciilor de Migrație (CDGSI), Consultările interguvernamentale privind migrația, azilul și refugiații (CIM) și Organizația Internațională pentru Migrație (OIM). În ceea ce privește Consiliul Europei și OIM, în 2015 EASO va realiza în mod regulat schimburi de opinii cu acestea și va contribui la activitatea lor. De asemenea, EASO va contribui activ la activitatea CDGSI, participând la diferite conferințe și ateliere ale CDGSI, iar pe baza schimbului de scrisori cu CIM va fi invitat în mod regulat să participe la mai multe grupuri de lucru ale CIM, directorul executiv fiind invitat la Runda completă CIM.

6.2.3. Cooperarea cu agențiile UE și cu agențiile din sectorul JAI

Rețeaua de agenții a UE

În calitate de membru al Rețelei de coordonare interagenții, EASO promovează cooperarea strânsă și cu alte agenții ale UE.

În 2015, EASO va continua să pună în practică, în cooperare cu Comisia Europeană, abordarea comună privind agențiile descentralizate ale UE și foaia de parcurs a acesteia.

EASO va participa la activitățile relevante organizate în 2015 în cadrul rețelei de performanță și al Rețelei Juridice Interagenții (*Inter-Agency Legal Network – IALN*), la care EASO a aderat oficial în 2013.

Rețeaua de agenții din sectorul JAI

De asemenea, EASO participă și la cooperarea interagenții în cadrul Consiliului Justiție și Afaceri Interne (JAI), împreună cu Frontex, FRA, Europol, Eurojust, CEPOL, Agenția Europeană pentru Gestionarea Operațională a Sistemelor Informatice la Scară Largă, în Spațiul de Libertate, Securitate și Justiție (eu-LISA), Observatorul European pentru Droguri și Toxicomanie (OEDT), Institutul European pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (EIGE) și Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF). În 2015, EASO va participa la rețeaua agențiilor din sectorul JAI și va contribui la activitățile acesteia.

Frontex

Pe baza acordului de lucru semnat de Frontex și EASO în septembrie 2012, cooperarea existentă va continua și în cursul anului 2015. Frontex și EASO își vor menține cooperarea durabilă în materie de programe de formare, inițiative în domeniul calității, schimb de date și de analize în contextul SAP și al ITO. În plus, EASO va cultiva cooperarea cu Frontex în domeniul acordării de sprijin operațional prin coordonarea eforturilor la acordarea de sprijin țărilor UE+ și prin explorarea de noi sinergii în ceea ce privește gestionarea frontierelor și identificarea nevoilor de protecție internațională. În 2015, EASO va coopera cu Frontex în derularea unor activități relevante în domeniul dimensiunii externe. Cele două agenții își vor continua cooperarea reciprocă în activitățile destinate societății civile, inclusiv în contextul forumurilor lor consultative. În 2015, EASO va participa din nou în calitate de observator la Forumul consultativ al Frontex.

FRA

În 2015, FRA și EASO vor valorifica cooperarea existentă, în conformitate cu acordul de lucru semnat de cele două agenții în iunie 2013. Cele două agenții vor continua să facă schimb de informații, să contribuie cu date la activitățile de cercetare și să facă schimb de metodologii de cercetare și de culegere a datelor. Ambele organizații vor continua să coopereze în domeniul formării, extinzându-și schimbul de bune practici, informații și expertiză în ceea ce privește drepturile fundamentale. În 2015, FRA și EASO vor continua să coopereze în legătură cu activitățile lor consultative.

eu-LISA

EASO și eu-LISA vor demara activitățile descrise în acordul de lucru semnat de cele două agenții în noiembrie 2014.

De asemenea, EASO va stabili în continuare contacte și relații reciproce la nivel bilateral cu alte agenții relevante ale UE, în special în cadrul cooperării interagenții în materie de JAI.

6.2.4. Cooperarea cu mediul universitar și cu membrii instanțelor de judecată

EASO acordă o atenție specială relațiilor cu mediul universitar și cu membrii tribunalelor și ai instanțelor de judecată europene și din țările UE+.

În 2015, mediul universitar va fi implicat în activitatea EASO în moduri diferite, inclusiv prin lucrări de dezvoltare a cursurilor de formare, și va continua să dețină un rol principal în cadrul Forumului consultativ și al reuniunilor de experți.

În cursul anului 2015, EASO și membrii tribunalelor și ai instanțelor de judecată vor coopera îndeaproape, inclusiv prin intermediul Asociației europene a judecătorilor în domeniul dreptului refugiaților (AEJDR), precum și al Asociației europene a judecătorilor administrativi (AEJA).

Activitățile concrete de cooperare cu mediul universitar și cu membrii tribunalelor și ai instanțelor de judecată care vor fi realizate în cursul anului 2015 au fost deja definite în secțiunea 2.4.1.

6.3. Forumul consultativ

Forumul consultativ constituie un mecanism de schimb de informații și de punere în comun a cunoștințelor între EASO și părțile interesate relevante. În ultimii patru ani, EASO și-a consolidat relația cu societatea civilă și a căutat să obțină contribuția acesteia pe diverse teme. În cursul anului 2015, în conformitate cu calendarul său de consultări pentru 2015, EASO va continua să se consulte cu diverse organizații relevante pe teme specifice, utilizând criteriile de selecție prevăzute în planul operațional al Forumului consultativ. De asemenea, EASO se va consulta cu societatea civilă pe tot parcursul etapei de redactare a programului de lucru pentru anul 2016, a raportului anual și a altor rapoarte, utilizând o gamă variată de instrumente care au fost considerate adecvate și eficiente până în prezent.

În cursul anului 2015, EASO va continua să dezvolte platforma sa de e-consultare. Internetul va rămâne principalul mijloc de consultare cu societatea civilă. Se vor organiza activități specifice de consultare pentru grupuri-țintă specifice, cum ar fi membrii tribunalelor și ai instanțelor de judecată. Pe baza experienței dobândite în urma evenimentelor organizate în 2012, 2013 și 2014, EASO va organiza o conferință deschisă societății civile și o reuniune plenară în ultimul trimestru al anului 2015.

Activitățile Forumului consultativ al EASO		
Obiectivul (obiectivele) EASO	EASO se va angaja într-un dialog cu organizațiile relevante ale societății civile, pentru a face schimb de cunoștințe și de experiență.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Consultări ale EASO cu organizațiile relevante ale societății civile	T1-T4	Numărul și tipul consultărilor avute Numărul organizațiilor consultate Numărul contribuțiilor primite Utilizarea contribuțiilor primite
Organizarea reuniunii plenare anuale a Forumului consultativ	T4	Organizarea reuniunii plenare Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunii plenare
Participarea organizațiilor societății civile la conferința anuală a EASO	T4	Numărul participanților din partea organizațiilor societății civile Nivelul de satisfacție al participanților
Crearea unei platforme de e-consultare	T1-T4	Numărul consultărilor lansate pe platforma de e-consultare Numărul contribuțiilor primite Utilizarea contribuțiilor primite
Linia bugetară și suma alocată	3401 Cooperarea cu partenerii și cu părțile interesate: 150 000 EUR	
Resursele umane și personalul alocat	Biroul executiv 0,5 AD, 0,5 AC	

6.4. Comunicarea

EASO își va continua activitățile de comunicare publică începute în 2013-2014 pentru a promova rolul, valorile, activitățile și eforturile agenției, fiind ghidată de principiile descrise în strategia sa de comunicare. Activitățile de comunicare ale EASO vor viza și intensificarea cooperării practice dintre țările UE+. Canalul principal de comunicare al EASO – site-ul internet agenției (<http://www.easo.europa.eu>) – va fi suplimentat de o gamă variată de alte canale, pentru a evidenția **mesajele principale** ale EASO, și anume:

- misiunea noastră este sprijinul;
- transpunerea solidarității în practică;
- valori comune, calitate și solidaritate;
- EASO este un centru de expertiză în domeniul azilului; și
- oferirea de valoare adăugată pentru statele membre ale UE și țările UE+.

Mesajele principale ale EASO vor fi comunicate în mod transparent prin mai multe canale, pentru a asigura cea mai largă răspândire posibilă și a spori astfel legitimitatea acestui organism. Site-ul EASO se va afla în centrul eforturilor sale de comunicare. EASO va cerceta o serie de modalități de dezvoltare și modernizare a site-ului său, în conformitate cu feedbackul primit de la utilizatori și cu bunele practici aplicate de site-uri similare. Alte canale cuprind:

- presa scrisă și audiovizuală;
- participarea la evenimente (cum ar fi zilele porților deschise ale UE, audieri publice și alte evenimente, inclusiv ocazii însemnate, importante din punct de vedere politic);
- prezentări și expoziții ale activităților EASO;
- publicații și rapoarte;
- buletinul informativ lunar al EASO;
- comunicate de presă; și
- extrase zilnice din presă (de uz intern).

Unul dintre principalele obiective de comunicare ale EASO este acela de a ajunge la toți funcționarii din domeniul azilului și al primirii din țările UE+ pentru a asigura cunoașterea de către aceștia și accesul lor la produsele principale ale agenției, inclusiv la publicații și la comunicatele de presă.

Activitățile de comunicare ale EASO		
Obiectivul (obiectivele) EASO	Comunicarea și promovarea rolului, a valorilor, a activităților și a eforturilor agenției în conformitate cu strategia de comunicare a EASO. EASO se va concentra asupra sarcinii sale de facilitare, coordonare și consolidare a cooperării practice dintre țările UE+ cu privire la numeroasele aspecte din domeniul azilului.	
Nou în 2015	EASO își va actualiza site-ul internet și își va îmbunătăți în continuare canalele de comunicare.	
Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Publicarea a cel puțin 10 ediții ale buletinului informativ al EASO și creșterea numărului de abonați	T1-T4	Numărul edițiilor buletinului informativ al EASO Nivelul de satisfacție al abonaților Procentul cu care a crescut numărul abonaților la buletinul informativ al EASO
Organizarea unei reuniuni de informare și colaborare în rețea pentru multiplicatorii de informații de la nivelul EASO	T3-T4	Numărul participanților Nivelul de satisfacție al participanților Utilizarea rezultatelor reuniunii

Performanța		
Activitățile EASO în 2015	Perioada	Indicatori
Organizarea Zilei de informare a EASO	T2	Numărul birourilor de informații Numărul funcționarilor EASO care realizează prezentări Numărul țărilor UE+ participante
Publicarea a cel puțin 10 comunicate de presă	T1-T4	Numărul comunicatelor de presă Utilizarea comunicatelor de presă
Monitorizarea aparițiilor EASO în presă și publicarea celor mai importante articole pe site	T1-T4	Numărul articolelor incluse în arhiva de presă Numărul articolelor publicate pe site
Emiterea unor extrase zilnice din presă de uz intern	T1-T4	Numărul extraselor zilnice din presă de uz intern Nivelul de satisfacție al cititorilor
Acordarea a cel puțin șase interviuri presei de către membrii conducerii de vârf	T1-T4	Numărul interviurilor acordate presei de către membrii conducerii de vârf
Coordonarea și realizarea de publicații și traduceri destinate EASO la cel mai ridicat nivel calitativ posibil	T1-T4	Numărul publicațiilor și al documentelor traduse Utilizarea publicațiilor EASO Nivelul de satisfacție al utilizatorilor
Asigurarea instituirii depline a identității vizuale a EASO	T1-T4	Utilizarea identității vizuale a EASO
Creșterea numărului de vizitatori pe site-ul EASO	T1-T4	Creșterea procentuală a numărului de vizitatori pe site-ul EASO
Oferirea unor răspunsuri rapide la întrebările adresate de public și de presă	T1-T4	Timpul scurs până la oferirea răspunsurilor la întrebări Utilizarea răspunsurilor
Gestionarea eficientă a căsuței poștale informative a EASO	T1-T4	Numărul solicitărilor și al răspunsurilor Timpul scurs până la oferirea răspunsurilor la solicitări Utilizarea căsuței poștale informative a EASO
Linia bugetară și suma alocată		2309 Costuri administrative de traducere și interpretariat: 470 000 EUR 2310 Publicații administrative: 40 000 EUR 2311 Comunicații: 80 000 EUR
Resursele umane și personalul alocat		Biroul executiv 1 AD

6.5. Administrarea EASO

În ceea ce privește structura administrativă a EASO, agenția va avea în continuare obiectivul principal de a oferi un serviciu de înaltă calitate în vederea îndeplinirii eficace și eficiente a misiunii și a obiectivelor sale. În special, serviciul Administrație și afaceri generale va continua să evalueze, să propună definiții și să răspundă nevoilor administrative globale și cerințelor EASO, asigurând respectarea acestora și gestionarea riscurilor, în conformitate cu politicile, normele și reglementările aplicabile. Se vor elabora în continuare politici și orientări, îmbunătățind astfel eficiența serviciilor și a rezultatelor pe baza celor mai bune practici, experiențe dobândite, evaluări și recomandări. În plus, serviciul administrativ va oferi sprijinul necesar privind punerea în aplicare a acordurilor și a contribuțiilor financiare cu părțile interesate relevante ale agenției.

Dezvoltarea viitoare a organizării EASO se poate desfășura în conformitate cu aplicarea abordării comune privind agențiile descentralizate ale UE și a foii de parcurs a acesteia, cu rezultatele evaluărilor interne și externe ale EASO și cu auditurile efectuate de Serviciul de Audit Intern și Curtea de Conturi Europeană.

Pentru 2015, EASO prevede o investiție care să permită elaborarea în continuare a unor proceduri interne eficiente, sporirea controalelor interne ale organizației, în conformitate cu standardele de control intern adoptate în 2012, oferirea de cursuri de formare avansată personalului cu privire la toate subiectele specifice EASO, asigurând astfel consolidarea capacităților și dezvoltarea carierei, continuarea proceselor de recrutare și sprijinirea serviciilor/centrelor operaționale.

O atenție deosebită se va acorda sistemelor informatice și de gestionare a cunoștințelor ale EASO, în vederea consolidării activităților de sprijin oferite de agenție țărilor UE+, inclusiv prin intermediul platformei de formare a EASO, al portalului ITO, al Sistemului de Informare și Documentare și al site-ului EASO. De asemenea, se vor elabora instrumente de consultare avansate. În plus, se vor încuraja consolidarea și îmbunătățirea pe mai departe a continuității activității și a infrastructurii în domeniul TIC. Sistemul informatic al EASO va urma procesul EASO de management al schimbării, pentru a acorda sprijin avansat pentru îmbunătățiri și analize comparative. În 2015 se vor efectua numeroase teste privind sistemele înființate, asigurând deplina operaționalitate și funcționarea permanentă, la calitatea necesară, a sistemelor de recuperare și de gestionare a incidentelor de securitate.

În 2015, se preconizează că se va finaliza instituirea politicii de gestionare a înregistrărilor și a programului de păstrare a documentelor EASO, inclusiv prin utilizarea instrumentelor software adecvate. În sfârșit, în 2015 EASO va stimula elaborarea procedurilor sale interne privind protecția datelor în cooperare mai strânsă cu Autoritatea Europeană pentru Protecția Datelor.

6.5.1. Prezentare generală a personalului și a bugetului EASO pentru 2015 ⁽⁶⁾

Îndeplinirea obiectivelor EASO este condiționată de disponibilitatea resurselor umane, financiare și materiale necesare, conform deciziei autorității bugetare. În acest sens, cifrele incluse în prezentarea generală a personalului și a bugetului din cele ce urmează sunt prezentate fără a aduce atingere deciziilor autorității bugetare cu privire la bugetele anuale și la planurile anuale respective.

6.5.1.1. Prezentare generală a personalului pentru anul 2015

Având în vedere misiunea și sarcinile sale, EASO este o organizație cu o utilizare intensivă a resurselor umane, întrucât promovează cooperarea practică și oferă expertiza sa statelor membre ale UE și țărilor UE+, cu scopul de a sprijini aplicarea și dezvoltarea ulterioară a SECA.

Prin urmare, resursele umane ale EASO ar trebui să înregistreze o creștere în 2015, pentru a permite agenției să își îndeplinească în mod eficient sarcinile atribuite inițial, noile sarcini atribuite prin acquis-ul revizuit în materie de azil (de exemplu, Sistemul de alertă timpurie și de pregătire, în cadrul mecanismului prevăzut la articolul 33 din Regulamentul Dublin III), precum și sarcinile viitoare previzibile care urmează să fie stabilite de către instituțiile UE în 2015.

⁽⁶⁾ Toate cifrele referitoare la personal și la creditele bugetare incluse în acest capitol sunt prezentate sub rezerva adoptării bugetului general al UE pentru 2015 de către autoritatea bugetară.

Proiectul de buget general al UE prezentat de Comisia Europeană autorității bugetare propune ca EASO să mențină în 2014 un total de 86 de membri ai personalului (51 de agenți temporari, 23 de agenți contractuali și 12 experți naționali detașați) ⁽⁷⁾. Alocarea pe servicii va respecta distribuția de mai jos ⁽⁸⁾:

Serviciu	Membri ai personalului
Director executiv	1
Biroul executiv	6
Contabilitate	2
Centrul de sprijin operațional	13
Centrul de informare, documentare și analiză	20
Centrul de formare, calitate și expertiză	15
Serviciul Administrație și afaceri generale	29
Total membri ai personalului	86

În conformitate cu principiile privind stabilirea bugetului în funcție de activități, EASO a creat o legătură între activități, grupate pe obiective similare, și resursele necesare pentru derularea acestora, atât din punctul de vedere al creditelor, cât și al personalului. Cifrele referitoare la personalul alocat pentru desfășurarea activităților prevăzute la secțiunile 2-5 se referă doar la membrii personalului alocați serviciilor operaționale. Chiar dacă și personalul din cadrul Biroului executiv, al contabilității și al serviciului Administrație și afaceri generale contribuie, direct și indirect, la derularea activităților operaționale, programul de lucru nu separă alocarea acestora pe activități concrete, cu excepția cazului în care se specifică altfel în mod special.

În conformitate cu Statutul funcționarilor și cu normele de aplicare adoptate de agenție în 2014, politicile de dezvoltare a personalului vor continua să se aplice pentru a asigura o consolidare adecvată a capacităților și noi oportunități pentru membrii personalului EASO.

6.5.1.2. Prezentare generală a bugetului pentru anul 2015

Venit EASO constă din: o contribuție din partea UE, înscrisă în bugetul general al Uniunii Europene; orice contribuție voluntară din partea țărilor UE+; taxele pentru publicații și pentru orice serviciu oferit de EASO; și o contribuție din partea țărilor asociate.

Având în vedere relevanța subvenției UE în cadrul bugetului EASO, alocarea resurselor necesare este esențială în vederea atingerii obiectivelor stabilite în programul de lucru al agenției pentru 2015.

Ținând seama de constrângerile existente la nivelul UE în ceea ce privește resursele, EASO va solicita venituri într-o manieră corectă și echilibrată și va asigura controlul prudent al cheltuielilor, pentru îndeplinirea sarcinilor actuale și viitoare în mod eficient și eficace. EASO va continua să abordeze stabilirea bugetului de jos în sus, cu implicarea tuturor unităților/centrelor în ciclul său bugetar. Cheltuielile totale preconizate pentru 2015 se ridică la aproximativ 15,7 milioane EUR, în care intră contribuția UE la EASO pentru 2015, în valoare de 14,731 milioane EUR conform proiectului de buget general al UE prezentat de Comisia Europeană autorității bugetare, contribuția din partea țărilor

⁽⁷⁾ Această cifră îi exclude pe cei trei angajați contractuali ai EASO alocați pentru punerea în aplicare a proiectului EVP de 18 luni „Promovarea participării Iordaniei la activitatea EASO, precum și a participării Tunisiei și a Marocului la activitatea EASO și Frontex”, care a început în 2014.

⁽⁸⁾ Numărul exact de membri ai personalului care vor fi alocați fiecărui centru se va stabili după adoptarea bugetului general al UE pentru 2015 și după luarea de către autoritatea bugetară a deciziei privind schema de personal a EASO.

asociate care participă la EASO (aproximativ 627 000 EUR) ⁽⁹⁾ și contribuția pentru punerea în aplicare a proiectului EVP intitulat „Promovarea participării Iordaniei la activitatea EASO, precum și a participării Tunisiei și a Marocului la activitățile EASO și Frontex” (322 681 EUR).

Proiectul cheltuielilor estimate pentru anul 2015 conține următoarea distribuție pe titluri:

Cifre în EUR \ Cheltuieli 2015	Credite de angajament	Credite de plată
Titlul 1 – Cheltuieli cu personalul	6 500 000	6 500 000
Titlul 2 – Cheltuieli de funcționare și de infrastructură	2 680 000	2 680 000
Titlul 3 – Cheltuieli operaționale	6 178 000	6 178 000
Titlul 4 – Participarea țărilor EVP la activitatea EASO	322 681	322 681
Total cheltuieli	15 680 681	15 680 681

Titlul 1: Cheltuieli cu personalul

Titlul 1 se referă la cheltuielile cu personalul, costurile cu personalul (de exemplu, costuri cu misiunile, costurile de formare) și salarii. Dată fiind natura activităților EASO, la titlul 1 se regăsesc mai multe costuri legate de operațiuni. Acest titlu cuprinde cheltuielile cu personalul operațional și cheltuielile cu personalul administrativ care facilitează funcționarea EASO, cum ar fi echipele de sprijin pentru azil, reuniunile experților și formarea. Titlul 1 cuprinde, de asemenea, costurile misiunilor administrative, în timp ce costurile misiunilor personalului EASO direct legate de operațiunile EASO se încadrează la titlul 3.

Titlul 2: Cheltuieli de funcționare și de infrastructură

Titlul 2 se referă la cheltuielile administrative, printre altele:

- chiria clădirilor și cheltuielile conexe: 945 000 EUR;
- TIC: 433 000 EUR; a se reține că titlul 2 nu include cheltuielile operaționale în domeniul informatic, cum ar fi costurile aferente portalului internet, care se încadrează la titlul 3;
- reuniunile Consiliului de administrație al EASO și alte reuniuni: 200 000 EUR; trebuie subliniat că titlul 2 cuprinde costurile aferente publicațiilor administrative și comunicării instituționale, dar nu și cheltuielile aferente publicării de rapoarte privind diverse activități operaționale, de exemplu raportul anual privind situația azilului în UE și rapoartele ITO, care se încadrează la titlul 3.

Titlul 3: Cheltuieli operaționale

Tabelul de mai jos prezintă o imagine de ansamblu a bugetului alocat inițial în cadrul titlului 3 pentru diferitele sarcini (cheltuielile sunt explicate în amănunt în capitolele anterioare). Titlul 3 cuprinde, de asemenea, misiunile operaționale efectuate de personalul EASO (de exemplu, misiunile desfășurate pentru sprijinirea directă a activităților operaționale identificate în prezentul program de lucru, în conformitate cu mandatul EASO), precum și toate costurile legate direct de derularea activităților operaționale (de exemplu, distribuire de materiale, transport, catering, închiriere de spații pentru activități în afara sediilor EASO sau de echipament tehnic).

⁽⁹⁾ În cadrul aplicării acordului de participare a Regatului Norvegiei la lucrările EASO, Norvegia va contribui cu o sumă anuală, calculată în funcție de produsul său intern brut (PIB), ca procent din PIB-ul tuturor statelor participante. Cifrele finale ale PIB-ului Norvegiei vor fi disponibile la 31 martie 2015. În același timp, EASO așteaptă intrarea în vigoare a acordurilor cu Elveția, Islanda și Liechtenstein, ceea ce poate avea, de asemenea, un impact asupra veniturilor pentru EASO.

Titlul 3 ⁽¹⁰⁾	Cheltuieli operaționale	6 178 000
Cap. 31	Sprijin pentru aplicarea SECA	680 000
3101	Raport anual privind azilul	130 000
3102	Alertă timpurie și analiza datelor	300 000
3103	Sistemul de informare și documentare	250 000
Cap. 32	Sprijin pentru cooperarea practică a statelor membre	3 057 000
3201	Formarea EASO	1 390 000
3202	Procese de asigurare a calității ⁽¹¹⁾	450 000
3203	Informații privind țara de origine	717 000
3204	Transfer, relocare și dimensiunea externă	500 000
Cap. 33	Sprijin pentru statele membre supuse unor presiuni deosebite	2 291 000
3301	Sprijin orizontal pentru statele membre supuse unor presiuni deosebite	250 000
3302	Sprijin pentru situații de urgență	2 041 000
Cap. 34	Cooperare cu partenerii și părțile interesate	150 000
3401	Cooperare cu partenerii și părțile interesate	150 000

⁽¹⁰⁾ Inclusiv misiunile operaționale desfășurate de personalul EASO.

⁽¹¹⁾ Inclusiv minori neînsoțiți și traficul de persoane.

Titlul 4: Participarea țărilor EVP la activitatea EASO

Titlul 4 cuprinde cheltuielile pentru punerea în aplicare a proiectului intitulat „Promovarea participării Iordaniei la activitatea EASO, precum și a participării Tunisiei și a Marocului la activitatea EASO și Frontex”. Această activitate corespunde programelor finanțate prin contractele alocate.

Titlul 4	Participarea țărilor EVP la activitatea EASO	322 681
Cap. 41	Participarea țărilor EVP la activitatea EASO	322 681
4101	Colaborarea țărilor EVP cu EASO (alocat):	322 681

Lista abrevierilor utilizate

AEAJ	Asociația europeană a judecătorilor administrativi
AEJDR	Asociația europeană a judecătorilor în domeniul dreptului refugiaților
AIP	Rezerva de intervenție pentru azil
CDGSI	Conferința Directorilor Generali ai Serviciilor de Migrație
CEPOL	Colegiul European de Poliție
CFM	Cadrul financiar multianual
CIG	Consultări interguvernamentale privind migrația, azilul și refugiații
DPA	Directiva privind procedurile de azil
EASO	Biroul European de Sprijin pentru Azil
EIGE	Institutul European pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați
EPRA	Platforma europeană a agențiilor de primire
ESA	Echipă de sprijin pentru azil
eu-LISA	Agenția Europeană pentru Gestionarea Operațională a Sistemelor Informatice la Scară Largă, în Spațiul de Libertate, Securitate și Justiție
Europol	Oficiul European de Poliție
Eurojust	Unitatea Europeană de Cooperare Judiciară
FRA	Agenția pentru Drepturi Fundamentale a Uniunii Europene
Frontex	Agenția Europeană pentru Gestionarea Cooperării Operative la Frontierele Externe ale Statelor Membre ale Uniunii Europene
GIS	Sistem de informații geografice
GPS	Grupul pentru furnizarea datelor statistice
IALN	Rețeaua Juridică Interagenției
ICONUR	Înaltul Comisariat al Organizației Națiunilor Unite pentru Refugiați
IEVP	Instrumentul european de vecinătate și parteneriat
ITO	Informații privind țara de origine
JAI	Justiție și afaceri interne
MSPP	Planul multianual privind politica de personal
OEDT	Observatorul European pentru Droguri și Toxicomanie
OIM	Organizația Internațională pentru Migrație
OLAF	Oficiul European de Luptă Antifraudă
PDRP	Programe de dezvoltare regională și protecție
PNC	Punct național de contact
REM	Rețeaua europeană de migrație

SAP	Sistemul de alertă timpurie și de pregătire
SECA	Sistemul european comun de azil
SID	Sistemul de informare și documentare
SMART	Specific, măsurabil, realizabil, realist și delimitat în timp
TP	Trafic de persoane
UE	Uniunea Europeană

Anexe

Lista orientativă a contractelor publice și a angajamentelor juridice ale EASO în anul 2015

Activitate operațională	A acțiune așa cum este definită în PL	Obiectul contractului	Valoarea contractului	Tipul contractului	Procedura de achiziții/contractare	Data lansării
Cooperare cu partenerii și părțile interesate	Secțiunea 8.3	Organizarea de evenimente și servicii aferente pentru Forumul consultativ	150 000 EUR	Contracte specifice de servicii	Contracte-cadru	T3
Formarea EASO	Secțiunea 2.1	Elaborarea unei baze de date de formare	100 000 EUR	Contract-cadru sau contract direct de prestări servicii	Licitație deschisă	T2
Formarea EASO	Secțiunea 2.1	Modernizarea sistemului de formare tip platformă existent	150 000 EUR	Contract-cadru sau contract direct de prestări servicii	Licitație deschisă	T4
Formarea EASO	Secțiunea 2.1	Activitate de cercetare privind evaluarea impactului programei de pregătire a EASO	100 000 EUR	Contract-cadru sau contract direct de prestări servicii	Licitație deschisă	T4
Sprijin pentru asigurarea calității	Secțiunea 2.2	Consultanță pentru sprijinirea procesului de certificare a formării EASO	60 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T2
Sprijin pentru asigurarea calității	Secțiunea 2.2	Consultanță pentru elaborarea Cadrelor sectoriale al calificărilor	15 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T2
Cooperarea cu membrii instanțelor de judecată și ai tribunalelor	Secțiunea 2.4.1	Servicii furnizate de experți pentru Conferința membrilor instanțelor de judecată și ai tribunalelor	10 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T2
Cooperarea cu membrii instanțelor de judecată și ai tribunalelor	Secțiunea 2.4.1	Măsuri organizatorice pentru Conferința membrilor instanțelor de judecată și ai tribunalelor	5 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T2
Lista limbilor disponibile	Secțiunea 2.5	Soluții tehnice privind lista limbilor disponibile	30 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T3
Rezerva de intervenție pentru azil	Secțiunea 3.1	Elaborarea de manuale pentru sprijin operațional	60 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T1
Rezerva de intervenție pentru azil	Secțiunea 3.1	Tipărirea de manuale pentru sprijin operațional	25 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T3

Activitate operațională	Ațiune așa cum este definită în PL	Obiectul contractului	Valoarea contractului	Tipul contractului	Procedura de achiziții/contractare	Data lansării
Rezerva de intervenție pentru azil	Secțiunea 3.1	Servicii privind elaborarea și punerea în aplicare a unui sistem de detașare pentru experții din țările UE+	60 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T1
Srijin operațional (personalizat/special)	Secțiunea 3.2	Servicii de interpretariat și traducere	60 000 EUR	Contracte-cadru de prestări servicii/contracte directe	Proceduri negociate cu valoare redusă	T1
Srijin operațional (srijin pentru situațiile de urgență)	Secțiunea 3.2	Furnizarea de echipamente de srijin pentru situații de urgență	100 000 EUR	Contracte-cadru de prestări servicii	Licitație deschisă	T2
Srijin operațional (srijin pentru situațiile de urgență)	Secțiunea 3.2	Elaborarea unui sistem de management al calității	15 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T2
Srijin operațional (srijin pentru situațiile de urgență)	Secțiunea 3.2	Elaborarea unui cadru/plan pentru situații de urgență (software)	60 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T2
Informații privind țara de origine	Secțiunea 3.3	Servicii de întreținere informatică, găzduire și dezvoltare pentru portalul ITO	150 000 EUR	Contracte specifice de servicii	Contracte-cadru EASO	T2
Prelucrarea în comun	Secțiunea 3.4	Evaluarea proiectelor-pilot de prelucrare în comun	20 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T2
Prelucrarea în comun	Secțiunea 3.4	Manual privind prelucrarea în comun (editare și tipărire)	20 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T3
Prelucrarea în comun	Secțiunea 3.4	Culegerea și consolidarea experiențelor și a practicilor țărilor UE+ privind prelucrarea în comun	15 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T2
SID	Secțiunea 4.1	Dezvoltare de aplicații software și acordare de licențe	50 000 EUR	Contracte specifice de servicii	Contract-cadru pentru TIC	T1-T4
Alertă timpurie și pregătire	Secțiunea 4.3	Licențe software și formare/întreținere	100 000 EUR	Contracte specifice de achiziții bunuri	Contractul-cadru al Comisiei Europene	T1
Dimensiunea externă	Secțiunea 5.1	Evaluarea nevoilor cu privire la valoarea adăugată a activităților EASO privind dimensiunea externă în țările terțe vizate	15 000 EUR	Contract direct de prestări servicii	Procedură negociată cu valoare redusă	T2

Publicații și documente ale EASO care vor fi traduse în 2015

Publicația		Numărul limbilor
1	Programul de lucru al EASO pentru anul 2016	24
2	Raportul anual privind activitățile EASO	24
3	Bugetul EASO	24
4	Raportul anual privind situația azilului în UE	5
5	Două manuale de formare ale EASO	1
6	Broșura EASO privind formarea	22
7	Manual/orientări EASO privind minorii neînsoțiți	5
8	Trei instrumente EASO de asigurare a calității	5
9	Trei rapoarte tematice privind matricea calității	1
10	Capitole din programă dedicate membrilor instanțelor de judecată și ai tribunalelor	5
11	Cel puțin trei rapoarte sau produse privind ITO	5

CUM VĂ PUTEȚI PROCURA PUBLICAȚIILE UNIUNII EUROPENE?

Publicații gratuite:

- un singur exemplar:
pe site-ul EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>);
- mai multe exemplare/postere/hărți:
de la reprezentanțele Uniunii Europene (http://ec.europa.eu/represent_ro.htm),
de la delegațiile din țările care nu sunt membre ale UE (http://eeas.europa.eu/delegations/index_ro.htm) sau contactând rețeaua Europe Direct (http://europa.eu/europedirect/index_ro.htm) la numărul 00 800 6 7 8 9 10 11 (gratuit în toată UE) (*).

(*) Informațiile primite sunt gratuite, la fel ca și cea mai mare parte a apelurilor telefonice (unii operatori și unele cabine telefonice și hoteluri taxează totuși aceste apeluri).

Publicații contra cost:

- pe site-ul EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).

Abonamente:

- de la agenții de vânzări ai Oficiului pentru Publicații al Uniunii Europene (http://publications.europa.eu/others/agents/index_ro.htm).

BZ-AC-14-001-RO-N



Oficiul pentru Publicații

ISBN 978-92-9243-301-7
doi:10.2847/3505